

# **Relatório de Gestão**

## **EXERCÍCIO 2015**





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2015**

**Manaus – Amazonas/2016**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DO AMAZONAS

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2015**

Relatório de Gestão do exercício de 2015 apresentado à sociedade e aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas ordinária anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 146/2015 e da Portaria-TCU nº 321/2015 e das orientações do órgão de controle interno Portaria CGU nº 522/2015.

Manaus, março/2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**LISTA DE ABREVIÇÕES E SIGLAS**

CAM	Campus Avançado de Manacapuru
CCO	Campus Coari
CEIRU	Campus Eirunepé
CGU	Controladoria-Geral da União
CHUM	Campus Humaitá
CITA	Campus Itacoatiara
CLAB	Campus Lábrea
CMA	Campus Maués
CMC	Campus Manaus Centro
CMDI	Campus Manaus Distrito Industrial
CMZL	Campus Manaus Zona Leste
CNPQ	Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
COLD	Colégio de Dirigentes
CONSUP	Conselho Superior
CPIN	Campus Parintins
CPRF	Campus Presidente Figueiredo
CSGC	Campus São Gabriel da Cachoeira
CTAB	Campus Tabatinga
CTEFE	Campus Tefé
DIPLAN	Diretoria de Planejamento
DN	Decisão Normativa
FAPEAM	Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas
GT	Grupo de Trabalho
IFAM	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas
IN	Instrução Normativa
JIFAM	Jogos Internos do IFAM
LOA	Lei de Orçamento Anual
PAIC	Programa de Apoio de Iniciação Científica na Graduação
PCIT	Programa Institucional de Incentivo à Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica
PDA	Plano de Desenvolvimento Anual
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PEI	Planejamento Estratégico Institucional
PIBIC Jr.	Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica júnior Ensino Técnico
PNE	Plano Nacional da Educação
Port.	Portaria
PÓS-GRD	Pós-Graduação
PPAD	Plano Plurianual de Desenvolvimento do Governo Federal
PPGI	Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

PROAD	Pró-Reitoria de Administração
PRODIN	Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional
PROEN	Pró-Reitoria de Ensino
PROEX	Pró-Reitoria de Extensão
RG	Relatório de gestão
SBPC	Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência
SGD	Sistema de Gestão de Demandas
SIMEC	Sistema de Monitoramento de Obras
TAM	Termo de Acordos e Metas
TCU	Tribunal de Contas da União
TI	Tecnologia da Informação
UJ	Unidade Jurídica
UPC	Unidade Prestadora de Contas



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 Planos de curso e Turmas Ativas.....	37
Tabela 2 Oferta de Cursos de Graduação .....	49
Tabela 3 Resoluções de Aprovação de Cursos.....	55
Tabela 4 PROFUNCIÔNÁRIO 2015 .....	59
Tabela 5 E-TEC Idiomas 2015 .....	62
Tabela 6 Modalidade de Jovens e Adultos .....	67
Tabela 7 Distribuição de bolsas de Iniciação Científica por programa e por campus do IFAM no período de 2015-2016.....	71
Tabela 8 Relação de Projetos Aprovados de Docentes e Discentes no Edital Nº 008/2014/PPGI/IFAM PADCIT.....	75
Tabela 9 Valores repassados aos Campi para financiamento da SNCT.....	77
Tabela 10 Cursos de Pós-Graduação Lato e Stricto Sensu do IFAM.....	80
Tabela 11 Quadro 01: Resumo dos Projetos do PIBEX.....	86
Tabela 12 Resumo dos Projetos do PAEVE.....	99
Tabela 13 Cursos e Quantitativo de alunas certificadas em 2015 .....	108
Tabela 14 Oferta de Cursos FIC 2015 .....	109
Tabela 15 Ofertas de Cursos Concomitantes 2015.....	114
Tabela 16 Ações desenvolvidos no Campus Maués.....	121
Tabela 17 Ações desenvolvidos no Campus Tabatinga .....	122
Tabela 18 Ações desenvolvidos no Campus Parintins .....	125
Tabela 19 Ações desenvolvidos no Campus Parintins .....	126
Tabela 20 Ações desenvolvidos no Campus Lábrea .....	127
Tabela 21 Resumo das ações do NUPA NORTE 1 em 2015.....	127
Tabela 22 Atividades do NAPNE por Subnúcleos/Campus.....	128
Tabela 23 Ações do Projeto Arumã.....	131
Tabela 24 Atividades Executadas pelo Apoema .....	132
Tabela 25 Resultados da AYTU em 2015 .....	133
Tabela 26 Financeiro da Incubadora em 2015.....	135
Tabela 27 Projeto CLAI – Capacitação em Língua Adicionais do IFAM (gratuito), modalidade presencial. ....	137
Tabela 28 Curso e-Tec Idiomas Sem Fronteiras (gratuito), modalidade à distância.....	138
Tabela 29 Prova de Proficiência em Leitura em Língua Estrangeira. ....	138
Tabela 30 Resumos dos cursos ofertados em 2015 .....	139
Tabela 31 Quantitativo de alunos do CI-IFAM Figueiredo .....	140
Tabela 32 Macroprocessos Finalísticos.....	150
Tabela 33 Programa: 2031 - Educação Profissional e Tecnológica .....	171
Tabela 34 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 01 .....	196
Tabela 35 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 02.....	198
Tabela 36 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 03.....	200



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 37 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 04.....	202
Tabela 38 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 05.....	204
Tabela 39 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 06.....	205
Tabela 40 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 01.....	207
Tabela 41 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 02.....	208
Tabela 42 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 03.....	209
Tabela 43 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 04.....	210
Tabela 44 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 05.....	211
Tabela 45 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 06.....	212
Tabela 46 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 07.....	213
Tabela 47 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 08.....	214
Tabela 48 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 09.....	216
Tabela 49 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 10.....	217
Tabela 50 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 01..	218
Tabela 51 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 02..	219
Tabela 52 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 03.....	220
Tabela 53 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 04.....	221
Tabela 54 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 05.....	222
Tabela 55 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 06.....	223
Tabela 56 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 07.....	224
Tabela 57 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 08.....	225
Tabela 58 Restos a pagar de Exercícios Anteriores.....	227
Tabela 59 Quadro – Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios.....	228
Tabela 60 Quadro – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.....	229
Tabela 61 Quadro – Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão.....	230
Tabela 62 Quadro – Perfil dos atrasos na análise das contas prestadas por recebedores de recursos.....	230
Tabela 63 Quadro – Despesas por modalidade de contratação.....	234
Tabela 64 Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU n.º 2.267/2005.....	242
Tabela 65 Descrição de Indicadores dos IFETS.....	243
Tabela 66 Relação Candidato por Vaga - 2015.....	244
Tabela 67 Titulação do Corpo Docente.....	250
Tabela 68 Indicadores Gerenciais de RH.....	252
Tabela 69 Absenteísmo.....	252
Tabela 70 Turnover ou Rotatividade.....	253
Tabela 71 Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais.....	254
Tabela 72 Afastamentos por motivo de saúde.....	255
Tabela 73 Remoções por motivo de saúde.....	256
Tabela 74 Capacitação.....	256



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 75 Auditorias realizadas .....	261
Tabela 76 Demonstração da execução do plano anual de auditoria .....	263
Tabela 77 Principais constatações e providências adotadas pela Gestão .....	265
Tabela 78 qualificação da força de trabalho .....	302
Tabela 79 Relatório de Capacitação .....	303
Tabela 80 Custos de Pessoal da Unidade Jurisdicionada .....	310
Tabela 81 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM REITORIA 01 .....	315
Tabela 82 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMC 02.....	316
Tabela 83 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMDI 03 .....	318
Tabela 84 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMZL 04 .....	319
Tabela 85 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CPRF 05.....	320
Tabela 86 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CITA 06 .....	322
Tabela 87 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CAM 07 .....	324
Tabela 88 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CSGC 08.....	325
Tabela 89 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM COARI 09.....	327
Tabela 90 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CTB 10.....	329
Tabela 91 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CPIN 11 .....	331
Tabela 92 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMA 12 .....	332
Tabela 93 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CLAB 13.....	334
Tabela 94 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CLAB 14.....	335
Tabela 95 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CTEFÈ 15 .....	336
Tabela 96 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CEIR 16 .....	337
Tabela 97 Composição do Quadro de Estagiários.....	341
Tabela 98 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria 01 .....	342
Tabela 99 Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria 01 .....	343
Tabela 100 Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso Reitoria 01 .....	344



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 101 Quadro 1 - Gestão da Frota de Veículos CMC 02.....	345
Tabela 102 Gestão da frota de veículos CMDI 03 .....	347
Tabela 103 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CSGC 04.....	349
Tabela 104 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CPRF 05 .....	351
Tabela 105 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CITA 06.....	353
Tabela 106 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CSGC 08.....	357
Tabela 107 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CCO 09.....	359
Tabela 108 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CTAB 10 .....	361
Tabela 109 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CPIN 11 .....	364
Tabela 110 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CMA 12.....	366
Tabela 111 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CLAB 13 .....	368
Tabela 112 – Gestão da Frota de Veículos CHUM 14 .....	370
Tabela 113 Gestão do patrimônio imobiliário da União Reitoria 01 .....	375
Tabela 114 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CMC 02.....	377
Tabela 115 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMC 02 .....	379
Tabela 116 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMDI 03 .....	380
Tabela 117 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMZL 04 .....	380
Tabela 118 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CPRF 05.1.....	381
Tabela 119 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CPRF 05.2.....	382
Tabela 120 Gestão do patrimônio imobiliário da União CPRF 05 .....	383
Tabela 121 Gestão do patrimônio imobiliário da União CITA 06.....	384
Tabela 122 Gestão do patrimônio imobiliário da União CAM 07 .....	385
Tabela 123 Informações sobre imóveis locados de terceiros CAM 07 .....	386
Tabela 124 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CSGC 08.....	387
Tabela 125 Gestão do patrimônio imobiliário da União CSGC 08.....	388
Tabela 126 Gestão do patrimônio imobiliário da União CCO 09.....	389
Tabela 127 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CTAB 10.1.....	390
Tabela 128 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CTAB 10.2.....	391
Tabela 129 Gestão do patrimônio imobiliário da União CTAB 10.....	392
Tabela 130 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CPIN 11.1 .....	393
Tabela 131 Gestão do patrimônio imobiliário da União CPIN 11 .....	394
Tabela 132 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMA 12 .....	395
Tabela 133 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CLAB 13.....	396
Tabela 134 Gestão do patrimônio imobiliário da União CLAB 13.....	397



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 135 Gestão do patrimônio imobiliário da União CHUM 14 .....	398
Tabela 136 Gestão do patrimônio imobiliário da União CTFÉ 15 .....	399
Tabela 137 Gestão do patrimônio imobiliário da União CEIR 16 .....	399
Tabela 138 Informações sobre imóveis locados de terceiros CEIR 16 .....	400
Tabela 139 Principais obras e serviços de engenharia relacionadas à atividade fim do IFAM do ano de 2015.....	401
Tabela 140 Fatores que ocasionaram descumprimento das metas de entrega dos objetos...	403
Tabela 141 Principais Sistemas de Informações .....	405
Tabela 142 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 01 .....	407
Tabela 143 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 02 .....	408
Tabela 144 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 05 .....	411
Tabela 145 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 06 .....	412
Tabela 146 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 07 .....	413
Tabela 147 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 08 .....	414
Tabela 148 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 09 .....	415
Tabela 149 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 10 .....	416
Tabela 150 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 11 .....	417
Tabela 151 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 12 .....	418
Tabela 152 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 13 .....	419
Tabela 153 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 14 .....	420
Tabela 154 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 15 .....	421
Tabela 155 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 16 .....	422
Tabela 156 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras Analítico .....	423
Tabela 157 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras Sintético .....	424
Tabela 158 Acórdãos do TCU .....	426
Tabela 159 Quantidade de Determinações e Recomendações do TCU .....	426



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 160 Porcentagem de atendimento das Deliberações exaradas pelo TCU no exercício de 2015. ....	427
Tabela 161 Acórdãos decorrentes de julgamento.....	428
Tabela 162 relação de todas as determinações e recomendações decorrentes dos julgamentos.....	429
Tabela 163 Informações quanto aos Relatórios de Auditoria de Gestão emitidos pela CGU que estão em tratamento no PPP. ....	433
Tabela 164 Quantidade de Recomendações recebidas - CGU .....	434
Tabela 165 Despesas com Publicidade.....	439
Tabela 166 Número de participantes por atividade .....	446
Tabela 167 Resumos das Edições.....	447
Figura 65 Tabela 168 Capas das edições Nexus.....	448





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

## ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1 Evolução Histórica do do IFAM.....	31
Figura 2 Status dos Planos de Curso .....	45
Figura 3 Levantamento situacional do PROEJA – IFAM 2015 <b>Erro! Indicador não definido.</b>	
Figura 4 Levantamento Situacional - PROEJA 2015.....	47
Figura 5 Cenário Situacional do PROEJA 2015 .....	48
Figura 6 Alunos Matriculados 2015 .....	48
Figura 7 Cursos de Ensino de Graduação.....	53
Figura 8 Status dos Planos de Curso .....	56
Figura 9 Certificados e Evadidos E-Tec Idiomas.....	63
Figura 10 Variação do número de bolsas PIBIC Jr – Ensino Técnico por campus e o % de crescimento no período 2014-2015, 2015-2016.....	72
Figura 11 Variação do número de bolsas PIBIC – Graduação por campus e o % de crescimento no período 2014-2015, 2015-2016.....	73
Figura 12 Variação do número de bolsas por nível de ensino e o % de crescimento no período 2014-2015, 2015-2016.....	73
Figura 13 Distribuição de bolsas por Agência de Financiamento .....	74
Figura 14 Servidores afastados para capacitação 2015 .....	79
Figura 15 Logotipo da Revista Igapó .....	80
Figura 16 Número de Projetos por área temática .....	98
Figura 17 Projetos do PAEVE por área temática .....	106
Figura 18 Relação dos Cursos por Comunidades.....	116
Figura 19 Formandos do Curso Beneficiamento de Pescado .....	116
Figura 20 Quelônios sendo preparados para soltura.....	117
Figura 21 Número de Produtores atendidos .....	118
Figura 22 Autoridades presentes na Assinatura do Acordo .....	119
Figura 23 Participantes do Curso de Pescador Profissional Nível 1 .....	120
Figura 24 Certificação da 1º turma do Curso POP N1 .....	121
Figura 25 Panorama de Incubação/ 24 Empresas Incubadas.....	134
Figura 26 Procura por incubação.....	135
Figura 27 Tipos de Receita.....	136
Figura 28 Desempenho do Exame em 2015 .....	141
Figura 29 Organograma do IFAM.....	144
Figura 30 Organograma funcional.....	144
Figura 31 Organograma funcional.....	144
Figura 32 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 001 .....	156
Figura 33 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 002 .....	157
Figura 34 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 003 .....	158
Figura 35 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 004 .....	159
Figura 36 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 005 .....	160
Figura 37 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 006 .....	161





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Figura 38 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 007 .....	162
Figura 39 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 008 .....	163
Figura 40 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 009 .....	164
Figura 41 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 010 .....	165
Figura 42 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 011 .....	166
Figura 43 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 012 .....	166
Figura 44 Portal da PRODIN .....	168
Figura 45 Mapa Estratégico do IFAM.....	169
Figura 46 Plano Plurianual Brasil e o PDI do IFAM .....	170
Figura 47 Formulário de Cadastro dos PDAs.....	186
Figura 48 Exemplo de um plano gerado com dados do SGD .....	187
Figura 49 Página de Documentos do PDA2015 .....	188
Figura 50 Relatório gerado a partir de dados do Tesouro Gerencial.....	189
Figura 51 Monitoramento do PDA2015 .....	190
Figura 52 Convite para a Reunião anual de Avaliação .....	191
Figura 53 Avaliação da Gestão do IFAM 2015.....	191
Figura 54 Questionário aplicado para a avaliação 2015.....	193
Figura 55 Análise do Relacionamento Interpessoal .....	195
Figura 56 Análise do Acesso à Internet.....	196
Figura 57 Matrículas por Renda per. Capita.....	250
Figura 58 Demandas atendidas por tipo de manifestação .....	277
Figura 59 Balanço Orçamentário.....	283
Figura 60 Balanço Financeiro .....	286
Figura 61 Balanço Patrimonial.....	288
Figura 62 6.4.4. Demonstração das variações patrimoniais.....	290
Figura 63 6.4.7. Demonstração do Fluxo de Caixa .....	295
Figura 64 Recomendações Não atendida x Atendida x Em atendimento.....	435
Figura 65 Tabela 168 Capas das edições Nexus.....	448



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**LISTA DE ANEXOS E APÊNDICES**

01	Avaliação de Gestão 2015
02	Captação e aproveitamento da água da chuva para fins não potáveis e potáveis no Instituto Federal do Amazonas <i>Campus</i> São Gabriel da Cachoeira
03	Despacho N° 013-DAP/COARI/IFAM/2016 Assunto: dados dos veículos
04	Mapeamento de documentos relacionados a Gestão Ambiental no IFAM
05	Memorando n° 02/DAP/Setor de Transportes/IFAM/PF_2016_justificativa
06	Ofício circular n° 48. 2015.GAB.SAIC.MMA – Certificado A3P
07	PDA2015_IFAM
08	PDI-2014-2018-29-06-15
09	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO IFAM-2014-2018 - revisado com PDI
10	Resolução n° 09- Aprova o Manual de uso dos Veículos Oficiais Terrestres e Automotores
11	Balanco Financeiro
12	Balanco Orçamentário
13	Balanco Patrimonial
14	Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido
15	Demonstração das Variações Patrimoniais
16	Demonstração do Fluxo de Caixa



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

SUMÁRIO

<b>1. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS .....</b>	<b>28</b>
1.1. FINALIDADE E COMPETÊNCIAS .....	28
1.2. NORMAS E REGULAMENTOS DE CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ÓRGÃO OU DA ENTIDADE.....	30
1.3. AMBIENTE DE ATUAÇÃO .....	35
1.4. ORGANOGRAMA .....	143
1.5. MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS .....	150
<b>2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL .....</b>	<b>156</b>
2.1. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL.....	156
2.1.1. <i>Descrição sintética dos objetivos do exercício.....</i>	<i>156</i>
2.1.2. <i>Estágio de implementação do planejamento estratégico.....</i>	<i>167</i>
2.1.3. <i>Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos</i>	<i>170</i>
2.2. FORMAS E INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO DA EXECUÇÃO E DOS RESULTADOS DOS PLANOS	183
2.3. DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO.....	196
2.3.1. <i>Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade.....</i>	<i>196</i>
2.3.2. <i>Fatores intervenientes no desempenho orçamentário.....</i>	<i>226</i>
2.3.3. <i>Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento.....</i>	<i>226</i>
2.3.4. <i>Restos a pagar de exercícios anteriores .....</i>	<i>226</i>
2.3.5. <i>Execução descentralizada com transferência de recursos .....</i>	<i>228</i>
2.3.5.1. <i>Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas.....</i>	<i>232</i>
2.3.6. <i>Informações sobre a realização das receitas.....</i>	<i>233</i>
2.3.7. <i>Informação sobre a execução das despesas.....</i>	<i>234</i>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

2.4.	APRESENTAÇÃO E ANÁLISE CRÍTICA DE INDICADORES DE DESEMPENHO .....	242
2.4.1.	<i>Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberação do Tribunal de Contas da União.....</i>	242
2.4.2.	<i>Análises dos Resultados dos indicadores de Gestão das IFET .....</i>	251
2.4.3.	<i>Indicadores gerenciais sobre recursos humanos .....</i>	252
<b>3.</b>	<b>GOVERNANÇA .....</b>	<b>258</b>
3.1.	ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA.....	261
3.2.	ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS.....	266
3.3.	GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS. ....	272
<b>4.</b>	<b>RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE .....</b>	<b>275</b>
4.1.	CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO .....	275
4.2.	CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO.....	277
4.3.	AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS-USUÁRIOS.....	277
4.4.	MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE .....	278
4.5.	MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES .....	279
<b>5.</b>	<b>DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS .....</b>	<b>281</b>
5.1.	DESEMPENHO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO .....	281
5.2.	TRATAMENTO CONTÁBIL DA DEPRECIAÇÃO, DA AMORTIZAÇÃO E DA EXAUSTÃO DE ITENS DO PATRIMÔNIO E AVALIAÇÃO E MENSURAÇÃO DE ATIVOS E PASSIVOS .....	281
5.3.	DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS .....	282
	CONSIDERANDO QUE A VISIBILIDADE NÃO FICOU MUITO BOA, TODAS AS DEMONSTRAÇÕES FORAM INCLUÍDAS COMO ANEXO DESSE RELATÓRIO. ....	282
<b>7.1.</b>	<b>GESTÃO DE PESSOAS .....</b>	<b>297</b>
7.1.1.	<i>Estrutura de pessoal da unidade .....</i>	297



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

7.1.2. <i>Gestão de riscos relacionados ao pessoal</i> .....	311
7.1.3. <i>Contratação de pessoal de apoio e de estagiários</i> .....	315
FORTE: DGP 2015.....	341
7.2. GESTÃO DO PATRIMÔNIO E DA INFRAESTRUTURA.....	341
7.2.1. GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS PRÓPRIA E TERCEIRIZADA.....	341
7.2.2. POLÍTICA DE DESTINAÇÃO DE OS VEÍCULOS INSERVÍVEIS OU FORA DE USO E INFORMAÇÕES GERENCIAIS SOBRE VEÍCULOS NESSAS CONDIÇÕES. ....	374
7.3. GESTÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DA UNIÃO .....	375
7.3.1. <i>Informações sobre a Gestão dos Ativos Imobiliários e sobre o Plano Nacional de Desmobilização</i> .....	375
7.3.2. <i>Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados a atividade-fim</i> .....	400
7.4. GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO .....	405
7.4.1. <i>Principais sistemas de informações</i> .....	405
7.5. GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE .....	407
7.5.1. <i>Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras</i> .....	407
<b>8. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE .....</b>	<b>426</b>
8.1. TRATAMENTO DE DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU .....	426
8.2. TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO .....	432
8.3. MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA A APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANOS AO ERÁRIO ..	437
8.4. DEMONSTRAÇÃO DA CONFORMIDADE DO CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS DE OBRIGAÇÕES COM O DISPOSTO NO ART. 5º DA LEI 8.666/1993.....	437
8.5. INFORMAÇÕES SOBRE A REVISÃO DOS CONTRATOS VIGENTES FIRMADOS COM EMPRESAS BENEFICIADAS PELA DESONERAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO .....	437



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

8.6. INFORMAÇÕES SOBRE AS AÇÕES DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA.....	438
<b>9. OUTRAS INFORMACOES RELEVANTES.....</b>	<b>439</b>
<b>10. ANEXOS E APENDICES .....</b>	<b>449</b>
<b>REFERÊNCIAS.....</b>	<b>450</b>



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**PRESIDENTA DA REPÚBLICA**

DILMA VANA ROUSSEFF

**VICE-PRESIDENTE DA REPÚBLICA**

MICHEL MIGUEL ELIAS TEMER LULHA

**MINISTRO DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**

ALOIZIO MERCADANTE

**SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, E TECNOLÓGICA**

MARCELO MACHADO FERES



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO IFAM**

**COMPOSIÇÃO DO CONSELHO SUPERIOR**

**PRESIDENTE**

ANTONIO VENÂNCIO CASTELO BRANCO

**MEMBROS**

**I - Representante Dos Docentes**

JOSIANE FARACO DE ANDRADE ROCHA

JOÃO GUILHERME DE MORAES SILVA

LUIZ HENRIQUE CLARO JUNIOR

**II - Representante Dos Técnicos Administrativos**

ELISEANNE LIMA DA SILVA

ADANILTON RABELO DE ANDRADE

NAILA EMÍLIA SOARES DE ALMEIDA MONTOLI

**III - Representante Dos Discentes**

GABRIEL WENDEL SANTOS DA SILVA

ANDERSON DE ALMEIDA NASCIMENTO

EFRAIM MENEZES DE LIMA COSTA

**IV - Representante Dos Egressos**

JOSÉ ALBERTO ROCHA DOS SANTOS

RACHEL LIMA TUMA





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

V - Representantes Setor Comércio e Indústria

AGOSTINHO DE OLIVEIRA FREITAS JUNIOR

CELSO PIACENTINI

VI - Representante da Federação da Agricultura do Estado do Amazonas

LUIZ CARLOS DE ARAÚJO CORDEIRO

JOÃO GOMES VILELA JÚNIOR

**MEMBROS DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO IFAM**

I - Presidente

ANTONIO VENÂNCIO CASTELO BRANCO

II - Pró-Reitores

ANTONIO RIBEIRO DA COSTA NETO – PROEN

JÚLIO CESAR CAMPOS ANVERES – PROAD (até 15/10/2015)

JOSIANE FARACO DE ANDRADE ROCHA – PROAD (início 15/10/2015)

ANA MENA BARRETO BASTOS – PPGI (até 10/08/2015)

JOSÉ PINHEIRO DE CARVALHO QUEIROZ NETO – PPGI (início 10/08/2015)

SANDRA MAGNI DARWICH - PROEX

ANA MARIA ALVES PEREIRA – PRODIN (até 06/11/2015)

JAIME CAVALCANTE ALVES – PRODIN (início 06/11/2015)

III - Diretores – Gerais De Campus

JÚLIO CÉSAR ARAÚJO DE FREITAS – CMC (até 06/02/2015)

MARIA STELA DE VASCONCELOS NUNES DE MELLO – CMC (início pró tempore

06/02/2015. Diretora geral nomeada em 26/03/2015)

ALLEN BITENCOURT DE LIMA – CAMPUS ITACOATIARA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

JURANDY MOREIRA MACIEL AIRES DA SILVA – CAMPUS COARI  
ALDENIR DE CARVALHO CAETANO – CAMPUS MANAUS ZONA LESTE  
JOSÉ PINHEIRO DE CARVALHO QUEIROZ NETO – CAMPUS MANAUS DISTRITO  
INDUSTRIAL (até 06/02/2015)  
JOSÉ CARLOS NUNES DE MELO – CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL  
(início pró tempore 26/02/2015. Diretor geral nomeado em 26/03/2015)  
ELIAS BRASILINO DE SOUZA - CSGC  
JAIME CAVALCANTE ALVES – CAMPUS TABATINGA (até 20/09/2015)  
GUSTAVO GALDINO RODRIGUES BERNHARD – CAMPUS TABATINGA (início  
21/09/2015)  
JORGE NUNES PEREIRA – CAMPUS HUMAITÁ  
LEONOR FERREIRA NETA TORO – CAMPUS MAUÉS  
JOSIANE FARACO DE ANDRADE ROCHA – CAMPUS LÁBREA (até 15/09/2015)  
FÁBIO TEIXEIRA LIMA (início 15/09/2015)  
PAULO MARREIRO DOS SANTOS JUNIOR – CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO  
GUTEMBERG FERRARO ROCHA – CAMPUS PARINTINS  
ROQUELANE BATISTA DE SIQUEIRA – CAMPUS EIRUNEPÉ (até 04/12/2015)  
ADANILTON RABELO DE ANDRADE – CAMPUS EIRUNEPÉ (início 05/12/2015)  
AILDO DA SILVA GAMA – CAMPUS TEFÉ  
FRANCISCO DAS CHAGAS MENDES DOS SANTOS – CAMPUS AVANÇADO DE  
MANACAPURU



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**CARGOS DE DIREÇÃO DO IFAM**

REITOR

ANTONIO VENÂNCIO CASTELO BRANCO

ASSESSORIA ESPECIAL

JOÃO MARTINS DIAS

PEDRO RAIMUNDO DA FONSECA SOARES

ASSESSORIA JURÍDICA (até 13/06/2015 - extinta)

CARLA CONDÉ MARQUES

OLIVEIRA ARAÚJO

DIRETORA EXECUTIVA (criado em 15/06/2015)

CARLA CONDÉ MARQUES

OLIVEIRA ARAÚJO

CHEFE DE GABINETE DA REITORIA

SIMONE SANTOS RODRIGUES

AUDITORIA INTERNA

SAMARA SANTOS DOS SANTOS

PROCURADORIA FEDERAL

ADELSON MONTEIRO DE ANDRADE

COORDENAÇÃO DA UNIDADE DE CORREIÇÃO

ANTONIO CÉSAR CAVALHEIRO MOI



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**PRÓ-REITORIAS**

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANTONIO RIBEIRO DA COSTA NETO

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

JÚLIO CESAR CAMPOS ANVERES – (até 15/10/2015)

JOSIANE FARACO DE ANDRADE ROCHA – (início 15/10/2015)

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

ANA MENA BARRETO BASTOS – PPGI (até 10/08/2015)

JOSÉ PINHEIRO DE CARVALHO QUEIROZ NETO – PPGI (início 10/08/2015)

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

SANDRA MAGNI DARWICH – PROEX

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

ANA MARIA ALVES PEREIRA – PRODIN (até 06/11/2015)

JAIME CAVALCANTE ALVES – PRODIN (início 06/11/2015)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**DIRETORIAS SISTÊMICAS**

DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
JOSÉ FERNANDES CARVALHO CAVALCANTE

DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO  
CARLOS TIAGO GARANTIZADO

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO  
YANNA SANTOS DE MEDEIROS (até 15/10/2015)

JÚLIO CESAR CAMPUS ANVERES (início 15/10/2015)

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO  
JOÃO LUIZ CAVALCANTE FERREIRA

DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO  
FRANCISCO ANTÔNIO SIEBRA LACERDA (até 31/12/2015)

DIRETORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO  
JOÃO BATISTA NETO (até 07/09/2015)  
NILTON PAULO PONCIANO (início 08/09/2015)

DIRETORIA DE ENSINO MÉDIO E TÉCNICO  
LUCIENE FÁTIMA DE OLIVEIRA LOPES (até 18/02/2015)  
LÍVIA DE SOUZA CAMURCA LIMA (início 19/02/2015)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA  
ANTÔNIO RIBEIRO DA COSTA NETO (até 03/05/2015)  
ELISEANNE LIMA DA SILVA (início 26/06/2015)

DIRETORIA DE EXTENSÃO E PRODUÇÃO  
DORANEIDE DA CONCEIÇÃO CAVALCANTE TAHIRA



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

## APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão tem, dentre outras, a finalidade de apresentar, com transparência e clareza à sociedade e aos órgãos de controle interno e externo, como prestação de contas ordinária anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU N° 63/2010, da DN TCU N° 146/2015, da DN TCU N° 147/2015 e da Portaria-TCU N° 321/2015 e das orientações do órgão de controle interno Portaria CGU n° 522/2015, as ações da Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e tecnologia do Amazonas - IFAM, desenvolvidas durante o exercício de 2015.

Em cumprimento aos princípios da Administração Pública e demais determinações reguladoras e normativas, bem como subsidia-se nas orientações do Fórum dos Pró-Reitores de Administração e Planejamento – FORPLAN e do órgão de assessoramento do Conselho de Dirigentes dos Institutos Federais - CONIF, que dão respaldo a este documento, cujo mérito consiste no fato de ser resultado da interação com as comunidades interna e externa, por uma atitude de extremo respeito ao crédito financeiro e político que esta Gestão recebe da sociedade, a genuína mantenedora do bem público.

Os resultados expostos a seguir refletem o esforço desta gestão e exibem a dedicação para promover Educação Profissional de qualidade no continental Estado do Amazonas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

## 1. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

Neste capítulo são apresentadas as finalidades e competências do IFAM, suas normas e regulamentos, uma descrição acerca dos ambientes de atuação relacionados ao ensino, à pesquisa e à extensão, o organograma e a descrição dos macroprocessos finalísticos.

### 1.1. Finalidade e Competências

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM), Autarquia vinculada ao Ministério da Educação (MEC) e Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) instituída através da Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e *multicampi*, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas.

Sua estrutura foi constituída mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas e das Escolas Agrotécnicas Federais de Manaus e de São Gabriel da Cachoeira.

O Decreto Nº 7.566 de 23/09/1909 criou as Escolas de Aprendizizes Artífices. Essas Escolas atualmente fazem parte da Rede Federal de Educação, Ciência e Tecnologia, criada pela Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008.

O IFAM foi criado nos termos do item IV, do artigo 5º da Lei Nº 11.892/2008 e o estabelecimento dos campi, conforme consta no anexo, item IV, da Portaria Nº 4, de 6 de janeiro de 2009. Conforme o Art. 6º da Lei Nº 11.892/2008, a finalidade do IFAM consiste em:

- I. Ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos visando à atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- II. Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- III. Promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- IV. Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- V. Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- VI. Qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- VII. Desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- VIII. Realizar e estimular a pesquisa básica e aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- IX. Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas dispõe de Estatuto aprovado pela Portaria N° 373/IFAM, de 31 de agosto de 2009, publicada no DOU de 1 de setembro de 2009 e Regimento Geral – Resolução N° 2, CONSUP/IFAM, de 28 de março de 2011, publicado no DOU de 14 de abril de 2011, seção 1. O IFAM, em sua atuação, observa os princípios norteadores a seguir:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- I. Compromisso com a justiça social, equidade, cidadania, ética, preservação do meio ambiente, transparência e gestão democrática;
- II. Verticalização do ensino e sua integração com a pesquisa e a extensão;
- III. Eficácia nas respostas de formação profissional, difusão do conhecimento científico e tecnológico e suporte aos arranjos produtivos locais, sociais e culturais;
- IV. Inclusão de pessoas com deficiências e necessidades educacionais especiais;
- V. Natureza pública e gratuita do ensino, sob a responsabilidade da União.

1.2. Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento do órgão ou da entidade

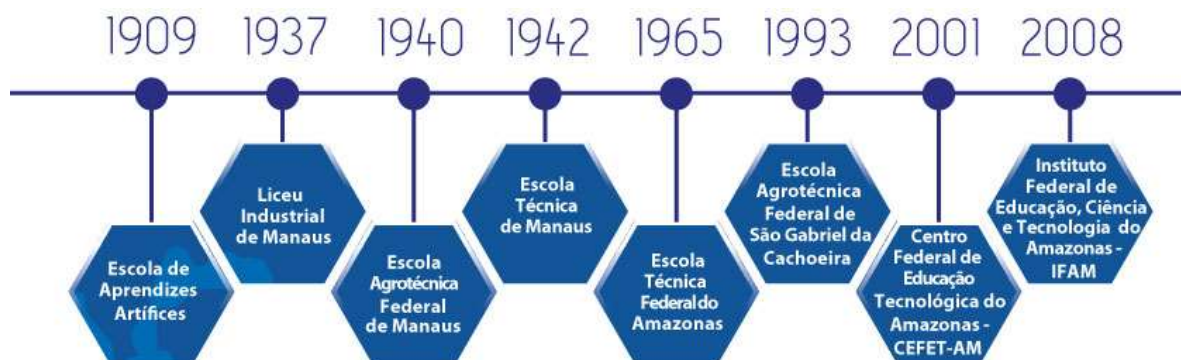
Para um melhor entendimento da história do IFAM, recorre-se ao conteúdo do livro *“De Escola de Aprendizizes Artífices a Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas: cem anos de história da professora”* (MELLO, 2009) servidora docente deste Instituto exercendo atualmente a função de Diretora Geral do Campus Manaus Centro.

A criação dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia pelo Governo Federal constituiu uma ação de caráter revolucionário no País, tendo como base a Rede Federal de Educação Tecnológica. Os Institutos surgiram com uma proposta de expansão do ensino técnico e tecnológico jamais vista, uma vez que promovem o ensino nos níveis básico, técnico e tecnológico, incluindo programas de formação e qualificação de trabalhadores, licenciaturas e cursos de pós-graduação lato e stricto sensu.

Em 29 de dezembro de 2008, o Presidente da República, Luís Inácio Lula da Silva, sancionou o Decreto Lei Nº 11.892, criando trinta e oito Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, dentre eles, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM).

Entretanto, a trajetória da Instituição no Amazonas remonta desde o início do século XX como veremos apresentado na Figura 1 em uma linha do tempo.

Figura 1 Evolução Histórica do do IFAM



Fonte: (MELLO, 2009)

**1909** - O Presidente da República Nilo Peçanha sanciona por meio do Decreto Lei No 7.566, de 23 de setembro, a criação de uma Escola de Aprendizes Artífices, para cada uma das dezenove capitais dos Estados da Federação, possibilitando uma educação profissional primária, pública e gratuita para os pobres e desvalidos da fortuna num Brasil que dava os seus primeiros passos na República.

A Escola de Aprendizes Artífices inaugurou com oficinas de alfaiataria e marcenaria para 14 alunos, tendo funcionado primeiramente na Chácara Afonso de Carvalho, situada na Rua Urucará, no bairro Cachoeirinha. Após a transferência de presos da Casa de Detenção de Manaus, em 1916, o local ficou vago e a Escola de Aprendizes Artífices mudou-se pela primeira vez, tendo a possibilidade de aumentar seu espaço físico e, conseqüentemente, o número de alunos - total de 95 - matriculados. As aulas eram ministradas nos turnos matutino e vespertino, com cursos de desenho aplicado, ensino primário, oficinas de marcenaria, carpintaria, alfaiataria e ferreiro-serralheiro.

Cerca de 11 anos depois, em 1927, a Escola mudou-se para o Mercado Municipal da Cachoeirinha, onde passou a receber encomendas para a fabricação de produtos nas oficinas.

**1937** - Em 13 de janeiro de 1937, por meio da Lei nº 378, a Escola de Aprendizes Artífices de Manaus passa a ser chamada Lyceu Industrial de Manaus. O objetivo era qualificar os filhos dos operários ou dos associados para as artes e os ofícios. É nesse



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

período que surgem as entidades especializadas ao sistema S: O Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial (SENAI) e o Serviço Nacional de Aprendizagem comercial (SENAC).

**1940** - O Campus Manaus Zona Leste tem suas origens na Escola Agrotécnica Federal de Manaus, que remonta ao Patronato Agrícola Rio Branco criado no então território do Acre em 1923, através do Decreto Lei Nº 16.082, e posteriormente transformado em Aprendizado Agrícola, que por meio do Decreto Lei Nº 2.225, foi transferido para o estado do Amazonas. Em Manaus, o Aprendizado Agrícola foi instalado em 19 de abril de 1941, no local chamado Paredão, hoje atual Estação Naval Rio Negro, ao lado da Refinaria de Manaus, a margem esquerda do rio Negro, passando a se denominar Ginásio Agrícola do Amazonas pelo Decreto Lei Nº 53.558, de 13 de fevereiro de 1964, obedecendo a Lei Nº 4.024/1961. Elevado à categoria de Colégio pelo Decreto Lei Nº 70.513, de 12 de maio de 1972, passa a denominar-se Colégio Agrícola do Amazonas, ano no qual foi transferido para suas atuais instalações na Avenida Cosme Ferreira, Bairro São José Operário, na Zona Leste da cidade.

**1942** - A Escola Técnica de Manaus foi criada pelo Decreto-lei nº 4.127, de 25 de fevereiro de 1942, sendo um instituto oficial de ensino profissional, subordinado à Divisão do Ensino Industrial do Ministério da Educação e Saúde. O prédio estava localizado entre a Av. Sete de Setembro e as ruas Duque de Caxias, Ajuricaba e Visconde Porto Alegre. O prédio foi construído no período entre 1938 a 1941. Segundo o Regimento Interno, a finalidade do Instituto era preparar profissionalmente o trabalhador e deixá-los aptos ao exercício de ofícios e técnicos nas atividades industriais, dando a jovens e adultos da indústria, a oportunidade de uma qualificação que aumentasse a eficiência a produtividade.

**1965** - Surge a Escola Técnica Federal do Amazonas (ETFAM) por meio da Lei 4.759, de 20 de agosto de 1965. Com a expansão do Polo Industrial de Manaus (PIM), logo surgiu a demanda de mão de obra qualificada para o preenchimento das vagas nas indústrias instaladas no Amazonas. Desta forma, a ETFAM passou a ofertar cursos técnicos em Eletrônica, Mecânica, Química e Saneamento. Além disso, o prédio sofreu melhorias em sua



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

infraestrutura, tais como: a construção do prédio do recreio coberto, do ginásio de esportes, da pista de atletismo e da piscina.

A expansão da Rede Federal de Educação foi contemplada no Plano de Desenvolvimento da Educação no governo do presidente José Sarney (1985-1990). E foi através da Portaria Nº 67, do Ministério da Educação, de 6 de fevereiro de 1987, que surgia a primeira Unidade de Ensino Descentralizada (UNED) em Manaus. Esta, entrou em funcionamento em 1992, localizada na Avenida Danilo Areosa, no Distrito Industrial, em terreno cedido pela Superintendência da Zona Franca de Manaus (SUFRAMA).

**1993** - Criada com o nome de Escola Agrotécnica Marly Sarney, a Escola Agrotécnica de São Gabriel da Cachoeira foi construída em 1988, através do Convênio Nº 041 celebrado entre a Prefeitura de São Gabriel da Cachoeira e Ministério da Educação, referente ao Processo Nº 23034.001074/88-41. O Campus São Gabriel da Cachoeira tem sua origem num processo de idealização que se inicia em 1985, então no governo do Presidente José Sarney, com Projeto Calha Norte, o qual tinha como objetivo impulsionar a presença do aparato governamental na Região Amazônica, com base na estratégia político-militar de ocupação e defesa da fronteira. Fazendo parte das instituições a serem criadas, a partir de 4 de julho de 1986, pelo Programa de Expansão e Melhoria do Ensino Técnico, implementado pelo governo brasileiro.

A partir de 1987, o Instituto Socioambiental em parceria com a Federação das Organizações Indígenas do Rio Negro vinha assessorando o processo de demarcação e consolidação das terras indígenas, e a partir de 1995 se inicia um processo de questionamentos sobre a forma de atuação e o papel desta Instituição de ensino no novo contexto territorial da região, visto que agora a necessidade das organizações indígenas legalmente constituídas de buscarem formas de gestão de suas terras demarcadas com a identificação de potencialidades econômicas.

Desta forma, em 30 de junho de 1993, o Presidente Itamar Franco, assina a Lei Nº 8.670 que cria a Escola Agrotécnica Federal de São Gabriel da Cachoeira tendo sua primeira Diretoria Pro Tempore, sendo transformada em autarquia através da Lei Nº 8.731, de 16 de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

novembro de 1993. O início das atividades escolares ocorre em 1995, já no Governo de Fernando Henrique Cardoso, com o ingresso da primeira turma do curso de Técnico em Agropecuária.

**2001** - Visando o aprimoramento do ensino, da extensão, da pesquisa tecnológica, além da integração com os diversos setores da sociedade e do saber produtivo implanta-se no Brasil os Centros Federais de Educação Tecnológica. Em 26 de março de 2001, por decreto do presidente Fernando Henrique Cardoso, a Escola Técnica Federal do Amazonas (ETFAM) foi transformada em Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas (CEFET-AM). É nesse período que o Centro de Documentação e Informação Monhangara foi construído na Unidade Sede.

**2008** - Em 2008, o Estado do Amazonas contava com três instituições federais que proporcionavam aos jovens o Ensino Profissional, sendo: o Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas (CEFET-AM), que contava com duas Unidades de Ensino Descentralizadas uma no Distrito Industrial de Manaus e outra no Município de Coari; a Escola Agrotécnica Federal de Manaus e a Escola Agrotécnica Federal de São Gabriel da Cachoeira que passaram a compor o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM). Cada uma autônoma entre si e com seu próprio percurso histórico, mas todas as instituições de referência de qualidade no ensino. Por meio do Decreto Lei Nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, trinta e oito Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia foram criados em todo o país.

Num processo que está em constante alteração, no fim de 2015, o IFAM já conta com 15 Campi, sendo seis na área metropolitana de Manaus (Manaus Centro, Manaus Distrito Industrial e Manaus Zona Leste, Presidente Figueiredo, Itacoatiara e Manacapuru), Coari, Lábrea, Maués, Parintins, São Gabriel da Cachoeira, Tabatinga, Humaitá, Eirunepé e Tefé proporcionando um ensino profissional de qualidade a todas as regiões do Amazonas. Além dessas Unidades Acadêmicas, o IFAM possui um Centro de Referência localizado no município de Iranduba. É o IFAM proporcionando a Educação Profissional de qualidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

com cursos da Educação Básica até o Ensino Superior de Graduação e Pós-Graduação Lato e Stricto Sensu, servindo a sociedade amazonense e brasileira.

Atualmente, o IFAM está estabelecido em 23 municípios, sendo três deles, polos de Educação a Distância em Roraima. No primeiro semestre de 2015, a Instituição somou 16.643 alunos, distribuídos em 32 cursos de formação profissional, 128 cursos técnicos presenciais e 13 cursos técnicos em EAD. Além disso, conta com 1.712 servidores em todo o Estado.

### 1.3. Ambiente de atuação

#### 1.3.1. Pró-Reitoria de Ensino

A Pró-Reitoria de Ensino – PROEN compõe a estrutura executiva da gestão macroinstitucional do IFAM, estando vinculada diretamente ao Gabinete da Reitoria, com atribuições de planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM (artigo 35 do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM, aprovado pela Resolução Nº 2 do Conselho Superior do IFAM (CONSUP), de 28 de março de 2011).

##### 1.3.1.1. Educação Profissional Técnica de Nível Médio

A oferta dos cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio é coordenada pela Diretoria Sistêmica de Ensino Médio e Técnico – DET/PROEN com as seguintes competências e atribuições:

- propor a atualização das diretrizes e regulamentos dos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- assessorar a Pró-Reitoria de Ensino na aplicação das diretrizes e regulamentos;





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- fornecer orientação e apoio aos *campi* na execução dos regulamentos, normas e demais demandas no âmbito dos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- manter atualizados, junto aos órgãos governamentais, os credenciamentos e as informações dos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- acompanhar o desenvolvimento de projetos e programas, no âmbito dos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio, acordados com órgãos governamentais;
- acompanhar o trâmite de processos internos relacionados aos cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio;
- propor normas e editais decorrentes das atividades de ensino;
- organizar as informações visando à divulgação interna e externa dos cursos, em articulação com as demais Pró-Reitorias e os Campi.

A DET participa na organização de Fóruns, reuniões, Webconferências e outras formas de comunicação e de integração com os diversos setores educacionais nos campi do IFAM. Realiza visitas in loco para orientação e acompanhamento das ações referentes ao ensino.

Esta Diretoria Sistêmica de EPTNM atua em consonância com a Diretoria Sistêmica de Educação a Distância na oferta dos Cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio na Forma Subsequente.

Identificou-se a necessidade de acompanhamento efetivo dos números de matrículas realizadas nos campi, principalmente, quanto ao monitoramento da situação quali-quantitativa dos índices de retenção, evasão e êxito escolar.

Neste sentido, foi realizado, no Ano Letivo de 2015, o acompanhamento de processo de criação, revisão e adequação dos Planos de Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio nas Formas Integrada, Subsequente, Concomitante (PRONATEC), e Forma Integrada à modalidade de Educação de Jovens e Adultos EJA-EPT.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 1 Planos de curso e Turmas Ativas

PLANOS DE CURSO E TURMAS ATIVAS					
CAMPI	CURSO TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO	FORMA	ANO	RESOLUÇÃO DE APROVAÇÃO	TURMAS ATIVAS EM 2015
COARI	Redes de Computadores	Integrada	2012	<i>Ad Referendum</i> Nº 01, de 26/01/2012 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Informática	Integrada	2012	Nº 28, de 22/09/2014 - CONSUP	03
	Manutenção e Suporte em Informática	Integrada	2012	Nº 28, de 22/09/2014 - CONSUP	03
	Informática	Subsequente	2012	Nº 29, de 22/09/2014 - CONSUP	02
	Manutenção e Suporte em Informática	Subsequente	2012	<i>Ad Referendum</i> Nº 01, de 26/01/2012 - CONSUP	01
	Administração	Subsequente	2012	Nº 30, de 22/09/2014 - CONSUP	02
	Edificações	Subsequente	2013	Nº 27, de 22/09/2014 - CONSUP	01
	Secretariado	Concomitante	2013	Nº 51, de 12/12/2014 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Secretariado	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Administração	EJA/EPT	2012	<i>Ad Referendum</i> Nº 01, de 26/01/2012 - CONSUP	02
	Agente Comunitário de Saúde	Concomitante	2012	Nº 56, de 26/12/2013 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Recursos Humanos	Concomitante	2012	Nº 56, de 26/12/2013 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Recursos Humanos	Concomitante	2013	Nº 11, de 12/03/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
EIRUNEPÉ	Informática	Integrada	2014	Nº 08, de 09/03/2015 - CONSUP	01
	Administração	Integrada	2014	Nº 08, de 09/03/2015 - CONSUP	01
	Informática	Subsequente	2014	Nº 09, de 09/03/2015 - CONSUP	02
	Administração	Subsequente	2014	Nº 09, de 09/03/2015 - CONSUP	02

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

	Agropecuária	Integrada	2016	Nº 75, de 09/11/2015 - CONSUP	Turma Iniciada em 2016
<b>HUMAITÁ</b>	Informática	Integrada	2014	Nº 57, de 12/12/2014 - CONSUP	02
	Administração	Integrada	2014	Nº 57, de 12/12/2014 - CONSUP	02
	Agropecuária	Integrada	2014	Nº 57, de 12/12/2014 - CONSUP	02
	Administração	Subsequente	2013	Nº 56, de 12/12/2014 - CONSUP	01
	Informática para Internet	Subsequente	2013	Nº 56, de 12/12/2014 - CONSUP	01
	Florestas	Subsequente	2014	Nº 56, de 12/12/2014 - CONSUP	01
	Recursos Pesqueiros	Subsequente	2014	Nº 56, de 12/12/2014 - CONSUP	01
	Secretariado	Subsequente	2014	Nº 56, de 12/12/2014 - CONSUP	01
	Manutenção e Suporte e Informática	Subsequente	2014	Nº 56, de 12/12/2014 - CONSUP	01
<b>ITACOATIARA</b>	Informática	Subsequente	2014	Nº 31, 22/09/2014 - CONSUP	02
	Contabilidade	Subsequente	2014	Nº 31, 22/09/2014 - CONSUP	01
	Administração	Subsequente	2014	Nº 31, 22/09/2014 - CONSUP	04
	Agronegócio	Subsequente	2014	Nº 31, 22/09/2014 - CONSUP	03
	Meio Ambiente	Subsequente	2014	Nº 31, 22/09/2014 - CONSUP	02
	Informática	Integrada	2015	Nº 57, de 08/09/2015 - CONSUP	01
	Agronegócio	Integrada	2016	Nº 90, 23/12/2015 - CONSUP	Turma Iniciada em 2016
<b>LÁBREA</b>	Informática	Integrada	2012	Nº 51 de 26/12/2013 - CONSUP	04
	Agropecuária	Integrada	2012	Nº 51 de 26/12/2013 - CONSUP	03
	Administração	Integrada	2012	Nº 51 de 26/12/2013 - CONSUP	03
	Manutenção e Suporte em Informática	Subsequente	2013	Nº 52 de 12/12/2014 - CONSUP	0
	Secretariado	Subsequente	2013	Nº 052 de 12/12/2014 -	01



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

				<b>CONSUP</b>	
	Florestas	Subsequente	2013	Nº 052 de 12/12/2014 - CONSUP	03
	Administração	Subsequente	2013	Nº 052 de 12/12/2014 - CONSUP	03
	Recursos Pesqueiros	Subsequente	2013	Nº 14 de 03/06/2013 - CONSUP	03
	Informática para Internet	Subsequente	2015	Nº 34 de 19/05/2015 - CONSUP	01
	Vendas	Subsequente	2015	Nº 34 de 19/05/2015 - CONSUP	01
	Informática	Integrada PROEJA	2012	Nº 53 de 12/12/2014 - CONSUP	0
	Secretariado	Integrada PROEJA	2013	Nº 30 de 28/08/2013 - CONSUP	02
	Agroecologia	Concomitante	2013	Nº 58 de 12/12/2014 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Eventos	Concomitante	2012	Nº 62 de 12/12/2014 - CONSUP	Suspensão da Oferta
Informática	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta	
<b>MANAUS CENTRO</b>	Informática	Integrada	2011	Nº 53 de 26/12/2013 - CONSUP	04
	Edificações	Integrada	2011	Nº 53 de 26/12/2013 - CONSUP	03
	Mecânica	Integrada	2011	Nº 71, de 09/11/2015 - CONSUP	03
	Mecânica	Integrada	2014	Nº 88, de 23/12/2015 - CONSUP	
	Eletrotécnica	Integrada	2011	Nº 71, de 09/11/2015 - CONSUP	03
	Química	Integrada	2011	Nº 71, de 09/11/2015 - CONSUP	04
	Química	Integrada	2012	Nº 71, de 09/11/2015 - CONSUP	
	Química	Integrada	2015	Nº 71, de 09/11/2015 - CONSUP	
	Informática	Subsequente	2011	Nº 53, de 26/12/2013 - CONSUP	08
	Química	Subsequente	2010 2014	Nº 50, de 26/12/2013 - CONSUP	04
	Meio Ambiente	Subsequente	2014	Nº 50, de 26/12/2013 - CONSUP	04
	Edificações	Subsequente	2011	Nº 26, de 29/12/2010 - CONSUP	10
	Segurança do Trabalho	Subsequente	2011	Nº 72, de 09/11/2015 - CONSUP	05
	Eletrotécnica	Subsequente	2011	Nº 87, de 23/12/2015 -	05



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

				CONSUP	
	Eletrotécnica	Subsequente	2014	Nº 87, de 23/12/2015 - CONSUP	
	Mecânica	Subsequente	2011	Nº 87, de 23/12/2015 - CONSUP	05
	Mecânica	Subsequente	2014	Nº 87, de 23/12/2015 - CONSUP	
	Edificações	Integrada PROEJA	2011	<i>Ad Referendum</i> Nº 01, de 26/01/2012 - CONSUP	04
	Mecânica	Integrada PROEJA	2011	<i>Ad Referendum</i> Nº 01, de 26/01/2012 - CONSUP	03
	Alimentos	Concomitante	2012	Nº 76, de 09/11/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Edificações	Concomitante	2012	Nº 76, de 09/11/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Eletrotécnica	Concomitante	2012	Nº 76, de 09/11/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Informática	Concomitante	2012	Nº 93, de 23/12/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Meio Ambiente	Concomitante	2012	Nº 93, de 23/12/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Plástico	Concomitante	2012	Nº 93, de 23/12/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Química	Concomitante	2012	Nº 76, de 09/11/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Eletrotécnica	Concomitante	2013	Nº 60, de 12/12/2014 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Edificações	Concomitante	2013	Nº 60, de 12/12/2014 - CONSUP	Suspensão da Oferta
	Biblioteconomia	Concomitante	2015	Nº 76, de 09/11/2015 - CONSUP	Suspensão da Oferta
<b>MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL</b>	Eletrônica	Integrada	2012	Nº 14, de 18/05/2012 - CONSUP	06
	Mecatrônica	Integrada	2011 2012	Nº 14, de 18/05/2012 - CONSUP	06
	Automação Industrial	Subsequente	2011 2012	Nº 14, de 18/05/2012 - CONSUP	03
	Eletrônica	Subsequente	2011 2012	Nº 14, de 18/05/2012 - CONSUP	02
	Logística	Subsequente	2012	Nº 14, de 18/05/2012 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Eletrônica	Integrada PROEJA	2012	Nº 14, de 18/05/2012 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Logística	Integrada PROEJA	2015	Nº 13, de 12/03/2012 - CONSUP	01
	Automação Industrial	Concomitante	2012	Nº 77, de 09/11/2015 -	Suspensão da



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

				CONSUP	oferta
	Eletrônica	Concomitante	2012	Nº 77, de 09/11/2015 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Logística	Concomitante	2012	Nº 77, de 09/11/2015 - CONSUP	Suspensão da oferta
<b>MANAUS ZONA LESTE</b>	Agroecologia	Integrada	2012	Nº 59, de 08/09/2015 - CONSUP	03
	Paisagismo	Integrada	2012	Nº 59 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Agropecuária	Integrada	2012	Nº 59 de 08/09/15 - CONSUP	06
	Agropecuária	Subsequente	2010	Nº 82 de 13/11/15 - CONSUP	01
	Florestas	Subsequente	2010	Nº 60 de 08/09/15 - CONSUP	01
	Recursos Pesqueiros	Subsequente	2010	Nº 60 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Secretariado	Subsequente	2010	Nº 91 de 23/12/15 - CONSUP	01
	Secretariado	Subsequente	2016	Nº 91 de 23/12/15 - CONSUP	Turma Iniciada em 2016
	Informática	Subsequente	2012	Nº 07 de 09/03/15 - CONSUP	02
	Meio Ambiente	Integrada PROEJA	2010	Nº 46 de 26/12/13 - CONSUP	0
	Manutenção e Suporte em Informática	Integrada PROEJA	2010	Nº 06 de 09/03/15 - CONSUP	03
	Comércio	Integrada PROEJA	2012	Sem Resolução de Aprovação	01
	Agroecologia	Concomitante	2012	Nº 54 de 26/12/13 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Meio Ambiente	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Secretariado	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
<b>MAUÉS</b>	Administração	Integrada	2013	Nº 63 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Informática	Integrada	2013	Nº 63 de 08/09/15 - CONSUP	04
	Agropecuária	Integrada	2013	Nº 64 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Administração	Subsequente	2013	Nº 63 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Informática	Subsequente	2013	Nº 63 de 08/09/15 - CONSUP	02

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

	Meio Ambiente	Subsequente	2013	Nº 64 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Recursos Pesqueiros	Subsequente	2013	Nº 64 de 08/09/15 - CONSUP	04
	Recursos Pesqueiros	Integrada PROEJA	2015	Nº 64 de 08/09/15 - CONSUP	02
	Hospedagem	Concomitante	2012	Nº 54 de 26/12/13 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Serviços Públicos	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
<b>MANACAPURU</b>	Administração	Subsequente	2014	Nº 35 de 19/05/15 - CONSUP	03
	Informática	Subsequente	2014	Nº 35 de 19/05/15 - CONSUP	03
<b>PARINTINS</b>	Informática	Integrada	2012	Nº 45 de 26/12/13 - CONSUP	03
	Agropecuária	Integrada	2012	Nº 45 de 26/12/13 - CONSUP	03
	Administração	Integrada	2012	Nº 45 de 26/12/13 - CONSUP	03
	Agropecuária	Subsequente	2015	Nº 39 de 25/06/15 - CONSUP	01
	Informática	Subsequente	2012	Nº 55 de 26/12/13 - CONSUP	02
	Meio Ambiente	Subsequente	2012	Nº 55 de 26/12/13 - CONSUP	04
	Recursos Pesqueiros	Subsequente	2012	Nº 55 de 26/12/13 - CONSUP	03
	Administração	Subsequente	2012	Nº 55 de 26/12/13 - CONSUP	04
	Administração	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Informática	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Meio Ambiente	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Recursos Pesqueiros	Concomitante	2012	Nº 93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
<b>PRESIDENTE FIGUEIREDO</b>	Mecânica	Integrada	2012	Nº 61 de 08/09/15 - CONSUP	01
	Eletrotécnica	Integrada	2011	Nº 61 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Mecânica	Subsequente	2012	Nº 62 de 08/09/15 - CONSUP	03
	Eletrotécnica	Subsequente	2012	Nº 62 de 08/09/15 - CONSUP	07

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

	Administração	Subsequente	2012	Nº 83 de 13/11/15 - CONSUP	06
	Recursos Pesqueiros	Subsequente	2012	Nº 83 de 13/11/15 - CONSUP	06
	Administração	Integrada	2015	Nº 61 de 08/09/15 - CONSUP	01
	Informática	Concomitante	2013	Nº59 de 12/12/14 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Informática	Concomitante	2012	Nº93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
	Meio Ambiente	Concomitante	2012	Nº93 de 23/12/15 - CONSUP	Suspensão da oferta
<b>SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA</b>	Administração	Integrada	2010	Nº 32 de 19/05/15 - CONSUP	03
	Agropecuária	Integrada	2010	Nº 32 de 19/05/15 - CONSUP	03
	Meio Ambiente	Integrada	2010	Nº 32 de 19/05/15 - CONSUP	01
	Informática	Integrada	2014	Nº 32 de 19/05/15 - CONSUP	02
	Administração	Subsequente	2010	Nº 33 de 19/05/15 - CONSUP	01
	Informática	Subsequente	2014	Nº 33 de 19/05/15 - CONSUP	01
	Secretaria Escolar	Subsequente	2010	Nº 73 de 09/11/15 - CONSUP	01
	Agente Comunitário de Saúde	Subsequente	2010	Nº 33 de 19/05/15 - CONSUP	01
	Agente Comunitário de Saúde	Subsequente	2016	Nº 92 de 23/12/15 - CONSUP	
	Enfermagem	Subsequente	2014	Nº 33 de 19/05/15 - CONSUP	02
	Enfermagem	Subsequente	2015	Nº 33 de 19/05/15 - CONSUP	
	Enfermagem	Subsequente	2016	Nº 92 de 23/12/15 - CONSUP	
	Administração	Integrada PROEJA	2010	Nº 74 CONSUP de 09/11/2015	01
	Turismo	Concomitante	2012	Nº 54 CONSUP de 26/12/2013	Suspensão da oferta
	Serviços Públicos	Concomitante	2012	Nº 93 CONSUP de 23/12/2015	Suspensão da oferta
Agroecologia	Concomitante	2012	Nº 54 CONSUP de 26/12/2013	Suspensão da oferta	
<b>TABATINGA</b>	Administração	Integrada	2012	Nº 32 CONSUP de 22/09/2014	02
	Meio Ambiente	Integrada	2012	Nº 32 CONSUP de 22/09/2014	02





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

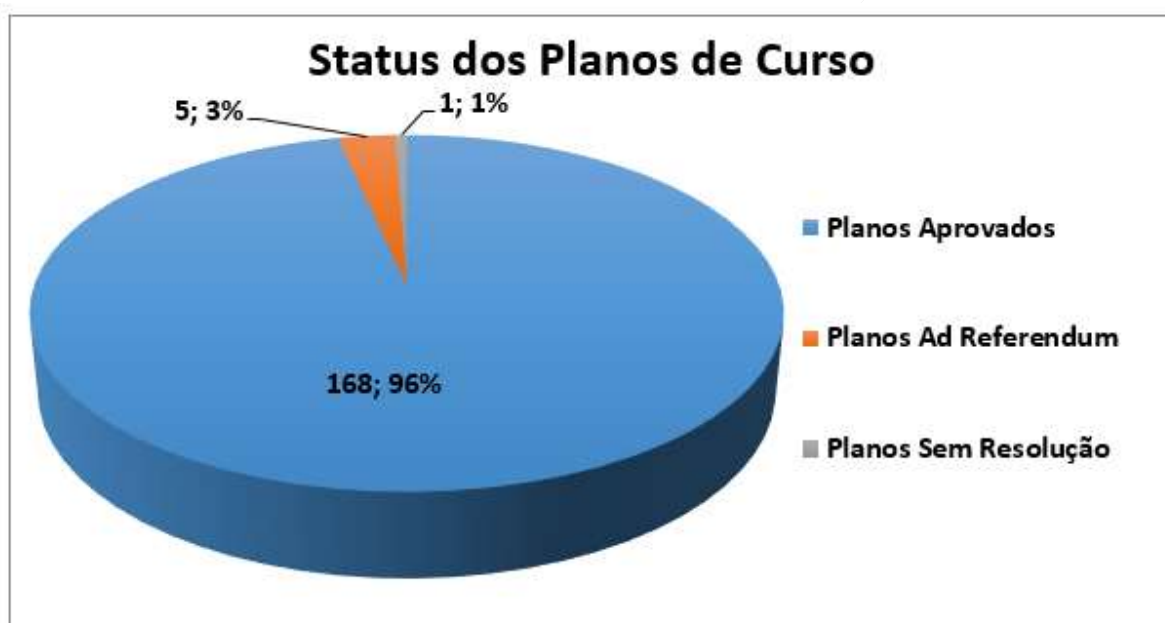
	Informática	Integrada	2012	Nº 32 CONSUP de 22/09/2014	02
	Agropecuária	Integrada	2012	Nº 32 CONSUP de 22/09/2014	02
	Administração	Subsequente	2012	Nº 33 CONSUP de 22/09/2014	02
	Informática	Subsequente	2012	Nº 33 CONSUP de 22/09/2014	0
	Agropecuária	Subsequente	2012	Nº 33 CONSUP de 22/09/2014	02
	Meio Ambiente	Subsequente	2012	Nº 33 CONSUP de 22/09/2014	02
	Recursos Pesqueiros	Subsequente	2012	Nº 33 CONSUP de 22/09/2014	02
	Agropecuária	Integrada PROEJA	2016	Nº 35 CONSUP de 21/10/2013	01
	Agenciamento de Viagem	Concomitante	2012	Nº 78 CONSUP de 09/11/2015	Suspensão da oferta
	Agroecologia	Concomitante	2012	Nº 54 CONSUP de 26/12/2013	Suspensão da oferta
	Agroecologia	Concomitante	2015	Nº 78 CONSUP de 09/11/2015	01
	Secretariado	Concomitante	2012	Nº 93 CONSUP de 23/12/2015	Suspensão da oferta
<b>TEFÉ</b>	Administração	Integrada	2014	Nº 54 CONSUP de 12/12/2014	02
	Informática	Integrada	2014	Nº 54 CONSUP de 12/12/2014	02
	Contabilidade	Subsequente	2014	Nº 55 CONSUP de 12/12/2014	01
	Administração	Subsequente	2014	Nº 55 CONSUP de 12/12/2014	02
	Informática	Subsequente	2014	Nº 55 CONSUP de 12/12/2014	02
	Secretariado	Subsequente	2015	Nº 12 CONSUP de 12/03/2015	01
	Agropecuária	Integrada	2016	Nº 90 CONSUP de 23/12/2015	Turma iniciada em 2016

Fonte: PROEN 2015



Status dos Planos de Curso (Gráfico)		
01	Planos Aprovados	168
02	Planos <i>Ad Referendum</i>	05
03	Planos Sem Resolução	01
Total		174

Figura 2 Status dos Planos de Curso



Fonte: DET/PROEN/2015

Nota Explicativa: O dado apresentado no Gráfico acima representa o quantitativo e percentual.

#### 1.3.1.1.1. Educação Profissional Técnica de Nível Média Integrada à Modalidade da Educação Jovens e Adultos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Atendendo às Diretrizes Nacionais do programa, o PROEJA no IFAM pretende contribuir para a superação do atual quadro da Educação Brasileira, em particular no Estado do Amazonas, ao contribuir com oferta de cursos na perspectiva da integração da Educação Profissional à Educação Básica, a partir de metodologia específica.

Em 2014, o IFAM ofertou cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio Integrada à Modalidade de Educação de Jovens e Adultos nos Campi Coari, Lábrea, Maués, Manaus Centro, Manaus Distrito Industrial, Manaus Zona Leste e São Gabriel da Cachoeira.

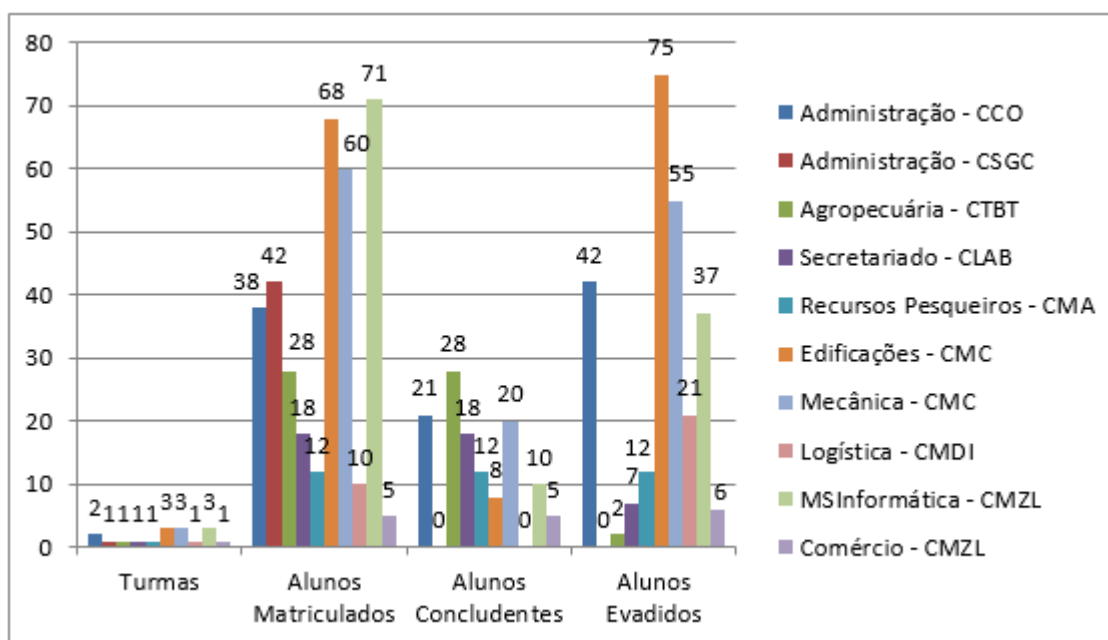
**Tabela 2 Levantamento situacional do PROEJA – IFAM 2015**

<b>CAMPUS COARI</b>				
<b>CURSO</b>	<b>Nº DE TURMAS</b>	<b>MATRICULADOS</b>	<b>CONCLUDENTES</b>	<b>EVADIDOS*</b>
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	02	38	21	42
<b>CAMPUS EIRUNEPE</b>				
<b>SEM OFERTA</b>				
<b>CAMPUS HUMAITÁ</b>				
<b>SEM OFERTA</b>				
<b>CAMPUS ITACOATIARA</b>				
<b>SEM OFERTA</b>				
<b>CAMPUS LÁBREA</b>				
<b>SECRETARIADO</b>	01	18	18	07
<b>CAMPUS AVANÇADO MANACAPURU</b>				
<b>SEM OFERTA</b>				
<b>CAMPUS MANAUS CENTRO</b>				
<b>EDIFICAÇÕES</b>	03	68	08	75
<b>MECÂNICA</b>	03	60	20	55
<b>CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL</b>				
<b>LOGÍSTICA</b>	01	10	--	21
<b>CAMPUS MANAUS ZONA LESTE</b>				
<b>MANUTENÇÃO E SUPORTE EM INFORMÁTICA</b>	03	71	10	37
<b>COMÉRCIO</b>	01	05	05	06

CAMPUS MAUÉS				
RECURSOS PESQUEIROS	01	12	12	12
CAMPUS PARINTINS				
<b>SEM OFERTA</b>				
CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO				
<b>SEM OFERTA</b>				
CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA				
ADMINISTRAÇÃO	01	42	--	--
CAMPUS TABATINGA				
AGROPECUÁRIA – PROEJA INDÍGENA	01	28	28	02
CAMPUS TEFÉ				
<b>SEM OFERTA</b>				
TOTAL				
CURSOS	Nº DE TURMAS	MATRICULADOS	CONCLUDENTES	EVADIDOS*
10	17	310	122	257

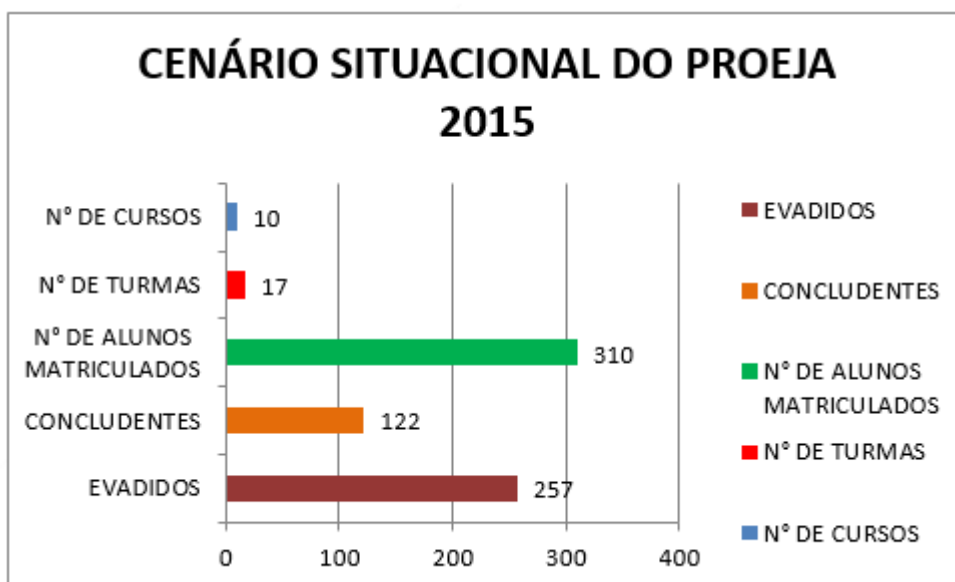
(\*) referente à entrada das turmas.

Figura 3 Levantamento Situacional - PROEJA 2015



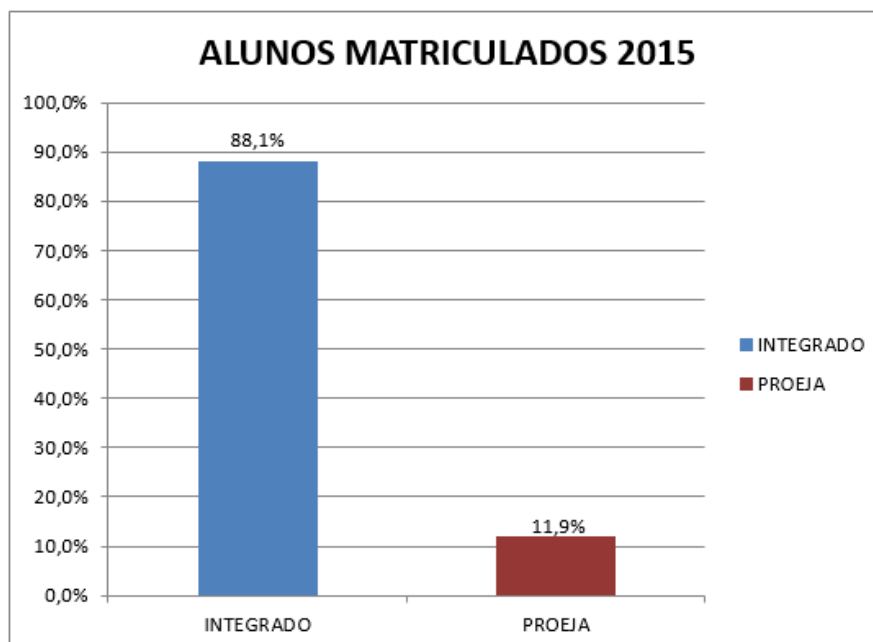
Fonte: Q-Acadêmico 2015

Figura 4 Cenário Situacional do PROEJA 2015



Fonte: Q-Acadêmico 2015

Figura 5 Alunos Matriculados 2015



Fonte: SISTEC 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

1.3.1.1.2. Programa Nacional de Acesso à Escola Técnica e ao Emprego  
– PRONATEC

O PRONATEC tendo como objetivo expandir, interiorizar e democratizar a oferta de cursos de Educação Profissional e Tecnológica (EPT), contribuindo para a melhoria da qualidade do Ensino Médio público por meio da Educação Profissional, e ampliar as oportunidades educacionais dos trabalhadores por meio do incremento da formação profissional.

Aos alunos é concedida uma Bolsa-Formação: a “Estudante” e a “Trabalhador”. A Bolsa Formação-Estudante é destinada aos alunos das redes públicas de Ensino Médio para a realização de Cursos Técnicos Profissionalizantes com carga horária a partir de 800 horas. A Bolsa Formação-Trabalhador é oferecida para pessoas em vulnerabilidade social e trabalhadores de diferentes perfis, na forma de Cursos de Qualificação.

1.3.1.2. Graduação

Os cursos oferecidos pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas

**Tabela 3 Oferta de Cursos de Graduação**

<i>Campus</i>	<i>Curso</i>	<i>Ano</i>	<i>Resolução de Aprovação</i>	<i>Tipo de Formação</i>	<i>Situação</i>
<b>Manaus Centro</b>	Processos Químicos	2012	Portaria n.182, de 23 de fevereiro de 2011. Diário Oficial da União, n.40, 25 de fevereiro de 2011.	<b>Tecnologia</b>	Ativo

<i>Campus</i>	<b>Curso</b>	<b>Ano</b>	<b>Resolução de Aprovação</b>	<b>Tipo de Formação</b>	<b>Situação</b>
	Alimentos	2012	Portaria n. 430, de 21 de outubro de 2011. Diário Oficial da União n.204, de 24 de outubro de 2011.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	2012	Resolução n. 24-CONSUPIFAM, de 06 de outubro de 2011.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
	Construção de Edifícios	2007	Resolução n. 015-CONDIR/CEFET-AM, de 19 de dezembro de 2006.	<b>Tecnologia</b>	Desativo Temporariamente
	Produção Publicitária	2005	Portaria n. 3.405, de 21 de outubro de 2004. Diário Oficial da União, n. 204. De 22 de outubro de 2004.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
	Engenharia Civil	2014	Resolução n.44-CONSUP/IFAM, de 16 de dezembro de 2013.	<b>Bacharelado</b>	Ativo
	Engenharia Mecânica	2009	Resolução n.015-CONDIR/CEFT-AM, de 31 de outubro de 2008.	<b>Bacharelado</b>	Ativo
	Ciências Biológicas	2003	Resolução n. 003 CONDIR-CEFET/AM, DE 1 DE AGOSTO DE	<b>Licenciatura</b>	Ativo



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<i>Campus</i>	<b>Curso</b>	<b>Ano</b>	<b>Resolução de Aprovação</b>	<b>Tipo de Formação</b>	<b>Situação</b>
			2002.		
	Física	2009	Resolução n.015-CONDIR/CEFT-AM, de 31 de outubro de 2008.	<b>Licenciatura</b>	Ativo
	Matemática	2009	Resolução n.015-CONDIR/CEFT-AM, de 31 de outubro de 2008.	<b>Licenciatura</b>	Ativo
	Química	2003	Resolução n. 003-CONDIR-CEFET-AM/2002, de 01 de agosto de 2002.	<b>Licenciatura</b>	Ativo
	Ciências Biológicas	2010	Resolução N.13 – CONSUP/IFAM, de 30 de agosto de 2010.	<b>2ºLicenciatura - PARFOR</b>	Ativo
	Física	2013	Resolução N.29 – CONSUP/IFAM, de 19 de maio de 2015.	<b>2ºLicenciatura - PARFOR</b>	Ativo
	Matemática	2013	Resolução N.30 – CONSUP/IFAM, de 19 de maio de 2015.	<b>2ºLicenciatura - PARFOR</b>	Ativo
	Química	2014	Resolução N.28 – CONSUP/IFAM, de 19 de maio de 2015.	<b>2ºLicenciatura - PARFOR</b>	Ativo



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

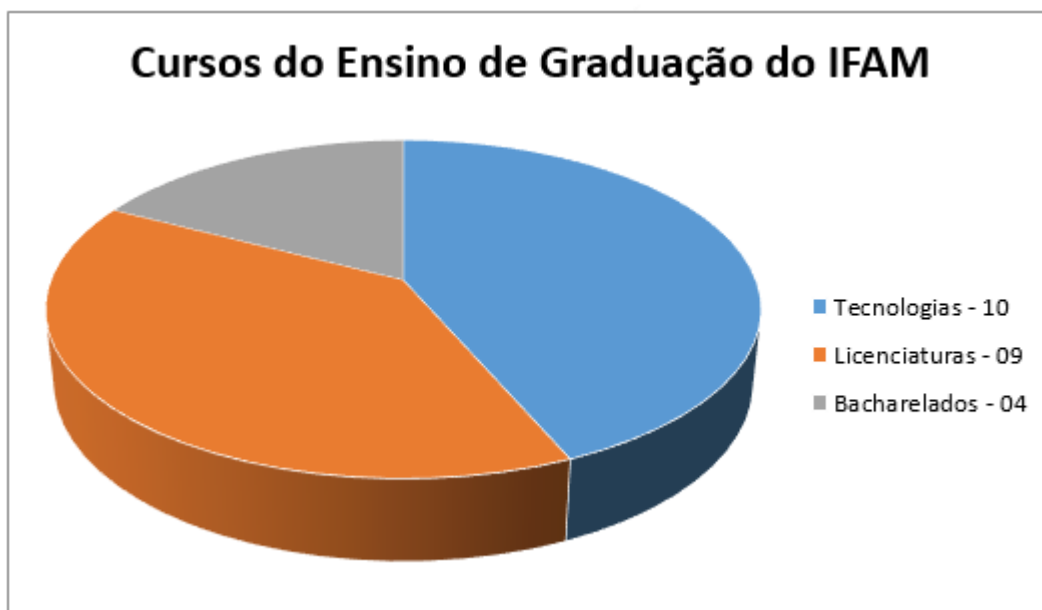
<i>Campus</i>	<i>Curso</i>	<i>Ano</i>	<i>Resolução de Aprovação</i>	<i>Tipo de Formação</i>	<i>Situação</i>
<b>Manaus Distrito Industrial</b>	Engenharia de Controle e Automação	2014	Resolução n.22-CONSUP/IFAM, de 07 de agosto de 2013.	<b>Bacharelado</b>	Ativo
	Eletrônica Industrial	2012	Resolução n. 24-CONSUIFAM, de 06 de outubro de 2011.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
	Logística	2016	Resolução n. 14-CONSUP/IFAM, 12 de março de 2015.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
	Mecatrônica Industrial	2007	Resolução n.023-CONDIR/CEFET-AM, de 19 de dezembro de 2006.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
	Sistemas de Telecomunicações	2005	Portaria n.3.407, de 21 de outubro de 2004. Diário Oficial da União, n.204, 22 de outubro de 2004.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
<b>Manaus Zona Leste</b>	Agroecologia	2011	Resolução do CONSUP n.19-CONSUP/IFAM, 27 de setembro de 2010.	<b>Tecnologia</b>	Ativo
	Medicina Veterinária	2014	Resolução n.43-CONSUP/IFAM, de 09 de dezembro de 2013.	<b>Bacharelado</b>	Ativo



<i>Campus</i>	<i>Curso</i>	<i>Ano</i>	<i>Resolução de Aprovação</i>	<i>Tipo de Formação</i>	<i>Situação</i>
São Gabriel da Cachoeira	Física	2012	Resolução n.25 – CONSUP/IFAM, de 11 de novembro de 2011.	2º Licenciatura - <b>PROLIND</b>	Ativo

Fonte: IFAM PROEN 2015

Figura 6 Cursos de Ensino de Graduação



Fonte: Diretoria Sistêmica de Ensino de Graduação

#### 1.3.1.2.1. Programa de Apoio à Formação Superior e Licenciaturas Indígenas (PROLIND)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

O PROLIND é um programa de apoio à formação superior de professores que atuam em escolas indígenas de educação básica, estimulando o desenvolvimento de projetos de curso na área das Licenciaturas Interculturais em instituições de ensino superior públicas federais e estaduais. O objetivo é formar professores para a docência no ensino médio e nos anos finais do ensino fundamental das comunidades indígenas. No IFAM, está sendo ofertado no Campus São Gabriel da Cachoeira o Curso de Licenciatura para Professores Indígenas do Rio Negro com Formação em Física para 45 professores indígenas em processo de formação da área. Dentre os grupos étnicos atendidos, estão: Tukano, Baniwa, Kuripako, Baré, Tariano, Dessano, Tuyuka, Yanomami, Werekena, Piratapuaia, dentre outros.

1.3.1.2.1.1. Programa Nacional de Formação de Professores (PARFOR)

Atualmente, o Sistema de Educação a Distância do IFAM conta com 22 polos de Apoio Presencial, sendo 19 no Estado do Amazonas e 03 em Roraima, estes frutos da parceria entre IFAM e a UNIVIRR.

O IFAM com a oferta de cursos pelo Sistema EaD democratiza a qualidade do ensino e o acesso à Educação em todas as formas de ingresso e níveis de ensino Técnico, Graduação e Pós-Graduação, na modalidade EaD, e incentiva a comunidade acadêmica, ao uso das novas tecnologias de informação e comunicação (TICs), sob coordenação dos Núcleos de Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (NUTEaDs).

1.3.1.3. Educação a Distância

Atualmente, o Sistema de Educação a Distância do IFAM conta com 22 polos de Apoio Presencial, sendo 19 no Estado do Amazonas e 03 em Roraima, estes frutos da parceria entre IFAM e a UNIVIRR.

O IFAM com a oferta de cursos pelo Sistema EaD democratiza a qualidade do ensino e o acesso à Educação em todas as formas de ingresso e níveis de ensino Técnico,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Graduação e Pós-Graduação, na modalidade EaD, e incentiva a comunidade acadêmica, ao uso das novas tecnologias de informação e comunicação (TICs), sob coordenação dos Núcleos de Tecnologias Educacionais e Educação a Distância (NUTEaDs).

1.3.1.3.1. Rede e-Tec Brasil

Tem como finalidade desenvolver a Educação Profissional e Tecnológica na modalidade de educação a distância. O e-Tec é uma das ações que integram o Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC) que também articulam, dentre as suas atribuições, o Brasil Profissionalizado e a Expansão da Rede Federal de Educação Profissional.

A profissionalização, inclusive a distância, deve ser elemento que contribua para o ingresso, permanência e conclusão do Ensino Médio para jovens e adultos. A modalidade EaD do Instituto Federal do Amazonas (IFAM), através da Rede E-Tec Brasil do Governo Federal, oferece ao todo 12 cursos de Educação Profissional Técnica de Nível Médio na Forma Subsequente e Profuncionário. Os cursos técnicos têm por finalidade formar profissionais capacitados para atuação no mercado de trabalho relacionado aos eixos tecnológicos, com especificidade em uma área de conhecimento reconhecida pelos órgãos oficiais e profissionais. Nesse sentido, ela é entendida como estratégia de elevação da escolaridade e deve se articular às demais ações da própria instituição, fortalecendo as possibilidades de permanência e continuidade de estudos.

**Tabela 4 Resoluções de Aprovação de Cursos**

CURSOS			
DED	CURSO/FORMA	ANO	RESOLUÇÃO DE APROVAÇÃO
EaD	Agente Comunitário de Saúde/Subsequente	2012	Nº 08 de 01/03/2012 – CONSUP
	Meio Ambiente/Subsequente	2008	<i>Ad referendum</i> Nº 09 de 31/07/2008
	Agropecuária/Subsequente	2011	Nº 08 de 01/03/2012 – CONSUP
	Hospedagem	2008	<i>Ad referendum</i> Nº 09 de 31/07/2008
	Comércio/Subsequente	2012	Nº 08 de 01/03/2012 – CONSUP
	Eventos/Subsequente	2012	Nº 08 de 01/03/2012 – CONSUP

	Recursos Pesqueiros/Subsequente	2012	Nº 08 de 01/03/2012 – CONSUP
	Redes de Computadores/Subsequente	2012	Nº 08 de 01/03/2012 – CONSUP
	Serviços Públicos/Subsequente	2015	Nº 58 de 08/09/2015-CONSUP
<b>Profuncionário</b>	Alimentação Escolar/Subsequente	2012	Nº 15 de 18/05/2012 – CONSUP
	Infraestrutura Escolar/Subsequente	2012	Nº 15 de 18/05/2012 – CONSUP
	Multimeios Didáticos/Subsequente	2012	Nº 15 de 18/05/2012 – CONSUP
	Secretaria Escolar/Subsequente	2012	Nº 15 de 18/05/2012 – CONSUP

Fonte: IFAM PROEN 2015

Figura 7 Status dos Planos de Curso



Fonte: IFAM PROEN 2015

CURSOS FINALIZADOS EM 2015					
REDE E-TEC BRASIL					
Técnico em Agente Comunitário de Saúde					
<i>Campus/Polo</i>	Matriculados	Concludentes	Pendentes	Evadidos	Diplomados
Eirunepé	43	39	-	04	-
Lábrea	98	-	10	29	59
Manacapuru	117	54	09	54	-



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Parintins	31	20	-	11	-
Coari	92	47	-	45	-
<b>Técnico de Nível Médio em Redes</b>					
<b>Campus/Polo</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Diplomados</b>
Eirunepé	35	03	03	28	01
Lábrea	37	02	02	32	01
Manaus	49	02	06	39	02
Maués	57	01	0	53	-
Parintins	39	0	11	28	-
Tabatinga	40	03	08	29	-
<b>Técnico em Eventos</b>					
<b>Campus/Polo</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Diplomados</b>
Coari	42	-	16	26	-
Maués	42	-	09	33	-
Manaus	90	-	13	77	-
<b>Técnico de Nível Médio em Meio Ambiente</b>					
<b>Campus/Polo</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Diplomados</b>
Coari	48	-	22	26	-
Irlanduba	54	22	5	27	-
Lábrea	41	02	9	27	03
Manacapuru	96	-	31	65	-
Novo Airão	49	18	11	20	-
Presidente Figueiredo	49	-	-	39	10
<b>Técnico de Nível Médio em Hospedagem</b>					
<b>Campus/Polo</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Diplomados</b>
Tabatinga	26	-	13	13	-
Manacapuru	50	-	0	50	-
Manaus	49	-	04	45	-
<b>Técnico em Comércio</b>					
<b>Campus/Polo</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Diplomados</b>
Eirunepé	56	17	02	37	-
Manacapuru	66	10	1	55	-
Novo Airão	53	13	5	35	-
Presidente Figueiredo	25	8	0	17	-

<b>Técnico de Nível Médio em Recursos Pesqueiros</b>					
<i>Campus/Polo</i>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Diplomados</b>
Manaquiri	61	21	03	37	-
Manacapuru	64	00	18	46	-
Humaitá	58	11	08	39	-
Rio Preto da Eva	53	00	10	43	-
<b>Técnico de Nível Médio em Agropecuária</b>					
<i>Campus/Polo</i>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Diplomados</b>
Envira	59	0	23	36	-
Humaitá	49	0	21	28	-
Irlanduba	54	0	21	33	-
Manacapuru	58	0	09	44	05
Rio Preto da Eva	36	0	11	25	-

Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED

#### 1.3.1.3.2. Profuncionário

O Profuncionário é um programa que visa a formação dos funcionários de escola, em efetivo exercício, em habilitação compatível com a atividade que exerce na escola. A formação em nível técnico de todos os funcionários é uma condição importante para o desenvolvimento profissional e aprimoramento no campo do trabalho e, portanto, para a carreira.

O Decreto 7.415 de 30 de dezembro de 2010 institui a política nacional de formação dos profissionais da educação básica e dispõe sobre a formação inicial em serviço dos funcionários da escola. Entre seus objetivos fundamentais, está a valorização do trabalho desses profissionais da educação, através do oferecimento dos cursos de formação inicial em nível técnico proporcionados pelo Profuncionário.

Tabela 5 PROFUNCIÓNÁRIO 2015

<b>CURSOS FINALIZADOS EM 2015</b>					
<b>PROFUNCIÓNÁRIO</b>					
<b>Técnicu em Alimentação Escolar</b>					
<i>Campus/Polo</i>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Certificado</b>
Envira	59	18	05	36	-
Humaitá	49	10	11	28	-
Irاندوبا	58	02	23	33	-
Manacapuru	58	11	07	40	-
Rio Preto da Eva	36	05	06	25	-
<b>Técnicu em Secretaria Escolar</b>					
<i>Campus/Polo</i>	<b>Matricula</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Certificados</b>
Envira	61	08	05	48	-
Humaitá	58	16	08	34	-
Irاندوبا	56	07	11	38	-
Manacapuru	70	10	26	34	-
Rio Preto da Eva	70	0	16	54	-
Eirunepé	54	0	17	37	-
Parintins	32	09	08	15	-
Coari/Codajás	61	05	16	40	-
Maués	49	13	08	28	-
<b>Técnicu em Multimeios Didáticos</b>					
<i>Campus/Polo</i>	<b>Matriculados</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Certificado</b>
Coari	55	15	-	40	-
Eirunepé	48	18	-	30	-
Envira	54	07	-	47	-
Humaitá	51	15	-	36	-



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Manacapuru	52	12	-	40	-
Maués	49	10	-	39	-
Rio Preto da Eva	39	-	-	-	-
<b>Técnico em Infraestrutura Escolar</b>					
<b><i>Campus/Polo</i></b>	<b>Matricula</b>	<b>Concludentes</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Certificado</b>
Envira	54	-	-	47	07
Humaitá	42	-	12	30	-
Manacapuru	53	-	01	52	-

Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

<b>NOVAS OFERTAS DE CURSOS EM 2015 PROFUCIONÁRIO</b>		
<b>CURSO</b>	<b>POLO DE OFERTA</b>	<b>NÚMERO DE MATRÍCULAS</b>
<b>AGROPECUÁRIA</b>	Barreirinha	40
	Manaquiri	42
	Nhamundá	34
	Humaitá	37
<b>RECURSOS PESQUEIROS</b>	Borba	31
	Tefé	35
<b>SERVIÇOS PÚBLICOS</b>	Borba	35
	Manaquiri	39
	Coari	34
	Humaitá	35
	Maués	43
<b>AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE</b>	Manaus	37
	Coari	35
	Lábrea	40
	Maués	44
	Parintins	35
	Presidente Figueiredo	35
<b>MEIO AMBIENTE</b>	Borba	33
	Iranubá	34
	Presidente Figueiredo	36
	Lábrea	36
<b>EVENTOS</b>	Coari	30
	Presidente Figueiredo	36
	Novo Airão	29
<b>REDES</b>	Lábrea	26
	Manaquiri	38
	Manaus	35
	Novo Airão	35
	Parintins	35
<b>ALIMENTAÇÃO</b>	Manaus	93
<b>SECRETARIA</b>	Borba	39
	Manaus	104
	Parintins	31
<b>TOTAL</b>		<b>1.206</b>

Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED

### 1.3.1.3.3. E-Tec Idiomas

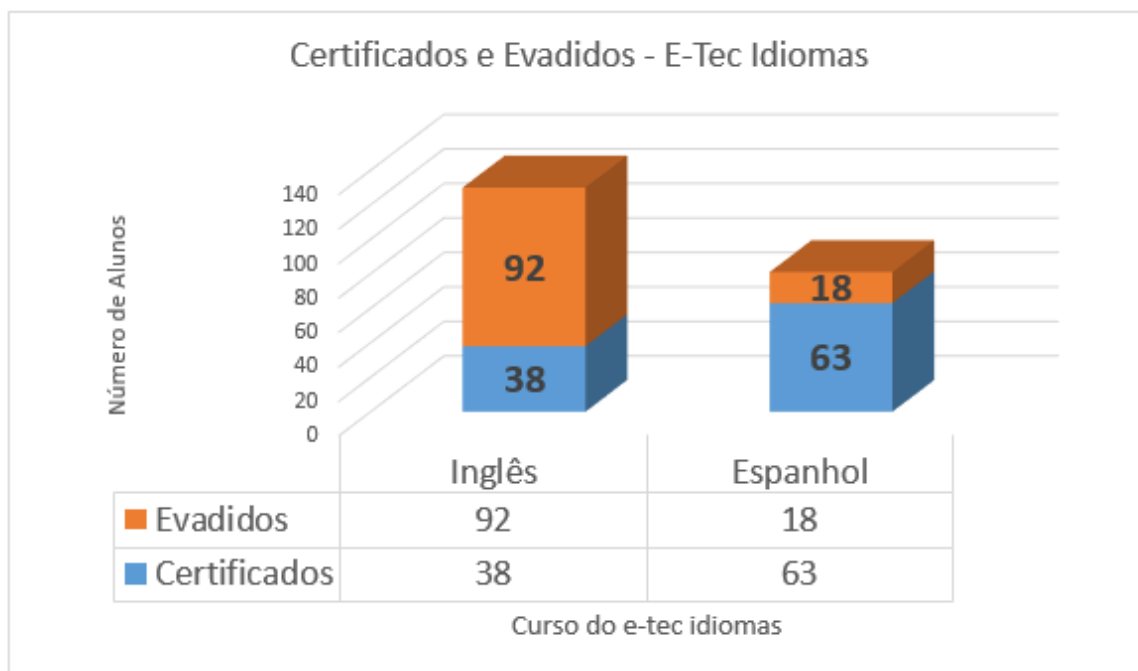
Com o objetivo de democratizar o acesso a cursos de idiomas gratuitos e de qualidade reconhecida, o Programa e-Tec Idiomas Sem Fronteiras, lançado nacionalmente no mês de maio de 2015. A iniciativa pertence ao Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF) e à Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC). O Programa oferta a estudantes e servidores da Rede Federal de Educação Profissional cursos de Inglês, Espanhol e, também, de Português para Estrangeiros, na modalidade a distância. O e-Tec Idiomas sem Fronteiras é inédito para a Rede e visa a oferecer cursos de idiomas, capacitando estudantes e servidores para o programa Ciência sem Fronteiras e demais projetos de mobilidade internacional, sendo uma ferramenta importante para o processo de internacionalização e cooperação internacional. Na modalidade a distância, busca atender, de forma qualificada, uma demanda significativa no meio da Educação Profissional. Teve sua implantação aprovada no IFAM através da Resolução nº 79\_CONSUP de 13 de novembro de 2015.

Tabela 6 E-TEC Idiomas 2015

<b>PRIMEIRO MÓDULO DO E-TEC IDOMAS</b>						
<b>PERÍODO: 11/08 A 15/12/2015</b>						
<b>Campus/Polo</b>	<b>Inglês</b>			<b>Espanhol</b>		
	<b>Matriculados</b>	<b>Certificados</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Certificados</b>	<b>Evadidos</b>
Manaus Centro	80	24	56	47	43	04
Manaus Zona Leste	50	14	36	16	2	14
<b>Total Geral</b>	130	38	92	63	45	18

Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED

Figura 8 Certificados e Evadidos E-Tec Idiomas



Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED

#### 1.3.1.3.4. Universidade Aberta do Brasil (UAB)

O Sistema UAB foi criado pelo Ministério da Educação no ano de 2005, em parceria com a ANDIFES e Empresas Estatais, no âmbito do Fórum das Estatais pela Educação com foco nas Políticas e a Gestão da Educação Superior. Trata-se de uma política pública de articulação que foi iniciada pela extinta Secretaria de Educação a Distância - SEED/MEC e, posteriormente, incorporada pela Diretoria de Educação a Distância - DED/CAPES com vistas à expansão da educação superior, no âmbito do Plano de Desenvolvimento da Educação – PDE. Tem como principais objetivos:

- Fomentar as instituições públicas de ensino superior e polos municipais de apoio presencial, visando à oferta de qualidade de cursos de licenciatura na modalidade a distância;



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

- Articular as instituições públicas de ensino superior aos polos municipais de apoio presencial, no âmbito da Universidade Aberta do Brasil - UAB;
- Subsidiar a formulação de políticas de formação inicial e continuada de professores, potencializando o uso da metodologia da educação a distância, especialmente no âmbito da UAB;
- Planejar, coordenar e avaliar, no âmbito das ações de fomento, a oferta de cursos superiores na modalidade a distância pelas instituições públicas e a infraestrutura física e de pessoal dos polos municipais de apoio presencial, em apoio à formação inicial e continuada de professores para a educação básica.

<b>CURSOS OFERTADOS EM EAD – UAB</b>						
<b>GRADUAÇÃO OU EQUIVALENTE</b>						
<b>Cursos</b>	<b>Polo</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Certificados</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Unidade Acadêmica Certificadora</b>
LICENCIATURA EM FÍSICA	BOA VISTA	38	-	27	11	CMC
	MANAUS	33	-	21	12	CMC
FORMAÇÃO PEDAGÓGICA	BOA VISTA	58	47	11	-	CMZL
	MANAUS	53	44	9	-	CMZL
<b>PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU</b>						
<b>Cursos</b>	<b>Polo</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Certificados</b>	<b>Evadidos</b>	<b>Pendentes</b>	<b>Unidade Acadêmica Certificadora</b>
GESTÃO PÚBLICA 1ª Oferta (2013)	MANAUS	99	25	74	-	CMC
	MANAQUIRI	51	31	20	-	
	TEFÉ	51	32	19	-	TEFÉ
GESTÃO PÚBLICA 2ª Oferta (2014)	MANAUS	31	15	06	10	CMC
	TEFÉ	30	-	04	26	TEFÉ
FILOSOFIA DA EDUCAÇÃO	CARACARAI	30	-	14	16	CMC
	BOA VISTA	35	-	17	18	CMC



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

	MANAUS	30	12	5	13	CMC
	TEFÉ	30	-	7	23	TEFÉ
<b>MÚSICA</b>						
Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	BOA VISTA	33	13	5	15	CMC
	MANAUS	32	12	1	19	CMC
	TEFÉ	31	13	9	9	TEFÉ
<b>INFORMÁTICA</b>						
Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i>	CARACARAI	30	4	3	23	CMZL
	BOA VISTA	35	16	1	18	CMZL
	MANAUS	30	7	4	19	CMZL
	TEFÉ	30	6	3	21	TEFÉ
<b>HISTÓRIA</b>						
	BOA VISTA	48	-	6	42	CMZL
	MANAUS	35	11	5	30	CMZL
	TEFÉ	31	-	1	30	TEFÉ

Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED

**1.3.1.3.5. Especialização em Educação do Campo – FOMENTO**  
**SECADI/FNDE**

O Programa de Apoio a Formação Continuada de Professoras no âmbito da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão – SECADI/MEC visa promover e fomentar ações voltadas aos professores que atuam na Educação Básica, prioritariamente das redes públicas de ensino professores, em parceria com Instituições Públicas de Educação Superior – IPES, no âmbito da Rede Nacional de Formação Continuada de Professores na Educação Básica – RENAFOR.

Em agosto de 2014, após submissão e aprovação da proposta de curso, o IFAM iniciou as ofertas do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em nível de Especialização em Educação do Campo, ofertado na modalidade a distância, com um quantitativo de 90 vagas destinadas aos professores que atuam nas Escolas Rurais dos Polos/Municípios de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Manaus, Manacapuru e Parintins, cuja duração de 18 (dezoito) meses e previsão de término em abril de 2016.

CURSOS OFERTADOS EM EAD – FORMAÇÃO CONTINUADA/SECADI						
PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i>						
Cursos	Polo	Matriculados	Certificados	Evadidos	Pendentes	Unidade Acadêmica Certificadora
EDUCAÇÃO DO CAMPO	MANACAPURU	38	-	7	31	CMZL
	MANAUS	37	11	5	21	CMZL
	PARINTINS	30	-	3	27	PARINTINS

Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED

#### 1.3.1.3.6. Especialização em PROEJA – FOMENTO SETEC/FNDE

Com o objetivo de formar profissionais para atuar no desenvolvimento de processos e projetos alternativos de aprendizagem na educação profissional integrada à educação básica na modalidade de Educação de Jovens e Adultos, considerando as peculiaridades, as circunstâncias particulares e as situações contextuais dos diferentes povos da Amazônia é que no ano de 2013 foi proposta a elaboração da Especialização em Educação Profissional Integrada a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos com Ênfase na Modalidade de Educação Escolar para Indústria, do Campo e Indígena.

**Tabela 7 Modalidade de Jovens e Adultos**

<b>ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL INTEGRADA A EDUCAÇÃO BÁSICA NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS</b>				
<b>Ênfase</b>	<b>Campus de Oferta</b>	<b>Inscritos</b>	<b>Concluíram</b>	<b>Evadidos</b>
Educação para Indústria	Manaus Centro	50	18	32
Educação do Campo	Lábrea	30	07	23
	Coari	30	12	18
Educação Escolar Indígena	Tabatinga	30	14	16
	Maués	30	08	22
	São Gabriel da Cachoeira	30	16	14
<b>TOTAL</b>		200	75	125

Fonte: Diretoria Sistêmica de Educação a Distância/DED

1.3.1.4. Assistência Estudantil

1.3.1.4.1. Programa Nacional de Assistência Estudantil (PAES)

A Política de Assistência Estudantil do IFAM constitui-se em um dos pilares que vem atender o processo de consolidação da nova relação entre estrutura organizacional e gestão com bases inclusivas, tendo como um de seus instrumentos legais o Programa Nacional de Assistência Estudantil-PNAES, que apoia a permanência de estudantes de baixa renda matriculados na Rede Pública Federal de Educação ao dispor sobre a democratização das condições de acesso, permanência e êxito, bem como a redução das taxas de retenção e evasão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

### 1.3.2. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação PPGI, fomenta e acompanha as atividades e políticas de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM.

#### 1.3.2.1. Pesquisa

A instituição desenvolveu pesquisa científica e tecnológica realizada por seu quadro profissional e por estudantes do ensino profissional, técnico, tecnológico e licenciatura, com a conseqüente difusão desse conhecimento, por meio dos seguintes programas de iniciação científica:

##### 1.3.2.1.1. Programas de Bolsa de Iniciação Científica

##### 1.3.2.1.1.1. Programas de Bolsa de Iniciação Científica – PIBIC-Jr/IFAM e PIBIC-Jr/IFAM.

A Tabela 1 apresenta a distribuição de bolsas de iniciação científica por programa (PAIC/FAPEAM, PIBIC JR/FAPEAM, PIBIC/CNPq, PIBITI/CNPq, PIBIC EM/CNPq, PIBIC/IFAM e PIBIC Jr/IFAM) e por campus do IFAM, no período de 2014-2015 e 2015 a julho 2016.

Como forma de possibilitar aos servidores pesquisadores que ainda não possuem titulação suficiente para concorrer a financiamento em órgãos de fomento como a FAPEAM e o CNPq, O IFAM por meio da PRPPGI criou os Programas de Iniciação Científica **PIBIC/IFAM** e **PIBIC-Jr/IFAM** disponibilizando em 2015 cento e oitenta e três (183) bolsas (período 2015/2016), Tabela 1, com o objetivo de:

Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País, e;

Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

1.3.2.1.1.2. PIBITI/CNPq - Programa de Bolsas de Iniciação Tecnológica e de Inovação

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI), financiado pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico CNPq tem por objetivo estimular os jovens do ensino superior nas atividades, metodologias, conhecimentos e práticas próprias ao desenvolvimento tecnológico e processos de inovação.

1.3.2.1.1.3. PIBIC/CNPq – Programa de Bolsas de Iniciação Científica

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) visa apoiar a política de Iniciação Científica desenvolvida nas Instituições de Ensino e/ou Pesquisa, por meio da concessão de bolsas de Iniciação Científica (IC) a estudantes de graduação integrados na pesquisa científica. A cota de bolsas de IC é concedida diretamente às instituições, estas são responsáveis pela seleção dos projetos dos pesquisadores orientadores interessados em participar do Programa. Os estudantes tornam-se bolsistas a partir da indicação dos orientadores.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

1.3.2.1.1.4. PAIC/FAPEAM – Programa de Bolsas de Iniciação Científica

O programa consiste em apoiar, com recursos financeiros e bolsas institucionais, estudantes de graduação interessados no desenvolvimento de pesquisa em instituições públicas e privadas do Amazonas.

1.3.2.1.1.5. PIBIC/IFAM – Programa de Bolsas de Iniciação Científica

O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino de Graduação (PAIC- IFAM) visa o desenvolvimento de projetos científicos tecnológicos aprovados pela Diretoria/Coordenação de Pesquisa de seu Campus com estudantes do Ensino de Graduação e não obtiveram bolsas de órgãos de fomento como FAPEAM e CNPq. Assim a instituição fortalece o processo de disseminação das informações e conhecimentos científicos e tecnológicos básicos e desenvolve atitudes, habilidades e valores necessários à educação científica e tecnológica dos estudantes.

1.3.2.1.1.6. PIBIC-JR/IFAM – Programa de Bolsas de Iniciação Científica para o Ensino Médio e Técnico

O PIBIC-IFAM visa o desenvolvimento de projetos científicos tecnológicos aprovados pela Diretoria/Coordenação de Pesquisa de seu Campus com estudantes do Ensino médio que não obtiveram bolsas de órgãos de fomento como FAPEAM e CNPq.

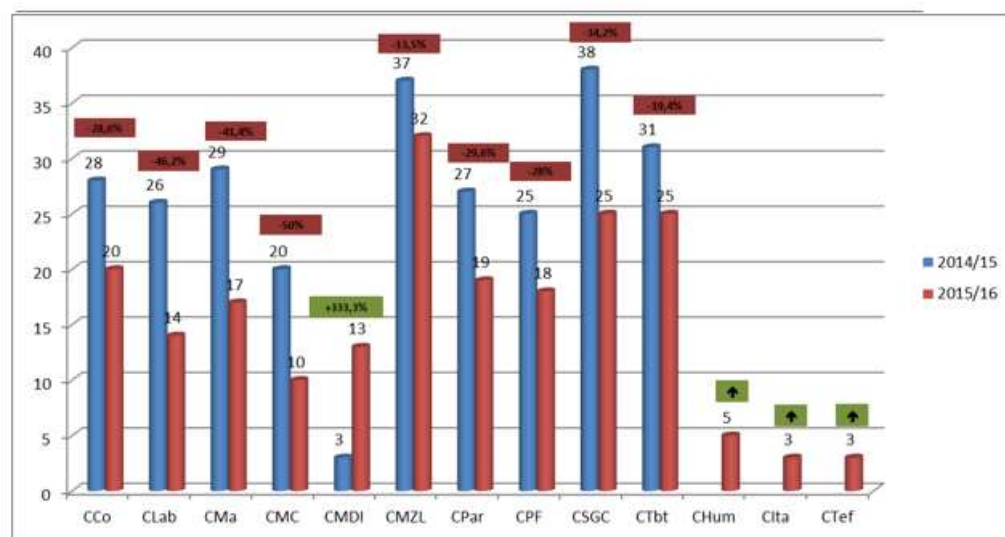
Tabela 8 Distribuição de bolsas de Iniciação Científica por programa e por campus do IFAM no período de 2015-2016

CAMPUS	FAPEAM	CNPq			IFAM		TOTAL BOLSAS
	PAIC	PIBIC	PIBITI	PIBIC EM	PIBIC	PIBIC Jr	
CCo				5		15	20
CLab				5		9	14
CMa				4		13	17
CMC	15	2	3		16	7	43
CMDI	13			6		7	26
CMZL	15	2		2	5	30	54
CPar				5		14	19
CPF				6		12	18
CSGC	2			2	1	23	28
CTbt				5		20	25
CHum						5	5
CIta						3	3
CTef						3	3
<b>Total</b>	<b>45</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>40</b>	<b>22</b>	<b>161</b>	<b>275</b>

Fonte: IFAM PPGI 2015

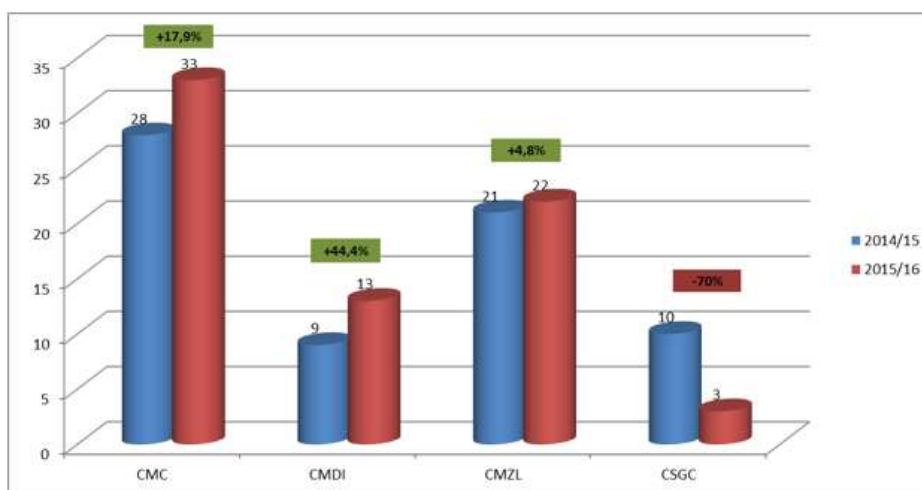
As Figura 3, 4, 5 e 6 apresentam a variação do número de bolsas de IC-Jr nos períodos de 2014-2015 e 2015-2016, evidenciando variação negativa para todos os campi, exceto para o campus CMDI, que deu um salto superior a 300%. Na Figura 2, dentre as bolsas de IC destinados aos alunos da graduação PIBIC/IFAM, PIBIC/CNPq e PAIC/FAPEAM, apenas o campus São Gabriel da Cachoeira apresentou variação negativa, da ordem de 70%.

Figura 9 Variação do número de bolsas PIBIC Jr – Ensino Técnico por campus e o % de crescimento no período 2014-2015, 2015-2016.



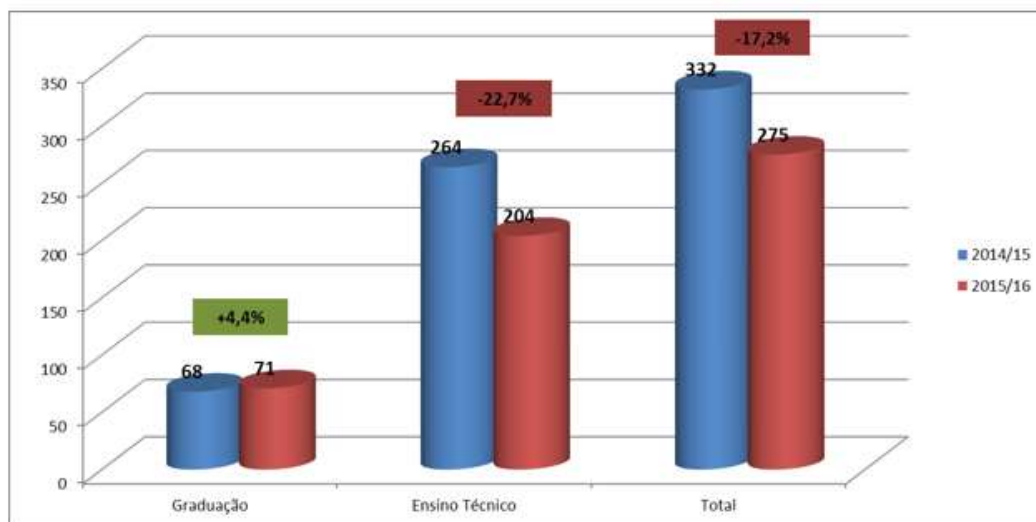
Fonte: IFAM PPGI 2015

Figura 10 Variação do número de bolsas PIBIC – Graduação por campus e o % de crescimento no período 2014-2015, 2015-2016



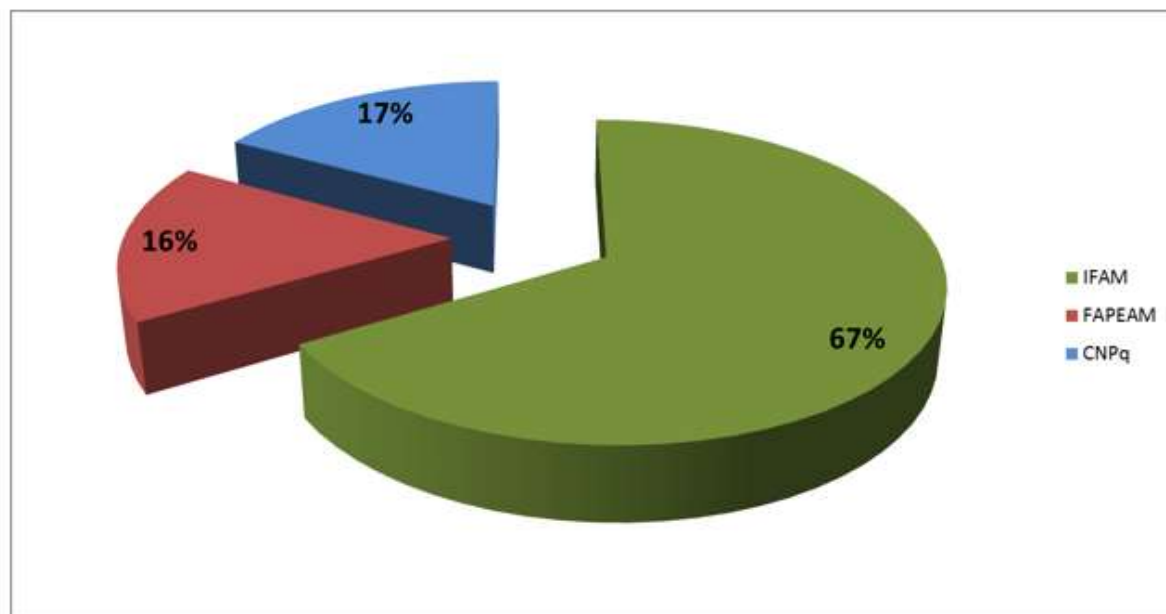
Fonte: IFAM PPGI 2015

Figura 11 Variação do número de bolsas por nível de ensino e o % de crescimento no período 2014-2015, 2015-2016.



Fonte: IFAM PPGI 2015

Figura 12 Distribuição de bolsas por Agência de Financiamento



Fonte: IFAM PPGI 2015

#### 1.3.2.1.2. Programa de Apoio ao Desenvolvimento Científico e de Inovação Tecnológica- PADCIT

O Programa de Apoio ao Desenvolvimento Científico e de Inovação Tecnológica (PADCIT) do IFAM está focado no apoio aos projetos de pesquisa e aos servidores interessados no desenvolvimento de Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica.

O investimento feito no PADCIT ao longo de 2015 foi de R\$ 180.000,00 (Cento e oitenta mil reais) financiados pelo IFAM. O recurso visa fomentar projetos de pesquisa, com base nos critérios de seleção estabelecidos neste Edital.

**Tabela 9 Relação de Projetos Aprovados de Docentes e Discentes no Edital N° 008/2014/PPGI/IFAM PADCIT.**

Nº	Título do Projeto	Área de Conhecimento	Participantes	Titulação	Campus
1.	Parâmetros fisiológicos e aspectos citoquímicos de espécies do tucunaré ( <i>Cichla spp.</i> ) do lago de Balbina: subsídios para o manejo, a conservação e aplicabilidade na piscicultura.	Engenharia de Pesca	<b>Adriano Teixeira de Oliveira</b>	<b>Dr.</b>	CPF
2.	Caracterização das propriedades físicas de materiais ferroelétricos obtidos através de moídas de alta energia.	Ciências Exatas e da Terra - Física	<b>José Anglada Rivera</b>	<b>Dr.</b>	CMC
3.	Estudo da biodegradação de Hidrocarbonetos Policíclicos Aromáticos (HPA) utilizando fungos isolados da macrófita aquática <i>Eichhornia Crassipes</i> (Mart) Solms.	Ciências Exatas e da Terra – Química Analítica	<b>Eliana Pereira Elias</b>	<b>Dr.<sup>a</sup>.</b>	CMZL
			Dioclécio de Oliveira	Aluno	
			João Luiz Fernandes dos Santos Júnior	Aluno	
4.	Produção de tinta tons da terra a tinta ecológica e de baixo custo à base de solos da Amazônia.	Ciências Agrárias	<b>Fernanda Tunes Villani</b>	<b>Dr.<sup>a</sup>.</b>	CMC
5.	Sistema de monitoramento de variáveis de navegação para embarcações amazônicas.	Projeto de Máquinas - Controle de Sistemas Mecânicos	<b>Flávio José Aguiar Soares</b>	<b>Dr.</b>	CMDI
6.	Síntese, caracterização e aplicação de aerogel à base de Nanocristais de celulose obtidos a partir do endocarpo do Fruto <i>astrocaryum tucuma</i> para imunoenaios.	Engenharia de Materiais e Metalúrgica / Materiais não Metálicos	<b>Lizandr o Manzat o</b>	<b>Dr.</b>	CMDI
7.	Balas de gelatina com sabores de frutas amazônicas.	Ciências Agrárias - Ciência e Tecnologia de Alimentos	<b>Lúcia Schuch Boeira</b>	<b>Dr.<sup>a</sup>.</b>	CMC

Nº	Título do Projeto	Área de Conhecimento	Participantes	Titulação	Campus
8.	Monitoramento do bem-estar animal em pisciculturas do Estado do Amazonas e sua relação com as práticas de manejo.	Engenharia de Pesca	<b>Rayza Lima Araújo</b>	Me.	CPF
9.	Uso de técnica não-invasiva no monitoramento de hormônios reprodutivos em fêmeas suínas.	Medicina Veterinária – Reprodução Animal	<b>Rodrigo de Souza Amaral</b>	Dr.	CMZL
			Mayara Fonseca Ferreira	Bolsista PIBIC	
			Barbara Luiza Migueis Nunes	Bolsista PIBIC	
10.	Estudo dos impactos ambientais em microbacia ocasionado pelas obras de construção do conjunto João Paulo II na zona norte de Manaus - AM.	Ciências Exatas e da Terra / Geografia Física	<b>José Roselito Carmelo da Silva</b>	Me.	CMC
			Charles Silva de Araújo	Esp. (SEMED)	
			Geziel Sena Colares	Aluno	
			Ismael Gaspar de Souza	Aluno	

Fonte: IFAM PPGI 2015

1.3.2.1.3. Apoio, Promoção e Participação em Evento Científico.

1.3.2.1.4. 12ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (Edital 004/2014/PPGI/IFAM)

Esta ação teve como finalidade financiar os planos de trabalhos para a realização da 12ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia nos campi do IFAM (Tabela abaixo).



Tabela 10 Valores repassados aos Campi para financiamento da SNCT

12ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – SNCT	
Campus	Valor (R\$)
Coari	7.000,00
Lábrea	10.000,00
Manaus Centro	7.000,00
Manaus Distrito Industrial	6.575,00
Manaus Zona Leste	7.000,00
Maués	8.000,00
Parintins	7.998,00
Presidente Figueiredo	7.000,00
São Gabriel da Cachoeira	10.000,00
Tabatinga	9.935,20
Humaitá	10.000,00
Tefé	7.641,90

Fonte: IFAM PPGI 2015

Com o tema principal “Luz, Ciência e Vida”, a 12ª Semana de Ciência e Tecnologia objetiva principalmente mobilizar servidores, em especial docentes, e discentes, em torno de temas e atividades de Ciência e Tecnologia, valorizando criatividade, a atitude científica e a inovação.

No IFAM, a 12ª SNCT além de discutir os temas proposto tem como objetivo apresentar trabalhos técnico-científicos desenvolvidos em cada Campus, incentivar a formação de profissionais na área para pesquisa e extensão, promover o intercâmbio técnico-científico- cultural entre profissionais e a população possibilitando o conhecimento e a discussão dos resultados, a relevância a e impacto da aplicação das pesquisas científicas e tecnológicas na região.

Seminário: Pesquisa aplicada e inovação como processo de desenvolvimento regional

Participação de Alunos da iniciação científica com trabalho aceito no IX Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica – CONNEPI 2014.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

1.3.2.1.5. X Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica – CONNEPI 2015 (Edital 005/2015/PPGI/IFAM)

O Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica (CONNEPI 2015) é um evento anual promovido pela Rede Norte Nordeste de Educação Profissional e Tecnológica e pela Secretaria de Educação Tecnológica (SETEC) do Ministério da Educação. Reconhecendo a importância do evento na consolidação da pesquisa e da publicação científica no IFAM, a participação dos docentes e discentes foi programada no Plano de Ação/2015 da PRPPGI.

Ao longo dos anos, o CONNEPI tornou-se um dos mais importantes eventos científicos da rede de educação tecnológica. O CONNEPI tem como público alvo professores, pesquisadores e estudantes da Rede Norte Nordeste de Educação Profissional e Tecnológica e áreas afins que pertençam principalmente as Instituições pertencentes ao Sistema de Educação Profissional e Tecnológica das Regiões Norte e Nordeste. A 10ª edição ocorreu em Rio Branco – AC no Instituto Federal do Acre - IFAC, no período de 30/11 a 03/12/2015.

O Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM através da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação vem trabalhando no sentido de estimular a participação de bolsistas e professores orientadores no desenvolvimento de pesquisas, publicação e participação em eventos científicos em todos os Campi do IFAM. Ao longo dos anos observamos uma crescente participação dos nossos alunos e professores na submissão e aprovação de trabalhos em eventos científicos. Todos os trabalhos aceitos no evento são publicados em seus anais, porém, a publicação está condicionada a participação do professor e/ou do aluno. Razão pela qual esta PR-PPGI trabalha como uma das principais metas em seu Plano de Ação 2015.

### 1.3.2.2. Pós-Graduação

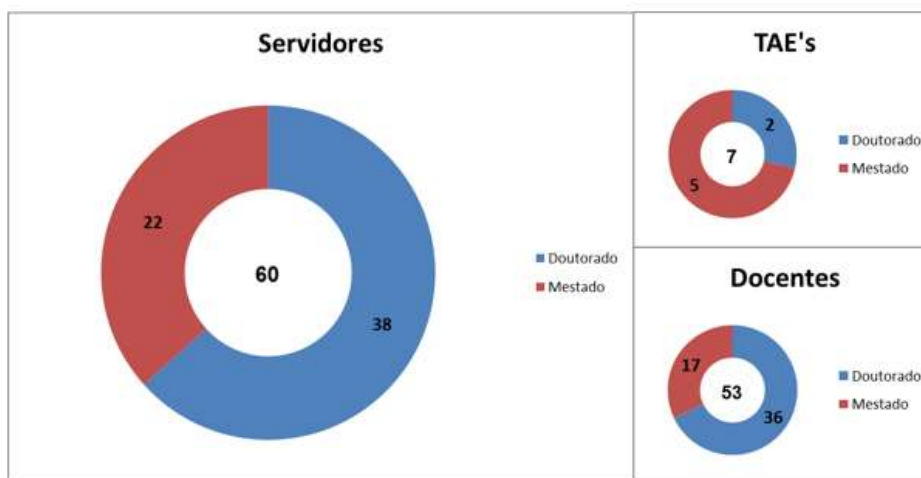
Com a missão de prestar apoio e orientação aos Campi no encaminhamento dos processos de criação e avaliação dos cursos de pós-graduação Lato e Stricto Sensu, bem como assessorar a Pró-Reitoria na aplicação e atualização das diretrizes e regulamentos dos referidos cursos de pós-graduação, a Diretoria de Pós-Graduação têm atuado de maneira a aumentar a participação de servidores em Programas de Pós-Graduação.

#### 1.3.2.2.1. Capacitação de Servidores

No decorrer de 2015, 60 servidores do IFAM estiveram afastados para Programas de Pós-Graduação, dos quais quase 90% são Professores de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico. Mais de 60% dos afastamentos são para Doutorado.

No segmento docente, 68% dos afastamentos são para Doutorado, enquanto que no segmento TAE, 71% são para Mestrado.

Figura 13 Servidores afastados para capacitação 2015



Fonte: IFAM PPGI 2015

**Tabela 11 Cursos de Pós-Graduação Lato e Stricto Sensu do IFAM.**

<b>Curso</b>	<b>Matrículas</b>
Mestrado em Educação Tecnológica – MPET	12
Mestrado Em Ensino de Física – MPEF	22

Fonte: IFAM PPGI 2015

1.3.2.2.2. Publicação da Produção Científica-Acadêmica do IFAM/2015.

**Figura 14 Logotipo da Revista Igapó**



Fonte: IFAM PPGI 2015

1.3.2.2.2.1. Revista IGAPÓ

- Concluída a publicação dos volumes pendentes;
- Realizado Treinamento para Sistema de Editoração Eletrônico de Revistas – SEER, ministrado pelo Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia – IBICT.



### 1.3.3. Pró Reitoria de Extensão

A Pró-Reitoria de Extensão tem por finalidade promover as ações de extensão do IFAM articulando o saber fazer acadêmico com a realidade socioeconômica e cultural da região, visando ao processo de formação de pessoas e de geração de conhecimento, para obtenção de competências necessárias à atuação profissional e à formação cidadã.

As ações de extensão constituem um processo educativo, cultural e científico que articulam o ensino e a pesquisa de forma indissociável para viabilizar uma relação construtiva e transformadora entre o IFAM e a sociedade.

A implementação de uma política de Extensão no Instituto reafirma a sua missão e seu comprometimento com o desenvolvimento local e regional promovendo a integração com o mundo do trabalho e o atendimento as demandas sociais, ambientais, econômicas e culturais.

Além disso, a política de Extensão considera para o estabelecimento de suas diretrizes os seguintes preceitos legais:

1. O artigo 207 da Constituição Brasileira que refere: *as universidades gozam de autonomia didático-científica, administrativa, de gestão e patrimonial e obedecerão ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.*

2. Os parágrafos IV, VI e VII do Artigo 43, do Capítulo IV, da Lei 9.394/96, no qual, respectivamente, é referido que a educação superior tem por finalidade de *“promover a divulgação de conhecimentos culturais, científicos e técnicos que constituem patrimônio da humanidade e comunicar o saber através do ensino, de publicações e de outras formas de comunicação”*; ... *“estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade”* e *“promover a extensão, abertura à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na instituição.”*



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

3. O parágrafo IV do Artigo 44, da mesma Lei e Capítulo, menciona que a educação superior abrangerá os seguintes cursos e programas “... *de extensão, abertos a candidatos que atendam aos requisitos estabelecidos em cada caso pelas instituições de ensino*”.

4. Os parágrafos VII, VIII e IX, constantes no Artigo 6º, da Seção II, do Capítulo II, da Lei nº 11.892/08, onde respectivamente, refere-se que os Institutos Federais tem por finalidades e características: “... *desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica; realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico e promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente*”.

Finalmente, ainda na Lei supramencionada encontra-se que, entre outras atribuições, os IF's “... *devem desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica e orientar a sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no seu âmbito de atuação*”.

Assim, através das ações extensionistas criam-se novos espaços educacionais que possibilitam uma maior integração com outras instituições, empresas e sociedade como um todo e que propicia um diálogo entre áreas distintas do conhecimento contribuindo para a aplicação dos mesmos para a sociedade.

As ações de extensão são identificadas conforme abaixo, de acordo com as dimensões estabelecidas pelo Documento Base “Extensão Tecnológica”, do Fórum de Pró-Reitores de Extensão da Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica, FORPROEXT, 2012:

- **Programa:** conjunto articulado de projetos e outras ações de extensão, preferencialmente de caráter multidisciplinar e integrado a atividades de pesquisa e de ensino;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- **Projeto:** conjunto de atividades processuais contínuos, de caráter educativo, social, cultural ou tecnológico com objetivos específicos e prazo determinado que pode ser vinculado ou não a um programa.

A partir desta definição de extensão é preciso construir novos parâmetros que orientam o fazer acadêmico da extensão tecnológica da Rede Federal de EPCT.

Tais parâmetros propõem dimensões operativas que transversalizam as áreas do conhecimento e os eixos tecnológicos norteadores deste fazer. Essas dimensões são organizadas a partir do conjunto de ações desenvolvidas pela Rede Federal de EPCT ao longo dos seus 100 anos de história, descritas a seguir:

- **Desenvolvimento Tecnológico:** projetos de pesquisa aplicada no desenvolvimento e aperfeiçoamento tecnológico de produtos, processos bem como a prestação de serviços em parceria com instituições públicas ou privadas nacionais e internacionais com interface de aplicação no mundo produtivo;
- **Projetos Sociais:** Projetos que agregam um conjunto de ações, técnicas e metodologias transformadoras, desenvolvidas e/ou aplicadas na interação com a população e apropriadas por ela, que representam soluções para inclusão social, relações etno-raciais, geração de oportunidades e melhoria das condições de vida. Oportunidades de estágio/emprego e a operacionalização pedagógica e administrativa dos mesmos;
- **Cursos de Extensão ou Formação Inicial e Continuada - FIC:** Ação pedagógica de caráter teórico e prático, presencial ou a distância planejada, para atender demandas da sociedade, visando o desenvolvimento na atualização e aperfeiçoamento de conhecimentos científicos e tecnológicos com critérios de avaliação definidos e oferta não regular;
- **Projetos Culturais Artísticos, Científicos, Tecnológicos e Esportivos:** compreende ações referentes a eventos técnico, social, científico, esportivo, artístico e cultural favorecendo a participação da comunidade externa e/ou interna;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- **Visitas Técnicas:** atividade educacional supervisionada cujo objetivo principal é promover uma maior interação dos estudantes das diversas áreas educacionais da instituição com o mundo do trabalho;
- **Empreendedorismo e Associativismo:** difusão e aplicação dos conhecimentos e práticas de empreendedorismo e associativismo, com ênfase no cooperativismo, por meio de programas institucionais;
- **Acompanhamento de egressos:** Constitui-se no conjunto de ações implementadas que visam acompanhar o itinerário profissional do egresso, na perspectiva de identificar cenários junto ao mundo produtivo e retroalimentar o processo de ensino, pesquisa e extensão.

Na implementação das dimensões da extensão tecnológica, o Fórum de Extensão da Rede Federal de EPCT (FORPROEXT) define como práticas orientadoras para formulação das ações extensionistas as seguintes Diretrizes:

- a) Contribuir para o desenvolvimento da sociedade constituindo um vínculo que estabeleça troca de saberes, conhecimentos e experiências para a constante avaliação e vitalização da pesquisa e do ensino;
- b) Buscar interação sistematizada da Rede Federal de EPCT com a comunidade por meio da participação dos servidores nas ações integradas com as administrações públicas, em suas várias instâncias, e com as entidades da sociedade civil;
- c) Integrar o ensino e a pesquisa com as demandas da sociedade, seus interesses e necessidades, estabelecendo mecanismos que inter-relacionem o saber acadêmico e o saber popular;
- d) Incentivar a prática acadêmica que contribua para o desenvolvimento da consciência social, ambiental e política, formando profissionais-cidadãos;
- e) Participar criticamente de projetos que objetivem o desenvolvimento regional sustentável, em todas as suas dimensões;





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- f) Articular políticas públicas que oportunizem o acesso a educação profissional estabelecendo mecanismos de inclusão.

Neste cenário, a Pró - Reitoria de Extensão do IFAM é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena e supervisiona as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto com os diversos segmentos sociais ligados ao IFAM.

#### **1.3.4. Finalidade e Competências**

De acordo com a Resolução N° 35 do CONSUP/IFAM/2012 a PROEX é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena e supervisiona as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto com os diversos segmentos sociais ligados ao IFAM. (Art. 2º)

São objetivos da PROEX:

- I. Desenvolver atividades de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, dando ênfase à produção, ao desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos;
- II. Estimular e apoiar processos educativos que levam à geração de trabalho e renda e a emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional;
- III. Implementar e avaliar programas, projetos e ações de relações internacionais no campo da educação, contemplando o ensino, a pesquisa e a extensão, em articulação com a Reitoria, as Pró-Reitorias e as Direções Gerais dos Campi em consonância com as metas de internacionalização da SETEC/MEC;
- IV. Realizar ações voltadas preferencialmente para a população em situação de vulnerabilidade social e risco, através das ações voltadas a inclusão social, geração de oportunidades e melhorias das condições de vida;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- V. Propiciar ações de formação inicial e continuada, visando à inserção do trabalhador no mundo do trabalho;
- VI. Favorecer a interação do ensino e da pesquisa com as demandas da sociedade, seus interesses e necessidades, estabelecendo mecanismos que inter-relacionem o saber acadêmico e o saber popular.

### 1.3.5. Programas em desenvolvimento vinculados à PROEX

#### 1.3.5.1. Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX)

Em 2015 os projetos foram selecionados através do edital nº 001 de 02 de fevereiro de 2015 PROEX/IFAM. No total 51 projetos, sendo 9 de Nível Superior e 42 de Nível médio, foram selecionados. Esses tiveram 6 (seis) meses de duração, com início em 15 de abril e término em 15 de outubro de 2015. Participaram da seleção, 12 campi, sendo que 11 tiveram projetos contemplados. No total foram disponibilizados R\$ 206.100,00 (Duzentos e seis mil e Cem Reais), sendo dividido em Auxílio Financeiro ao Pesquisador, R\$ 76.500,00 (Setenta e Seis Mil e Quinhentos Reais) e Bolsas R\$ 129.600,00 (Cento e vinte e nove mil e Seiscentos Reais). Cabe ressaltar que os recursos deste Programa são totalmente do orçamento do IFAM.

Tabela 12 Quadro 01: Resumo dos Projetos do PIBEX

CAMPUS COARI	
<b>Título do projeto: O Mundo da Lua</b>	<b>PIBEX 2015010</b>
<b>Objetivo:</b> Cultivar na criança o gosto pela astronomia, mostrando a elas diversas formas de aprender, seja por palestras, montagem de maquetes, desenho, utilização de softwares ou ainda por observação do céu utilizando o telescópio.	<b>Coordenador:</b> Andréa Baima dos Santos Mota Beneficiários Internos: 0
<b>Público-alvo:</b> Alunos do Ensino Fundamental de Escolas Públicas	Beneficiários Externos: 600
<b>Local de Desenvolvimento:</b> 2 escolas Públicas de Ensino Fundamental	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto: Aplicativos Educacionais do Linux Educacional: Curso Básico para Professores da Rede Pública do Município de Coari/AM</b>	<b>PIBEX 2015013</b>
<b>Objetivo:</b> Oportunizar, aos professores da Rede Pública de Coari, a utilização de diferentes ferramentas digitais oferecidas pelo Linux Educacional, visando a disseminação do conhecimento e a inclusão digital.	<b>Coordenador:</b> Jhonatas Geisteira de Moura Leite Beneficiários Internos: 10



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Público-alvo:</b> Professores da Rede Pública do Município de Coari	Beneficiários Externos: 30
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Coari	
<b>Área Temática:</b> Educação; Tecnologia e Produção	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Geração Info	<b>PIBEX 2015014</b>
<b>Objetivo:</b> Proporcionar aos participantes conhecimentos específicos de ferramentas do pacote Office.	<b>Coordenador:</b> Andréa Baima dos Santos Mota
	Beneficiários Internos: 0
<b>Público-alvo:</b> Alunos da 9º série do ensino fundamental	Beneficiários Externos: 40
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Coari	
<b>Área Temática:</b> Multidisciplinar; Educação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Acompanhamento de alunos Egressos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) - Campus Coari	<b>PIBEX 2015016</b>
<b>Objetivo:</b> Contribuir com a Instituição no Acompanhamento dos alunos egressos do Instituto Federal do Amazonas – Campus Coari.	<b>Coordenador:</b> Claudio Afonso Peres
	Beneficiários Internos:
<b>Público-alvo:</b> Alunos Egressos do IFAM	Beneficiários Externos: 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Coari	
<b>Área Temática:</b> Educação; Trabalho.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Saúde e bem-estar na comunidade do Boam	<b>PIBEX 2015026</b>
<b>Objetivo:</b> Informar aos jovens como se prevenir de doenças comuns nessa fase e estimular hábitos saudáveis.	<b>Coordenador:</b> Jurandy Moreira Maciel Aires da Silva
	Beneficiários Internos: 0
<b>Público-alvo:</b> Alunos do ensino fundamental da Comunidade do Boam	Beneficiários Externos: 1000
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Comunidade do Boam	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Caravana da Astronomia	<b>PIBEX 2015037</b>
<b>Objetivo:</b> Propiciar o estudo da Astronomia e observação astronômica por meio de telescópio a população de Caori.	<b>Coordenador:</b> Moysés Hassan da Silva Sobrinho
	Beneficiários Internos: 0
<b>Público-alvo:</b> Comunidade de Coari	Beneficiários Externos: 600
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Praças Públicas	
<b>Área Temática:</b> Multidisciplinar	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Informática Básica em Linux	<b>PIBEX 2015040</b>
<b>Objetivo:</b> Capacitar os participantes a utilizarem o computador com o sistema operacional Linux e as ferramentas de escritório livres e gratuitas.	<b>Coordenador:</b> Juan Marcelo Dell'Oso
	Beneficiários Internos:
<b>Público-alvo:</b> Professores da Rede Pública Municipal	Beneficiários Externos: 20
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Coari	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>CAMPUS LÁBREA</b>	
<b>Título do Projeto:</b> A Socialização entre a Comunidade Idosa do Município de	<b>Nº PIBEX 201302</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Lábrea e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas.</b>	
<b>Objetivo:</b> Integrar a sociedade idosa do Município de Lábrea ao IFAM, fazendo a socialização entre a experiência de vida e o conhecimento tecnológico dos alunos.	<b>Coordenador:</b> Fábio Teixeira Lima
	Beneficiários Internos: 14
<b>Público-alvo:</b> Idosos de Lábrea	Beneficiários Externos: 20
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Lábrea	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>CAMPUS MANAUS CENTRO</b>	
<b>Título do Projeto: Física pela arte: HQ como recurso pedagógico</b>	<b>PIBEX 2015001 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Elaborar e explorar revistas HQ como material potencialmente significativo no Ensino dos Marcos do Desenvolvimento da Física Clássica para estudantes do Ensino Médio.	<b>Coordenador:</b> João dos Santos Cabral Neto
	Beneficiários Internos: 100
<b>Público-alvo:</b> Alunos do Ensino Médio	Beneficiários Externos: 100
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Centro	
<b>Área Temática:</b> Educação; Tecnologia e Produção	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.300,00
<b>Título do Projeto: O Ensino da Química e o tema “Água” no contexto da aprendizagem por projetos</b>	<b>PIBEX 2015002 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Oferecer aos alunos do Ensino Médio a oportunidade de resgatar o interesse pelo estudo dos conteúdos de química, por meio da aplicação de ferramentas educacionais que despertem sua curiosidade, criatividade e espírito científico.	<b>Coordenador:</b> Claudia Magalhães do Valle
<b>Público-alvo:</b> Alunos do Ensino Médio da Rede Pública Estadual	Beneficiários internos: 2
	Beneficiários externos: 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Centro e Escola Municipal Vicente de Paula	
<b>Área Temática:</b> Educação; Meio Ambiente.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.300,00
<b>Título do Projeto: Uma proposta Metodológica para Ensino de Física na Série do 9º ano do Ensino Fundamental: O uso de Experimentos de física em sala de aula.</b>	<b>PIBEX 2015003 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Tornar o ensino da Física mais dinâmico.	<b>Coordenador:</b> Marcio Gomes da Silva
	Beneficiários Internos:
<b>Público-alvo:</b> Alunos do ano do Ensino Fundamental da rede pública e particular	Beneficiários Externos: 300
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escolas Públicas e Particulares	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.300,00
<b>Título do Projeto: Desenvolvimento de produtos alimentícios a partir de matérias-primas regionais para uma empresa incubada na AYTY, fermentados de fruta (açai e rambutã) e chocolate em barra.</b>	<b>PIBEX 2015004 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Auxiliar a empresa Na Floresta Alimentos Amazônicos – NF, empresa incubada na AYTY, no desenvolvimento de dois tipos de produtos alimentícios a partir de matérias-primas regionais: fermentados de fruta e chocolate.	<b>Coordenador:</b> Lúcia Schuch Boeira
	Beneficiários Internos: 6
<b>Público-alvo:</b> Empresa que comercializará os produtos e os consumidores dos	Beneficiários Externos: 1



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

produtos que serão desenvolvidos.	
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Laboratório de tecnologia de alimentos, microbiologia e fermentação do CMC.	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.300,00
<b>Título do projeto:</b> Divulgação do Curso de Engenharia Civil nas escolas de Ensino Médio do Município de Manaus - AM	<b>PIBEX 2015005 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Divulgar aos estudantes do Ensino Médio das Escolas públicas no entorno do IFAM o curso de Engenharia Civil do IFAM estimulando-os a ingressar no Instituto e seguir na carreira acadêmica e profissional na área. Desse modo, contribuindo com crescimento da Construção Civil no Estado.	<b>Coordenador:</b> Sávio Raider Matos Sarkis
	Beneficiários Internos: não informado
<b>Público-alvo:</b> Estudantes das Escolas de Ensino Médio da Rede pública Estadual nas Adjacências do Campus Manaus Centro.	Beneficiários Externos: não informado
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escolas de Ensino Médio	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.300,00
<b>Título do Projeto:</b> Elaboração de bebida funcional a partir de polpa de bacaba e cupuaçu - adição de cultura probiótica e colágeno.	<b>PIBEX 2015006 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Elaborar uma bebida funcional a partir da polpa de bacaba e cupuaçu enriquecida com cultura probiótica e colágeno.	<b>Coordenador:</b> Lúcia Schuch Boeira
	Beneficiários Internos: 7
<b>Público-alvo:</b> Empresa que comercializará os produtos e os consumidores dos produtos que serão desenvolvidos.	Beneficiários Externos: 1
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Laboratório de Alimentos e Laboratório de microbiologia do CMC	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.300,00
<b>Título do Projeto:</b> A alfabetização científica em Química, no Ensino Médio, em escola da Rede Estadual de Manaus.	<b>PIBEX 2015007 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Promover por meios de atividades dinamizadoras, lúdicas e integradoras ao cotidiano do alunado a apropriação do conhecimento científico, a partir das concepções como agentes de transformação e construção de um aporte científico em prol do exercício da ética e da cidadania.	<b>Coordenador:</b> Dalmir Pacheco de Souza
	Beneficiários Internos: 6
<b>Público-alvo:</b> Alunos da Escola Estadual Ruy Araújo	Beneficiários Externos: 150
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Estadual Ruy Araújo	
<b>Área Temática:</b> Educação; Meio Ambiente	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Atividades Comunicacionais	<b>PIBEX 2015009 BEX SUP</b>
<b>Objetivo:</b> Divulgar o trabalho da PROEX, assim como os programas que são desenvolvidos pelo setor para a comunidade externa e também dentro do IFAM, permitindo que os públicos alvos de cada programa conheçam as atividades e os benefícios oferecidos pelo Governo Federal através do IFAM.	<b>Coordenador:</b>
	Beneficiários Internos:
<b>Público-alvo:</b> Comunidade Externa, servidores e discentes do IFAM	Beneficiários Externos:
<b>Local de Desenvolvimento:</b> PROEX	
<b>Área Temática:</b> Comunicação, Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 6.300,00
<b>CAMPUS MANAUS ZONA LESTE</b>	
<b>Título do Projeto:</b> Aplicação de técnicas para a melhoria da qualidade do leite da Zona Rural de Manaus	<b>PIBEX 2015017</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Objetivo:</b> Contribuir para o melhoramento da qualidade do leite da Zona Rural de Manaus.	<b>Coordenador:</b> Isnandia Andréa Almeida da Silva
	Beneficiários Internos: 04
<b>Público-alvo:</b> Produtores Rurais	Beneficiários Externos: 02
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Zona Rural de Manaus	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Semeando Agroecologia em Creche Escolar	<b>PIBEX 2015020</b>
<b>Objetivo:</b> Fortalecer a parceria entre a comunidade externa e interna (Creche e alunos do IFAM), melhorando o meio ambiente, agregando conhecimentos na produção de alimentos saudáveis, além de fomentar a discussão da agroecologia e a valorização do trabalho coletivo.	<b>Coordenador:</b> Francisneide de Sousa Lourenço
	Beneficiários Internos: 100
<b>Público-alvo:</b> Professores, colaboradores e alunos da Creche Prof. <sup>a</sup> Virginia Mello.	Beneficiários Externos: 220
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Creche Prof. <sup>a</sup> Virginia Mello.	
<b>Área Temática:</b> Educação, Meio Ambiente.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Horta da Felicidade: produzindo hortaliças em quantidade e qualidade para atender a comunidade	<b>PIBEX 2015030</b>
<b>Objetivo:</b> Utilizar conhecimentos da horticultura para realização de aulas práticas e fortalecimento de saberes de estudantes do IFAM-CMZL, bem como produzir hortaliças convencionais e não convencionais, a fim de serem utilizadas na alimentação de pessoas atendidas por entidades filantrópicas de responsabilidade social na cidade de Manaus.	<b>Coordenador:</b> Ronisley Pereira Santos
	Beneficiários Internos: 50
<b>Público-alvo:</b> Alunos do Curso Técnico em agropecuária e agroecologia e entidades filantrópicas de responsabilidade social.	Beneficiários Externos: 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Sede da Polícia Federal	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção, Meio Ambiente.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00
<b>Título do projeto:</b> Revitalização da "Horta da Felicidade" na sede da Superintendência da Polícia Federal do Amazonas	<b>PIBEX 2015047</b>
<b>Objetivo:</b> Revitalizar o projeto de horta na Sede da Superintendência da Polícia Federal.	<b>Coordenador:</b> Carlos Alberto Fonseca do Nascimento
	Beneficiários Internos: 50
<b>Público-alvo:</b> Alunos do Curso Técnico em agropecuária e agroecologia e entidades filantrópicas de responsabilidade social.	Beneficiários Externos: 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Sede da Polícia Federal	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção; Meio Ambiente.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00
<b>Título do Projeto:</b> Unidades de conservação Urbana: uma discussão a luz do Parque Estadual Sumaúma - Manaus/AM	<b>PIBEX 2015050</b>
<b>Objetivo:</b> Promover o conhecimento dos aspectos da fauna e flora do Parque Estadual Sumaúma.	<b>Coordenador:</b> Maria Suely Silva Santos Guimarães
<b>Público-alvo:</b> Alunos e Professores da Rede Pública	Beneficiários Internos:
	Beneficiários Externos: 300
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Unidade de Conservação Urbana: Parque Estadual Sumaúma.	
<b>Área Temática:</b> Meio Ambiente	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Título do Projeto: Economia Solidaria: Uma alternativa de autogestão em Comunidades Agrícolas</b>	<b>PIBEX 2015008</b>
<b>Objetivo:</b> Esclarecer acerca dos aspectos teóricos e práticos de Economia Solidaria para o desenvolvimento em comunidades locais.	<b>Coordenador:</b> Cristiane Cavalcante Lima
	Beneficiários Internos: <i>não informado</i>
<b>Público-alvo:</b> Agricultores	Beneficiários Externos: <i>não informado</i>
<b>Local de Desenvolvimento:</b> IPDA – Instituto de Pesquisa e Desenvolvimento da Amazônia	
<b>Área Temática:</b> Meio Ambiente; Trabalho	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00

**CAMPUS MAUÉS**

<b>Título do Projeto: Uma Viagem pelo mundo da Poesia e das Artes</b>	<b>PIBEX 2015034</b>
<b>Objetivo:</b> Divulgar os talentos artísticos dos discentes do Campus Maués aos alunos do 9º ano das escolas Estaduais e Municipais.	<b>Coordenador:</b> Gislane Aparecida Martins Siqueira
	Beneficiários Internos: 333
<b>Público-alvo:</b> Alunos do 9º ano das Escolas Municipais de Maués e Alunos Ensino Médio Técnico Integrado do Campus Maués	Beneficiários Externos: 150
<b>Local de Desenvolvimento:</b>	
<b>Área Temática:</b> Comunicação; Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto: Tradução de Lendas Amazônicas do Português para LIBRAS</b>	<b>PIBEX 2015039</b>
<b>Objetivo:</b> Traduzir seis lendas Amazônicas do Português para LIBRAS com apoio de membros da comunidade surda de Maués	<b>Coordenador:</b> Maximiliano Batista Barros
	Beneficiários Internos: 2
<b>Público-alvo:</b> 26 surdos do Município de Maués	Beneficiários Externos: 24
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Município de Maués	
<b>Área Temática:</b> Cultura; Comunicação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto: Produção de Horta Orgânica em Quintais Urbanos de Maués</b>	<b>PIBEX 2015044</b>
<b>Objetivo:</b> Capacitar moradores do Bairro Senador José Esteves para a produção de horta orgânica	<b>Coordenador:</b> Wescley Tavares Dray
	Beneficiários Internos: 2
<b>Público-alvo:</b> 12 moradores do Bairro Senador José Estes com idade entre 30 e 50 anos	Beneficiários Externos: 10
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Setor de produção vegetal do Campus Maués e quintais dos participantes do projeto.	
<b>Área Temática:</b> Meio Ambiente; Educação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto: PROLE - Projeto de Obras Literárias na Escola - Ampliando o imaginário de Pequenos Leitores com o uso de TIC's</b>	<b>PIBEX 2015048</b>
<b>Objetivo:</b> Utilizar as TIC,s como ferramentas de apoio para o ensino da leitura e da escrita aos alunos do 4º ano do Ensino Fundamental da Escola Estadual Mirian Sakiyama	Beneficiários Internos: 2
	Beneficiários Externos: 80



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Público-alvo:</b> Alunos do 4º ano do Ensino Fundamental da Escola Estadual Mirian Sakiyama	
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Estadual Mirian Sakiyama	
<b>Área Temática:</b> Educação; Tecnologia e Produção.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>CAMPUS PARINTINS</b>	
<b>Título do Projeto:</b> A Percepção Cooperativista na Comunidade do Santo Antônio do Murituba do Município de Parintins	<b>PIBEX 2015018</b>
<b>Objetivo:</b> Incentivar a aplicação dos princípios norteadores de cooperativismo nas comunidades rurais do município de Parintins.	<b>Coordenador:</b> Erika Cristina Dias de Oliveira
	Beneficiários Internos: não informado
<b>Público-alvo:</b> Produtores e familiares da comunidade do interior de Parintins	Beneficiários Externos: 25
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Comunidades da Cidade de Parintins	
<b>Área Temática:</b> Trabalho	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do projeto:</b> Educação para o Trânsito e a Formação de Bons Condutores	<b>PIBEX 2015024</b>
<b>Objetivo:</b> Fornecer aos participantes, conhecimentos básicos em relação à legislação de trânsito, sinalização vertical e horizontal, bem como regras de ultrapassagem, mão preferencial e utilização de vias na cidade de Parintins.	<b>Coordenador:</b> Paulo Jorge Neves Reis
	Beneficiários Internos: 60
<b>Público-alvo:</b> 140 alunos da Rede Pública de Ensino	Beneficiários Externos: 80
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escolas T. Meireles e Álvaro Maia	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00
<b>Título do Projeto:</b> Natação: Saúde e Qualidade de Vida	<b>PIBEX 2015046</b>
<b>Objetivo:</b> Proporcionar à comunidade Parintinense a oportunidade de entrar em contato com o meio líquido realizando atividades físicas como natação e hidroginástica, propiciando melhorias na qualidade de vida dos mesmos.	<b>Coordenador:</b> Emmina Lima da Cruz de Souza
	Beneficiários Internos: 50
<b>Público-alvo:</b> Adultos e adolescentes de 14 anos	Beneficiários Externos: 30
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Piscina do Campus Parintins	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00
<b>Título do Projeto:</b> Capoeira: arte Brasileira na educação corporal	<b>PIBEX 2015049</b>
<b>Objetivo:</b> Criar durante o período do projeto a cultura do conhecimento sobre a capoeira e propiciar o hábito da prática do exercício físico desenvolvendo nos alunos habilidades como agilidade, força, flexibilidade, raciocínio, criatividade, estratégia, concentração, autocontrole, imaginação, atenção, melhorando sua saúde através do lazer.	<b>Coordenador:</b> Lenon Correa de Souza
	Beneficiários Internos:
<b>Público-alvo:</b> Escolares da Comunidade do Paranema.	Beneficiários Externos: 30
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Municipal São Pedro	
<b>Área Temática:</b> Saúde; Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00
<b>CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO</b>	
<b>Título do Projeto:</b> Capacitação dos funcionários das empresas varejistas que atuam no mercado de Presidente Figueiredo	<b>PIBEX 2015022</b>





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Objetivo:</b> Capacitar funcionários de empresas locais do mercado varejista com cursos que tenham foco a área administrativa, possibilitando assim, a formação de mão de obra mais qualificada para compor o empresariado local.	<b>Coordenador:</b> Luciani Andrade de Andrade
	Beneficiários Internos: 4
<b>Público-alvo:</b> Funcionários de Empresas varejistas locais	Beneficiários Externos: 50
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Presidente Figueiredo	
<b>Área Temática:</b> Trabalho; Educação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Oficina de Retirada de Espinha: Difusão de conhecimento e geração de perspectiva.	<b>PIBEX 2015023</b>
<b>Objetivo:</b> Difundir a técnica de retirada de espinha para comunidades rurais, introduzindo conhecimentos sobre a tecnologia do pescado e os métodos de processamento como ferramentas para o benefício da alimentação familiar, agregação de valor comercial e incremento de vendas.	<b>Coordenador:</b> Heitor Thury Barreiros Barbosa
<b>Público-alvo:</b> Produtores rurais	Beneficiários Internos:
	Beneficiários Externos: 30
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Rio Canoas e Ramal do Paulista	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção; Trabalho.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Amostra IFAM 2015	<b>PIBEX 2015025</b>
<b>Objetivo:</b> Estimular os alunos finalistas do ensino fundamental a conhecerem e optarem pelo ingresso nos cursos Técnicos de Nível Médio do IFAM.	<b>Coordenador:</b> Diego Coelho de Souza
	Beneficiários Internos: 5
<b>Público-alvo:</b> Alunos finalistas do Ensino Fundamental	Beneficiários Externos: 95
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escolas Municipais da Zona Rural e Urbana do Município de Presidente Figueiredo	
<b>Área Temática:</b> Educação; Comunicação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Ação e Cidadania em Presidente Figueiredo	<b>PIBEX 2015031</b>
<b>Objetivo:</b> Despertar a consciência Cidadã nos alunos da Rede Federal, Estadual e Municipal de ensino.	<b>Coordenador:</b> Antonio Carlos Batista de Souza
	Beneficiários Internos: 300
<b>Público-alvo:</b> Alunos da Rede Federal, Estadual e Municipal do Município de Presidente Figueiredo.	Beneficiários Externos: 500
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Presidente Figueiredo e Instituições conveniadas	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> O Xadrez como ferramenta pedagógica para melhoria na qualidade do ensino/aprendizagem de alunos do Município de Presidente Figueiredo	<b>PIBEX 2015035</b>
<b>Objetivo:</b> Democratizar o acesso à prática e a cultura do xadrez como instrumento educacional, visando o desenvolvimento de crianças e adolescentes do Município de Presidente Figueiredo.	<b>Coordenador:</b> Paulino Pinheiro Gaia
	Beneficiários Internos: 20
<b>Público-alvo:</b> 100 comunitários carentes de Presidente Figueiredo com faixa etária de 10 a 20 anos.	Beneficiários Externos: 80
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Presidente Figueiredo	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Oficina de BEETLEBOT	<b>PIBEX 2015045</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Objetivo:</b> Socializar os alunos da Comunidade de Presidente Figueiredo com o Ensino Técnico Profissionalizante através do desenvolvimento de um Beetlebot.	<b>Coordenador:</b> Benjamim Batista de Oliveira Neto
	Beneficiários Internos: 4
<b>Público-alvo:</b> Alunos das Escolas de Presidente Figueiredo	Beneficiários Externos: 40
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Presidente Figueiredo	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>CAMPUS HUMAITÁ 2015</b>	
<b>Título do projeto:</b> Resgate cultural da Mangaba como símbolo do Município de Humaitá	<b>PIBEX 2015015</b>
<b>Objetivo:</b> Divulgação da mangaba para valorizar a cultura do Município de Humaitá – AM, salientando sua importância e incentivando o recultivo da fruta na região.	<b>Coordenador:</b> Pedro Augusto Costa Roriz
	Beneficiários Internos: 5
<b>Público-alvo:</b> Moradores de Município de Humaitá	Beneficiários Externos: 300
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Humaitá; Eventos no Município; Escolas de Ensino Fundamental.	
<b>Área Temática:</b> Cultura; Meio Ambiente	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Projeto Cultural Literário: Histórias de ontem, hoje e sempre".	<b>PIBEX 2015021</b>
<b>Objetivo:</b> Formar o grupo de contadores de histórias do Campus Humaitá.	<b>Coordenador:</b> Mônica Maria dos Santos
	Beneficiários Internos: 200
<b>Público-alvo:</b> não informado	Beneficiários Externos: 300
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Humaitá	
<b>Área Temática:</b> Cultura; Comunicação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Horta Especial	<b>PIBEX 2015027</b>
<b>Objetivo:</b> Promover a saúde na APAE de Humaitá através da implantação de uma horta orgânica.	<b>Coordenador:</b> Jhonata Lemos da Silva
	Beneficiários Internos:
<b>Público-alvo:</b> Alunos da Associação de Pais e amigos dos Excepcionais de Humaitá	Beneficiários Externos: 100
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Associação de Pais e amigos dos Excepcionais de Humaitá	
<b>Área Temática:</b> Saúde; Educação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Meu like, minha vida: a influência das redes sociais na vida cotidiana.	<b>PIBEX 2015029</b>
<b>Objetivo:</b> Conscientizar adolescentes e jovens sobre os resultados inconsequentes do uso das redes sociais.	<b>Coordenador:</b> Mônica Maria dos Santos
	Beneficiários Internos: não informado
<b>Público-alvo:</b> não informado	Beneficiários Externos: não informado
<b>Local de Desenvolvimento:</b> não informado	
<b>Área Temática:</b> Comunicação; Cultura.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Língua Inglesa: Estudos para fins específicos no Ensino Médio	<b>PIBEX 2015041</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Objetivo:</b> Promover os discentes autônomos na busca pelos saberes da língua inglesa, a partir de estratégias de leitura e compreensão de textos.	<b>Coordenador:</b> Daianne Severo da Silva
	Beneficiários Internos: 11
<b>Público-alvo:</b> Comunidade estudantil e Público em geral.	Beneficiários Externos: 20
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Estadual Duque de Caxias	
<b>Área Temática:</b> Educação; Tecnologia e Produção	<b>Custo do projeto:</b> R\$ R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Uso e confecção de jogos no ensino da matemática na escola Patronato Maria Auxiliadora no Município de Humaitá - AM	<b>PIBEX 2015051</b>
<b>Objetivo:</b> Estimular a aprendizagem da matemática através de jogos lúdicos que despertem no aluno o interesse e o gosto pelo estudo da disciplina matemática, identificando suas dificuldades, analisando possibilidades de soluções e fornecendo subsídios para o aprimoramento do ensino aprendizagem da disciplina.	<b>Coordenador:</b>
	Beneficiários Internos: 4
<b>Público-alvo:</b> Alunos da Escola Estadual Patronato Maria Auxiliadora	Beneficiários Externos: 170
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Estadual Patronato Maria Auxiliadora	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>CAMPUS TEFÉ 2015</b>	
<b>Título do Projeto:</b> Bullying Escolar: Diálogos e desconstruções a partir de experiências e rodas de conversa	<b>PIBEX 2015012</b>
<b>Objetivo:</b> Analisar, compreender e propor oficinas para a comunidade interna do Campus Tefé acerca da preocupação, diagnóstico e prevenção contra o bullying escolar, na tentativa de combater, reduzir e prevenir a sua continuidade.	<b>Coordenador:</b> Rosana Brettas da Silva
<b>Público-alvo:</b> Comunidade interna e externa do IFAM	Beneficiários Internos: 390
	Beneficiários Externos: 780
<b>Local de desenvolvimento:</b> Campus Tefé	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Hortaliças orgânicas na escola: contribuição para merenda saudável das crianças do ensino infantil	<b>PIBEX 2015019</b>
<b>Objetivo:</b> Transferir tecnologia para a produção de hortaliças orgânicas para merenda escolar, como estratégia para estimular a formação e a adoção de hábitos saudáveis às crianças do ensino infantil.	<b>Coordenador:</b> Helder Oliveira Frazão
<b>Público-alvo:</b> Crianças do ensino infantil	Beneficiários Internos: 18
	Beneficiários Externos: 430
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Municipal Profº Luzivaldo de Castro	
<b>Área Temática:</b> Tecnologia e Produção; saúde	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Sabores de Tefé	<b>PIBEX 2015032</b>
<b>Objetivo:</b> Incentivar a integração de produtos artesanais de balas e de frutas do município de Tefé e promover a sólida capacitação técnica e tecnológica na área de Gestão de Empreendedorismo de modo que, associada aos conhecimentos básicos e habilidades já adquiridos pela própria atividade artesanal, possam agregar valores aos seus respectivos produtos por intermédio do conceito de associativismo cooperativo.	<b>Coordenador:</b> Martinho Correia Barros
<b>Público-alvo:</b> Produtores artesanais de balas e frutas	Beneficiários Internos: 10
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Tefé	Beneficiários Externos: 30



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Área Temática:</b> Trabalho; Tecnologia e Produção.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Horta Orgânica: Alimentação saudável para crianças e jovens com deficiência e necessidades educacionais especiais atendidos pela APAE - Tefé	<b>PIBEX 2015038</b>
<b>Objetivo:</b> Incentivar o cultivo de hortaliças orgânicas nas dependências da Associação de Pais e Amigos de excepcionais – APAE/TEFÉ.	<b>Coordenador:</b> Helder Oliveira Frazão
	Beneficiários Internos: 16
<b>Público-alvo:</b> Crianças e jovens deficientes da APAE	Beneficiários Externos: 216
<b>Local de Desenvolvimento:</b> APAE TEFÉ	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>CAMPUS TABATINGA 2015</b>	
<b>Título do Projeto:</b> Implantação do Jornal Escolar Informacional, IFAM, Campus Tabatinga	<b>PIBEX 2015033</b>
<b>Objetivo:</b> Implantar um Jornal Comunitário informacional no IFAM Campus Tabatinga, promovendo o acesso de informações para público leitor de forma criativa e de fácil interpretação contemplando pluralidade de informações e a geração de conhecimento.	<b>Coordenador:</b> Selomi Bermeguy Porto
	Beneficiários Internos: 1000
<b>Público-alvo:</b> Alunos, Servidores e Comunidade Externa	Beneficiários Externos: 500
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Tabatinga	
<b>Área Temática:</b> Comunicação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Curso Interativo de Iniciação a Língua Espanhola para crianças da rede pública de ensino de Tabatinga - AM	<b>PIBEX 2015042</b>
<b>Objetivo:</b> Proporcionar ao aluno o desenvolvimento de habilidades e competências básicas em relação à Língua Espanhola por meio de software interativo.	<b>Coordenador:</b> Antônia Marinês Goes Alves
	Beneficiários Internos: 0
<b>Público-alvo:</b> Alunos do 4º ano da Escola Municipal Senador Fábio Lucena.	Beneficiários Externos: 30
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Tabatinga	
<b>Área Temática:</b> Comunicação; Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00
<b>Título do Projeto:</b> Núcleo de Artes	<b>PIBEX 2015043</b>
<b>Objetivo:</b> Estabelecer uma política educativa em contemplação as atividades de Artes do Instituto, sejam de caráter interno ou externo, visando as premissas de assistência social ao estudante e aos membros das Comunidades.	<b>Coordenador:</b>
	Beneficiários Internos: 15
<b>Público-alvo:</b> Comunidade interna	Beneficiários Externos: 40
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Tabatinga	
<b>Área Temática:</b> Cultura; Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.900,00

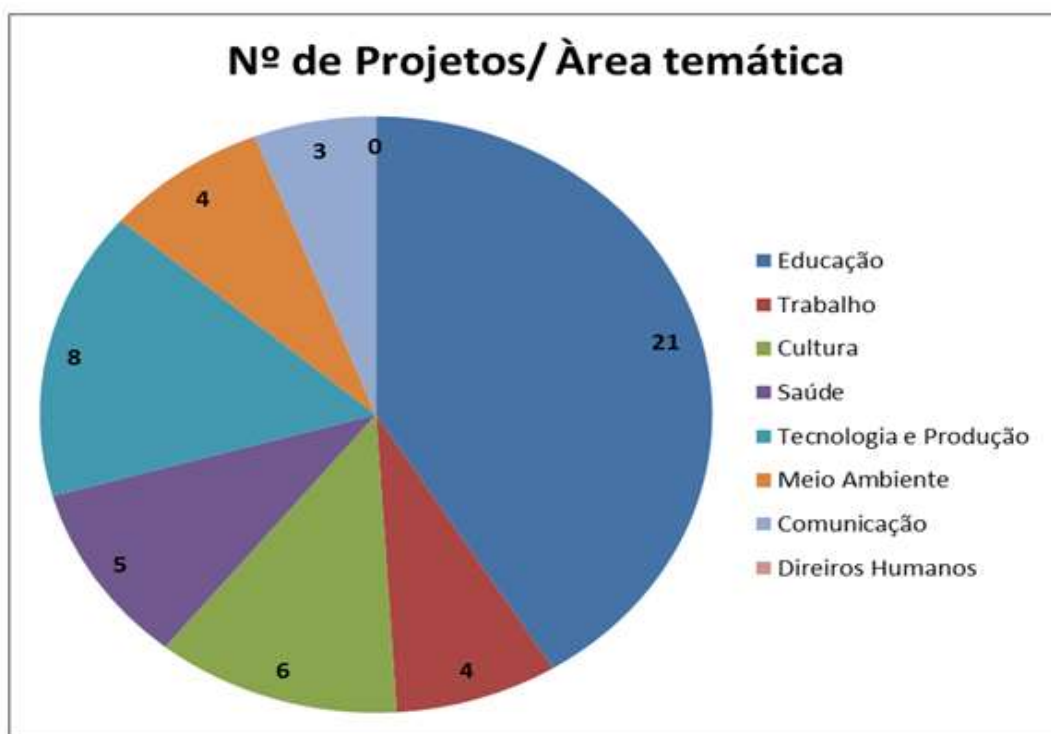


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL 2015</b>	
<b>Título do Projeto: Sustentabilidade: Modelo de Gerenciamento dos Resíduos Sólidos para os Institutos Federais de Educação</b>	<b>PIBEX 2015011</b>
<b>Objetivo:</b> Implantar no IFAM/CMDI um sistema de gerenciamento dos Resíduos sólidos envolvendo a comunidade acadêmica em um processo integrado e participativo de educação ambiental.	<b>Coordenador:</b> Ana Lucia Soares Machado
	Beneficiários Internos: 1.200
<b>Público-alvo:</b>	Beneficiários Externos: 10
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Distrito Industrial	
<b>Área Temática:</b> Meio Ambiente; Educação.	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00
<b>Título do Projeto: "Libras: Compartilhando a Língua dos surdos para um ambiente mais acessível"</b>	<b>PIBEX 2015028</b>
<b>Objetivo:</b> Atender à necessidade emergente do Campus Manaus Distrito Industrial no sentido de diminuir barreiras de comunicação entre os setores institucionais, alunos e visitantes surdos.	<b>Coordenador:</b>
	Beneficiários Internos: 15
<b>Público-alvo:</b> Servidores do IFAM	Beneficiários Externos: 05
<b>Local de Desenvolvimento:</b> CMDI	
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 2.700,00

Fonte: Relatório das Propostas dos Campi 2015

Figura 15 Número de Projetos por área temática



Fonte: Relatório das Propostas dos *Campi*

### 1.3.5.2. Programa Institucional de Apoio a Eventos - PAEVE

É um programa que visa impulsionar a realização de ações de extensão, na modalidade “EVENTO”, tais como: apresentação e/ou exibição pública, livre ou com clientela específica, do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico e tecnológico desenvolvido, conservado ou reconhecido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas. O PAEVE foi criado em 2015 e tem por objetivo apoiar a realização de Eventos de Extensão nos *campi*, envolvendo a sua comunidade interna e externa, com vistas à divulgação da produção extensionista do IFAM e à socialização de saberes entre os partícipes, contribuindo para o fortalecimento da relação indissociável entre





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

ensino, pesquisa e extensão, através da concessão de Auxílio Financeiro ao Pesquisador, beneficiando as propostas selecionadas.

Em sua 1ª edição os projetos foram selecionados através do edital nº 004 de 01 de junho de 2015. Participaram da seleção os 15 Campi do IFAM e deles 14 tiveram projetos selecionados. Foram aprovados 30 projetos divididos em Mostra de Extensão (8 projetos), Evento Cultural (16 projetos) e Evento Esportivo (6 projetos).

**Tabela 13 Resumo dos Projetos do PAEVE**

<b>Título do Projeto: Resgate da memória do IFAM - COARI por intermédio da Fotografia do Egresso</b>	<b>PAEVE 2015001</b>
<b>Objetivo:</b> Proporcionar o resgate da memória do IFAM por intermédio da fotografia do egresso.	<b>Coordenador:</b> Ezequiel de Souza
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 200
<b>Público-alvo:</b> Egressos do IFAM e comunidade externa	<b>Beneficiários Externos:</b> 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Coari	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.000,00
<b>Título do Projeto: I Arraial Caipira's do IFAM Campus Humaitá</b>	<b>PAEVE 2015002</b>
<b>Objetivo:</b> O Projeto se justifica em virtude de sua relevância para os estudantes, sociedade e para a instituição proponente.	<b>Coordenador:</b> Artur Virgílio Simpson Martins
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 502
<b>Público-alvo:</b> Estudantes do Campus e sociedade Humaitaense	<b>Beneficiários Externos:</b> não definido
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Humaitá	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.000,00
<b>Título do Projeto: Lançamento da Mostra Fotográfica "Percepções"</b>	<b>PAEVE 2015003</b>
<b>Objetivo:</b> Realizar Evento de Lançamento da Mostra Fotográfica Percepções, com a produção artística dos estudantes das primeiras séries do ensino médio na modalidade integrado a partir do prisma das ciências humanas.	<b>Coordenador:</b> Claudio Aurélio Leal Dias Filho
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 5
<b>Público-alvo:</b> Alunos de Escolas Públicas, Discentes do Campus , Egressos do Campus, servidores, comunitários.	<b>Beneficiários Externos:</b> 3000
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Praça Benjamin Constant - Humaitá	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.000,00
<b>Título do Projeto: II Mostra de Extensão do Campus Itacoatiara</b>	<b>PAEVE 2015004</b>
<b>Objetivo:</b> Oportunizar momentos de divulgação, discussão e reflexão das ações de Extensão.	<b>Coordenador:</b> Francisco das Chagas Silva Reis
	<b>Tipo do Evento:</b> Mostra de Extensão



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

	<b>Beneficiários Internos:</b>
<b>Público-alvo:</b> Alunos, servidores e comunidade externa.	<b>Beneficiários Externos:</b>
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Escola Estadual Jamel Amed – Sede Provisória do Campus Itacoatiara	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 4.000,00
<b>Título do Projeto:</b> I Festival de Esporte Educacional das Escolas da Rede Municipal de Itacoatiara	<b>PAEVE 2015005</b>
<b>Objetivo:</b> Oportunizar aos discentes da disciplina Educação Física momentos de reflexão e sistematização do conhecimento do esporte educacional enquanto manifestação da cultura corporal do movimento.	<b>Coordenador:</b> Marcelo Silva dos Santos
	<b>Tipo do Evento:</b> Esportivo
	<b>Beneficiários Internos:</b>
<b>Público-alvo:</b> Participantes do projeto “Esporte Educacional” da Secretaria Municipal de Educação de Presidente Figueiredo das Zonas Urbanas e Rural	<b>Beneficiários Externos:</b> 300
<b>Local de Desenvolvimento:</b> SESC Itacoatiara	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> 2.000,00
<b>Título do Projeto:</b> I Mostra de Fotografia IFAM/CITA	<b>PAEVE 2015006</b>
<b>Objetivo:</b> Utilizar a fotografia como forma de democratização do acesso a arte e de valorização da identidade cultural dos moradores do Município de Itacoatiara.	<b>Coordenador:</b> Iane Barroncas Gomes
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 250
<b>Público-alvo:</b> Discentes e servidores do IFAM, Discentes e Servidores das Instituições CETAM, UEA, UFAM, UNIPAR, Instituições de Ensino Municipal. Comunidade em geral.	<b>Beneficiários Externos:</b> 4500
<b>Local de Desenvolvimento:</b> <i>não informado</i>	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto:</b> I Feira Cultural - IFAM/CITA	<b>PAEVE 2015007</b>
<b>Objetivo:</b> Desenvolver uma formação plena do indivíduo pautada no conhecimento técnico-científico e na prática de valores humanos inerentes à convivência em sociedade.	<b>Coordenador:</b> Paloma Maciel Alencar
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 86
<b>Público-alvo:</b> Discentes e Servidores do IFAM, comunitários onde o Campus está situado, comunidade em geral.	<b>Beneficiários Externos:</b> 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b>	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto:</b> Corrida contra o peso	
<b>Objetivo:</b> Incentivar a prática de atividades físicas.	<b>PAEVE 2015008</b>
	<b>Coordenador:</b> Juliano Viliam Cenci
	<b>Tipo do Evento:</b> Esportivo
	<b>Beneficiários Internos:</b> 340
<b>Público-alvo:</b> Comunidade interna e comunidade externa.	<b>Beneficiários Externos:</b> 500
<b>Local de Desenvolvimento:</b> <i>Não informado</i>	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto:</b> Seu povo, seus contos e suas histórias	<b>PAEVE 2015009</b>
<b>Objetivo:</b> Realizar um evento cultural para contar a história do Município de Lábrea, destacando momentos importantes vividos e	<b>Coordenador:</b> Laffert Gomes Ferreira da Silva





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

relatados pelos seus Municípios.	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b>
<b>Público-alvo:</b> Moradores das Zonas Urbanas e Rural, entre elas Comunidades indígenas.	<b>Beneficiários Externos:</b> 4000
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Praça Coronel Lábrea	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: Sarau de Poesias, cantos e contos Manacapuruenses</b>	
<b>Objetivo:</b> Promover a valorização da cultura Amazônica e em especial a poesia, os contos e cantos no Município de Manacapuru.	<b>PAEVE 2015010</b>
	<b>Coordenador:</b> Criscian Kellen Amaro de Oliveira
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 180
<b>Público-alvo:</b> Discentes, Servidores e Colaboradores do IFAM, DE Escolas Públicas Municipais, Escritores locais, comunitários.	<b>Beneficiários Externos:</b> 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> <i>Não informado</i>	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: Rally Obediência do CMZL</b>	
<b>Objetivo:</b> Divulgar o Centro Tecnológico de Formação de Instrutores e Treinadores de Cães-Guia do CMZL.	<b>PAEVE 2015011</b>
	<b>Coordenador:</b> Marcelo Lobo Paes
	<b>Tipo do Evento:</b> Esportivo
	<b>Beneficiários Internos:</b>
<b>Público-alvo:</b> Criadores de cães, discentes, empresários, produtores, servidores do Campus e comunidade em geral.	<b>Beneficiários Externos:</b>
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Zona Leste	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: V Mostra de Extensão</b>	
<b>Objetivo:</b> Aproximar e socializar os conhecimentos produzidos no CMZL como forma de demonstrar o potencial acadêmico dos profissionais que trabalham neste Campus e dos cursos nele existentes.	<b>PAEVE 2015012</b>
	<b>Coordenador:</b> Maria Francisca Moraes Lima
	<b>Tipo do Evento:</b>
	<b>Beneficiários Internos:</b> 600
<b>Público-alvo:</b> Discentes, egressos, servidores do Campus, além de agricultores, pescadores.	<b>Beneficiários Externos:</b> 400
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Zona Leste	
<b>Área Temática:</b>	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 8.000,00
<b>Título do Projeto: Literatura e Cidadania - Despertando Sonhos</b>	
<b>Objetivo:</b> Difundir o gosto pela leitura	<b>PAEVE 2015013</b>
	<b>Coordenador:</b> Eliana Pereira Elias
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 38
<b>Público-alvo:</b> Alunos da Escola Estadual Aurea Braga e Escola Municipal Profª Francisca Pergentina da Silva.	<b>Beneficiários Externos:</b> 240
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Auditório do Campus Manaus Zona Leste	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Título do Projeto: Mostra Interdisciplinar de Extensão</b>	<b>PAEVE 2015014</b>
<b>Objetivo:</b> Apresentar o evento como um mecanismo para se estudar e aplicar o método interdisciplinar como instrumento capaz de nortear os pontos comuns entre as áreas de Ciências Biológicas, da Terra, Exatas, Humanas e Sociais e, da mesma forma promover integração dos envolvidos.	<b>Coordenador:</b> Dirley Aparecida Zolleti
	Tipo do Evento: Mostra de Extensão
<b>Público-alvo:</b> Alunos, professores e coordenadores dos cursos nas áreas de Ciências Biológicas, da terra, Exatas, Humanas e Sociais, empresas conveniadas e comunidade Manauara.	Beneficiários Internos:
	Beneficiários Externos: 850 no total.
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Centro	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 8.000,00
<b>Título do Projeto: VI Mostra de Cinema Amador do CMDI</b>	<b>PAEVE 2015015</b>
<b>Objetivo:</b> Reconhecer o esforço dos alunos, desenvolver projeto interdisciplinar no ensino das artes e disciplinas do currículo do Ensino Técnico Integrado ao Médio, visando levantar dados quantitativos e qualitativos quanto ao aumento da motivação dos alunos para o aprendizado das disciplinas técnicas, estímulo à competição saudável.	<b>Coordenador:</b> Michelle Lima de Queiroz
	Tipo do Evento:
<b>Público-alvo:</b> Alunos do Campus, Servidores e Comunidade Externa.	<b>Beneficiários Internos:</b> 272
	<b>Beneficiários Externos:</b> 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus CMDI	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: Jogos Internos do CMDI</b>	<b>PAEVE 2015016</b>
<b>Objetivo:</b> Desenvolver o trabalho em equipe, a motivação, a chamada ao cumprimento de regras e o intercâmbio social.	<b>Coordenador:</b> Maria Eurilene Almeida da Silva
	<b>Tipo do Evento:</b> Esportivo
<b>Público-alvo:</b> Alunos, servidores e comunidade.	<b>Beneficiários Internos:</b> 350
	<b>Beneficiários Externos:</b> 200
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Distrito Industrial	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: I Mostra de Extensão do CMDI</b>	<b>PAEVE 2015017</b>
<b>Objetivo:</b> Reconhecer o esforço dos entes envolvidos com projetos realizados, bem como a divulgação dos trabalhos de Extensão realizados.	<b>Coordenador:</b> Augusto Cesar Bacovis
	<b>Tipo do Evento:</b> Mostra de Extensão
<b>Público-alvo:</b> Discentes, servidores e comunidade.	<b>Beneficiários Internos:</b> 500
	<b>Beneficiários Externos:</b> 100
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Distrito Industrial	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 4.000,00
<b>Título do Projeto: Poema que virou canção</b>	<b>PAEVE 2015018</b>
<b>Objetivo:</b> Estimular a arte, o talento, o gosto pela poesia e música e envolver o corpo discente do CMDI em atividades culturais.	<b>Coordenador:</b> Maria de Fátima Barros Silva
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
<b>Público-alvo:</b> Discentes, Egressos, Servidores, familiares e convidados dos alunos.	<b>Beneficiários Internos:</b> não informado
	<b>Beneficiários Externos:</b> não informado
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Manaus Distrito Industrial	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto:</b> I Mostra de Extensão do IFAM - Campus Maués	<b>PAEVE 2015019</b>
<b>Objetivo:</b> Demonstrar a importância do IFAM/Campus Maués como agente formador de cidadãos com visão crítica, capacidade de liderança e desenvolvimento de soluções para problemáticas nas quais estão inseridos.	<b>Coordenador:</b> Paulo Adelino de Medeiros
	Tipo do Eventos: Mostra de Extensão
<b>Público-alvo:</b> Alunos <sup>o</sup> ano do Ensino Fundamental de Escolas Estaduais e Municipais da Zona Urbana, alunos do Ensino Fundamental da Zona Rural, egressos da Instituição e público em geral. °	Beneficiários Internos: 8
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Maués	Beneficiários Externos: 600
<b>Área Temática:</b> Educação	<b>Custo do projeto:</b> 6.000,00
<b>Título do Projeto:</b> III Mostra de Extensão do IFAM - CPIN	<b>PAEVE 2015020</b>
<b>Objetivo:</b> Divulgar junto à comunidade, interna e externa, a produção da Extensão.	<b>Coordenador:</b> Patrik Marques dos Santos
	Tipo do Evento: Mostra de Extensão
<b>Público-alvo:</b> Discentes, Egressos, Servidores do Campus, Terceirizados e representação das comunidades envolvidas nas ações de Extensão.	Beneficiários Internos:
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Parintins	Beneficiários Externos:
<b>Área Temática:</b>	<b>Custo do projeto:</b> 6.000,00
<b>Título do Projeto:</b> VI Exposição Cultural e Olimpíadas Esportivas do IFAM/ CPRF	<b>PAEVE 2015021</b>
<b>Objetivo:</b> Integralizar e socializar os alunos de nível técnico, preparando-os para jogos a nível nacional e regional nas modalidades individual e coletiva.	<b>Coordenador:</b> Paulinho Pinheiro Gaia
	<b>Tipo do Evento:</b> Esportivo
<b>Público-alvo:</b> Alunos dos Cursos Técnico Integrado.	<b>Beneficiários Internos:</b> 500
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Presidente Figueiredo	<b>Beneficiários Externos:</b>
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do projeto:</b> 6.000,00
<b>Título do Projeto:</b> FESTIFAM	<b>PAEVE 2015022</b>
<b>Objetivo:</b> Realizar competição musical e apresentar trabalhos artísticos, ambos desenvolvidos por discentes do Campus, na Praça da Cultura, no Centro da Cidade, para apreciação de toda Comunidade Figueiredense.	<b>Coordenador:</b> Abraão de Souza Silva
	Tipo do Eventos:
<b>Público-alvo:</b> Discentes, egressos, servidores, comunidade.	<b>Beneficiários Internos:</b> 500
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Praça da Cultura	<b>Beneficiários Externos:</b> 400
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto:</b> IFAM na roça, Campus Presidente Figueiredo	<b>PAEVE 2015023</b>
<b>Objetivo:</b> Integrar discentes, professores, pais e comunidade em geral a partir da festividade popular, oportunizando um momento de alegria à comunidade do CPRF.	<b>Coordenador:</b> Paulo Marreiro dos Santos Junior
	<b>Tipo do Eventos:</b> Cultural



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

	<b>Beneficiários Internos:</b> 60
<b>Público-alvo:</b> Alunos, egressos, servidores e comunitários.	<b>Beneficiários Externos:</b>
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Quadra coberta da Morada do Sol – Presidente Figueiredo	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: Jogos Cooperativos SGC x Escola Estadual Sagrada Família</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar os Jogos Cooperativos IFAMxCSGC Escola Estadual Sagrada Família.	<b>PAEVE 2015024</b>
	<b>Coordenador:</b> Samir Mota Ribeiro Soares Moreira
	<b>Tipo do Evento:</b> Esportivo
	<b>Beneficiários Internos:</b> 113
<b>Público-alvo:</b> Alunos dos Cursos Integrados do Campus São Gabriel e Alunos do Ensino Médio da Escola Estadual Sagrada Família.	<b>Beneficiários Externos:</b> 100
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus São Gabriel da Cachoeira	
<b>Área Temática:</b> Saúde	<b>Custo do Projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: VII Sarau do IFAM CSGC</b>	
<b>Objetivo:</b> Incentivar o desenvolvimento e a valorização artística em suas diferentes formas e linguagens, contextualizando-as na realidade dos Docentes e Discentes.	<b>PAEVE 2015025</b>
	<b>Coordenador:</b> Raimundo Santarém Santos
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 626
<b>Público-alvo:</b> Discentes, egressos, servidores e público externo.	<b>Beneficiários Externos:</b> 74
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus São Gabriel da Cachoeira	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: Mostra de Curtas Metragens sobre lendas típicas do Município de SGC</b>	
<b>Objetivo:</b> Realizar Mostra de Curtas Metragens sobre lendas típicas do Município de SGC	<b>PAEVE 2015026</b>
	<b>Coordenador:</b> João Gonçalves Alves
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 300
<b>Público-alvo:</b> Discentes do Campus São Gabriel da Cachoeira e escolas do Município.	<b>Beneficiários Externos:</b>
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus São Gabriel da Cachoeira	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: II Mostra de Extensão do IFAM - Campus São Gabriel da Cachoeira</b>	
<b>Objetivo:</b> Expor à sociedade as ações realizadas pelo Campus São Gabriel da Cachoeira no âmbito do Ensino, Pesquisa e Extensão, na busca de soluções tecnológicas, e apoio aos arranjos produtivos locais do Alto Rio Negro.	<b>PAEVE 2015027</b>
	<b>Coordenador:</b> Manoel de Jesus de Souza Miranda
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b>
<b>Público-alvo:</b> Alunos, Egressos, Servidores e público externo.	<b>Beneficiários Externos:</b>
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus São Gabriel da Cachoeira	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b>

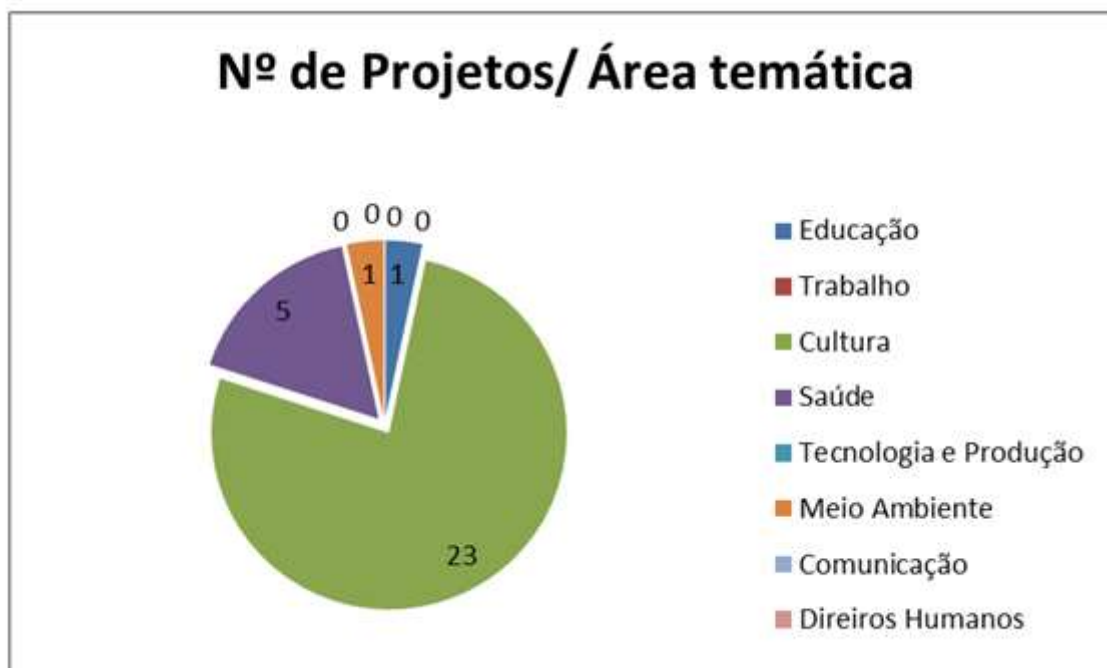


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Título do Projeto: Campanha: Educação Ambiental pela Arte</b>	<b>PAEVE 2015028</b>
<b>Objetivo:</b> Realizar Campanha de Educação ambiental pela arte.	<b>Coordenador:</b> Jeane Colares da Silva
	Tipo do Evento: Cultural
	Beneficiários Internos:
<b>Público-alvo:</b> Comunidade Indígena Umariáçu 1 e 2, essencialmente alunos das Escolas públicas da Comunidade. Alunos do núcleo de artes, servidores do IFAM e de Empresas terceirizadas.	Beneficiários Externos:
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus e Comunidade Indígena Umariáçu 1 e 2	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 3.000,00
<b>Título do Projeto: V Semana de Extensão</b>	<b>PAEVE 2015029</b>
<b>Objetivo:</b> Realizar a V Semana de Extensão do IFAM/Campus Tabatinga	<b>Coordenador:</b> Gustavo Galdino Rodrigues
	<b>Tipo do Evento:</b> Mostra de Extensão
	<b>Beneficiários Internos:</b> 1070
<b>Público-alvo:</b> Discentes, Egressos, Servidores e Comunidade.	<b>Beneficiários Externos:</b> 1000
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Campus Tabatinga	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> 6.000,00
<b>Título do Projeto: I Intercâmbio Cultural do IFAM - Campus Tefé</b>	<b>PAEVE 2015030</b>
<b>Objetivo:</b> Incentivar saberes e práticas culturais e científicas.	<b>Coordenador:</b> Larissa Marine Terdulino da Silva
	<b>Tipo do Evento:</b> Cultural
	<b>Beneficiários Internos:</b> 15
<b>Público-alvo:</b> 10 Discentes, Docentes e Pedagogos do Campus Tefé e alunos de 5 Escolas Estaduais (10 alunos de cada escola)	<b>Beneficiários Externos:</b> 75
<b>Local de Desenvolvimento:</b> Sede da AABB, Município de Tefé.	
<b>Área Temática:</b> Cultura	<b>Custo do projeto:</b> R\$ 3.000,00

Fonte: Relatório das Propostas dos *Campi*

Figura 16 Projetos do PAEVE por área temática



Fonte: Relatório das Propostas dos *Campi*

### 1.3.5.3. Programa de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC

O Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego **PRONATEC**-criado pela Lei nº 12.513, de 26 de outubro de 2011, tem como finalidade ampliar a oferta de educação profissional tecnológica, por meio de programas, projetos e ações de assistência técnica e financeira. O Programa tem como objetivos principais: Expandir, interiorizar e democratizar a oferta de cursos de Educação Profissional Técnica de nível médio e de cursos e programas de formação inicial e continuada de trabalhadores; Fomentar e apoiar a expansão da rede física de atendimento da Educação Profissional e Tecnológica; Contribuir para a melhoria da qualidade do Ensino Médio Público, por meio da Educação Profissional e ampliar as oportunidades educacionais dos trabalhadores por meio do incremento da formação profissional. O público beneficiado abrange estudantes do Ensino Médio da rede pública, inclusive da Educação de Jovens e Adultos e trabalhadores.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

No primeiro semestre de 2015, não houve Pactuação. Contudo, no segundo semestre foi aberta a Pactuação 2015/2º a partir do mês de setembro, sendo homologadas e aprovadas no mesmo mês quando somente 08 campi foram contemplados com 930 vagas distribuídas em 39 cursos sendo: 810 vagas para os Cursos de Formação Inicial e Continuada- FIC incluindo Mulheres Mil e 120 vagas para os Cursos Técnicos Concomitantes de Nível Médio.

Para efetivação dos cursos e vagas foi elaborado e firmado um TED (Termo de Execução Descentralizada) do PRONATEC estimado no valor total de R\$ 2.572.000,00 entre o Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Amazonas/IFAM e o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação/FNDE a fim de subsidiar com recursos financeiros a operacionalização do PRONATEC 2015-2.

Até o final de 2015, os campi executaram 20 (vinte cursos), estando em andamento 09 (nove cursos), e 08 (oito) foram cancelados. De acordo com as justificativas enviadas, alguns não foram realizados por problemas com demandantes e outros por falta de recursos para compra de material necessário. Ainda assim, das 810 vagas ofertadas dos Cursos FIC foram matriculados 525 alunos, tendo sido capacitados até o momento 349 alunos. Em relação aos cursos técnicos concomitantes encontra-se em desenvolvimento com previsão de conclusão em dezembro de 2016.

#### **1.3.5.4. Programa Mulheres Mil**

Este Programa foi implantado como projeto piloto, em 2007 neste Instituto em decorrência de uma parceria do Ministério da Educação com o Canadá. Seu início foi realizado em etapas com os Institutos (a época CEFET's) do Norte e Nordeste. Num primeiro momento na forma de projetos pilotos. À implantação se deu ao longo destes anos: capacitação da equipe gestora pelo MEC/Canada na Metodologia do ARAP (Avaliação e Reconhecimento de Atividade Prévia), diagnóstico da comunidade, seleção do público alvo, elaboração plano de curso, estruturação do projeto no Instituto, sensibilização dos



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

professores e treinamento dos mesmos, além da preparação de material didático, busca de parcerias, seleção do público alvo.

Em 2015 foram certificadas 113 alunas pelo Programa Mulheres MIL em 3 (três) campi.

**Tabela 14 Cursos e Quantitativo de alunas certificadas em 2015**

CAMPUS	CURSOS FIC MULHERES MIL	Nº DE VAGAS	ALUNOS MATRICULADOS	Nº DE ALUNOS CERTIFICADOS	EVASÃO
<b>Manaus Centro</b>	Cuidador de Idoso	40	27	Em andamento	14
	<b>Subtotal</b>	<b>40</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
<b>Presidente Figueiredo</b>	Camareira em meios de Hospedagem	20	14	10	4
	<b>Subtotal</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
<b>São Gabriel da Cachoeira</b>	Artesão de Bordados à mão	20	19	19	0
	Artesão de pintura em tecido	20	14	14	0
	Artesão de Artigos Indígenas	20	11	11	0
	<b>Subtotal</b>	<b>60</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL</b>		<b>120</b>	<b>85</b>	<b>54</b>	<b>18</b>

Fonte: IFAM PROEX 2015





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

### 1.3.6. Cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC

Nesta seção são apresentadas a oferta dos Cursos de Formação Inicial e Continuada com a descrição do Campus, carga, nº de Cursos ofertados pela unidade, nº de turmas, nº de matriculas, nº de concludentes e nº de desistentes conforme apresentado na Tabela 4.

**Tabela 15 Oferta de Cursos FIC 2015**

Campus	CH	Nº de cursos	Nº de turmas	Nº de vagas	Nº de matriculados	Nº de concludentes	Nº de desistentes
<b>Manaus Centro</b>	720	04	04	80	68	0	01
<b>Manaus Distrito Industrial</b>	1160	05	06	120	119	104	15
<b>Manaus Zona Leste - Iranduba</b>	520	03	03	60	58	43	15
<b>São G. da Cachoeira</b>	200	01	01	20	11	11	00
<b>Presidente Figueiredo</b>	520	03	04	60	42	36	06
<b>Parintins</b>	320	02	02	40	39	33	06
<b>Tabatinga</b>	160	01	01	20	09		
<b>Manacapuru*</b>	640	04	04	90	90	47	25

**CAMPUS MANAUS CENTRO**

Nº	Cursos	Início e término	Turmas	CH	Nº de vagas	Nº de matriculas confirmadas no SISTEC	Nº de certificados	Evasão
<b>01</b>	Artesão de Biojóias	23/11 - em andamento	01	160	20	18	0	00
<b>02</b>	Operador de Beneficiamento de Pescado	23/11 - em andamento	01	200	20	20	0	01
<b>03</b>	Mecânico de Ar Condicionado Automotivo	21/12 - em andamento	01	200	20	14	0	00
<b>04</b>	Artesão de Pintura em Tecido	21/12 - em andamento	01	160	20	16	0	00
<b>TOTAL:</b>			<b>04</b>	<b>720</b>	<b>80</b>	<b>68</b>	<b>0</b>	<b>01</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Cursos homologados que não foram realizados								
Nº	CURSOS	CH	VAGAS	JUSTIFICATIVA				
01	Pescador Profissional – POP	160	60	Foi cancelado por burocracia dos próprios órgãos responsáveis.				
02	Mestre de obras	300	20	Foi cancelado pelo demandante por ser um curso de 300H e quatro meses de duração e o público alvo não ter sido selecionado a tempo.				
Campus Manaus Distrito Industrial								
Nº	CURSOS	INÍCIO E TÉRMINO	TURMAS	CH	Nº DE VAGAS	Nº DE MATRICULAS CONFIRMADAS NO SISTEC	Nº DE CERTIFICADOS	EVASÃO
01	Agente Cultural	12/10 a 11/12/2015	01	160	20	20	16	04
02	Espanhol Básico	03/11 – em andamento	01	160	20	20	0	01
03	Organizador de Eventos	13/10 a 18/12/15	02	180	20	20	20	00
	Organizador de Eventos	27/10 – em andamento		180	20	20	0	04
04	Introdução a Interpretação em Língua Brasileira de Sinais	27/10 a 30/12/2015	01	160	20	19	15	04
05	Recepcionista de Eventos	20/10 a 18/12/15	01	160	20	20	18	02
<b>TOTAL:</b>			<b>06</b>	<b>1160</b>	<b>120</b>	<b>119</b>	<b>69</b>	<b>15</b>
Cursos homologados que não foram realizados								
Nº	CURSOS	CH	VAGAS	JUSTIFICATIVA				
01	Figurista	160	20	Não foi realizado por falta de recurso financeiro para compra de materiais das aulas práticas que o curso exige.				
02	Garçom	200	20	Não houve interesse do demandante – PRONATEC AERONÁUTICA				



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>CAMPUS MANAUS ZONA LESTE</b>								
<b>Nº</b>	<b>Cursos</b>	<b>Início e término</b>	<b>Turmas</b>	<b>CH</b>	<b>Nº de vagas</b>	<b>Nº de matrículas confirmadas no SISTEC</b>	<b>Nº de certificados</b>	<b>Evasão</b>
<b>01</b>	Cerimonisalista	26/10 a 21/12/15	01	160	20	19	13	06
<b>02</b>	Operador de Beneficiamento de Pescado	16/11 - em andamento	01	200	20	12	0	00
<b>03</b>	Inglês intermediário (Centro de Referência Iranduba)	12/10 a 08/12/2015	01	160	20	20	18	02
<b>TOTAL:</b>			<b>03</b>	<b>520</b>	<b>60</b>	<b>51</b>	<b>31</b>	<b>08</b>
<b>Cursos homologados que não foram realizados</b>								
<b>Nº</b>	<b>Cursos</b>	<b>CH</b>	<b>Vagas</b>	<b>Justificativa</b>				
<b>01</b>	Aquicultor	160	20	Problemas com as matrículas dos alunos no SISTEC. (Demandante: Sistema Prisional de Regime Fechado)				
<b>02</b>	Almoxarife	160	20					
<b>Campus São Gabriel da Cachoeira</b>								
<b>Nº</b>	<b>Cursos</b>	<b>Início e término</b>	<b>Turmas</b>	<b>CH</b>	<b>Nº de vagas</b>	<b>Nº de matrículas confirmadas no SISTEC</b>	<b>Nº de certificados</b>	<b>Evasão</b>
<b>01</b>	Artesão de Artigos Indígenas	23/11 a 26/12/15	01	200	20	11	11	00
<b>TOTAL:</b>			<b>01</b>	<b>200</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>00</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Campus Presidente Figueiredo								
Nº	Cursos	Início e término	Turmas	CH	Nº de vagas	Nº de matrículas confirmadas no SISTEC	Nº de certificados	Evasão
01	Camareira em Meios de Hospedagem	21/10 a 20/12/15	01	200	20	14	10	04
02	Assistente de Recursos Humanos	20/11 a 23/12/15	01	160	20	18	16	02
03	Inglês Intermediário	21/10 a 20/12/15	01	160	20	10	10	00
<b>TOTAL:</b>			<b>04</b>	<b>520</b>	<b>60</b>	<b>42</b>	<b>36</b>	<b>06</b>

Campus Parintins								
Nº	Cursos	Início e término	Turmas	CH	Nº de vagas	Nº de matrículas confirmadas no SISTEC	Nº de certificados	Evasão
01	Agente de desenvolvimento Cooperativista	16/10 a 16/12/15	01	160	20	19	15	04
02	Pescador Profissional – POP	16/10/ a 16/12/15	01	160	20	20	18	02
<b>TOTAL:</b>			<b>02</b>	<b>320</b>	<b>40</b>	<b>39</b>	<b>33</b>	<b>06</b>

Campus TABATINGA								
Nº	Cursos	Início e término	Turmas	CH	Nº de vagas	Nº de matrículas confirmadas no SISTEC	Nº de certificados	Evasão
01	Piscicultor	03/12 – em andamento	01	160	20	09	-	-
<b>TOTAL:</b>			<b>01</b>	<b>160</b>	<b>20</b>	<b>09</b>	<b>0</b>	

Cursos homologados que não foram realizados								
Nº	Cursos	CH	Vagas	Justificativa				
01	Pescador Profissional – POP	160	20					



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Campus Manacapuru</b>								
Nº	Cursos	Início e término	Turmas	CH	Nº de vagas	Nº de matrículas confirmadas no SISTEC	Nº de certificados	Evasão
01	Agente Cultural	03/11 em andamento	01	160	30	30	0	10
02	Montador e Reparador de Computadores	27/10 em andamento	01	160	20	20	0	05
03	Operador de Computadores	03/11 em andamento	01	160	20	20	0	08
04	Pescador Profissional – POP	21/12 em andamento	01	160	20	20	-	02
<b>TOTAL:</b>			<b>04</b>	<b>640</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
(*) Curso Pescador Profissional – POP sem previsão de término, aguardando a 2ª ordem da Marinha para concluir o mesmo.								
<b>Curso não realizado</b>								
Nº	Cursos	CH	Nº de vagas	Nº de matriculados	Nº de certificados		Nº de evadidos	
01	Adrecista	200	20	-	-		-	
<b>JUSTIFICATIVA DO CAMPUS</b>								
Em função de não ter recurso para a execução do curso. Não foi possível também articular junto com a Diretora Geral do Campus, pois em se tratando de um Campus de implantação ainda existe muita dificuldade para se trabalhar, pois o Campus tem recurso muito baixo e insuficiente para apoiar o programa, mais houve apoio em outras situações por parte da Direção do Campus.								

Fonte: IFAM PROEX 2015

### 1.3.7. Cursos Concomitantes

Nesta seção são apresentadas a oferta dos Cursos Concomitantes com a descrição do Campus, carga, nº de Cursos ofertados pela unidade, nº de turmas, vagas ofertadas, situação final, nº de matrículas, nº alunos certificados e nº de desistentes conforme apresentado na Tabela 5.

Tabela 16 Ofertas de Cursos Concomitantes 2015

Campus Manaus Centro								
Nº	Técnico Concomitante	N.º Turmas	Carga Horária	Vagas	Situação Final	Alunos matriculados	Alunos certificados	Desistentes/evadidos
1	Biblioteconomia	2	800	80	Em andamento	79		6
Total Hora-aluno		2	800	80				
CAMPUS TABATINGA								
Nº	Técnico Concomitante	N.º Turmas	Carga Horária	Vagas	Situação Final	Alunos matriculados	Alunos certificados	Desistentes/evadidos
1	Agroecologia	1	1200	40	Em andamento	40		2

Fonte: Relatório de Gestão 2015 do PRONATEC/IFAM

### 1.3.8. Ações Inclusivas

Nesta seção são apresentados os programas de ações de inclusão social realizados no ano de 2015.

#### 1.3.8.1. Programa de Inclusão Social

O Programa de Inclusão social do IFAM contempla as ações voltadas para a inclusão de pessoas, sejam elas de qualquer raça, etnia, gênero, ou pessoas portadoras de deficiência (física, auditiva, visual ou mental). Estas ações são acompanhadas pela Coordenação de Assistência Comunitária e de Ações Inclusivas.

Fazem parte desta coordenação: o **Núcleo de Formação Humana e Pesquisa Aplicada em Pesca, Aquicultura, Portos e Navegação-NUPA** e durante 2015 com seis



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

subcoordenações desenvolveram trabalhos nos *Campi* : Manaus Zona Leste, Tabatinga, Maués, Parintins, Lábrea, Presidente Figueiredo, e o **Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Especiais-NAPNE** com uma coordenação Sistêmica vinculada Proex e onze subcoordenações localizadas nos *Campi*: Manaus Centro, Manaus Distrito Industrial, Manaus Zona Leste, Presidente Figueiredo, Parintins, Coari, Lábrea, Humaitá, Tabatinga, Maués e Tefé.

**1.3.8.1.1. Núcleo de Pesquisa Aplicada em Pesca e Aquicultura – NUPA  
NORTE 1**

**Projeto Pro-pesca e Aquicultura no Alto Solimões**

O projeto de “Formação de recursos humanos e aquisição de infraestrutura para fortalecimento da cadeia produtiva da pesca e aquicultura na mesorregião do Alto Solimões”, teve prosseguimento no ano de 2015, fazendo a capacitação de 519 ribeirinhos e pescadores, nos municípios de abrangência do projeto. Além disso, foram conduzidos e entregues os insumos previstos para contribuir com desenvolvimento da pesca manejada e com o escoamento da produção de pirarucu (*Arapaima gigas*), sendo entregues para cada comunidade 01 mini trator, 01 Canoa de 11 M, 01 caixa isotérmica com capacidade de 03 toneladas, 01 motor Rabeta de 13HP e uma de 100M com malha de 33 cm entre nós para a pesca do pirarucu.

O campus Tabatinga aguarda a entrega de uma fábrica de ração experimental com capacidade de produção de 40 Kg/h, que será utilizada da na busca por formulações que utilizem insumos locais para subsidiar com informações técnicas a indústria de produção de ração instalada no município de Benjamin Constant e contribuir com a expansão das atividades de cultivo de peixes, aves, suínos entre outros.

Além disso, o Campus estará recebendo 10 incubadoras adquiridas pelo projeto para subsidiar as pesquisas com espécies nativas de peixes, produzindo alevinos e distribuindo para a região, esta distribuição contribuirá para o desenvolvimento da piscicultura na região, pois a disponibilidade a alevinos na região é um dos grandes gargalos

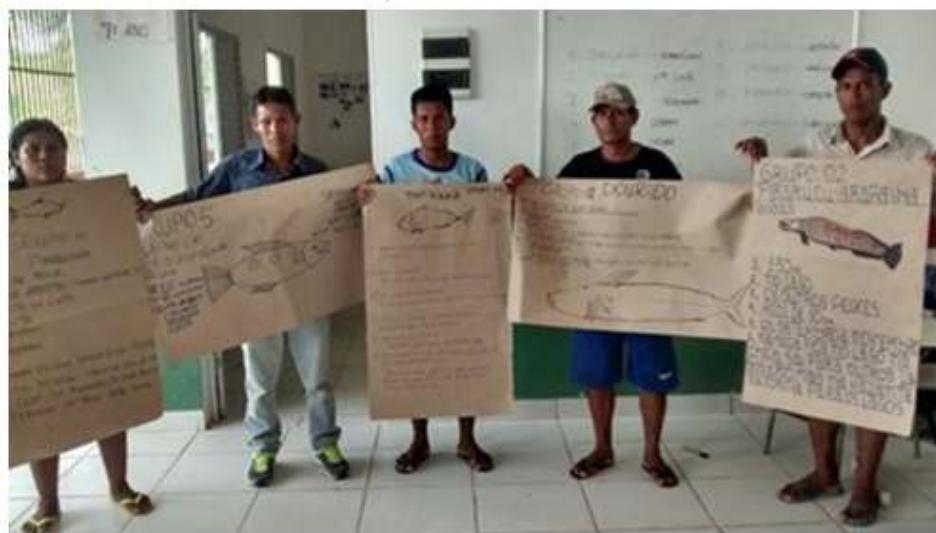
para o crescimento dessa atividade no Alto Solimões.

Figura 17 Relação dos Cursos por Comunidades

PROJETO PROPESCA & AQUICULTURA NUPA/IFAM TABATINGA		
CURSOS	COMUNIDADES	Nº PARTICIPANTES
Manejo de lagos	Comunidade São Rafael em Atalaia do Norte	40
Manejo de lagos	Comunidade Cristo Rei em Benjamin Constant	35
Manejo de lagos	Comunidade Ipiranga em Santo Antonio do Içá	64
Manejo de lagos	Comunidade Arumanduba em Jutai	41
Manejo de lagos	Comunidade Terra Nova em Fonte Boa	43
Manejo de lagos	Comunidade Bom Jesus II em São paulo de Olivença	40
Manejo de lagos	Comunidade Divino Espirito Santo em Tonantins	40
Beneficiamento de pescado	Comunidade São Rafael em Atalaia do Norte	40
Beneficiamento de pescado	Comunidade Monte Cristo em Fonte Boa	46
Beneficiamento de pescado	Comunidade Divino Espirito Santo em Tonantins	40
Beneficiamento de pescado	Comunidade Porto Lutador em São Paulo de Olivença	40
Introdução à Aquicultura	Estradas e vicinais em Fonte Boa	40
<b>12</b>	<b>TOTAL</b>	<b>509</b>

Fonte: Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

Figura 18 Formandos do Curso Beneficiamento de Pescado



Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

**Projeto Monitoramento e conservação de quelônios na Terra Indígena Andirá**



O Projeto de Extensão Manejo Quelônios na Terra Indígena Andirá – Marau no Município de Maués, AM, faz parte do Programa Pé de Pincha, da Universidade Federal do Amazonas (UFAM), e é financiado pelo recurso do Programa e Petrobras Ambiental. Tem o apoio do Consórcio dos Produtores Sateré-Mawé (CPSM), da Secretaria de Meio Ambiente, Produção e Abastecimento de Maués e do *campus* Maués /IFAM. O projeto tem como objeto a conservação de quelônios e em 2015, 1.111 filhotes de quelônios (waworiria na língua sateré) foram soltos na região. Esse resultado só foi possível devido à participação no monitoramento e conservação de quelônios do povo Sateré-Mawé.

**Figura 19** Quelônios sendo preparados para soltura



Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

### **Projeto Pro-Rural Aquicultura**

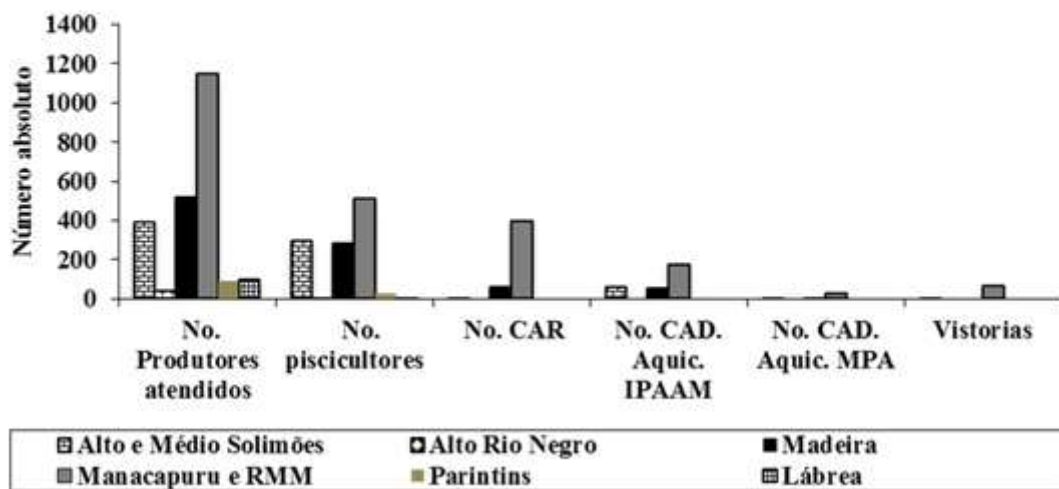
É um Projeto de Pesquisa e Transferência Tecnológica, que tem como um dos principais objetivos o desenvolvimento da aquicultura no Estado do Amazonas, é financiado pela Secretaria de Produção Rural do Estado do Amazonas (SEPROR) e a Fundação de Amparo à Pesquisa no Estado do Amazonas (FAPEAM), por meio do Programa Pró-Rural.

A execução é feita por pesquisadores do IFAM - *campus* Presidente Figueiredo e colaboradores do Núcleo de Pesquisa Aplicada à Pesca e Aquicultura –NUPA NORTE 1.

Foram contratados 40 técnicos (28 de nível médio e 12 técnicos de nível superior) para atuarem na transferência de tecnologia em Boas Práticas de Manejo na Aquicultura. Os bolsistas estão distribuídos em 21 municípios do Amazonas. As atividades de campo são registradas em formulários e posteriormente depositadas no banco de dados online, hospedado no datacenter do IFAM. Os produtores atendidos, em sua maioria, nunca haviam sido assistidos pelo sistema oficial de extensão rural.

Figura 20 Número de Produtores atendidos

Número absoluto de produtores atendidos, de piscicultores, de Cadastro Ambiental Rural (CAR), cadastrados de aquicultura do IPAAM, cadastros de aquicultura do MPA e vistorias creditícias nos seis Polos de Desenvolvimento da Aquicultura do Amazonas



Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

### 1.3.9. Principais Ações realizadas em 2015.

Após três anos de articulação da Pró-reitora de Extensão e o NUPA NORTE 1 com a Marinha do Brasil e o Ministério da Pesca e Aquicultura (MPA), foram assinados dois Acordos de Cooperação Técnica, nº 004 e 005/2014, visando à formação de aquaviários no Amazonas. O acordo foi assinado no Centro Técnico de Formação de Fluviais da Amazônia Ocidental (CTFFAO), na presença do reitor do IFAM, professor Antônio Venâncio Castelo Branco, do Ministro de pesca, Helder Barbalho, do Diretor de Portos e Costas (DPC), Vice-Almirante Cláudio Portugal de Viveiros, do Comandante do 9º Distrito Naval, Vice-Almirante Domingos Savio Almeida Nogueira.

Figura 21 Autoridades presentes na Assinatura do Acordo



Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

O desdobramento da assinatura dos Acordos de Cooperação Técnica nº 04 e 05/2015 com a Marinha do Brasil e o Ministério da Pesca e Aquicultura, resultou no Workshop do Curso de Pescador Profissional Nível 1 da Educação Profissional Marítima promovido pela PROEX, no período de 26 a 28 de outubro, no Campus Manaus Centro (CMC), com objetivo de capacitar os profissionais para oferta dos cursos em que o IFAM

foi acreditado pela Marinha do Brasil. O Workshop possibilitou a troca de experiências com os centros de referência da rede, por meio dos instrutores do Instituto Federal do Ceará, Professor João Mendes Santana e do Instituto Federal da Paraíba, Professora Ariana Silva Guimarães, ambos com larga experiência em cursos da Educação Profissional Marítima.

Participaram do Curso o Coordenador do NUPA Norte1, os Subcoordenadores dos Campi que pactuaram os cursos via PRONATEC: Parintins, Tabatinga, bem como os subcoordenadores dos Campi que tem intenção de ofertar: Maués e Lábrea, a Coordenadora do PRONATEC do Campus Avançado de Manacapuru, representante da SUSAM, Federação das colônias dos Pescadores do Estado do Amazonas e Marinha do Brasil.

**Figura 22 Participantes do Curso de Pescador Profissional Nível 1**



Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

A primeira turma a concluir o curso de Pescador Profissional POP N1, foi a do Campus Parintins, onde 17 pescadores e filhos de pescadores concluíram a capacitação e receberão suas carteiras de aquaviários que lhes habilita a navegar nas águas dos rios da Amazônia. No Campus Manacapuru as primeiras disciplinas do curso foram ministradas em dezembro, e o Campus Manaus Centro tem previsão de oferta para 2016

Figura 23 Certificação da 1ª turma do Curso POP N1



Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

### Indicadores dos subnúcleos do NUPA nos Campi 2015

Tabela 17 Ações desenvolvidas no Campus Maués

Atividade realizada	Objetivo	Nº alunos participantes	Nº de servidores	recursos utilizados R\$	Nº de comunitários
Curso	Propagação Induzida de espécies nativas amazônicas	40	3	15.000,00 (IFAM CMA)	
	Retirada de espinha de peixe	15	1		
	Tecnologia aplicada à pesca artesanal no município de Maués.	40	3	3.000,00 (IFAM CMA)	4
	Manejo comunitário de quelônios.	3	1	5.100,00 (Prefeitura municipal de Maués/SEDEMA)	50 - Indígenas e ribeirinhos
	Qualidade de água na piscicultura.	20	4		2
Eventos	III Torneio de Pesca Amadora Esportiva de Maués	15	3	5.000,00 (Prefeitura municipal de Maués/SEPROR)	500 (forma direta e indireta)
	I Mostra de extensão IFAM CMA: da teoria a prática.	25	9	6.000,00 (Proex)	487
Projeto	Monitoramento e conservação de quelônios na Terra Indígena Andirá-Marau e Unidade de	20	2	2.057,50 (Projeto Pé-de-Pincha UFAM);	2000 (forma direta e indireta)





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Atividade realizada	Objetivo	Nº alunos participantes	Nº de servidores	recursos utilizados R\$	Nº de comunitários
	Conservação Floresta de Maués.			1.200,00 (Prefeitura municipal de Maués/SEDEMA)	
	Rendimento da composição proximal de filé de mapará " <i>hypophthalmus sp</i> " de diferentes classes de tamanha.	1	2	986,00 (IFAM CMA)	Xxxxxxx
	Círculo Lunar: conhecimento ecológico local de pescadores e influencia desse fenômeno na produtividade pesqueira	1	2	986,00 (IFAM CMA)	5
<b>TOTAL</b>		180	30	39.329,50	3047

Relatório de Gestão 2015 PROEX

**Tabela 18 Ações desenvolvidos no Campus Tabatinga**

Nº	Nome do evento	Objetivo	Data/ Período	Local	Quantitativo do Público Alvo			
					DOC	DIS	TEC	EXT
01	Reunião - Acordo de Pesca	- Reunir com a comunidade para eventual parceria no acordo de pesca em andamento.	06/03/2015	Comunidade Terezinha IV, Tabatinga	01	-	01	52
02	Curso de Cadastro Ambiental Rural	- Capacitar discentes, servidores do IFAM, IDAM e Prefeitura de Tabatinga.	08 a 13/04/2015	IFAM Campus Tabatinga	01	05	03	12
03	Cooperação Técnica UNLO/IDAM Benjamim Constant.	- Capacitar através de cooperação técnica os servidores da Unloc Benjamim Constant na elaboração das planilhas e projetos do PRONAF mais alimentos para financiamentos ruarais.	24/04/2015	Município de Benjamim Constant	01	-	01	07
04	Visita a Cadeia Produtiva do Pescado na região metropolitana de Manaus	- Compreender o processo da cadeia produtiva do pescado na região metropolitana de Manaus, discentes do Curso de Recursos Pesqueiros do 3º e 2º Módulos.	04 a 08/05/2015	Manaus, Iranduba, Manacapuru, Rio Preto e Presidente Figueiredo (Balbina) *	02	27	01	-



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Nº	Nome do evento	Objetivo	Data/ Período	Local	Quantitativo do Público Alvo			
					DOC	DIS	TEC	EXT
05	Curso Qualidade de Água na Piscicultura	- Produzir com consciência ambiental.	02/07/2015	IFAM Campus Tabatinga	27	322	16	12
06	Visita à comunidade Cristo Rei	- Conhecer a comunidade Cristo Rei e participar da reunião de articulação para o Acordo de Pesca; - Coletar dados sobre o entendimento dos comunitários sobre o acordo de pesca.	06/08/2015	Comunidade Cristo Rei, Município de Benjamim Constant.	04	18	01	32
07	Curso Básico de Aquicultura a pequenos produtores de Fonte Boa	Curso proposto pelo Projeto Propesca & aquicultura para capacitação de piscicultores do município de Fonte Boa, vinculados a Associação de Piscicultores de FB.	26 a 28/08/2015	Associação de Pescadores, município de Fonte Boa.	01	-	-	40
08	Palestras – Divulgação do Curso RP	Divulgação do Curso Técnico em Recursos Pesqueiros nas escolas Estaduais com alunos concluintes e em Escolas Municipais com alunos do Eja.	17 a 18/09/2015	Escolas municipais e estaduais de Tabatinga.	02	18	-	315
09	Prática de campo - Topografia	- Demarcar área de implantação da estação de piscicultura do campus em aula de campo com os alunos do curso de recursos pesqueiros e proeja indígena (agropecuária).	14/08/2015	IFAM Campus Tabatinga	03	20	02	-
10	Visita Técnica à Feira Evaristo Castro da Silva	- Verificar o perfil da comercialização de pescado no município de Tabatinga, bem como a diversidade de espécies comercializadas e consumidas pela população.	27/09/2015	Feira Municipal Evaristo Castro da Silva, Tabatinga.	01	10	-	-
10	Reunião - Parceria do Ifam no	Reunião nas Comunidades São Rafael e São Gabriel e visita ao	29/09/2015	Comunidade s São Rafael e São	01	01	-	55



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Nº	Nome do evento	Objetivo	Data/ Período	Local	Quantitativo do Público Alvo			
					DOC	DIS	TEC	EXT
	acordo de pesca através do Projeto Propesca & Aquicultura.	lago de onde ocorrerá o manejo do pirarucu.		Gabriel, no Município de Atalaia do Norte.				
11	Curso de Georreferenciamento e CAR	- Capacitar os discentes a utilizar o GPS e elaborar o Cadastro Ambiental Rural.	16 a 18/09/2015	Ramal do Incra - TBT	03	20	01	05
12	Jornada Científica	Apresentação de Pibic	10 e 11/11/2015	IFAM Campus Tabatinga	01	50	01	10
13	Visita ao Sena – Serviço Nacional de aprendizagem da Colômbia.	- Conhecer a infraestrutura do Serviço Nacional de Aprendizagem da Colômbia. - Verificar a estrutura e manejo do laboratório de reprodução de peixes ornamentais.	30/09/2015	Letícia, Colômbia	02	38	02	03
14	Curso de Limnologia – Cultivo de Fitoplanctons.	- Capacitar os alunos a utilizarem equipamentos de análises de qualidade de água integrando os parâmetros a físico-químico ao cultivo de organismos aquáticos.	11 e 12/11/2015	IFAM Campus Tabatinga	02	20	01	01
15	<b>TOTAL</b>				<b>52</b>	<b>549</b>	<b>30</b>	<b>544</b>

Relatório de Gestão 2015 PROEX



**Tabela 19 Ações desenvolvidos no Campus Parintins**

Nº	Nome do evento	Objetivo	Data/ Período	Local	Quantitativo do Público Alvo			
					DOC	DIS	TEC	EX T
1	V Semana de Recursos Pesqueiros	Divulgar os trabalhos dos alunos e egresso do curso técnico em Recursos Pesqueiros.	27 a 29/05/2015	Campus Parintins	4	66	2	-
2	2ª Mostra do curso (Exposição)	Apresentar trabalhos realizados pelas disciplinas técnicas.	27 a 29/05/2015	Campus Parintins	2	43	1	-
3	Oficina Manejo em pisciculturas: captura, transporte e biometria de alevinos (inserida na VI SNCT)	Realizar atividade prática com os alunos de captura, transporte e biometria de alevinos.	23/10/2015	Campus Parintins	1	40	-	-
4	Oficina Retirada de Espinhos de Peixe (inserida na VI SNCT)	Difundir técnicas de retirada de espinhos intramusculares em peixes com importância comercial	21, 22 e 23/10	Campus Parintins	1	16	01	02
5	Minicurso Piscicultura Familiar (Ocorrido durante VI SNCT, inserido no Projeto: Socialização da Ciência, Tecnologia e Inovação sobre Criação de Peixes no Amazonas, Coordenado pela Dra. Elizabeth Gusmão Affonso-Edital POP CT&I-023/2014/);	Difundir conhecimentos básicos de manejo em piscicultura, voltados para a realidade amazônica	21 e 22/10	Campus Parintins	3	35	2	11
6	<b>Total</b>				11	200	06	13

Relatório de Gestão 2015 PROEX

**Tabela 20 Ações desenvolvidos no Campus Parintins**

Nº	Nome do Evento	Objetivo	Data/ Período	Local	Quantitativo de participantes do Campus		
					DOC	DIS	TE C
1	VIII Encontro Regional do NUPA NORTE 1	Discutir a política do setor pesqueiro no âmbito do IFAM	01 a 03/06/2015	Reitoria	01	-	-
2	Workshop curso POP	Atualizar os subcoordenadores do NUPA NORTE 1	26 a 28/10/2015	Campus Manaus Centro	02	-	-
3	EXPOPIN-Exposição Agropecuária de Parintins	Divulgar as principais atividades agropecuárias desenvolvidas em Parintins, bem como oportunizar os produtores à participação em cursos de capacitação e atualização em atividades agropecuárias.	29/11 a 06/12	Parque de Exposições Agropecuárias de Parintins	01	03	02
<b>Total</b>					<b>04</b>	<b>03</b>	<b>02</b>

Relatório de Gestão 2015 PROEX

Tabela 21 Ações desenvolvidos no Campus Lábrea

Atividade realizada	Objetivo	Nº alunos participantes	Nº de servidores participantes	Recursos utilizados R\$	Nº de pessoas da comunidade que participaram
<b>Eventos</b>	Aula Prática no Complexo de Piscicultura	19	01	11.000,00(IFAM)	19
	Semana Nacional de Ciência e Tecnologia	19	25	10.000,00 (IFAM)	300
	Corrida pelo peso	20	15	6.000(IFAM)	85
<b>Projeto</b>	Participação no Grupo de Pesca do Município de Lábrea	19	2	1.200,00 (Parceiros)	3000 (forma direta e indireta)
	Comissão Agenda Ambiental do Campus	00	01	-	100 (forma direta e indireta)
	Acompanhamento das Atividades práticas docentes no campus	38	02	-	38
	Diagnóstico dos dados da atividade pesqueira no Município de Lábrea	05	02	-	3000
<b>TOTAL</b>		<b>38</b>	<b>25</b>	<b>12.200,00</b>	<b>4373</b>

Relatório de Gestão 2015 PROEX

Tabela 22 Resumo das ações do NUPA NORTE 1 em 2015.

Campus	Total de Participantes		
	Discentes	Servidores	Externos
<b>Maués</b>	180	30	3047
<b>Tabatinga</b>	3199	288	544
<b>Parintins</b>	203	23	13
<b>Lábrea</b>	38	25	4373
<b>Total</b>	<b>3620</b>	<b>366</b>	<b>7977</b>

Relatório de Gestão 2015 do NUPA NORTE 1

### 1.3.10. Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Especiais – NAPNE

No ano de 2015 foi realizado II Encontro dos NAPNES do IFAM, estiveram presentes representantes de 10 subnúcleos e a equipe da Coordenação Sistêmica do NAPNE.

Ao todo, foram realizados 15 eventos cujo tema foi relacionado a inclusão de pessoas com deficiência, foram realizados 11 cursos de formação inicial e continuada e 03 oficinas na perspectiva inclusiva. Outros detalhes podem ser visualizados no quadro abaixo:

**Tabela 23 Atividades do NAPNE por Subnúcleos/Campus**

Campus Manaus Centro				
Ação	Especificação	Carga Horária	Alunos PCDs	Alunos não PCDs
Eventos	Palestra “Sinais Religiosos em Libras”	4	89	
	Ciclo de Palestra: Estratégias Pedagógicas para crianças com deficiência. ”	4	320	
	Palestra: “Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS): Gramática, cultura surda, leis, história dos surdos, paradigmas e práticas de sinais”.	4	150	
	Ciclo de palestra: “Surdocego no Contexto Escolar: Experiências nas Escolas Estaduais”.	4	170	
	Ciclo de palestra: “Acessibilidade – Uma caminhada em busca da Inclusão”.	4	190	
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>		<b>919</b>	
Cursos	Curso DOSVOX	80	5	9
	Curso NVDA	80	7	6
	Libras Avançado Turma I	80	2	24
	Libras Avançado Turma II	80	7	21
	Libras Básico Turma I	80	12	29
	Libras Básico Turma II	80	0	6

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

	Libras Básico - Ministério Público Federal	40	0	8
	Oficina DOSVOX/NVDA	60	0	4
	Curso de Tecnologia de Assistiva	180	2	29
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>		<b>35</b>	<b>136</b>
Produção	Finalização e Elaboração de Obras didáticas (3 obras)	0	0	0
<b>Campus Manaus Zona Leste</b>				
<b>Ação</b>	<b>Especificação</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Alunos PCDs</b>	<b>Alunos não PCDs</b>
Eventos	Dia Nacional do Surdo no IFAM CMZL 2015	4	41	
	I Jornada Inclusiva do Campus Manaus Zona Leste (Apoio)	4	100	
<b>TOTAL</b>			<b>141</b>	
Produção	Vídeo em Libras para divulgação do Processo Seletivo 2015/2 (em parceria com NAPNE CMDI e CMC)	0	0	0
<b>Campus Manaus Distrito Industrial</b>				
<b>Ação</b>	<b>Especificação</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Alunos PCDs</b>	<b>Alunos não PCDs</b>
Eventos	Palestra Dia do Surdo	4h	87	
	Palestra sobre o NAPNE na I Mostra de Extensão "Circuito Cidadão"	8h	Não informado	
<b>TOTAL</b>			<b>87</b>	
Cursos	Curso de Libras iniciante para público interno e externo (Extensão)	60h	Não informado	
	Oficina: A tradução de Eletrônica Digital para Libras (SNCT)	4h	Não informado	
	Libras com introdução à interpretação (FIC)	160h	Não informado	
<b>TOTAL</b>				
<b>Campus Tabatinga</b>				
<b>Ação</b>	<b>Especificação</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Alunos PCDs</b>	<b>Alunos não PCDs</b>
Eventos	Oficina de LIBRAS	8	Não informado	
<b>TOTAL</b>				

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Campus Humaitá				
Ação	Especificação	Carga Horária	Alunos PCDs	Alunos não PCDs
Eventos	I Encontro de Acessibilidade Comunicacional e apresentação do NAPNE para a comunidade.	Não informado	Não informado	
TOTAL				
Campus Maués				
Ação	Especificação	Carga Horária	Alunos PCDs	Alunos não PCDs
Eventos	Participação na Semana da Pátria – alunos surdos	10h	11	Não informado
	Interpretação de Libras para entrevista ao primeiro emprego dos Surdos	5h	3	0
	II Seminário de Inclusão Social da Pessoa com Deficiência em Sociedade	20h	60	140
TOTAL			74	140
Cursos	Curso de Libras Básico	80	5	8
	Curso de Libras Básico para alunos	40	1	158
TOTAL			6	166
Campus Parintins				
Ação	Especificação	Carga Horária	Alunos PCDs	Alunos não PCDs
Eventos	I Mostra De Jogos Educativos E Didáticos No Ensino Da Libras	1h	0	200
TOTAL				200
Cursos	Plano De Ação: Viva a Diferença	3h		167
TOTAL				167

Fonte: Relatório de Gestão do NAPNE Sistemico



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**1.3.10.1. Projeto Arumã – Curso De Educação Especial Na Perspectiva Da Educação Inclusiva (Nível Aperfeiçoamento)**

O Projeto Arumã, criado em 2010, com a finalidade de oferecer na modalidade de Formação Inicial e Continuada, capacitação em Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva aos professores, gestores, pedagogos e funcionários da Educação Básica em práticas e estratégias de adequação ao processo de ensino e aprendizagem nas classes comuns, para o atendimento a PcDs, promovendo, dessa forma, uma educação de qualidade, sensibilizadora e inclusiva. Tendo em vista a nova Política Nacional de Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva, os cursos de formação de professores tornaram-se ação contínua nos Institutos Federais, inclusive o Projeto Arumã no Instituto Federal do Amazonas. O curso oferecido pelo Programa Arumã consta no Catalogo Nacional de Cursos da SECADI. Os recursos são oriundos do Ministério da Educação (MEC) através da Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Inclusão (SECADI) e descentralizados, anualmente, na Matriz Orçamentária de cada Instituição de Ensino.

Durante o ano de 2015 o IFAM não recebeu o crédito orçamentário para o projeto, porém foram realizadas duas turmas em parceria com a Prefeitura de Oriximiná- Pará (passagens, hospedagem e alimentação dos formadores) e o Núcleo de Atendimento de Pessoas com Necessidades Especiais do IFAM (professores formadores). Foram atendidos 80 alunos.

**Tabela 24 Ações do Projeto Arumã**

<b>PÚBLICO ALVO</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>MUNICÍPIO</b>	<b>Nº DE PESSOAS</b>
Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores da Educação Básica.	02/10 a 19/12/2015	Oriximiná – Turma I	44
	02/10 a 19/12/2015	Oriximiná – Turma II	36
<b>TOTAL</b>			<b>80</b>

Fonte: Relatório de Gestão do NAPNE Sistêmico



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**1.3.10.2. Núcleo De Tecnologia Assistiva Do Instituto Federal Do Amazonas - Projeto Apoema**

O Núcleo de Tecnologia Assistiva foi instituído no Instituto Federal do Amazonas através da portaria nº 1.219 – GR/IFAM, em 14 de novembro de 2012 com a finalidade de elaboração de projetos de pesquisa, desenvolvimento ou inovação voltados para a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. Composto por 4 (quatro) Subgrupos de Trabalho, instituídos através da Portaria nº 1.412 – GR/IFAM, em 17 de dezembro de 2012, que são: - Acessibilidade Pedagógica, Acessibilidade Arquitetônica, Acessibilidade Virtual e Acessibilidade em Comunicação e Informação.

O Núcleo de Tecnologia Assistiva do IFAM - APOEMA, faz parte do Centro de Tecnologia da Informação Renato Archer, Rede Nacional de Núcleos de Tecnologia Assistiva. Seus recursos são oriundos do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI) através de editais e chamadas públicas, onde esta a última contemplação ocorreu em 2012.

**Tabela 25 Atividades Executadas pelo Apoema**

<b>Ação</b>	<b>Título</b>	<b>Público-Alvo</b>	<b>Versão</b>
<b>Produção de Materiais Didáticos-Pedagógicos</b>	Dicas de como conviver com a pessoa com deficiência visual	Pessoas com deficiência e comunidade em geral	Digital
	Conhecendo as letrinhas - Vera Lúcia Gomes Aragão		Digital

Fonte: Relatório de Gestão do NAPNE Sistêmico





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

### 1.3.11. Programa de empreendedorismo

#### 1.3.11.1. Incubadora de Empresas do IFAM

Uma das primeiras do Amazonas – a Incubadora de Empresas do IFAM (AYTY) foi fundada a 13 de junho de 2003, como resultado do esforço de um grupo de pessoas e entidades, lideradas pelo SEBRAE-AM dispostas a levar adiante uma ideia de apoio à inovação, à geração de novas tecnologias, negócios e ao empreendedorismo visando oferecer oportunidades para o trabalho autônomo e criativo, preferencialmente, aos alunos finalistas e egressos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas-IFAM.

Desde então, foram mais de 25 empresas incubadas, algumas das quais de projeção regional. Ao longo de sua existência, ao mobilizar interessados, orientar empreendedores, promover capacitações e outros eventos de inovação, realizar parcerias com outras entidades de apoio ao empreendedorismo e instituições de ensino e cooperar com organismos internacionais, a AYTY está em processo de certificação do CERNE.

Estes resultados, ao mesmo tempo em que atestam a viabilidade de se investir em inovação, fazem com que se vislumbre um futuro de oportunidades, que devem ser aproveitadas para que esta região seja competitiva no mercado nacional e mundial.

**Tabela 26 Resultados da AYTY em 2015**

<b>Resultados 2015</b>	
Nº de empresas incubadas	04 empresas
Distrato de incubação	02 empresas
Empregos gerados	07 empregos
Faturamento das empresas incubadas	R\$ 224.326,70
Procura de Incubação:	37 interessados
Editais lançados:	01/2015 - Empresas Não Residente
Pré-Incubação:	06 projetos com equipes de 18 participantes
Alunos e egressos participantes do Hotel Tecnológico em 2015	8 alunos e 10 egressos

Resultados 2015	
Mudança de Modalidade de Empresas Incubadas	Empresa Na Floresta – Modalidade Não residente para Residente
Capacitação Interna:	09 capacitações em diversos cursos e treinamentos para a gestora, os coordenadores, assistente e secretária.
Capacitação externa:	197 capacitações para os empresários das empresas incubadas, hotel tecnológico, parceiros.
Capacitações em 2015	206 capacitações
Horas Consultorias realizadas em 2015	12 horas de consultorias para as empresas incubadas, pré-incubados.
Participação em eventos em 2015	49 eventos
Aumento da Equipe:	Contratação de 01 bolsista e 01 prestador de serviços.
Palestras de Sensibilização:	04 palestras para alunos e professores
Participação em avaliação de banca:	09 participações em bancas de Instituições parceiras e eventos de Startup

Fonte: Relatório de Gestão da AYT 2015

Figura 24 Panorama de Incubação/ 24 Empresas Incubadas



Fonte: Relatório de Gestão da AYT 2015

Figura 25 Procura por incubação



Fonte: Relatório de Gestão da AYTU 2015

Tabela 27 Financeiro da Incubadora em 2015

Itens de Desempenho	Quantidade/unid.
<b>Valor Total Projetos de P&amp;D (FAPEAM)</b>	R\$ 189.192,00
Receita Projeto P&D - FAPEAM (1ª parcela)	R\$ 41.464,80
<b>Valor Total Parceria SEBRAE</b>	R\$ 215.000,00
Receita Parceria SEBRAE (1ª parcela)	R\$ 75.000,00
Valor Contrapartida IFAM - Parceria SEBRAE	R\$ 65.000,00
Valor Contrapartida SEBRAE - Parceria SEBRAE	R\$ 150.000,00
Taxa operacional FAEPI – Parceria SEBRAE (-)	R\$ 12.500,00
Receita de Taxas de incubação	R\$ 8.969,53
Investimento	R\$ 1.111,45
Saldo de 2014	R\$ 67.402,87
Taxa operacional repasse para FAEPI (-)	(R\$ 0,00)
Despesas (-)	(R\$ 61.098,72)
Saldo de 2015	R\$ 3.195,68

Fonte: Relatório de Gestão da AYTU 2015

Figura 26 Tipos de Receita



Fonte: Relatório de Gestão da AYTY 2015

### 1.3.12. Ações de Internacionalização

#### 1.3.12.1. Centro de Idiomas

O Centro de Idiomas do IFAM – CI-IFAM foi criado através da Resolução nº 47, de 26 de dezembro de 2013, como órgão de apoio ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão, e tem por finalidade consolidar e democratizar o ensino de idiomas no IFAM, promovendo a oferta de cursos de Línguas Estrangeiras, Português para Estrangeiros, Libras e Línguas Indígenas, na modalidade de Formação Inicial e Continuada (FIC), presenciais ou a distância, aos alunos, servidores e comunidade externa.

O CI-IFAM possui regimento interno próprio aprovado pela Resolução nº 48/2014/CONSUP-IFAM, onde constam as normas referentes a sua organização, funcionamento, competências e organização didático-pedagógica. A institucionalização do Centro no campus ocorrerá através de Portaria do Diretor Geral.

Em nível sistêmico, o CI-IFAM encontra-se sob a coordenação da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX). No âmbito do campus, entretanto, este projeto deverá ficar vinculado à Diretoria/Departamento de Extensão ou setor equivalente. Descrevemos os resultados conforme os itens a seguir:

a) Campus Manaus Centro

O Relatório visa apresentar dados quantitativos e qualitativos dos cursos ofertados durante o 2º semestre de 2015, pelo Centro de Idiomas do IFAM, campus Manaus Centro.

**Tabela 28 Projeto CLAI – Capacitação em Língua Adicionais do IFAM (gratuito), modalidade presencial.**

Cursos	Nº de matriculados	Quantidade de turmas	Frequentando		Cancelamento	
			Nº de estudantes	%	Nº de estudantes	%
Espanhol para viagem de curta duração	<b>10</b>	01	<b>05</b>	50%	<b>05</b>	50%
Inglês Básico	<b>15</b>	01	<b>09</b>	60%	<b>06</b>	40%
Conversação em Inglês	<b>10</b>	01	<b>05</b>	50%	<b>05</b>	50%
Francês Básico	<b>30</b>	02	<b>18</b>	60%	<b>12</b>	40%
Francês Intermediário	<b>07</b>	01	<b>05</b>	72%	<b>02</b>	28%
Libras	<b>16</b>	01	<b>16</b>	100%	<b>00</b>	0%

Fonte: Relatório de Gestão do CI/IFAM

**Tabela 29 Curso e-Tec Idiomas Sem Fronteiras (gratuito), modalidade à distância.**

Cursos	Nº de matriculados	Quantidade de turmas	Frequentando		Cancelamento	
			Nº de estudantes	%	Nº de estudantes	%
Espanhol – estudantes do campus CMC, CMDI, CMZL e Ensino Médio (público externo)	68	03				
Inglês – estudantes do campus CMC, CMDI, CMZL e Ensino Médio (público externo)	<b>130</b>	05				

Fonte: Relatório de Gestão do CI/IFAM

**Tabela 30 Prova de Proficiência em Leitura em Língua Estrangeira.**

Cursos	Nº de inscritos	Quantidade de turmas	Compareceram		Não compareceram	
			Nº de estudantes	%	Nº de estudantes	%
Espanhol	38		36	95%	02	5%
Inglês	39		35	90%	04	10%

Fonte: Relatório de Gestão do CI/IFAM

### **Campus Manaus Distrito Industrial**

No ano de 2015 foram ofertadas 05 (cinco) turmas no primeiro semestre e 04 (quatro) turmas no segundo semestre.

No primeiro semestre tivemos 01 (uma) turma de formandos, que começou seus estudos no segundo semestre de 2011, e o terminou após 08 (oito) módulos de 60h (sessenta horas) cada, totalizando 480h (quatrocentos e oitenta horas).

**Tabela 31 Resumos dos cursos ofertados em 2015**

1º Semestre		
Turmas	Alunos Matriculados	Alunos que concluíram
MTA - BEGINNER	031	022
MTB - BEGINNER	025	016
MTA – I	030	027
MTA – II	014	012
MTA - VIII	09	09
2º Semestre		
Turmas	Alunos Matriculados	Alunos que concluíram
MTA - BEGINNER	015	012
MTB - BEGINNER	025	024
MTA – I	031	029
MTA - II	028	021

Fonte: Relatório de Gestão do CI/IFAM

#### **Campus Manaus Zona Leste**

- Não houve oferta de Cursos pelo Centro de Idiomas em 2015;
- Outubro/2015 - Foi realizada reunião com a Proex para visita das futuras instalações do Centro de Idiomas;
- Foram recebidos os equipamentos e mobiliários, adquiridos com recursos da Reitoria, para estruturar o Centro de Idiomas do CMZL;
- Outubro, novembro e dezembro/2015 - Realizadas várias reuniões de planejamento das ações para 2016 com os membros do Centro de Idiomas.

### **Campus Presidente Figueiredo**

O Curso Gratuito Básico de Francês organizado pelo Centro de Idiomas do IFAM Campus Presidente Figueiredo (CI-IFAM) foi realizado de 09 a 13 de fevereiro de 2015.

A Professora Francesa Ouahiba El Fakiri ministrou as aulas em dois turnos: vespertino e noturno propiciando qualificação linguística e apreço por um novo idioma para um público interno e externo do IFAM. Foram trabalhadas as questões linguísticas básicas e culturais da França através de uma metodologia comunicativa. A Tabela 20 apresenta o quantitativo de alunos no Campus.

**Tabela 32 Quantitativo de alunos do CI-IFAM Figueiredo**

2015/1	Alunos IFAM	Alunos Externos	Total de Alunos	2015/2	Aluno IFAM	Alunos Externos R\$ 79,00	Total de Alunos
	28	31	59		23	20	53

Fonte: Relatório de Gestão do CI/IFAM

### **Campus São Gabriel da Cachoeira**

Não houve oferta de cursos pelo centro de idiomas em 2015.

Foram recebidos os equipamentos e mobiliários, adquiridos com recursos da Reitoria, para estruturar o Centro de Idiomas do CSGC.

Em fase de organização de espaço para acolher a estrutura mínima necessária ao Centro de Idiomas.

#### **1.3.12.2.Exame de Proficiência em Inglês TOEFL ITP**

Em 2015 foram ofertadas 625 VAGAS para o Exame de Proficiência TOEFL-ITP, distribuídas em 26 turmas cada uma com 25 vagas.

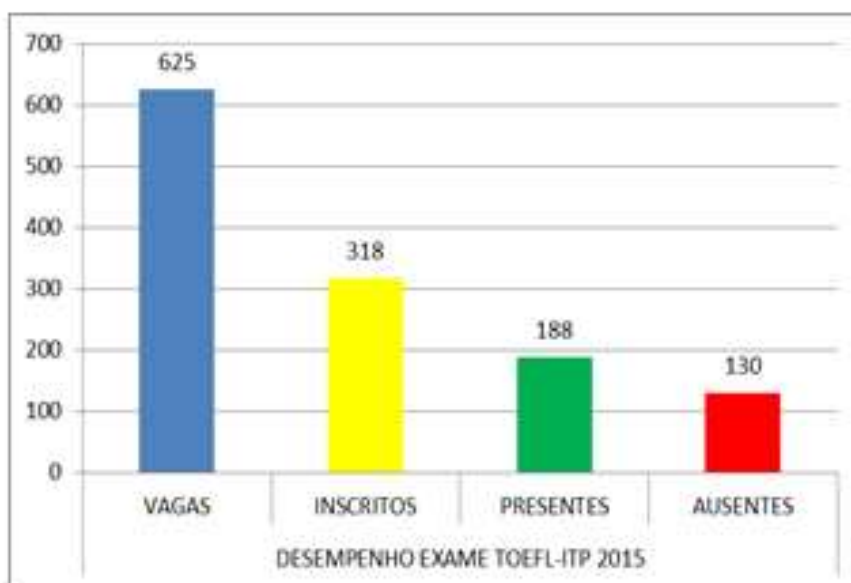
Do total de vagas ofertadas teve-se um total de 318 INSCRITOS para a prova, correspondendo uma taxa de inscrição de 50,88%.

Do total de inscritos houve somente 188 PRESENTES na data e horário para fazer a prova, correspondendo a uma taxa de presença de 59%;



Do total de inscritos houve 130 AUSENTES na prova, correspondendo a uma taxa de ausência de 41%;

Figura 27 Desempenho do Exame em 2015



Fonte: Relatório de Gestão do CI/IFAM

### 1.3.12.3. Acordo de Cooperação com a Embaixada Francesa

Em 2015, ainda fazendo parte da terceira edição do termo de cooperação com a Embaixada da França, iniciada em maio/2014, a professora estagiária Ouahiba El Fakiri ministrou cursos de Francês nos Campi Lábrea e Maués. Ainda em 2015 participamos da quarta edição do termo de cooperação com a Embaixada da França, onde recebemos em setembro a professora estagiária Amandine Cholez, que ministrou cursos de Francês no Campus Manaus Centro.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

### 1.3.12.4. Programa IFAM Internacional

Através do edital N° 005/2015 - PROEX, a Diretoria de Relações Interinstitucionais e Comunitárias – DIRINTER selecionou 10 alunos do IFAM, sendo 08 alunos do Curso de Medicina Veterinária e 02 alunos de Engenharia Civil, para participarem de um semestre de estudos no Instituto Politécnico de Bragança em Portugal. Os alunos selecionados permanecerão em Portugal entre setembro/15 a fevereiro/16.

### 1.3.12.5. Resumo de Desempenho da Extensão nos Campi

AÇÕES/CAMPUS	CMC	CMZL	CMDI	CLA	CCO	CM A	CTE	CITA	CHU	CPRF	CPA	CSGC	CTA B	CEI	CM PU	TOTAL
Nº de Projetos de Extensão	1	6	4	0	3	6	1	9	5	1	8	3	2	3	0	52
Nº de Projetos de Extensão com bolsa	8	4	2	1	7	4	4	0	6	6	4	0	3	0	0	49
Nº de Programas de Extensão	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	02
Nº de Eventos/PAEVE	1	1	4	2	1	1	1	4	2	3	1	4	2	0	1	28
Nº de Eventos	13	0	4	2	9	0	5	13	3	5	2	0	2	3	2	63
Nº de Cursos FIC/Campi	43	3	1	5	3	3	1	6	1	12	0	1	1		5	85
Nº de Cursos FIC/Pronatec	4	3	5	0	3	0	0	0	0	3	2	1	2	0	4	27
Nº de Cursos Concomitante/Pronatec	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	02
Nº de Cursos Mulheres Mil/Pronatec	1	0	0	0	2	0	0	0	0	1	0	3	0	0	0	07
Nº de alunos certificados dos Cursos FIC/Pronatec	73	31	104	0	47	0	0	0	0	47	33	11	9	0	47	402
Nº de alunos certificados dos Cursos Técnicos Concomitante/Pronatec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nº de alunas certificadas dos Cursos do Programa Mulheres Mil/Pronatec	0	0	0	0	138	0	0	0	0	14	0	44	0	0	0	196
Nº de Serviços Tecnológicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	02
Nº de Ações de Internacionalização	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nº de estudantes que concluíram Estágio	517	36	88	63	63	85	17	52	0	0	57	104	74	0	0	1.156
Nº de estudantes que concluíram PCCT	258	16	5	35	2	17	17	14	0	0	12	7	0	0	0	383
Nº de Ações de Empreendedorismo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nº de Egressos atendidos	52	420	151		185	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	833
Nº de Visitas Técnicas e Gerenciais	52	0	18	3	3	6	3	3	3	16		8	16	0	3	134
Nº de parcerias firmadas	60	0	24		18	0	10	17	0	1	0	1	8	0	1	142



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Nº de alunos participantes das atividades	5783	1661	3071	3325	2704	1790	1102	928	2114	2573	1201	368	3634	319	426	<b>30.999</b>
Nº de docentes participantes das atividades	402	104	228	335	286	219	78	280	231	310	270	88	352	79	68	<b>3.330</b>
Nº de TAE participantes das atividades	1548	47	143	1296	1078	71	24	155	144	663	90	5	191	53	33	<b>5.541</b>
Nº de Comunitários participantes das atividades	763	378	34868	18278	5699	2848	3465	1344	480	3342	2175	23	468	669	289	<b>75.089</b>

Fonte: Mapa Anual da Extensão preenchido pelo Setor de Extensão do Campus

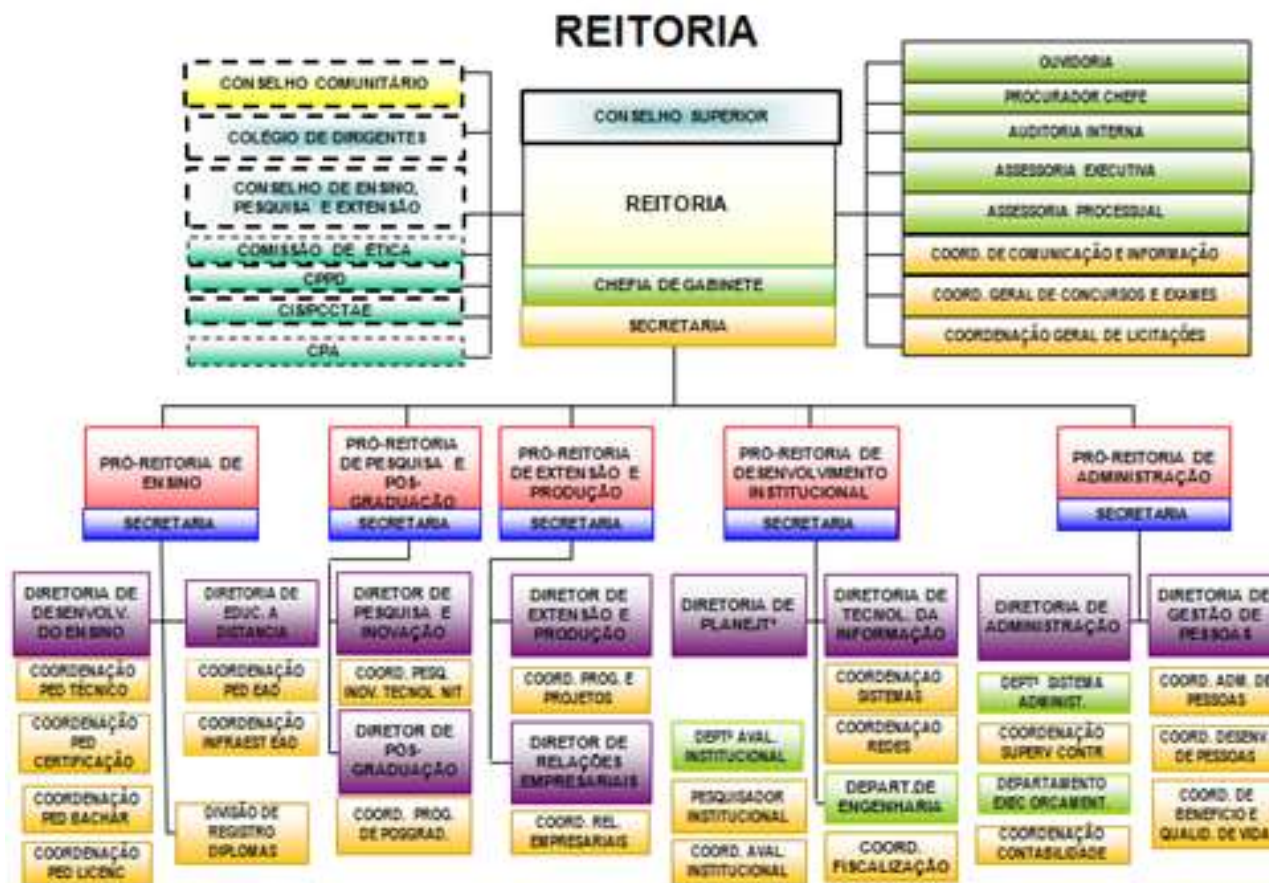
#### 1.4. Organograma

A Figura 16 representa a estrutura formal da Reitoria do IFAM através do organograma institucional. Salienta-se que abaixo da Reitoria se encontram as Diretorias dos Campi os quais, por sua vez, tem seu próprio organograma, não apresentado neste Relatório.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Figura 28 Organograma do IFAM



Fonte: Regimento Interno do IFAM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**Conselho Superior** – órgão máximo da Instituição

**Colégio de dirigentes** - órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria, de caráter consultivo e presidido pelo Reitor.

**Reitoria** - A Reitoria é o órgão executivo do IFAM, cabendo-lhe a administração, coordenação e supervisão de todas as atividades da Autarquia.

**Gabinete** - é o órgão responsável por organizar, assistir, coordenar, fomentar e articular a ação política e administrativa da Reitoria.

**Procuradoria Jurídica** - órgão de execução integrante da Procuradoria-Geral Federal, vinculado à Reitoria e à Procuradoria Federal no Estado do Amazonas, incumbida de prestar assessoramento e consultoria jurídica aos órgãos superiores da Administração do IFAM.

**Auditoria Interna** - o órgão de controle sistêmico, vinculado ao Conselho Superior do IFAM.

**Ouvidoria** - o órgão de assessoramento da Reitoria responsável pelo acolhimento e encaminhamento de manifestações e reivindicações da comunidade interna ou externa.

**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as implantações ou implementações das estratégias, diretrizes e políticas de planejamento, administração, gestão orçamentária, financeira e patrimonial do IFAM.

**Diretoria de Administração** - responsável pelas atividades relacionadas à administração, à supervisão, à execução e à avaliação da política de administração financeira e orçamentária do IFAM.

**Diretoria de Gestão de Pessoas** - responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação da política de gestão de pessoas do IFAM.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**PRÓ-REITORIA DE ENSINO** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM.

**Diretoria de Ensino de Graduação** - responsável por planejar, coordenar e supervisionar a execução das políticas, diretrizes e estratégias do ensino de Graduação do IFAM.

**Diretoria de Ensino Médio e Técnico** - propor a atualização das diretrizes e regulamentos, assessorar na aplicação dos mesmos, fornecer orientação e apoio aos Campi na execução dos regulamentos e normas, manter atualizados, junto aos órgãos governamentais, os credenciamentos e as informações dos cursos, acompanhar o desenvolvimento de projetos e programas, acompanhar o trâmite de processos internos e organizar as informações visando à divulgação interna e externa dos cursos.

**Diretoria de Educação a Distância** - coordenar as ações e projetos institucionais desenvolvidos com uso de tecnologias de educação à distância, desenvolver ações com vistas à capacitação docente, disseminar a utilização educacional das tecnologias da informação e da comunicação na Instituição, elaborar projetos e relatórios, planejar e executar programas de inclusão educacional, promover o desenvolvimento e a utilização de tecnologias educacionais e multimídia no ensino, na pesquisa, na extensão, propor e acompanhar a implantação de projetos e superintender ações quanto à prestação de contas referentes aos projetos de educação à distância financiados por instituições externas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM.

**Diretoria de Pós-Graduação** - prestar apoio e orientação aos Campi no encaminhamento dos processos de criação e avaliação dos cursos, fornecer orientação e apoio aos Campi na execução dos regulamentos e normas, assessorar a Pró-Reitoria na aplicação e atualização das diretrizes e regulamentos, elaborar editais e regulamentos, orientar os Campi nas questões internas e externas relacionadas aos cursos, organizar as informações visando à divulgação interna e externa dos cursos, avaliar e supervisionar o regulamento geral dos programas, implementar os planos de formação e aperfeiçoamento, propor os regulamentos, orientar, coordenar e avaliar as atividades acadêmicas, zelar pelo cumprimento dos regulamentos e normas, analisar a adequação dos projetos dos cursos e acompanhar os processos de avaliação dos cursos.

**Diretoria de Pesquisa e Inovação Tecnológica** - fornecer orientação e apoio aos Campi na execução dos regulamentos e editais, criar o núcleo de inovação tecnológica, assessorar a Pró-Reitoria na aplicação e atualização das diretrizes, promover ações para a proteção das inovações tecnológicas geradas no âmbito do IFAM, acompanhar o desenvolvimento dos projetos e coordenar o programa institucional de qualificação docente.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais ligados ao IFAM.

**Diretoria de Extensão e Produção** – responsável por assegurar a participação da Instituição em atividades de extensão social, estabelecer as diretrizes para implementação da política de desenvolvimento de atividades de extensão e produção, planejar, apoiar, supervisionar e avaliar as atividades, estabelecer programas junto à comunidade externa, coordenar a formulação de uma política institucional, supervisionar consultorias, assessorias e a prestação de serviços e apoiar/coordenar a prestação de serviços no âmbito de consultorias e assessorias.

**Diretoria de Relações Interinstitucionais e Comunitárias** – responsável por desenvolver a política de cooperação da Instituição, definir diretrizes para implementação nos Campi, normatizar os processos, fomentar a criação de instrumentos de acompanhamento do itinerário profissional e acadêmico do egresso, apoiar a interação das áreas acadêmicas dos Campi com o mundo do trabalho, incentivar a realização de consultorias, assessorias e apoios tecnológicos, acompanhar as atividades de extensão, fomentar e apoiar as iniciativas institucionais para a formação empreendedora e de proteção à propriedade intelectual, fomentar projetos sociais que agreguem ações, técnicas e metodologias e promover e gerir a realização de ações de interesse técnico, social, científico, esportivo, artístico e cultural, destinadas à comunidade.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL** - órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-Reitorias e os Campi do IFAM.

**Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação** - órgão responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação da política de Tecnologia da Informação do IFAM.

**Diretoria de Planejamento** - órgão superior da Reitoria responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação das ações do desenvolvimento Institucional no IFAM.

### 1.5. Macroprocessos finalísticos

Os macroprocessos finalísticos do IFAM são aqueles diretamente relacionados com o negócio e com a razão de existir da instituição. Na Tabela 21 estão listados os processos referentes a cada Pró-Reitoria.

**Tabela 33 Macroprocessos Finalísticos**

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Promover a excelência do ensino por meio da formulação de políticas educacionais de qualidade socialmente referenciadas.	<p>Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas relativas à educação profissional técnica e tecnológica e aos cursos de formação de professores (licenciaturas).</p> <p>Normas e procedimentos para o funcionamento do registro acadêmico nos <i>campi</i>.</p> <p>Proposta e orientação de processos de aprendizado para a educação inclusiva e à distância.</p> <p>Implementação das políticas dos cursos de formação inicial e continuada.</p>	Ensino	Comunidade Acadêmica	PROEN

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Promover a excelência em pesquisa, pós-graduação e inovação.	<p>Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas relativas à pesquisa, pós-graduação de lato e stricto sensu e inovação.</p> <p>Coordenação e a supervisão dos projetos e dos grupos de pesquisas.</p> <p>Articulação com órgãos de apoio à pesquisa.</p> <p>Fomento e criação de intercâmbio de alunos com outros órgãos de pesquisas científicas nacionais e internacionais.</p>	Pesquisa	Atende a: Comunidade acadêmica	PPGI
Interligar o conhecimento com a prática através da prestação de serviços de extensão para as comunidades interna e externa, com qualidade e comprometimento.	<p>Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas de extensão.</p> <p>Avaliação das atividades relativas à extensão, à integração e ao intercâmbio da instituição.</p> <p>Articula-se com o setor produtivo, com a sociedade em geral para a melhoria dos perfis de ingresso discente.</p> <p>Fomento e criação de políticas de acompanhamento de egressos.</p>	Extensão	Atende a: Comunidade acadêmica	PROEX

**Tabela 2 Informações sobre áreas ou subunidades estratégicas**

Áreas/ Subunidades Estratégicas	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Pró-Reitoria de Ensino	Planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM.	Prof. Dr. Antônio Ribeiro da Costa Neto	Pró-Reitor	De 01/01/2015  Até 31/12/2015
Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós- Graduação e Inovação Tecnológica	Planejar, superintender, coordenar, fomentar e supervisionar as estratégias, diretrizes e políticas de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica, integradas ao ensino e à extensão, bem como promover ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM.	Profa. Dra. Ana Mena Barreto	Pró-Reitor (a)	De 01/01/2015 até 10/08/2015
		Prof. Dr. José Pinheiro		De 10/08/2015 até 31/12/2015
Pró-Reitoria de Extensão	Planejar, superintender, coordenar, fomentar e supervisionar as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais ligados ao IFAM.	Profa. Dra. Sandra Magni Darwich	Pró-Reitora	De 01/01/2015 até 31/12/2015
	Planejar, superintender, coordenar, fomentar e	Júlio Cesar Campus Anveres		De 01/01/2015 até



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Áreas/ Subunidades Estratégicas</b>	<b>Competências</b>	<b>Titular</b>	<b>Cargo</b>	<b>Período de atuação</b>
Pró-Reitoria de Administração	acompanhar as implantações ou implementações das estratégias, diretrizes e políticas de planejamento, administração, gestão orçamentária, financeira e patrimonial do IFAM.	Josiane Faraco	Pró-Reitor	15/10/2015  De 15/10/2015 até 31/12/2015
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Planejar, superintender, coordenar, fomentar e supervisionar as estratégias, diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-Reitorias e os Campi do IFAM.	Profª. MSc Ana Maria Alves Pereira Prof. Msc. Jaime Cavalcante Alves	Pró-Reitor (a)	De 01/01/2015 até 06/11/2015  De 06/11/2015 até 31/12/2015
Campus Manaus-Centro	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Júlio César Araújo de Freitas Maria Stella Vasconcelos Nunes de Mello	Diretor (a) Geral	De 01/01/2015 até 06/02/2015 De 06/02/2015 até 31/12/2015
Campus Manaus-Distrito Industrial	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus.	José Pinheiro de Carvalho Queiroz Neto José Carlos Nunes de Mello	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 06/02/2015 De 26/02/2015 até 31/12/2015
Campus Manaus Zona Leste	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Aldenir de Carvalho Caetano	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015
Campus Presidente Figueiredo	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus.	Paulo Marreiro dos Santos Junior	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015
Campus Itacoatiara	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Allen Bitencourt de Lima	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Áreas/ Subunidades Estratégicas</b>	<b>Competências</b>	<b>Titular</b>	<b>Cargo</b>	<b>Período de atuação</b>
Campus Coari	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Jurandy Moreira Maciel Aires da Silva	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015
Campus São Gabriel da Cachoeira	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Elias Brasilino de Souza	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015
Campus Tabatinga	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Jaime Cavalcante Alves  Gustavo Galdino Rodrigues	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 20/09/2015  De 21/09/2015 até 31/12/2015
Campus Maués	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Leonor Ferreira Neta Toro	Diretora Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015
Campus Parintins	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Gutemberg Ferraro Rocha	Diretor Geral	De 10/01/2015 até 31/12/2015
Campus Lábrea	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Josiane Faraco de Andrade Rocha  Fábio Teixeira Lima	Diretor (a) Geral	De 01/01/2015 até 15/09/2015  De 15/09/2015 até 31/12/2015
Campus Tefé	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Aildo da Silva Gama	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015
Campus Eirunepé	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus.	Roquelane Batista de Siqueira  Adanilton Rabelo de Andrade	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 04/12/2015  De 05/12/2015 até 31/12/2015
Campus Humaitá	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Jorge Nunes Pereira	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Áreas/ Subunidades Estratégicas	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Campus Avançado de Manacapuru	Administrar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Campus	Francisco das Chagas Mendes dos Santos	Diretor Geral	De 01/01/2015 até 31/12/2015

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

## 2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL

### 2.1. Planejamento organizacional

Nesta seção serão detalhados os objetivos planejados para o exercício de 2015, seu estágio de implementação e a vinculação dos planos com as competências institucionais.

#### 2.1.1. Descrição sintética dos objetivos do exercício

As Figuras de número 31 a 42 apresentam de forma sintética os objetivos planejados para o ano de 2015, em cada coluna observa-se a identificação de cada perspectiva ou eixos e nas linhas têm-se as unidades responsáveis. O relatório é agrupado por objetivos estratégicos e a referência cruzada totaliza o quantitativo de ações ou demandas geradas por cada unidade. Desta forma é possível ter uma visão panorâmica e mensurar o esforço conjunto que a UPC está fazendo para alcançar os objetivos do IFAM.

Figura 31 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 001

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, Infraestrutura e Inovação	4. Eficiência Acadêmica	
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 1.1. Aprimorar o processo de planejamento orçamentário do IFAM</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA	2				2
002	PDA2015 PROEN	3				3
003	PDA2015 PROEX	1				1
004	PDA2015 PPGI	3				3
005	PDA2015 PROAD	1				1
006	PDA2015 PRODIN	7				7
007	PDA2015 CMC	40				40
009	PDA2015 CMZL	1			1	1
011	PDA2015 CITA	6				6
012	PDA2015 CSGC	1	1			2
	<b>Totais</b>	<b>65</b>	<b>1</b>			<b>66</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 1.2. Aperfeiçoamento dos recursos orçamentários</b>						
002	PDA2015 PROEN	1				1
005	PDA2015 PROAD	3				3
008	PDA2015 CMDI	1				1
009	PDA2015 CMZL	1				1
011	PDA2015 CITA	3				3
014	PDA2015 CPIN		1			1
020	PDA2015 TEFÉ	21				21
	<b>Totais</b>	<b>30</b>	<b>1</b>			<b>31</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 1.3 Aperfeiçoar o controle Orçamentário e Financeiro</b>						
005	PDA2015 PROAD	4				4
010	PDA2015 CPRF	13				13
014	PDA2015 CPIN			1		1
	<b>Totais</b>	<b>17</b>		<b>1</b>		<b>18</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.1. Nortear o desenvolvimento do IFAM por meio do Plano de Desenvolvimento Inst</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA		35			35



Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 32 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 002

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
002	PDA2015 PROEN		7			7
005	PDA2015 PROAD		4			4
007	PDA2015 CMC		3			3
008	PDA2015 CMDI		1			1
009	PDA2015 CMZL		21			21
010	PDA2015 CPRF		2			2
012	PDA2015 CSGC		1	1		2
014	PDA2015 CPIN		15			15
015	PDA2015 CMA		4			4
016	PDA2015 CLAB		1			1
018	PDA2015 CHUM		4	3	1	8
020	PDA2015 TEFÉ		2			2
021	PDA2015 CAM		11			11
	<b>Totais</b>		<b>111</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>116</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.1. Nortear o desenvolvimento do IFAM por meio do Plano de Desenvolvimento Inst</b>						
016	PDA2015 CLAB		11			11
	<b>Totais</b>		<b>11</b>			<b>11</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.2. Mapear, especificar, padronizar e melhorar os processos administrativos no âmbito</b>						
002	PDA2015 PROEN		8			8
009	PDA2015 CMZL		14			14
016	PDA2015 CLAB		8			8
	<b>Totais</b>		<b>30</b>			<b>30</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.2. Mapear, especificar, padronizar e melhorar os processos administrativos no âmbito</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA		30			30
005	PDA2015 PROAD	2	27			29
006	PDA2015 PRODIR		1			1
007	PDA2015 CMC		3			3
008	PDA2015 CMDI		11			11
010	PDA2015 CPRF		1			1
011	PDA2015 CITA		19			19
012	PDA2015 CSGC	1	4	2	5	12
013	PDA2015 CCO		9	1		10
014	PDA2015 CPIN		3			3

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 33 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 003

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
015	PDA2015 CMA		3			3
017	PDA2015 CTB		5			5
018	PDA2015 CHUM		1			1
019	PDA2015 CEIR		7			7
021	PDA2015 CAM		2			2
<b>Totais</b>		<b>3</b>	<b>126</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>137</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.2. Mapear, especificar, padronizar e melhorar os processos administrativos no âmbito</b>						
002	PDA2015 PROEN				1	1
016	PDA2015 CLAI		2			2
<b>Totais</b>			<b>2</b>		<b>1</b>	<b>3</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.3. Atualizar os instrumentos normativos e regulatórios do IFAM</b>						
001	PDA2015 GABINETE REITORIA		1			1
002	PDA2015 PROEN		5			5
005	PDA2015 PROAD		3			3
006	PDA2015 PRODIN		1			1
008	PDA2015 CMDI		2			2
009	PDA2015 CMZL		2			2
015	PDA2015 CMA		1			1
020	PDA2015 TEFÉ		1			1
021	PDA2015 CAM		1			1
<b>Totais</b>			<b>17</b>			<b>17</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.3. Atualizar os instrumentos normativos e regulatórios do IFAM:</b>						
002	PDA2015 PROEN				4	4
<b>Totais</b>					<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.4. Aperfeiçoar os processos de avaliação institucional</b>						
001	PDA2015 GABINETE REITORIA		1			1
002	PDA2015 PROEN		3			3
005	PDA2015 PROAD		1			1
006	PDA2015 PRODIN		2			2
007	PDA2015 CMC		1			1
012	PDA2015 CSGC		2		3	5
<b>Totais</b>			<b>10</b>		<b>3</b>	<b>13</b>

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 34 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 004

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.5. Promover as relações Interinstitucionais em nível internacional</b>						
004	PDA2015 PPGI		1			1
015	PDA2015 CMA		1			1
	<b>Totais</b>		<b>2</b>			<b>2</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.6. Fortalecer a imagem institucional junto à comunidade interna e externa</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA		6			6
002	PDA2015 PROEN		6			6
004	PDA2015 PPGI		1			1
005	PDA2015 PRDAD		2			2
007	PDA2015 CMC		4			4
008	PDA2015 CMDI		1			1
011	PDA2015 CITA		2			2
012	PDA2015 CSGC		1	1		2
015	PDA2015 CMA		3			3
016	PDA2015 CLAB		9			9
017	PDA2015 CTB		4			4
018	PDA2015 CHUM			4	1	5
019	PDA2015 CEJR		2			2
020	PDA2015 TEFÉ		5			5
	<b>Totais</b>		<b>46</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>52</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 2.6. Fortalecer a imagem institucional junto à comunidade interna e externa:</b>						
002	PDA2015 PROEN				1	1
	<b>Totais</b>				<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.1. Ampliar o nº de servidores do IFAM</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA			2		2
002	PDA2015 PROEN			2		2
005	PDA2015 PRDAD			5		5
007	PDA2015 CMC			1		1
016	PDA2015 CLAB			1		1
	<b>Totais</b>			<b>11</b>		<b>11</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.2. Promover o bem estar e a qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA			3		3

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 35 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 005

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e Inovação	4. Eficiência Acadêmica	
002	PDA2015 PROEN			3		3
005	PDA2015 PROAD			15		15
007	PDA2015 CMC			10		10
008	PDA2015 CMDI			6		6
009	PDA2015 CMZL			12		12
011	PDA2015 CITA		1	5		6
012	PDA2015 CSGC		2	1		3
013	PDA2015 CCO			1		1
014	PDA2015 CPIN			3		3
015	PDA2015 CMA			5		5
016	PDA2015 CLAB			2		2
017	PDA2015 CTB			8		8
018	PDA2015 CHUM		1	6		7
019	PDA2015 CEIR			4		4
020	PDA2015 TEFÉ			3		3
021	PDA2015 CAM			8		8
	<b>Totais</b>		<b>4</b>	<b>95</b>		<b>99</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.3. Propiciar condições de qualificação, capacidade e preparação dos servidores do</b>						
002	PDA2015 PROEN			22		22
009	PDA2015 CMZL			5		5
016	PDA2015 CLAB			1		1
	<b>Totais</b>			<b>28</b>		<b>28</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.3. Propiciar condições de qualificação, capacidade e preparação dos servidores do</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA			60		60
004	PDA2015 PPGI			8		8
005	PDA2015 PROAD			12		12
006	PDA2015 PRODIN			6		6
007	PDA2015 CMC			13		13
008	PDA2015 CMDI			3		3
010	PDA2015 CPRF			1		1
011	PDA2015 CITA			6		6
012	PDA2015 CSGC			4		4
013	PDA2015 CCO			4		4

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 36 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 006

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e Inovação	4. Eficiência Acadêmica	
014	PDA2015 CPIN		1	9		10
015	PDA2015 CMA			3		3
018	PDA2015 CHUM		4			4
019	PDA2015 CEIR			3		3
020	PDA2015 TEFÉ			3		3
021	PDA2015 CAM			4		4
<b>Totais</b>			<b>5</b>	<b>139</b>		<b>144</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.3. Propiciar condições de qualificação, capacidade e preparação dos servidores do</b>						
002	PDA2015 PROEN				4	4
016	PDA2015 CLAB			4		4
<b>Totais</b>				<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.4. Ampliar e fortalecer o uso de Tecnologia da Informação e Comunicação</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA			7		7
002	PDA2015 PROEN			6		6
005	PDA2015 PROAD			1		1
006	PDA2015 PRODIN			2		2
007	PDA2015 CMC			8		8
008	PDA2015 CMDI			13		13
009	PDA2015 CMZL			5		5
010	PDA2015 CPRF			1		1
011	PDA2015 CITA			9		9
012	PDA2015 CSGC			1		1
013	PDA2015 CCO			3		3
014	PDA2015 CPIN		1	1		2
015	PDA2015 CMA			2		2
017	PDA2015 CTB			3		3
018	PDA2015 CHUM		1			1
019	PDA2015 CEIR			7		7
020	PDA2015 TEFÉ			1		1
021	PDA2015 CAM			3		3
<b>Totais</b>			<b>2</b>	<b>73</b>		<b>75</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.4. Ampliar e fortalecer o uso de Tecnologia da Informação e Comunicação:</b>						
002	PDA2015 PROEN			1		1

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 37 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 007

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
<b>Totais</b>				<b>1</b>		<b>1</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 3.6. Promover a expansão e modernização da infraestrutura física</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA			26		26
002	PDA2015 PROEN			1		1
003	PDA2015 PROEX			1		1
004	PDA2015 PPGI			3		3
005	PDA2015 PROAD		1	1		2
006	PDA2015 PRODIN			3		3
007	PDA2015 CMC			58		58
008	PDA2015 CMDI			12		12
009	PDA2015 CMZL			38		38
010	PDA2015 CPRF			3		3
012	PDA2015 CSGC		1	3		4
013	PDA2015 CCO			6		6
014	PDA2015 CPIN			9		9
015	PDA2015 CMA			12		12
016	PDA2015 CLAB			2		2
017	PDA2015 CTB			4		4
018	PDA2015 CHUM			6	1	7
019	PDA2015 CEIR			2		2
020	PDA2015 TEFE			3		3
021	PDA2015 CAM			2		2
<b>Totais</b>			<b>2</b>	<b>195</b>	<b>1</b>	<b>198</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.1. Consolidar e fortalecer os cursos presenciais ofertados no IFAM</b>						
002	PDA2015 PROEN				6	6
007	PDA2015 CMC				24	24
008	PDA2015 CMDI				1	1
009	PDA2015 CMZL				1	1
012	PDA2015 CSGC				1	1
014	PDA2015 CPIN				8	8
016	PDA2015 CLAB				1	1
018	PDA2015 CHUM				1	1
019	PDA2015 CEIR				1	1

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 38 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 008

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
020	PDA2015 TEFÉ				2	2
	<b>Totais</b>				<b>46</b>	<b>46</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 - 4.1. Consolidar e fortalecer os cursos presenciais ofertados no IFAM;</b>						
002	PDA2015 PROEN			2	1	3
016	PDA2015 CLAB				3	3
	<b>Totais</b>			<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 - 4.10. Aumentar a oferta da Educação à Distância</b>						
002	PDA2015 PROEN				1	1
019	PDA2015 CEIR				1	1
	<b>Totais</b>				<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 - 4.11. Fortalecer, ampliar e apoiar a pesquisa científica e tecnológica</b>						
002	PDA2015 PROEN			1		1
	<b>Totais</b>			<b>1</b>		<b>1</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 - 4.11. Fortalecer, ampliar e apoiar a pesquisa científica e tecnológica</b>						
004	PDA2015 PPGI				9	9
007	PDA2015 CMC				4	4
008	PDA2015 CMDI				2	2
012	PDA2015 C5GC		1		1	2
015	PDA2015 CMA				1	1
020	PDA2015 TEFÉ				2	2
	<b>Totais</b>		<b>1</b>		<b>19</b>	<b>20</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 - 4.12. Implantar e estimular a cultura de inovação Tecnológica</b>						
002	PDA2015 PROEN				1	1
004	PDA2015 PPGI				1	1
008	PDA2015 CMDI				1	1
	<b>Totais</b>				<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 - 4.13. Estimular a Pesquisa Aplicada e a Inovação Tecnológica</b>						
004	PDA2015 PPGI				4	4
008	PDA2015 CMDI				1	1
014	PDA2015 CPIN				1	1
	<b>Totais</b>				<b>6</b>	<b>6</b>

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 39 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 009

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.14. Fortalecer, ampliar e apoiar o programa de Pós-Graduação</b>						
004	PDA2015 PPGI				1	1
007	PDA2015 CMC				5	5
012	PDA2015 CSGC				1	1
	<b>Totais</b>				<b>7</b>	<b>7</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.15. Promover e incentivar o programa institucional de inovação</b>						
004	PDA2015 PPGI				1	1
019	PDA2015 CEIR				1	1
	<b>Totais</b>				<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.16. Aumentar a quantidade de eventos esportivos entre os Campi</b>						
014	PDA2015 CPIN				5	5
018	PDA2015 CHUM				1	1
020	PDA2015 TEFÉ				3	3
	<b>Totais</b>				<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.17. Construir novos Centros de Documentação e Informação nos câmpus e consolid</b>						
007	PDA2015 CMC				4	4
009	PDA2015 CMZL				1	1
	<b>Totais</b>				<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.18 Criar condições para atender as demandas das pessoas com necessidades especi</b>						
002	PDA2015 PROEN				4	4
008	PDA2015 CMDI				2	2
	<b>Totais</b>				<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.18 Criar condições para atender as demandas das pessoas com necessidades especi</b>						
002	PDA2015 PROEN				1	1
	<b>Totais</b>				<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.19 Promover a Assistência Estudantil</b>						
002	PDA2015 PROEN				16	16
008	PDA2015 CMDI				3	3
009	PDA2015 CMZL				14	14
011	PDA2015 CITA				1	1
012	PDA2015 CSGC				1	1

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015



Figura 40 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 010

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
<b>Totais</b>					<b>35</b>	<b>35</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.2. Ampliar a oferta de cursos presenciais com base na Lei N° 11.892 (Criação dos</b>						
002	PDA2015 PROEN			1	4	5
007	PDA2015 CMC				1	1
<b>Totais</b>				<b>1</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.3. Redução da taxa de evasão e retenção de estudantes</b>						
002	PDA2015 PROEN				1	1
007	PDA2015 CMC				7	7
008	PDA2015 CMDI				1	1
009	PDA2015 CMZL				1	1
012	PDA2015 CSGC			1		1
019	PDA2015 CEIR				4	4
020	PDA2015 TEFÉ				6	6
<b>Totais</b>				<b>1</b>	<b>20</b>	<b>21</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.4. Fortalecer, ampliar e apoiar os projetos e atividades de extensão</b>						
003	PDA2015 PROEX		1		33	34
004	PDA2015 PPGI				1	1
007	PDA2015 CMC				11	11
009	PDA2015 CMZL				2	2
011	PDA2015 CITA				2	2
012	PDA2015 CSGC				4	4
013	PDA2015 ECO				1	1
015	PDA2015 CMA				1	1
016	PDA2015 CIAB				1	1
017	PDA2015 CTB		1		1	2
018	PDA2015 CHUM			1	2	3
019	PDA2015 CEIR				4	4
020	PDA2015 TEFÉ				3	3
021	PDA2015 CAM				1	1
<b>Totais</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>67</b>	<b>70</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.5. Ampliar as atividades integradas de ensino, pesquisa e extensão socialmente</b>						
002	PDA2015 PROEN				2	2

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 41 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 011

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
009	PDA2015 CMZL				8	8
	<b>Totais</b>				<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.5. Ampliar as atividades integradas de ensino, pesquisa e extensão socialmente rel</b>						
004	PDA2015 PPGI				2	2
007	PDA2015 CMC				9	9
011	PDA2015 CTA				1	1
012	PDA2015 CSGC				1	1
014	PDA2015 CPIN				21	21
015	PDA2015 CMA				2	2
017	PDA2015 CTB				7	7
018	PDA2015 CHUM			2	9	11
019	PDA2015 CEIR				1	1
020	PDA2015 TEFÉ				14	14
021	PDA2015 CAM				1	1
	<b>Totais</b>			<b>2</b>	<b>68</b>	<b>70</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.6. Aumentar a quantidade de incubadoras de empresas</b>						
003	PDA2015 PROEX				1	1
012	PDA2015 CSGC				1	1
	<b>Totais</b>				<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.7. Consolidar e ampliar as ações de diversidade e inclusão visando à democratizaçã</b>						
002	PDA2015 PROEN				7	7
	<b>Totais</b>				<b>7</b>	<b>7</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.7. Consolidar e ampliar as ações de diversidade e inclusão visando à democratizaçã</b>						
001	PDA2015 GABINETE_REITORIA				1	1
007	PDA2015 CMC				7	7
011	PDA2015 CTA				8	8
012	PDA2015 CSGC			1	1	2
015	PDA2015 CMA				1	1
020	PDA2015 TEFÉ				6	6
	<b>Totais</b>			<b>1</b>	<b>24</b>	<b>25</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.7. Consolidar e ampliar as ações de diversidade e inclusão visando à democratizaçã</b>						
002	PDA2015 PROEN			1		1

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 42 PDA 2015 Quantidade de Objetivos por Perspectiva 012

Id	Unidade	Perspectivas ou eixos				Total
		1. Orçamentária e Financeira	2. Eficiência Gerencial	3. Pessoas, infraestrutura e inovação	4. Eficiência Acadêmica	
	<b>Totais</b>			<b>1</b>		<b>1</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.8. Promover o intercâmbio de servidores em nível internacional</b>						
003	PDA2015 PROEX				1	1
	<b>Totais</b>				<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Objetivos Estratégicos em 2015 4.9. Consolidar e ampliar as atividades do centro de idiomas</b>						
003	PDA2015 PROEX				3	3
012	PDA2015 CSGC				1	1
	<b>Totais</b>				<b>4</b>	<b>4</b>
		115	373	569	374	1431

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**Análise Crítica:** A Instituição tem buscado avançar na prática do planejamento usando como estratégia a transparência das ações constantes do plano, seu enquadramento dentro do Plano Estratégico Institucional-PEI e do Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI, dando visibilidade a todos os envolvidos. É possível observar que muitos objetivos, não são tratados por todas as unidades, o que poderia indicar que estes não tenham sido bem discutido por ocasião da elaboração do PDI, focando em pontos específicos e não com um olhar sistêmico. As especificidades sempre existirão, mas não dever predominar.

#### 2.1.2. Estágio de implementação do planejamento estratégico

O Planejamento Estratégico-PEI do IFAM foi elaborado em 2013, antes mesmo da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI, que só foi aprovado em 2014 para um período de cinco anos, motivo pelo qual as atualizações são recomendadas para garantir o alinhamento, pois o PEI deve ser um extrato do PDI apresentando um mapa estratégico que permita nortear os gestores na elaboração de seus Planos de Desenvolvimento Anuais. A Figura 43 apresenta o portal da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, responsável por organizar as informações sistêmicas. Nele é possível observar os espaços reservados para a Tecnologia da Informação, Sistemas, Infraestrutura, Planejamento e Gestão, Plano de Desenvolvimento Institucional, o Plano Estratégico Institucional, a Pesquisa Institucional, Programa de Gestão Ambiental, Relatórios de Gestão e Prestação de Contas.

A Figura 44 apresenta o mapa estratégico do IFAM, procura-se mostrar que, como Instituição Pública, o IFAM busca atender a sociedade, representada por seus alunos, professores e servidores técnicos administrativos. Estabelece também sua missão e visão. Para cumprir sua missão são apresentadas as perspectivas seus respectivos objetivos estratégicos. O mapa também mostra que a eficiência acadêmica tem como base de sustentação as pessoas, infraestrutura e eficiência gerencial estes aportados pela perspectiva orçamentária e financeira.

Figura 43 Portal da PRODIN



The screenshot shows the website of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas. The header is green with white text and includes navigation links like 'Ir para o conteúdo', 'Ir para o menu', 'Ir para a busca', and 'Ir para o rodapé'. It also features accessibility options: 'ACESSIBILIDADE', 'ALTO CONTRASTE', and 'MAPA DO SITE'. The main title is 'Portal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas' with 'MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO' below it. A search bar and social media icons are on the right. A horizontal menu lists various campus locations: Manaus Centro, Manaus Zona Leste, São Gabriel da Cachoeira, Manaus Distrito Industrial, Coari, Lábrea, Maués, Parintins, Tabatinga, Presidente Figueiredo, Itacoatiara, Humaitá, Manacapuru, Eirunepé, and Tefé. Below the header, a breadcrumb trail reads 'VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > PRÓ-REITORIAS > DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL'. The left sidebar contains a 'DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL' menu with items like 'Tecnologia da Informação', 'Sistemas', 'Infraestrutura', 'Planejamento e Gestão', 'Plano de Desenvolvimento Institucional', 'Plano de Desenvolvimento Anual', 'Plano Estratégico', 'Pesquisa Institucional', 'Programa de Gestão Ambiental', 'Relatório de Gestão', and 'Prestação de Contas'. The main content area is titled 'Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional' and contains the following text: 'PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL', 'Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional: Prof. Me. Jaime Cavalcante Alves', a paragraph describing the reitoria's role, 'Sua Visão', 'Sua Missão', 'São competências da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional:', and a bulleted list of responsibilities.

Portal do  
**Instituto Federal de Educação,  
Ciência e Tecnologia do Amazonas**  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE MAPA DO SITE

Search Site

Manaus Centro | Manaus Zona Leste | São Gabriel da Cachoeira | Manaus Distrito Industrial  
Coari | Lábrea | Maués | Parintins | Tabatinga | Presidente Figueiredo | Itacoatiara | Humaitá | Manacapuru | Eirunepé | Tefé

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > PRÓ-REITORIAS > DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

- Tecnologia da Informação
- Sistemas
- Infraestrutura
- Planejamento e Gestão
- Plano de Desenvolvimento Institucional
- Plano de Desenvolvimento Anual
- Plano Estratégico
- Pesquisa Institucional
- Programa de Gestão Ambiental
- Relatório de Gestão
- Prestação de Contas

### Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional

**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional:** Prof. Me. Jaime Cavalcante Alves

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-Reitorias e os Campi do IFAM.

**Sua Visão**

Tornar-se referência nacional em desenvolvimento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

**Sua Missão**

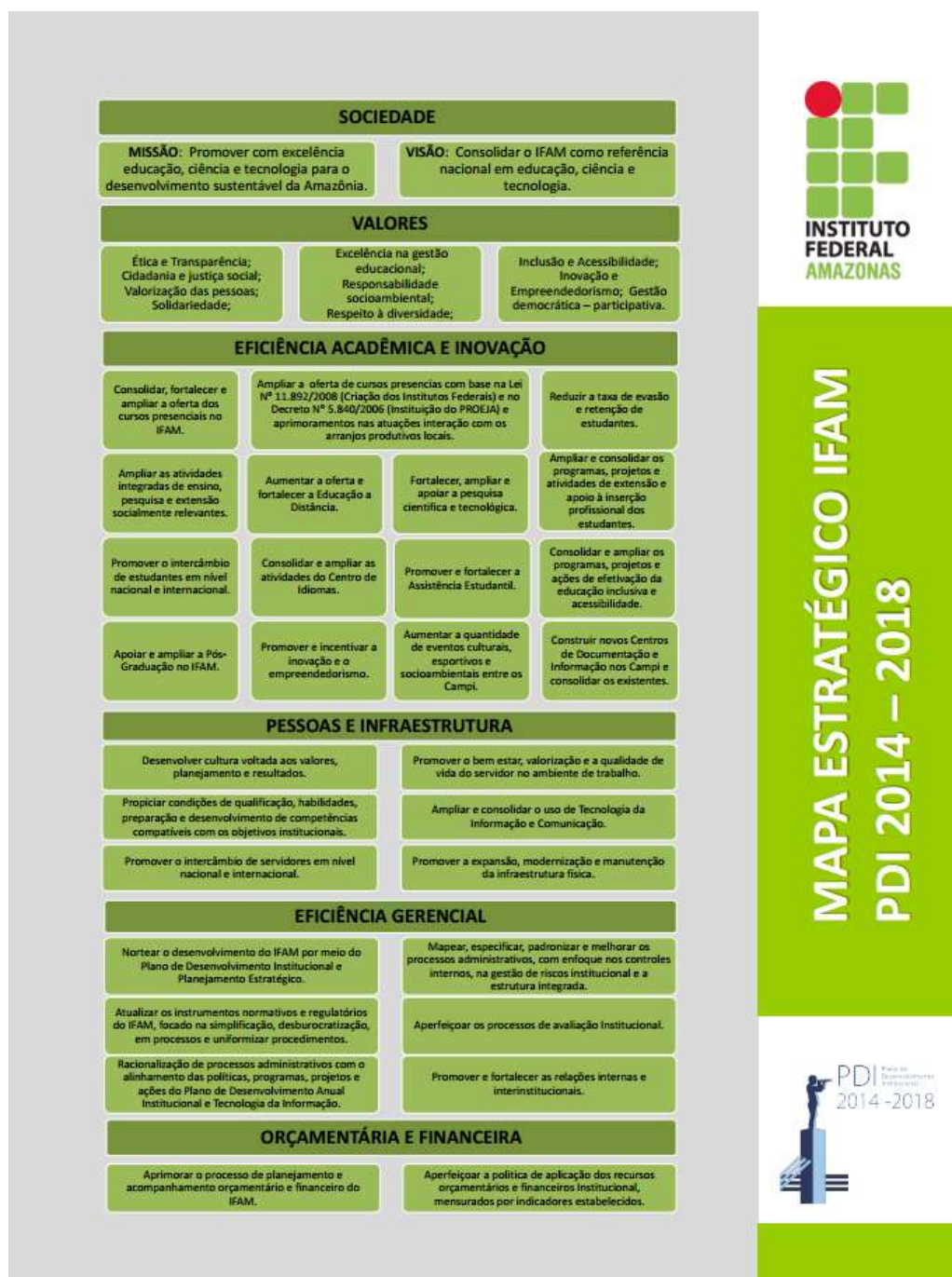
Promover o desenvolvimento institucional com responsabilidade socioambiental e inovação gerencial e tecnológica.

**São competências da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional:**

- Implementar ações visando ao constante aprimoramento do processo de captação e de atualização de dados institucionais;
- Coletar, analisar, disponibilizar e manter atualizados os indicadores de desempenho, dados e estatísticas do IFAM;
- Elaborar e dar ampla publicidade aos produtos que retratem e possibilitem uma análise do desenvolvimento institucional do IFAM;
- Coordenar o processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional, de forma participativa e em consonância com a política estabelecida pelos órgãos superiores;
- Orientar e apoiar os Campi na elaboração dos seus Planos de Gestão;
- Orientar em conjunto com a Pró-Reitoria de Planejamento e Administração a elaboração do orçamento dos Campi, em conformidade com o Plano de Ação/Plano Estratégico;

Fonte: Portal do IFAM 2015

Figura 44 Mapa Estratégico do IFAM



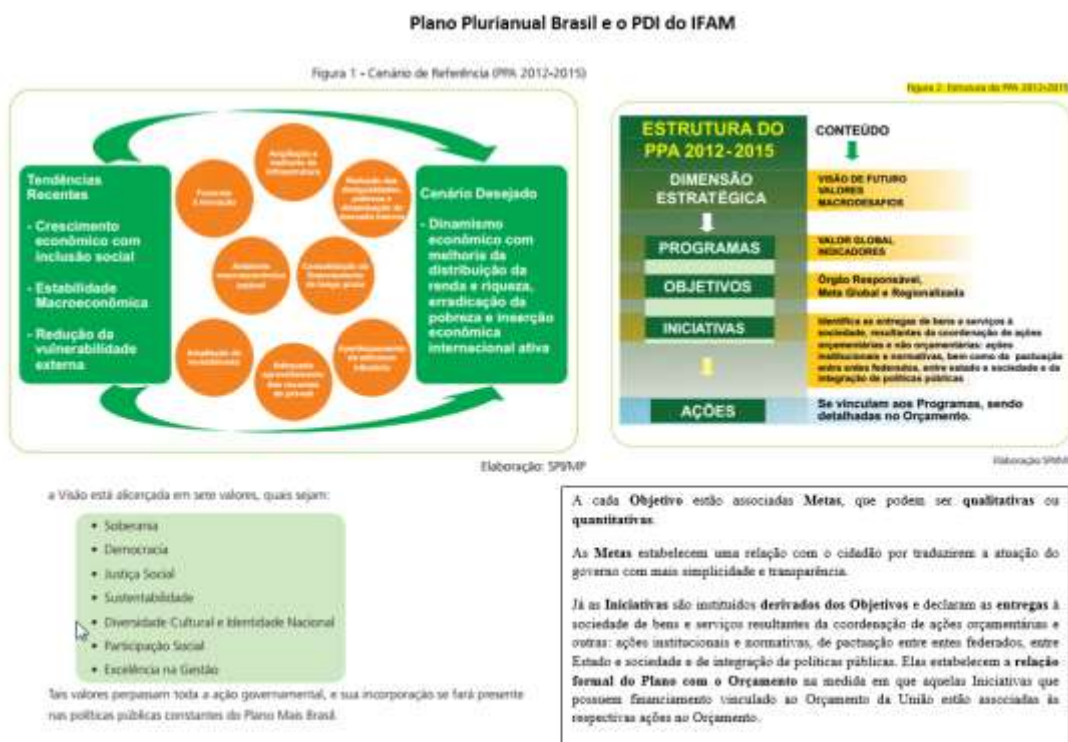
Fonte: PDTI 2014-2018



### 2.1.3. Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

Nesta subseção observa-se a Figura 45 que procura apresentar a correlação do IFAM no contexto Nacional, através da visão do Plano Plurianual.

Figura 45 Plano Plurianual Brasil e o PDI do IFAM



Fonte: Diretoria de Planejamento – DIPLAN 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 34 Programa: 2031 - Educação Profissional e Tecnológica**

<b>PROGRAMA: 2031 - Educação Profissional e Tecnológica – PPA 2012-2015</b>			
<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Objetivos PDI IFAM</b>
	Elevar a relação aluno/professor nos Institutos Federais de Educação Profissional e Tecnológica, em consonância com o PNE 2011-2020.	029Z - Ampliação da oferta de vagas em cursos de formação profissional à distância nas redes de educação profissional e tecnológica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Manter as vagas para a formação de professores e licenciaturas;</li> <li>✓ Ampliar e diversificar a oferta de cursos em EaD.</li> <li>✓</li> </ul>
	Elevar o número de escolas da rede federal de educação profissional e tecnológica para 562.	02A5 - Ampliação do acesso em cursos de educação profissional técnica de nível médio e cursos de formação inicial e continuada, em instituições públicas e privadas de educação profissional e tecnológica, prioritariamente para estudantes da rede pública, trabalhadores, beneficiários dos programas federais de transferência de renda, pessoas com deficiência, populações do campo, indígenas, quilombolas e afrodescendentes, e promoção de	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Institucionalizar a ouvidoria;</li> <li>✓ Ampliar a autonomia orçamentária dos campi do IFAM;</li> <li>✓ Aumentar o número de colegiados gerenciais;</li> <li>✓ Melhorar o sistema de internet;</li> <li>✓ Instalar a infraestrutura física da reitoria;</li> <li>✓ Informatizar todas as bibliotecas da instituição;</li> <li>✓ Reestruturar a instituição para a gestão sistêmica;</li> <li>✓ Racionalizar os processos das atividades meio;</li> </ul>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>PROGRAMA: 2031 - Educação Profissional e Tecnológica – PPA 2012-2015</b>			
<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Objetivos PDI IFAM</b>
		condições de permanência aos estudantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Racionalizar os processos das atividades fim;</li> <li>✓ Capacitar gerencialmente o quadro docente e funcional.</li> <li>✓ Ampliar subsídios à alimentação estudantil;</li> <li>✓ Ampliar e diversificar a oferta de curso e vagas para a educação profissional.</li> </ul>
	Elevar o número de matrículas da educação profissional e tecnológica, em consonância com o PNE 2011-2020.	02A2 - Fomento à expansão e ao desenvolvimento das redes de educação profissional e tecnológica, ao desenvolvimento de tecnologias educacionais, à modernização do processo didático-pedagógico, à elaboração e desenvolvimento de material didático, incluindo capacitação de docentes e técnicos administrativos, concessão de bolsas e cooperação internacional, além de apoio a pesquisa, inovação e extensão.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implantar programas de melhoria da qualidade de vida e saúde do servidor;</li> <li>✓ Fortalecer o setor de saúde dos campi;</li> <li>✓ Construir centro de convivência do servidor nos campi.</li> </ul>
	Elevar o número de matrículas da educação profissional técnica de nível médio, em consonância com o PNE 2011-2020.		





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>PROGRAMA: 2031 - Educação Profissional e Tecnológica – PPA 2012-2015</b>			
<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Objetivos PDI IFAM</b>
0588 - Ofertar vagas de educação profissional para jovens e adultos articulada com a elevação de escolaridade e realizar processos de reconhecimento de saberes e certificação profissional.	Ampliar a oferta de programas de reconhecimento de saberes para fins da certificação profissional.	02B3 - Ampliação da oferta de cursos de educação profissional e tecnológica articulada com a educação de jovens e adultos e de processos de reconhecimento de saberes e certificação profissional, possibilitando inclusive recorte étnico-racial e de gênero e o atendimento de públicos específicos, inclusive com ações de fomento e apoio com vistas à reestruturação didático-pedagógica, produção de material didático, capacitação de docentes e permanência do estudante.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diversificar e ampliar a oferta de cursos PROEJA;</li> <li>✓ Aumentar os projetos de melhoria da qualidade da educação básica;</li> <li>✓ Aumentar a quantidade de projetos de formação inicial e continuada.</li> </ul>
	Elevar o percentual de matrículas de educação de jovens e adultos na forma articulada à educação profissional, em consonância com o PNE 2011-2020.		



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**PROGRAMA: 2032 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
0841 - Ampliar o acesso à educação superior com condições de permanência e equidade por meio, em especial, da expansão da rede federal de educação superior, da concessão de bolsas de estudos em instituições privadas para alunos de baixa renda e do financiamento estudantil, promovendo o apoio às instituições de educação superior, a elevação da qualidade acadêmica e a qualificação de recursos humanos.	Ampliar a participação proporcional de grupos historicamente excluídos na educação superior, especialmente afrodescendente.	03GD - Expansão, reestruturação, interiorização e manutenção da Rede Federal de Educação Superior, com diversificação da oferta de cursos em consonância com as necessidades do mundo do trabalho, otimização da capacidade instalada das estruturas físicas e de recursos humanos, e promoção de pesquisa, ensino e extensão visando à qualidade e garantindo condições de acessibilidade.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implantar programas de cursos de idiomas para os servidores;</li> <li>✓ Implantar um Centro de Idiomas;</li> <li>✓ Diversificar a forma de acesso ao ensino superior.</li> </ul>
	Elevar a relação aluno/professor nas Instituições Federais de Ensino Superior, em consonância com o PNE 2011-2020.	03GB - Apoio à cooperação internacional das universidades e à ampliação da mobilidade acadêmica em âmbito nacional e internacional, promovendo o intercâmbio	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ampliar parcerias com instituições de ensino em nível nacional e internacional;</li> <li>✓ Incentivar estudantes com elevado desempenho a programas apoiados.</li> </ul>
	Elevar a taxa bruta de matrícula na educação		



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**PROGRAMA: 2032 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
	superior, de forma a alcançar a meta do PNE 2011-2020.	científico e tecnológico, a inovação e o enriquecimento da formação de nível superior, garantida a equidade étnico-racial e de gênero	
	Elevar a taxa líquida de matrícula na educação superior, de forma a alcançar a meta do PNE 2011-2020.		
	Elevar o número de campi da Rede Federal de Educação Superior para 324.		
0803 - Apoiar a formação de pessoal qualificado em nível superior para fortalecer o sistema nacional de educação, contribuindo para a melhoria da educação básica e para o fortalecimento e o	Elevar o número de mestres e doutores titulados por ano, de forma a alcançar a meta do PNE 2011-2020.	0390 - Concessão de bolsas, auxílios e outros mecanismos, no país e no exterior, para a formação, valorização e capacitação de recursos humanos e para promover cooperação internacional no Sistema	✓ Aumentar a quantidade de bolsas para o servidor pesquisador; ✓ Aumentar a produção científica de servidores.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**PROGRAMA: 2032 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
<p>crescimento da ciência, da tecnologia e da inovação, visando ao desenvolvimento sustentável do Brasil.</p>		<p>Nacional de Pós-Graduação, em áreas de interesse nacional e regional, inclusive formação de professores, garantida equidade étnico-racial e de gênero.</p>	
	<p>Elevar o percentual de mestres e doutores no corpo docente em efetivo exercício nas instituições de educação superior, de forma a alcançar a meta do PNE 2011-2020.</p>	<p>0391 - Fomento ao desenvolvimento científico e tecnológico, com apoio à pesquisa, à inovação, à manutenção e promoção de mecanismos de cooperação internacional, à ampliação de programas de acesso a acervos digitais e a bases de dados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aumentar a quantidade de bolsas de mestrado e doutorado;</li> <li>✓ Institucionalizar um programa de intercâmbio internacional para docentes e discentes;</li> <li>✓ Ampliar e diversificar a oferta de cursos de pós-graduação lato sensu;</li> </ul>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**PROGRAMA: 2032 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
			<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aumentar a quantidade de bolsas de iniciação científica;</li> <li>✓ Ampliar o quantitativo de workshops de pesquisa, pós-graduação e inovação;</li> <li>✓ Aumentar a quantidade de incubadoras de empresas;</li> <li>✓ Melhorar o acompanhamento dos egressos;</li> <li>✓ Aumentar o número de bolsas de extensão;</li> <li>✓ Criar um programa de Apoio ao Egresso;</li> <li>✓ Ampliar as ações de extensão no ensino Superior;</li> <li>✓ Ampliar a quantidade de projetos de pesquisa e inovação;</li> <li>✓ Institucionalizar o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT);</li> <li>✓ Aumentar os programas de ensino, pesquisas e extensão multicampi e interinstitucionais;</li> </ul>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**PROGRAMA: 2032 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
0593 - Produzir e tornar disponíveis subsídios para orientar a formulação, a implementação e a avaliação das políticas públicas, por meio de informações estatísticas, indicadores, estudos, diagnósticos, pesquisas, exames, provas e avaliação da educação superior.	Aprimorar continuamente os instrumentos de avaliação da qualidade do ensino superior, inclusive pós-graduação.	02BH - Realização de exames, provas e avaliações das instituições de educação superior, dos cursos de graduação e de pós-graduação e do desempenho acadêmico de seus estudantes, além de produção de indicadores com o propósito de constituir referencial básico para os processos relacionados aos programas e políticas da educação superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aumentar as adesões a programas de interesse coletivo.</li> <li>✓ Fazer avaliações periódicas dos projetos pedagógicos de todos os cursos;</li> <li>✓ Aumentar a quantidade de certificações do programa CERTIFIC;</li> <li>✓ Avaliar o processo educacional periodicamente.</li> </ul>
		02BF - Coordenação, realização e disseminação de estudos e pesquisas e produção de informações a partir de levantamentos estatístico-educacionais sobre	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Apresentar informações estatísticas.</li> </ul>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**PROGRAMA: 2032 - Educação Superior - Graduação, Pós-Graduação, Ensino, Pesquisa e Extensão**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
		a Educação Superior.	

**PROGRAMA: 2038 - Democracia e Aperfeiçoamento da Gestão Pública**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
0605 - Ampliar a oferta de serviços públicos de excelência ao cidadão, às empresas e às demais organizações da sociedade, mediante a melhoria dos marcos legais, dos processos de trabalho e da tecnologia da informação.	Buscar a resolutividade das demandas encaminhadas pelos cidadãos às ouvidorias dos órgãos e entidades públicos.	02CZ - Implementação de Política Nacional de Atendimento ao Cidadão.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Criar o observatório institucional sobre educação e trabalho;</li> <li>✓ Aumentar a quantidade projetos ação social.</li> </ul>
	Implementar e disponibilizar a Agenda Brasil Digital de Governo Eletrônico à		02D0 - Implementação de ações para melhorar o ambiente de negócios e o



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>PROGRAMA: 2038 - Democracia e Aperfeiçoamento da Gestão Pública</b>			
<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Objetivos PDI IFAM</b>
	sociedade.	atendimento às empresas e às demais organizações da sociedade civil.	incubadoras de empresas; ✓ Institucionalizar o Programa de Assistência Comunitária; ✓ Ampliar parceria com Superintendência da Zona Franca de Manaus (SUFRAMA); ✓ Fortalecer o marketing institucional; ✓ Fortalecer o endomarketing institucional.
	Implementar Modelo de Acessibilidade de Governo Eletrônico (e-MAG) nos sítios governamentais.	02D1 - Aperfeiçoamento e ampliação dos serviços eletrônicos disponibilizados à sociedade (E-Gov).	✓ Criar rádio via internet.
	Melhorar a qualidade do atendimento ao cidadão.	02D3 - Implementação do Sistema de Ouvidorias do Poder Executivo Federal.	✓ Aumentar a participação da sociedade civil na Escola Cidadã; ✓ Ampliar e diversificar ações de Responsabilidade Social.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**PROGRAMA: 2038 - Democracia e Aperfeiçoamento da Gestão Pública**

Objetivos	Metas	Iniciativas	Objetivos PDI IFAM
0606 - Aperfeiçoar a gestão de pessoas na administração pública federal, orientada por competências e pela democratização das relações de trabalho, visando aumentar a capacidade do governo na implementação de políticas públicas.	Aperfeiçoar o planejamento e a gestão da força de trabalho do Poder Executivo Federal.	02D4 - Aperfeiçoamento do planejamento, da organização, do dimensionamento e da gestão da força de trabalho, considerando perspectivas de médio e longo prazo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aumentar a eficiência institucional;</li> <li>✓ Aumentar a eficácia institucional;</li> <li>✓ Implantar um programa de gerenciamento acadêmico com fornecimento de informações ao MEC/SETEC.</li> </ul>
	Democratizar as relações de trabalho do âmbito da Administração Pública Federal.	02D5 - Desenvolvimento das políticas de atenção à saúde e segurança do trabalho e de previdência dos servidores públicos.	
	Fomentar inovações de gestão no âmbito da Administração Pública Federal.	029M - Aperfeiçoamento da gestão de processos e dos mecanismos para indução e fomento de melhorias e	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>PROGRAMA: 2038 - Democracia e Aperfeiçoamento da Gestão Pública</b>			
<b>Objetivos</b>	<b>Metas</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Objetivos PDI IFAM</b>
		inovações na gestão na Administração Pública Federal.	
	Fortalecer a gestão por resultados e a capacidade institucional dos órgãos e entidades da Administração Pública Federal.	02D6 - Implementação de política de desenvolvimento de pessoas na Administração Pública Federal.	
	Implementar a Política de Desenvolvimento de Pessoas.	02D7 - Criação e fortalecimento dos instrumentos de democratização das relações de trabalho.	

Fonte: Diretoria de Planejamento - DIPLAN

## 2.2. Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos

Para a construção e monitoramento dos planos em 2015 foi utilizado o Sistema de Gestão de Demandas (SGD). Nele todas as 16 unidades fizeram seus registros e foi possível realizar o monitoramento através de relatórios extraídos do Tesouro Gerencial e pela constante atualização das situações ao longo do ano de 2015.

A Figura 46 apresenta o formulário onde foram registrados os PDAs de cada unidade, nele observam-se os seguintes campos:

- Tipo: utilizado para selecionar o modelo de formulário que exhibe campos personalizados vinculados a este tipo;
- Título: descrição da ação, atividade ou aquisição;
- Situação: utilizado para acompanhar a situação da demanda que variam de Nova (Status inicial), “Em andamento”, “Cancelada”, “Concluída”, “Parcialmente Concluída e “Não atendida”;
- Prioridade: utilizado para colorir a demanda em ordens de prioridade;
- Encaminhado para: utilizado para atribuir a responsabilidade a um usuário;
- Categoria: utilizado para categorizar as ações facilitando agrupamento em relatórios futuros;
- Ação: utilizado nesse contexto para identificar a unidade de planejamento;
- Setor solicitante: utilizado para identificar os subsetores da unidade de planejamento;
- Ano: para o registro do ano corrente;
- Valor unitário: utilizado para registrar o valor unitário de ações relativas a aquisições;
- Quantidade: utilizado para informar quantos itens serão adquiridos;

- Status no PDA: utilizado para identificar se a demanda foi registrada dentro de um prazo estabelecido “Planejada”, após a publicação do plano caso ajam inserções de demandas estas são classificadas como “Não planejadas”;
- Meta: utilizado para associar o título à meta do PEI;
- Indicador: utilizado para informar como esta ação será mensurada afim detectar o andamento da mesma;
- Perspectiva a partir de 2015: utilizado para associar o título a perspectiva do PEI;
- Obj.Estratégico início 2015: utilizado para associar o título a um objetivo estratégico do PEI;
- Demanda Pai: utilizado para vincular esta demanda a outra;
- Início: utilizado para registrar a data de criação da demanda ou de seu início de andamento;
- Data prevista: utilizado para indicar o término da demanda;
- Tempo estimado: utilizado para registrar o tempo levado entre a criação e fechamento da demanda;
- Programa Orçamentário: utilizado para associar a demanda a um programa orçamentário;
- Ação Orçamentária: utilizado para associar a demanda a uma ação orçamentária;
- Natureza da Despesa: utilizado para associar a demanda a uma natureza de despesa;
- Ameaça à execução: utilizado para registrar o risco que não permitirá que a mesma seja exitosa;
- Impacto da ameaça: utilizado para registrar se o evento é irrelevante (não produz efeito na operação), menor (ocorrendo pode causar um pequeno

aumento de custo ou atraso operacional), moderado (pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas), sério (ocorrendo pode causar grande impacto) ou crítico (ocorrendo causa a falha total de um processo);

- Probabilidade: utilizado para registrar a probabilidade de ocorrer o evento que pode ser improvável, pouco provável, provável, muito provável e altamente provável;
- Resposta do Risco: utilizado para registrar que resolução será adotada para o risco que podem ser “Tratado”, “Transferido”, “Tolerado” ou “Mitigado”;
- Tratamento do Risco: utilizado para descrever quais as providencias a serem tomadas caso ocorra o evento.

Figura 46 Formulário de Cadastro dos PDAs

**Tipo \*** Plano de Desenvolvimento 2015 Privado

**Título \***

**Descrição**

Código-Fonte

**B I U S X<sub>o</sub> X<sub>o</sub> J= :: -E -E 99**

Estilo - Formata... - Fonte - Ta... - A- A-

---

**Situação \*** Nова

**Prioridade \*** Normal

**Encaminhado para**

**Categoria**

**Ação**

**Sector solicitante \*** -- Selecione --

**Ano \*** -- Selecione --

**Valor Unitário \***

**Quantidade \***

**Status no PDA \*** -- Selecione --

**Meta \***

**Indicador**

**Perspectivas a partir de 2015 \*** -- Selecione --

**Obj.Estratégicos Início 2015 \*** -- Selecione --

**Demanda pai**

**Início** 2016-01-15

**Data prevista**

**Tempo estimado**  Horas

**Programa Orçamentário** -- Selecione --

**Ação Orçamentária \*** -- Selecione --

**Natureza da Despesa \*** OUTROS

**Ameaça à execução \***

**Impacto da ameaça \***

5

4

3

2

1

**Probabilidade \***

5

4

3

2

1

**Resposta do Risco \*** -- Selecione --

**Tratamento do Risco \***

Fonte: Sistema de Gestão de Demandas do IFAM 2015

Após o registro dos planos foi possível gerar os PDAs de todas as unidades, a Figura 47 apresenta um exemplo de um plano de unidade de planejamento em 2015.

Figura 47 Exemplo de um plano gerado com dados do SGD

Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Amazonas  
PDA2015

**PDA2015 PPGI**

Custeio	R\$ 973.871,00	Total do Plano	R\$ 1.086.371,00
Capital	R\$ 112.500,00		
Total	R\$ 1.086.371,00	Saldo	R\$ 0,00

Sector solicitante **REITORIA-PPGI**  
Natureza da Despesa 339030-MATERIAL DE CONSUMO

#	Título	Quant.	Valor Unitário	Total	Situação
12826	Aquisição de resma de papel A4, cartucho para impressora, lápis, caneta, pastas, copos descartáveis, bloco de recados, etc.	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	Nova
Total por Natureza de Despesa				R\$ 5.000,00	

Natureza da Despesa 3390-DESPESAS CORRENTES

#	Título	Quant.	Valor Unitário	Total	Situação
12778	Participação de servidores no programas de Pós-Graduação Stricto Sensu - REAMEC (Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática) - Termo de	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	Nova
12815	1º Work Shop de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	1	R\$ 55.000,00	R\$ 55.000,00	Nova
12817	Estimular a submissão trabalhos de projetos pesquisa nos eventos SBPC, CONNEPI, INTERCON SNCT.	1	R\$ 90.000,00	R\$ 90.000,00	Nova
12818	Apoio para a realização da Semana Nacional da Ciência e Tecnologia nos Campi do IFAM	1	R\$ 160.000,00	R\$ 160.000,00	Nova
12820	Realizar o I Encontro dos Gestores de Pesquisa e Pós-Graduação do IFAM	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	Nova
12822	Promover capacitação em Inovação Tecnológica e Propriedade Intelectual	1	R\$ 25.000,00	R\$ 25.000,00	Nova

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

O SGD também permitiu a criação de um espaço para a disponibilização de orientações e armazenamento dos planos gerados em 2015 como pode ser visto na Figura 48.

Figura 48 Página de Documentos do PDA2015



Reitoria » PRODIN » DIPLAN » \*PLANO DE DESENVOLVIMENTO ANUAL (PDA) Buscar:

Visão geral Atividade Planejamento Demandas Nova Demanda Calendário Notícias **Documentos** Arquivos Configurações

Plano de Desenvolvimento Anual - 2015 [Editar] [Excluir]

Plano de Desenvolvimento  
13/05/2014

Avançando no processo de amadurecimento do Planejamento do IFAM disponibilizamos o fluxograma das fases de planejamento que devem ser seguidas já vislumbrando o Planejamento de 2015, esperamos que os conceitos fiquem cada vez mais claros e a tarefa se torne não um peso mais um instrumento de melhoria contínua.

O Sistema de Gerenciamento de Demandas já está em condições de receber o Planejamento de 2015 através do [link](http://200.129.188.182/#330/projects/gug/realmap) <http://200.129.188.182/#330/projects/gug/realmap>.

Data do fechamento do SGD: 15/02/2015 ( Os planos serão alinhados na 1ª Reunião do Colégio de Dirigentes do ano de 2015)

Sucesso!

Arquivos

- [Boletim Informativo da DIPLAN.pdf](#) - Boletim informativo para o monitoramento do PDA 2014 (388,014 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 13/05/2014 15:02
- [Fluxograma - Planejamento.pdf](#) (149,009 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 13/05/2014 14:02
- [Planejamento Orçamentário.mp4](#) - Filme de como informar a distribuição da cota orçamentária nos programas (18,042 MB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 05/06/2014 19:13
- [ORIENTAÇÕES PARA O PLANEJAMENTO-IFAM\\_Atualização2014.pdf](#) - Orientações para o Planejamento do IFAM atualizada (969,567 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 05/06/2014 17:28
- [PLANEJAMENTO ESTRATEGICO DO IFAM-2014-2018 - revisado com PDI.pdf](#) (1,207 MB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 17/07/2014 11:16
- [0000015024-PDA - 2015 DDE.docx](#) (30,089 KB) @ Katia Machado Silva, 23/07/2014 16:24
- [Acordo de Metas MEC-IF.pdf](#) - Acordos e Metas (5,272 MB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 04/12/2014 10:44
- [PDI\\_IFAM 20014-2018.pdf](#) - PDI IFAM 2014-2018 (1,705 MB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 09/12/2014 12:03
- [AVALIAÇÃO DA GESTÃO - 2014.ppt](#) - Avaliação da Gestão 2014 - Gestão Pública (3,279 MB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 09/12/2014 12:05
- [PLANO DE TRABALHO.docx](#) - Modelo de Plano de trabalho para Termo de Execução Descentralizada (36,085 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 10/12/2014 11:54
- [01PDA2015\\_GABINETE REITORIA.pdf](#) (794,359 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07
- [02POA2015\\_PRODEN.pdf](#) (766,436 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07
- [03PDA2015\\_PPQ.pdf](#) (676,781 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07
- [04PDA2015\\_PRODEX.pdf](#) (666,455 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07
- [05PDA2015\\_PRODAD.pdf](#) (701,039 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07
- [06PDA2015\\_PRODIN.pdf](#) (712,822 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07
- [08PDA2015\\_CMDI.pdf](#) (708,768 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07
- [07PDA2015\\_CMC.pdf](#) (827,152 KB) @ João Luiz Cavalcante Ferreira, 07/04/2015 10:07

Fonte: Sistema de Gestão de Demandas 2015

Para o acompanhamento foram utilizadas extrações do portal do Tesouro Gerencial que possibilitou o acompanhamento dos empenhos. Observou-se um atraso nas informações do portal em relação ao SIAFI, desta forma o relatório não fornece um resultado 100% atual mas ajuda a monitorar as demais demandas. Na figura 49 é apresentado um exemplo dos relatórios gerados a partir dos dados do portal do Tesouro Gerencial.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Figura 49 Relatório gerado a partir de dados do Tesouro Gerencial



**Plano de Desenvolvimento Anual 2015**

DETALHAMENTO DAS DESPESAS EMPENHADAS 2015

Custeio: R\$ 2.261.929,15  
Capital: R\$ 265.740,00  
Total: R\$ 2.527.669,15

Empenhado: R\$ 2.343.964,31 Saldo: R\$ 183.704,84 92,73%

Tipo: CAPITAL

Programas: 2031 Educação Profissional e Tecnológica

AÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 20RL Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica

NATUREZA DA DESPESA: 44905192 INSTALACOES

Data	Descrição	PTRES	FONTE	PLANO INTERNO	Valor	Documento N°	Modalidade
13/09/2015	EMPENHO PARA FINS DE PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE OBRAS E ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO NA REDE DO IFAM CAMPUS TABATINGA. PROC ORÇAM: 0000001201E	089306	11	L3DRP43TEH	R\$ 200.000,00	158561264032015NE000167	TOMADA DE PREÇO
TOTAL POR NATUREZA DE DESPESA					R\$ 188.000,00		
NATUREZA DA DESPESA: 44905208 APAR.EQUIP.UTENS.MED.,ODONT.,LABOR.HOSPIT.							
Data	Descrição	PTRES	FONTE	PLANO INTERNO	Valor	Documento N°	Modalidade
13/09/2015	ANULAÇÃO TOTAL DE EMPENHO.	089306	11	L3DRP4604H	R\$ 7.815,34	158561264032015NE000162	DISPENSA DE LICITAÇÃO
14/09/2015	EMPENHO PARA FINS DE PAGAMENTO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE SOLICITADO PELO SETOR DE SAÚDE DO IFAM CAMPUS TABATINGA. PROC ORÇAM: 2013000008	089306	11	L3DRP4604H	R\$ 7.815,34	158561264032015NE000061	DISPENSA DE LICITAÇÃO

quarta-feira, 6 de janeiro de 2016

Página 1 de 55

Fonte: Tesouro Gerencial - Data da Geração: 05/01/2016

Fonte: Diretoria de Planejamento 2015


Na medida em que as demandas vão sendo fechadas pelas unidades de planejamento, o SGD em sua guia de Ações apresenta a evolução dos fechamentos das demandas, conforme apresentado na Figura 50.

Figura 50 Monitoramento do PDA2015

 PDA2015 CAM

Plano de Desenvolvimento Anual 2015 CAMPUS AVANÇADO DE MANACAPURU



 PDA2015 CCO

Plano de Desenvolvimento Anual 2015 COARI

- Diárias: 0



 PDA2015 CEIR

Plano de Desenvolvimento Anual 2015 EIRUNEPÉ

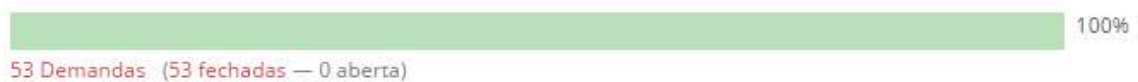
- Diárias: 0



 PDA2015 CHUM

Plano de Desenvolvimento Anual 2015 HUMAITÁ

- Diárias: 0



Fonte Sistema de Gestão de Demanda

As Figuras 51 e 52 apresentam o convite e o registro da reunião anual de avaliação que ocorre todos os anos com a finalidade de verificar a situação dos pontos fracos e fortes, as oportunidades e ameaças tratadas no exercício.

Figura 51 Convite para a Reunião anual de Avaliação



Fonte: Diretoria de Planejamento 2015

Figura 52 Avaliação da Gestão do IFAM 2015



Fonte: Diretoria de Planejamento 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

A avaliação é pautada na Análise SWOT que é uma ferramenta utilizada para fazer análise de cenário (ou análise de ambiente), sendo usada como base para gestão e planejamento estratégico de uma corporação.

Estas análises de cenário se dividem em:

**Ambiente interno** (Forças e Fraquezas) - Integração dos Processos, Padronização dos Processos, Eliminação de redundância, Foco na atividade principal;

**Ambiente externo** (Oportunidades e Ameaças) - Confiabilidade e Confiança nos dados, Informação imediata de apoio à Gestão e Decisão estratégica, Redução de erros.

A Figura 53 apresenta o questionário de consulta aos servidores dos seguimentos docente e técnicos administrativos que após a coleta foi analisado pelo estatístico do IFAM que apresentou os resultados por ocasião da reunião de avaliação.

Figura 53 Questionário aplicado para a avaliação 2015



**Questionário de Avaliação da Gestão - IFAM 2015**

Prezados servidores,

Na avaliação do ano de 2014 foram listados alguns pontos (Pontos Fortes, Pontos Fracos ou a Melhorar, Ameaças e Oportunidades), os quais neste ano de 2015 estamos verificando em que situação se encontram, para que tenhamos parâmetros de comparação em 2016 que possam servir de indicadores de melhoria.

Por favor responda as perguntas considerando as seguintes conceções:

**Péssimo - 1 Ruim - 2 Regular - 3 Bom - 4 Ótimo - 5 Não sei opinar - 6**

0%  
100%

**SWOT - PONTOS FORTES**

Pontuações de 1 a 3, o item deixa de ser Ponto Forte e passa a ser Ponto Fraco.  
Pontuação de 4 a 5, o item ainda permanece como Ponto Forte.

Classifique os pontos abaixo de acordo com sua unidade Gestora

**Gestores abertos a sugestões**  
Escolha uma das seguintes respostas:

1  
 2  
 3  
 4  
 5  
 6

Selecione uma das opções

**Ambiente Organizacional**  
Escolha uma das seguintes respostas:

1  
 2  
 3  
 4  
 5  
 6

Selecione uma das opções

Fonte: Diretoria de Planejamento

Quanto a consistência da amostra foi possível afirmar que a proporção de servidores que acham os Gestores abertos a sugestões é de 73%, com uma **margem de erro** de sete pontos percentuais para mais ou para menos ( $\pm 7\%$ ).

O resultado da análise do ambiente interno mostrou que os pontos fortes se mantiveram.

- **PONTOS FORTES**
  1. Gestores abertos a sugestões;
  2. Ambiente Organizacional;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

3. Celeridade Processual;
4. Comprometimento dos servidores;
5. Participação em eventos;
6. Visão da qualidade de ensino;
7. Zelo pelo patrimônio.

Com relação aos pontos fracos somente um nesta avaliação mudou para ponto forte, a análise é apresentada na Figura 54, os demais permaneceram como pontos fracos.

- **PONTOS FRACOS**

1. Bem-estar do servidor;
2. Capacitação do servidor;
3. Controle de demandas;
4. Incentivo à pesquisa;
5. Planejamento;
6. Relacionamento Interpessoal.

A análise do ambiente externo mostrou que apenas uma que trata do Acesso à Internet mudou para oportunidade, as demais permaneceram como ameaças, conforme apresentado na Figura 55.

- **AMEAÇAS**

1. Acesso à Internet;
2. Logística de materiais;
3. Andamento das obras;
4. Permanência do Servidor nas unidades do Interior do Estado;
5. Limitação de recursos financeiros.

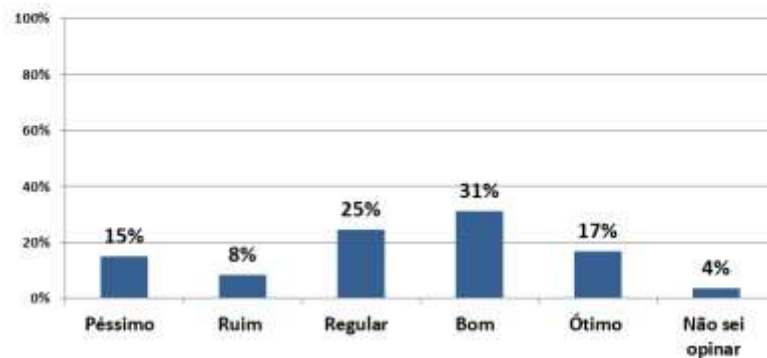
- **OPORTUNIDADES**

1. Diversidade Linguística;
2. Intercâmbio;
3. Ofertas de vagas de curso;
4. Parcerias;
5. Programas em periódicos;
6. Programas de bolsas.

Figura 54 Análise do Relacionamento Interpessoal

## Pontos Fracos

- **Relacionamento Interpessoal**

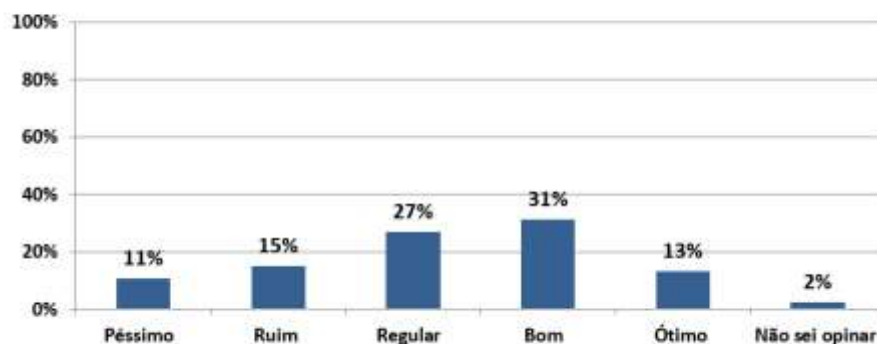


Fonte: Coordenação de Avaliação Institucional 2015

Figura 55 Análise do Acesso à Internet

## Ameaças

- **Acesso à internet**



Fonte: Coordenação de Avaliação Institucional 2015

### 2.3. Desempenho orçamentário

#### 2.3.1. Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade

Tabela 35 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 01

Identificação da Ação	
Código	20RJ <span style="float: right;">Tipo: Atividade</span>
Descrição	Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Servidores e Gestores para a Educação Básica
Iniciativa	02BQ - Incentivo e promoção da formação inicial e continuada de professores, profissionais, servidores e gestores, desenvolvimento de capacitações, estudos, projetos, avaliações, implementação de políticas e programas demandados pela Educação Básica, por meio de apoio técnico, pedagógico e financeiro, inclusive ao sistema Universidade Aberta do Brasil – UAB, considerando o currículo de educação básica e programas específicos para população indígena, do campo e quilombola, a formação para a docência intercultural, o ensino da história e cultura indígena, afro-brasileira, africana, o atendimento educacional especializado, a educação de jovens e adultos, educação em direitos humanos, a





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

	sustentabilidade socioambiental, as relações étnicorraciais, de gênero, diversidade sexual e direitos da criança e do adolescente.						
Objetivo	0597						
Programa	Educação Básica					Código: 2030	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas						
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras						
Lei Orçamentária Anual do exercício							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0013-Amazonas	2.229.928,00	2.229.928,00	370.300,57	256.191,79	200.756,71	55.435,08	114.108,78
Execução Física da Ação							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
				Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
0013-Amazonas	Pessoa beneficiada		Unidade	85	45	45	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0013-Amazonas	69.329,74	40.748,76	4.183,36	Pessoa beneficiada	Unidade	45	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

A Ação em questão tem como finalidade fomentar a oferta de capacitação e formação continuada, à distância, semipresencial e presencial, de professores, profissionais, servidores e gestores para a Educação Básica, bem como contribuir para o desenvolvimento de estudos e pesquisas voltados para a melhoria da formação.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Esta ação atendeu, em 2015, a dois programas, a saber: e o Programa de apoio à Formação Superior de Professores que atuam em Escolas Indígenas de Educação Básica - PROLIND – com turma no município de São Gabriel da Cachoeira – totalizando a formação de 45 alunos. A execução das metas físicas alcançou 97% da previsão inicial para o Exercício de 2014. Entretanto, aqui também houve contingenciamento orçamentário em 30% da dotação inicial. O valor pago corresponde a 78,53% do valor empenhado, restando 21,47% para restos a pagar em 2016.

**Tabela 36 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 02**

Identificação da Ação							
Código	20RG					Tipo: Atividade	
Descrição	Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica						
Iniciativa	02AO - Expansão e Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade.						
Objetivo	0582						
Programa	Educação Profissional e Tecnológica					Código: 2031	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas						
Ação Prioritária	( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras						
Lei Orçamentária Anual do exercício							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0013 Amazonas	18.000.000,00	18.000.000,00	17.632.262,05	7.740.119,12	200.756,71	55.435,08	114.108,78

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Execução Física da Ação						
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta	Unidade de medida	Meta			
			Previs- ta	Reprogramada (* )	Realizada	
0013/Amazonas	Vaga Disponibilizada	Unidade	5982	554	554	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
	Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
0013/ Amazonas	22.188.293,06	12.277.068,14	217.990,29	Vaga Disponibilizad a	Unidade	554

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

A Ação em questão tem como finalidade fomentar a oferta de capacitação e formação continuada, à distância, semipresencial e presencial, de professores, profissionais, servidores e gestores para a Educação Básica, bem como contribuir para o desenvolvimento de estudos e pesquisas voltados para a melhoria da formação.

Esta ação atendeu, em 2015, a dois programas, a saber: e o Programa de apoio à Formação Superior de Professores que atuam em Escolas Indígenas de Educação Básica - PROLIND – com turma no município de São Gabriel da Cachoeira – totalizando a formação de 45 alunos. A execução das metas físicas alcançou 97% da previsão inicial para o Exercício de 2014. Entretanto, aqui também houve contingenciamento orçamentário em 30% da dotação inicial. O valor pago corresponde a 78,53% do valor empenhado, restando 21,47% para restos a pagar em 2016.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 37 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 03

Identificação da Ação							
Código	20RG					Tipo: Atividade	
Descrição	Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica						
Iniciativa	02AO - Expansão e Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade.						
Objetivo	0582						
Programa	Educação Profissional e Tecnológica					Código: 2031	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas						
Ação Prioritária	( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras						
Lei Orçamentária Anual do exercício							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0013 Amazonas	18.000.000,00	18.000.000,00	17.632.262,05	7.740.119,12	200.756,71	55.435,08	114.108,78
Execução Física da Ação							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
				Previsão	Reprogramada (*)	Realizada	
0013/Amazonas	Vaga Disponibilizada		Unidade	5982	554	554	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0013/ Amazonas	22.188.293,06	12.277.068,14	217.990,29	Vaga Disponibilizada	Unidade	554	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Os recursos desta ação foram destinados para atender as obras da expansão fase III, e Construção de 5 Ginásios para a fase II, bem como todas as necessidades de obras e reformas nos Campi e Reitoria do IFAM, em 2015. Em relação às metas físicas, considerando apenas os recursos que foram empenhados, inicialmente a proposta era da abertura de 5982 vagas para estudantes, mas com a reprogramação alcançamos 554 vagas. Apenas 9,26% da meta foi atingida, pois todas as obras da Expansão Fase III ainda estão em andamento, o que não permite o funcionamento de novos cursos, bem como a abertura de novas turmas, sendo que as aulas estão sendo ministradas em prédios cedidos pelos próprios Municípios.

A infraestrutura relacionada às salas de aulas, laboratórios e bibliotecas é fator primordial para a expansão da abertura de novas vagas no ensino da Rede Federal. Outro aspecto a destacar é que do valor da dotação inicial apesar do contingenciamento do governo, foi liberado quase que integral, possibilitando assim o empenho total das obras dos Campus Tefé e Itacoatiara, bem como o empenho de mais de 50% da obra dos ginásios dos campi da expansão II.

No que tange os recursos de restos a pagar, verifica-se que no início de 2014, a instituição ainda tinha compromissos a serem pagos na ordem de R\$ 22.188.293,06. Ao longo do período, liquidou-se 55,33% do valor e cancelou-se R\$ 217.990,29.

Ressalta-se que houve diversos problemas contratuais para a construção da expansão fase III, em especial os campi de Humaitá e Eirunepé, visto que as empresas desistiram da obra, e que as mesmas ainda se encontram em fase de Licitação, visando o prosseguimento da obra, prejudicando assim a abertura de novas vagas. As obras dos Campi Tefé e Itacoatiara se encontram em fase de finalização prevista para ao ano de 2016.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 38 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 04**

Identificação da Ação							
Código	20RL			Tipo: Atividade			
Descrição	Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica						
Iniciativa	02AO - Expansão e reestruturação da Rede Federal de Educação-Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade.						
Objetivo							
Programa	Educação Profissional e Tecnológica			Código: 2031		Tipo:	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas						
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input checked="" type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras						
Lei Orçamentária Anual do exercício							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0013/ Amazonas	74.461.588,00	76.632.588,00	57.270.162,84	40.691.944,00	37.853.274,50	2.838.669,50	16.578.218,84
Execução Física da Ação							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade e de medida	Meta			
				Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
0013/Amazonas	Aluno Matriculado		unidade	22.443	19.246	19.246	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0013/ Amazonas	20.285.724,63	14.336.155,24	1.462.939,83	Aluno Matriculado	unidade	19.246	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

A meta estimada para a ação era, inicialmente, de atender a 22.443 alunos matriculados. Foi realizada uma reprogramação, diminuindo a meta para 19.246 alunos matriculados, a qual foi integralmente atingida. Com recursos da Ação 20RL, foi possível financiar a execução de várias obras e reformas de infraestrutura na Reitoria e nos Campi, bem como a compra de materiais e equipamentos, participações em cursos de capacitação, entre outras despesas. Além disso, foi possível pagar os gastos de manutenção, principalmente em relação aos contratos de terceirização de mão de obra, que representam um valor expressivo no custeio. Contudo, a dotação inicial não foi totalmente empenhada devido ao fato de que o Governo Federal realizou contingenciamento na ordem de 24% aproximadamente da ação 20RL, para o orçamento destinado à LOA de 2015. No que tange os recursos de restos a pagar, verifica-se que no início de 2015, a instituição ainda tinha compromissos a serem pagos na ordem de R\$ 20.285.724,63. Ao longo do período, liquidou-se 70,67% da quantia e cancelou-se R\$ 14.336.155,24.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 39 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 05

Identificação da Ação								
Código	2994						Tipo: Atividade	
Descrição	Assistência ao Educando da Educação Profissional e Tecnológica							
Iniciativa	02A5 - Promoção de condições de permanência e ampliação do acesso em instituições públicas e privadas também por meio de vagas gratuitas e oferta de financiamento estudantil a alunos do ensino médio público, trabalhadores, populações do campo, indígenas, quilombolas, afrodescendentes, mulheres de baixa renda, pessoas com deficiência e beneficiários de programas sociais.							
Objetivo								
Programa	Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031						Tipo:	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas							
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras							
Lei Orçamentária Anual do exercício								
Execução Orçamentária e Financeira								
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício		
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados	
0013/ Amazonas	13.845.961,00	13.845.961,00	10.470.801,61	9.910.237,76	9.834.887,18	75.350,58	560.563,85	
Execução Física da Ação								
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta	Unidade de medida	Meta					
			Previsão	Reprogramada (*)	Realizada			
0013/ Amazonas	Aluno Assistido	Unidade	9.101	10.947	10.947			
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores								
Nº do subtítulo/	Execução Orçamentária e			Execução Física - Metas				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Localizador	Financeira			Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
	Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado			
0013/ Amazonas	412.488,40	97.691,94	139.172,60	Aluno Assistido	Unidade	10.947

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

O total de recursos da dotação orçamentária foi de R\$ 13.845.961,00. Essa ação não houve contingenciamento por parte do governo, sendo liberada em sua integralidade. Conseguiu-se empenhar a quantia de R\$ 10.470.801,61, sendo pago no exercício de 2015, o valor correspondente de R\$ 9.834.887,18, o que representa 93,92% dos recursos. Foram beneficiados 10.947 alunos, ultrapassando a meta estabelecida.

**Tabela 40 Quadro – Ação/Subtítulos – OFSS 06**

Identificação da Ação	
Código	6380 Atividade <span style="float: right;">Tipo:</span>
Descrição	Fomento de Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica
Iniciativa	02A2 - Suporte para implementação da expansão e desenvolvimento referente à formação de alunos, expansão de vagas, modernização tecnológica de laboratórios, modernização do processo didático pedagógico, aquisição de máquinas, equipamentos e mobiliários. Além de apoio pedagógico a projetos de Educação Profissional do campo, e elevação de escolaridade de Jovens e adultos, incluindo capacitação de docentes, bolsas de trabalho para monitores, melhoria de infraestrutura, equipamentos e outros.
Objetivo	
Programa	Educação Profissional e Tecnológica <span style="float: right;">Código: 2031</span>
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas
Ação Prioritária	( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras
Lei Orçamentária Anual do exercício	
Execução Orçamentária e Financeira	

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0013/ Amazonas	136.750,00	136.750,00	123.943,98	42.353,98	36.973,98	5.380,00	81.590,00
Execução Física da Ação							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
				Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
0013/ Amazonas	Instituição Apoiada		Unidade				1
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0013/ Amazonas	133.939,20	46.857,63	32.610,20	Instituição Apoiada	Unidade	1	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

Para fomentar mais ações relacionadas ao desenvolvimento da Educação, a instituição implementou atividades custeadas pela ação 6380, conforme Quadro acima. O recurso destinado na dotação orçamentária foi R\$ 136.750,00. Este recurso foi empenhado 123.943,98 sendo pago o valor de R\$ 36.973,98, o que representa 29,83% dos recursos empenhados. Com relação a restos a pagar verifica-se que no início de 2015, a instituição ainda tinha compromissos a serem pagos na ordem de R\$ 133.939,20. Ao longo do período, liquidou-se 24,34% da quantia e cancelou-se R\$ 36.610,20.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 41 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 01**

Identificação da Ação						
Código	20TP			Tipo: Atividade		
Título	Pagamento de Pessoal Ativo da União					
Iniciativa	Pagamento de espécies remuneratórias devido aos servidores e empregados ativos civis da União					
Objetivo						
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação Código: 2109					
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
95.391.888,00	138.008.581,00	138.008.214,58	138.008.214,58	138.008.214,58		
Execução Física						
Descrição da meta			Unidade de medida		Meta	
					Prevista	Reprogramada
						1763
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
					Unidade	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

Verifica-se que a instituição obteve bons resultados na execução, orçamentária e financeira da ação 20TP. De maneira geral, o orçamento foi empenhado, liquidado e pago na sua integralidade. Ressaltamos que o orçamento foi



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

suplementado devido à contratação de novos servidores, capacitação e progressão por mérito, entre outros.

**Tabela 42 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 02**

Identificação da Ação						
Código	09HB					Tipo: Atividade
Título	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais - Nacional					
Iniciativa	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do artigo 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.					
Objetivo						
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação Código: 2109					
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
15.881.033,00	25.646.387,00	23.381.553,38	23.381.553,38	23.381.553,38		
Execução Física						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
				Unidade		

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

A execução da referida ação ocorreu dentro da normalidade. Em relação à execução orçamentária, verifica-se que houve um aumento da dotação inicial de R\$ 15.881.033,00 para R\$ 25.646.387,00 o que significa um acréscimo de 15%. O recurso foi totalmente pago durante o ano de 2014, não havendo nenhuma inscrição em restos a pagar.

**Tabela 43 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 03**

Identificação da Ação						
Código	0181			Tipo: Atividade		
Título	Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Cíveis – no Estado do Amazonas					
Iniciativa	Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas, incluídas a aposentadoria/pensão mensal, a gratificação natalina e as eventuais despesas de exercícios anteriores.					
Objetivo						
Programa	Previdência de inativos e pensionistas da União			Código: 0089		
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria ( <input type="checkbox"/> Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
23.168.288,00	26.238.458,00	25.438.060,44	25.438.060,44	25.438.060,44		
Execução Física						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Pessoas Beneficiadas			356	368	368	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
			Pessoas Beneficiadas	Unidade	368	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Na ação 0181, visualiza-se a execução orçamentária e financeira da ação referente a pagamentos de aposentadorias e pensões. De acordo com os dados, percebe-se que o gasto total pago foi de R\$ 25.438.060,44 com 368 pessoas beneficiadas.

**Tabela 44 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 04**

Identificação da Ação						
Código	2012		Tipo: Atividade			
Título	Auxílio alimentação aos Servidores Civis, Empregados e Militares					
Iniciativa	Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia do auxílio-alimentação aos servidores e empregados públicos federais, ativos, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993) ou por meio de manutenção de refeitório.					
Objetivo						
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação			Código: 2109		
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
	7.506.438,00	7.466.345,11	7.466.345,11	7.466.345,11		
Execução Física						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Servidor Beneficiado			1690		1690	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
			Servidor Beneficiado	Unidade	1690	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

A ação relacionada ao auxílio alimentação pode ser observada neste quadro acima destacado. O valor empenhado de R\$ 7.466.345,11, foi totalmente liquidado e pago durante o exercício, não restando restos a pagar para o próximo exercício. O aumento da dotação inicial motivou-se devido à entrada de novos servidores durante o ano de 2015. A meta física realizada foi equivalente a 1690 servidores beneficiados.

**Tabela 45 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 05**

Identificação da Ação						
Código	2010		Tipo: Atividade			
Título	Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos Servidores Civis, Empregados e Militares					
Iniciativa	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contracheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado, que tenham filhos em idade pré-escolar.					
Objetivo						
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação			Código: 2109		
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria ( <input type="checkbox"/> Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
	248.351,00	232.922,50	232.922,50	232.922,50		
Execução Física						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Crianças atendidas			303		303	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
			Crianças atendidas	Unidade	303	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

No que concerne à ação sobre assistência pré-escolar aos dependentes dos servidores, o valor da dotação orçamentária obteve acréscimo, devido ao ingresso de novos servidores em 2015. As informações descritas no quadro acima indicam que inicialmente foi previsto o valor de R\$ 223.351,00 porém a proposta final ficou em R\$ 248.351,00. No entanto, o valor empenhado e foi de R\$ 232.922,50, não restando restos a pagar para o próximo exercício. A meta física de 303 crianças foi atendida.

**Tabela 46 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 06**

Identificação da Ação						
Código	2004		Tipo: Atividade			
Título	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus dependentes					
Iniciativa	Concessão, em caráter suplementar, do benefício de assistência médico-hospitalar e odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas, exclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993). A concessão do benefício é exclusiva para a contratação de serviços médicos hospitalares e odontológicos sob a forma de contrato ou convênio, serviço prestado diretamente pelo órgão ou entidade ou auxílio de caráter indenizatório, por meio de ressarcimento.					
Objetivo						
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação		Código: 2109			
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
1.986.316,00	1.980.524,00	1.949.731,97	1.949.731,97	1.949.731,97		
Execução Física						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

			777		777
<b>Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores</b>					
<b>Execução Orçamentária e Financeira</b>			<b>Execução Física - Metas</b>		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
			Pessoa Beneficiada	Unidade	777

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

Esta ação teve sua dotação inicial reforçada para R\$ 1.986.316,00. Contudo, o valor empenhado foi de R\$ 1.949.731,97, no qual foi totalmente liquidado e pago. A meta física para a respectiva ação foi de 777 pessoas beneficiadas em 2015

**Tabela 47 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 07**

Identificação da Ação						
Código	2011		Tipo: Atividade			
Título	Auxílio Transporte aos Servidores e empregados					
Iniciativa	Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado ( Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa. A concessão do benefício por intermédio desta ação não é extensiva a estagiários, cuja despesa deverá correr à conta das dotações pelas quais correm o custeio das respectivas bolsas de estágio.					
Objetivo						
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação		Código: 2109			
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
868.586,00	868.586,00	837.682,15	837.682,15	837.682,15		



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Execução Física					
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta		
			Prevista	Reprogramada	Realizada
Servidor Beneficiado		Unidade	795		795
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
			Servidor Beneficiado	Unidade	795

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

O quadro da ação 2011, destaca a ação que diz respeito à execução orçamentária e financeira do auxílio transporte aos servidores. Foram empenhados e pagos recursos na quantia total de R\$ 837.682,15 equivalentes a 795 pessoas beneficiadas em termos de execução da meta física.

**Tabela 48 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 08**

Identificação da Ação	
Código	4572 <span style="float: right;">Tipo: Atividade</span>
Título	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação
Iniciativa	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.
Objetivo	
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação <span style="float: right;">Código: 2109</span>
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas
Ação Prioritária	( ) Sim ( x ) Não <span style="float: right;">Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras</span>
Lei Orçamentária do exercício	
Execução Orçamentária e Financeira	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
381.750,00	381.750,00	284.399,66	185.732,12	174.468,92	11.263,20	98.667,54
Execução Física						
Descrição da meta			Unidade de medida	Meta		
				Prevista	Reprogramada	Realizada
				150	75	75
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
75.708,78	400,00	66.166,76	Servidor capacitado	Unidade	75	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

Em relação à capacitação de servidores, a instituição empenhou em 2015 o valor correspondente a R\$ 284.399,66. Desse total foi pago 61,40%, restando 38,60% inscritos em restos a pagar para o próximo exercício. Conforme o dado, observa-se que foram capacitados 75 servidores. A capacitação ocorreu em diversas modalidades de cursos consoante a política da instituição de manter os servidores qualificados para melhor desempenhar suas atribuições e auxiliar a instituição a conquistar melhores resultados.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 49 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 09**

Identificação da Ação						
Código	00M1			Tipo: Atividade		
Título	Benefícios Assistenciais decorrentes do Auxílio Funeral e Natalidade					
Iniciativa	Despesas orçamentárias com o pagamento de Auxílio-Funeral devido à família do servidor ou do militar falecido na atividade ou aposentado ou a terceiro que custear, comprovadamente, as despesas com o funeral do ex-servidor ou do ex-militar, bem como com o pagamento de Auxílio Natalidade devido à servidora ou militar, cônjuge ou companheiro servidor público ou militar por motivo de nascimento de filho.					
Objetivo						
Programa	Gestão e Manutenção do Ministério da Educação			Código: 2109		
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras					
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
71.808,00	71.808,00	48.428,42	48.428,42	48.428,42		
Execução Física						
Descrição da meta			Unidade de medida	Meta		
				Prevista	Reprogramada	Realizada
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
				Unidade		

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016

Em relação a benefícios decorrentes de auxílio funeral e natalidade, a instituição empenhou em 2015 o valor correspondente a R\$ 48.428,42, de acordo com a demanda do Instituto, resultando em 67,99% da dotação inicial. Esse total foi liquidado e pago no exercício, não restando Restos a Pagar para 2016.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 50 Outras Ações de Responsabilidade da UJ 10**

Identificação da Ação						
Código		00ID			Tipo: Atividade	
Título		Contribuição ao conselho Nacional das instituições da Rede Federal				
Iniciativa		Contribuir financeiramente com o Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica – CONIF para o intercâmbio de informações e políticas voltadas para a educação.				
Objetivo		A contribuição visa garantir a participação das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica no CONIF, instância de discussão, proposição e promoção de políticas de desenvolvimento da formação profissional e tecnológica, pesquisa e inovação.				
Programa		Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais Código: 0910				
Unidade Orçamentária		26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária		( ) Sim ( x ) Não Caso positivo: ( ) PAC ( ) Brasil sem Miséria ( ) Outras				
Lei Orçamentária do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
111.793,00	11.793,00	88.475,00	88.475,00	88.475,00		
Execução Física						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	

Fonte: Tesouro Gerencial 22/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

A Ação acima se refere ao pagamento da anuidade ao Conselho Nacional das instituições da Rede Federal de educação Profissional, Científica e Tecnológica – CONIF, valor empenho de R\$ 88.475,00 e o valor pago foi o total empenhado.

**Tabela 51 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 01**

Identificação da Ação					
Código	20RL			Tipo: Atividade	
Descrição	Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa	02AO- Expansão e reestruturação da Rede Federal de Educação-Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade.				
Objetivo					
Programa	Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031			Tipo:	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Meta		
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizado
500.000,00	439.680,31		Recurso de Emenda Parlamentar		
500.000,00			Recurso de emenda Parlamentar		

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 52 Quadro – Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 02**

Identificação da Ação						
Código	20RG Atividade				Tipo:	
Descrição	Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica					
Iniciativa	02AO					
Objetivo	0582					
Programa	Educação Profissional e Tecnológica			Código: 2031		
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Meta			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizado	
49.651,08	49.651,08		Expansão e Reestruturação do Instituto: Construção da Incubadora			

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 53 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 03**

Identificação da Ação						
Código	6358 Atividade				Tipo:	
Descrição	Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional					
Iniciativa	Proporcionar aos docentes e profissionais de educação profissional (Gestores, TécnicoAdministrativo, etc.), oportunidade de capacitação, visando à melhoria da qualidade dos cursos e modalidades deste segmento educacional..					
Objetivo						
Programa	Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031				Tipo:	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Meta			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizado	
11.503,00	10.643,00					

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 54 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 04

Identificação da Ação						
Código	0005				Tipo: Atividade	
Título	Cumprimento de Sentença Judicial Transitada em Julgado (Precatórios), devida pela União, Autarquias e Fundações Públicas					
Iniciativa	Pagamento de precatórios devidos pela União, Autarquias e Fundações Públicas em razão de Sentença Transitada em Julgado.					
Objetivo						
Programa	Operações especiais: Cumprimento de sentenças judiciais Código: 0901					
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
10.384,38		10.384,38		Unidade		

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 55 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 05**

Identificação da Ação					
Código	01H10			Tipo: Atividade	
Título	Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa	Construção, ampliação, reforma e equipamento das novas Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.				
Objetivo	Ampliar a oferta de vagas da educação profissional e tecnológica mediante implantação de novas unidades de ensino, vinculadas aos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia.				
Programa	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062				
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
160.294,35		121.740,35		Unidade	

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 56 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 06

Identificação da Ação					
Código	2992			Tipo: Atividade	
Título	Funcionamento da Educação Profissional				
Iniciativa	Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica				
Objetivo	Manutenção das Instituições, por meio da sua gestão administrativa, financeira e técnica, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto dessas Instituições, bem como manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.				
Programa	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062				
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
612.999,46	16.853,07	323.331,10			

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 57 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 07

Identificação da Ação					
Código	6301			Tipo: Atividade	
Título	Acervo Bibliográfico para as instituições da Rede Federal de Educação Profissional				
Iniciativa	Ampliar e atualizar o acervo bibliográfico das instituições da Rede Federal de Educação Profissional				
Objetivo	Financiamento mediante a aprovação de projetos que identifiquem as deficiências existentes no acervo da instituição e proponha sua atualização e recomposição.				
Programa	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062				
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
50.351,02		50.351,02			

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 58 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS 08**

Identificação da Ação					
Código	50			Tipo: Atividade	
Título	Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa	Adequação das entidades da rede federal de educação profissional e tecnológica, por meio de ampliação, reforma e aquisição de equipamentos, de acordo com as diretrizes estabelecidas no Decreto nº 6.095/2007, que estabelece o processo de integração para constituição dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia - IF				
Objetivo	organizar e integrar as Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica com vistas a ampliar a oferta de vagas da educação profissional e tecnológica mediante a modernização de unidades..				
Programa	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062				
Unidade Orçamentária	6403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não    Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem <input type="checkbox"/> Outras				
Lei Orçamentária do exercício					
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
368.051,55	66.314,83	361,58			

Fonte: Tesouro Gerencial 25/02/2016

### 2.3.2. Fatores intervenientes no desempenho orçamentário

Alguns dos fatores de interveniência do orçamento foram as seguintes:

- Liberação de limite de emissão de empenho com períodos espaçados demais;
- Utilização de plano de trabalho disponível para emissão de empenhos da folha que não condiz com a despesa, pois no ano de 2015 houve muita escassez de crédito orçamentário.
- As situações relacionadas interferiram na regular execução do crédito orçamentário em 2015.

### 2.3.3. Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento

O IFAM não tem assumido obrigações sem respectivo crédito orçamentário autorizado.

### 2.3.4. Restos a pagar de exercícios anteriores

O Quadro abaixo contempla o montante de restos a pagar inscritos em exercícios anteriores, vigentes em 2015, os respectivos valores cancelados e pagos no decorrer do exercício de referência do Relatório de Gestão, bem como o saldo apurado no dia 31/12/2015, estando dividido em duas partes: Restos a Pagar Processados e Restos a Pagar não Processados, que contêm basicamente a mesma estrutura de informação. Vale-se ressaltar que este Instituto vem trabalhando com a Coordenação de contabilidade para diminuir os saldos de restos a pagar de exercícios anteriores.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**Tabela 59 Restos a pagar de Exercícios Anteriores**

Valores em R\$  
1,00

Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2015	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/2015
2014	31.318.290,67	22.854.742,17	552.226,10	7.911.322,40
2013	13.765.304,03	433.8302,58	344.620,95	9.082.380,50
2012	1.278.879,59	20.531,49	1.239.032,26	19.315,84
2011	978.616,77	82.355,68	529.884,86	366.376,23
2010	322.163,26	812,22	315.894,59	5.456,45
2009	239.382,13			239.382,13
Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2015	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/2015
2014	1.104.553,43	816.376,12	55.817,66	232.359,65
2013	79.975,59	1.667,00	57.269,57	21.039,02
2012	116.863,93	334,71	89.318,63	27.210,59
2011	56.626,42	7.214,80	30.788,38	18.623,24
2010	20.223,65		5.422,15	14.801,50
2009	5.844,05		300,00	5.544,05
2008	1.444,60		1.444,60	0,00
2007	198.721,38		198.721,38	0,00
2006	6.229,85		6.229,85	0,00

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

2.3.5. Execução descentralizada com transferência de recursos

**Tabela 60 Quadro – Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios**

Unidade concedente ou contratante						
Nome:	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM					
UG/GESTÃO:	15842/26403					
Modalidade	Quantidade de instrumentos celebrados			Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00)		
	2015	2014	2013	2015	2014	2013
Convênio	01			1.160.946,92		
Contrato de repasse						
TED		01	01	900.000,00	958.951,55	30.000,00
Totais	01	01	01	2.060.946,92	958.951,55	30.000,00

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 61 Quadro – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.**

Valores em R\$ 1,00

Unidade Concedente					
Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFAM					
UG/GESTÃO: 158142/26403					
Exercício da Prestação das Contas	Quantitativos e montante repassados		Instrumentos (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	Contratos de repasse	TED
Exercício do relatório de gestão	Contas Prestadas	Quantidade			
		Montante Repassado			
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade			
		Montante Repassado			
Exercícios anteriores	Contas NÃO Prestadas	Quantidade			2
		Montante Repassado			569.268,55

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**Tabela 62 Quadro – Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão**

Valores em R\$  
1,00

Unidade Concedente ou Contratante				
Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM				
UG/GESTÃO: 158142/26403				
Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão		Instrumentos		
		Convênios	Contratos de repasse	...
Contas analisadas	Quantidade aprovada			
	Quantidade reprovada	01		
	Quantidade de TCE instauradas			
	Montante repassado (R\$)	539.268,55		
Contas NÃO analisadas	Quantidade			
	Montante repassado (R\$)			

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015

**Tabela 63 Quadro – Perfil dos atrasos na análise das contas prestadas por recebedores de recursos**

Unidade Concedente ou Contratante					
Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM					
UG/GESTÃO: 158142/26403					
Instrumentos da transferência	Quantidade de dias de atraso na análise das contas				
	Até 30 dias	De 31 a 60 dias	De 61 a 90 dias	De 91 a 120 dias	Mais de 120 dias
Convênios					
Contratos de repasse					
...					
...					

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

## **Análise Crítica**

As medidas adotadas para sanear as duas prestações de contas inadimplentes consistem nas cobranças, por meio de ofícios, para as instituições receptoras dos recursos.

A Fundação Universidade do Amazonas - FUA encaminhou, em 2014, prestação de contas parcial a qual foi analisada e devolvida ao órgão executor para ajustes e justificativas antes da elaboração de parecer. Até o presente momento a mesma não devolveu a prestação de contas com as solicitações atendidas. Por este motivo, no quadro “Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão” a mesma encontra-se classificada como reprovada. A reiteração desta cobrança se deu por meio do Ofício nº 033 – PROAD/IFAM/2016, de 17 de fevereiro de 2016.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília - IFB, o qual firmou um Termo de Execução Descentralizada com o IFAM, encaminhou a prestação de contas em 2014, no entanto fora dos moldes solicitados. A cobrança de ajustes deu-se por meio dos Ofícios de nº 159/2014 – PROAD/Reitoria/IFAM, de 03 de julho de 2014, e 317/2014 – PROAD/Reitoria/IFAM, de 25 de novembro de 2014, encaminhado ao Magnífico Reitor do IFB, sr. Wilson Conciani, o qual não foi atendido.

Com relação ao montante transferido no exercício de 2015, houve um aumento significativo em comparação com os demais anos em decorrência do Convênio nº 821006/2015 com a Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização do IFAM - FAEPI, cujo objeto é a execução do Processo Seletivo 2016 – 1º Semestre, por meio do SICONV, no montante de R\$ 1.160.946,92, que foi publicado no DOU, bem como na primeira página do site do IFAM.

Nas Transferências pactuadas até 2014 no âmbito do IFAM Reitoria, não houve cláusulas contendo o prazo para a prestação de contas. Nestes casos a vigência tem sido acompanhada de acordo com o previsto na Portaria Interministerial nº 507, de 24 de novembro de 2011 em seu Artigo 72.

Em 2015 foi estabelecida cláusula no termo de convênio que obriga o conveniente a prestar contas em até sessenta dias após o encerramento da vigência ou a conclusão da execução do objeto, conforme preceitua a legislação. Outra cláusula acrescida condiciona as parcelas dos repasses à apresentação de prestação de contas parcial.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

As prestações de contas vêm sendo efetuadas com maior eficiência e eficácia em razão da adoção de instrumentos de controle das atividades como checklists (listas de verificação) e fluxogramas, implantados pela Coordenação de Governança e Controle Interno no exercício de 2015, que tornaram as rotinas de análise de prestações de contas mais sistemáticas, ainda que a disponibilidade de pessoal para este fim tenha permanecido a mesma. Frisamos que, com relação a TED's ou convênios, não se encontram prestações de contas pendentes de análise.

As estruturas de controle para o gerenciamento das transferências envolvem, no caso de convênios, a designação de fiscal para acompanhamento da execução. Nos TED's há o envio periódico de relatórios por parte das instituições que executam estas ações de formação, informando a realização de cada etapa prevista em plano de trabalho.

No tocante às políticas públicas do IFAM, as transferências relativas aos programas de pós-graduação relacionam-se às mesmas à medida em que a capacitação dos servidores permite que estes profissionais atuem com maior capacidade técnica, dando aos mesmos um referencial de qualificação que eleve a sua atuação em prol da política de qualificação profissional.

Com relação ao convênio celebrado em 2015, referente à execução do Processo Seletivo de Discentes, além de conferir publicidade e transparência ao processo de acesso aos cursos oferecidos pelo IFAM, sendo regido por editais, está em consonância com as políticas públicas educacionais e de inclusão social no âmbito do ensino público e gratuito com relação à educação profissional e tecnológica.

#### 2.3.5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas

A estrutura de pessoal destinado para o tratamento, análise e posicionamento sobre as contas prestadas no IFAM é composto de 1 (um) servidor, o qual não atuou exclusivamente na área durante o exercício de 2015, tendo sido designado concomitantemente para a execução da Conformidade de Registro de Gestão e, em momento posterior, para o planejamento e execução do Convênio nº 821006/2015, realizado por meio do SICONV.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Os sistemas de controle implantados, em 2015, na análise das prestações de contas consistem na adoção de checklists (listas de verificação) e fluxogramas, que permitem maior agilidade e sistematização dos procedimentos.

#### 2.3.6. Informações sobre a realização das receitas

No ano de 2015, o IFAM acumulou uma somatória de 5.550.405,35 de arrecadação na fonte 0250000000 de recursos próprios, referente a despesa como:

- Aluguéis;
- Receita da produção vegetal;
- Serviços administrativos;
- Serviços educacionais;
- Multas por auto de infração;
- Taxa de inscrição em concurso público;
- Taxa de inscrição em vestibular;
- Outros ressarcimentos;
- Devolução de crédito em folha de pagamento;
- Devolução de diárias-exercício;
- Devolução de ajuda de custo no exercício;
- Devolução suprimento fundos no exercício;
- Anulação de despesas no exercício;
- Contingência GRU COFIN.

Apesar deste órgão não receber o valor do limite de empenho condizente com o valor arrecadado. Além disso, as arrecadações não seguem o mesmo padrão de despesa do ano de 2015. Contudo, taxas de inscrição em vestibular são recolhidas todos os anos.

2.3.7. Informação sobre a execução das despesas

Tabela 64 Quadro – Despesas por modalidade de contratação

Unidade orçamentária:	Código UO:		UGO:	
Modalidade de Contratação	Despesa liquidada		Despesa paga	
	2015	2014	2015	2014
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	<b>33.589.637,27</b>	<b>22.248.775,17</b>	<b>30.753.069,76</b>	<b>21.892.079,90</b>
a) Convite	65.858,03	15.633,35	65.858,09	15.633,35
b) Tomada de Preços	379.195,15	451.315,14	190.749,21	451.315,14
c) Concorrência	9.149.153,46	5.609.294,00	8.234.230,05	5.609.294,00
d) Pregão	23.995.430,63	16.172.532,68	22.262.231,41	15.815.837,42
e) Concurso				
f) Consulta				
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas				
2. Contratações Diretas (h+i)	<b>8.730.212,98</b>	<b>12.408.708,60</b>	<b>7.997.079,72</b>	<b>12.091.596,34</b>
h) Dispensa	6.437.725,58	10.627.675,92	5.833.741,55	10.315.390,48
i) Inexigibilidade	2.292.487,40	1.781.032,68	2.163.338,17	1.776.205,86
3. Regime de Execução Especial				
j) Suprimento de Fundos				
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	<b>216.107.920,78</b>	<b>145.210.504,03</b>	<b>216.087.288,64</b>	<b>145.210.484,34</b>
k) Pagamento em Folha	214.303.228,62	143.015.474,71	214.303.228,62	143.015.474,71
l) Diárias	1.804.692,16	2.195.029,32	1.784.060,02	2.195.009,63
5. Outros				
6. Total (1+2+3+4+5)	<b>260.427.771,03</b>	<b>179.867.987,80</b>	<b>254.837.438,12</b>	<b>179.194.160,59</b>

Fonte: Tesouro Gerencial, 22/02/16



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Conforme quadro Despesa por Modalidade de Aplicação, as aquisições de materiais e serviços estiveram um aumento, deve-se levar em consideração que os Campi da 3º expansão ( Campus Itacoatiara, Campus Tefé, Campus Eirunepé e Campus Humaitá) adquiriram autonomia Orçamentária e Financeira, sendo que as dispensas de licitação diminuíram devido ao término de Contratos emergenciais de limpeza e conservação e de vigilância armada (contrato que findou 28 de dezembro de 2014), os quais passaram por certame licitatório.

As contratações por concorrência tiveram um aumento com relação ao ano passado, pois a concorrência 03/2014 para construção de 5 ginásios da Expansão 2, no valor de R\$ 18.905.293,77, foi empenhada no ano de 2015.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

QUADRO - DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA								
Unidade Orçamentária: 26403					Código UO: 26403		UGO:158142	
DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014
<b>1. Despesas de Pessoal</b>								
01 APOSENT.RPPS, RESERVA, REMUNER.E REFOR.MILITAR	20.017.848,94	17.557.375,18	20.017.848,94	17.557.375,18			20.017.848,94	17.557.375,18
03 PENSOES DO RPPS E DO MILITAR	5.812.661,37	5.208.725,37	5.812.661,37	5.208.725,37			5.812.661,37	5.208.725,37
04 CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO	3.331.337,66	5.491.640,24	3.331.337,66	5.491.640,24			3.331.337,66	5.491.640,24
07 CONTRIBUIÇÃO A ENTIDADE FECHADA PREVIDÊNCIA	37.630,93		37.630,93				37.630,93	
11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	130.912.406,23	93.940.193,04	130.912.406,23	93.940.193,04			130.912.406,23	93.940.193,04
13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	25.624.524,80	19.140.850,60	25.624.524,80	19.140.850,60			25.624.524,80	19.140.850,60





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	797.952,01	634.158,56	797.952,01	634.158,56			797.952,01	634.158,56
91 SENTENÇAS JUDICIAIS	811.074,36	959.651,32	811.074,36	949.835,42		9.815,90	811.074,36	949.835,42
92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	56.304,23	92.696,30	56.304,23	92.696,30		56.304,23		92.696,30
DEMAIS GRUPOS								
<b>2. Juros e Encargos da Dívida</b>								
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>3. Outras Despesas Correntes</b>								
04 - CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO	352.543,28	652.176,20	352.543,28	652.176,20		0,00	352.543,28	652.176,20
08 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	280.826,92	259.685,73	280.826,92	259.685,73		0,00	280.826,92	259.685,73
14 DIARIAS - PESSOAL CIVIL	1.804.692,16	2.090.383,88	1.804.692,16	2.090.121,52	262,36	262,36	1.784.060,02	2.090.101,83



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

18 AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	10.700.715,44	8.785.927,49	10.498.742,16	8.447.179,43	448.628,22	338.748,06	10.196.338,58	8.343.738,21
20 AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	561.632,99	566.837,66	557.519,67	555.317,66	11.520,00	11.520,00	508.279,67	555.317,66
30 MATERIAL DE CONSUMO	5.368.628,09	3.774.385,64	2.797.899,34	2.747.537,74	1.134.340,30	1.026.847,90	2.467.664,87	2.739.833,57
31 PREMIACOES CULT., ART., CIENT., DESP. E OUTR.	10.682,58	6.071,10	5.164,59	5.246,10	825,00	825,00	5.164,59	5.246,10
32 MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DIST GRATUITA	294.940,07	22.832,50	279.152,81	15.752,50	16.731,30	7.080,00	211.684,30	15.752,50
33 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	2.139.740,24	3.065.195,57	1.729.875,13	2.149.959,18	962.725,27	915.236,39	1.492.056,99	2.045.154,82
35 SERVICOS DE CONSULTORIA		16.413,96		8.450,00	7.963,96	7.963,96		8.450,00
36 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1.328.491,28	1.049.114,36	1.271.491,28	955.279,36	90.975,00	93.835,00	1.150.468,99	894.312,78
37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	19.156.513,84	14.266.997,67	16.724.020,92	11.545.628,16	2.721.369,51	2.721.369,51	15.735.908,41	11.146.681,67
39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	18.276.217,53	12.822.075,36	11.899.106,87	9.321.619,81	3.801.416,21	3.500.455,55	11.348.195,12	9.258.729,67
41 CONTRIBUICOES - FUNDO A FUNDO	88.475,00	85.989,00	88.475,00	85.989,00		0,00	88.475,00	85.989,00
46 AUXILIO-ALIMENTACAO	7.157.627,49	5.260.707,06	7.157.627,49	5.260.707,06		0,00	7.157.627,49	5.260.707,06



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

47 OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	80.012,91	69.579,19	49.997,07	48.276,25	21.730,94	21.302,94	33.157,07	20.808,25
48 OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1.335.967,28	1.556.590,03	1.260.090,48	1.016.202,03	552.581,42	540.388,00	789.060,88	895.232,03
49 AUXILIO-TRANSPORTE	794.380,49	599.958,39	794.380,49	599.958,39		0,00	794.380,49	599.958,39
91 SENTENCAS JUDICIAIS		5.800,00		5.231,52		568,48		5.231,52
92 DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	40.223,53	177.062,21	40.223,53	177.062,21		0,00	40.223,53	177.062,21
93 INDENIZACOES E RESTITUICOES	2.333.052,34	2.078.069,73	2.326.990,03	2.073.462,44	4.607,29	4.607,29	2.326.990,03	2.073.462,44
DEMAIS ELEMENTOS								
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>								
<b>Grupos de Despesa</b>	<b>Empenhada</b>		<b>Liquidada</b>		<b>RP não Processados</b>		<b>Valores Pagos</b>	
<b>4. Investimentos</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	181.327,00	173.172,60	166.614,00	94.980,60	78.192,00	78.192,00	166.614,00	94.980,60
30 MATERIAL DE CONSUMO	62.350,00		62.350,00				62.350,00	
51 OBRAS E INSTALACOES	25.099.257,49	16.523.501,26	10.097.702,52	5.892.023,20	11.217.345,52	10.631.478,06	8.763.859,70	5.892.023,20



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.702.510,90	13.251.997,67	772.544,76	3.568.834,84	10.247.076,37	9.683.162,83	705.438,45	3.467.202,59
92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	55.005,00		8.000,00				8.000,00	
Demais elementos do grupo								
<b>5. Inversões Financeiras</b>								
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								
<b>6. Amortização da Dívida</b>								
1º elemento de despesa								
2º elemento de despesa								
3º elemento de despesa								
Demais elementos do grupo								

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Como explanado anteriormente, os créditos recebidos de custeio no exercício de 2015 foram suficientes para atender as despesas com manutenção desse instituto, verifica-se que as despesas de maior fatia da execução são aquelas ligadas a manutenção. Sua variação deu-se principalmente devido a inflação, no caso do orçamento de custeio.

No caso das despesas de capital verificou-se um que houve um, acréscimo na execução, tal fato ocorreu pelo motivo da liberação de recursos para empenho das obras ligadas a expansão fase III, da Rede Federal de Ensino Técnico e Tecnológico. Em 2015 duas obras encontram- paralisadas, em fase de distrato, Campus Eirunepé e Campus Humaitá.

## 2.4. Apresentação e análise crítica de indicadores de desempenho

### 2.4.1. Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberação do Tribunal de Contas da União

**Tabela 65 Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU n.º 2.267/2005**

Indicadores		Fórmula de Cálculo	Exercícios				
			2015	2014	2013	2012	2011
Acadêmicos	Relação Candidato/Vaga	Tabela 55	6,09	3,67	4,04	4,21	5,27
	Relação Ingressos/Aluno	Tabela 55	29,5	29,09	30,98	31,08	29,01
	Relação Concluintes/Aluno	Tabela 55	12,85	41,15	9,12	8,6	3,52
	Índice de Eficiência Acadêmica – Concluintes	Tabela 55	74,39	93,79	61,87	44,9	12,14
	Índice de Retenção do Fluxo Escolar	Tabela 55	12,81	13,54	51,24	50,1	20,83
	Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral	Tabela 55	24,82	33,21	36,66	35,12	28,02
Administrativos	Gastos Correntes por Aluno	Tabela 55	6.517,38	8.172,82	8.056,97	6.604,80	7.467,51
	Percentual de Gastos com Pessoal	Tabela 55	45,24	71,30	55,01	55,49	56,40
	Percentual de Gastos com outros Custeios	Tabela 55	16,54	23,94	22,60	24,21	26,50
	Percentual de Gastos com Investimentos	Tabela 55	23,04	4,76	22,39	17,55	19,38
Socioeconômico	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (0 – 0,5SM)	Tabela 55	32,15	57,95	66,48	52,42	7,42
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (0,5 – 1SM)	Tabela 55	26,31	30,54	24,62	30,99	13,09
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (1 – 1,5SM)	Tabela 55	25,68	9,81	8,79	11,01	27,15
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (1,5 – 2,5SM)	Tabela 55	11,63	1,49	0,11	3,05	22,66
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (2,5 – 3SM)	Tabela 55	4,23	0,16	0	0,96	8,20
Gestão de Pessoas	Índice de Titulação do Corpo Docente	Tabela 55	3,19	3,28	3,27	3,24	3,30

Obs.: A fórmula de Cálculo corresponde entram-se na da tabela 55

Fonte: DEPI, PROEN e PROAD

Tabela 66 Descrição de Indicadores dos IFETS

Indicadores		Fórmula de Cálculo
Acadêmicos	Relação Candidato/Vaga	$\text{Relação Candidato / Vaga} = \frac{\text{Inscrições}}{\text{Vagas}}$
	Relação Ingressos/Aluno	$\text{Relação} = \frac{\text{Número de Ingressos}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$
	Relação Concluintes/Aluno	$\text{Relação} = \frac{\text{Número de Concluintes (Manhã, Tarde, Noite, Integral, Total)}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$
	Índice de Eficiência Acadêmica - Concluintes	$\text{Índice} = \frac{\sum \text{N}^\circ \text{ de concluintes}}{\sum \text{N}^\circ \text{ de Ingressos ocorridos por período equivalente}} \times 100$
	Índice de Retenção do Fluxo Escolar	$\text{Índice} = \frac{\text{Número de Alunos Retidos (Reprovação + Trancamento)}}{\text{Alunos Matriculados}} \times 100$
	Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral	$\text{Relação} = \frac{\text{Número de Alunos Matriculados}}{\text{Número de Docentes}}$
Administrativos	Gastos Correntes por Aluno	$\text{Gastos Correntes por Aluno} = \frac{\text{Total de Gastos}}{\text{Alunos Matriculados}}$
	Percentual de Gastos com Pessoal	$\text{Percentual de gastos com pessoal} = \frac{\text{Total de Gastos com Pessoal}}{\text{Gastos TOTAIS}} \times 100$
	Percentual de Gastos com outros Custeios	$\text{Percentual de Gastos com Outros Custeios (exclusive benefícios)} = \frac{\text{Total de Gastos com Outros Custeios}}{\text{Gastos Totais}} \times 100$
	Percentual de Gastos com Investimentos	$\text{Percentual de Gastos com Investimentos (em relação aos gastos totais)} = \frac{\text{Total de gastos com despesas de investimentos e inversões financeiras}}{\text{Gastos Totais}}$
Socioeconômico	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar	$\frac{\text{Número de Alunos na Faixa}}{\text{Total de Alunos}} \times 100$
Gestão de Pessoas	Índice de Titulação do Corpo Docente	$\text{Índice} = \frac{G*1+A*2+E*3+M*4+D*5}{G+A+E+M+D}$

Tabela 67 Relação Candidato por Vaga - 2015

Relação Candidato por Vaga - 2015						
Campus	1º Semestre			2º SEMESTRE		
	Vagas	Inscritos	Índice	Vagas	Inscritos	Índice
Coari	144	869	6,03	105	169	1,61
Eirunepé	0	0	0,00	0	0	0,00
Humaitá	152	998	6,57	265	714	2,69
Itacoatiara	40	306	7,65	120	698	5,82
Lábrea	183	510	2,79	265	529	2,00
Manaus Centro	878	11525	13,13	972	7967	8,20
Manaus Distrito Industrial	382	2894	7,58	56	15	0,27
Manaus Zona Leste	396	2534	6,40	439	492	1,12
Manacapuru	64	275	4,30	0	0	0,00
Maués	216	843	3,90	295	469	1,59
Parintins	201	1475	7,34	260	781	3,00
Presidente Figueiredo	176	450	2,56	225	286	1,27
São Gabriel da Cachoeira	320	2395	7,48	0	0	0,00
Tabatinga	224	1240	5,54	0	0	0,00
Tefé	176	1625	9,23	35	96	2,74
<b>IFAM</b>	<b>3.552</b>	<b>27.939</b>		<b>3.037</b>	<b>12.216</b>	

Fonte: Relatório extraído do sistema Q-Seleção 2015

<b>Total Vagas em 2015</b>	<b>6.589</b>
----------------------------	--------------

<b>Total Inscritos em 2015</b>	<b>40.155</b>
--------------------------------	---------------

<b>Relação Candidato por vaga</b>	<b>6,09</b>
-----------------------------------	-------------



**Indicadores 2015 - Ingressantes**

<b>RELAÇÃO INGRESSOS X ALUNOS</b>			
<b>Campus</b>	<b>Ingressantes</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Índice</b>
Coari	241	949	25,40
Eirunepé	0	143	0,00
Humaitá	162	1.038	15,61
Itacoatiara	155	441	35,15
Lábrea	451	884	51,02
Manaus Centro	1844	6830	27,00
Manaus Distrito Industrial	396	2051	19,31
Manaus Zona Leste	452	2474	18,27
Manacapuru	80	393	20,36
Maués	487	813	59,90
Parintins	418	946	44,19
Presidente Figueiredo	344	844	40,76
São Gabriel da Cachoeira	322	885	36,38
Tabatinga	218	838	26,01
Tefé	257	527	48,77
<b>IFAM</b>	<b>5.827</b>	<b>20.056</b>	<b>29,05</b>

Fonte: Relatório extraído do sistema Q-Acadêmico, em 03/03/2016



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
 AMAZONAS

**Indicadores 2015 – Relação Concluintes X Alunos**

Campus	Concluintes	Integralizados	Matriculados	Índice
Coari	78	254	949	34,98
Eirunepé	0	0	143	0,00
Humaitá	73	85	1.038	15,22
Itacoatiara	66	60	441	28,57
Lábrea	88	111	884	22,51
Manaus Centro	244	296	6830	7,91
Manaus Distrito Industrial	34	97	2051	6,39
Manaus Zona Leste	211	134	2474	13,95
Manacapuru	0	0	393	0,00
Maués	84	9	813	11,44
Parintins	94	189	946	29,92
Presidente Figueiredo	64	106	844	20,14
São Gabriel da Cachoeira	61	63	885	14,01
Tabatinga	0	76	838	9,07
Tefé	0	0	527	0,00
<b>IFAM</b>	<b>1.097</b>	<b>1.480</b>	<b>20.056</b>	<b>12,85</b>

Fonte: Relatório extraído do sistema Q-Acadêmico, em 03/03/2016

Indicadores 2015 - Eficiência Acadêmica - Concluintes

Relação Eficiência Acadêmica - Concluintes

Campus	Concluintes	Integralizados	Evadidos	Desligados	Transferidos	Índice
Coari	78	254	151	4	11	66,67
Eirunepé	0	0	14	0	2	0,00
Humaitá	73	85	73	0	4	0,00
Itacoatiara	66	60	95	3	3	0,00
Lábrea	88	111	34	6	8	80,57
Manaus Centro	244	296	1	5	0	98,90
Manaus Distrito Industrial	34	97	2	25	17	74,86
Manaus Zona Leste	211	134	24	6	27	85,82
Manacapuru	0	0	21	15	0	0,00
Maués	84	9	30	2	31	59,62
Parintins	94	189	34	27	28	76,08
Presidente Figueiredo	64	106	78	0	2	68,00
São Gabriel da Cachoeira	61	63	49	0	20	64,25
Tabatinga	0	76	0	1	12	85,39
Tefé	0	0	2	0	20	0,00
<b>IFAM</b>	<b>1.097</b>	<b>1.480</b>	<b>608</b>	<b>94</b>	<b>185</b>	<b>74,39</b>

Fonte: Relatório extraído do sistema Q-Acadêmico, em 03/03/2016

**Indicadores 2014 - Fluxo Escolar**

**Retenção do Fluxo Escolar**

<b>Campus</b>	<b>Retidos</b>	<b>Matriculados</b>	<b>Índice</b>
Coari	120	949	12,64
Eirunepé	0	143	0,00
Humaitá	85	1.038	8,19
Itacoatiara	68	441	15,42
Lábrea	77	884	8,71
Manaus Centro	1040	6830	15,23
Manaus Distrito Industrial	397	2051	19,36
Manaus Zona Leste	118	2474	4,77
Manacapuru	16	393	4,07
Maués	154	813	18,94
Parintins	137	946	14,48
Presidente Figueiredo	62	844	7,35
São Gabriel da Cachoeira	55	885	6,21
Tabatinga	172	838	20,53
Tefé	68	527	12,90
<b>IFAM</b>	<b>2.569</b>	<b>20.056</b>	<b>12,81</b>

Fonte: Relatório extraído do sistema Q-Acadêmico, em 03/03/2016

Indicadores 2015 - Docente em Tempo Integral

RELAÇÃO ALUNOS / DOCENTES EM TEMPO INTEGRAL			
Campus	Docente em Tempo Integral	Matrículas 2015	Índice
Coari	39	949	24,33
Eirunepé	21	143	6,81
Humaitá	32	1.038	32,44
Itacoatiara	24	441	18,38
Lábrea	37	884	23,89
Manaus Centro	218	6830	31,33
Manaus Distrito Industrial	81	2051	25,32
Manaus Zona Leste	84	2474	29,45
Manacapuru	13	393	0,00
Maués	40	813	20,33
Parintins	47	946	20,13
Presidente Figueiredo	45	844	18,76
São Gabriel da Cachoeira	53	885	16,70
Tabatinga	52	838	16,12
Tefé	22	527	23,95
<b>IFAM</b>	<b>808</b>	<b>20.056</b>	<b>24,82</b>

Fonte: Coordenação de Estatística e Pesquisa Institucional 2015

**Figura 56 Matrículas por Renda per. Capita**

Campus	Nº de Matrículas	Matrículas por Renda per. Capita				
		0-0,5SM	0,5-1SM	1-1,5SM	1,5-2,5SM	2,5-3SM
Campus Eirunepé	93	37	27	7	14	8
Campus Itacoatiara	306	1	128	55	86	36
Campus Lábrea	574	414	112	38	8	2
Campus Avançado de Manacapuru	119	17	69	33	0	0
Campus Parintins	136	35	23	54	18	6
Campus Tefé	380	13	64	226	61	16
	<b>1608</b>	<b>517</b>	<b>423</b>	<b>413</b>	<b>187</b>	<b>68</b>
<b>Índices IFAM</b>	<b>100%</b>	<b>32,15%</b>	<b>26,31%</b>	<b>25,68%</b>	<b>11,63%</b>	<b>4,23%</b>

Fonte: Coordenação de Estatística e Pesquisa Institucional 2015

**Tabela 68 Titulação do Corpo Docente**

Titulação	Quantidade	Peso	Total	Índice
Graduação (G)	127	1	127	
Aperfeiçoamento (A)	10	2	20	
Especialização (E)	260	3	780	
Mestrado (M)	243	4	972	
Doutorado (D)	78	5	390	
	718		2289	<b>3,19</b>

Fonte: Coordenação de Estatística e Pesquisa Institucional 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

#### 2.4.2. Análises dos Resultados dos indicadores de Gestão das IFET

No exercício o Ifam recebeu o montante de 67.685.600,80 de recurso financeiro, correspondendo a 89% (oitenta e nove) por cento do orçamento aprovado na LOA. As dificuldades encontradas para a execução dos recursos se deu devido a crise econômica no país. Um vez que nos anos anteriores, o repasse de recursos eram liberados semanalmente, mas a partir de 2015 o repasse passou a ser mensal e parcial em referência as despesas apropriadas.

### 2.4.3. Indicadores gerenciais sobre recursos humanos

Apresentam-se, à sequência, os indicadores gerenciais de recursos humanos, com uma série histórica. A Tabela 64 apresenta um resumo desses indicadores, detalhados a seguir.

**Tabela 69 Indicadores Gerenciais de RH**

Indicadores	Exercícios	
	2014	2015
Absenteísmo	1,58%	0,87%
<i>Turnover</i> ou Rotatividade	4,60%	5,39%
Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais	0%	0%
Afastamentos por Motivo de Saúde	19%	16,56%
Remoções por Motivo de Saúde	1,74%	0,68%
Capacitação	26,61%	11,80%

Fonte: DGP 2015

**Tabela 70 Absenteísmo**

Absenteísmo (ABS)	
Dados Gerais do Indicador	
Nome do Indicador	Absenteísmo (ABS)
Objetivo do Indicador	Demonstrar o nível de abstenção de servidores ao trabalho, considerando-se abstenção o registro de faltas, afastamentos, concessões legais ou licenças.
Área Responsável	Diretoria de Gestão de Pessoas e Coordenações de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .
Equação de Cálculo	$ABS = \frac{\text{Número de dias não trabalhados no ano} \times 100}{\text{Número de servidores} \times 365 \text{ dias}}$
Método de Medição	Número de dias não trabalhados no ano: a soma de todos os registros de ausências por motivo de saúde de todos os servidores do IFAM durante o ano. Número de servidores x 365 dias: quantidade de dias remunerados no ano civil vezes o total de servidores do IFAM no fechamento da folha de dezembro.
Dados primários para o exercício corrente	Número de dias não trabalhados no ano = 5.567 Número de servidores = 1763
Fonte dos dados	SIAPE E SIASS



Resultados / Exercícios	
2014	2015
1,58%	0,86%
Análise Crítica	
<p>Abstenções afetam ou podem afetar o andamento do serviço. O índice em 2014 apresentou o valor de 1,58%, ocorrendo variação de menos de um ponto percentual para o valor apurado em 2015. Constata-se que não houve grande variação das ocorrências de ausência ao serviço, o que indica a inexistência de fatores extraordinários a impactar este índice.</p>	

Fonte: DGP 2015

Tabela 71 Turnover ou Rotatividade

Turnover ou Rotatividade (SD)	
Dados Gerais do Indicador	
Nome do Indicador	Turnover ou Rotatividade (SD)
Objetivo do Indicador	Captar a flutuação no quadro de servidores efetivos do IFAM.
Área Responsável	Diretoria de Gestão de Pessoas e Coordenações de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .
Equação de Cálculo	$SD = \frac{\text{servidores desligados} \times 100}{\text{Total de servidores}}$
Método de Medição	<p>Número de desligamentos no ano: quantidade de servidores efetivos que saíram do IFAM no exercício pelos diversos tipos de vacância ou através de redistribuição para outros órgãos.</p> <p>Número de servidores (ano anterior): quantidade de servidores efetivos existentes no IFAM no fechamento da folha de dezembro do exercício anterior.</p>
Dados primários para o exercício corrente	<p>Número de desligamentos no ano = 95</p> <p>Número de servidores (ano anterior) = 1763</p>
Fonte dos dados	SIAPE
Resultados / Exercícios	
2014	2015
4,60%	5,39%
Análise Crítica	
<p>O <i>turnover</i> enquanto indicador de gestão de pessoas tenta captar a rotatividade de pessoal em uma organização, tendo em vista o impacto potencialmente negativo de uma rotatividade não organizada ou planejada. Em 2014 houve o desligamento de 57 (cinquenta e sete) servidores enquanto que em 2015 foram desligados 95 (noventa e cinco) servidores. Houve um aumento de desligamentos e conseqüentemente aumentou o índice de rotatividade.</p>	

Fonte: DGP 2015

**Tabela 72 Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais**

<b>Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais (AT/DO)</b>	
Dados Gerais do Indicador	
Nome do Indicador	Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais
Objetivo do Indicador	Tem como objetivo medir a preservação da saúde do servidor, tendo em vista que esta deve ser considerada básica e essencial pela organização. Além de levar em consideração a dignidade do servidor se considerar que esses indicadores afetam diretamente a produtividade, a qualidade dos serviços prestados a sociedade e, conseqüentemente, as despesas com pessoal.
Área Responsável	Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .
Equação de Cálculo	$AT/DO = \frac{(n.^{\circ} \text{ de licenças por acidente ou moléstia profissional}) \times 100}{n.^{\circ} \text{ de afastamentos para tratamento de saúde do servidor}}$
Método de Medição	<i>Número de servidores afastados em decorrência de acidente de trabalho.</i>
Dados primários para o exercício corrente	<i>Número de licenças por acidente de serviço ou moléstia profissional = 0. Número de afastamentos para tratamento de saúde do servidor = 228.</i>
Fonte dos dados	SIAPE E SIASS.
Resultados / Exercícios	
2014	2015
0%	0%
<b>Análise Crítica</b>	

Fonte: DGP 2015

**Tabela 73 Afastamentos por motivo de saúde**

<b>Afastamentos por motivo de saúde (AF/SA)</b>	
<b>Dados Gerais do Indicador</b>	
Nome do Indicador	Afastamentos por motivo de saúde (AF/SA)
Objetivo do Indicador	Medir quantos servidores estiveram comprometidos com problemas de saúde, não relacionados às atividades laborais, durante o exercício mensurado. Tem como intenção fazer o levantamento para que possamos fazer ações voltadas à prevenção de problemas de saúde, tendo em vista que é importante o bem-estar do servidor para a instituição.
Área Responsável	Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .
Equação de Cálculo	$AF/SA = ((n.º \text{ de servidores afastados por CID} + n.º \text{ servidores afastados por motivo de CID em pessoa da família}) \times 100) / n.º \text{ de servidores efetivos da instituição}$
Método de Medição	<i>Número de servidores afastados por motivo de doença (por CID) e afastamentos por motivo de doença (CID) em pessoa da família.</i>
Dados primários para o exercício corrente	<i>Número de servidores afastados por motivo de doença = 208. Número de servidores afastados por motivo de doença em pessoa da família = 84. Número total de servidores efetivos = 1763</i>
Fonte dos dados	SIAPE E SIASS.
<b>Resultados / Exercícios</b>	
<b>2014</b>	<b>2015</b>
19%	16,56%
<b>Análise Crítica</b>	
<p>No que se refere ao presente indicador e considerando afastamento de servidores por motivo de saúde, onde constam que 208 (duzentos e oito) servidores estiveram afastados por motivo de doença e 84 (oitenta e quatro) por motivo de doença em pessoa da família, o que nos dá um total de 292 (duzentos e noventa e dois) servidores efetivos afastados. Chega-se à conclusão de que 16,56% dos 1763 (um mil setecentos e sessenta e três) servidores que compõem o nosso potencial de recursos humanos esteve comprometido no decorrer do exercício de 2015. Levando em consideração que no ano de 2014 este indicador esteve maior, em 19%, ocorreu uma pequena variação para menos, cumprindo com o objetivo de redução deste índice, apesar de este ainda ser um número expressivo.</p>	

Fonte: DGP 2015

**Tabela 74 Remoções por motivo de saúde**

<b>Remoções por motivo de saúde (RE/SA)</b>	
Dados Gerais do Indicador	
Nome do Indicador	Remoções por motivo de saúde (RE/SA)
Objetivo do Indicador	Medir quantos servidores mudaram de localidade para tratamento de saúde própria ou de familiar doente, ocasionando uma defasagem no quadro dos servidores do instituto.
Área Responsável	Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .
Equação de Cálculo	$RE/SA = ((n.^{\circ} \text{ de servidores removidos por CID} + n.^{\circ} \text{ servidores removidos por motivo de CID em pessoa da família}) \times 100) / n.^{\circ} \text{ de servidores efetivos da instituição}$
Método de Medição	<i>Número de servidores removidos por motivo de doença (por CID) e remoções por motivo de doença (CID) em pessoa da família.</i>
Dados primários para o exercício corrente	<i>Número de servidores removidos por motivo de doença = 12. Número de servidores removidos por motivo de doença em pessoa da família = 0. Número total de servidores efetivos = 1763</i>
Fonte dos dados	SIAPE E SIASS.
<b>Resultados / Exercícios</b>	
2014	2015
1,74%	0,68%
<b>Análise Crítica</b>	
A Unidade SIASS/UFAM realizou, no ano de 2015, 10 (dez) Juntas Oficiais de Remoção por motivo de saúde, número menor que o apresentando no ano de 2014 (12 remoções). Enquanto que Juntas Oficiais para Remoção por motivo de familiar doente não teve nenhum registro em 2015, totalizando apenas 12 (doze) remoções. Portanto, considerando a relação entre o total de remoções e o total de servidores do IFAM, chegamos ao índice de % (zero vírgula setenta e um por cento) de servidores que contraíram algum tipo de enfermidade no município de lotação original do IFAM. O índice encontra-se dentro dos padrões.	

Fonte: DGP 2015

**Tabela 75 Capacitação**

<b>Capacitação (SC)</b>	
Dados Gerais do Indicador	
Nome do Indicador	Capacitação (SC)
Objetivo do Indicador	Medir o índice de servidores capacitados no instituto, a fim de verificar o alcance dos objetivos quanto ao desenvolvimento de pessoas do IFAM.
Área Responsável	Diretoria de Gestão de Pessoas dos <i>campi</i> .
Equação de Cálculo	$SC = \underline{n.^{\circ} \text{ de servidores capacitados}} \times 100$



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

	<b>Total de servidores</b>	
Método de Medição	<i>Número de servidores capacitados, tanto docentes quanto os técnicos administrativos.</i>	
Dados primários para o exercício corrente	<i>Número de servidores capacitados = 208. Número total de servidores efetivos = 1763</i>	
Fonte dos dados	SIAPE E SIASS.	
<b>Resultados / Exercícios</b>		
	<b>2014</b>	<b>2015</b>
	26,61%	11,80%
<b>Análise Crítica</b>		
<p>A meta que o Instituto tem com relação à capacitação dos servidores é 10%, sendo assim no ano de 2015 a meta foi alcançada, porém ocorreu uma redução em relação ao ano de 2014, que teve como resultado 26,61%. A capacitação é essencial para o desenvolvimento dos servidores dentro do instituto, trazendo resultados positivos, no entanto o motivo desta queda nas capacitações é a redução de orçamento do exercício de 2015.</p>		

Fonte: DGP 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

### 3. GOVERNANÇA

A governança é o sistema pelo qual as organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas, envolvendo os relacionamentos entre proprietários, conselho de administração, diretoria e órgãos de controle.

Descrição das estruturas de governança

São Colegiados do IFAM:

- Conselho Superior;
- Colégio de Dirigentes.

Fonte: <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colegiados>

O Conselho Superior, de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão máximo do IFAM e observa na sua composição, o princípio da gestão democrática, na forma da legislação em vigor, e tem seus membros nomeados em ato do Reitor.

O Colégio de Dirigentes, de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria do IFAM, observa na sua composição, o princípio da gestão democrática, na forma da legislação em vigor, e tem seus membros nomeados em ato do Reitor.

Também há os seguintes conselhos:

Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria do IFAM, observa na sua composição, competências e funcionamento, o princípio da gestão democrática, na forma da legislação em vigor, e tem seus membros nomeados em ato do Reitor.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

O Conselho Educacional é o órgão consultivo que tem a finalidade de colaborar para o aperfeiçoamento do processo educativo (ensino, pesquisa e extensão) e administrativo, bem como zelar pela correta execução das políticas do Instituto Federal em cada Campus.

O IFAM possui quatro Comitês que são:

- de Ética,
- de Tecnologia da Informação,
- de Segurança da Informação, e
- de Desenvolvimento de Pessoas.

Fonte: <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/comites>

Além desses comitês, existem os seguintes previstos no Regimento Interno:

- Comitê de Administração;
- Comitê de Ensino;
- Comitê de Extensão;
- Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica;
- Comitê de Desenvolvimento Institucional.

O Comitê de Administração é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de planejamento e administração.

O Comitê de Ensino é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de ensino.

O Comitê de Extensão é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de extensão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

O Comitê de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar nas políticas e ações do IFAM na área de pesquisa, Pós-graduação e desenvolvimento tecnológico.

O Comitê de Desenvolvimento Institucional é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar nas políticas e ações do IFAM na área de desenvolvimento institucional.

A alta gestão do IFAM é composta pelos Órgãos Executivos:

1. Reitoria

1.1. Gabinete;

1.2 Diretoria Executiva;

1.2.1 Diretoria de Interiorização;

2. Pró-Reitorias:

2.1. Pró-Reitoria de Ensino;

2.2. Pró-Reitoria de Extensão;

2.3. Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica;

2.4. Pró-Reitoria de Administração;

2.5. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional.

3. Diretorias Sistêmicas;

3.1 Coordenação de Governança de Tecnologia da Informação;

4. Diretoria Geral dos Campi.

O IFAM possui como órgão de assessoramento:





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Assessores Especiais;

- Coordenação de Relações Internacionais.
- O Sistema de Controle Interno do Ifam é composto pelos seguintes setores:
- Auditoria Interna;
- Coordenação de Governança e Controle Interno;
- Coordenação de Unidade de Correição;
- Ouvidoria.

Essas informações foram extraídas da RESOLUÇÃO N° 2, DE 28 DE MARÇO DE 2011 que Dispõe sobre a aprovação do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM), bem como informações disponibilizadas pelos Órgãos Executivos

### 3.1. Atuação da unidade de auditoria interna

A unidade de auditoria interna do IFAM é centralizada na Reitoria tendo como estratégia de atuação o modelo sistêmico, visto que não há auditorias internas nos Campus.

Segue abaixo os quadros que aportam informações gerais e gerenciais quanto a atuação da AUDIN no decorrer do ano de 2015.

Sobre as auditorias e fiscalizações realizadas no exercício de referência, segue a Tabela 76:

**Tabela 76 Auditorias realizadas**

<b>Auditorias Realizadas</b>		
<b>Produto</b>	<b>Unidade</b>	<b>Objeto</b>
Relatório de Auditoria n° 01_2015.	Departamento de Engenharia	Avaliação de controle interno referente à Gestão de obras e serviços de engenharia.
Relatório de Auditoria n° 02_2015.	Campus Humaitá	Acompanhamento das obras da expansão III - Campus Humaitá.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Auditorias Realizadas		
Produto	Unidade	Objeto
Relatório de Auditoria nº 03_2015.	Campus Tefé	Acompanhamento das obras da expansão III - Campus Tefé.
Relatório de Auditoria nº 04_2015.	Campus Eirunepé.	Acompanhamento das obras da expansão III - Campus Eirunepé.
Relatório de Auditoria nº 05_2015.	Campus Itacoatiara	Acompanhamento das obras da expansão III - Campus Itacoatiara.
Relatório de Auditoria n. 06.2015.	Campus Coari	Conformidade de contratação no Campus de Coari período 2012-2014.
Relatório de Auditoria n. 07.2015.	Reitoria	Conformidade da Gestão Patrimonial e de almoxarifado.
Relatório de Auditoria n. 08.2015.	Reitoria	Conformidade da Gestão de Recursos Humanos.
Relatório de Auditoria n. 09.2015.	Reitoria	Conformidade de contratação na Reitoria no ano de 2015.
Relatório de Auditoria n. 10.2015.	Reitoria	Conformidade Sistema de prevenção de incêndio da Reitoria.
Relatório de Auditoria nº 11.2015.	Reitoria	Avaliação Objetiva das Compras de Tecnologia da Informação.

Fonte: elaboração própria / Sistema de Gestão de Demandas 2015

Quanto à demonstração da execução do plano anual de auditoria interna, segue o quadro abaixo contemplando avaliação comparativa entre as atividades planejadas e realizadas:

Tabela 77 Demonstração da execução do plano anual de auditoria

	<b>Ação Planejada</b>	<b>Ação Substituída ou cancelada?</b>	<b>Realizada?</b>
<b>1</b>	Monitoramento de recomendações emitidas pela AUDIN	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>2</b>	Acompanhar a execução da ação 20RJ <i>Apoio à capacitação e formação inicial e continuada de professores, profissionais, funcionários e gestores para a educação</i>	Substituída. Acompanhamento da regularidade do Acúmulo legal de cargos.	<b>Sim</b>
<b>3</b>	Avaliar a gestão de recursos humanos: procedimento da folha de pagamento	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>4</b>	Monitoramento de recomendações emitidas pela AUDIN	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>5</b>	Acompanhar a execução da ação 4572 Reitoria <i>Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação</i>	Substituída. Acompanhamento do funcionamento do controle interno da DGP.	<b>Sim</b>
<b>6</b>	Avaliar a gestão de TI: <i>procedimento de compras</i>	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>7</b>	Monitoramento de recomendações emitidas pela AUDIN	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>8</b>	Acompanhar a execução da ação 2994 <i>Assistência ao Educando da educação profissional</i>	Substituída. O Auditor responsável por esta demanda será o supervisor da ação relacionada à gestão de TI.	<b>Sim</b>
<b>9</b>	Avaliar a gestão patrimonial: procedimento de entrada e saída de bens na Reitoria	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>10</b>	Acompanhar a execução da ação 6380 <i>Fomento ao desenvolvimento da educação profissional</i>	Cancelada.	<b>Não</b>
<b>11</b>	Avaliar a gestão orçamentária e financeira: procedimentos de definição de orçamento e execução financeira	Substituída. Avaliação do Sistema de Prevenção e Combate a Incêndio no IFAM Reitoria	<b>Sim</b>

	<b>Ação Planejada</b>	<b>Ação Substituída ou cancelada?</b>	<b>Realizada?</b>
<b>12</b>	Apoiar as atividades dos outros auditores	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>13</b>	Acompanhar a execução da ação 20RG <i>Expansão e Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica - Acompanhar a execução das obras Itacoatiara, Humaitá, Tefé e Eirunepé</i>	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>14</b>	Acompanhar a execução da ação 20RL <i>Funcionamento das Instituições Federais de educação profissional e tecnológica - Licitações e contratos</i>	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>15</b>	Elaboração do PAINT/PDA 2016	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>16</b>	Elaboração do RAINTE 2015	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>17</b>	Acompanhamento das atividades dos órgãos de controle e governança do IFAM (Unicor, Ouvidoria, CGCI)	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>18</b>	Acompanhamento das atividades da CGU e do TCU	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>19</b>	Assessoramento à alta Administração (Consup, Reitor, Pro Reitores e Diretores Gerais)	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>20</b>	Realizar auditorias com base em denúncias devidamente fundamentadas	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>21</b>	Realizar auditoria na gestão de licitação e contratos em Coari	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>22</b>	Promoção de treinamentos aos gestores	<b>Não</b>	<b>Sim</b>
<b>23</b>	Supervisão de atividades	<b>Não</b>	<b>Sim</b>

Fonte: elaboração própria / Sistema de Gestão de Demandas 2015

Em destaque à execução do planejamento pontuamos como trabalhos mais relevantes a execução dos itens 9, 11, 20, 21, os quais resultaram nos Relatórios 01, 06, 07 e 10 de 2015.

Nesse contexto ressaltamos os referidos relatórios, suas principais constatações e providências adotadas pela Gestão:

**Tabela 78 Principais constatações e providências adotadas pela Gestão**

Relatório n°	Principais constatações	Providências adotadas pela gestão
06/2015 – Campus Coari	1.Fracionamento de despesas; 2.Fragilidade na autuação processual (processos sem paginação); 3.Compras sem termo de referência; 4.Compras sem parecer do Procurador; 5.Falta de cotação de preços; 6.Falta de planejamento de compras.	1.Em apuração de responsabilidade pela unidade de correição;  Ademais, a Gestão do Campus de Coari ainda está sendo monitorada quanto ao atendimento dos itens 2,3,4,5 e 6.
07/2015 - Reitoria	2.Fragilidade nos controles internos administrativos do setor de patrimônio e almoxarifado; 4.Falta de atualização do sistema de gerenciamento de almoxarifado e patrimônio.	2.Em 2012, foi elaborado um Manual de procedimentos Patrimoniais que contempla as atividades e procedimentos da área patrimonial (Bens Permanentes). No que tange ao Setor de Almoxarifado, já foi elaborado um Manual, aguardando apenas a aprovação do Conselho Superior do IFAM. Em 2015, os procedimentos e fluxogramas de materiais e patrimônio foram elaborados pela Coordenação de Materiais e Patrimônio e pelo Controle Interno do IFAM. Hoje, todas as atividades são padronizadas por meio de check-list e fluxogramas;  4.Informamos que, com o advento do novo sistema SIG, o SUAP será descontinuado, ficando o controle patrimonial de bens de consumo realizado através deste novo sistema. O Módulo de Almoxarifado, iniciará em março/2016 e, para tanto, o cadastro de materiais está sendo realizado junto ao SIPAC. Ação que torna a atualização no SUAP desnecessária. No que se refere ao inventário de bens patrimoniais, estão sendo levantadas as pendências documentais pré-existentes para que possamos realizar um inventário de transferência preparando o mesmo para o inventário anual em um segundo momento.
10/2015 - Reitoria	1.2.O edifício não apresenta extintores de incêndio ocasionando-se em desrespeito a uma medida usual de combate a incêndio em edificações; 1.6 O prédio apresenta fios expostos com grande probabilidade de	1.2. Através de observação direta, pode-se inferir a instalação dos extintores em todos os andares da Reitoria; 1.6. Informamos que a empresa responsável pela manutenção predial iniciou suas atividades em 12.10.2015. Diante de inúmeras demandas foi elaborado um cronograma de atividades a serem realizadas por andar. Inclusive a instalação elétrica da PROAD já foi reparada. Contudo,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Relatório nº	Principais constatações	Providências adotadas pela gestão
	<p>ocorrência de curto-circuitos e sobrecarga na rede elétrica contrariando norma básica de medida de proteção constante no item 10.2.1, NR 10;</p> <p>1.4 Quantidade insuficiente de rotas de fuga não proporcionando um nível adequado de segurança aos ocupantes do prédio em casos de incêndio com consequente comprometimento das condições de segurança contrariando disposto no item 23.2, NR 23.</p>	<p>para dar prosseguimento às atividades, a empresa aguarda a entrega do material elétrico e hidráulico adquirido por esta Reitoria. Com a entrega dos materiais, a empresa retornará a fazer todos os reparos do cronograma de atividades atualizado, principalmente quanto às instalações elétricas.</p> <p>1.4 A Administração estará trabalhando em conjunto com a equipe de Engenharia para que novas rotas de fuga possam ser planejadas para o exercício de 2016 e que sejam incluídas no Plano de Ação 2016 para a sua implantação.</p>

Fonte: elaboração própria / Sistema de Gestão de Demandas 2015

Em 2015, houve ampliação no quadro de Recursos humanos da AUDIN com a aprovação de 01 auditor no concurso realizado pelo IFAM. Desta forma, a UPC conta com 05 auditores em exercício.

É esclarecido ao cidadão que todos os Relatórios emitidos pela AUDIN à Gestão podem ser pesquisados no site do IFAM link: <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/auditoria/relatorios> .

### 3.2. Atividades de correção e apuração de ilícitos administrativos

Nesta seção é apresentada a estrutura da unidade de correção do IFAM, suas atividades, base normativa e uma conclusão.

#### 3.2.1. Estrutura

Criada através da Portaria nº 812-GR/IFAM, de 10 de agosto de 2011, a Unidade de Correção (UNICOR) ainda não integra o Regimento do IFAM, bem como ainda não possui uma estrutura organizacional definida. Em vista disso, de acordo com a avaliação realizada pela CGU em julho de 2014, sobre os dados constantes do Relatório de Gestão do exercício de 2013, a UNICOR ainda não possui normativos internos que regulamentem a sua estruturação e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

funcionamento; bem como ainda não possui estrutura adequada para o desempenho das atividades de correição, status este que prejudica a segurança e amplitude das informações dos processos disciplinares, bem como, por vezes, o controle e o alcance de efetivos resultados confiáveis.

O Decreto nº 5.480/2005, que criou o Sistema de Correição, não deixou claro em que categoria se enquadra a Unidade de Correição, que até então pensávamos ser uma Unidade Seccional, especificamente por tratar-se de uma Autarquia Federal. Nem mesmo o órgão central mediante consulta conseguiu dirimir essa dúvida; destarte, esse status continua indefinido.

### 3.2.2. Atividades

Instauração de procedimentos investigativos e disciplinares; registro, monitoramento e atualizações no sistema CGU-PAD; condução, orientação e acompanhamento de Processos Disciplinares envolvendo servidores da sede e dos campi da capital e do interior.

Foram instaurados 38 (trinta e oito) Processos Disciplinares. 26 (vinte e seis) processos por acúmulo de cargos, referentes a denúncias originadas pelo Acórdão nº 39/2013-TCU-Plenário; e mais 12 (doze) processos decorrentes de outras denúncias que demandaram a instauração de procedimento apuratório, a saber:

#### **Acúmulo de Cargos – 26 (vinte e seis) Processos**

Para cada caso de suposto acúmulo ilegal de cargos denunciado pelo Acórdão nº 39/2013-TCU-Plenário foi protocolado um processo individual, mediante os quais a DGP realizou uma triagem, e desta concluiu que em 26 (vinte e seis) casos estavam configuradas possíveis infrações disciplinares. Esses processos foram enviados a Unidade de Correição, tendo em vista que os casos demandavam a instauração de procedimento disciplinar.

Para 25 (vinte e cinco) casos de acúmulos ilegais de cargos, foi instaurado PAD (rito sumário); e apenas 01 (um) foi instaurado PAD (rito ordinário), por tratar-se de suposto exercício



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

de gerência de empresa privada com o exercício do cargo público de docente no IFAM. Desse total, 14 (quatorze) processos estão conclusos e 12 (doze) em andamento, já em fase de conclusão com previsão para o dia 16 de março de 2016. Dos processos conclusos, 08 (oito) acusados foram julgados INOCENTES e 06 (seis) acusados foram julgados CULPADOS.

Dos 06 (seis) acusados julgados CULPADOS, 03 (três) servidores que se encontravam na ilicitude por desacordo com o disposto do art. 37, inciso XVI, da CF, formalizaram opção pelo cargo que ocupam no IFAM dentro do prazo estabelecido no § 5º do art. 133, da Lei nº 8.112/90, tendo esses processos sido arquivados. A 01 (um) desses culpados foi aplicada a penalidade de DEMISSÃO, com fulcro no disposto do art. 132, incisos IV e XII da Lei nº 8.112/90, com o consequente ressarcimento do erário, em virtude de violação do Pacto do Regime de Dedicação Exclusiva. Os outros 02 (dois) acusados, por já haverem se desvinculado do outro vínculo irregular antes mesmo da publicação do citado Acórdão, a penalidade de Suspensão a que estavam sujeitos já estava prescrita, restando apenas o ressarcimento do erário referente aos ganhos indevidos durante o período em que estiveram acumulando irregularmente outra atividade remunerada com o cargo de docente optantes do Regime de Dedicação Exclusiva.

#### Demais Processos Instaurados em 2015

Foram instaurados 05 (cinco) Processos de Sindicância e 07 (sete) Processos Administrativos Disciplinares.

#### Sindicâncias

02 (dois) processos gerados no Campus Parintins, foram conclusos, julgados e arquivados por falta de objeto.

01 (um) processo gerado no Campus Humaitá, foi concluso, julgado e deu origem a instauração de nova Sindicância, atendendo ao disposto do art. 149, da Lei nº 8.112/90.

01 (um) processo também originado no Campus Humaitá, foi concluso, julgado e gerou Processo Administrativo Disciplinar, atendendo ao disposto dos artigos. 143 e 149, da Lei nº 8.112/90.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

01 (um) processo gerado na Reitoria, cujo objeto é a apuração de indícios da prática de assédio moral, encontra-se em andamento com previsão de conclusão estimada para 22/03/2016, conforme Port nº 245, de 17/02/2016, DOU nº 32, de 18/02/2016.

#### Processos Administrativos disciplinares

01 (um) processo gerado no Campus Manaus Zona Leste, cujo objeto é apuração da responsabilidade do agente pela prática de assédio sexual, ainda encontra em andamento, com previsão de conclusão estimada para 04/04/2016; conforme PORT nº 170, de 03/02/2016, DOU nº 24, de 04/02/2016.

01 (um) processo gerado na Reitoria, cujo objeto é a apuração de responsabilidades do agente por não prestar contas de auxílio financeiro recebido. O processo encontra-se em andamento com previsão de conclusão estimada para 14/03/2016; conforme PORT nº 44, de 12/01/2016, DOU nº 08, de 13/01/2016.

01 (um) processo gerado no Campus Coari, cujo objeto é apuração de responsabilidade do agente por inobservância de deveres e proibições. Processo em andamento, com previsão de conclusão estimada para 21/03/2016; conforme PORT nº 70, de 18/01/2016, DOU nº 12, de 19/01/2016.

01 (um) processo gerado no Campus Coari, cujo objeto é apuração de responsabilidade por fracionamentos de despesas e atos de improbidade administrativa. Processo em andamento com previsão de conclusão estimada para 04/04/2016; conforme PORT nº 171, de 03/02/2016, DOU nº 24, de 04/02/2016.

01 (um) processo gerado no Campus Coari, cujo objeto é apuração de responsabilidade pela prática de atos de improbidade administrativa, com previsão de conclusão estimada para 04/04/2016; conforme PORT nº 171, de 03/02/2016, DOU nº 24, de 04/02/2016.

01 (um) processo gerado no Campus Coari, cujo objeto é apuração de responsabilidade pela prática de atos de improbidade administrativa e crime contra processo licitatório. Processo em andamento com previsão de conclusão estimada para 04/04/2016; conforme PORT nº 171, de 03/02/2016, DOU nº 24, de 04/02/2016.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

01 (um) processo gerado no Campus Coari, cujo objeto é apuração de responsabilidade do agente por denúncia caluniosa. Processo em andamento, aguardando a solicitação de portaria para conclusão dos trabalhos; status este em função da prioridade de conclusão dos inquéritos referentes à citada Portaria nº 171 acima.

### 3.2.3. Base Normativa

Em função da inexistência de um Regimento Interno conforme relatado acima, a coordenação procura balizar os trabalhos da Unidade pelo art. 2º, inciso III e art. 5º, incisos I a IX do Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005, “in verbis”:

Art. 2º Integram o Sistema de Correição:

III - as unidades específicas de correição nos órgãos que compõem a estrutura dos Ministérios, bem como de suas autarquias e fundações públicas, como unidades seccionais;

Art. 5º Compete às unidades setoriais e seccionais do Sistema de Correição:

- I. propor ao Órgão Central do Sistema medidas que visem a definição, padronização, sistematização e normatização dos procedimentos operacionais atinentes à atividade de correição;
- II. participar de atividades que exijam ações conjugadas das unidades integrantes do Sistema de Correição, com vistas ao aprimoramento do exercício das atividades que lhes são comuns;
- III. sugerir ao Órgão Central do Sistema procedimentos relativos ao aprimoramento das atividades relacionadas às sindicâncias e aos processos administrativos disciplinares;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- IV. instaurar ou determinar a instauração de procedimentos e processos disciplinares, sem prejuízo de sua iniciativa pela autoridade a que se refere o art. 143 da Lei no 8.112, de 1990;
- V. manter registro atualizado da tramitação e resultado dos processos e expedientes em curso;
- VI. encaminhar ao Órgão Central do Sistema dados consolidados e sistematizados, relativos aos resultados das sindicâncias e processos administrativos disciplinares, bem como à aplicação das penas respectivas;
- VII. auxiliar o Órgão Central do Sistema na supervisão técnica das atividades desempenhadas pelas unidades integrantes do Sistema de Correição;
- VIII. prestar apoio ao Órgão Central do Sistema na instituição e manutenção de informações, para o exercício das atividades de correição; e
- IX. propor medidas ao Órgão Central do Sistema visando à criação de condições melhores e mais eficientes para o exercício da atividade de correição.

#### 3.2.4. Conclusão

Como se pode perceber, as atividades desenvolvidas pela UNICOR são genericamente aquelas previstas pelo art. 5º do Decreto 5.480/2005, naquilo que lhe é possível e aplicável atuar. Pelo fato de ainda não constar do Regimento do IFAM, a UNICOR também ainda não dispõe de um Regimento Interno que defina seu quadro funcional; e atualmente o quadro existente oficialmente é insuficiente para atender às demandas administrativas da Unidade. Por outro lado, ainda lida com a insuficiência de servidores habilitados a integrarem Comissões de Processos Disciplinares; fato que tem gerado a interrupção de processos.

Cumpramos ressaltar, outrossim, que grande parte das demandas que fluem para a UNICOR são decorrentes da ausência de atuação de uma comissão de ética, que poderia certamente minimizar certos conflitos, principalmente os decorrentes de relacionamentos interpessoais, tendo em vista que, em não raros casos, os servidores não conseguem diferenciar o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

lado pessoal do interesse institucional, onde ao agente público cumpre, essencialmente, velar pela soberania do interesse público, revelando-se, assim, a essência do princípio da impessoalidade, que deve cingir todo ato dos agentes públicos.

### 3.3. Gestão de riscos e controles internos.

Em 23 de setembro de 2014, a AUDIN encaminhou aos gestores da Alta Administração expediente de acompanhamento da gestão com a finalidade de avaliar os riscos que comprometem os cumprimentos das ações definidas nos PDAs, impactando diretamente em uma avaliação dos riscos que poderiam ser corrigidos no PDA de 2015.

Desta forma, a AUDIN enviou aos gestores o quadro abaixo, para que fosse preenchido considerando as definições de impacto e probabilidade disponibilizadas:

Objetivo Estratégico	Ação PDA 2014	Descrição da ação	Status da Ação *	Ameaças à execução**	Impacto da ameaça	Probabilidade e da ameaça ocorrer

\*Status da ação: Executado / Em andamento / Não executado

\*\*O gestor deverá mencionar as ameaças que dificultaram a execução da ação (status executadas), as ameaças que estão dificultando a execução da ação (status em andamento), e as possíveis ameaças que poderão dificultar a execução da ação (status não executado).

<b>Impacto</b>	<b>Definição</b>
Crítico	Um evento que, se ocorrer, pode causar a falha total de um processo.
Sério	Um evento que, se ocorrer, pode causar grande impacto em um processo.
Moderado	Um evento que, se ocorrer, pode causar impacto moderado em um processo, mas funções importantes ainda assim são executadas.
Menor	Um evento que, se ocorrer, causa apenas um pequeno aumento de custo ou atraso operacional.
Irrelevante	Um evento que, se ocorrer, não produz efeito na operação.

<b>Probabilidade</b>
Altamente provável
Muito provável
Provável
Pouco provável
Improvável

Através deste trabalho inicial e das tratativas junto à PRODIN, no ano de 2015 a Diretoria de Planejamento do IFAM estabeleceu como obrigatório no preenchimento do PDA a etapa de “identificação de riscos” e “análise de riscos”.

A Coordenação de Governança e Controle Interno – CGCI tem como atribuição prevista para ser inserida no Regimento Interno implantar os princípios do Controle Interno.

No ano de 2015, foi realizada a confecção de check-list e fluxograma da Pró-Reitoria de Administração – Proad na Diretoria de Administração Financeira- DAF.

Além disso, foi feito o controle e promoção dos acórdãos recebidos da Auditoria Interna que foram encaminhados pelo Tribunal de Contas da União.

E, ainda, houveram palestras e reuniões com o objetivo de tratar os acórdãos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

A Coordenação de Governança e Controle Interno foi criada por meio Portaria n° 1.560- GR/IFAM, de 10/10/2014.

Quando esta Coordenação for inserida no Regimento Interno, terá as seguintes atribuições:

**A COORDENAÇÃO DE GOVERNANÇA E CONTROLE INTERNO – CGCI**

A CGCI foi criada pela Portaria N° 1.560 - GR/IFAM, de 10 de outubro de 2014.

A Coordenação de Governança e Controle Interno do Ifam Reitoria é o órgão integrante do Sistema de Controle Interno do IFAM responsável pelo processo de proporcionar um grau de confiança razoável no cumprimento das leis e normas estabelecidas pelo IFAM/REITORIA, com a finalidade de atender o planejamento estratégico.

Parágrafo único. A Coordenação de Governança e Controle Interno do Ifam Reitoria é um órgão vinculado à Gabinete da Reitoria.

Compete à Coordenação de Governança e Controle Interno do Ifam Reitoria:

- I. assessorar, orientar, acompanhar e avaliar os atos de gestão administrativa, contábil, orçamentária, financeira, patrimonial, operacional e de pessoal dos diversos setores do Ifam Reitoria;
- II. atuar de forma preventiva, detectando erros, desvios e fraudes ou situações antieconômicas;
- III. garantir a promoção de operações econômicas, eficientes e eficazes, além da qualidade dos serviços prestados pela Reitoria, de acordo com o interesse público.
- IV. promover a implantação dos princípios do controle interno;
- V. incentivar a obediência as leis, normas e princípios norteadores da Administração;
- VI. promover treinamento aos gestores e servidores;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

- VII. controlar o cumprimento das demandas oriundas do Tribunal de Contas das União- TCU, Controladoria Geral da União – CGU e da Auditoria Interna do IFAM direcionadas ao Ifam Reitoria;
- VIII. controlar a tramitação dos processos de sindicância e processos administrativos disciplinares da Ifam Reitoria;
- IX. supervisionar a elaboração dos documentos de prestação de contas referentes ao Ifam Reitoria;
- X. emitir relatórios com as atividades desenvolvidas na Coordenação para a Gabinete do Ifam Reitoria;
- XI. encaminhar ao Setor de Comunicação e Eventos do Ifam Reitoria, sempre que necessário, informações referentes a sua competência para a atualização, no portal do IFAM/do Ifam Reitoria na internet;

Parágrafo Único: São princípios do Controle Interno a atribuição de responsabilidades, a limitação do acesso aos ativos, a segregação de funções, de rotinas (procedimentos internos, processos e fluxogramas, manuais de instrução), os sistemas de autorizações e aprovações, a confrontação entre ativos e registros, as amarrações do sistema, as linhas de autoridade definidos.

#### **4. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE**

Neste capítulo, serão fornecidas informações referentes ao relacionamento do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) com o público interno e externo, por meio da Ouvidoria.

##### **4.1. Canais de acesso do cidadão**

A Ouvidoria Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) foi instituída pela RESOLUÇÃO Nº 02- CONSUP/IFAM, de 28 de março de 2011, *que dispõe sobre a aprovação do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM), e dá outras providências.*



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

De acordo com essa Resolução, a Ouvidoria é o órgão de assessoramento da Reitoria responsável pelo acolhimento e encaminhamento de manifestações e reivindicações da comunidade interna ou externa, compreendendo a Ouvidoria Geral e as Ouvidorias dos campi.

A Ouvidoria atua no diálogo entre o cidadão, seja da comunidade externa ou interna, e o IFAM, de modo que as manifestações decorrentes da prestação dos serviços, bem como de exercício da cidadania, provoquem contínua melhoria dos serviços, desse modo, é responsabilidade da Ouvidoria receber, examinar e encaminhar denúncias, reclamações, elogios, sugestões e pedidos de informação referentes a procedimentos e ações de agentes e serviços oferecidos.

Para facilitar o contato com o cidadão, o IFAM adotou, a partir de 2015, o sistema eletrônico (e-Ouv) para recebimento e análise de manifestações. Esta é uma ferramenta que funciona de forma integrada com a Controladoria Geral da União. O cidadão pode relacionar-se com a Ouvidoria também telefone, e-mail e presencialmente.

No ano de 2015, no período de 01/01/2015 a 31/12/2015, foram registradas um total de 438 (quatrocentos e trinta e oito) manifestações, sendo 34 (trinta e quatro) denúncias, 45 (quarenta e cinco) reclamações, 110 (cento e dez) pedidos de acesso à informação e 249 (duzentos e quarenta e nove) solicitações diversas de atendimento imediato, através de e-mail, telefone ou presencialmente, não registradas no e-OUV ou E-SIC.

Nota-se um significativo aumento no número de manifestações, se comparando com o ano de 2014, como se ver no gráfico abaixo. Todavia, tal aumento, justifica-se, provavelmente, pela adoção do Sistema e-OUV e e-SIC, bem como pela institucionalização de novas Ouvidorias locais, ainda não implantadas no ano anterior, como era o caso das Ouvidorias do campus Presidente Figueiredo, Campus Tefé, campus Maués e campus Lábrea, e, conseqüentemente, maior divulgação do papel da Ouvidoria.



Figura 57 Demandas atendidas por tipo de manifestação



Fonte: IFAM Reitoria – UNICOR 2015

\* Solicitação de informação, reclamação, crítica, elogio, sugestão de melhoria e orientações de caráter geral, não registradas no e-OUV e e-SIC).

#### 4.2. Carta de Serviços ao Cidadão

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas não possui “Carta de serviços ao cidadão”, conforme preceitua o DEC 6.932/2009 (DECRETO DO EXECUTIVO) 11/08/2009. Existe, entretanto, um trabalho de divulgação das atividades, principalmente, das atividades relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão, que é o “Guia do estudante”, atualmente em fase de reformulação através de uma Comissão para elaboração, instituída pela Port. Nº 26/PROEN/IFAM.

Sugere-se a criação de ferramentas informatizadas que possam viabilizar a adoção da “Carta de Serviços ao Cidadão”, conforme prevê a legislação federal, aplicável a este IF.

#### 4.3. Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas ainda não possui mecanismos para medir a satisfação do público alvo em relação aos seus produtos e serviços, onde o mesmo deve aplicar periodicamente pesquisa de satisfação junto aos usuários de seus serviços, notadamente, em relação ao cumprimento de compromissos e dos padrões de qualidade fixados na “Carta de Serviços ao Cidadão”.

#### 4.4. Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

A Lei Complementar 131, de 27 de maio de 2009, alterou a redação da Lei de Responsabilidade Fiscal no que se refere à transparência da gestão fiscal, inovando ao determinar a disponibilização, em tempo real, de informações pormenorizadas sobre a execução orçamentária e financeira da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

Conforme determinado pela LC 131, todos os entes deverão divulgar:

- Quanto à despesa: todos os atos praticados pelas unidades gestoras no decorrer da execução da despesa, no momento de sua realização, com a disponibilização mínima dos dados referentes ao número do correspondente processo, ao bem fornecido ou ao serviço prestado, à pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento e, quando for o caso, ao procedimento licitatório realizado;

- Quanto à receita: o lançamento e o recebimento de toda a receita das unidades gestoras, inclusive referente a recursos extraordinários.

Conforme definido pelo Decreto nº 7.185/2010, a liberação em tempo real se refere à disponibilização das informações, em meio eletrônico que possibilite amplo acesso público, até o primeiro dia útil subsequente à data do registro contábil no respectivo sistema, sem prejuízo do desempenho e da preservação das rotinas de segurança operacional necessários ao seu pleno funcionamento.

Em consonância com o disposto pela Lei Complementar 131, foi editado o Decreto nº 7.185, de 27 de maio de 2010, que define o padrão mínimo de qualidade do sistema integrado de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

administração financeira e controle, nos termos do inciso III, parágrafo único do art. 48 da Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF.

O IFAM, por meio do Portal, no sítio eletrônico [www.ifam.edu.br](http://www.ifam.edu.br), disponibiliza todas as ações referentes às Licitações e chamadas públicas, boletins de serviços, contanto todos os atos normativos da Instituição, bem como divulgação das ofertas de produtos e serviços prestados pelo órgão. As ações quanto à divulgação das despesas e receitas são preconizadas, determinadas e exigidas pelo Portal da Transparência, como forma de garantir a transparências da gestão do IFAM.

#### 4.5. Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

A Portaria nº 144-GR/IFAM, de 16 de julho de 2014, designou comissão de servidores encarregados de promover a atualização do sítio do IFAM, concluído os trabalhos, o IFAM passou a se adequar ao novo modelo de identidade digital padrão do governo federal, atendendo às principais recomendações de acessibilidade indicadas para web.

“O termo acessibilidade significa incluir a pessoa com deficiência na participação de atividades como o uso de produtos, serviços e informações. Alguns exemplos são os prédios com rampas de acesso para cadeira de rodas e banheiros adaptados para deficientes. Na internet, acessibilidade refere-se principalmente às recomendações do WCAG (World Content Accessibility Guide) do W3C e no caso do Governo Brasileiro ao e-MAG (Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico). O e-MAG está alinhado as recomendações internacionais, mas estabelece padrões de comportamento acessível para sites governamentais. (Portal do IFAM)”

As medidas de acessibilidade aos produtos, serviços e informações adotadas pelo IFAM comprem as leis e decretos sobre acessibilidade do governo federal.

Visando ainda à acessibilidade de alunos e da comunidade interna e externa, em cumprimento à Lei nº. 10.098 de 19 de dezembro de 2000, o IFAM vem desenvolvendo, desde setembro de 2007, o Projeto Curupira – INCLUIR, desenvolvendo um intenso processo de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

sensibilização em nossa comunidade escolar, o que oportunizou um outro olhar em relação as pessoas com necessidade educacionais especiais, distanciando-se de um modelo assistencialista e assumindo uma postura de valorização e empoderamento do ser humano.

Em (2007-2008), o projeto desenvolveu Palestras sobre o tema Educação Especial - 300 participantes; Mesa redonda sobre as Políticas Públicas em Educação e Trabalho para Pessoas com Deficiências - 450 participantes; Reuniões com entidades representativas de PNEE: ADEFA (Associação dos Deficientes Físicos do Amazonas), ADVAM (Associação dos Deficientes Visuais do Amazonas), ASMAM (Associação dos Surdos e Mudos do Amazonas), AAPPNE (Associação dos Amigos e Pais das Pessoas com Necessidades Especiais); Parcerias: Secretaria Estadual de Educação, Secretaria Municipal de Educação, Superintendência Regional do Trabalho, Conselho Municipal de Direitos da Pessoa com Deficiência, Associação dos Deficientes Físicos do Amazonas, Associação dos Deficientes Visuais do Amazonas, Associação dos Deficientes Auditivos do Amazonas, Escola de Educação Especial para alunos com deficiência visual “Joana Rodrigues”, Federação de Esportes Paraolímpicos do Estado do Amazonas, e com o Instituto de Pesquisa Sérgio Cardoso representado pelo Eng<sup>o</sup> Manuel Cardoso, líder do grupo de pesquisa que desenvolveu o projeto do Mouse Ocular; Criação do Grupo de Estudos formado por alunos de licenciaturas e coordenado pelo Psicólogo e professor Marcelo Augusto Zacarias; Formação do Grupo de Dança constituído por pessoas com deficiências e coordenado pelo professor Jose Gomes Nogueira; Diagnóstico infra estrutural das dependências do IFAM CMC, realizado por alunos do Curso Superior de Tecnologia em Construção de Edifícios e coordenado pela Prof. MSC Liliane Brito de Melo. Projeto este associado ao programa de iniciação científica - PIBIC; Formação do grupo de voluntários para apoio nas atividades técnico-científicas com envolvimento de pessoas com deficiências; Realização do Curso de LIBRAS básico e Intermediário com carga horária de 60 horas/aula: 30 servidores e alunos em formação; Atendimentos a comunidade interna e externa na sala do Projeto Curupira entre março e maio de 2008.

E, ao longo desses anos, o Projeto veio intensificando as suas ações e consolidando-se como Núcleo de Acessibilidade e Educação Inclusiva do IFAM CAMPUS MANAUS CENTRO,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

tornando-o uma referência no apoio a PNEE em nosso Estado. Hoje são formalizadas inúmeras parcerias, que vão desde as organizações governamentais e não-governamentais, bem como um leque diversificado de ações.

## **5. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS**

5.1. Desempenho financeiro do exercício

5.2. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

O órgão ainda não está aplicando os dispositivos contidos nas NBC T 16.9 e NBC T 16.10. No exercício de 2015, fizemos um trabalho de conscientização junto aos gestores dos campi solicitando que tomassem as medidas necessárias para corrigir as falhas de controle, tanto de seus



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

almoxarifados, quanto dos seus bens patrimoniais. Tivemos um Campus que iniciou os procedimentos de depreciação, porém não deu continuidade, e todos os demais enfrentam problemas de controle, o que impossibilita a realização dos procedimentos contábeis de depreciação pela falta de informações suficientes.

A morosidade no atendimento dessa orientação se dá primordialmente pela falta de recursos humanos para atuação na área patrimonial, o qual por sua vez não está atua em sincronia com a Coordenação de Contabilidade, com isso dificultando qualquer tipo de controle patrimonial e implantação das normas de contabilidade. No entanto, podemos informar que a atual gestão vem atuando de forma incisiva para sanar tais inconsistências através de capacitação e normatização de procedimentos, além de constituir comissões para inventário e avaliação patrimonial.

5.3. Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

Considerando que a visibilidade não ficou muito boa, todas as demonstrações foram incluídas como anexo desse relatório.

5.3.1. Balanço Orçamentário

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Figura 58 Balanço Orçamentário

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual	
TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMISSÃO 22/02/2016	PÁGINA 1	
SUBTÍTULO	2640 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - ALTIARQUA	VALORES EM LINHA DE REAL		
ORGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO			
RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTARIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>2.798.467,00</b>	<b>2.798.467,00</b>	<b>1.208.944,23</b>	<b>-1.589.522,77</b>
<b>Receitas Tributárias</b>				
Impostos				
Taxas				
Contribuições de Melhoria				
<b>Receitas de Contribuições</b>				
Contribuições Sociais				
Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico				
Contribuição de Iluminação Pública				
<b>Receita Patrimonial</b>	<b>58.947,00</b>	<b>58.947,00</b>	<b>48.430,38</b>	<b>-11.516,62</b>
Receitas Imobiliárias	58.947,00	58.947,00	48.430,38	-11.516,62
Receitas de Valores Mobiliários				
Receita de Concessões e Permissões				
Compensações Financeiras				
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos				
Receita do Cessão de Direitos				
Outras Receitas Patrimoniais				
<b>Receitas Agropecuárias</b>	<b>41.838,00</b>	<b>41.838,00</b>	<b>11.296,00</b>	<b>-30.542,00</b>
Receita de Produção Vegetal			11.296,00	11.296,00
Receita de Produção Animal e Derivados	41.838,00	41.838,00		-41.838,00
Outras Receitas Agropecuárias				
<b>Receitas Industriais</b>				
Receita da Indústria Extrativa Mineral				
Receita da Indústria de Transformação				
Receita da Indústria de Construção				
Outras Receitas Industriais				
<b>Receitas de Serviços</b>	<b>2.697.682,00</b>	<b>2.697.682,00</b>	<b>826.862,79</b>	<b>-1.870.819,21</b>
Transferências Correntes				
Transferências Intergovernamentais				
Transferências de Instituições Privadas				
Transferências do Exterior				
Transferências de Pessoas				
Transferências de Convênios				
Transferências para a Conta de Fome				
<b>Outras Receitas Correntes</b>			<b>328.355,17</b>	<b>328.355,17</b>
Multas e Juros de Mora			104.411,13	104.411,13
Indenizações e Restituições			223.944,04	223.944,04
Receita de Direitos Advs				
Receitas Dec. Aportes Periódicos Amortização Déficit do RPPS				
Rec. Decor. de Aportes Periódicos para Compensações ao RGPS				
Receitas Correntes Diversas				
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>				

Fonte: Tesouro Gerencial 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	3640 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ÓRGÃO SUPERIOR	3800 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCÍCIO	2015	PERÍODO	Anual
EMISSÃO	22/03/2016	PÁGINA	2
VALORES EM UNIDADES DE REAL			

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTARIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
<b>Operações de Crédito:</b>				
Operações de Crédito Internas				
Operações de Crédito Externas				
<b>Alienação de Bens</b>				
Alienação de Bens Móveis				
Alienação de Bens Imóveis				
<b>Amortização de Empréstimos</b>				
<b>Transferências de Capital</b>				
Transferências Intergovernamentais				
Transferências de Instituições Privadas				
Transferências do Exterior				
Transferência de Pessoas				
Transferências de Outras Instituições Públicas				
Transferências de Convênios				
Transferências para o Contábil A Fome				
<b>Outras Receitas de Capital</b>				
Integralização do Capital Social				
Resultado do Banco Central do Brasil				
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional				
Cédula Ativa Priv. de Amortização Empréstimos e Financiam.				
Receto Divida Ativa Alienação Estrangeira de Café				
Receto de Tributos Resgatados do Tesouro Nacional				
Receto de Capital Diversas				
<b>RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>				
<b>SUBTOTAL DE RECEITAS</b>	<b>2.799.467,89</b>	<b>2.799.467,89</b>	<b>1.209.944,25</b>	<b>-1.590.523,75</b>
<b>REFINANCIAMENTO</b>				
Operações de Crédito Internas				
Mobilária				
Contratual				
Operações de Crédito Externas				
Mobilária				
Contratual				
<b>SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO</b>	<b>2.799.467,89</b>	<b>2.799.467,89</b>	<b>1.209.944,25</b>	<b>-1.590.523,75</b>
<b>DÉFICIT</b>			<b>285.396.619,13</b>	<b>285.396.619,13</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2.799.467,89</b>	<b>2.799.467,89</b>	<b>286.607.554,16</b>	<b>283.806.987,38</b>
<b>DETALHAMENTO DOS AJUSTES NA PREVISÃO ATUALIZADA</b>				
Créditos Adicionais Abertos com Superávit Financeiro		2.171.900,00	2.171.900,00	
Créditos Adicionais Abertos com Excesso de Arrecadação		2.171.900,00	2.171.900,00	
Créditos Cancelados Líquidos				
Créditos Adicionais Realizados				

Fonte: Tesouro Gerencial 2015





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/02/2016	PÁGINA 3
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	2603 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	2600 - MINISTERIO DA EDUCACAO

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DESPESA					
	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>316.895.889,00</b>	<b>274.576.314,00</b>	<b>256.907.193,89</b>	<b>247.328.559,79</b>	<b>244.184.846,79</b>	<b>15.071.218,21</b>
Pessoal e Encargos Sociais	134.441.208,00	188.893.426,00	187.401.748,53	187.481.746,53	187.481.746,53	2.491.683,47
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	81.964.686,00	84.684.888,00	72.105.363,46	59.918.819,22	56.703.100,23	12.579.524,54
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>37.329.589,00</b>	<b>37.329.589,00</b>	<b>27.199.458,38</b>	<b>11.187.211,28</b>	<b>9.796.262,15</b>	<b>18.229.138,81</b>
Investimentos	37.329.589,00	37.329.589,00	27.199.458,38	11.187.211,28	9.796.262,15	18.229.138,81
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>RESERVA DO RPPE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>SUBTOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>353.335.478,00</b>	<b>311.907.903,00</b>	<b>286.907.554,38</b>	<b>258.427.771,03</b>	<b>253.871.108,91</b>	<b>25.300.348,82</b>
<b>AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
<b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b>	<b>353.335.478,00</b>	<b>311.907.903,00</b>	<b>286.907.554,38</b>	<b>258.427.771,03</b>	<b>253.871.108,91</b>	<b>25.300.348,82</b>
<b>TOTAL</b>	<b>353.335.478,00</b>	<b>311.907.903,00</b>	<b>286.907.554,38</b>	<b>258.427.771,03</b>	<b>253.871.108,91</b>	<b>25.300.348,82</b>

**ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>2.483.285,18</b>	<b>9.775.676,78</b>	<b>7.619.563,95</b>	<b>7.811.672,98</b>	<b>1.891.144,27</b>	<b>2.856.144,71</b>
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	2.483.285,18	9.775.676,78	7.619.563,95	7.811.672,98	1.891.144,27	2.856.144,71
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>14.101.668,66</b>	<b>21.542.613,89</b>	<b>20.897.624,95</b>	<b>19.765.071,18</b>	<b>1.200.514,48</b>	<b>14.768.888,84</b>
Investimentos	14.101.668,66	21.542.613,89	20.897.624,95	19.765.071,18	1.200.514,48	14.768.888,84
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>16.584.953,84</b>	<b>31.318.290,67</b>	<b>28.617.088,90</b>	<b>27.576.744,14</b>	<b>3.091.658,75</b>	<b>17.624.233,55</b>

**ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS**

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>462.247,71</b>	<b>1.012.167,42</b>	<b>724.164,31</b>	<b>443.781,52</b>	<b>306.489,38</b>
Pessoal e Encargos Sociais	186.891,38	-	-	186.891,38	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23/02/2016	PÁGINA 4
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	2603 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	2600 - MINISTERIO DA EDUCACAO

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
Outras Despesas Correntes	283.556,33	1.012.167,42	724.164,31	243.898,14	286.488,38
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>2.186,77</b>	<b>113.868,88</b>	<b>101.428,32</b>	<b>1.536,70</b>	<b>13.188,75</b>
Investimentos	2.186,77	113.868,88	101.428,32	1.536,70	13.188,75
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>484.443,10</b>	<b>1.126.036,30</b>	<b>825.592,63</b>	<b>445.334,84</b>	<b>299.677,13</b>

Fonte: Tesouro Gerencial 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

5.3.2. Balanço Financeiro

Figura 59 Balanço Financeiro

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Atual		
TÍTULO		EMISSÃO 22/02/2016	PÁGINA 1		
SUBTÍTULO		VALORES EM UNIDADES DE REAL			
ORÇAO SUPERIOR					
BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS					
28403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA					
28000 - MINISTERIO DA EDUCACAO					
INGRESSOS		DISPÊNDIOS			
ESPECIFICAÇÃO	2015	2014	ESPECIFICAÇÃO	2015	2014
<b>Receitas Orçamentárias</b>	<b>1.288.944,25</b>		<b>Despesas Orçamentárias</b>	<b>286.487.554,38</b>	
Ordinárias	143.003,90		Ordinárias	56.158.280,88	
Vinculadas	1.185.519,24		Vinculadas	230.449.273,39	
Educação	210.393,84		Educação	178.389.026,69	
Seguridade Social (Exceto RGPS)			Seguridade Social (Exceto RGPS)	203.300,51	
Operação de Créditos			Operação de Créditos	51.107.842,91	
Alocação de Bens e Direitos			Alocação de Bens e Direitos		
Transferências Constitucionais e Legais			Transferências Constitucionais e Legais		
Previdência Social (RGPS)			Previdência Social (RGPS)		
Doações			Doações		
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	885.125,40		Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	325.700,00	
Outros Recursos Vinculados a Fundos			Outros Recursos Vinculados a Fundos	443.294,28	
Demais Recursos			Demais Recursos		
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-129.578,89				
<b>Transferências Financeiras Recebidas</b>	<b>342.216.467,37</b>		<b>Transferências Financeiras Concedidas</b>	<b>62.189.273,58</b>	
Resultantes da Execução Orçamentária	298.916.271,98		Resultantes da Execução Orçamentária	45.409.040,78	
Cota Recebida			Cota Concedida		
Repasse Recebido	253.544.203,00		Repasse Concedido	37.052,00	
Sub-repasse Recebido	45.371.988,78		Sub-repasse Concedido	45.371.988,78	
Recursos Arrecadados - Recebidos			Recursos Arrecadados - Concedidos		
Valores Diferidos - Baixa			Valores Diferidos - Baixa		
Valores Diferidos - Inscrição			Valores Diferidos - Inscrição		
Correspondências de Débitos			Correspondências de Créditos		
Cota Devolvida			Cota Devolvida		
Repasse Devolvido			Repasse Devolvido		
Sub-repasse Devolvido			Sub-repasse Devolvido		
Independentes da Execução Orçamentária	43.300.195,39		Independentes da Execução Orçamentária	16.780.232,80	
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	42.347.848,79		Transferências Concedidas para Pagamento de RP	16.428.930,04	
Demais Transferências Recebidas			Demais Transferências Concedidas		
Movimentação de Saldos Patrimoniais	862.345,68		Movimentação de Saldos Patrimoniais	381.302,74	
Movimentações para Incorporação de Saldos			Movimentações para Incorporação de Saldos		
Aporte ao RPPS	-		Aporte ao RPPS	-	
Aporte ao RGPS	-		Aporte ao RGPS	-	
<b>Recabimentos Extraorçamentários</b>	<b>34.328.437,66</b>		<b>Despesas Extraorçamentárias</b>	<b>29.711.091,85</b>	
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	4.556.662,12		Pagamento dos Restos a Pagar Processados	825.592,63	
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	28.179.783,36		Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	27.296.744,14	
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.572.109,52		Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.388.705,18	
Outros Recabimentos Extraorçamentários	20.792,88		Outros Pagamentos Extraorçamentários		
Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento			Ordens Bancárias Sacadas - Cartão de Pagamento		
Restituições a Pagar			Pagamento de Restituições de Exercícios Anteriores		
Passivas Transferidas			Pagamento de Passivas Recebidas		
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior			Cancelamento de Direitos do Exercício Anterior		

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2015 PERÍODO Anual

EMISSÃO 22/05/2016 PÁGINA 2

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ÓRGÃO SUPERIOR	36000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2015	2014	ESPECIFICAÇÃO	2015	2014
Arrecadação de Outras Unidades			Transferência de Arrecadação para Outra Unidade		
Variação Cambial			Variação Cambial		
Valores para Compensação			Valores Compensados		
Valores em Trânsito			Valores em Trânsito		
DARF - SISCOMEX			Ajuste Acumulado de Conversão		
Ajuda Acumulada do Convênio			Demais Pagamentos		
Demais Recebimentos	20.702,68				
Saldo do Exercício Anterior	4.578.410,84		Saldo para o Exercício Seguinte	3.825.540,20	
Cotas e Equivalentes de Cotas	4.578.410,84		Cotas e Equivalentes de Cotas	3.825.540,20	
<b>TOTAL</b>	<b>362.333.260,11</b>		<b>TOTAL</b>	<b>362.333.260,11</b>	

Fonte: Tesouro Gerencial 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS	EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA	EMISSÃO 22/03/2016	PÁGINA 3
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	VALORES EM UNIDADES DE REAL	

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2015	2014	ESPECIFICAÇÃO	2015	2014
Bens Imóveis	343.640.353,00	-			
Bens Imóveis	343.764.501,88	-			
(-) Depreciação/Amortização Acum. de Bens Imóveis	-124.148,88	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	12.719,35	-			
Softwares	12.600,68	-			
Softwares	12.600,68	-			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	100,67	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	100,67	-			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind.	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
Diferido	-	-			
(-) Amortização Acumulada	-	-			
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>486.372.791,74</b>	-	<b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>486.372.791,74</b>	-

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2015	2014	ESPECIFICAÇÃO	2015	2014
ATIVO FINANCEIRO	3.899.529,81	-	PASSIVO FINANCEIRO	82.966.490,88	-
ATIVO PERMANENTE	481.473.221,81	-	PASSIVO PERMANENTE	4.278.015,81	-
<b>BALDO PATRIMONIAL</b>			<b>BALDO PATRIMONIAL</b>	<b>398.465.985,78</b>	-

Quadro de Compensações

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2015	2014	ESPECIFICAÇÃO	2015	2014
<b>BALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS</b>	<b>27.343.687,44</b>	-	<b>BALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS</b>	<b>26.744.339,94</b>	-
Execução dos Atos Potenciais Ativos	27.343.687,44	-	Execução dos Atos Potenciais Passivos	26.744.339,94	-
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas a Execut	-	-
Direitos Concedidos e Outros Instrumentos Cong	27.343.687,44	-	Obrigações Concedidas e Outros Instrum Cong	448,00	-
Direitos Contratuais a Executar	-	-	Obrigações Contratuais a Executar	26.743.891,94	-
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>27.343.687,44</b>	-	<b>TOTAL</b>	<b>26.744.339,94</b>	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS	EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA	EMISSÃO 22/03/2016	PÁGINA 3
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	VALORES EM UNIDADES DE REAL	

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-3.999.227,77
Recursos Vinculados	-46.799.882,35
Educação	-47.734.556,06
Seguridade Social (Exato FGPS)	-525.619,45
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	2.972.047,98
Outros Recursos Vinculados a Fundos	-195.169,06
Demais Recursos	-16.565,88
<b>TOTAL</b>	<b>-48.799.120,12</b>

Fonte: Tesouro Gerencial 2015

5.3.4. Demonstração das variações patrimoniais

Figura 61 6.4.4. Demonstração das variações patrimoniais

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Atual
TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMISSÃO 22/02/2016	PÁGINA 1
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC E TEC.DO AMAZONAS - AJUIZARUA	VALORES EM UNIDADES DE REAL	
ÓRGÃO SUPERIOR	20000 - MINISTERIO DA EDUCACAO		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	2015	2014	
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS ALIMENTATIVAS</b>	<b>354.537.736,87</b>		
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria			
Impostos			
Taxas			
Contribuições de Melhoria			
Contribuições			
Contribuições Sociais			
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico			
Contribuição de Iluminação Pública			
Contribuição de Interesses das Categorias Profissionais			
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos			
Venda de Mercadorias	880.588,08		
Vendas de Produtos	11.296,00		
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	889.293,08		
<b>Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras</b>	<b>200,00</b>		
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos			
Juros e Encargos de Moeda	200,00		
Variações Monetárias e Cambiais			
Descontos Financeiros Cíveis			
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras			
Aportes do Banco Central			
Outras Variações Pat. Aumentativas Financeiras			
<b>Transferências e Delegações Recebidas</b>	<b>342.252.007,37</b>		
Transferências Intergovernamentais	342.216.467,37		
Transferências Intergovernamentais			
Transferências das Instituições Privadas			
Transferências das Instituições Multigovernamentais			
Transferências de Consórcios Públicos			
Transferências do Exterior			
Exceção Orçamentária Delegada de Entes			
Transferências de Pessoas Físicas			
Outras Transferências e Delegações Recebidas	35.820,00		
<b>Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos</b>	<b>11.876.705,25</b>		
Reavaliação de Ativos			
Ganhos com Alienação:			
Ganhos com Incorporação de Ativos	174.712,10		
Ganhos com Desincorporação de Passivos	10.901.893,15		
Reversão de Redução ao Valor Recuperável			
<b>Outras Variações Patrimoniais Aumentativas</b>	<b>328.155,17</b>		
Variação Patrimonial Aumentativa e Classificat			
Resultado Positivo de Participações			
Operações de Autoridade Monetária			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
EMISSÃO 22/02/2016	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	28403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ÓRGÃO SUPERIOR	28000 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		2015	2014
VPA de Dívida Ativa		-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas		-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		328.155,17	-
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>		<b>329.000.957,44</b>	<b>-</b>
<b>Pessoal e Encargos</b>		<b>171.903.273,48</b>	<b>-</b>
Remuneração e Pessoal		135.405.535,55	-
Encargos Patronais		25.866.868,53	-
Benefícios a Pessoal		10.622.778,91	-
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		199.092,49	-
<b>Benefícios Previdenciários e Assistenciais</b>		<b>28.289.182,27</b>	<b>-</b>
Aposentadorias e Reformas		20.301.302,72	-
Pensões		5.942.748,53	-
Benefícios de Prestação Continuada		-	-
Benefícios Eventuais		-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda		-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais		25.113,02	-
<b>Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>		<b>48.603.242,58</b>	<b>-</b>
Uso de Material de Consumo		1.885.553,94	-
Serviços		38.646.241,18	-
Depreciação, Amortização e Exaustão		101.447,38	-
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras</b>		<b>2.818,87</b>	<b>-</b>
Juros e Encargos do Empréstimo e Financiamentos Obtidos		-	-
Juros e Encargos de Mora		2.818,87	-
Variações Monetárias e Cambiais		-	-
Descontos Financeiros Concedidos		-	-
Aportes ao Banco Central		-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		-	-
<b>Transferências e Delegações Concedidas</b>		<b>62.313.368,58</b>	<b>-</b>
Transferências Intragovernamentais		62.166.273,58	-
Transferências Intergovernamentais		-	-
Transferências a Instituições Privadas		66.475,00	-
Transferências a Instituições Multigovernamentais		-	-
Transferências a Consórcios Públicos		-	-
Transferências ao Exterior		-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes		-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas		35.620,00	-
<b>Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos</b>		<b>15.001.859,57</b>	<b>-</b>
Reservação, Redução o Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas		-	-
Perdas com Alienação		-	-
Perdas Involuntárias		-	-
Incorporação de Passivos		4.797.280,00	-

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
EMISSÃO 23032018	PÁGINA 3
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	25403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORÇAO SUPERIOR	30000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2015	2014
Desincorporação de Ativos	10.204.379,57	-
<b>Tributárias</b>	<b>50.428,79</b>	-
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	4.201,14	-
Contribuições	50.228,65	-
<b>Custos - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custo dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
<b>Outras Variações Patrimoniais Destrutivas</b>	<b>12.767.004,28</b>	<b>-</b>
Prejuízos	5.524,80	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações de Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	12.026.042,82	-
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Destrutivas	733.396,67	-
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b>	<b>25.536.779,43</b>	<b>-</b>
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2015	2014



5.3.5. Demonstração das mutações patrimoniais

Figura 56 Demonstração das mutações patrimoniais

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO DEZ (Encerrado)						
TÍTULO		EMISSÃO 22/02/2016	PÁGINA 1						
SUBTÍTULO		VALORES EM UNIDADES DE REAL							
ORÇAO SUPERIOR		26600 - MINISTERIO DA EDUCACAO							
DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - TODOS OS ORÇAMENTOS									
26400 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - ALTAQUILA									
26600 - MINISTERIO DA EDUCACAO									
Descrição	Patrimônio/ Capital Social	Aliant. para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ajustes de Avaliação	Ações/Cotas em Tesouraria	Total
Saldo Inicial do Exercício 2014	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Varição Contábil	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Ajustes de Exercício Anterior	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Aumento/Redução de Capital	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Resgate/Resmissão de Ações e Cotas	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Ajuste de Avaliação Patrimonial	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Resultado do Exercício	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Contribuição/Reversão de Reservas	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Provisão Tributária - IRCS s/ Res. de Reavaliação	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Saldo de Fundos, Cotas e Incorporação	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Saldo Final do Exercício 2014	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Saldo Inicial do Exercício 2015	--	--	325,00	--	--	417.806.776,13	--	--	417.807.095,13
Varição Contábil	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Ajustes de Exercício Anterior	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Aumento/Redução de Capital	--	--	--	--	--	-175.281,64	--	--	-175.281,64
Resgate/Resmissão de Ações e Cotas	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Const./Realiz. da Reserva de Reavaliação de Ativos	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Ajuste de Avaliação Patrimonial	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Resultado do Exercício	--	--	--	--	--	25.536.779,45	--	--	25.536.779,45
Contribuição/Reversão de Reservas	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Provisão Tributária - IRCS s/ Res. de Reavaliação	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Saldo de Fundos, Cotas e Incorporação	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Saldo Final do Exercício 2015	--	--	325,00	--	--	442.968.267,93	--	--	442.968.592,93

5.3.6. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

Figura 36 Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO DEZ(Exercício)						
TÍTULO	DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMISSÃO 22/02/2016	PÁGINA 1						
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC E TEC DO AMAZONAS - AUTARQUIA	VALORES EM UNIDADES DE REAL							
ORÇAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO								
Descrição	Patrimônio/ Capital Social	Adiant. para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ajustes de Avaliação	Ações/Cotas em Tesouraria	Total
Saldo Inicial do Exercício 2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Varição Cambial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes de Exercício Anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aumento/Redução de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resgate/Rescisão de Ações e Cotas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Const./Rescis. de Reserva de Reavaliação de Ativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado do Exercício	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Constituição/Reversão de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisão Tributária - IRCS s/ Res. de Reavaliação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldos de Faltas, Cotas e Incorporação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Final do Exercício 2014	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Inicial do Exercício 2015	-	-	325,00	-	-	417.606.770,13	-	-	417.607.095,13
Varição Cambial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes de Exercício Anterior	-	-	-	-	-	-179.281,84	-	-	-179.281,84
Aumento/Redução de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resgate/Rescisão de Ações e Cotas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Const./Rescis. de Reserva de Reavaliação de Ativos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajuste de Avaliação Patrimonial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado do Exercício	-	-	-	-	-	25.536.779,43	-	-	25.536.779,43
Constituição/Reversão de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dividendos/Juros sobre Capital Próprio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisão Tributária - IRCS s/ Res. de Reavaliação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldos de Faltas, Cotas e Incorporação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Final do Exercício 2015	-	-	325,00	-	-	442.968.267,32	-	-	442.968.592,32

Fonte: Tesouro Gerencial 2015

### 5.3.7. Demonstração do Fluxo de Caixa

Figura 62 6.4.7. Demonstração do Fluxo de Caixa

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMISSÃO 22/02/2016	PÁGINA 1
SUBTÍTULO	2640 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA	VALORES EM UNIDADES DE REAL	
ORÇAO SUPERIOR	2600 - MINISTERIO DA EDUCACAO		
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>INGRESSOS</b>		<b>28.838.686,89</b>	<b>-</b>
<b>Receitas Derivadas e Originárias</b>		<b>1.208.844,25</b>	<b>-</b>
Recosta Tributária		-	-
Recosta de Contribuições		-	-
Recosta Patrimonial		48.432,34	-
Recosta Agropecuária		11.206,93	-
Recosta Industrial		-	-
Recosta de Serviços		820.862,70	-
Remuneração dos Disponibilidades		-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias		208.355,17	-
<b>Transferências Correntes Recebidas</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Intergovernamentais		-	-
Das Entidades do Distrito Federal		-	-
Das Entidades		-	-
Intergovernamentais		-	-
Outras Transferências Correntes Recebidas		-	-
Outros Ingressos das Operações		343.808.428,55	-
Ingressos Extrabudgetários		1.872.198,82	-
Restituições a Pagar		-	-
Reservas Transferidas		-	-
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior		-	-
Transferências Financeiras Recebidas		342.216.867,37	-
Arrecadação de Outras Unidades		-	-
Variação Cambial		-	-
Valores para Compensação		-	-
Valores em Trânsito		-	-
DARF - SUDCOMES		-	-
Ajuda Acumulada de Contas		-	-
Demais Recebimentos		20.702,89	-
<b>DEBÍTCIOS</b>		<b>-216.179.712,81</b>	<b>-</b>
<b>Pessoal e Demais Despesas</b>		<b>-236.923.282,77</b>	<b>-</b>
Legislativo		-	-
Judiciário		-79.875,00	-
Essencial à Justiça		-	-
Administração		-	-
Defesa Nacional		-	-
Segurança Pública		-	-
Relações Exteriores		-	-
Assistência Social		-	-
Previdência Social		-25.438.005,44	-
Saúde		-	-
Trabalho		-	-
Educação		-200.901.698,76	-



INSTITUTO FEDERAL DE  
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
AMAZONS

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMBRASO 20050016	PÁGINA 2
SUBTÍTULO	2840 - INST.FED.DE EDUC., CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUIFAMQUA	VALORES EM UNIDADES DE REAL	
ÓRGÃO SUPERIOR	2800 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	2015	2014
Cultura			
Divisão de Cidadania			
Urbanismo			
Habitagem			
Saneamento			
Geotecnia Ambiental			
Ciência e Tecnologia			
Agricultura			
Organização Agrária			
Indústria			
Comércio e Serviços			
Comunicações			
Energia			
Transporte			
Desporto e Lazer			
Energias Renováveis			
[1] Outros Recursos não Sociais - Centro de Pagamento			
Juros e Encargos da Dívida			
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna			
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa			
Outros Encargos da Dívida			
Transferências Correlatas			
Intergovernamentais			
A União e os Estados			
A Municípios			
Intergovernamentais			
Outras Transferências Correlatas			
Outras Desembolsos das Operações			
Despesas Extrorçamentárias			
Pagamento de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores			
Pagamento de Passivos Recorridos			
Transferências Financeiras Correlatas			
Cancelamento de Dívidas de Exercícios Anteriores			
Transferência de Antecipação para Outra Unidade			
Variação Cambial			
Valores Compensados			
Valores em Trânsito			
Ajuste Acumulado de Contas			
Demais Pagamentos			
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		<b>-9.942.761,63</b>	
<b>INGRESSOS</b>			
Alienação de Bens			
Aquisição de Emprestimos e Financiamentos Concedidos			
Outros Ingressos de Investimentos			

MINISTÉRIO DA FAZENDA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL		EXERCÍCIO 2015	PERÍODO Anual
TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS	EMBRASO 20050016	PÁGINA 3
SUBTÍTULO	2840 - INST.FED.DE EDUC., CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUIFAMQUA	VALORES EM UNIDADES DE REAL	
ÓRGÃO SUPERIOR	2800 - MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO	2015	2014
<b>DESEMBOLSOS</b>			
Aquisição de Ativo Não Circulante			
Concessão de Empréstimos e Financiamentos			
Outros Desembolsos de Investimentos			
<b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		<b>-309.006,00</b>	
<b>INGRESSOS</b>			
Operações de Crédito			
Integralização do Capital Social de Empresas Estatais			
Transferências de Capital Recebidas			
Intergovernamentais			
Do Estado e do Distrito Federal			
Das Municípios			
Intergovernamentais			
Outras Transferências de Capital Recebidas			
Outros Ingressos de Financiamento			
<b>DESEMBOLSOS</b>			
Amortização / Refinanciamento de Dívida			
Outros Desembolsos de Financiamento			
<b>OPERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>		<b>-103.378,64</b>	
<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>		<b>4.978.416,88</b>	
<b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>		<b>4.875.038,24</b>	

Fonte: Tesouro Gerencial 2015

## 7.1. Gestão de pessoas

### 7.1.1. Estrutura de pessoal da unidade

Este relatório apresenta informações quantitativas e qualitativa da força de trabalho do Instituto Federal do Amazonas/IFAM, de forma que se possa possibilitar a análise da estrutura de pessoal desta Unidade, bem como identificar possíveis irregularidades na gestão. A Tabela 65 abaixo busca demonstrar a composição da força de trabalho efetiva à disposição do IFAM

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
<b>1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)</b>	<b>Não há</b>	<b>1.714</b>	<b>554</b>	<b>95</b>
1.1. Membros de poder e agentes políticos	Não há	00	00	00
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4+1.2.5+1.2.6 +1.2.7)	Não há	1.714	554	95
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	Não há	1.693	554	95
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	Não há	01	00	00
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	Não há	03	00	00
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	Não há	03	00	00
1.2.5. Servidores Colaboradores PCCTAE	Não há	03	00	00
1.2.6. Servidores Cedidos	Não há	10	00	00
1.2.7. Servidores Aposentados	Não há	01	00	00
<b>2. Servidores com Contratos Temporários</b>	<b>Não há</b>	<b>49</b>	<b>07</b>	<b>99</b>
<b>3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública</b>	<b>Não há</b>	<b>00</b>	<b>00</b>	<b>00</b>
<b>4. Total de Servidores (1+2+3)</b>	<b>Não há</b>	<b>1.763</b>	<b>561</b>	<b>194</b>

Fonte: SIAPE – dezembro de 2015 - Ingressos e Egressos no decorrer do exercício.

O quadro abaixo busca demonstrar a distribuição da força de trabalho entre a área meio e área fim dos servidores de carreira, dos contratos temporários e sem vínculo com a Administração.

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
<b>1. Servidores de Carreira (1.1)</b>	<b>799</b>	<b>914</b>
1.1. Servidores de Carreira (1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.1.5+1.1.6+1.1.7)	799	914
1.1.2. Servidores de carreira vinculada ao órgão	779	914
1.1.3. Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	00
1.1.4. Servidores de carreira em exercício provisório	03	00
1.1.5. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	03	00
1.1.6. Servidores Colaboradores PCCTAE	03	00
1.1.7. Servidores Cedidos	10	00
1.1.8. Servidores Aposentados	01	
<b>2. Servidores com Contratos Temporários</b>	<b>00</b>	<b>49</b>
<b>3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública</b>	<b>00</b>	<b>00</b>
<b>4. Total de Servidores (1+2+3)</b>	<b>800</b>	<b>963</b>

Fonte: SIAPE – dezembro de 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

O quadro abaixo busca demonstrar o detalhamento da estrutura de cargos de Direção, Funções Gratificadas e Funções de Coordenação de Cursos do IFAM

Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
<b>1. Cargos de Direção</b>	<b>Não há</b>	<b>96</b>	<b>64</b>	<b>62</b>
1.1. Cargos Natureza Especial	Não há	00	00	00
1.2. Cargos de Direção	Não há	96	64	62
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	Não há	94	64	62
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	Não há	01	00	00
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	Não há	00	00	00
1.2.4. Sem Vínculo	Não há	01	00	00
<b>2. Funções Gratificadas e FCC</b>	<b>Não há</b>	<b>386</b>	<b>37</b>	<b>32</b>
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	Não há	384	37	32
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	Não há	00	00	00
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	Não há	02	00	00
<b>3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)</b>	<b>Não há</b>	<b>482</b>	<b>101</b>	<b>94</b>

Fonte: SIAPE – dezembro de 2015 para CD, FG e FCC - lotação efetiva  
Ingressos e Egressos no decorrer do exercício

### Análise Crítica

O Instituto Federal do Amazonas/IFAM, para as Unidades que o compõem, à exceção da Reitoria, vinha trabalhando de acordo com a Lei n.º 11.740/08, onde para o universo de 1.200 (um mil e duzentos) alunos a proporção aluno/professor é de 20 (vinte) para 1(um), respectivamente; na proporção aluno/técnico de nível superior à média é de 60 (sessenta) para 1(um) e de 40 (quarenta) para (um) quando se trata de técnico de nível médio. Saliente-se, que de acordo com o Ofício-Circular n.º



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

105/2015/CGDP/DDR/SETEC/SETEC-MEC, de 01.12.2015, a proporção professor/aluno passou de 20 (vinte) para 15 (quinze) alunos.

Saliente-se também, que o quantitativo de servidores efetivos do IFAM e de outros Instituto Federais criados pela Lei n.º 11.892/2008, foi regulamentado através do Decreto n.º 7.311/2010, que trata sobre os quantitativos de lotação dos cargos dos níveis de classificação “C”, “D” e “E” do Plano de Carreira e dos Cargos Técnicos Administrativos em Educação/PCCTAE, bem como pelo Decreto n.º 7.312/2010, que trata sobre o banco de Professor de Ensino da Educação Básica, Técnica e Tecnológica/PEBTT, dos Institutos Federais vinculados ao Ministério da Educação.

De acordo com o Termo de Acordo de Metas e Compromissos, firmado entre o Ministério da Educação por Intermédio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica e o Instituto Federal do Amazonas a conformidade de servidores a serem liberados se dará pela quantidade de alunos devidamente matriculados nos cursos regulares e dentro dos limites estabelecidos pelo decretos acima citados, os quais já previram a atualização do quadro de servidores mediante publicação de portaria conjunta dos Ministérios da Educação e do Planejamento, Orçamento e Gestão.

Na conformidade dos decretos acima citados, os Institutos Federais não dependem de autorização ministerial para a realização de concurso público. Porquanto, detêm autonomia para a reposição da força de trabalho de servidores efetivos ocasionada por vacâncias, exonerações, aposentadorias, dentre outros. Da mesma forma, as Leis n.º 8.745/1993 e n.º 12.772/2012, previram a reposição da força de trabalho dos servidores docentes que se afastam por motivo de licença para tratar de interesse particular, por motivo de doença e para participar de programa de pós-graduação stricto sensu, independentemente do tempo ocupado no cargo ou na instituição, respectivamente. No entanto, essa prerrogativa não se aplica para os servidores técnicos-administrativos,





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

sendo que este fato pode trazer possíveis prejuízos aos Institutos, no decorrer das ausências desses profissionais.

Da análise do quadro estrutura de pessoal da unidade, observa-se que a força de trabalho do Instituto Federal do Amazonas é composta de 1.714 servidores regidos pela Lei n.º 8.112/90, acrescida de 49 servidores regidos pela Lei n.º 8.745/93 (professores substitutos e temporários), o que corresponde ao total-geral de 1.763 servidores.

Desse total-geral, 800 servidores efetivos desenvolvem suas atividades na área meio o que corresponde ao percentual de 45,38%, 914 servidores efetivos desempenham suas atividades na área fim o que corresponde ao percentual 51,84% (cinquenta e um vírgula oitenta e quatro por cento), acrescidos de 49 servidores substitutos/temporários o que corresponde ao percentual de 2,78%. Com relação aos ocupantes de cargo de direção ou de funções gratificadas e de coordenação de cursos, temos que esse percentual diminui para 27,34.

Em linhas gerais, esses quantitativos não comprometem os objetivos deste Instituto Federal do Amazonas se consideramos que todos os professores ocupantes de cargos de direção têm que ministrar um determinado quantitativo de aulas, bem como ocupantes de função gratificada e de coordenação de cursos.

No que se refere a questão da qualificação da força de trabalho quanto ao grau de escolaridade, temos a acrescentar que atualmente 12 servidores possuem o nível de escolaridade abaixo do nível médio o que corresponde a 0,68%; 195 servidores possuem o nível médio o que corresponde a 11,06%; 12 servidores possuem o superior incompleto o que corresponde a 0,68%; 537 servidores possuem a graduação o que corresponde a 30,46%; 14 servidores possuem aperfeiçoamento o que corresponde 0,79%; 506 servidores são especialistas o que corresponde a 28,70%; 385 servidores são detentores do título de mestre o que corresponde a 21,84% e 88 servidores são portadores do título de doutor o que corresponde a 5,79% da força de trabalho. O IFAM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

trabalha a questão da qualificação e da capacitação da força de trabalho como uma das diretrizes prioritárias dentro do instituto, com a finalidade de prestar melhores servidores aos alunos e a sociedade externa.

Quanto aos impactos referentes as aposentadorias e aos afastamentos de longa duração, temos a salientar que em 2014 realizamos concursos públicos para o provimento de cargos docentes e técnicos administrativos, os quais foram homologados em 2015. Dessa forma, quando um servidor se aposenta ou se afasta, estamos aproveitando os candidatos que foram aprovados e ficaram na lista de espera, desde que os provimentos efetivados não ultrapassem os limites publicados.

### **Qualificação e Capacitação da força de trabalho**

No ano de 2015, várias iniciativas voltadas para essa área foram trabalhadas. Podemos citar quatro ofertas de mestrado e de doutorado disponíveis para o desenvolvimento dos servidores, permitindo assim aperfeiçoar os serviços prestados à comunidade interna e à sociedade em geral, conforme segue:

**Tabela 79 qualificação da força de trabalho**

<b>QUALIFICAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO</b>			
<b>CURSO</b>	<b>INSTITUIÇÃO</b>	<b>VAGAS OFERTADAS</b>	<b>SERVIDORES CURSANDO</b>
MESTRADO PROFISSIONAL EM ENSINO TECNOLÓGICO - MPET	IFAM	24*	13
MESTRADO EM ENSINO DE FÍSICA - MPEF	SOCIEDADE BRASILEIRA DE FÍSICA- SBF	10*	05
MESTRADO EM EDUCAÇÃO AGRÍCOLA	UFRRJ	35	35
MESTRADO EM COMPUTAÇÃO	UFPE	03	02
DOUTORADO MULTIDISCIPLINAR - REDE DE EDUCAÇÃO AMAZÔNICA EM CIÊNCIA E MATEMÁTICA	UEA	60*	06
DOUTORADO EM CIÊNCIAS E ENGENHARIA DE MATERIAIS	USP-SÃO CARLOS	20	01
	<b>TOTAL</b>	<b>152</b>	<b>62</b>

Fonte: DGP 2015 -

\* Vagas ofertadas ao público em geral.

Importa citar ainda que os servidores que se encontram afastados para participação em cursos de pós-graduação stricto sensu ou ainda para aperfeiçoamento.

Além disso, este IFE mantém convênio com as universidades UNINORTE, FAMETRO e UNISUL, ofertando descontos e aporte financeiro de até 50% nas mensalidades até o nível de graduação. Viabilizando aos servidores oportunidade de prosseguir seus estudos no nível de graduação e pós-graduação lato e stricto sensu.

Mantem-se ainda convênio com as escolas de idiomas Cultura Inglesa e Wizard, onde os servidores podem desfrutar de descontos nas mensalidades, oportunizando o domínio de língua estrangeira.

Atualmente a UPC conta com 385 (trezentos e oitenta e cinco) mestres e 102 (cento e dois) doutores e estamos com 35 (trinta e cinco) servidores afastados para cursar pós-graduação em nível de doutorado, 20 (vinte) em nível de mestrado e 2 (dois) em estágio pós-doutoral.

O Plano Anual de capacitação foi executado de acordo com a demanda identificada para treinamento, conseguindo atingir as metas previstas para o ano de 2015:

**Tabela 80 Relatório de Capacitação**

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
1	1º SEMINÁRIO PROEJA	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	2
2	10º CONGRESSO BRASILEIRO DE PREGOEIROS	PRESENCIAL	TECNICOS ADMINISTRATIVOS	1
3	AVALIAÇÃO DOS PROJETOS DE EXTENSÃO E ENCONTRO SEMESTRAL DE GESTORES DE	PRESENCIAL	PEDAGOGO	1

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
	EXTENSÃO (ENGEEX)			
4	BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	PRESENCIAL	ASSIS. EM ADMINISTRAÇÃO	1
5	CERIMONIAL, PROTOCOLO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	PRESENCIAL	PROFESSOR	1
6	CURSO AVANÇADO DE FOLHA DE PAGAMENTO APLICADA AO SISTEMA SIAPE	PRESENCIAL	TÉCNICO EM CONTABILIDADE	1
7	CURSO BÁSICO DE ARQUIVO/O DESAFIO DA REDAÇÃO PROFISSIONAL	EAD	ASSIS. EM ADMINISTRAÇÃO	1
8	CURSO DE AUDITORIA E CONTROLE INTERNO PROMOVIDO PELO TCE-RO ESCOLA SUPERIOR DE CONTAS	PRESENCIAL	CONTADOR	1
9	CURSO DE AUTOCAD	PRESENCIAL	PROFESSOR	1
10	CURSO DE CAPACITAÇÃO DE PREGOEIRO NA ABOP	PRESENCIAL	ADMISTRADOR	1
11	CURSO DE ELABORAÇÃO DE PLANILHAS DE ORÇAMENTO DE OBRAS COM O NOVO SINAPI	PRESENCIAL	ENGENHEIRO-ÁREA	2
12	CURSO DE ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO DE TERMO DE REFERENCIA PELA ABOP	PRESENCIAL	TÉCNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS	1
13	CURSO DE FORMAÇÃO NO MODULO ACADEMICO DO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADEMICAS-SIGAA (FASE I)	PRESENCIAL	TECNICOS ADMINISTRATIVOS	2
14	CURSO DE HIGIENE OCUPACIONAL – TEÓRICAS E PRÁTICAS	PRESENCIAL	PROFESSORA	1
15	CURSO PRÁTICO DE ESTAÇÃO TOTAL	PRESENCIAL	ENG.AGRONOMO	1
16	DESENVOLVIMENTO MÓVEL	EAD	PROFESSOR	1

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
	COM GOOGLE ANDROID			
17	ELABORAÇÃO DE EDITAIS, PB E TR	PRESENCIAL	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	1
18	ELABORAÇÃO DE TERMO DE REFERÊNCIA E PROJETO BÁSICO	PRESENCIAL	TECNICOS ADMINISTRATIVOS	30
19	ELABORAÇÃO DE TERMOS DE REFERÊNCIA E PROJETOS BÁSICOS PARA CONTRATAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS NO SETOR PÚBLICO	PRESENCIAL	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	1
20	ENCONTRO DAS EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS	PRESENCIAL	TECNICOS ADMINISTRATIVOS	6
21	ENCONTRO DE GESTORES DE EXTENSÃO DO IFAM - ENGEEX	PRESENCIAL	PROFESSORA EBTT	1
22	ESCOLA DE LÍDERES	PRESENCIAL	ARQUIVISTA	1
23	FORMAÇÃO DE COORDENADORES DE INCUBADORA-CERNE	PRESENCIAL	PROFESSOR EBTT	1
24	GESTÃO DE PESSOAS NO SETOR PÚBLICO	EAD	PEDAGOGA	1
25	GESTÃO DE PESSOAS; TEORIAS DA APRENDIZAGEM E TUTORIA	PRESENCIAL	ASSIS. DE ALUNO	1
26	GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS E SIASG	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	40
27	GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	PRESENCIAL	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	1
28	I CONGRESSO DE METODO FRONTEIRIÇOS REALIZADO PELA UNIR	PRESENCIAL	DOCENTE	1
29	I ENCONTRO DOS PEDAGOGOD E DO I SEMINÁRIO DO PROEJA	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	1
30	I SEMINÁRIO DO PROEJA	PRESENCIAL	PROFESSOR DO	1

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
			ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	
31	II SEMINÁRIO REGIONAL DE INFORMAÇÃO DE CUSTO E QUALIDADE DO GASTO NO SETOR PÚBLICO	PRESENCIAL	TÉCNICO EM CONTABILIDADE	2
32	III CONGRESSO DE LÍNGUAS PARA FINS ESPECIFICOS	PRESENCIAL	DOCENTE	1
33	III ENCONTRO PEDAGÓGICO (ENPED)	PRESENCIAL	PROFESSOR DE ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	11
34	III FÓRUM MUNDIAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	1
35	INTERNACIONAL SYMPOSIUM ON ESSENTIAL OIL	PRESENCIAL	TÉC. EM LABORATÓRIO	1
36	IV CONGRESSO DE PSICODINÂMICA E CLÍNICA DO TRABALHO	PRESENCIAL	TÉC. EM ENFERMAGEM	2
37	IX SEMINÁRIO DE SAÚDE DO TRABALHADOR	PRESENCIAL	PSICÓLOGO	1
38	LACQUA( LATIN AMERICAN AND CARIBBEAN AQUACULTURE)	PRESENCIAL	PROFESSORA	1
39	NR-35 TRABALHO EM ALTURA / ESPAÇO CONFINADO -NR 33	PRESENCIAL	TÉC. SEG. DO TRABALHO	1
40	ORÇAMENTO DE OBRAS	PRESENCIAL	ENGENHEIRO-ÁREA	2
41	PARTICIPAÇÃO NA 9ª FEIRA TECNOLÓGICA DO CENTRO PAULA SOUZA - FETEPS	PRESENCIAL	PROFESSOR - INFORMÁTICA	1
42	PARTICIPAÇÃO NO SIMPÓSIO SOBRE PLANTAS DANINHAS E SISTEMA DE PRODUÇÃO TROPICAL	PRESENCIAL	DOCENTE	1
43	PERSONAL & PROFESSIONAL COACH(SBCOACHING) E	PRESENCIAL	PROFESSOR	1

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
	LEADER AS COACH(AC)			
44	PLANEJAMENTO E GESTÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E O DESVAZIAMENTO DE BENS	PRESENCIAL	CONTADOR	1
45	PLANEJAMENTO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS TERCEIRIZADOS	PRESENCIAL	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	1
46	PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E SINDICÂNCIA	PRESENCIAL	PROFESSOR DO EBTT E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS	25
47	PROGRAMA GESTÃO DE PESSOAS	EAD	ASSIS. DE ALUNO	1
48	PROGRAMA GESTÃO DE PESSOAS NO SETOR PÚBLICO	EAD	ASSIS. DE ALUNO	1
49	PROGRAMA SECRETARIA ESCOLAR	EAD	ASSIS. EM ADMINISTRAÇÃO	1
50	Q-ACADÊMICO, PROTOCOLO E MEMORANDO ELETRÔNICO	PRESENCIAL	TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA INFORMÁTICA	1
51	REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL COM DESTAQUE À CONCESSÃO DE APOSENTADORIA, PENSÃO, ABONO DE PERMANÊNCIA, ACOMPANHADOS DAS RESPECTIVAS MEMÓRIAS DE CÁLCULOS	PRESENCIAL	AUDITOR	1
52	SEGURANÇA EM INSTALAÇÕES E SERVIÇOS COM ELETRICIDADE- NR 10	PRESENCIAL	TÉC. SEG. DO TRABALHO	1
53	SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS- LEGISLAÇÃO E PRÁTICA	PRESENCIAL	ADMINISTRADOR	1
54	SISTEMA DE MOTORES AUTOMOTIVOS	PRESENCIAL	TÉC. EM MECÂNICA	1
55	SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS (SPDA)	PRESENCIAL	ENGENHEIRO-ÁREA	1
56	TRABALHO EM ALTURA – NR	PRESENCIAL	TÉC. SEG. DO	1

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
	35		TRABALHO	
57	TREINAMENTO CAPES: BASE DE DADOS ELSEVIER	PRESENCIAL	PROFESSOR - MEIO AMBIENTE	1
58	TREINAMENTO DO PORTAL DE PERIÓDICOS DA CAPES	PRESENCIAL	BIBLIOTECÁRIA	1
59	TREINAMENTO EM SISTEMAS NA DGTI/REITORIA	PRESENCIAL	TÉCNICO EM TI	1
60	TREINAMENTO NA PLATAFORMA PROQUEST "EBRARY"	PRESENCIAL	TECNICO ADMINISTRATIVO	1
61	TREINAMENTO NO SETOR DE CONTABILIDADE DA PROAD	PRESENCIAL	CONTADOR	1
62	TREINAMENTO NO SISTEMA GUINUTECA E ORENTAÇÕES SOBRE PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVOS	PRESENCIAL	BIBLIOTECARIA	1
63	TREINAMENTO NO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO (SIG)	PRESENCIAL	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	1
64	TREINAMENTO NO SISTEMA SIPAC- MÓDULO PROCESSOS NA PRODIN E SUBSTITUIR O DIRETOR GERAL NO COLDI.	PRESENCIAL	TÉCNICO EM CONTABILIDADE	1
65	TREINAMENTO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS – SIASG	PRESENCIAL	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	2
66	TREINAMENTO SOBRE AS ATIVIDADES DO TÉCNICO DE LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA NO DGTI DO CMC	PRESENCIAL	TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ÁREA INFORMÁTICA	1
67	TREINAMENTO SOBRE OS PROCEDIMENTOS DA COORDENAÇÃO REGISTRO ACADÊMICO	PRESENCIAL	AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO	2
68	TRIBUTAÇÃO NA FONTE	PRESENCIAL	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	2
69	TUTORIA E AVALIAÇÃO NA	EAD	ASSIS. DE ALUNO	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
	EAD			
70	V CONGRESSO INTERNACIONAL ABRAMD	PRESENCIAL	ASSISTENTE SOCIAL	2
71	VI CONGRESSO INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO: EDUCAÇÃO HUMANIZADORA E OS DESAFIOS ÉTICOS NA SOCIEDADE PÓS-MODERNA	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	1
72	VII FÓRUM INTERNACIONAL DE PEDAGOGIA -FIPED 2015	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	1
73	VII SEMINÁRIO BRASILEIRO DE BIBLIOTECAS DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA.	PRESENCIAL	BIBLIOTECÁRIA	3
74	X CONGRESSO NORTE NORDESTE DE PESQUISA E INOVAÇÃO (CONNEPI)	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	2
75	XII SEMANA DE ADM. ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS	PRESENCIAL	TECNICOS ADMINISTRATIVOS	7
76	XIV SIMPÓSIO BRASILEIRO DE QUALIDADE DE SOFTWARE	PRESENCIAL	TÉC. EM INFORMÁTICA	1
77	XX CONGRESSO NACIONAL DE ADM-CONAD	PRESENCIAL	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO	3
78	XXVI CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA, DOCUMENTAÇÃO E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO -CBBD	PRESENCIAL	BIBLIOTECÁRIO	1
79	XXXV ENCONTRO NACIONAL DE DIRIGENTES DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS DAS	PRESENCIAL	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	3



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
	IFES			
TOTAL – GERAL				208

Fonte: DGP 2015

7.1.1. Demonstrativo das despesas com pessoal Custos de Pessoal da  
 Unidade Jurisdicionada/ SETOR FINANCEIRO

**Tabela 81 Custos de Pessoal da Unidade Jurisdicionada**

Tipologias/ Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total
		Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis			
<b>Membros de poder e agentes políticos</b>										
Exercícios	2015									
	2014									
<b>Servidores de carreira vinculados ao órgão da unidade jurisdicionada</b>										
Exercícios	2015	88.612.763	37.570.210	4.120.949	7.625.284	3.103.723	2.766	56.304	432.772	141.524.774
	2014	64.798.541	27.814.577	2.912.853	247.942	20.932.379	19.775.009	92.696	949.835	137.523.834
<b>Servidores de carreira SEM VÍNCULO com o órgão da unidade jurisdicionada</b>										
Exercícios	2015									
	2014									
<b>Servidores SEM VÍNCULO com a administração pública (exceto temporários)</b>										
Exercícios	2015									
	2014									
<b>Servidores cedidos com ônus</b>										
Exercícios	2015									
	2014									
<b>Servidores com contrato temporário</b>										
Exercícios	2015	3.322.631	53.649	10.928	317.597	2.430				3.707.237
	2014	5.448.909		42.731						5.491.640

Fonte: Informações prestadas pela PROAD

#### 7.1.2. Gestão de riscos relacionados ao pessoal

Irregularidades na área de pessoal – Acumulação indevida de cargos, funções e empregos públicos

O IFAM não possui um sistema eficaz de gestão de riscos e não elabora documento de gestão de risco da Instituição. No entanto, no que se refere à remuneração de pessoal, temos a salientar que existe independência entre o Reitor e os Diretores-Gerais das Unidades os quais têm a prerrogativa de emitir atos normativos de concessão de vantagens e benefícios e a Diretoria de Gestão de Pessoas a quem cabe promover o efetivo pagamento dessas despesas.

Saliente que o processo de reconhecimento de determinado direito na área de pessoal passa pela Coordenação-Geral de Legislação e Normas a quem cabe emitir despacho mencionando o devido embasamento legal, normativo ou judicial que fundamentaram a concessão do direito e, quando necessário esse processo é encaminhado à Procuradoria Federal junto ao IFAM para emissão de análise e Parecer, antes da emissão do ato normativo de concessão (portaria). Por outro lado, temos a salientar que a Diretoria de Gestão de Pessoas recebe mensalmente da Secretaria de Gestão Pública e Relações do Trabalho no Serviço Público/SEGRT a resenha de matérias relacionadas à legislação de pessoal atualizada, bem como de orientações normativas que podem ser consultadas, em sua íntegra, junto à CONLEGIS.

No que se refere a processo para identificação das necessidades e promoção de treinamento da equipe de gestão de pessoas na legislação de pessoal atualizada, temos a salientar que cabe à Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Gestão de Pessoas em conjunto com as Coordenações de Gestão de Pessoas dos Campi elaborarem o Plano Anual de Capacitação onde, cada Unidade, inclusive a Diretoria de Gestão de Pessoas, informa quais servidores necessitam ser capacitados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Também não existe processo para o controle do cumprimento efetivo da jornada de trabalho neste Instituto Federal do Amazonas. No entanto, por recomendações dos órgãos de controle externo, no início de 2016, começamos a implantar o sistema de ponto eletrônico o que, em tese, o controle de frequência se torna mais rigoroso, bem como gera economia de papel e minimiza possíveis inconsistências de registros.

Da mesma forma, não são realizadas auditorias internas sistemáticas para verificação de conformidade no pagamento de direitos na área de pessoal, bem como o acompanhamento de decisões judiciais, o que facilitaria a identificação e a correção de possíveis irregularidades nas concessões.

Assim, temos que a inadequação contida nos dois últimos parágrafos, contribui negativamente no atingimento dos objetivos traçados pelo IFAM, bem como expõe à alta gestão a possíveis riscos de responsabilização na gestão dos recursos públicos.

### **Terceirização Irregular de Cargos**

Sobre essa temática, temos a informar que o IFAM não possui servidores terceirizados que ocupem ou exerçam cargos do plano de carreira dos cargos técnicos-administrativos em educação instituídos pela Lei n.º 11.091/2005.

### **Riscos Identificados na Gestão**

O IFAM não possui um sistema eficaz de gestão de riscos e não elabora documento de gestão de risco da Instituição. No entanto, no que se refere à remuneração de pessoal, temos a salientar que existe independência entre o Reitor e os Diretores-Gerais das Unidades os quais têm a prerrogativa de emitir atos normativos de concessão de vantagens e benefícios e a Diretoria de Gestão de Pessoas a quem cabe promover o efetivo pagamento dessas despesas.

Saliente que o processo de reconhecimento de determinado direito na área de pessoal passa pela Coordenação-Geral de Legislação e Normas a quem cabe emitir



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

despacho mencionando o devido embasamento legal, normativo ou judicial que fundamentaram a concessão do direito e, quando necessário esse processo é encaminhado à Procuradoria Federal junto ao IFAM para emissão de análise e Parecer, antes da emissão do ato normativo de concessão (portaria). Por outro lado, temos a salientar que a Diretoria de Gestão de Pessoas recebe mensalmente da Secretaria de Gestão Pública e Relações do Trabalho no Serviço Público/SEGRT a resenha de matérias relacionadas à legislação de pessoal atualizada, bem como de orientações normativas que podem ser consultadas, em sua íntegra, junto à CONLEGIS.

No que se refere a processo para identificação das necessidades e promoção de treinamento da equipe de gestão de pessoas na legislação de pessoal atualizada, temos a salientar que cabe à Coordenação-Geral de Desenvolvimento de Gestão de Pessoas em conjunto com as Coordenações de Gestão de Pessoas dos Campi elaborarem o Plano Anual de Capacitação onde, cada Unidade, inclusive a Diretoria de Gestão de Pessoas, informa quais servidores necessitam ser capacitados.

No IFAM, não existe um sistema eficaz para verificação periódica de possível acumulação indevida de cargos, empregos e funções públicas dos servidores estatutários. No entanto, anualmente, todos os servidores são obrigados a assinar uma declaração de acúmulo ou não de cargos. Saliente-se que o controle prévio da acumulação de cargos, empregos e funções públicas se dá no ato da posse, quando se exige do candidato, a assinatura da Declaração de Acúmulo ou não de Cargos, sendo que esta só ocorre quando não é declarado uma possível acumulação indevida de cargos

Ressalte-se que no decorrer de 2015, em atenção ao Ofício 0103/2015-TCU/SECEX-AM, recebemos o Acórdão n.º 39/2013 – TCU – Plenário, Processo n.º TC 035.004/2012-6 - que trata sobre possíveis acumulações de cargos públicos - onde aquele órgão de controle externo determinou ao IFAM que adotasse medidas no sentido de instaurar, nos termos do art. 133 da Lei n.º 8.112/90, o devido processo legal visando



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

a regularização das acumulações ilícitas. Após a análise do referido acórdão, foi solicitado a abertura de processo de sindicância para 24 servidores. Os processos estão sendo finalizados pela Unidade de Correição/UNICOR deste IFAM.

Com a finalidade de evitar tais situações, a Diretoria de Gestão de Pessoas em conjunto com a Coordenação-Geral de Controle Interno e a Unidade de Correição estão envidando esforços com vistas a implantação de mecanismo de controle mais eficaz.

Também não existe processo para o controle do cumprimento efetivo da jornada de trabalho neste Instituto Federal do Amazonas. No entanto, por recomendações dos órgãos de controle externo, no início de 2016, começamos a implantar o sistema de ponto eletrônico o que, em tese, o controle de frequência se torna mais rigoroso, bem como gera economia de papel e minimiza possíveis inconsistências de registros.

Da mesma forma, não são realizadas auditorias internas sistemáticas para verificação de conformidade no pagamento de direitos na área de pessoal, bem como o acompanhamento de decisões judiciais, o que facilitaria a identificação e a correção de possíveis irregularidades nas concessões.

Assim, temos que a inadequação contida nos dois últimos parágrafos, contribui negativamente no atingimento dos objetivos traçados pelo IFAM, bem como expõe à alta gestão a possíveis riscos de responsabilização na gestão dos recursos públicos.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

7.1.3. Contratação de pessoal de apoio e de estagiários

**Tabela 82 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM REITORIA 01**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Reitoria						
<b>UG/Gestão:</b> 158142/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados</b>	<b>Sit.</b>
			<b>Início</b>	<b>Fim</b>		
2015	L	03.325.110/0001-11	13/04/2015	12/04/2016	F	A
2014	APDM	09.172.237/0001-24	28/08/2014	28/08/2015	M	E
2015	L	12.887.200/0001-97	13/04/2015	12/04/2016	F	A
2014	V	15.615.817/0001-41	29/12/2014	28/12/2016	M	P
2015	M	15.434.057/0001-76	14/04/2016	13/04/2016	M	A
2015	R	04.753.848/0001-42	05/10/2015	04/10/2016	F	A
2015	MT-P	09.042.992/0001-94	23/09/2015	22/09/2016	M, F e SP-I.	A
2015	MT-EQE	07819529/0001-80	22/10/2015	22/10/2016	M	A
2015	MT-EQE	22.052.375/0001-38	18/11/2015	18/11/2016	M-INCP	A

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 83 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMC 02**

Unidade Contratante						
Nome: Campus Manaus Centro						
UG/GESTÃO: 158445 / 26403						
Informações sobre Contratos						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas - INÍCIO /FINAL		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Situação
2015	Prestação de serviços de Recepcionistas, Auxiliar de almoxarifado e Porteiro	M. B. Barros serviços de terceirização de mão de obra - CNPJ: 03325110/000111	05/06/2015	04/06/2016	Nível Médio	Ativo
2015	Serviços de limpeza, asseio e conservação diária / Locação de mão de obra, com fornecimento de mão-de-obra uniformizada, materiais, equipamentos, utensílios e maquinários/Agente de limpeza e encarregado	Imperial Comércio de Confecção e Serviço de Conservação Ltda-EPP- CNPJ: 12.887.200/0001-97	13/04/2015	12/04/2016	Ensino Fundamental (incompleto)	Ativo
2014	Vigilância Armada	Porto Seguro Serviço de Vigilância e Segurança - CNPJ: 19188733/000120	29/12/2014	28/12/2016	Nível Médio	ATIVO PRORROGADO





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Unidade Contratante**

**Nome:** Campus Manaus Centro

**UG/GESTÃO:** 158445 / 26403

**Informações sobre Contratos**

Ano do Contrato	Objeto	Empresa contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas - INÍCIO /FINAL		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Situação
2015	Manutenção Predial – Bombeiro Hidráulico, Pedreiro, Eletricista, Pintor, Servente de obras	JF Tecnologia LTDA - ME - CNPJ : 12.891.300/0001-97	27/04/2015	26/04/2016	Nível Médio	ATIVO
2015	Serviços de limpeza, asseio e conservação diária / Locação de mão de obra, com fornecimento de mão-de-obra uniformizada, materiais de limpeza de consumo, equipamentos, utensílios e maquinários/ JARDINEIRO	Maués Construções Comércio e Serv. Ltda - ME - CNPJ: 06.958.583/0001-44	29/04/2015	28/04/2016	Ensino Fundamental	ATIVO
2015	Motoristas Terrestres nas Categorias CNH B e D	ADA Comércio e Serviços Gerais Ltda - CNPJ: 15434057/0001-76	13/04/2015	12/04/2016	NÍVEL MÉDIO	ATIVO

Fonte: IFAM Campus Manaus Centro 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 84 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMDI 03**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Campus Manaus Distrito Industrial						
<b>UG/Gestão:</b> 158446/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados</b>	<b>Sit.</b>
			<b>Início</b>	<b>Fim</b>		
2015	Contratação de piscineiro	03.325.110/0001-11	1/4/2015	31/3/2016	Ensino Médio	A
2015	Contratação de bombeiro hidráulico, eletricista, pedreiro, artífice, pintor e servente de obras	03.325.110/0001-11	1/7/2015	30/6/2016	Ensino Médio	A
2015	Contratação de motorista	08.681.050/0001-93	6/11/2015	5/11/2016	Ensino Médio	A
2014	Contratação de auxiliar de limpeza, encarregado de limpeza e jardineiro	03.325.110/0001-11	8/9/2014	7/9/2016	Ensino Fundamental	P
2014	Contratação de vigilante armado	15.615.817/0001-41	29/12/2014	28/12/2016	Ensino Médio	P
2014	Contratação de porteiro, recepcionista, copeiro e motoboy	08.681.050/0001-93	8/8/2014	7/8/2016	Ensino Médio	P

Fonte: IFAM Campus Manaus Distrito Industrial 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 85 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMZL 04

Unidade Contratante						
Nome: Campus Manaus Zona Leste						
UG/Gestão: 158444/26403						
Informações sobre os Contratos						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
2012	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de manutenção e limpeza e locação de mão de obra.	13.511.850/0001-04	25/05/2012	30/03/2016	Ensino fundamental completo	P
2013	Contratação de empresa para prestação de serviços de vigilância armada	15.615.817/0001-41	29/11/2013	05/11/2016	Ensino fundamental completo	P

Fonte: IFAM Campus Manaus Zona Leste 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 86 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CPRF 05**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Campus Presidente Figueiredo						
<b>UG/Gestão:</b> 158562/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores</b>	<b>Sit.</b>
			<b>Início</b>	<b>Fim</b>		
2015	Contrato 07/2015- Serviços de Apoio Administrativo e atividades auxiliares (02 recepcionistas, 04 agentes de portaria e 01 almoxarife)	04.753.848/0001-42	25/08/2015	24/08/2016	Ensino Médio	A
2014	Contrato 06/2014 – Contratação de Empresa para prestação de serviços de vigilância armada.	669.703.342/0001-87	29/12/2014	28/12/2015	Ensino Médio	P
2014	Contrato 05/2014 – Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de limpeza e conservação	03.325.110/0001-11	01/09/2014	28/02/2015	Ensino médio	E



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**Unidade Contratante**

**Nome:** Campus Presidente Figueiredo

**UG/Gestão:** 158562/26403

**Informações sobre os Contratos**

<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos</b>	<b>Sit.</b>
2015	Contrato 04/2015- Contratação de serviço de limpeza, asseio e conservação	03.325.110/0001-11	01/05/2015	30/04/2016	Ensino Fundamental	A
2015	Contrato 05/2015_ Contratação de empresa especializada em serviços de manutenção	03.325.110/0001-11	01/05/2015	30/04/2016	Ensino Médio	A
2015	Contrato nº 001/2015 – contratação de serviço de condução de veículos oficiais	15434057/0001-76	31/03/2015	30/03/2016	Ensino Médio	A

Fonte: IFAM Campus Presidente Figueiredo - DAP/CPRF 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 87 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CITA 06**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> CAMPUS ITACOATIARA						
<b>UG/Gestão:</b> 155389/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados</b>	<b>Sit.</b>
			<b>Início</b>	<b>Fim</b>		
2015	Contratação de empresa especializada em serviços contínuos de vigilância armada, sendo posto de vigilância armada 24 horas diuturnamente de segunda-feira a domingo e feriados, para atender a demanda do campus Itacoatiara. ( 4 homens). Espaço provisório: Centro Educacional Jamell Amed.	07030464/0001-90	31/05/2015	30/05/2016	Não informado	Em execução
2015	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados com fornecimento de mão-de-obra de Motorista categoria "D" para suprir as necessidades do IFAM-Campus Itacoatiara. (01 motorista categoria "D").	11546821/0001-44	21/09/2015	20/09/2016	Não informado	Em execução
2015	Contratação emergencial de empresa especializada na prestação, de forma contínua, dos serviços de limpeza, asseio e conservação, com fornecimento de mão	15538207/0001-91	13/11/2015	12/05/2016	Não informado	Em execução



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Unidade Contratante</b>
<b>Nome:</b> CAMPUS ITACOATIARA
<b>UG/Gestão:</b> 155389/26403

**Informações sobre os Contratos**

Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores	Sit.
	de obra uniformizada, materiais, equipamentos, utensílios e maquinários para atender ao campus Itacoatiara/IFAM, em conformidade com as especificações e condições estabelecidas no termo de referência. (01 encarregado, 06 agentes de limpeza, 01 jardineiro, 01 copeiro e 01 artífice).					
2015	Contratação de empresa de Limpeza e Conservação. (Encarregado e agente de limpeza) Contrato 01/15	15538207/0001-91	12/05/2015	12/11/2015	Não informado	Rescisão Unilateral
2015	Contratação de empresa de Apoio Administrativo (artífice, auxiliar de cozinha e jardineiro). Contrato 02/15	15538207/0001-91	13/05/2015	12/11/2015		Rescisão Unilateral
2014	Contratação de empresa para prestação de serviços de vigilância armada, a serem executados nas instalações do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - Campus Itacoatiara. Campus provisório (Escola de fluviais/Usina beneficiamento de soja). (6 homens).	15615817000141	29/12/2014	28/12/2015	Não informado	Em execução
2014	Prestação de serviços contínuos de: 01 Almozarife, 02 Agente de portaria, 01 Motoboy e 02 Recepcionistas para o Campus Itacoatiara.	9172237000124	28/08/2014	28/08/2015	Não informado	Encerrado



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Fonte: IFAM Campus Itacoatiara 2015

**Tabela 88 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CAM 07**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> CAMPUS AVANÇADO MANACAPURU						
<b>UG/Gestão:</b> 155422						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
2014	Serviço de vigilância armada para o IFAM/CAM	FORTEVIP Forte Vigilância Privada-Eireli	29/12/2014	28/12/2016	Ensino médio	P
2015	Limpeza e conservação e outras necessidades	Nilda Taciana Teixeira Rodrigues-EPP	14/10/2015	15/10/2016	Ensino fundamental Ensino médio	A
2015	Fornecimento de combustível	Souza C. Varejista	31/12/2015	30/12/2016	Ensino fundamental	A
2015	Fornecimento de água	J.Luiz Rosa Comercio	06/11/2015	05/11/2016	Ensino fundamental Ensino médio	A
2015	Serviços de Obra e Reforma	J J. Barroso LTDA ME	02/02/2016	30/07/2016	Ensino fundamental Ensino médio	A
2015	Fornecimento de energia	Amazonas Energia	-----	-----	-----	A

Fonte: IFAM Campus Avançado de Manacapuru 2015





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 89 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CSGC 08**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Campus São Gabriel da Cachoeira						
<b>UG/Gestão:</b> 158273/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
2012	Prestação de serviço de Vigilância Armada (Contrato 03/2012)	09.406.386/0001-00	27/03/12	26/03/15	Médio	E
2012	Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra destinada à execução de atividades de Auxiliar de Cozinha. (Contrato 04/2012)	63.690.770/0001-23	20/08/12	19/08/15	Fundamental	E
2012	Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra destinada à execução de atividades de Auxiliar de limpeza e Auxiliar de Serviços Gerais.(Contrato 05/2012)	63.690.770/0001-23	20/08/12	19/08/15	Fundamental	E
2012	Contratação de empresa especializada no fornecimento de mão de obra destinada à execução de atividades de Inspetor de Alunos e Auxiliar de Almojarife. (Contrato 06/2012)	63.690.770/0001-23	23/08/12	22/08/15	Fundamental	E
2013	Serviço de motorista Categoria “D”.(Contrato 08/2013)	63.690.770/0001-23	08/07/13	07/07/16	Médio	P



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Unidade Contratante**

**Nome:** Campus São Gabriel da Cachoeira

**UG/Gestão:** 158273/26403

**Informações sobre os Contratos**

Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
2013	Serviço de Telefonista. (Contrato 09/2013).	63.690.770/0001-23	04/07/13	03/07/16	Médio	P
2014	Serviço de Mão de obra de Pedreiro, Eletricista, Bombeiro Hidráulico e Servente de obras. (Contrato 12/2014)	09.172.237/0001-24	30/10/14	29/10/16	Fundamental e Médio	P
2015	Prestação de serviço de Vigilância Armada (Contrato 01/2015)	09.406.386/0001-00	27/03/15	26/03/16	Médio	A
2015	Serviço de Auxiliar de Limpeza, Auxiliar de Cozinha e Auxiliar de Serviço Gerais (Contrato 12/2015)	09.172.237/0001-24	20/08/15	19/08/15	Fundamental	A

Fonte: IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 90 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM COARI 09**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Campus Coari						
<b>UG/Gestão:</b> 158447/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados</b>	<b>Sit.</b>
			Início	Fim		
2015	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços terceirizados de natureza continuada, por meio de postos de serviço de motorista terrestre na categoria D para o IFAM <i>campus</i> Coari, em regime de hora e piso salarial definido por Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho da categoria.	15.434.057/0001-76	11/09/2015	11/09/2016	ENSINO MÉDIO COMPLETO	Ativo Normal
2015	Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço de Limpeza, Conservação e Higienização, com fornecimento de materiais para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM <i>campus</i> Coari.	15.434.057/0001-76	11/09/2015	11/09/2016	SEM EXIGENCIA	Ativo Normal



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Unidade Contratante**

Nome: Campus Coari

UG/Gestão: 158447/26403

**Informações sobre os Contratos**

Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
2014	Contratação de empresa especializada em serviços contínuos de vigilância armada para atender a demanda deste Instituto Federal de acordo com quantitativos e especificações do Edital Convocatório, bem como seus anexos.	07.030.464/0001-90	10/12/2015	10/12/2016	ENSINO MÉDIO COMPLETO	Ativo Prorrogado

Fonte: IFAM Campus Coari 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 91 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CTB 10**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome: Campus Tabatinga</b>						
<b>UG/Gestão: 158561</b>						
Informações sobre os Contratos						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
2014	Prestação de serviços de Vigilância Armada, a serem executados nas instalações do IFAM Campus Tabatinga.	15.615.817/0001-41	29-Dez-2015	28-Dez-2016	Ensino Médio	Vigente
2015	Prestação de serviços de motorista CNH categoria D 12x36, visando atender as necessidades do IFAM - Campus Tabatinga	13.153.640/0001-83	31-Abr-2015	31-Mar-2016	Ensino Fundamental	Vigente
2015	Empresa especializada na prestação contínua dos serviços de limpeza, asseio e conservação diária, com fornecimento de mão-de-obra, materiais, equipamentos, utensílios e maquinários para atender	12.403.043/0001-05	3-Mai-2015	2-Mai-2016	Ensino Fundamental	Vigente



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Unidade Contratante</b>
<b>Nome: Campus</b> Tabatinga
<b>UG/Gestão:</b> 158561

Informações sobre os Contratos

Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
	as demandas do IFAM Campus Tabatinga					
2015	Prestação de serviços de apoio administrativo, nas dependências do IFAM - Campus Tabatinga.	04.753.848/0001-42	3-Nov-2015	2-Nov-2016	Ensino Fundamental	Vigente

Fonte: IFAM – Campus Tabatinga 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 92 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CPIN 11**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Campus Parintins.						
<b>UG/Gestão:</b> 158560/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
2014	L	09.608.116/0001-82	31/07/2014	09/01/2015	F	E
2015	L	09.608.116/0001-82	10/01/2015	08/07/2015	F	E
2015	L	06.958.583/0001-44	09/07/2015	08/07/2016	F	A
2014	V	19.188.733/0001-20	29/12/2014	28/12/2015	M	E
2015	V	09.406.386/0001-00	29/12/2015	28/12/2016	F	A

Fonte: IFAM Campus Parintins 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 93 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CMA 12**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Campus Maués						
<b>UG/Gestão:</b>						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados</b>	<b>Sit.</b>
			<b>Início</b>	<b>Fim</b>		
2015	Serviços continuados de limpeza e conservação	Nilda Taciana Teixeira Rodrigues – EPP	19/10/2015	19/10/2016	Ensino Fundamental	A
2015	Serviços de apoio administrativos	Epifânio & Monteiro Cia Ltda.	08/09/2015	08/09/2016	Ensino Médio	A
2015	Serviços de apoio administrativo, locação de mão-de-obra	Maués Construções Comércio e Serviços Ltda – ME	18/05/2015	18/05/2016	Ensino Fundamental	A
2015	Serviços de limpeza, asseio, conservação, e locação de mão-de-obra	E. J. B. Barbosa - ME	15/05/2015	19/02/2016	Ensino Fundamental	E
2015	Serviços de Motorista CNH categoria D	AFS Empreendimentos e Serviços Eireli – EPP	11/05/2015	11/05/2016	Ensino Médio	A
2014	Serviços de Motorista CNH categoria D e AB	Norte Locadora Ltda	10/03/14	09/03/15	Ensino Médio	E
2014	Apoio Administrativo e atividades auxiliares	D & L Serviços de apoio administrativos Ltda - EPP	18/08/14	17/08/15	Ensino Médio	E





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Unidade Contratante						
Nome: Campus Maués						
UG/Gestão:						
Informações sobre os Contratos						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
2014	Contração de Serviço de Conservação e Limpeza	E. J. B. Barbosa - ME	17/09/2014	15/03/15	Ensino Fundamental	E
2014	Serviços de Vigilância armada	FORTEVIP – Forte Vigilância Privada Eireli	29/12/15	29/12/16	Ensino Médio	P

Fonte: IFAM Campus Maués 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 94 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CLAB 13**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> CAMPUS LÁBREA						
<b>UG/Gestão:</b> 158564/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados</b>	<b>Sit.</b>
			<b>Início</b>	<b>Fim</b>		
2013	Serviços terceirizados de Apoio Administrativo e atividades auxiliares: Recepcionista, Almojarife, Agente de Portaria e Motoboy.	D & L Serviços de Apoio Administrativo LTDA 09.172.237/0001-24	19/08/2014	18/08/2015	Ensino Médio	Encerrado
2015	Serviço terceirizados de natureza continuada para execução das atividades de manutenção predial no Campus Lábrea	MD Serviços de Limpeza LTDA 12.282.352/0001-66	16/04/2015	15/04/2016	Ensino Médio	Vigente
2015	Serviço terceirizados de natureza continuada para os serviços de limpeza, asseio, e conservação diária com fornecimento de materiais, equipamentos utensílios e maquinas para atender o Campus Lábrea	AIGP Serviços Empresariais LTDA 12.403.043/0001-05	15/04/2015	14/04/2016	Ensino Fundamental	Vigente
2014	Serviços de Vigilância Armada executadas nas instalações do IFAM – Campus Lábrea	FORTEVIP Forte Vigilância Privada Eireli 15.615.817/0001-41	29/12/2015	28/12/2016	Ensino Médio	Vigente

Fonte: IFAM Campus Lábrea 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 95 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CLAB 14**

<b>Unidade Contratante</b>						
<b>Nome:</b> Campus Humaitá						
<b>UG/Gestão:</b> 154783/26403						
<b>Informações sobre os Contratos</b>						
<b>Ano do Contrato</b>	<b>Objeto</b>	<b>Empresa Contratada (CNPJ)</b>	<b>Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas</b>		<b>Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados</b>	<b>Sit.</b>
			<b>Início</b>	<b>Fim</b>		
2014	Segurança patrimonial armada	15.615.817/0001-41	29 Dez 15	28 Dez 16	Ensino Médio	A
2015	Motoristas	13.153.640/0001-83	01 Abr 15	31 Mar 16	Ensino Médio	A
2015	Apoio Predial (rural)	09.381.640/0001-63	01 Jun 15	31 Maio 16	Ensino Fundamental	A
2015	Conservação e Limpeza predial	09.381.640/0001-63	15 Fev 16	14 Fev 17	Ensino Fundamental	A
2015	Apoio Administrativo	07.047.898/0001-00	04 Nov 15	03 Nov 16	Ensino Médio	A

Fonte: IFAM Campus Humaitá 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 96 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CTEFÈ 15**

Unidade Contratante						
Nome: Campus Tefé						
UG/Gestão: (quando executora no SIAFI)						
Informações sobre os Contratos						
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Sit.
			Início	Fim		
2015	Serviço de Vigilância Armada	15.615.817/0001-41	29/12/2014	28/12/2015	Ensino Médio	Aditivo Prazo
2015	Serviços de apoio administrativo, técnico e operacional	03.325.110/0001-11	26/05/2015	25/05/2016	Ensino Fundamental	Em vigência
2015	Serviços de Conservação e Limpeza	17.284.229/0001-06	23/10/2015	22/10/2016	Ensino Fundamental	Em vigência
2015	Serviços de apoio administrativo – motoristas	11.546.821/0001-44	04/11/2015	03/11/2016	Ensino Médio	Em vigência
2015	Serviços de apoio administrativo – recepcionistas e porteiros	04.753.848/0001-42	30/12/2015	29/12/2016	Ensino Médio	Em vigência

Fonte: IFAM Campus Tefé Departamento de Administração e Planejamento – DAP 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Tabela 97 Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade IFAM CEIR 16**

<b>Unidade Contratante</b>							
<b>Nome:</b> Campus Eirunepé							
<b>UG/Gestão:</b> 155527/ 26403							
<b>Informações sobre os Contratos</b>							
Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores	Sit.	
			Início	Fim			
2014	Contrato Nº 48 Reitoria (UASG:158142) - Sub-rogado: Serviços de Vigilância Armada para o Campus Eirunepé.	Forte Vigilância privada-eireli – EPP –FORTEVIP(15.615.817/0001-41)	29/12/2014	28/12/2016	Ensino Médio	Ativo Prorrogado (P)	
2015	Contrato Nº. 34 Reitoria (UASG:158142) - Sub-rogado: Serviços de Limpeza e Conservação para o Campus Eirunepé.	Nilda Taciana Teixeira Rodrigues –EPP – MTKX (17.284.229/0001-06)	29/09/2015	28/09/2016	Ensino Fundamental	Ativo Normal (A)	



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Unidade Contratante**

**Nome:** Campus Eirunepé

**UG/Gestão:** 155527/ 26403

**Informações sobre os Contratos**

Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo	Sit.
2015	Contrato 03 – Eirunepé (UASG: 155527): Prestação de Serviços Continuados de Motorista Categoria "D".	Construções, Conservação e Serviços de Limpezas LTDA - RCA(11.546.821/0001-44)	02/12/2015	01/12/2016	Ensino Médio	Ativo Normal (A)
2014	Contrato Nº. 23 Reitoria (UASG:158142): Serviços Contínuos de Almozarife (01), Agente de Portaria (03), Motoboy(01) e Recepcionista(03) para o Campus Eirunepé.	D & L Serviços de Apoio -Administrativo Ltda (09.172.237/0001-24)	02/10/2014	01/10/2015	Ensino Fundamental	Encerrado (E)
2014	Contrato Nº. 33 Reitoria (UASG:158142): Contratação emergencial de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Limpeza e	E.J.B. Barbosa – ME – Previna (15.538.207/0001-91)	28/10/2014	25/04/2015	Ensino Fundamental	Encerrado (E)



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

**Unidade Contratante**

**Nome:** Campus Eirunepé

**UG/Gestão:** 155527/ 26403

**Informações sobre os Contratos**

Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo	Sit.
	Conservação para o Campus Eirunepé.					
2015	Limpeza e Conservação no âmbito do Campus Eirunepé, objeto do pregão eletrônico 12/2014. Contrato não formalizado	E.J.B. Barbosa – ME – Previna (15.538.207/0001-91)	12/06/2015	14/10/2015	Ensino Fundamental	Encerrado (E)

Fonte: IFAM Campus Eirunepé – DAP 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Contratação de mão de obra para atividades não abrangidas pelo plano de cargos

Contratação de Estagiários

O parâmetro básico para a contratação de estagiários é a Lei nº 11.788/2008, combinado com a Orientação Normativa n.º 4/SEGEP/MPOG, de 04.07.2014. No âmbito deste Instituto Federal do Amazonas/IFAM, a **RESOLUÇÃO Nº. 02 - CONSUP/IFAM, 03** de fevereiro de 2012, instituiu o Programa de Estágio para estudantes de cursos de Nível Superior, de Ensino Médio, de Educação Profissional de Nível Médio e fixou as regras para esse tipo de contratação. Com relação aos percentuais estabelecidos para a contratação de estagiários temos que o nosso quadro é deverás pequeno em comparação ao quadro de pessoal que compõe a força de trabalho (**ft**) deste Instituto Federal, senão vejamos:  $1.763 \text{ (ft)} \times 20\% \Rightarrow 353$ . No entanto, como se observa no quadro acima, no decorrer do ano de 2015, o número máximo de contratação de estagiários ocorreu no segundo trimestre com 80 (oitenta) estagiários, o que corresponde ao percentual de 4,54%. Pela média geral, esse percentual baixa para 3,84%.



Tabela 98 Composição do Quadro de Estagiários

Nível de escolaridade	Quantitativo de contratos de estágio vigentes				Despesa no exercício Bolsa + Aux. Transporte (em R\$ 1,00)
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	
<b>1. Nível superior</b>	<b>50</b>	<b>64</b>	<b>56</b>	<b>52</b>	<b>527.490</b>
1.1 Área Fim	00	00	00	00	
1.2 Área Meio	<b>50</b>	<b>64</b>	<b>56</b>	<b>52</b>	
<b>2. Nível Médio</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>09</b>	
2.1 Área Fim	00	00	00	00	
2.2 Área Meio	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	
<b>3. Total (1+2)</b>	<b>61</b>	<b>80</b>	<b>68</b>	<b>62</b>	
<b>Fonte SIAPE: Mar, Jun, Set e Dez/2015</b>					

Fonte: DGP 2015

## 7.2. Gestão do patrimônio e da infraestrutura

Nesta seção serão apresentadas informações acerca da gestão da frota de veículos, políticas de destinação de veículos inservíveis ou fora de uso, informações gerenciais sobre veículos nestas condições, gestão do patrimônio imobiliário, cessão de espaços físicos, informações sobre imóveis locados a terceiros e principais obras de engenharia relacionadas a atividade fim.

### 7.2.1. Gestão da frota de veículos própria e terceirizada

O Normativo que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos é a RESOLUÇÃO Nº 09-CONSUP/IFAM, 2 de junho de 2014 para a Reitoria e todos os campi do IFAM.

A frota de veículos é importante porque facilita o deslocamento de servidores em atividades administrativas, de ensino, pesquisa e extensão da Instituição. Atende as necessidades do corpo discente e docente nos deslocamentos a visitas técnicas bem como ao traslado entre terminal de ônibus e a Instituição,



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

facilitando o deslocamento dos alunos dos Campi localizados nos Municípios do Estado do Amazonas.

**REITORIA**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 99 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria 01

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	A utilização da frota tem sido de extrema importância, já que a logística da região é uma das mais complexas e desafiadoras do país. E no âmbito institucional não é diferente, no atendimento interno administrativo, nas atividades de extensão e atendimento aos alunos. Neste termo, a frota de veículos nos dá um grande suporte de mobilidade, viabilidade e condições no atendimento ao nosso público alvo, com o cumprimento dos objetivos propostos pelo <i>Campus</i> .
Plano de Substituição da frota	Atualmente, o Plano de substituição da frota continua atrelada a disponibilidade orçamentária. 25% da frota necessita ser reposta; ainda que esteja em funcionamento, esse percentual da frota demanda despesa de manutenção periódica (preventiva e corretiva), principalmente a corretiva que é a mais dispendiosa.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Os veículos oficiais são utilizados diariamente, assim, a locação de veículo geraria um custo desnecessário, tendo em vista que o valor da locação na cidade de Manaus é elevado. Sendo mais vantajoso a aquisição. No ano de 2015, foi adquirido um veículo oficial para a utilização do Gabinete da Reitoria.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Atualmente, a Reitoria, dispõe de uma estrutura de controle de uso de veículos que se fundamenta no controle de saída/entrada diária de veículos oficiais, em horários pré-determinados, com saídas pela manhã e à tarde destinadas ao atendimento das necessidades cotidianas e eventuais das atividades pertinentes ligados aos Departamentos, Coordenações, Setores e Gabinete Reitor. Em se tratando de atividades internas, os veículos, também, são disponibilizados para atender as necessidades de caráter de urgência da

	<p>UPC.</p> <p>O Setor de Transporte, adota e mantém um controle de consumo de combustíveis e manutenção preventiva dos veículos, como medida para economizar nos gastos.</p>
--	---

Fonte: IFAM/Reitoria/2015

Tabela 100 Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos Reitoria 01

**Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos**

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
05 (cinco)	PICK-UP L200 TRITON PLACA NOY 2982 em média até a presente data teve 11.092 quilômetros rodados;	5 A 6 anos	Combustível: R\$ 18.691,04
	PICK-UP L200 TRITON PLACA NOY 2952 em média até a presente data teve 16.571 quilômetros rodados;		Manutenção e Conservação de Veículos: R\$ 8.470,12
	FORD RANGER PLACA NOW 2623 em média até a presente data teve 2.289 quilômetros rodados;		Licenciamento de Veículos: R\$ 2.078,00
	FORD FOCUS PLACA NPA 4280 em média até a presente data teve 1.473 quilômetros rodados;		Material para manutenção de veículos. R\$ 5.141,33



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

	SPACECROSS PLACA JXX 9901 em média até a presente data teve 6.942 quilômetros rodados;		
<b>Fonte:</b> IFAM/Reitoria 2015		<b>Total R\$ 34.581,25</b>	

**Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso**

Tabela 101 Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso Reitoria 01

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	Em 2015 não houve nenhum processo de desfazimento de veículo.
Normas e regulamentos adotados	Decreto nº 99.658 de 30 de outubro de 1990 e Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014.  Em 2015 não houve nenhum processo de desfazimento de veículo.
Quantidade de veículos nesta situação	Do total da frota apenas 1 (um) veículo) não foi utilizado em 2015, em razão de inviabilidade de manutenção (falta de dotação orçamentária suficiente).
Despesas envolvidas	Não houve.

**Fonte:** IFAM Reitoria 2015

**CAMPUS MANAUS CENTRO**

Tabela 102 Quadro 1 - Gestão da Frota de Veículos CMC 02

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

Quadro 1 - Gestão da Frota de Veículos

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Decreto Nº 6.403, de 17 de março de 2008 e Instrução Normativa Nº 3, de 15 de maio de 2008. Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM/2014
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	Direta, auxiliam as atividades administrativas e educacionais (visitas técnicas e de estágio)
Plano de Substituição da frota	Não tem
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Custos menores
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Controles através de formulários

Quadro 2 - GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
11 (em uso)	2.723	5	
04 (fora de uso)	0	15,75	
Fonte: IFAM Campus Manaus Centro 2015			

Quadro 3 - Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	Doação
Normas e regulamentos adotados	Decreto Nº 6.403, de 17 de março de 2008 e Instrução Normativa Nº 3, de 15 de maio de 2008. Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM/2014
Quantidade de veículos nesta situação	04 (quatro) - Processo em andamento (Fora de uso)
Despesas envolvidas	R\$



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 103 Gestão da frota de veículos CMDI 03

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Resolução nº. 9 – Conselho Superior do Ifam de 2/6/2014, que dispõe sobre as normas de utilização de veículos oficiais no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas.
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	Permite o deslocamento de servidores a serviço do CMDI e alunos em atividades acadêmicas, além de materiais. A ausência da frota
Plano de Substituição da frota	Não há no momento, por falta de dotação orçamentária
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	----
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Agendamento de veículos, planilha de consumo de combustíveis e contrato com empresa através de pregão eletrônico para manutenção veicular

Fonte: Diretoria de Administração e Planejamento/Campus Manaus Distrito Industrial 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
Veículos de passeio: 1	2.560	14	Gasolina, manutenção veicular, serviço de motorista e seguro obrigatório
Veículos de transporte: 4	4.851	9,25	Gasolina, diesel, manutenção veicular, serviço de motorista e seguro obrigatório

Fonte: Diretoria de Administração e Planejamento/Campus Manaus Distrito Industrial

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	Não há no momento, pois os veículos encontram-se em uso
Normas e regulamentos adotados	----
Quantidade de veículos nesta situação	0
Despesas envolvidas	----

Fonte: Diretoria de Administração e Planejamento/Campus Manaus Distrito Industrial 2015





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**CAMPUS MANAUS ZONA LESTE**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 104 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CSGC 04

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Utilizamos o Manual de Frota de veículos elaborado pela Reitoria.
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	Os veículos utilizados neste campus visam a maximizar as atividades desempenhadas por essa unidade de ensino.
Plano de Substituição da frota	No ano de 2015 não houve.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	No exercício informado não houve aquisições.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Temos a Coordenação de Manutenção e Logística e Setor de Transporte para Apoiar as atividades do Campus, e contratação de empresa p/ manutenção de veículos, garantindo o seu bom estado de funcionamento.

Fonte: IFAM Campus Manaus Zona Leste

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
03 – Ônibus	16.965	08 anos	R\$ 156.673,14
01 – Van	3.930	11 anos	
03 – Picape	16.965	6,5 anos	
02 – Motos	500	09 anos	
01 – Fiat	3.930	11 anos	
Fonte: Coordenação de Manutenção e Logística-CML			

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	A Administração do Campus optou pelo o Processo de Doação seguindo o dispositivo do Decreto 99.658/90, artigo 15º inciso III.
Normas e regulamentos adotados	A administração compôs uma Comissão de desfazimento e baixa de bens inservíveis, nomeada através da Portaria 208/2015,
Quantidade de veículos nesta situação	07
Despesas envolvidas	Não houve



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 105 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CPRF 05

Legislação que regulamenta a frota de veículos	RESOLUÇÃO Nº 09 - CONSUP/IFAM, 2 de junho de 2014
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	É de grande importância a frota de veículos para este instituto uma vez que a mesma auxilia no bom funcionamento de atividades administrativas e funcionais, bem como possibilita a realização de atividades externas aos alunos deste campus através de visitas técnicas, aula no campus e etc.
Plano de Substituição da frota	Não há.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Este Campus não possui terceirização da frota. Todos os veículos fazem parte do patrimônio deste instituto. Não foi realizado estudo do custo benefício de alocação de veículos, entendeu-se que seria menos oneroso à Instituição a aquisição de veículo para compor o patrimônio.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	O Campus Presidente Figueiredo adota um controle de solicitação de veículos através de uma “Proposta de solicitação de veículos oficiais”( uma requisição de veículos), na qual os servidores justificam o motivo da viagem para que então possuam uma liberação do veículo oficial. Nesta requisição o solicitante deve preencher com seus dados, objetivo da viagem, endereço, horário da viagem dentre outros dados. Somente pessoas devidamente autorizadas através de Portaria emitida pela Direção Geral podem dirigir os veículos oficiais ou abastecê-los.

Fonte: IFAM Campus Presidente Figueiredo 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção preventiva e corretiva da frota
Motocicleta		05	R\$ 1.644,41
Caminhonete L200 4x4 GL MMC		06	R\$ 11.868,41
Caminhonete L200 OUTDOOR MMC		04	R\$ 9.927,16
Caminhonete L200 Triton		01	R\$ 18.923,58
Camioneta Kombi		04	R\$ 8.397,65
Microônibus		01	0,00
Ônibus		03	R\$ 1.860,00
Trator Agrícola		05	0,00
<b>Fonte:</b> CMP/IFAM/CPRF			

## CAMPUS ITACOATIARA

### GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

#### Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos

Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos

Tabela 106 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CITA 06

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Instrução Normativa nº03/2008 – SLTI/MPOG, e alterações.
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	É essencial a manutenção dos veículos institucionais, em condição de uso, para o regular funcionamento do IFAM Campus Itacoatiara.
Plano de Substituição da frota	Após o período de 5 (cinco) anos de uso, ou, apresentando-se inservível ou irrecuperável.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	O IFAM Campus Itacoatiara é uma unidade em implantação, dessa forma, as aquisições de veículos foram decididas pela Reitoria do IFAM que, considerou a aquisição mais vantajosa para os serviços desta unidade. Concluída a implantação, será reavaliada esta opção.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Por meio de fichas de controle de abastecimento de combustível, de quilometragem e de utilização dos veículos. Primando pela legalidade, economicidade, transparência, eficiência e eficácia dos serviços de transporte no IFAM Campus Itacoatiara.

Fonte: IFAM CAMPUS ITACOATIARA 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
Ônibus, Placa PHA 2024	2.499 km	03 anos	Motorista, Combustível, Lubrificantes, Seguro obrigatório, Aquisição de pneus, Lavagem e lubrificação, Manutenção preventiva
Pick-up L200, Placa NOY 2872	11.995 km	03 anos	Motorista, Combustível, Lubrificantes, Seguro obrigatório, Aquisição de pneus, Lavagem e lubrificação, Manutenção preventiva
Fonte: IFAM Campus Itacoatiara 2015			

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	Alienação ou descarte de inservíveis e antieconômicos, nos termos da legislação vigente.
Normas e regulamentos adotados	Orientações constantes da I.N. nº 03/2008, Decreto 1.305/94 e legislação pertinente
Quantidade de veículos nesta situação	Nenhum.
Despesas envolvidas	Não consta

Fonte: IFAM Campus Itacoatiara 2015

## CAMPUS MANACAPURU

### GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

#### Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos

Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Não há no Campus
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	Não há no Campus
Plano de Substituição da frota	Não há no Campus
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Não há no Campus
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Não há no Campus

Fonte: IFAM Campus Avançado de Manacapuru DAP 2015

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos – Transporte Institucional – Veículo cedido

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
01	12.489km/a	4 anos	3.209,16
Fonte: IFAM Campus Avançado de Manacapuru DAP 2015			

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	<b>Não há no Campus</b>
Normas e regulamentos adotados	<b>Não há no Campus</b>
Quantidade de veículos nesta situação	<b>Não há no Campus</b>
Despesas envolvidas	<b>Não há no Campus</b>



## CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

### GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

#### Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos

#### Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos

Tabela 107 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CSGC 08

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	A utilização da frota tem sido a mais importante possível, já que a logística da região é uma das mais complexas e desafiadoras do país. E no âmbito institucional não é diferente, no atendimento interno administrativo, nas atividades de extensão e atendimento aos alunos. Neste termo, a frota de veículos nos dá um grande suporte de mobilidade, viabilidade e condições no atendimento ao nosso público alvo, com o cumprimento dos objetivos propostos pelo <i>Campus</i> .
Plano de Substituição da frota	Atualmente, o Plano de substituição da frota continua atrelada à disponibilidade orçamentária. 25% da frota necessita ser reposta; ainda que esteja em funcionamento, esse percentual da frota demanda despesa de manutenção periódica (preventiva e corretiva), principalmente a corretiva que é a mais dispendiosa.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	No ano de 2015, não foi adquirido nenhum veículo, em razão de indisponibilidade de dotação orçamentária para tal finalidade. A não escolha da locação se deve principalmente à dificuldade de locomoção como a escassez de meios de transporte no trecho São Gabriel/Manaus/São Gabriel, que encarece o valor do traslado de materiais/equipamentos, fato que desmotiva a participação dos fornecedores em licitações; tanto o mercado fornecedor da Capital, quanto o mercado fornecedor local, certamente teriam dificuldades no que tange à logística para disponibilizarem algum veículo destinado à locação, a depender do objeto da licitação.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Atualmente, o <i>Campus</i> São Gabriel da Cachoeira, dispõe de uma estrutura de controle de uso de veículos que se fundamenta no controle de saída/entrada diária de veículos oficiais, em horários pré-determinados, com uma saída pela manhã e outra, à tarde destinadas ao atendimento das necessidades cotidianas e eventuais das atividades pertinentes ligados aos Departamentos, Coordenações, Setores e Gabinete da Direção Geral. Em se tratando de atividades internas, os veículos, também, são disponibilizados para atender as necessidades de caráter de urgência da UPC. Ademais, o Setor de Transporte, adota e mantém um controle de consumo de

	combustíveis e manutenção preventiva dos veículos, como medida para economizar nos gastos.
--	--

Fonte: IFAM/Campus São Gabriel da Cachoeira 2015/2016

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
17 (dezessete)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Veículo de passeio: 5.465 km;</li> <li>2. Veículos Utilitários: 4.812 km;</li> <li>3. Veículos de Transporte de material e coletivo: 5.250 km;</li> <li>4. Implementos Agrários: Não possuem odômetro, apenas horímetro.</li> </ol>	9,00 anos	Combustível: R\$ 42.579,75  Manutenção e Conservação de Veículos: R\$ 74.113,00  Licenciamento de Veículos: R\$ 2.662,61

Fonte: IFAM/Campus São Gabriel da Cachoeira 2015/2016

**Nota:**

Dos dezessete veículos pertencentes ao Campus São Gabriel da Cachoeira, o PAS/ONIBUS FORD/B 1618, não está em uso, razão pela qual não consta na Planilha (informações detalhadas), abaixo.

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	Em 2015 não houve nenhum processo de desfazimento de veículo.
Normas e regulamentos adotados	Decreto nº 99.658 de 30 de outubro de 1990 e Resolução Nº 09 - CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014. Em 2015 não houve nenhum processo de desfazimento de veículo.
Quantidade de veículos nesta situação	Do total da frota apenas 1 (um) veículo- PAS/ONIBUS FORD/B 1618 PLACA: JWL-1547, não foi utilizado em 2015, em razão de inviabilidade de manutenção (falta de dotação orçamentária suficiente).
Despesas envolvidas	Não houve.

Fonte: IFAM/Campus São Gabriel da Cachoeira 2015/2016

**CAMPUS COARI**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 108 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CCO 09

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Com relação à legislação que regula a constituição e a forma de utilização da frota de veículos, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - <i>campus</i> Coari- IFAM CCO atende ao Decreto nº 6.403, de 17 de março de 2008.
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	Para atender o IFAM CCO, surge a necessidade de uma frota de veículos de pequeno, médio e grande porte, para a mobilidade no município, garantindo as atividades fim da instituição, e de veículos adequados para o trabalho de campo e apoio.
Plano de Substituição da frota	No momento, a Administração está analisando as opções, para decidir sobre qual seria o melhor plano de substituição da frota a ser utilizado. No momento não há plano vigente.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	O IFAM CCO está localizado no município de Coari, interior do Amazonas, onde não há empresa regular de locação. Optou-se pela aquisição, pois necessitava de maior autonomia e menor risco de interrupção do serviço que poderia ser causado por empresas terceirizadas.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	O IFAM CCO utiliza-se de controle da medição da quilometragem rodada, auferida mediante instrumento de medição instalado nos veículos – o hodômetro.

Fonte: IFAM Campus Coari 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
05 Veículos de Transporte de Passageiros – ônibus, micro-ônibus, vans e Kombi	30.000	4	45273,48
01 Moto	10.000	8	320,00
02 Veículos de Carga Leve – caminhonetes	18.000	5	18000,00
<b>Fonte:</b> IFAM Campus Coari 2015			

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	O IFAM CCO nunca se desfaz de veículos e não possui comissão de desfazimento dos bens inservíveis.
Normas e regulamentos adotados	O IFAM CCO não possui normas e regulamentos adotados para destinação de veículos inservíveis
Quantidade de veículos nesta situação	Não há veículos inservíveis.
Despesas envolvidas	No presente momento não há despesas associadas.

**CAMPUS TABATINGA**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos

Tabela 109 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CTAB 10

<p>Legislação que regulamenta a frota de veículos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto N° 6.403 de 17 de março de 2008.</li> <li>- Instrução de Serviços DNIT n° 7 de 26 de maio de 2009.</li> <li>- Lei N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.</li> <li>- Lei N° 9.327 de 9 de dezembro de 1996.</li> <li>- Lei N° 1.081 de 13 de abril de 1950.</li> <li>- Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 183, de 08 setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- RESOLUÇÃO N° 09-CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014;</li> </ul>
<p>Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC</p>	<p>O Campus Tabatinga está situado em uma nova área urbana do Município de Tabatinga, mas ainda com pouca estrutura para o trânsito dos veículos oficiais, principalmente do Ônibus escolar, que realiza rotas diurnas e noturnas visando o transporte dos alunos até o Campus.</p>
<p>Plano de Substituição da frota</p>	<p>Aquisição de 01 Micro ônibus Rural Escolar Pregão SRP para aquisição de novos veículos.</p>
<p>Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação</p>	<p>Os veículos foram adquiridos pela Reitoria do IFAM, sendo somente o Ônibus adquirido diretamente pelo Campus Tabatinga para fins de oferecer transporte escolar para os alunos residentes no município.</p>

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Setor de Transporte responsável por administrar os veículos com o controle de saídas programadas por horário e de quilometragem diária.
---	---

Fonte: IFAM – Campus Tabatinga 2015

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
Van/ Kombi STD 1.4I / Volkswagen	29.927	4 anos	R\$ 16.670,00
Pick-up/ Ranger XLS 13 P / Ford	5.483	5 anos	R\$ 7.620,00
Fiat/ Strada Fire Flex/ 02 Passageiros/ FIAT	32.249	4 anos	R\$ 9.285,00
Motocicleta/ Factor YBR125 K / Yamaha	-	5 anos	-
Ônibus Escolar / Marca Agrale	9.197	3 anos	R\$ 21.368,00
Pick-UP/L200 Triton 3.2 Diesel / Mitsubishi	10.165	2 anos	R\$ 11.750,00
Trator Tramontini T3230-4/ Uso Rural	188 horas/máq.	4 anos	R\$ 4.332,45
Fonte: IFAM – Campus Tabatinga 2015			

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	<b>Campus ainda não possui política interna de destinação de veículos inservíveis. Meta de criação e normatização para 2016.</b>
Normas e regulamentos adotados	<b>Campus ainda não possui política interna de destinação de veículos inservíveis. Meta de criação e normatização para 2016.</b>
Quantidade de veículos nesta situação	<b>Todos os veículos em funcionamento.</b>
Despesas envolvidas	<b>Nenhuma despesa envolvida para esta ação.</b>

Fonte: IFAM – Campus Tabatinga 2015

**CAMPUS PARINTINS**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 110 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CPIN 11

<p>Legislação que regulamenta a frota de veículos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto N° 6.403 de 17 de março de 2008.</li> <li>- Instrução de Serviços DNIT n° 7 de 26 de maio de 2009.</li> <li>- Lei N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.</li> <li>- Lei N° 9.327 de 9 de dezembro de 1996.</li> <li>- Lei N° 1.081 de 13 de abril de 1950.</li> <li>- Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 183, de 08 setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- RESOLUÇÃO N° 09-CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014;</li> </ul>
<p>Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC</p>	<p>O Campus Parintins está situado a cerca de 8km do centro urbano do município, sendo de suma importância a disponibilidade de transporte escolar para os alunos em todos os turnos e para a realização de atividades administrativas externas.</p>
<p>Plano de Substituição da frota</p>	<p>Não há.</p>
<p>Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação</p>	<p>Buscando o controle maior de custos e uso eficaz da frota, verificou-se que a vantajosidade estava em adquirir os referidos veículos. Tendo em vista a necessidade de disponibilizar transporte escolar e atender as demais demandas acadêmicas e administrativas do campus.</p>



<p>Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte</p>	<p>A Coordenação de Controle e Manutenção de Transportes é responsável por administrar os veículos com o controle de saídas programadas por horário e de quilometragem diária.</p>
--	--

Fonte: IFAM – Campus Parintins 2015

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
11 (onze)	46.286,04	3 anos	R\$ 30.000,00

Fonte: IFAM – Campus Parintins CCMT 2015

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	O <i>campus</i> ainda não possui.
Normas e regulamentos adotados	O <i>campus</i> ainda não possui.
Quantidade de veículos nesta situação	O <i>campus</i> ainda não possui veículos nesta situação.
Despesas envolvidas	Não há.

Fonte: IFAM – Campus Parintins CCMT 2015

**CAMPUS MAUÉS**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 111 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CMA 12

Legislação que regulamenta a frota de veículos	Normas internas de acordo com o decreto nº 6.403 de 17/03/2008 e IN de nº3 de 15/05/2008.
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	Possui uma importância crucial, pois a unidade encontra-se em um perímetro periurbano, sendo necessário diariamente o transporte de servidores a serviço e alunos.
Plano de Substituição da frota	Trocar os veículos hoje existente, após exauridas sua utilização econômica. Aquisição de um micro-ônibus.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Inexiste oferta para locação no Município.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Quaisquer saídas de veículos são precedidas de autorização do administrador e/ou da coordenação, sendo também retido na portaria com informações de veículos e motoristas e semanalmente devolvida à origem.

Fonte: IFAM – Campus Maués 2015

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
3	Utilitários – 3.000 km	5 anos	R\$ 11.381,50
1	Ônibus – 5.000 km	4 anos	R\$ 2.300,00
1	Motocicleta	5 anos	R\$ 200,00

Fonte: IFAM – Campus Maués 2015

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	Não há
Normas e regulamentos adotados	Lei 10.180/2001; Lei 4.320/64; Lei 101/2000. NBC-T-16 (DEPRECIÇÃO)
Quantidade de veículos nesta situação	Não há
Despesas envolvidas	Não há

Fonte: IFAM – Campus Maués 2015

**CAMPUS LÁBREA**

**GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

**Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos**

**Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos**

Tabela 112 Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos CLAB 13

Legislação que regulamenta a frota de veículos	RESOLUÇÃO Nº 09 - CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014.
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	A importância da frota de veículos sobre as atividades desta UPC é imensa, uma vez que serviços externos de apoio logístico envolvendo ensino, pesquisa, extensão e administração são constantes e necessários. Sem este aparato de veículos seria impossível dar eficiência acadêmica e gerencial às atividades que, conseqüentemente, seriam postergadas e ou canceladas.
Plano de Substituição da frota	Informamos que disponibilizamos que alguns veículos com o estado de depreciação, mas que será considerado orçamento para futura substituição.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Considerando que esta instituição disponibiliza de veículos próprios sendo assim não há necessidade de locação.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Existem 04 motoristas a serviço desta UJ. Assim, como há contrato com uma empresa local para a lavagem e lubrificação dos veículos e manutenção preventiva e corretiva dos veículos, a fiscalização do contrato com os motoristas e o contrato de lavagem e lubrificação fica a cargo do coordenador de administração do campus, assim como o controle de movimentação da frota para atendimento das atividades comuns e programada de ensino, pesquisa, extensão e administrativa.

Fonte: IFAM – Campus Lábrea 2015

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
08 veículos	9.527,3	04 ANOS	275.455,45
Fonte: IFAM – Campus Lábrea 2015			

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	<b>Informamos que esta instituição não disponibiliza de veículos inservíveis ou fora de uso</b>
Normas e regulamentos adotados	Informamos que esta instituição não disponibiliza de veículos inservíveis ou fora de uso
Quantidade de veículos nesta situação	Informamos que esta instituição não disponibiliza de veículos inservíveis ou fora de uso
Despesas envolvidas	Informamos que esta instituição não disponibiliza de veículos inservíveis ou fora de uso

Fonte: IFAM – Campus Lábrea 2015

## CAMPUS HUMAITÁ

### GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

#### Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos

#### Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos

Tabela 113 – Gestão da Frota de Veículos CHUM 14

<p>Legislação que regulamenta a frota de veículos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto N° 6.403 de 17 de março de 2008.</li> <li>- Instrução de Serviços DNIT n° 7 de 26 de maio de 2009.</li> <li>- Lei N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.</li> <li>- Lei N° 9.327 de 9 de dezembro de 1996.</li> <li>- Lei N° 1.081 de 13 de abril de 1950.</li> <li>- Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 183, de 08 setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- RESOLUÇÃO N° 09-CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014;</li> </ul>
<p>Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC</p>	<p>O IFAM/Campus Humaitá faz parte da Expansão Fase III, e, portanto, encontra-se em fase de implantação. Destaca-se que está situado em local de difícil acesso, conquanto dista do centro da cidade de Humaitá por 07 (sete) Km, na BR 230 (transamazônica), ademais, a cidade não possui serviço de transporte público. É o único meio de transporte para os discentes. A falta do serviço de transporte escolar implica na paralisação das aulas e o comprometimento do ano letivo</p>
<p>Plano de Substituição da frota</p>	<p>Veículos novos – 02 anos de utilização.</p>
<p>Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação</p>	<p>Os veículos foram adquiridos pela Reitoria do IFAM e disponibilizados para este <i>campus</i>.</p>

Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Controle realizado pela Coordenação de Manutenção e Logística.
---	--

Fonte: IFAM – Campus Humaitá 2015

Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
Ônibus – 03	73.693 Km	02 anos	R\$ 23.620,00
Caminhonete L 200 – 02	121.394 Km	02 anos	R\$ 29.035,00
Tratores - 02	250 Horas	02 anos	R\$ 7.716,76

Fonte: IFAM – Campus Humaitá 2015

Quadro 3 – Destinação de veículos inservíveis ou fora de uso

Política adotada para a destinação de veículos inservíveis	O <i>campus</i> não possui, tendo em vista os veículos mais velhos possuírem apenas 02 anos de uso.
Normas e regulamentos adotados	O <i>campus</i> não possui, tendo em vista os veículos mais velhos possuírem apenas 02 anos de uso.
Quantidade de veículos nesta situação	O <i>campus</i> não possui, tendo em vista os veículos mais velhos possuírem apenas 02 anos de uso.
Despesas envolvidas	O <i>campus</i> não possui, tendo em vista os veículos mais velhos possuírem apenas 02 anos de uso.

Fonte: IFAM – Campus Humaitá 2015

## CAMPUS TEFÉ

### GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos

Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos

<p>Legislação que regulamenta a frota de veículos</p>	<p>Manual de Uso dos Veículos Oficiais do IFAM Decreto N° 6.403, de 17 de março de 2008. Instrução de Serviços DNIT N° 7, de 26 de maio de 2009. Lei N° 9.503, de 23 de setembro de 1997. Lei N° 9.327, de 9 de dezembro de 1996. Lei N° 1.081, de 13 de abril de 1950. Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG). Instrução Normativa N° 3, de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG). Instrução Normativa N° 183, de 08 de setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</p>
<p>Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC</p>	<p>A frota de veículos do IFAM Campus Tefé impacta de maneira significativa nas atividades administrativas e pedagógicas desenvolvidas, uma vez que constitui apoio operacional fundamental aos deslocamentos de servidores e alunos da instituição diariamente.</p>
<p>Plano de Substituição da frota</p>	<p>Plano em fase de elaboração para abranger toda a fase de implantação do campus, atualmente o campus já está adquirindo 1 ônibus rural escolar e 1 pick up 4 x 4 para aumentar a frota.</p>
<p>Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação</p>	<p>Considerando a demanda do campus, é mais econômico e administrativamente viável adquirir do que locar veículos neste momento de implantação em que a instituição se encontra.</p>
<p>Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte</p>	<p>Atualmente o gerenciamento da frota está a cargo do Departamento de Administração e Planejamento que atende através de requisições enviadas por agendamento prévio, onde são anotados em registro próprio às informações das atividades desenvolvidas, percursos realizados, quilometragem, abastecimento, entre outras.</p>

Fonte: IFAM – Campus Tefé 2015



Quadro 2 – Gestão da Frota de Veículos

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
1	400	3 ANOS	R\$ 2.890,94 *

Fonte: IFAM – Campus Tefé Departamento de Administração e Planejamento 2015

\*Faltam as informações acerca dos custos de manutenção do veículo realizados em 2015, uma vez que tal ação foi executada pela PROAD.

## CAMPUS EIRUNEPÉ

### GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

#### Informações sobre a Gestão da Frota de Veículos

Quadro 1 – Gestão da Frota de Veículos

Legislação que regulamenta a frota de veículos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto N° 6.403 de 17 de março de 2008.</li> <li>- Instrução de Serviços DNIT n° 7 de 26 de maio de 2009.</li> <li>- Lei N° 9.503 de 23 de setembro de 1997.</li> <li>- Lei N° 9.327 de 9 de dezembro de 1996.</li> <li>- Lei N° 1.081 de 13 de abril de 1950.</li> <li>- Instrução Normativa N° 1, de 21 de junho de 2007, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).</li> <li>- Instrução Normativa N° 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão</li> </ul>
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da UPC	<p>O IFAM/Campus Humaitá faz parte da Expansão Fase III, e, portanto, encontra-se em fase de implantação. Destaca-se que está situado em local de difícil acesso, conquanto dista do centro da cidade de Humaitá por 07 (sete) Km, na BR 230 (transamazônica), ademais, a cidade não possui serviço de transporte público. É o único meio de transporte para os discentes. A falta do serviço de transporte escolar implica na paralisação das aulas e o comprometimento do ano letivo</p>

Plano de Substituição da frota	Veículos novos – 02 anos de utilização.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Considerando a demanda do campus, é mais econômico e administrativamente viável adquirir do que locar veículos neste momento de implantação em que a instituição se encontra.
Estrutura de controle de que a UPC dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Atualmente o gerenciamento da frota está a cargo do Departamento de Administração e Planejamento que atende através de requisições enviadas por agendamento prévio, onde são anotados em registro próprio às informações das atividades desenvolvidas, percursos realizados, quilometragem, abastecimento, entre outras.

Fonte: IFAM Campus Eirunepé

Quadro 2– GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS

Quantidade de veículos em uso ou na responsabilidade da UPC	Média anual de quilômetros rodados, por grupo de veículos	Idade Média da frota	Despesas associadas à manutenção da frota
01	4.453 km	2 anos	R\$ 4.386,30

Fonte: IFAM Campus Eirunepé DAP 2015

7.2.2. Política de destinação de os veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições.

As políticas encontram-se na RESOLUÇÃO Nº 09-CONSUP/IFAM, de 2 de junho de 2014, que aprova as Normas de Utilização de Veículos Oficiais Terrestres Automotores no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM.

Em seu capítulo I descreve:

Capítulo I

Das Disposições Gerais



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Art. 1º - Estas Normas dispõem sobre a classificação, a utilização, a identificação, a aquisição, a cessão e a alienação de veículos oficiais, estabelecendo procedimentos e fixando responsabilidades na condução dos veículos oficiais do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM.

### 7.3. Gestão do patrimônio imobiliário da União

A gestão de patrimônio é realizada pelo setor de patrimônio da UJ Reitoria, no entanto devido ao processo de juntada de documentos e consolidação, o setor de Patrimônio solicitou a formação de uma comissão, a qual foi formalmente instituída através da portaria de nº 001 PROAD/IFAM de 16 de junho de 2015.

#### 7.3.1. Informações sobre a Gestão dos Ativos Imobiliários e sobre o Plano Nacional de Desimobilização

Nas Tabelas 92 a 116 são apresentadas as situações de Cessões de espaço, Gestão Patrimonial e Locações de terceiros, esta ultima utilizada para atender a necessidade das unidades da expansão com Sedes provisórias enquanto são construídas as Sedes definitivas.

Tabela 114 Gestão do patrimônio imobiliário da União Reitoria 01

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	Em processo de inscrição
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Rua Ferreira Pena, 1109 – Centro – Manaus / Amazonas – 69025-010
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Em processo de inscrição
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não se aplica



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Em processo de conciliação
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitigá-los	Riscos	Não se aplica

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015

**Sobre a tabela 66 cabe informar:**

O Instituto Federal do Amazonas – Reitoria, devidamente inscrito no CNPJ sob o n. ° 10.792.928/0001-00, com sua sede a Rua Ferreira Pena, 1109 – Centro – CEP 69025-010 – Manaus / Amazonas, possui em seus registros apenas dois imóveis de sua propriedade que são:

- a) Um prédio sito a Rua Ferreira Pena, 1109 – Centro – CEP 69010-000 – Manaus/Amazonas, devidamente registrado no 2º OFICIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS E PROTESTO DE LETRAS, na comarca de Manaus, adquirido em 19/10/2009, através de ESCRITURA de COMPRA E VENDA, lavrada no 3º OFICIO DE NOTAS, no valor total da compra de R\$ 1.120.000,00 (um milhão, cento e vinte mil reais) da seguinte forma: o valor de R\$ 1.000.000,00 (hum milhão) pelo prédio e o restante de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil) pelo terreno;
- b) Lote de terras sito a Rua Ferreira Pena, 1.079 – Centro – CEP 69010-000 – Manaus/Amazonas, devidamente registrado no 2º OFICIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS E PROTESTO DE LETRAS, na comarca de Manaus, adquirido em 19/10/2009, através de ESCRITURA de COMPRA E VENDA, lavrada no 3º OFICIO DE NOTAS, no valor total da compra de R\$ 376.178,35 (trezentos e setenta e seis mil, cento e setenta e oito reais e trinta e cinco centavos), sendo este atualmente utilizado como ESTACIONAMENTO da Reitoria.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Os referidos imóveis estão em processo de registro e atualização de dados cadastrais junto ao Sistema SPIUNET da SPU, pelo novo Coordenador de Materiais e Patrimônio, o senhor LUCIANO DA SILVA MAIA.

Informamos ainda que os registros de cadastramento de usuário, bem como de UG para cadastramento de imóvel já foram realizados, junto ao SPU.

Tabela 115 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos públicos e entidades públicas ou privadas CMC 02

<b>Cessão 01</b>		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	025500736.500-4
	Endereço	Avenida 7 de Setembro, 1975 - Centro - Manaus - Amazonas
Identificação do Cessionário	Nome ou Razão Social	Wagner de Albuquerque Pinto - EPP
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para empresas
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Licitação
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Cantina e Restaurante para Alunos e Servidores
	Prazo da Cessão	12 meses
	Caracterização do espaço cedido	
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	R\$ 1.000,00 (Mensal)
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Alimentação Subsidiada para alunos dos cursos integrado



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Cessão 02		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	025500736.500-4
	Endereço	Avenida 7 de Setembro, 1975 - Centro - Manaus - Amazonas
Identificação do Cessionário	CNPJ	07.060.660/0001-07
	Nome ou Razão Social	Katiane Neves dos Santos-ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fotocópias
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Licitação
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Reprografia
	Prazo da Cessão	12 meses, prorrogável por até 60 meses
	Caracterização do espaço cedido	
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Prestação de serviços reprográficos para a Contratada, Servidores e Alunos

Fonte IFAM Campus Manaus Centro 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 116 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMC 02

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	025500736.500-4
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Avenida 7 de Setembro, 1975 - Centro - Manaus - Amazonas
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	
Informações sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Cessão parcial para Funcionamento da Reprografia e ainda da Cantina e Restaurante
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	

Fonte IFAM Campus Manaus Centro 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 117 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMDI 03

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	
Informações sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitigá-los	Riscos	

Fonte IFAM Campus Manaus Distrito Industrial 2015

Tabela 118 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMZL 04

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	
Informações sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitigá-los	Riscos	

Fonte IFAM Campus Manaus Zona Leste 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 119 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CPRF 05.1

<b>Cessão 01</b>		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	
	Endereço	Av. Onça Pintada nº 1308, Galo da Serra, Presidente Figueiredo- AM
Identificação do Cessionário	CNPJ	08.991.965/0001-25
	Nome ou Razão Social	A.L.P. DA SILVA & CIA LTDA ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Serviços REPROGRÁFICOS
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	CONCORRÊNCIA
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Concessão de uso remunerado de espaço físico para exploração de SERVIÇOS REPROGRÁFICOS
	Prazo da Cessão	03/11/2014 a 02/11/2015
	Caracterização do espaço cedido	Área de aproximadamente 24 m2, com ar condicionado.
	Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	GRU com valor mensal não inferior a um salário mínimo, e durante o recesso escolar o valor corresponde a apenas 50% (cinquenta por cento) do valor do contrato.
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Prestação de serviços reprográficos à comunidade acadêmica.

Fonte: IFAM Campus Presidente Figueiredo

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 120 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CPRF 05.2

<b>Cessão 02</b>		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	
	Endereço	Av. Onça Pintada nº 1308, Galo da Serra, Presidente Figueiredo- AM
Identificação do Cessionário	CNPJ	13.239.804/0001-90
	Nome ou Razão Social	Empresa Randy Mendonça Pontes
	Atividade ou Ramo de Atuação	Serviços de lanchonete
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Contrato nº 03/2012
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Fins comerciais de serviços de lanchonete
	Prazo da Cessão	03/01/2015 a 14/01/2016
	Caracterização do espaço cedido	Área aproximada de 70m2, com balcão e bancadas de pia.
	Benefícios, pecuniários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Valor mensal de 50%(cinquenta por cento) do salário mínimo
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	

IFAM Campus Presidente Figueiredo

Tabela 121 Gestão do patrimônio imobiliário da União CPRF 05

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	
Informações sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitigá-los	Riscos	

IFAM Campus Presidente Figueiredo

Sem manifestação do Gestor

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 122 Gestão do patrimônio imobiliário da União CITA 06

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Estrada AM 010, km 08(sentido Itacoatiara – Manaus-AM).
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não existe
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Não especificados e/ou contabilizados
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	Não identificados

IFAM Campus Itacoatiara

Tabela 123 Gestão do patrimônio imobiliário da União CAM 07

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	Em processo de cadastro no Spiunet
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Não há.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Em processo de registro.
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não há no Campus.
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Não há.
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitigá-los	Riscos	Não houve riscos.

Fonte: IFAM Campus Avançado de Manacapuru

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 124 Informações sobre imóveis locados de terceiros CAM 07

Imóveis locados pela UPC	Valores da locação	Necessidade de locação	Despesa no Exercício		Valores assumidos pela locatária ou deduzidos do valor da locação
			Com Reformas	Com manutenção	
01	32.000,00	Sede Administrativa	0,00	0,00	0,00

Fonte: IFAM Campus Avançado de Manacapuru

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 125 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CSGC 08

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	
	Endereço	Rodovia BR 307 KM 03 Estrada do Aeroporto, Cachoeirinha
Identificação do Cessionário	CNPJ	726.683.882-49
	Nome ou Razão Social	Alzira Mourão dos Santos
	Atividade ou Ramo de Atuação	Lanchonete e Restaurante
	Forma de Seleção do Cessionário	Licitação- Concorrência Pública
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Concessão de Espaço destinado a lanchonete e restaurante IFAM/CSGC
	Prazo da Cessão	20.11.2015
	Caracterização do espaço cedido	7,6 metros quadrado e cozinha e depósito, 18,24 metros quadrado(atendimento com balcão) e 172,30 metros quadrados de área publica. Total de 198,14 mts quadrado.
	Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	-
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	-
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	-
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	-

Fonte: IFAM São Gabriel da Cachoeira

Tabela 126 Gestão do patrimônio imobiliário da União CSGC 08

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	0283.00038.500-5
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	BR 307 KM 03 s/n Cachoeirinha- IFAM Campus SGC-AM CEP 698750-000.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	-
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	PNR para servidores
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Sem despesas
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	

Fonte: IFAM São Gabriel da Cachoeira



Tabela 127 Gestão do patrimônio imobiliário da União CCO 09

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Estrada Coari Itapéua, Km 2 S/N Bairro Itamaraty.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	O campus não dispõe de informação
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	O campus não dispõe de informação
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	O campus não dispõe de informação

Fonte: IFAM Campus Coari 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 128 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CTAB 10.1

Cessão 01		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Avenida da Amizade, 21 - Brillhante
Identificação do Cessionário	CNPJ	10.799.756/0001-04
	Nome ou Razão Social	Johnathas Freitas Santiago - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Serviços Gráficos e Editoriais
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Processo Licitatório Pregão Presencial Nº 01/2014
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Prestação de serviços de Reprografia
	Prazo da Cessão	Contrato vigente até 01/2017
	Caracterização do espaço cedido	Área total 13,16 m2
	Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Guia de Recolhimento da União
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Não aplicado pelo campus

Fonte: IFAM Campus Tabatinga 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 129 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CTAB 10.2

Cessão 02		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Rua Dr. Nilson Vasconcelos, 254 - Redenção
Identificação do Cessionário	CNPJ	15.790.280/000156
	Nome ou Razão Social	R M P Romero - EPP
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de Alimentos preparados
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Processo Licitatório Pregão Eletrônico Nº 01/2014
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Prestação de serviços de Fornecimento de Lanches e Refeições.
	Prazo da Cessão	Contrato vigente até 06/2016
	Caracterização do espaço cedido	Área total 26,07 m <sup>2</sup>
	Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel Mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Guia de Recolhimento da União
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Não aplicado pelo campus

Fonte: IFAM Campus Tabatinga 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 130 Gestão do patrimônio imobiliário da União CTAB 10

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	Coordenação de Materiais, Manutenção e Patrimônio – CMMP
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Rua Santos Dumont, s/nº - Vila Verde, Tabatinga-AM
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Não há.
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não há.
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Não há
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	Não há.

Fonte: IFAM Campus Tabatinga 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 131 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CPIN 11.1

Cessão 01		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aniga Parananema
Identificação do Cessionário	CNPJ	10.373.342/0001-00
	Nome ou Razão Social	A.A. dos S. Souza - ME
	Atividade ou ramo de atuação	Fornecimento de Alimentos
Caracterização da Cessão	Forma de seleção do Cessionário	Editais Carta Convite nº 02/2014
	Finalidade do uso do espaço ou Imóvel cedido	Restaurante e Lanchonete
	Prazo da Cessão	18/02/2016
	Caracterização do espaço cedido	74m <sup>2</sup>
	Benefícios, pecuniários ou não recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Guia de Recolhimento da União
	Rateio dos gastos, quando cessão parcial	Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Não aplicado pelo campus

Fonte: IFAM Campus Parintins 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 132 Gestão do patrimônio imobiliário da União CPIN 11

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aninga/Parananema
Identificação do Cessionário	CNPJ	12.698.592/0001-46
	Nome ou Razão Social	Fábio Andrey Alves dos Santos
	Atividade ou Ramo de Atuação	Impressão de material para uso publicitário
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Processo Licitatório Pregão Presencial nº 01/2014.
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Reprografia e Concessão de espaço.
	Prazo da Cessão	01/02/2017
	Caracterização do espaço cedido	18m <sup>2</sup>
	Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Guia de Recolhimento da União
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Não aplicado pelo campus

Fonte: IFAM Campus Parintins 2015

Tabela 133 Gestão do patrimônio imobiliário da União CMA 12

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	0261.0016.500-4
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Estrada do Moraes, s/n, Senador José Esteve.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	O imóvel encontra-se cadastrado no sistema.
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não há imóveis cedidos.
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Por se tratar de um imóvel relativamente em bom estado de conservação não houve despesas com manutenção predial.
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitigá-los	Riscos	Não há riscos.

Fonte: IFAM Campus Maués 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 134 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos públicos e órgãos e entidades públicas ou privadas CLAB 13

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de espaço físico
	Endereço	Rua: 22 de outubro n° 3893, Vila Falcão, Cep. 69.830-000 Lábrea-AM
Identificação do Cessionário	CNPJ	15.774.669/0001-08
	Nome ou Razão Social	JEAN FREIRE SOARES 00759729212
	Atividade ou Ramo de Atuação	Prestação de serviços reprográficos para o IFAM – Campus Lábrea
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Processo de licitação
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Atender a necessidade quantos serviços de reprografia.
	Prazo da Cessão	12 meses
	Caracterização do espaço cedido	Área de 14 m <sup>2</sup> , climatizado.
	Benefícios, pecuniários ou não, recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	R\$ 200,00
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Recolhimento a por meio de GRU
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	Responsabilidade da empresa contratada
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Não aplicável no Campus Lábrea

Fonte: IFAM Campus Lábrea 2015



Tabela 135 Gestão do patrimônio imobiliário da União CLAB 13

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	Coordenação de Patrimônio do IFAM – <i>Campus</i> Lábrea.
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Rua 22 de outubro, nº 3983 – Vila Falcão, Cep. 69.830-00 Lábrea-AM.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Nenhum imóvel cadastrado pelo IFAM - <i>Campus</i> Lábrea.
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não aplicado por este <i>Campus</i> .
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Não aplicado por este <i>Campus</i> .
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	Não avaliado por este <i>Campus</i> .

Fonte: IFAM Campus Lábrea 2015

Tabela 136 Gestão do patrimônio imobiliário da União CHUM 14

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	Havia deficiência na quantidade de servidores no campus, mas a partir de 01 Fev 16, foi nomeado um responsável pelo Patrimônio. Anteriormente o controle e acompanhamento era realizado pelo Departamento de Administração e Planejamento.
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	BR 230, Transamazônica, Km 7, Zona Rural, Humaitá – AM.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Não há.
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não há.
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	R\$ 100.000,00 (Manutenção predial, elétrica, hidráulica, pintura, pequenos reparos, portas, aduelas e outros).
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	Quadro de pessoal ainda reduzido, aguardando nomeação.

Fonte: IFAM Campus Humaitá 2015

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Tabela 137 Gestão do patrimônio imobiliário da União CTFÉ 15

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Estrada das Missões S/N, Tefé-AM.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não existe
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Não especificados e/ou contabilizados
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	Não identificados

Fonte: IFAM Campus Tefé 2015

Tabela 138 Gestão do patrimônio imobiliário da União CEIR 16

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Estrada das Missões S/N, Tefé-AM.
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Em processo de cadastramento da UG no SPIUNET
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não existe
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	Não especificados e/ou contabilizados
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para mitiga-los	Riscos	Não identificados

Fonte: IFAM Campus Eirunepé 2015

Tabela 139 Informações sobre imóveis locados de terceiros CEIR 16

Imóveis locados pela UPC	Valores da locação	Necessidade de locação	Despesa no Exercício		Valores assumidos pela locatária ou deduzidos do valor da locação
			Com Reformas	Com manutenção	
01	2.500,00	Sede provisória para uso institucional do Campus Eirunepé	14.991,65	15.805,69	0,00

Fonte: IFAM Campus Eirunepé 2015

### 7.3.2. Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados a atividade-fim

Os principais serviços de engenharia relacionados à atividade fim do IFAM no ano de 2015, para a composição do relatório de gestão ano de 2015 do IFAM são descritas na Tabela 118 com o status de andamento atual dos serviços. Atualizado em janeiro de 2015.

Nos contratos com status de rescindido, as equipes de fiscalização das obras e a administração do IFAM iniciaram processos de aplicações de sanções legais cabíveis às CONTRATADAS, conforme cada caso e a legislação vigente.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Tabela 140 Principais obras e serviços de engenharia relacionadas à atividade fim do IFAM do ano de 2015.

<b>Campus</b>	<b>Cod SIMEC</b>	<b>Descrição da obra</b>	<b>Data Início</b>	<b>Previsão Entrega</b>	<b>Licitação</b>	<b>Contrato</b>	<b>Processo N.º</b>	<b>Empresa</b>	<b>Valor</b>	<b>Situação</b>
<b>IFAM - CMC</b>	42325	Construção de dois Blocos de Sala de Aula J e M	14/08/2014	06/05/2016	Concorrência 01/2014 CMC	12/2014 CMC	23443.2142/2013-21	Construções e Instalações Santana	R\$ 1.120.132,98	80,54% concluída, obra em andamento
<b>IFAM - CMDI</b>	47086	Construção de Salas de Aula e Laboratório	19/05/2015	10/02/2016	Concorrência N.º 04/2014 - CMDI	08/2015 CMDI	23043.0754/2014-72	Engecorp Arquitetura e Engenharia Ltda -	R\$ 1.353.394,26	23,73% concluída, obra em andamento
<b>COARI</b>	47084	Construção do Ginásio Poliesportivo	13/04/2015	16/11/2015	Concorrência N.º 03/2014	01/2015 CMC	23443.2263/2014-53	EMBRAFERRO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.	R\$ 3.218.723,70	26,07% concluída. Em fase de prorrogação de prazo da obra
<b>PRES. FIG.</b>	28067	Construção do Ginásio Poliesportivo	13/03/2015	19/03/2016	Concorrência n.º 03/2014 - Reitoria	02/2015 CPF	23443.2263/2014-53	REGO E MENDES CONTRUÇÕES	R\$ 2.998.257,32	46,69% concluída, obra em andamento
<b>MAUÉS</b>	46796	Ginásio de Esporte do IFAM Campus Maués	06/04/2015	30/03/2016	Concorrência N.º 03/2014	01/2015 MAUÉS	23443.2263/2014-53	EMBRAFERRO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.	R\$ 3.157.038,03	15,05% concluída, obra em andamento
<b>PIN</b>	28065	Ginásio de Esporte	20/04/2015	02/06/2016	Concorrência N.º 03/2014	04/2015 PIN	23443.2263/2014-53	EMBRAFERRO Indústria e Comércio Ltda.	R\$ 2.951.599,30	13,74% concluída, obra em andamento



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Campus	Cod SIMEC	Descrição da obra	Data Início	Previsão Entrega	Licitação	Contrato	Processo N.º	Empresa	Valor	Situação
TBT	28195	Ginásio de Esporte	08/04/2015	02/06/2016	Concorrência N.º 06/2013	04/2015 TBT	23443.2263/2014-53	CONSTRUMAIS Construções e Serviços Ltda - EP	R\$ 3.424.000,00	36,78% concluída, obra em andamento
LÁBREA	47085	Ginásio de Esporte	17/03/2015	01/05/2016	Concorrência N.º 03/2014	03/2015 LBR	23443.2263/2014-53	EMBRAFERRO Indústria e Comércio Ltda.	R\$ 3.165.675,42	24,21% concluída, obra em andamento
TEFÉ	47083	Obra de construção do Campus			Concorrência N.º 06/2013	14/2013 REITORIA	23443.0095/2012-08	WORK engenharia	R\$ 6.856.479,57	Contrato rescindido por abandono da empresa
TEFÉ	23910	Continuação da obra de construção do Campus	15/12/2014	02/06/2016	Dispensa de Licitação 53/2014	38/2014 REITORIA	23443.2569/2014-18	Construtora MEDINA Ltda-EPP	R\$ 7.148.545,63	33,90% concluída, obra em andamento
HUMAIT	47153	Obra de construção do Campus			Concorrência N.º 05/2013	15/2013 REITORIA	234430096/2012-44	GB Engenharia	R\$ 5.200.324,24	Contrato rescindido por abandono da empresa
HUMAIT	23707	Remanescente da Obra de construção do Campus	15/12/2014	03/02/2016	Dispensa de Licitação 52/2014	37/2014 REITORIA	23443.2792/2014-57	Modulare Engenharia	R\$ 4.389.426,40	Contrato rescindido por abandono da empresa
ITACOA.	23894	Construção do IFAM Campus	08/05/2015	20/04/2016	Dispensa de Licitação 15/2015	16/2015 REITORIA	23443.1253/2015-81	HR Engenharia Ltda	R\$ 5.428.581,42	45,46% concluída, obra em andamento
EIRUN.	23637	Construção do Campus	31/10/2013		Concorrência 5.2013		23443.1179/2013-13	SELT - Indústria Comércio Ltda	R\$ 7.067.359,35	Contrato rescindido por abandono da empresa

Fonte: Diretoria de Infraestrutura 2015



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Tabela 141 Fatores que ocasionaram descumprimento das metas de entrega dos objetos

<b>Campus</b>	<b>Cod SIMEC</b>	<b>Descrição da Obra</b>	<b>Fatores que ocasionaram descumprimento das Metas de Entrega dos Objetos</b>
<b>IFAM - CMC</b>	42325	Construção de dois Blocos de Sala de Aula J E M	Parcialmente, tendo em vista a ampliação de uma estrutura existente centenária, como é o caso do IFAM Campus Manaus Centro, foram constatadas interferências para a construção de algumas etapas do serviço. Todavia a CONTRATADA teve problemas para efetuar o adequado andamento dos serviços sendo reiteradas vezes notificada por este motivo.
<b>IFAM - CMDI</b>	47086	Construção de Salas de Aulas e Laboratório	Obra em fase inicial, a CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal.
<b>COARI</b>	47084	Construção do Ginásio Poliesportivo	A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal.
<b>PRES. FIG.</b>	28067	Construção do Ginásio Poliesportivo	Obra atrasada, mas dentro das expectativas técnicas de execução. A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal.
<b>MAUÉS</b>	46796	Ginásio de Esporte de Maués	A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal. A equipe de fiscalização tem dificuldades de efetuar vistorias devido as condições de acesso à cidade.
<b>PIN</b>	28065	Ginásio de Esporte de Parintins	A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal.
<b>TBT</b>	28195	Ginásio de Esporte de Tabatinga	A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal. A CONTRATADA tem sido reiteradas vezes notificada por conta de atrasos na obra.
<b>LÁBREA</b>	47085	Ginásio de Esporte de Lábrea	A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

<b>Campus</b>	<b>Cod SIMEC</b>	<b>Descrição da Obra</b>	<b>Fatores que ocasionaram descumprimento das Metas de Entrega dos Objetos</b>
<b>TEFÉ</b>	47083	Obra de construção do Campus	A CONTRATADA abandonou a obra. A administração do IFAM abriu processo de aplicação de sanções legais cabíveis à CONTRATADA.
<b>TEFÉ</b>	23910	Continuação da obra de construção do Campus	A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal
<b>HUMAIT</b>	47153	Obra de construção do Campus	A CONTRATADA abandonou a obra. A administração do IFAM abriu processo de aplicação de sanções legais cabíveis à CONTRATADA.
<b>HUMAIT</b>	23707	Remanescente da Obra de construção do Campus	A CONTRATADA abandonou a obra. A administração do IFAM abriu processo de aplicação de sanções legais cabíveis à CONTRATADA.
<b>ITACOA.</b>	23894	Construção do Campus	A CONTRATADA teve problemas com atrasos de pagamentos ocasionados pelo contingenciamento de recursos do governo federal
<b>EIRUN.</b>	23637	Construção do Campus	A CONTRATADA abandonou a obra. A administração do IFAM abriu processo de aplicação de sanções legais cabíveis à CONTRATADA.

Fonte: Diretoria de Infraestrutura 2015



#### 7.4. Gestão da tecnologia da informação

Nesta seção são apresentados os principais Sistemas da UPC, através da Tabela 50 que contém uma coluna de identificação do Sistema de Informação, seus objetivos, suas funcionalidades, responsável técnico, responsável de negócio e o nível de criticidade. A Unidade apresenta 10 Sistemas de Informação que são utilizados para apoiar a instituição no alcance de seus objetivos e metas institucionais.

##### 7.4.1. Principais sistemas de informações

Tabela 142 Principais Sistemas de Informações

Sistemas	Objetivos	Funcionalidades	Responsável Técnico	Responsável Negócios	Criticidade
Q-Seleção	Informatizar o Processo Seletivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulário de cadastro</li> <li>- Escolha de processo</li> <li>- Gestão do Concurso</li> <li>- Publicação de Resultados</li> <li>- Gerador de Boletos</li> </ul>	DGTI	PROEN	Alta
Q-Acadêmico	Informatizar a gestão da Educação do IFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro de Alunos</li> <li>- Cadastro de Turmas</li> <li>- Gestão das Salas de Aula</li> <li>- Processamento de Matrículas</li> <li>- Boletim</li> <li>- Lançamento de Notas</li> <li>- Diário on – line</li> <li>- Gestão do Estagio</li> </ul>	DGTI	PROEN	Alta
Q-Biblio	Informatizar a gestão das bibliotecas do IFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro do Acervo</li> <li>- Cadastro dos bibliotecários</li> <li>- Gestão de empréstimos</li> </ul>	DGTI	PROEN	Alta
SGD	Informatizar a gestão de projetos dentro do IFAM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadastro de Projetos</li> <li>- Cadastro de Atividades</li> <li>- Monitoramento das ações do projeto</li> </ul>	DGTI	IFAM	Alta

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Sistemas	Objetivos	Funcionalidades	Responsável Técnico	Responsável Negócios	Criticidade
		- Alocação de responsáveis por atividades			
SUAP	Informatizar os procedimentos do almoxarifado e patrimônio	- Cadastrar equipamentos - Cadastrar material - Solicitação de material - Tombamento de equipamentos	DGTI	PROAD	Media
Portal IFAM	Publicação de notícias e comunicados da Instituição	- Publicar Noticia - Publicar Comunicados - Disponibilizar documentos	DGTI	CCS	Alta
Sistema de Formulários	Informatização das coletas de informação do IFAM	- Cadastrar formulários - Gerar relatórios sintéticos	DGTI	IFAM	Baixa
Ambiente Virtual de Aprendizagem	Prover interação educacional entre os alunos do regime de educação a distância do IFAM	- Cadastro de alunos - Cadastro de turmas - Construção de salas de aulas virtuais	Setor de TI da Diretoria de Educação a Distancia	PROEN	Alta
SIG – Protocolo	Informatizar a gestão documental do IFAM	- Gestão de processos - Gestão de memorandos - Suporte digital a todos os processos	DGTI	PROAD	Alta
SIG – Catalogo de Materiais	Informatizar a catalogação dos equipamentos do IFAM	- Cadastro de material - Cadastro de Grupo de material - Link com o sistema de almoxarifado - Link com sistema de patrimônio	DGTI	PROAD	Baixa

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação 2015

## 7.5. Gestão ambiental e sustentabilidade

Neste capítulo cada unidade responderá o questionário de sustentabilidade bem como fará referência a avanços nesta área.

### 7.5.1. Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras

Tabela 143 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 01

<b>IFAM REITORIA</b>				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais: O IFAM já realizou várias iniciativas acerca da Gestão ambiental, estimulando a



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

nomeação de comissões para o gerenciamento de coleta seletiva, Planos de Gerenciamento de Resíduos, boas práticas de gestão e uso de energia elétrica e de água, comissões para a agenda ambiental. A lista de todos os documentos gerados consta do anexo a este relatório intitulado “Mapeamento de documentação relacionada a ações de Gestão Ambiental no IFAM”. O IFAM recebeu em 2015 o selo “A3P” emitido pelo Ministério do Meio Ambiente confirmando sua adesão ao Programa da Agenda Ambiental. Em 2015 foi realizado o evento de sensibilização para a efetiva participação dos Campi do IFAM.

Fonte: IFAM PRODIN 2015

Tabela 144 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 02

<b>IFAM CAMPUS MANAUS CENTRO</b>				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?		X	
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?		X	
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?		X	
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

Fonte: IFAM Campus Manaus Centro 2015

Tabela 123 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 03

IFAM CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

Fonte: IFAM Campus Manaus Distrito Industrial 2015

Tabela 124 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 04

IFAM CAMPUS MANAUS ZONA LESTE				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

Fonte: IFAM Campus Manaus Zona Leste

Tabela 145 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 05

<b>IFAM PRESIDENTE FIGUEIREDO</b>				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

Fonte: Campus IFAM Presidente Figueiredo

Tabela 146 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 06

IFAM CAMPUS ITACOATIARA				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?			X
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?			X
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

O Campus está em processo de implantação e implementação, em um espaço provisório, dificultando ações exigidas na referida Agenda.

Fonte: IFAM Campus Itacoatiara



Tabela 147 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 07

IFAM CAMPUS AVANÇADO MANACAPURU				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?			X
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?			X
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

**Considerações Gerais**

O Campus está em processo de implantação e implementação, em um espaço provisório, dificultando ações exigidas na referida Agenda.

Fonte: IFAM Campus Avançado de Manacapuru

Tabela 148 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 08

IFAM CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA				
<b>Visão Geral:</b> O propósito deste Campus é desenvolver e implementar estratégias que possibilitam a manutenção de um meio ambiente saudável a seus educandos, servidores e à comunidade em geral com os envolvimento dos gestores. Uma das modalidades de ações para o cumprimento desse propósito consiste em aplicar os recursos disponíveis eficazmente, onde ao adquirir os bens vislumbramos atender ao interesse público com custos menores empregando assim os recursos públicos com eficiência e a adoção da Instrução Normativa nº 01/2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão (MPOG).				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?			X
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais: Este Campus ao longo do ano executou o projeto Captação e aproveitamento da água da chuva (SOUZA, 2014) e algumas ações voltadas para a sustentabilidade.

Fonte: IFAM Campus São Gabriel da Cachoeira

Tabela 149 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 09

IFAM CAMPUS COARI				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

**Considerações Gerais**

Em relação ao item 2, a unidade vem fazendo um trabalho de conscientização e coleta seletiva dos resíduos, mas não existem no município cooperativas ou associações de catadores, cabendo a prefeitura realizar a destinação final dos resíduos.

Fonte: IFAM Campus Coari

Tabela 150 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 10

IFAM CAMPUS TABATINGA				
<b>Visão Geral:</b> Tem como objetivo estabelecer diretrizes para uma melhoria em uma gestão institucional, ligada aos processos de responsabilidade ambiental, social e econômica. Esta política proporciona oportunidades e gera necessidades para um bem-estar para a sociedade atual e para as gerações futuras.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?			X
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

Com a implantação dessa política de sustentabilidade, os procedimentos acadêmicos/administrativos irão se tornar mais eficientes, em relação ao uso dos recursos naturais e os efeitos causados no ambiente.

Fonte: IFAM Campus Tabatinga



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Tabela 151 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 11

<b>IFAM CAMPUS PARINTINS</b>				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?		X	
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?		X	
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?		X	
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

Fonte: IFAM Campus Parintins



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Tabela 152 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 12

<b>IFAM CAMPUS MAUÉS</b>				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

Fonte: IFAM Campus Maués

Tabela 153 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 13

IFAM CAMPUS LÁBREA				
<b>Visão Geral:</b> no Campus Lábrea a agenda ambiental precisa de mais divulgação, ser melhor trabalhado entre servidores, colaboradores e discentes.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

A divulgação e comunicação precisam ser mais trabalhadas dentro das unidades do IFAM

Fonte: IFAM Campus Lábrea

Tabela 154 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 14

IFAM CAMPUS HUMAITÁ				
<b>Visão Geral:</b> Proporcionar ações que possam contribuir com a preservação e conservação das espécies em seus respectivos ecossistemas.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?			X
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?			X
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

Considerações Gerais

O Campus está em processo de implantação e implementação, em um espaço provisório, dificultando ações exigidas na referida Agenda.

Fonte: IFAM Campus Humaitá





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Tabela 155 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 15

<b>IFAM CAMPUS TEFÉ</b>				
<b>Visão Geral:</b> Construir um novo modelo de cultura institucional visando a inserção de critérios de sustentabilidade nas atividades administrativas e acadêmicas, criando estratégias para minimizar possíveis impactos e otimização dos recursos naturais nas atividades de educação, ciência e tecnologia.				
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis			Avaliação	
			Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?			X
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?			X
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.			X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?			X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?			X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.			
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?			X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.			

**Considerações Gerais**

O Campus está em processo de implantação e implementação, em um espaço provisório, dificultando ações exigidas na referida Agenda.

Fonte: IFAM Campus Tefé

Tabela 156 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras 16

IFAM CAMPUS EIRUNEPÉ			
<b>Visão Geral</b> O Campus Eirunepé em virtude de está em fase de implantação, tendo sofrido sequentes entraves no cronograma de tais ações, encontra-se deficitário quanto a aplicação eficaz dos programas de sustentabilidade, tendo em vista necessidades de ordem maior, como infraestrutura física, etc.			
Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis		Avaliação	
		Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X	
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?		X
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?		X
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.		X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?		X
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?		X
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?		X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.		
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?		X
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.		

Considerações Gerais

. O Campus está em processo de implantação e implementação, em um espaço provisório, dificultando ações exigidas na referida Agenda.

Fonte: IFAM Campus



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO**  
**AMAZONAS**

Tabela 157 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras Analítico

Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis	REITORIA		CMC		CMDI		CMZL		CPRF		CITA		CAM		CCO		CSGC		CPIN		CMA		CLB		CTB		CHUM		CTEFÉ		CEIR	
	Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação		Avaliação	
	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N	S	N
1 Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	X		X		X		X		X		X	X		X	X	X		X	X	X		X	X	X	X		X		X		X	
2 Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X		X		X		X		X		X	X		X	X	X		X	X	X		X	X	X			X		X		X	
3 As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X		X		X		X		X		X	X		X	X	X		X	X	X		X	X	X		X		X		X		
4 A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
5 A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?		X		X		X		X		X		X		X	X		X		X		X		X		X		X		X		X	
6 O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?		X		X		X		X		X		X		X	X		X		X		X		X		X		X		X		X	
7 O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
8 Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos in Indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		

Fonte IFAM Diretoria de Planejamento 2015

Tabela 158 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras Sintético

Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis		IFAM		Avaliação (%)	
		Avaliação		Avaliação (%)	
		Quant. de Sim	Quant. de Não	SIM	NÃO
1	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?	16	0	100%	0%
2	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	11	5	69%	31%
3	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	16	0	100%	0
4	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.	0	16	0	100%
5	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?	0	16	0	100%
6	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?	0	16	0	100%
7	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?	0	16	0	100%
8	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?	0	16	0	100%

O IFAM vem avançando nas questões ambientais, pode-se observar com os dados apresentados na Tabela 133 que a UPC já participa da Agenda ambiental, que a maioria de seus Campi já dão algum tratamento aos resíduos sólidos, que as contratações já observam os parâmetros do Decreto 7.746/2012. Os demais itens carecem de uma adaptação de terminologia



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

uma vez que a UPC ao baixar a Portaria não usou a denominação PLS, havendo portando a necessidade de ajustar as nomenclaturas, a marcação foi feita como não, mas conforme pode ser verificado no anexo “Mapeamento de documentos relacionados a Gestão Ambiental no IFAM”, é possível notar que muito já vem sendo feito mas com nomenclaturas específicas a finalidade como resíduos, racionamento de água, energia entre outros, havendo a necessidade de uma generalização afim de se ter um melhor monitoramento das ações.

A Pró-Reitoria de Extensão fez uso de material sustentável, tais como materiais de escritório originados de produtos reciclados, uso de canecas em substituição aos copos descartáveis para os servidores, reutilização de papel impresso, uso de lixeira para coleta seletiva e conscientização dos servidores lotados na PROEX, com relação ao uso racional de água (banheiros) e energia elétrica (luzes e aparelhos ligados somente quando necessários).

Além disso, articulou e possibilitou o fomento ao desenvolvimento de projetos na Área de Meio Ambiente e Sustentabilidade junto aos Campi do IFAM.

## 8. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

### 8.1. Tratamento de determinações e recomendações do TCU

O Tribunal de Contas da União - TCU, no exercício de 2015, encaminhou ao IFAM os seguintes Acórdãos que continha Determinações e Recomendações:

**Tabela 159 Acórdãos do TCU**

Processo	Acórdão	Objeto	Tipo
TC 029.593/2014-0	Acórdão 7109/2015 - 1ª câmara	Irregularidades na concessão de licenças a servidores do IFAM.	Determinação
TC 028.078/2013-6	Acórdão 5651/2015 - 2ª Câmara	Irregularidades na Tomada de Preços 3/2013 IFAM/Zona Leste.	Determinação
TC 003.993/2014-0	Acórdão 2377/2015- Plenário	Conformidade do direito de pensão.	Determinação
TC 021.827.2014.1	Acórdão 1580/2015 - 1ª câmara	Representação - sem pedido de medida cautelar - Pregão Eletrônico 04/2014.	Recomendação
	<b>Total de Acórdãos</b>	<b>04 (quatro)</b>	

Fonte: Portal do TCU / Sistema de Gerenciamento de Demandas-SGD / Fichas de Controle Interno – CGCI. **Quadro 1 – Acórdãos que deliberaram Determinações e Recomendações do TCU, no exercício de 2015.**

Dos Acórdãos citados acima, infere-se uma visão geral comparativa das determinações e recomendações recebidas em relação às atendidas, em atendimento e não atendidas, tratados no decorrer de 2015, conforme a Tabela 140:

**Tabela 160 Quantidade de Determinações e Recomendações do TCU**

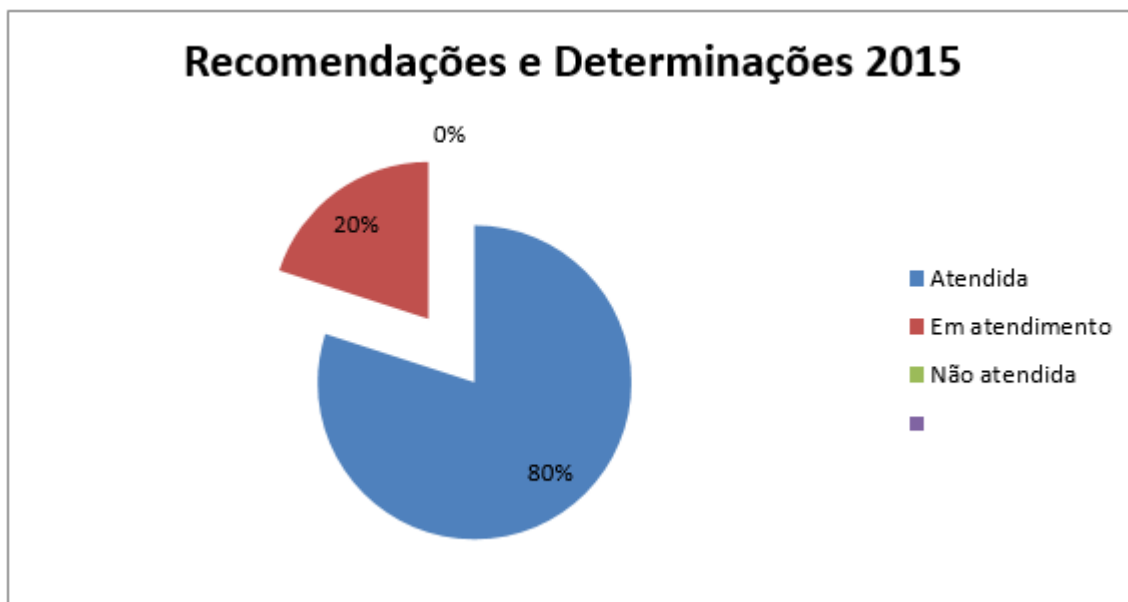
Acórdão	Quantidade de Determinações e Recomendações			
	Recebidas	Atendidas	Em atendimento	Não atendidas
Acórdão 7109/2015 - 1ª câmara	1	0	1	0
Acórdão 5651/2015 - 2ª Câmara	1	1	0	0
Acórdão 2377/2015- Plenário	1	1	0	0

Acórdão	Quantidade de Determinações e Recomendações			
	Recebidas	Atendidas	Em atendimento	Não atendidas
Acórdão 1580/2015 - 1ª câmara	2	2	0	0
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

Fonte: Portal do TCU / Sistema de Gerenciamento de Demandas-SGD / Fichas de Controle Interno CGCI. **Quadro 2 – Quantidade de recomendações recebidas x atendidas x não atendidas.**

Portanto, das deliberações recebidas o IFAM concluiu o exercício de 2015 com expectativa de ter atendido 80% das recomendações, estando com 20% em atendimento (Figura 141). Esse 20% refere-se a 1 (uma) recomendação que trata de melhorias nas práticas de concessão de licenças aos servidores. É válido ressaltar que as instâncias de Governança do IFAM estão em tratamento contínuo junto aos setores envolvidos para sanar esta pendência.

Tabela 161 Porcentagem de atendimento das Deliberações exaradas pelo TCU no exercício de 2015.



Fonte: AUDIN 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Ressalta-se que o status aqui tratado como “atendida” refere-se à visão gerencial do IFAM, e, portanto, sua real expectativa de que obteve êxito no atendimento da demanda. O fato de ser “expectativa” é reflexo da necessidade de nova análise por parte do TCU a quem compete à definição final do status.

Relata-se, também, que em 2015 foram tratados os seguintes Acórdãos:

- ✓ Acórdão 39/2013 – Plenário: Teve como objeto de auditoria “Acúmulo ilegal de cargos”. Está em tratamento na Unidade de Correição;
- ✓ Acórdão 2927/2013: Refere-se à conformidade de transferências voluntárias. Destaca-se que não foi auditoria realizada no IFAM, porém foi enviada como orientação preventiva pelo MPOG. O IFAM realizou medidas de capacitação e orientação sobre o tema, por meio das ações da CGCI;
- ✓ Acórdão 3559/2014 – Plenário: Refere-se à conformidade nas relações nos IF’s com as Fundações de Apoio. Destaca-se que não foi auditoria realizada no IFAM, porém foi enviada como orientação preventiva pelo MEC. O IFAM realizou medidas de capacitação e orientação sobre o tema, por meio das ações da CGCI;

Quanto aos Acórdãos decorrentes de julgamento de contas anuais de exercícios anteriores, segue a Tabela 142 com a relação dos mesmos.

**Tabela 162 Acórdãos decorrentes de julgamento**

<b>Acórdão</b>	<b>Objeto</b>
926/2014	Julgamento de contas do Exercício de 2008.
4207/2014	Julgamento de Contas do Exercício de 2009.
6507/2013	Julgamento das contas do exercício de 2011.
<b>Total</b>	<b>03 (Três)</b>

Fonte: Portal do TCU / Sistema de Gerenciamento de Demandas-SGD / Fichas de Controle Interno – CGCI. **Quadro 3 – Acórdãos julgamento de contas exercícios anteriores que possuem demandas em aberto.**



Informa-se, ainda, que o julgamento de 2010 está sobrestado por decisão do TCU; não houve julgamento de contas em 2012; e o julgamento de contas de 2013 ainda não foi finalizado pelo TCU.

Em detalhamento a estes Acórdãos, segue na Tabela 143 abaixo a relação de todas as determinações e recomendações decorrentes dos julgamentos das contas em tela, que estão pendentes de atendimento (não atendidas ou atendidas parcialmente) no momento da finalização do relatório de gestão, com as devidas justificativas.

**Tabela 163 relação de todas as determinações e recomendações decorrentes dos julgamentos**

<b>Acórdão 926/2014 – Plenário</b>		
<b>Item</b>	<b>Resumo Determinação / Recomendação</b>	<b>Justificativa</b>
<b>9.1</b>	Com fulcro nos artigos 1º, inciso I, 16, inciso III, alínea “c”, da Lei nº 8.443/1992, julgar irregulares as contas do Sr. João Martins Dias, condenando-o ao pagamento da quantia de R\$ 183.295,30 (cento e oitenta e três mil, duzentos e noventa e cinco reais e trinta centavos),	<b>Não atendida:</b> O servidor não autorizou o desconto em folha. O processo está em reanálise pelo TCU, pois o servidor apresentou recurso.
<b>9.2</b>	Aplicar ao Sr. João Martins Dias e à empresa Gad Engenharia e Construção Civil Ltda. a multa prevista no art. 57 da Lei nº 8.443/1992, no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais)	<b>Não atendida:</b> O servidor não autorizou o desconto em folha. O processo está em reanálise pelo TCU, pois o servidor apresentou recurso.
<b>9.5.1</b>	Planeje adequadamente suas atividades de modo a atender tempestivamente as providências requeridas pelo Controle Interno do Poder Executivo Federal, provenientes das constatações evidenciadas no Relatório de Auditoria Interna;	<b>Em atendimento.</b> Na Reitoria está implantado. Nos Campi está em andamento.
<b>9.5.2</b>	Utilize o Pregão Eletrônico ao invés do Pregão Presencial, bem como observe o disposto na Lei nº 8.666/1993 quanto à necessidade de licitar, abstendo-se de proceder a múltiplas realizações de despesa por dispensa de licitação para o mesmo objeto	<b>Em atendimento.</b> Na Reitoria está implantado. Nos Campi está em andamento.
<b>Acórdão 4207/2014 – Segunda Câmara</b>		
<b>Item</b>	<b>Resumo Determinação / Recomendação</b>	<b>Justificativa</b>
<b>9.10</b>	Com fundamento no art. 19 da Lei 8.443/1992, condenar os responsáveis a seguir relacionados ao recolhimento solidário ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – Ifam dos valores especificados, acrescidos de encargos legais das datas indicadas até a data do pagamento: Responsáveis João	<b>Em atendimento.</b> O servidor João Martins Dias não autorizou o desconto em folha. Quanto aos demais servidores o desconto será realizado até final de abril/2016.

	Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento, Juarez Alves Ehm e Elquimar de Nair Fialho - ME 6.291,50 25/11/2009 João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento, Juarez Alves Ehm e Elquimar de Nair Fialho - ME 7.200,00 06/07/2009 João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento e Elquimar de Nair Fialho - ME 7.640,00 26/09/2009 João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento e Elquimar de Nair Fialho - ME 2.100,00 05/08/2009	
9.11	Nos termos do art. 57 da Lei 8.443/1992, aplicar-lhes multas individuais nos valores a seguir especificados, a serem recolhidas ao Tesouro Nacional, com incidência de encargos legais, calculados da data deste acórdão até a data do pagamento, se este for efetuado após o vencimento do prazo abaixo estipulado: 9.11.1. João Martins Dias: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 9.11.2. Nelson Batista do Nascimento: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 9.11.3. Juarez Alves Ehm: R\$ 10.000,00 (dez mil reais)	<b>Em atendimento.</b> O servidor João Martins Dias não autorizou o desconto em folha. Quanto aos demais servidores o desconto será realizado até final de abril/2016.
<b>Acórdão 6507/2013 – Segunda Câmara</b>		
<b>Item</b>	<b>Resumo Determinação / Recomendação</b>	<b>Justificativa</b>
1.6.1.1	Fracionamento de despesas com fuga ao devido processo licitatório, em virtude do inadequado planejamento anual da aquisição de bens e serviços, em afronta ao disposto no art. 23 da Lei 8.666/1993;	<b>Em atendimento.</b> Na Reitoria o controle visando inibir essa fragilidade já está implantado. Os Campi já foram orientados quanto ao tema, porém ainda estão em fase de implantação de seus controles internos.
1.6.3	Descumprimento do prazo para cadastramento no Sisac dos atos sujeitos a registro, identificado nos atos ocorridos em 2011, infringindo o disposto no art. 7º da IN TCU 55/2007.	<b>Em atendimento.</b> A Diretoria de Gestão de Pessoas está realizando a atualização do sistema.

Fonte: Portal do TCU / Sistema de Gerenciamento de Demandas-SGD / Fichas de Controle Interno – CGCI.

**Quadro 4 – Determinações e Recomendações emitidas em julgamento de contas exercícios anteriores que possuem demandas em aberto.**

Quanto às formas de tratamento das deliberações, o IFAM possui instâncias de acompanhamento e monitoramento das demandas do TCU, quais sejam a Auditoria Interna (AUDIN) e a Coordenação de Governança e Controle Interno (CGCI). As formas de acompanhamento se deram por meio do Sistema de Gerenciamento de Demandas (SGD), Fichas de Controle, e-mail, realização de reuniões.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

As demandas do TCU foram encaminhadas primeiramente ao Gabinete da Reitoria do IFAM, para ciência, e em seguida encaminhadas à AUDIN às devidas orientações e monitoramento dos prazos externos.

A AUDIN realizou a leitura e filtragem do documento e inseriu as demandas no SGD com as orientações, para posteriormente encaminhar à CGCI que é órgão competente para tratar de cada demanda junto aos setores responsáveis pelas providências e pelo controle dos prazos internos.

A CGCI recebeu as demandas, em seguida realizou reuniões juntamente com a Auditoria Interna e com o setor responsável pela execução das providências. Após a reunião, a CGCI confeccionou memorandos ou e-mails ao setor responsável para que tomasse as devidas medidas em relação a demanda. Também monitorou os prazos internos.

Além disso, para cada processo de tomadas de contas recebido há uma pasta com o número do acórdão e o número do processo de tomada de contas que contém o Acórdão e os documentos pertinentes às demandas.

Por fim, ao receber a resposta da demanda, a CGCI realizou a revisão 1 e caso houvesse alguma impropriedade solicitava a correção do setor responsável. A partir desse material consolidado a CGCI retornou o material à AUDIN visando às últimas tratativas de encaminhamento ao TCU.

A AUDIN realizou a revisão 2, encaminhou ao Gabinete do Reitor para validação e posteriormente ao TCU.

Em 2015 foram gerados relatórios de monitoramento por meio do Sistema de Gerenciamento de Demandas.

Por fim, esclarecemos ao cidadão que todos os Relatórios Acórdão emitidos pelo TCU ao IFAM podem ser pesquisados no site do IFAM link: <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/auditoria>.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

## 8.2. Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

A Controladoria Geral da União – CGU, no exercício de 2015, encaminhou ao IFAM o Relatório de Demandas Externas - RDE nº 00190.012164/2009-61 (Ofício nº 17.691/2015/CRG/CGU-PR, de 30 de julho de 2015).

O RDE foi encaminhado pela Corregedoria Setorial da Área da Educação/CGU, oriundo de trabalho realizado em 2010 e que estava sob sigilo, em decorrência do IPL 0565/2007-4-SR/DPF/AM, de 31/10/2012. No relatório em questão não foram feitas recomendações, de modo que ao tomar conhecimento do teor do RDE e do Ofício, que o encaminhou, a Auditoria Interna do IFAM recomendou medidas internas à Gestão para que posteriormente as informações fossem repassadas àquela Corregedoria quando a mesma solicitasse.

Desta forma, foi instaurado o Processo nº 23443.003297/2015-46 para o tratamento das informações constantes no RDE. Esta é uma ação que está em andamento.

Ademais, não houve outro relatório de auditoria encaminhado pela CGU no exercício de 2015. Neste caso, a Gestão do IFAM promoveu ações direcionadas ao tratamento do Plano de Providências Permanentes – PPP, que contém as Recomendações da CGU ao IFAM oriundas das análises em relatórios emitidos nos exercícios anteriores.

Quanto ao Plano de Providências a CGU, por meio do Ofício nº 30898/2014/CGU-Regional/AM/CGU-PR, encaminhou o resumo em planilha com todas as pendências de informação referentes aos Relatórios nº 201407276, 201203345, 201108737, 244003, 241333, 241454, 241531, 224764 e 224773, os quais deveriam ser tratados pelo IFAM.

Essa fonte de interlocução contribuiu para a melhoria e eficiência dos andamentos dos trabalhos realizados pelos órgãos de Governança e Controle Interno do IFAM envolvidos nessas tratativas, quais sejam Coordenação de Governança e Controle Interno – CGCI/IFAM e Auditoria Interna – AUDIN/IFAM.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Abaixo segue a Tabela 144 com a descrição do Objeto que trata cada Relatório emitido pela CGU:

**Tabela 164 Informações quanto aos Relatórios de Auditoria de Gestão emitidos pela CGU que estão em tratamento no PPP.**

<b>Nº do Relatório</b>	<b>Objeto</b>
224764/2009	Processo anual de contas apresentado pelo Centro Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Amazonas – CEFET/AM - <b>Exercício 2008.</b>
224773/2009	Processo anual de contas apresentado pela Escola Agrotécnica Federal de Manaus- EAF. <b>Exercício 2008.</b>
244003/2010	Processo anual de contas apresentado pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas- IFAM, o qual consolida as informações sobre a gestão das Unidades que lhe são subordinadas, a saber: Campus Manaus Centro (ex-Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas - CEFET/AM), Campus Manaus Zona Leste (ex-Escola Agrotécnica Federal de Manaus -EAF/MNS) e Campus São Gabriel da Cachoeira (ex-Escola Agrotécnica de São Gabriel da Cachoeira - EAF/SGC) – <b>Exercício 2009.</b>
201108737/2011	Processo anual de contas apresentado pelo IFAM. <b>Exercício 2010.</b>
201203345/2012	Prestação de contas anual apresentada pelo IFAM. <b>Exercício 2011.</b>
201407276/2014	Prestação de contas anual apresentada pelo IFAM. <b>Exercício 2013.</b>
<b>Total de Relatórios</b>	<b>06 (seis)</b>

Fonte: Ofício nº 30898/2014/CGU-Regional/AM/CGU-PR.

Tendo como base a última cobrança realizada pela CGU, infere-se que pela última análise desse órgão de Controle Interno: o Relatório nº 224773/2009 contava com 16 recomendações a serem tratadas, referentes a 07 constatações; o Relatório nº 224764/2009 contava com 17 recomendações a serem tratadas, referentes a 09 constatações; o Relatório 244003/2010 continha 06 recomendações a serem tratadas, atinentes a 06 constatações; o Relatório nº 201108737/2011 contava com 06 recomendações a serem tratadas, referentes a 06 constatações; o Relatório nº 201203345/2012 continha em seu bojo 10 recomendações a serem tratadas, referentes a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

09 constatações; e o Relatório nº 201407276/2014 continha 05 recomendações a serem tratadas para 05 constatações.

Na Tabela 145 abaixo, segue a relação da quantidade de recomendações recebidas pelo IFAM comparativamente com a quantidade atendida, em andamento e não atendida:

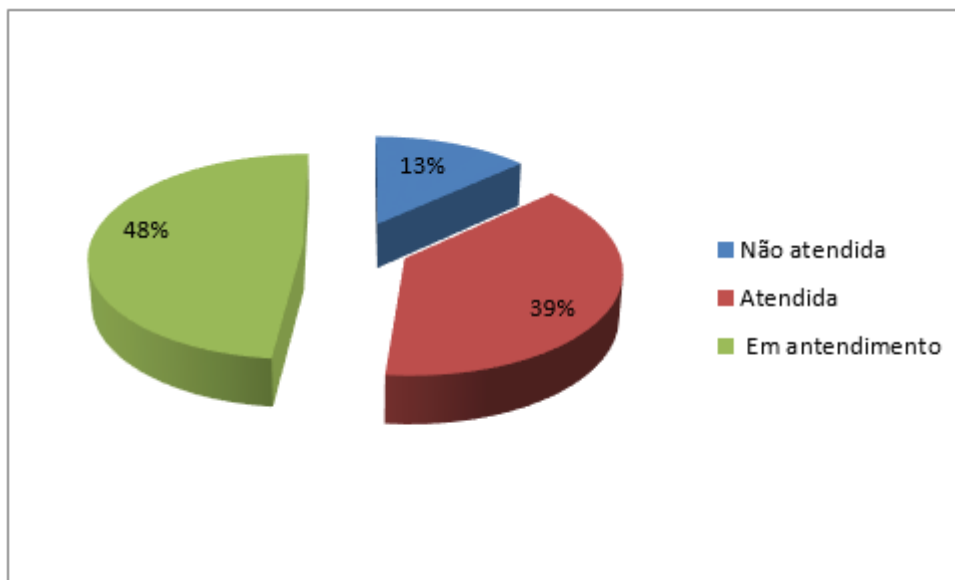
Tabela 165 Quantidade de Recomendações recebidas - CGU

Nº do Relatório	Quantidade de Recomendações			
	Recebidas	Atendidas	Em atendimento	Não atendidas
224764/2009	17	07	07	03
224773/2009	16	06	07	03
244003/2010	06	01	04	01
201108737/2011	06	04	02	00
201203345/2012	10	04	06	00
201407276/2014	05	01	03	01
<b>Total</b>	<b>60</b>	<b>23</b>	<b>29</b>	<b>8</b>

Fonte: Sistema de Monitoramento Módulo de Auditoria Interna e Controle Interno do IFAM – SIPAC / Fichas de Controle Interno CGCI

Portanto, das Recomendações recebidas, que estavam em aberto conforme a última análise da CGU, o IFAM concluiu o exercício de 2015 com expectativa de ter atendido 39% das recomendações recebidas, estando com 48% em atendimento, e 13% de recomendações não atendidas.

Figura 63 Recomendações Não atendida x Atendida x Em atendimento



Fonte: AUDIN 2015

Ressalta-se que o status aqui tratado como “atendida” refere-se à visão gerencial do IFAM, e, portanto, sua real expectativa de que obteve êxito no atendimento da demanda. O fato de ser “expectativa” é reflexo da necessidade de nova análise por parte da CGU a quem compete à definição final do status.

Das recomendações exaradas pela CGU as que provocaram maior impacto positivo na gestão foram:

Providenciar, quando em decorrência de processos de dispensa de licitação/inexigibilidade: a) o encaminhamento do processo à Procuradoria Jurídica para emissão do respectivo Parecer, nos termos do art. 38, VI, e parágrafo único, da Lei nº 8.666/93; b) a formalização de termo de contrato sempre que as contratações envolvam obrigações futuras, em obediência ao disposto no art. 62, §4º, da Lei n.º 8.666/93; c) a publicação tempestiva dos extratos de contrato, nos termos do art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93. (Recomendação 01, Constatação 25, RA 201203345/2015 CGU).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Atualizar os valores de todos os contratos vigente na Unidade, bem como tomar providências para que os contratos futuros permaneçam com seus valores atualizados no Sistema SIASG, conforme exigência da Lei de Diretrizes Orçamentárias. (Recomendação 1, Constatação 19, RA 201108737/2011 CGU).

Fazer o acompanhamento devido das recomendações emitidas pela Órgão de Controle interno do IFAM, tomando as medidas legais cabíveis nos casos de não cumprimento por negligência administrativa. (Recomendação 1, Constatação 21, RA 201108737/2011 CGU).

Elaborar normas e procedimentos com plano de organização e conjunto coordenado de métodos e medidas, dentre os quais: 1) Código de Ética e Conduta formalizado; 2) manuais prevendo sistemas de autorizações e aprovações, linhas de autoridade claramente definidas e o estabelecimento de práticas operacionais e rotinas; 3) Avaliação de risco no Plano Institucional da Unidade. (Recomendação 1, Constatação 29, RA 201108737/2011 CGU).

As Recomendações acima possibilitaram ao IFAM uma visão quanto à importância da implantação dos Princípios de Controle Interno e de Governança em todas as instâncias do órgão. Desta forma, têm-se executado ações no sentido de estabelecer rotinas e fluxogramas com base em mapeamento de processos e aprimoramento de rotinas com a finalidade de continuidade e qualidade do serviço público, independente de quem o execute.

Por fim, esclarecemos ao cidadão que todos os Relatórios emitidos pela CGU ao IFAM podem ser pesquisados no site do IFAM link: <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/auditoria>





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

8.3. Medidas administrativas para a apuração de responsabilidade por danos ao Erário

As medidas administrativas para apuração de dano ao erário no âmbito do Ifam foram instauração de 38 (trinta e oito) Processos Disciplinares.

Desses processos disciplinares, 26 (vinte e seis) processos por acúmulo de cargos são oriundos do Acordão nº 39/2013-TCU-Plenário e mais 12 (doze) processos decorrentes de outras denúncias que demandaram a instauração de procedimento apuratório.

8.4. Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5<sup>o</sup> da Lei 8.666/1993

O pagamento corresponde a ordem da efetiva contraprestação de fornecimento dos bens, de execução de obra ou de prestação de serviço, após a comprovação do ateste e validação dos documentos comprobatórios é realizada a liquidação, e em conformidade com a disponibilidade de recursos financeiros é realizado o pagamento.

Salientamos que estamos trabalhando junto ao setor de contratos para implantação do cronograma de desembolso junto ao SIASG, de forma a validar a conformidade com as etapas fixadas no cronograma.

8.5. Informações sobre a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento

Como medida adotada para a revisão dos contratos vigentes, o IFAM tem se estruturado para atender à demanda apresentada, através de elaboração de check-list de procedimentos para a preparação de contratos e para a execução do Setor de Pagamento, bem como a elaboração de um manual de desoneração de folha de pagamento a ser difundido a todos os campi deste Instituto, para a adoção de medidas corretivas e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

preventivas para evitar que valores sejam pagos a maior às empresas beneficiárias da desoneração em folha.

Esta administração, ao realizar o levantamento das empresas que optaram pela desoneração da folha de pagamento, verificou que somente as empresas de construção civil apresentaram a alíquota a menor em nota fiscal. Contudo, informamos que não há servidores devidamente capacitados para a realização destes cálculos, obrigando o IFAM a contratar uma empresa especializada para a realização dos mesmos. Para tanto, solicitamos prazo para a adoção das medidas cabíveis para notificação às empresas e início do ressarcimento aos cofres públicos.

Contratos a serem revisados:

Tabela 134 Contratos a serem revisados

Nº do Contrato	Unidade	Empresa	CNPJ	Objeto	Vigência	Situação
13/2013	Reitoria	SELT Indústria e Comércio Ltda	02.365.928/000 1-03	Construção do Campus Eirunepé	15/10/2013 a 07/10/2015	Inscrição em dívida ativa
16/2015	Reitoria	HR Engenharia Ltda	08.855.123/000 1-16	Construção do Campus Itacoatiara	08/05/2015 a 20/07/2016	Em execução
37/2014	Reitoria	MODULARE Construção e Comércio Eireli	05.968.417/000 1-66	Construção do Campus Humaitá	16/12/2014 a 15/12/2015	Em tramitação a rescisão contratual
38/2014	Reitoria	Construtora MEDINA Ltda	09.053.303/000 1-47	Construção do Campus Tefé	21/11/2014 a 02/06/2016	Em execução

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015

#### 8.6. Informações sobre as ações de publicidade e propaganda

No ano de 2015 a reitoria do Ifam custeou despesas com publicidade legal com a EBC e DOU. No entanto, não houve pagamento para o último órgão, conforme dados abaixo:

**Tabela 166 Despesas com Publicidade**

Publicidade	Programa/Ação orçamentária	Valores empenhados	Valores pagos
Institucional			
Legal	2031 - Educação profissional e tecnológica / 20RL - Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional	Empresa Brasil de Comunicacao S.A - NE63.242,36 / Fundo de imprensa Nacional - NE 80.000,00	R\$ 7.681,05
Mercadológica			
Utilidade pública			

Fonte: IFAM Reitoria PROAD 2015

## 9. OUTRAS INFORMACOES RELEVANTES

### 9.1. Pró Reitoria de Extensão

A Pró -Reitoria de Extensão realiza outras atividades com diversos propósitos descritas a seguir:

#### 9.1.1. Eventos Realizados pela PROEX

##### IV e V Encontro dos Gestores da Extensão

Em 2015 a PROEX realizou dois Encontro com os gestores de Extensão dos Campi. O primeiro do ano, IV ENGEEX, teve o objetivo de proporcionar um espaço de divulgação, reflexão e integração entre os Gestores da Extensão e foi realizado nos dias 26 e 27 de março. O Segundo, V ENGEEX, teve como objetivos também proporcionar um espaço democrático para reflexão, deliberação e integração entre os gestores da Extensão do IFAM; Fomentar a articulação entre as ações do Ensino, Pesquisa e Extensão; Integrar o planejamento das ações de extensão para 2016, a partir das diretrizes da PROEX e da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

avaliação da execução dos PDAs de 2015 e Discutir e (re)definir fluxos, indicadores, procedimentos e registros das ações de extensão no âmbito do IFAM.

### **Rodada de Artes**

O Evento teve como objetivo conhecer as diferentes modalidades artísticas desenvolvidas nos campi do IFAM e discutir a criação de um Programa voltado para a Arte e Cultura. Foi realizado nos dias 05 e 06 de outubro e contou com a participação de Professores de Arte dos Campi Presidente Figueiredo, Manaus Zona Leste, Campus Humaitá, Campus Itacoatiara, Campus Eirunepé, Campus Tefé, Campus Manaus Distrito Industrial, Campus São Gabriel da Cachoeira, Campus Parintins, Campus Lábrea e Manaus Centro.

### **Encontro dos Gestores de Incubadoras de Empresas**

O Encontro ocorreu na sala de reunião da AYTY/PROEX com os representantes de Incubadoras e Diretores da (RAMI) Rede Amazônica de Instituições em Prol do Empreendedorismo e Inovação, com a participação da Pró-Reitora de Extensão do IFAM Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Sandra Magni Darwich, Presidente da RAMI Prof.<sup>a</sup> Jane Moura (ULBRA), Vice-Presidente Prof.<sup>a</sup> Maria Goretti Falcão de Araújo (AYTY), Diretora de Marketing Prof.<sup>a</sup> Olinda Marinho (Centro Empreendedorismo UNINORTE), Diretora de Inovação Sra. Larissa Drummond (INPA), Diretor de Negócios Euler Guimarães ( FUCAPI) e Representante do Centro de Incubação e Desenvolvimento Empresarial (CIDE) Sra. Rosália Padilha. A reunião como objetivo discutir a participação da RAMI na 25<sup>a</sup> Conferência ANPROTEC de Empreendedorismo e Ambientes de Inovação que será realizada pela Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores (ANPROTEC) e pelo Sebrae, com organização local da Arca Multincubadora, da Universidade Federal do Mato Grosso e do Governo do Estado do Mato Grosso, entre os



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

dias 19 e 23 de outubro, em Cuiabá (MT), no Centro de Eventos do Pantana. Foram discutindo também parceria com o SEBRAE, programação do encontro Regional RAMI 2015, participação das incubadoras associadas à RAMI na Feira Internacional da Amazônia FIAM 2015 e participação das Incubadoras Associadas nos Cursos da Unianprotec.

### **Encontro dos Subcoordenadores do NUPA**

No período de 01 a 03 de junho a Proex realizou o VIII Encontro Regional do NUPA NORTE 1 - Núcleo de Formação Humana e Pesquisa Aplicada a Pesca e Aquicultura, Portos e Navegação, o evento teve como objetivo propor a promoção e o desenvolvimento da política para a formação humana na área da pesca e aquicultura. O evento faz parte do planejamento anual da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) e buscou socializar as atividades desenvolvidas em cada Campus e discutir as de ações planejadas para o ano 2015. Participaram do encontro o Coordenador do NUPA, representante do Campus Tabatinga e as Subcoordenações dos Campi Maués, Manaus Zona Leste, Presidente Figueiredo, Parintins e Lábrea.

### **Encontro dos Subcoordenadores do NAPNE**

Nos dias 24 e 25 de setembro ocorreu o Encontro dos NAPNEs, promovido pela Pró-Reitoria de Extensão, por meio do NAPNE Sistêmico. O objetivo do evento foi esclarecer e aperfeiçoar as metodologias de criação e implementação dos NAPNEs nos Campi do IFAM. Nesses dois dias houve a capacitação dos coordenadores dos 11 NAPNEs, através de palestras e minicursos sobre Autismo, Libras, Braille, Soroban, Orientação e Mobilidade e Gestão de Projetos Inclusivos. Como resultado do encontro foram traçadas metas para 2016.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

### **Treinamento de Gestores de incubadora de empresas**

No período de 26 a 31 de outubro foi realizado o treinamento "Gestão de Incubadoras do modelo CERNE, para Gestores da AYTY-Incubadora de Empresas do IFAM", por meio da Fundação Coordenação de Projetos, Pesquisas e Estudos Tecnológicos-COPPETEC, com apoio da Pró-Reitoria de Extensão. O treinamento teve como objetivo fomentar e criar condições para o empreendedorismo regional, apoiando jovens empreendedores de forma que estes reúnam todas as condições necessárias para a formação e desenvolvimento do negócio baseadas em tecnologia inovadoras, a fim de contribuir com a sustentabilidade regional e o cumprimento da missão da Instituição. O treinamento foi ministrado pelo Professor Gonçalo Guimarães, da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ). Tiveram presente no treinamento representantes de doze Campi do IFAM, bem como representantes do Instituto Federal de Rondônia e Universidade Federal do Amazonas.

### **Treinamento Sistema de Editoração Eletrônica de Revista (SEER)**

No período de 16 a 18/09, por meio da Pró-Reitoria de Extensão e a de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação promoveu treinamento de servidores do IFAM no Sistema de Editoração Eletrônica de Revista (SEER). O treinamento foi ministrado pelo Prof. Dr. Ronnie Fagundes de Brito representante do Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia (IBICT) e contou com a participação de servidores docentes e administrativos dos campi da Capital e Reitoria, que serão multiplicadores do conhecimento adquirido.

O IFAM possui 03 revistas eletrônicas: a NEXUS, de Extensão, a IGAPÓ, de Pesquisa e a EDUCITEC, de Estudos e Pesquisas sobre o Ensino Tecnológico do Curso de Mestrado.

O treinamento trouxe informações que enriqueceram o conhecimento dos servidores que atuam junto às revistas citadas e no Sistema de Editoração Eletrônica de Revista (SEER)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

### **Fórum dos Pró-Reitores de Extensão do Norte**

Nos dias 13 e 14/08/15, ocorreu o Encontro com os Pró-Reitores do Pará, Rondônia, Roraima e Amapá dos Institutos Federais (IFs) da região Norte, no prédio da reitoria Instituto Federal do Amazonas IFAM. Participaram do evento a Pró-Reitora de Extensão do IFAM Prof.<sup>a</sup> Sandra Magni Darwich, como Coordenadora Regional do FORPROEXT e demais Pró-Reitores da Região Norte. O encontro teve a abertura com participação do Reitor do IFAM, Prof. Antônio Venâncio Castelo Branco que salientou a importância da Extensão nos IFs e os desafios a serem enfrentados no cotidiano pelos IFs do Norte.

De acordo com a Pró-Reitora de Extensão do IFAM, Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Sandra Magni Darwich, o encontro foi recomendado pelo Fórum de Extensão da Rede Nacional-FORPROEX vinculado ao Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (CONIF), com o objetivo de levar propostas conjuntas para o FORPROEXT no Encontro Nacional que acontecerá em outubro, em Fortaleza (CE). Dentre os assuntos tratados destacam-se Projetos e Programas realizados pelos IFs do Norte, cadastramento das Ações, curricularização da Extensão além de proposição de indicadores para a Extensão dos IFs.



## **9.1.2. Visitas técnicas aos campi**

### **9.1.2.1. Resumo das Visitas Técnicas aos Campi São Gabriel da Cachoeira, Itacoatiara, Maués, Parintins.**

#### **Campus São Gabriel da Cachoeira**

No período de 19 a 23 de outubro de 2015, paralelamente a XI Semana Nacional de Ciência e Tecnologia / II Mostra de Extensão/ I Mostra de Curta Metragem de Lendas Regionais, foi realizada uma visita técnica parcial ao Campus São Gabriel da Cachoeira. Os responsáveis pela visita foram os servidores Aline Zorzi Schultheis e José Estanislau Sant'anna de Souza. Ressalta-se que não foi possível cumprir o cronograma total da visita técnica em virtude da realização dos eventos do Campus.

#### **Campus Itacoatiara**

No dia 05 de outubro, os Servidores Jorge Hernandes Filho e Roosevelt Passos Barbosa, realizaram visita técnica ao Campus Itacoatiara. Além das visitas as instalações provisórias do Campus e ao canteiro de obras, foi realizada reunião com a Diretoria de Ensino, Coordenação de Extensão e alguns Professores, teve como temas: O Perfil Institucional do Instituto, sua missão, características e finalidades; A indissociabilidade entre Ensino, Pesquisa e Extensão e Concepção, Diretrizes e Principais Programas e Núcleos Sistêmicos da Proex.

#### **Campus Maués**

A visita técnica ao Campus Maués ocorreu em meio à realização da Semana de Extensão realizada nos dias 07, 08 e 09 de outubro. Primeiro foi realizado reunião com a equipe gestora do Campus para ser definido como seriam realizadas as atividades da visita. Em seguida foi realizado reunião com a equipe de docentes e Técnicos Administrativos do





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

Campus. A equipe de visitantes realizou visita às instalações da Mostra de Extensão, as salas dos Projetos, visita ao viveiro de mudas bem como a trilha ecológica realizada no campus.

### **Campus Parintins**

No período de 20 a 23 de outubro de 2015, foi realizada visita técnica ao Campus Parintins. A visita ocorreu na Semana dos eventos: Mostra de Extensão e Semana Nacional de Ciência e Tecnologia. Durante a visita foram feitas visitas às instalações do Campus, reuniões com o Diretor Geral, Coordenador de Extensão e Professores Coordenadores de Cursos, além de palestras com os temas: A Extensão no IFAM e Projetos de Extensão no IFAM – Como elaborar.

#### **9.1.3. III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica**

No período de 26 a 29 de maio de 2015, realizou-se o III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica, com o tema central “Diversidade, Cidadania e Inovação”. O evento foi sediado pelo Instituto Federal do Pernambuco, com apoio do Ministério da Educação (MEC).

A programação reuniu desde conferências, palestras e debates até apresentações culturais, oficinas, além de feiras temáticas e todas as atividades estarão relacionadas ao tema central do evento.

O Instituto Federal do Amazonas foi representado no evento por 10 atividades autogestionadas. Sendo 2 de Feira de Economia Solidária; 1 de Mostra de Inovação Tecnológica; 3 Atividades Técnico-Científicas e 4 Atividades Culturais.

Tabela 167 Número de participantes por atividade

ATIVIDADE	MODALIDADE	ALUNO	DOCENTE	TAE	COLABORADOR
Biodiversidade amazônica - uma fonte de inovação através da aplicação da tecnologia em alimentos.	Técnico-Científica	5	1	0	0
Mesa Redonda: Sociedades Amazônicas e Educação Profissional e Tecnológica, entre fronteiras.	Técnico-Científica	0	3	3	0
Educação Profissional e Tecnológica Subsequente em Recursos Pesqueiros no Estado do Amazonas: desafios e oportunidade no âmbito do IFAM CPRF	Técnico-Científica	0	3	1	0
Ambiente Tridimensional de aprendizagem desenvolvido por alunos do ensino médio do município de Parintins.	Mostra de Inovação Tecnológica	3	2	0	0
Sabores de Tefé	Feira de Economia Solidária	3	1	0	0
Economia Solidária: Uma alternativa de autogestão em Comunidades Agrícolas.	Feira de Economia Solidária	0	1	1	0
Grupo Regional - IFAMÍLIA (Raízes Amazônicas)	Atividade Cultural: Música	5	1	1	0
Teatro de Cego do Amazonas	Atividade Cultural: Teatro	4	1	0	6
Projeto Banzeiro: Nossa Dança, Nossa Cultura.	Atividade Cultural: Dança	10	2	0	0
Aldeia da Música: Educação Musical para Crianças da Etnia Ticuna do Alto Solimões	Atividade Cultural: Música	1	1	0	9
<b>TOTAL</b>		<b>21</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>15</b>

Fonte: IFAM PROEX 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

#### 9.1.4. NEXUS – A Revista da Extensão do IFAM

A Revista Nexus é um periódico técnico-científico da Pró-Reitoria de Extensão e tem como objetivo promover o registro, a publicação e disseminação das produções acadêmicas relacionadas à Extensão do IFAM e de outras Instituições de ensino, pesquisa e extensão.

O nome Nexus nos remete a pensar em Extensão como processo educativo, cultural, científico e tecnológico que promove a interação entre as instituições de ensino e demais segmentos sociais, orientado pelo princípio de indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa, visando o desenvolvimento sustentável socioeconômico local e regional.

Seu formato de publicação é tanto na versão impressa quanto na eletrônica ([www.ifam.edu.br/nexus](http://www.ifam.edu.br/nexus)), sua periodicidade é semestral. Durante o ano de 2015 publicamos 2 edições da Revista, conforme a tiragem que podemos observar:

Tabela 168 Resumos das Edições

<b>Edição</b>	<b>Data de Publicação</b>	<b>Tiragem de impressão</b>
1º Edição	Abril de 2015	300 exemplares
2º Edição	Dezembro de 2015	600 exemplares

Fonte: IFAM PROEX 2015

Figura 64 Tabela 169 Capas das edições Nexus



Capa da 1ª Edição



Capa da 2ª Edição

Fonte: IFAM PROEX 2015



## 10. ANEXOS E APENDICES





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO  
AMAZONAS

**REFERÊNCIAS**

MELLO, Maria Stela de Vasconcelos Nunes. *De Escola de Aprendizizes Artífices a Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas: cem anos de história*. Manaus: Esplanada editora., 2009. Disponível em: <<http://www2.ifam.edu.br/instituicao/historia-do-ifam>>.

SOUZA, Elias Brasilino De. 1 , 3 , 4 1. *Captação e aproveitamento da água da chuva para fins não potáveis e potáveis no Instituto Federal do Amazonas Campus São Gabriel da Cachoeira*, 2014.