



MEMO Nº 088 - DE/DIPLAN/PRODIN/IFAM/2015

Manaus, 17 de março de 2015.

DE: DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA
PARA: PROAD
ASSUNTO: CURSO DE CAPACITAÇÃO (GESTÃO DE CONTRATOS)

Senhor Pró-Reitor,

Encaminhamos solicitação de curso de capacitação para os servidores Gabriel Silveira Alencar e Arthur Vinicius de Brito, para análise e parecer por parte do setor de capacitação e demais providencias visando a consecução do mesmo.

Investimento:

$2 \times 3.100 = 6.200,00$

Respeitosamente,


João Luiz Cavalcante Ferrer
SIAPE 1062681
Diretor de Planejamento
Port. Nº 1050-GR/IFAM 31.07.13


Prof. Dra. Ana Mariana Dias de Silva
Coord. de Obras e Serviços de Engenharia
Port. Nº 04-GR/IFAM, 05/06/2013

* Plano de Desenvolvimento Anual-PDA - Plano de Desenvolvimento 2015 #10623

Curso de Fiscalização e Gestão de Contratos

30/10/2014 16:31 - João Luiz Cavalcante Ferreira



Situação:	Nova	Início:	30/10/2014
Prioridade:	Normal	Data prevista:	31/12/2015
Encaminhado para:	Diretoria de Gestão de Pessoas	% Terminado:	0%
Categoria:	Capacitação	Tempo estimado:	0.00 hora
Ação:	PDA2015 PRODIN	Executor:	Instituto Federal de Educação e Tecnologia do A
Ano:	2015	Período de Execução:	07/07/2009
Setor solicitante:	DIPLAN-Dpt. Engenharia	Obj.Estratégicos início 2015:	Propiciar condições de qualificação, capacid
Escopo do Trabalho:		Perspectivas a partir de 2015:	soas, infraestrutura e inovação
Responsável :		Natureza da Despesa:	3390-DESPESAS CORRENTES
Manifestação do Gestor:		Ameaça à execução:	Limitação orçamentária
Valor Unitario :	3100.00	Impacto da ameaça:	3
Quantidade:	2	Probabilidade:	3
Status no PDA:	Planejada	Resposta do Risco:	Eliminado (Mitigado)
Meta :	Ter servidores capacitados em cursos de	Tratamento do Risco:	Planejado o investimento
Indicador:	executado/ planejado		

Descrição

Objetivo:

- Ter quadro de servidores dimensionado corretamente de acordo com as demandas, educá-los e investir no servidor para que atue profissionalmente em acordo com os princípios e conceitos da Administração Pública, como também mantê-los na Instituição dando a eles as condições essenciais para a sua atuação produtiva e integrada.
- Dimensionar o quadro de servidores de acordo com a demanda de trabalho.

Justificativa

O servidor será capacitado a fiscalizar e gerir contratos: formalizar o contrato administrativo de acordo com as normas aplicáveis; promover as alterações contratuais necessárias dentro dos limites fixados em lei; manter o equilíbrio econômico financeiro do contrato ou reequilibrá-lo, conforme o caso; identificar a conveniência ou obrigação de rescindir ou anular o contrato administrativo; aplicar sanções administrativas pelo descumprimento do contrato. **Tarefas** Solicitar formalmente a DIPLAN a participação no curso, passagens e diárias caso necessário/ Incentivar os servidores à participação no curso e ao cumprimento do cronograma, particularmente zelando para que a data do evento não coincida com o calendário de outros eventos profissionais/ Acompanhar a tramitação e prestar esclarecimentos à eventuais solicitações requeridas/ Participar do curso/ Encaminhar ao DGP cópia do certificado de participação do curso. □ □ □ □ □ □ □ □

Valor Unitário Valor unitário por servidor: Inscrição R\$ 1.500,00 + passagem aérea ida e volta RS 3.500,00+ 05 diárias RS 1.003,00= Subtotal por servidor RS 6.003,00. □

Histórico

#1 - 06/03/2015 10:53 - Ana Maria Alves Pereira

- Quantidade alterado de 1 para 2

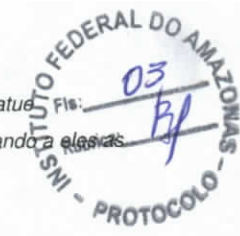
#2 - 13/03/2015 17:55 - Ana Maria Alves Pereira

- Descrição atualizado(a)
- Resposta do Risco ajustado para Eliminado (Mitigado)
- Tratamento do Risco ajustado para Planejado o investimento

#3 - 13/03/2015 17:56 - Ana Maria Alves Pereira

Objetivo:

17/03/2015



- Ter quadro de servidores dimensionado corretamente de acordo com as demandas, educá-los e investir no servidor para que atue profissionalmente em acordo com os princípios e conceitos da Administração Pública, como também mantê-los na Instituição dando as condições essenciais para a sua atuação produtiva e integrada.
- Dimensionar o quadro de servidores de acordo com a demanda de trabalho.

Justificativa

O servidor será capacitado a fiscalizar e gerir contratos: formalizar o contrato administrativo de acordo com as normas aplicáveis; promover as alterações contratuais necessárias dentro dos limites fixados em lei; manter o equilíbrio econômico financeiro do contrato ou reequilibrá-lo, conforme o caso; identificar a conveniência ou obrigação de rescindir ou anular o contrato administrativo; aplicar sanções administrativas pelo descumprimento do contrato. Tarefas Solicitar formalmente a DIPLAN a participação no curso, passagens e diárias caso necessário/ Incentivar os servidores à participação no curso e ao cumprimento do cronograma, particularmente zelando para que a data do evento não coincida com o calendário de outros eventos profissionais/ Acompanhar a tramitação e prestar esclarecimentos à eventuais solicitações requeridas/ Participar do curso/ Encaminhar ao DGP cópia do certificado de participação do curso.

Valor Unitário Valor unitário por servidor: Inscrição R\$ 1.500,00 + passagem aérea ida e volta R\$ 3.500,00+ 05 diárias R\$ 1.003,00= Subtotal por servidor R\$ 6.003,00.

#4 - 13/03/2015 17:57 - Ana Maria Alves Pereira

- Descrição atualizado(a)

#5 - 16/03/2015 12:37 - Ana Maria Alves Pereira

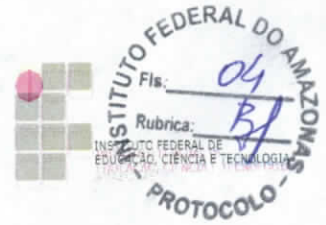
- Valor Unitario alterado de 36018.00 para 3600.00

#6 - 17/03/2015 17:03 - João Luiz Cavalcante Ferreira

- Valor Unitario alterado de 3600.00 para 3100.00

#7 - 17/03/2015 17:05 - João Luiz Cavalcante Ferreira

Participantes: Gabriel Silveira Alencar e rthur Vinicius de Brito



TERMO DE REFERÊNCIA Nº 003/2015

1. DO OBJETO

Contratação de empresa especializada em curso de capacitação de profissionais para Gestão e Fiscalização de Contratos

2. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

As especificações e quantidades do objeto estão descritos em documento anexo.

3. DA JUSTIFICATIVA

A contratação se faz necessário a fim qualificar os novos Engenheiros admitidos no recente concurso de 2014.

4. DO LOCAL DE ENTREGA E INSTALAÇÃO

O curso deverá ser realizado dentro do território nacional.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 Observar rigorosamente as especificações descritas neste Termo de Referência.

5.2. Contratar profissional de notório saber técnico/jurídico para ministrar o curso.

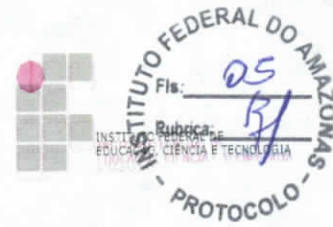
5.3. Obedecer aos prazos definidos neste termo.

6 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. Fornecer lista dos alunos em até 2 (dois) dias úteis antes do início dos cursos;

6.2. Conferir as listas de presença;

Gabriel



6.3. Designar um responsável para ser o interlocutor com o coordenador do serviço da Contratada;

7. DO PRAZO DE EXECUÇÃO

7.1 O prazo máximo para a execução dos serviços pela contratada é de 05 (cinco) dias úteis.

Gabriel Silveira Alencar

Gabriel Silveira Alencar

Engenheiro Civil (CREA 21582/AM)

Arthur Vinicius de Brito

Arthur Vinicius de Brito

Engenheiro Civil (CREA 411736 PA)

AB Gabriel



Conteúdo Programático

- CÁLCULO PRÁTICO DE ADITIVOS EM CONTRATOS DE OBRAS DE ENGENHARIA
- ESTACA HÉLICE CONTÍNUA MONITORADA: MÉTODOS E APLICAÇÕES PARA MELHOR CUSTO X BENEFÍCIO
- RELEVÂNCIA DO FISCOBRAS NO CONTROLE DAS CONTRATAÇÕES DE OBRAS PÚBLICAS
- HABILITAÇÃO TÉCNICA: EXIGÊNCIAS CONFORME TENDÊNCIA JURISPRUDENCIAL RECENTE DO TCU
- CONSTRUÇÃO DA PLANILHA DE BDI NAS OBRAS PÚBLICAS
- HISTÓRICO DE IRREGULARIDADES EM OBRAS PÚBLICAS E PROCEDIMENTOS A SEREM ADOTADOS PARA EVITÁ-LAS
- ASPECTOS INOVADORES NA ELABORAÇÃO DOS PROJETOS BÁSICOS PARA OBRAS PÚBLICAS
- CONSTRUÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS DIRETOS NAS OBRAS PÚBLICAS
- RESPONSABILIZAÇÃO E SEGREGAÇÃO DE FUNÇÕES EM OBRAS PÚBLICAS: A VISÃO DO TCU
- PERSPECTIVAS PARA A NOVA LEGISLAÇÃO SOBRE LICITAÇÕES DE OBRAS PÚBLICAS
- REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE CRECHES MUNICIPAIS



PRÊMIO DE QUALIDADE:
 "Melhores Práticas de
 Gestão e Fiscalização
 de Contratos de Obras"

CARGA HORÁRIA
 31 horas

COORDENADOR CIENTIFICO
PAULO REIS

**GARANTA SUA
 INSCRIÇÃO**

INVESTIMENTO

Individual	Grupo
ATÉ 30/03/2015 – R\$ 2.860,00 APÓS 30/03/2015 – 3.100,00	Para 10 pessoas – R\$ 26.350,00 - R\$ 2.635,00 individual Para 15 pessoas - R\$ 37.000,00 - R\$ 2.500,00 individual Para 20 pessoas - R\$ 46.000,00 - R\$ 2.300,00 individual ATÉ 30/03/2015

Preços Especiais para Prefeituras e Instituições Municipais – SOLICITE PROPOSTA

Preços Especiais para Estudantes e Pós-graduandos e Empresas Privadas – SOLICITE PROPOSTA (50 VAGAS DISPONÍVEIS)

Carga Horária: 31 horas.

Após a inscrição:

A confirmação do recebimento da inscrição, cópia da nota de empenho, autorização de fornecimento ou ordem de serviço ocorrerá via e-mail para o inscrito;

Neste valor estão inclusos:

- Apostila
- Livro "Meu Guia Prático" – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, 7ª edição, organizado pelo Professor Paulo Reis – Coordenador Científico deste Congresso - Editora IDEHA.
- Material de apoio – pasta, bloco de anotação, canetas, lapiseira e borracha
- 08 coffee-breaks
- 01 Jantar
- Certificado de Capacitação.

Participe:

PRÊMIO IDEHA DE QUALIDADE - Categoria MELHORES PRÁTICAS DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS DE OBRAS.

Inscrições abertas até 30/04/2015- Conforme Regulamento – [acesse aqui](#)

Os interessados deverão efetuar inscrição e enviar documentação pelo endereço congresso_obras@institutoideha.com.br

Para mais informações sobre Regulamento do Prêmio entre em contato com:

Departamento de Atendimento - Celso Eli - Fone: 41. 3272-1122

Empenho

Favorecido: IDEHA – INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES LTDA
 Rua Santo Amaro 580 - Agua Verde - Curitiba/PR -CEP 80620-330
 CNPJ 09.178.206/0001-80 - I.E 9042395266

Depósito Bancário

 BANCO DO BRASIL		 Bradesco
Agência 3390-1 Conta Corrente 20158-8	Agência 0376 - Operação 003 Conta Corrente 00000612-2	Agência 6519 Conta Corrente 1188-6



**Pague também pelo PAGSEGURO, ao realizar sua inscrição pelo site www.institutoideha.com.br.

Realização



Instituto
IDEHA
 DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES

IDEHA - Instituto de Desenvolvimento de Habilidades Ltda
 Rua Santo Amaro 580 - Agua Verde - Curitiba/PR - CEP 80620-330
 CNPJ 09.178.206/0001-80 - Fone/Fax (41) 3272-1122
congresso_obras@institutoideha.com.br



PRÊMIO DE QUALIDADE:
"Melhores Práticas de
Gestão e Fiscalização
de Contratos de Obras"

CARGA HORÁRIA
31 horas

COORDENADOR CIENTÍFICO
PAULO REIS

**GARANTA SUA
INSCRIÇÃO**

III CONGRESSO NACIONAL DE
GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE
CONTRATOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

25 a 28 de maio de 2015 | Curitiba/PR

PROGRAMAÇÃO

25 DE MAIO DE 2015

8h00	Credenciamento
8h30	Abertura
8h30	Mini curso: CÁLCULO PRÁTICO DE ADITIVOS EM CONTRATOS DE OBRAS DE ENGENHARIA – Paulo Reis
10h00	Intervalo
10h30	Mini curso: ESTACA HÉLICE CONTÍNUA MONITORADA: MÉTODOS E APLICAÇÕES PARA MELHOR CUSTO X BENEFÍCIO – Newton Quites
12h30	Almoço
14h00	Palestra: RELEVÂNCIA DO FISCOBRAS NO CONTROLE DAS CONTRATAÇÕES DE OBRAS PÚBLICAS – Ministro Aroldo Cedraz
16h00	Intervalo
16h15	Palestra: HABILITAÇÃO TÉCNICA: EXIGÊNCIAS CONFORME TENDÊNCIA JURISPRUDENCIAL RECENTE DO TCU – André Mendes
17h15	Debates do dia – Participação do Ministro Aroldo Cedraz e dos Engenheiros André Mendes e Newton Quites e Professor Paulo Reis
18h15	Encerramento
19h00	O Instituto IDEHA estará disponibilizando jantar para confraternização, local aonde estará sendo entregue o prêmio IDEHA de Qualidade.

26 DE MAIO DE 2015

8h30	Palestra: UTILIZAÇÃO DO SINAPI COMO REFERENCIAL DE PREÇO DE OBRAS PÚBLICAS – André Pachioni Baeta
10h00	Intervalo
10h30	Oficinas simultâneas Oficina 1: CONSTRUÇÃO DA PLANILHA DE BDI NAS OBRAS PÚBLICAS – André Pachioni Baeta Oficina 2: HISTÓRICO DE IRREGULARIDADES EM OBRAS PÚBLICAS E PROCEDIMENTOS A SEREM ADOTADOS PARA EVITÁ-LAS – Rafael Jardim Cavalcante
12h30	Almoço
14h00	Oficinas (continuação)
16h00	Intervalo
16h30	Painel de Debates – Com a presença dos Professores André Pachioni Baeta e Rafael Jardim Cavalcante, sob a Coordenação do Professor Paulo Reis
18h00	Encerramento das atividades do dia

27 DE MAIO DE 2015

8h30	Palestra: ASPECTOS INOVADORES NA ELABORAÇÃO DOS PROJETOS BÁSICOS PARA OBRAS PÚBLICAS – Paulo Ernesto Pfeifer Santa Maria
10h00	Intervalo

	Oficinas simultâneas:		
10h30	Oficina 1: CONSTRUÇÃO DA PLANILHA DE CUSTOS DIRETOS NAS OBRAS PÚBLICAS – Paulo Ernesto Pfeifer Santa Maria	Fis: 10	
	Oficina 2: RESPONSABILIZAÇÃO E SEGREGAÇÃO DE FUNÇÕES EM OBRAS PÚBLICAS: A VISÃO DO TCU – Marinus Marinho	Rubrica: B	
12h30	Almoço		
14h00	Oficinas (continuação)		
16h00	Intervalo		
16h30	Palestra: PERSPECTIVAS PARA A NOVA LEGISLAÇÃO SOBRE LICITAÇÕES DE OBRAS PÚBLICAS – Lucas Rocha Furtado		
18h00	Encerramento das atividades do dia		

28 DE MAIO DE 2015	
8h30	Laboratório: CONTRATAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS SEM ERROS – OS PRINCIPAIS PROBLEMAS E SUAS SOLUÇÕES – Cláudio Sarian Altounian
10h00	Intervalo
10h15	Laboratório (continuação)
12h00	Almoço
13h30	Case de sucesso: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE CRECHES MUNICIPAIS – Representante do FNDE
15h00	Intervalo
15h15	Debate de encerramento com o tema: OBRAS PÚBLICAS – PARA ONDE CAMINHA O BRASIL? – Professores Cláudio Sarian Altounian e Paulo Reis
17h00	Encerramento do CONGRESSO.

Realização



Instituto
IDEHA
DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES

IDEHA - Instituto de Desenvolvimento de Habilidades Ltda
Rua Santo Amaro 580 - Agua Verde - Curitiba/PR - CEP 80620-330
CNPJ 09.178.206/0001-80 - Fone/Fax (41) 3272-1122
congresso_obras@institutoideha.com.br





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - SETEC
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS - IFAM



PROPOSTA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – PCDP
 Viagem Nacional

PROPOSTO (passageiro)

PCDP nº _____/2015

Servidor Assessor Especial Convidado Colaborador Outros NM NS

Nome: Gabriel Silveira Alencar Telefones: (92) 99183-3107
 Cargo/Profissão: ENGENHEIRO CIVIL SIAPE: 2192778 CPF: 005.486.252-39
 Instituição/Campus: Reitoria Setor: DIPLAN / Departamento de Engenharia
 E-mail: gabriel.alencar@ifam.edu.br Banco: Itaú Agência: 8131 Conta: 42.270-4

Motivo da Viagem: A serviço Congresso Convocação Encontro/Seminário Treinamento
 Descrição do Motivo da Viagem:
 Participar do III congresso nacional de gestão e fiscalização de contratos e obras de serviços de engenharia

Documento de autorização do afastamento (anexar):
 Início do(s) evento(s) (data/hora): 25/05/2015 – 08:00h Término do(s) evento(s): 28/05/2015 – 17:00h

Roteiro da viagem:

Trec ho	Origem	Destino	Início (data/hora)	Fim (data/hora)	Diárias (sim ou não)	Passagens (sim ou não)
01	Manaus / AM	Curitiba/PR	25/05/2015 – 08:00h		Sim	Sim
02	Curitiba/PR	Manaus / AM		28/05/2015 – 17h	Sim	Sim
03						
04						

Meio de Transporte: Aéreo Fluvial Rodoviário Veículo Oficial Veículo Próprio

- **JUSTIFICAR A:**
 - Viagem sem diária(s) ou sem passagem(ns):
 - Viagem urgente (caso o pedido esteja sendo feito com menos de 10 dias de antecedência da data de embarque):
 - Caso o embarque/desembarque ocorra antes das 07h ou depois das 21h:
 - Caso o embarque, desembarque ou período da viagem ocorra na sexta, sábado, domingo ou feriado: Devido necessidade do serviço
 - Outras observações:

Data: 17/03/2015

Data: 17/03/15

Gabriel Silveira Alencar
 Assinatura do Proposto

Assinatura Chefe imediato
 Coord. de Obras e Serviços de Engenharia
 Port. nº 204/2015

AUTORIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA/FINANCEIRA (Gestor Financeiro):

Empenho de Diárias nº: _____ Nome da UG: _____
 Empenho de Passagem nº: _____ Nº da UG: _____
 Valor total de passagem: (R\$): _____

Data: 18/03/15

Carimbo e Assinatura
 Júlio César Campos Anveres
 Pró-Reitor de Administração
 Portaria 058-GR/IFAM de 16/01/14

AUTORIZAÇÃO DA DESPESA (Ordenador da Despesa):

Data: ____/____/____

Carimbo e Assinatura



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - SETEC
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS - IFAM



PROPOSTA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS – PCDP
 Viagem Nacional

PROPOSTO (passageiro)

PCDP nº _____/2015

(X) Servidor () Assessor Especial () Convidado () Colaborador () Outros NM NS

Nome: ARTHUR VINICIUS DE BRITO Telefones: (93) 99175-7783
 Cargo/Profissão: ENGENHEIRO CIVIL SIAPE: 2191351 CPF: 808.078.792-15
 Instituição/Campus: Reitoria Setor: DIPLAN / Departamento de Engenharia
 E-mail: Arthur.brito.09@hotmail.com Banco: Banco do Brasil Agência: 0130-9 Conta: 55.812-5

Motivo da Viagem: () A serviço () Congresso () Convocação () Encontro/Seminário (X) Treinamento

Descrição do Motivo da Viagem:

Participar do III congresso nacional de gestão e fiscalização de contratos e obras de serviços de engenharia

Documento de autorização do afastamento (anexar):

Início do(s) evento(s) (data/hora): 25/05/2015 – 08:00h

Término do(s) evento(s): 28/05/2015 – 17:00h

Roteiro da viagem:

Trec ho	Origem	Destino	Início (data/hora)	Fim (data/hora)	Diárias (sim ou não)	Passagens (sim ou não)
01	Manaus / AM	Curitiba/PR	25/05/2015 – 08:00h		Sim	Sim
02	Curitiba/PR	Manaus / AM		28/05/2015 – 17h	Sim	Sim
03						
04						

Meio de Transporte: (X) Aéreo () Fluvial () Rodoviário () Veículo Oficial () Veículo Próprio

- JUSTIFICAR A:

- Viagem sem diária(s) ou sem passagem(ns):
- Viagem urgente (caso o pedido esteja sendo feito com menos de 10 dias de antecedência da data de embarque):
- Caso o embarque/desembarque ocorra antes das 07h ou depois das 21h:
- Caso o embarque, desembarque ou período da viagem ocorra na sexta, sábado, domingo ou feriado: Devido necessidade do serviço
- Outras observações:

Data: 17/03/15

Data: 17/03/15

Assinatura do Proposto

Assinatura Chefe imediato
 Próf. Dra. Araceli
 Coord. de Obras e Serviços de Engenharia
 Dept. de Engenharia, 20090000

AUTORIZAÇÃO ORÇAMENTÁRIA/FINANCEIRA (Gestor Financeiro):

Empenho de Diárias nº:
 Empenho de Passagem nº:
 Valor total de passagem: (R\$):

Nome da UG:
 Nº da UG:

Data: 18/03/15

Carimbo e Assinatura

Júlio César Campos Arveres
 Pró-Reitor de Administração

AUTORIZAÇÃO DA DESPESA (Gestor de Despesa):

Data: ____/____/____

 Carimbo e Assinatura



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
GABINETE DA REITORIA



DESPACHO Nº 559-GR/IFAM

- Data: 24 de março de 2015

Ao: Pró-Reitor de Administração - PROAD

Obj.: Processo nº 23443.001263/2015-17


Interessado (a): IFAM/PRODIN

Assunto: Curso de capacitação

À
PROAD

Senhor Pró-Reitor,

De ordem do magnífico reitor, retornamos a Vossa Senhoria o processo acima identificado, para informar do indeferimento, uma vez que deverá ser realizado curso dessa natureza "in company", em breve.


Simone Santos Rodrigues
Chefe de Gabinete



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS.
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO



DESPACHO Nº	787/2015/PROAD
Processo nº :	23443.001263/2015 - 17
DATA :	25 / 03 / 2015
DOCUMENTO:	

INTERESSADO(A)	Departamento de Engenharia	
OBJETO:	Gestão de Contratos	PROCEDÊNCIA:
ASSUNTO:	Curso de Capacitação	

DE	PARA	RECOMENDAÇÃO/DESPACHO	Despachado por Data
PROAD	Departamento de Engenharia	Senhor (a), Encaminhamos o processo em tela para conhecimento. Ref: Despacho 559-GR/IPAM.	Em 25/03/2015 Júlio César C Anvers Pró-Reitor de Administração Portaria 058-/14-GR/IFAM
PRODIN	DIPLAN ENGENHARIA	Encaminhamos para Vossa Senhoria o processo nº 23443.001263/2015-17, para conhecimento.	Em 26/03/2015 Prof MSc. Ana Maria Alves Pereira Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional/IFAM Portaria nº 159-GR/IFAM, de 1/2/2013
			Em / /
			Em / /
			Em / /