

Orientações para elaboração do conteúdo do item “Integridade dos registros das informações no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento”

1. Este item faz parte da Seção “RELATÓRIOS, PARECERES E DECLARAÇÕES” da conta da UPC e tem por objetivo informar sobre a integridade dos registros das informações no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP, para fins de monitoramento temático do Plano Plurianual – PPA e de acompanhamento Orçamento Federal Anual.
2. A avaliação da integridade dos registros relativos às informações do PPA no SIOP para fins de emissão da declaração deve ser feita com base no [Guia de Monitoramento do PPA 2012-2015 – Módulo de Monitoramento Temático](#) elaborado pelo Ministério do Planejamento.
3. A declaração sobre os registros referido do item 2 acima deve ser emitida somente pelas UPC que tenham responsabilidade sobre o monitoramento do PPA, relativamente a Programas, Indicadores, Objetivos, Metas e Empreendimento individualizado como iniciativa.
4. A avaliação da integridade dos registros ao orçamento do exercício no SIOP para fins de emissão da declaração deve ser feita com base no [Orientador do Acompanhamento Orçamentário](#) elaborado pelo Ministério do Planejamento.
5. São sugeridos dois modelos de declaração a seguir: um sobre os registros das informações relativas ao PPA; outra sobre as informações da LOA. Assim, a UPC poderá se basear nelas para elaboração das declarações do gestor responsável pela área da UPC que tenha a atribuição de atualizar os dados no SIOP, traduzindo-se a declaração apresentada como veracidade da situação corrente das informações no Sistema.
6. Há ainda um terceiro modelo de declaração destinado ao Departamento de Coordenação e Governança das Empresas Estatais – DEST sobre a integridade as informações relativas às empresas estatais no SIOP, conforme [orientações para Acompanhamento da Execução do DEST](#) disponibilizadas pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Neste caso, em razão de o DEST não ser unidade prestadora de contas ao TCU, a declaração deve ser tratada nas contas da Secretaria-Executiva do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Modelo 1 - Declaração de integridade das informações sobre o PPA no SIOP

DECLARAÇÃO

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações para monitoramento do PPA exigidas no Módulo de Monitoramento Temático do Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP, cuja responsabilidade pela coleta e atualização no referido Sistema são de responsabilidade desta unidade prestadora de contas, estão devidamente atualizados no SIOP conforme as orientações do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Local e data.

(Nome da autoridade administrativa responsável)

(CPF)

(Cargo)

(Unidade prestadora da conta)

Modelo 2 - Declaração de integridade das informações do Orçamento Federal Anual no SIOP**DECLARAÇÃO**

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações sobre a execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual exigidas no Módulo de Acompanhamento Orçamentário do Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP, cuja responsabilidade pela coleta e atualização no referido Sistema são de responsabilidade desta unidade prestadora de contas, estão devidamente atualizados no SIOP conforme as orientações do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Local e data.

(Nome da autoridade administrativa responsável)

(CPF)

(Cargo)

(Unidade prestadora da conta)

Modelo 3 - Declaração de integridade das informações sobre as empresas estatais no SIOP**DECLARAÇÃO**

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações do exercício para monitoramento do PPA e da execução orçamentária e financeira relativas às empresas estatais sob a jurisdição deste Departamento de Coordenação e Governança das Empresas Estatais foram devidamente acompanhadas e disponibilizadas no Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento – SIOP conforme as orientações do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Local e data.

(Nome da autoridade administrativa responsável)

(CPF)

(Cargo)

(Unidade prestadora da conta)