

1. IDENTIFICAÇÃO DO CURSO

- 1.1 Nome:** Curso Técnico de Nível Médio em Logística na Forma Concomitante;
- 1.2 Eixo Tecnológico:** Gestão e Negócios;
- 1.3 Forma de oferta:** Concomitante;
- 1.4 Turno de Funcionamento:** Vespertino;
- 1.5 Regime de Matrícula:** Semestral;
- 1.6 Carga Horária:** 800 horas;
- 1.7 Carga Horária do Estágio Profissional Supervisionado ou Projeto de Conclusão de Curso Técnico:** 200 horas;
- 1.8 Carga Horária Total Final:** 1000 horas

2. APRESENTAÇÃO

O presente documento trata do Plano do Curso Técnico de Nível Médio em Logística na Forma Concomitante do Eixo Tecnológico Gestão e Negócio, que será desenvolvido no âmbito do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego.

O Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC, instituído pela Lei nº12.513/11, visa expandir e democratizar a oferta de Educação Profissional e Tecnológica (EPT) a população brasileira através da oferta de Cursos Técnicos de Nível Médio e de Formação Inicial e Continuada (FIC).

Dentre as ações previstas no PRONATEC está a oferta da bolsa-formação estudante, que se destina a estudantes regularmente matriculados preferencialmente na 2ª série e /ou 3ª série do ensino médio da rede pública de ensino.

Esses estudantes serão beneficiados com a oferta de cursos técnicos de nível médio, na forma concomitante, com uma carga horária mínima de 800 horas, de acordo com o eixo tecnológico correspondente e, ofertados pelo Instituto Federal de Educação do Amazonas (IFAM).

O desenvolvimento destes cursos permite à educação básica e profissional a melhoria da qualidade do ensino, tendo-se em vista a possibilidade de contextualizar os conhecimentos trabalhados, como forma de assegurar a necessária integração entre a formação científica básica e a formação técnica específica, na perspectiva de uma formação humana integral.

Proporcionará, do mesmo modo, a melhoria na qualidade da educação profissional, possibilitando que os alunos apreendam os conhecimentos básicos necessários ao melhor aproveitamento dos cursos da educação profissional técnica.

Os cursos técnicos na forma concomitante apresentam uma dupla função, pois qualifica para o trabalho ao mesmo tempo em que prepara para a continuidade dos estudos.

A organização da Educação Profissional Técnica de Nível Médio na forma concomitante está prevista no Art. 36-C da LDB 9.394/96, alterada por meio da Lei nº 11.741, de 2008, que prevê a sua oferta a quem ingresse no ensino médio ou já o esteja cursando, efetuando matrículas distintas para cada curso, e podendo ocorrer:

- a) na mesma instituição de ensino, aproveitando-se as oportunidades educacionais disponíveis;
- b) disposto na legislação, bem como a assegurar a necessária integração entre a formação científica básica e a formação técnica em instituições de ensino distintas, aproveitando-se as oportunidades educacionais disponíveis;
- c) em instituições de ensino distintas, mediante convênios de intercomplementaridade, visando ao planejamento e ao desenvolvimento de projeto pedagógico unificado.

Assim sendo, a concomitância pressupõe efetiva articulação com vistas a atender ao específica, na perspectiva de uma formação humana integral.

A oferta da Bolsa-Formação Estudante tem os seguintes objetivos específicos:

- Fortalecer o Ensino Médio, promovendo sua articulação com a EPT (Educação Profissional e Tecnológica), por meio da oferta de Cursos Técnicos gratuitos e presenciais;

- Fomentar a qualidade dos Cursos Técnicos realizados em concomitância com o Ensino Médio, mediante o acompanhamento pedagógico com vistas à formação integral do estudante;
- Promover a formação profissional e tecnológica articulada à elevação da escolaridade, visando à inclusão social e à inserção no mundo do trabalho de jovens e adultos.
- Oportunizar a jovens e adultos cidadãos-profissionais a compreensão da realidade social, econômica, política, cultural e do mundo do trabalho, ou mesmo saber se orientar e inserir-se e atuar de forma ética, profissional e com competência;
- Ampliar a oferta de Educação Profissional e Tecnológica a partir da integração das redes de EPT às redes estaduais públicas de Ensino Médio;
- Contribuir para a redução da desigualdade de oportunidades por intermédio da democratização da oferta de Cursos Técnicos a estudantes das Redes Públicas de Ensino.

3. CARACTERIZAÇÃO DO CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL

Em 1992, a então Escola Técnica Federal do Amazonas, hoje IFAM, expandiu suas atividades e deu início a sua primeira Unidade de Ensino Descentralizada – UNED em Manaus, localizada na Avenida Danilo Areosa, S/N, Distrito Industrial, em terreno cedido pela Superintendência da Zona Franca de Manaus – SUFRAMA. A UNED – Manaus foi autorizada a funcionar através da Portaria 267 MEC, de 06 de fevereiro de 1987, oferecendo inicialmente os Cursos de Eletrônica e Informática Industrial de Nível Médio, e posteriormente, passou a oferecer cursos de Nível Técnico Integrado, Subsequente, Educação de Jovens e Adultos, Cursos Superiores de Tecnologia e Pós-graduação Lato Sensu.

O *Campus* Manaus Distrito Industrial está localizado na área urbana da cidade. Os indicadores socioeconômicos estão expostos na tabela 16 que revela o potencial econômico e tendências para novas matrizes de desenvolvimento econômico. Consciente de seu papel social, fortemente alicerçado nos pressupostos teórico-práticos da Educação Tecnológica, fundamentado nas perspectivas econômicas da região, o *Campus* Manaus Distrito Industrial consolida sua

atuação no Amazonas na contínua busca pela elevação da qualidade dos serviços que oferece à comunidade amazonense.

A UNED – Manaus, com a criação do IFAM, torna-se o *Campus* Manaus Distrito Industrial – CMDI por estar situado no Distrito Industrial de Manaus, com mais de 600 indústrias, principalmente na área de eletro-eletrônicos, duas rodas, plásticos, relojoeiro, médico-hospitalar, entre outros. Conjuntamente com outras instituições de ensino e pesquisa que se encontram na mesma região, o CMDI atua na perspectiva de atender às demandas de pessoal qualificado, pesquisa e desenvolvimento para o setor industrial, estabelecendo parcerias que possibilitaram equipar laboratórios, estreitar visitas técnicas, realizações de estágios curriculares e projetos de pesquisa.

Em função de seu potencial e de sua localização no Polo Industrial, o CMDI, tem forte atuação junto ao aluno trabalhador e grande potencial para parcerias com indústrias, com forte viés para a pesquisa aplicada.

Atualmente, o CMDI oferece cursos de Educação Profissional Técnica na forma integrada, integrada na modalidade EJA, e subsequente, curso superior de tecnologia e engenharia com aproximadamente 1240 vagas.

4. JUSTIFICATIVA E OBJETIVOS

4.1 Justificativa

Vivemos num ambiente de mudanças permanentes que se aceleram a cada dia, em que o tempo e as distâncias se reduzem drasticamente, informações são disponibilizadas em qualquer lugar, a qualquer momento, para clientes cada vez mais exigentes, tornando a concorrência local e global mais acirrada nas arenas competitivas.

No ambiente de negócios, as empresas valem-se da Logística para buscar a otimização da produção e a comercialização de seus produtos e serviços. Isso gera a consequente obtenção de vantagem competitiva, à medida que conseguem atender os clientes, gerando percepção de valor acima da concorrência, com atributos de tempo, lugar e preços adequados ao cliente e à empresa.

As transformações ocorridas no cenário econômico nos últimos tempos, a queda de barreiras comerciais, a ampliação do acesso a matérias-primas e produtos em diferentes partes do

mundo, e ainda a automação dos processos industriais e a necessidade de redução de custos desenham um panorama promissor para o setor logístico.

A logística responde por considerável parcela do PIB mundial. O grande desafio está em melhorar a infraestrutura e a integração entre as empresas, de modo a reduzir custos, atender à demanda crescente e diversificada, e oferecer melhores produtos e serviços nos mercados globais, o que aumentará a eficiência das economias e o nível de competitividade.

A integração dos processos ao longo da cadeia de suprimentos exige do profissional de logística condição para visualizá-la em toda sua plenitude, em busca da melhoria dos resultados da organização em termos de redução de custos, de diminuição de desperdícios e de agregação de valor aos clientes.

Nesta perspectiva, formar profissionais de Logística implica prepará-los para usar, de forma eficiente e eficaz, os recursos da empresa e do relacionamento com seus clientes e fornecedores, a fim de otimizar a geração de valor da cadeia logística. Esse processo resulta do aprimoramento do fluxo de produtos e informações e da redução de capital de giro ou maximização do retorno sobre os investimentos.

O CMDI/IFAM, considerando esses aspectos, oferece este curso com o objetivo de propiciar condições para que os alunos desenvolvam as habilidades gerais da área de Gestão e Negócios e as específicas da profissão de Técnico de Nível Médio em Logística, definidas a partir da análise do processo de trabalho desse segmento, respeitando valores éticos, políticos e sociais, além de manter compromisso com a qualidade, o trabalho, a ciência, a tecnologia e as práticas sociais relacionadas aos princípios da cidadania responsável.

Assim, fundamentado na realidade econômica do estado do Amazonas, especialmente de Manaus, e em sintonia com as novas tendências para mundo do trabalho na área industrial, de bens e serviços e em consonância com as bases legais do PRONATEC e considerando a demanda por uma educação profissional técnica gratuita e de qualidade é que o Instituto Federal do Amazonas - *Campus* Manaus Distrito Industrial.

CMDI propõe a oferta do Curso Técnico de Nível Médio em Logística na Forma Concomitante - Eixo Tecnológico Gestão e Negócios no âmbito do referido programa.

O CMDI possui condições de contribuir para a formação humana integral de acordo com as necessidades do mundo do trabalho, pois possui infraestrutura física e laboratorial e uma

equipe de pessoal constituída de docentes e técnico-administrativos com formação adequada e especializada para participar com o processo da formação profissional de trabalhadores para atuarem como cidadão pertencente a um país, integrado dignamente a sua sociedade política e que contribua com o desenvolvimento econômico e social da região.

4.2 Objetivos

4.2.1 Objetivo Geral

Formar técnicos aptos a atuarem no assessoramento gerencial e nos processos das atividades da área de Logística, na articulação das operações, planejamento de materiais, compras, estocagem e distribuição.

4.2.2 Objetivos Específicos

- Oferecer aos alunos oportunidades para construção de habilidades que levem à instalação de um permanente processo de busca e de desenvolvimento;
- Desenvolver educação profissional integrada ao trabalho, à ciência, à cultura e à tecnologia;
- Levar o aluno a compreender o ambiente logístico de uma organização e sua inserção no contexto global;
- Oferecer suporte para o aluno tornar-se agente de mudanças voltado para a qualidade e produtividade;
- Desenvolver técnicas e habilidades específicas dirigidas para otimização dos custos logísticos;
- Identificar necessidades e atuar na formulação e implantação de projetos logísticos que aumentem a produtividade de suas organizações;
- Interessar-se pela atividade de pesquisa e desenvolvimento no campo logístico.

5. REQUISITOS DE ACESSO

Para ingressar no Curso Técnico de Nível Médio em Logística na forma concomitante, o candidato submeter-se-á a processo seletivo classificatório realizado por meio de Edital organizado pela Secretaria de Estado de Educação e Qualidade de Ensino do Amazonas (SEDUC) com a participação dos agentes formadores¹, para estudantes que estejam cursando a 2ª (segunda) ou 3ª (terceira) séries do Ensino Médio nas Escolas da Rede Pública Estadual de Ensino do Amazonas, e que tenham cursado as séries anteriores nas escolas da Rede Estadual de Ensino do Amazonas, com aprovação de no mínimo 60% de aproveitamento.

Os estudantes classificados serão cadastrados na condição de pré-matrícula no Sistema de Informação da Educação Profissional e Tecnológica - SISTEC realizada na escola de ensino médio onde estuda. A confirmação da matrícula será realizada nos *campi* ofertante do curso conforme normas estabelecidas no edital, mediante o qual os alunos se efetivem como beneficiários da Bolsa-Formação Estudante. Na confirmação da matrícula, os beneficiários assinarão Termo de Compromisso emitido pelo SISTEC, que será arquivado pelos *campi*.

6. PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO

O Técnico de Nível Médio em Logística é o profissional preparado para aplicar os principais procedimentos de transporte, armazenamento e logística. Executar e agendar programas de manutenção de máquinas e equipamentos, compras, recebimento, armazenagem, movimentação, expedição e distribuição de materiais e produtos. Colaborar na gestão de estoques. Prestar atendimento aos clientes. Implementar os procedimentos de qualidade, segurança e higiene do trabalho no sistema logístico.

O profissional egresso do Curso Técnico em Logística deverá demonstrar as capacidades de:

- Efetuar conferência de materiais pela chegada (entrada), saída e estoque;
- Elaborar planilhas com seus respectivos cálculos;
- Utilizar sistemas informatizados para controle de produção/transporte/ estoque;

- Efetuar controle estatístico de estoque;
- Controlar a movimentação de materiais no setor/empresa;
- Montar esquema de distribuição com setores de compra e venda;
- Adequar carga e transporte;
- Decidir com objetividade em situações de riscos;
- Detectar e corrigir falhas no setor em relação a logística de materiais;
- Aplicar tecnologias atuais e modernas de automação nas empresas.
- Executar e agendar compras, recebimento, armazenagem, expedição e distribuição;
- Colaborar na gestão de estoques;
- Implementar os procedimentos de qualidade, segurança e higiene do trabalho no sistema logística.

6.1 Possibilidades de Atuação

O profissional egresso do curso Técnico de Nível Médio em Logística estará preparado para atuar em Instituições públicas, privadas e do terceiro setor.

7. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A organização curricular do Curso observa o que dispõe a LDB nº 9.394/96 modificada pela Lei nº 11.741/2008, os referenciais curriculares e demais decretos e resoluções que normatiza a Educação Profissional Técnica de Nível Médio, no Documento referência para a concomitância no PRONATEC e demais regulamentos do IFAM.

A proposta curricular estrutura-se a partir de um processo dinâmico, visando com que os estudantes aprofundam os conhecimentos das interrelações existentes entre o trabalho, a ciência, a tecnologia e a cultura. Com base nas Diretrizes Curriculares do Ensino Médio:

¹ No âmbito do PRONATEC, os agentes formadores compreende o parceiro demandante, responsável pela oferta do ensino médio e o parceiro ofertante, responsável pela oferta do curso técnico.

O **trabalho** é conceituado, na sua perspectiva ontológica de transformação da natureza, como realização inerente ao ser humano e como mediação no processo de produção da sua existência.

A **ciência** entendida como conjunto de conhecimentos sistematizados, produzidos socialmente ao longo da história, na busca da compreensão e transformação da natureza e da sociedade, se expressa na forma de conceitos representativos das relações de forças determinadas e apreendidas da realidade.

A **cultura** como o resultado do esforço coletivo tendo em vista conservar a vida humana e consolidar uma organização produtiva da sociedade, do qual resulta a produção de expressões materiais, símbolos, representações e significados que correspondem a valores éticos e estéticos que orientam as normas de conduta de uma sociedade.

A **tecnologia** como a transformação da ciência em força produtiva ou mediação do conhecimento científico e a produção, marcada, desde sua origem, pelas relações sociais que a levaram a ser produzida. (Brasil Parecer CNE/CEB 5/2011).

Nesta perspectiva, essas dimensões visam promover a compreensão do mundo do trabalho, o aprimoramento da capacidade produtiva de conhecimentos, o estímulo à utilização de novas tecnologias e de curiosidade investigativa dos estudantes; explicitando a relação desses processos com o desenvolvimento da ciência e da tecnologia na perspectiva de formá-los culturalmente, tanto no sentido ético – pela apreensão crítica dos valores da sociedade em que vivem - quanto estético, potencializando capacidades interpretativas, criativas e produtivas da cultura nas suas diversas formas de expressão e manifestação.

O trabalho, a cultura, a ciência e a tecnologia formam os fundamentos dessa proposta de currículo numa perspectiva de concomitância que assegure no contexto do curso favorecer o diálogo permanente com os conhecimentos desenvolvidos no contexto do ensino médio, considerando que eles não se produzem independentemente da sociedade e são constitutivos de uma formação humana integral.

Uma formação que não dissocie a cultura da ciência e o trabalho da tecnologia possibilita aos estudantes compreenderem que os conhecimentos e os valores característicos de um tempo histórico e de um grupo social trazem a marca das razões, dos problemas, das necessidades e das possibilidades que orientaram o desenvolvimento dos meios e das relações de produção em um determinado sentido.²

7.1 BASES TECNOLÓGICAS, CIENTÍFICAS E INSTRUMENTAIS

Para que os alunos possam dominar minimamente o conjunto de saberes, conceitos, princípios e tecnologias envolvidas na área de logística é preciso estabelecer uma forte relação entre teoria e prática, incentivar a participação dos alunos em eventos (oficinas, seminários, congressos, feiras, etc), criar projetos interdisciplinares, realizar visitas técnicas, entre outros instrumentos que ajudem no processo de apreensão do conhecimento discutido em sala de aula.

A **relação entre teoria e prática** é o componente mais importante a ser desenvolvido, uma vez que nesta área do conhecimento humano a prática orientada por um conhecimento teórico é fundamental para resoluções de problemas quanto a procedimentos de transporte, armazenamento e logística.

Para tanto, o aluno deve desenvolver raciocínio lógico e capacidade de interpretação de textos com vistas a dominar os conceitos relacionados com a logística, principalmente aqueles ligados à otimização da produção e a comercialização de produtos e serviços.

² Brasil, Documento referência para a concomitância no PRONATEC, 2012.

Os **princípios pedagógicos, filosóficos e legais** que subsidiam a organização, definidos neste plano de curso, nos quais a relação teoria-prática é o princípio fundamental associado à estrutura curricular do curso, conduzem a um fazer pedagógico, em que atividades como **práticas interdisciplinares, seminários, oficinas, visitas técnicas e desenvolvimento de projetos**, entre outros, estão presentes durante os módulos letivos.

A partir dessa visão, o processo de formação do técnico em Logística do *Campus* Manaus Distrito Industrial, ensejará uma estrutura a partir dos seguintes eixos teórico-metodológicos:

- Integração entre teoria e prática desde o início do curso;
- Articulação entre ensino, pesquisa e extensão como elementos indissociados e fundamentais à sua formação;
- Articulação horizontal e vertical do currículo para integração e aprofundamento dos componentes curriculares necessários à formação do Técnico em Logística.

7.2 Ementário do Curso

 <p style="text-align: center;">INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS</p>			
CURSO TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA			
Disciplina: 01 – Gestão e Empreendedorismo	Módulo: 1°	CH. Semanal: 04	CH. Total 80 h
Ementa: Empresa. Administração. Planejamento. Administração Científica. Princípios gerais de Administração por Fayol. Empreendedorismo.			
Disciplina: 02 – Português Instrumental	Módulo: 1°	CH. Semanal: 02	CH. Total 40 h
Ementa: Análise e produção textual. Expressão oral e escrita. Habilidades básicas da produção textual. Formação de frases. Paragrafação. Análise lingüística da composição textual. Análise gramatical da produção textual. Estudo sistemático da norma culta da Língua.			
Disciplina: 03 – Inglês Instrumental	Módulo: 1°	CH. Semanal: 02	CH. Total 40 h
Ementa: Predição, Skimming and Scanning. Interpretação de textos. Organização de parágrafos e de texto. Inferência contextual. Uso do dicionário. Gramática. Textos: leitura, compreensão.			
Disciplina: 04 – Introdução à Logística	Módulo: 1°	CH. Semanal: 04	CH. Total 80 h
Ementa: Conceito de logísticas. Cadeia de suprimentos. Gerenciamento. Evolução. Origens. Cadeia de Abastecimento. Organizações. Processos. Segmentação de mercados e diferenciação de serviços logísticos. Tecnologias de Produto, Processo e Informação. Tecnologias da Informação (TI) aplicada à Logística. Tecnologia de Processo. Tecnologias utilizadas em Armazéns. Código de Barras e Rf-Id. Sistemas de Gestão Empresariais			
Disciplina: 05 – Informática para Logística	Módulo: 1°	CH. Semanal: 04	CH. Total 80 h
Ementa: Definições e elementos. Conceitos básicos. Arquivos, registros e campos. Sistemas Operacionais; Teleinformática; Organização dos serviços de informática. Editor de Texto. Planilha Eletrônica. Apresentação.			
Disciplina:	Módulo:	CH. Semanal:	CH. Total

06 – Organização e Métodos	1°	04	80 h
Ementa: Fundamentos de Organização. As ferramentas de organização e controle. Estruturas organizacionais. Patologias administrativas. Métodos e instrumentos de organização. Leitura de textos; Produção de textos; Correspondências; Redação técnica.			
Disciplina: 07 – Logística de Materiais e Transportes	Módulo: 2°	CH. Semanal: 04	CH. Total 80 h
Ementa: Movimentação de materiais. Equipamentos de movimentação. Técnicas de estocagem. Armazenagem. Tipos de transportes. Modais e intermodalidade. Tecnologia da informação. Planejamento e controle da produção, Gerenciamento de estoques na cadeia de suprimentos, Programa mestre de produção, Just-in-time, Sistema kan ban. Logística reversa. Tipos de modal. Custos de transporte. Carga. Sistemas de Informações. Estratégias e Recursos. Operadores logísticos. Tendências. Escoamento de produção na Amazônia. Intermodalidade.			
Disciplina: 08 – Legislação	Módulo: 2°	CH. Semanal: 02	CH. Total 40 h
Ementa: Interpretar de maneira eficiente, a legislação pertinente às áreas comerciais, industriais e de transportes, visando manter as ações e ou atividades dentro dos preceitos legais.			
Disciplina: 09 – Gestão da Qualidade e do Ambiente	Módulo: 2°	CH. Semanal: 04	CH. Total 80 h
Ementa: O planejamento e gestão da qualidade. TQM/TQC. Técnicas japonesas. Sistemas para a garantia da qualidade. Normas de série ISSO 9000 e outras. Prêmio Nacional da Qualidade. TQM. desenvolvimento sustentável; problemas, causas e fontes de poluição; economia da poluição; consumo, empresa e meio ambiente; importância da gestão dos recursos ambientais; tomada de decisões em função do custo benefício; responsabilidade sócio-ambiental nas organizações			
Disciplina: 10 – Administração da Produção	Módulo: 2°	CH. Semanal: 04	CH. Total 80 h
Ementa: Técnicas e procedimentos aplicados à logística de armazenagem; Recursos produtivos na organização industrial ou comercial; Demanda (ambiente externos) e a capacidade da empresa (ambiente externo) de forma a estabelecer a interação dos fatores de produção, com a melhoria da produtividade e qualidade do produto e otimização dos processos.			
Disciplina: 11 – Gestão Financeira	Módulo: 2°	CH. Semanal: 04	CH. Total 80 h
Ementa: Análise de investimentos em ambientes logísticos: comprar ou fabricar; a viabilidade e dimensionamento de projetos envolvendo investimento em práticas de logística – opção pelo operador logístico, decisão sobre a instalação de Centrais de Distribuição ou distribuir diretamente no mercado consumidor. Ferramentas de Análise de Investimentos.			
Disciplina:	Módulo:	CH. Semanal:	CH. Total

12 – Gestão de Marketing	2°	02	40 h
Ementa: Ter condições de perceber e relacionar a logística como um instrumento agilizador dos processos de troca, que é o que justifica a ação do gestor de marketing nas organizações. Será posicionando, o marketing na estrutura organizacional bem como o seu papel de prover o desenvolvimento e o bem estar das organizações e das pessoas que as cercam.			

7.3 MATRIZ CURRICULAR

A proposta do curso Técnico de Nível Médio em Logística na forma concomitante está organizada em regime modular semestral sendo constituído de dois módulos com uma carga horária total de 1000, distribuídas da seguinte maneira: 800 horas para as disciplinas de formação específica acrescida de 200 horas para a prática profissional, constituída de estágio curricular supervisionado e /ou projeto final de curso técnico, objetivando a integração teoria e prática. A tabela a seguir descreve a matriz curricular do curso que detalha a carga horária de cada disciplina:



MATRIZ CURRICULAR

EIXO TECNOLÓGICO: GESTÃO E NEGÓCIOS		Ano: 2012				
CURSO: TÉCNICO EM LOGÍSTICA		FORMA: CONCOMITANTE				
CURSO TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA NA FORMA CONCOMITANTE		C.H. SEMANAL	C.H.. SEMESTRAL			
LDBEN 9.394/96 alterada pela Lei N° 11.741/2008; Resolução CNE/CEB N° 3/2008; Resolução CNE/CEB N° 4/2010	FORMAÇÃO PROFISSIONAL	MÓDULO I	Gestão e Empreendedorismo	04	80	
			Português Instrumental	02	40	
			Inglês Instrumental	02	40	
			Introdução à Logística	04	80	
			Informática para Logística	04	80	
			Organização e Métodos	04	80	
		SUBTOTAL C. H.			20	400
		MÓDULO II	Logística de Materiais e Transportes	04	80	
			Gestão da Qualidade e do Ambiente	04	80	
			Administração da Produção	04	80	
			Gestão Financeira	04	80	
			Gestão de Marketing	02	40	
			Legislação	02	40	
		SUBTOTAL C. H.			20	400
		CARGA HORÁRIA TOTAL			800	
		ESTÁGIO PROFISSIONAL SUPERVISIONADO OU PROJETO FINAL DE CURSO TÉCNICO			200	
		CARGA HORÁRIA FINAL DO CURSO			1000	

7.4 METODOLOGIA DE ENSINO

A incorporação da pesquisa na prática pedagógica favorece a construção de novos conhecimentos, a partir da articulação da análise de seus resultados com o acúmulo científico das áreas de conhecimento, para dar conta da necessidade ou realidade a ser transformada.

É necessário que a pesquisa como princípio pedagógico esteja presente em toda a educação escolar dos que vivem e viverão do próprio trabalho. Ela instiga o estudante no sentido da curiosidade direção ao mundo que o cerca, gera inquietude, para que não sejam incorporados pacotes fechados de visão de mundo, de informações e de saberes, quer sejam do senso comum, escolares ou científicos.

A necessária autonomia para que o ser humano possa, por meio do trabalho, atuar dessa forma pode e deve ser potencializada pela pesquisa, a qual contribui para a construção da autonomia intelectual e deve ser intrínseca ao ensino, bem como estar orientada ao estudo e à busca de soluções para as questões teóricas e práticas da vida cotidiana dos sujeitos trabalhadores.

É necessário potencializar o fortalecimento da relação entre o ensino e a pesquisa, na perspectiva de contribuir com a edificação da autonomia intelectual dos sujeitos frente à (re)construção do conhecimento e outras práticas sociais, o que inclui a conscientização e a autonomia diante do trabalho. Isso significa contribuir, entre outros aspectos, para o desenvolvimento das capacidades de, ao longo da vida, interpretar, analisar, criticar, refletir, rejeitar ideias fechadas, aprender, buscar soluções e propor alternativas, potencializadas pela investigação e pela responsabilidade ética assumida diante das questões políticas, sociais, culturais e econômicas.

A problematização de temas como procedimento metodológico compatível com uma prática formativa, contínua e processual, na sua forma de instigar seus sujeitos a realizarem investigações, observações, confrontos e outros procedimentos que contribua na resolução das situações-problema.

As visitas técnicas ocorrerão como forma de possibilitar ao aluno conhecer a estrutura e o funcionamento de uma empresa e estarão presentes em várias unidades curriculares, principalmente nas últimas últimas séries. As atividades práticas serão ministradas em laboratórios

específicos, para realização de atividades, como por exemplo: montagem e construção de experimentos, simulação, realização de ensaios ou mesmo pesquisas técnicas, cujos resultados serão expressos em forma de relatório ou ficha técnica.

7.5 Prática Profissional

Em conformidade com as orientações curriculares, a prática profissional é compreendida como um componente que compõe o currículo e se caracteriza como uma atividade de integração entre o ensino, a pesquisa e a extensão constituído por meio de ação articuladora de uma formação integral de sujeitos para atuar em uma sociedade em constante mudanças e desafios.

A prática profissional é uma atividade prevista no currículo do Curso Técnico em Logística na forma concomitante e poderá ser realizada de forma alternativa como: Estágio Supervisionado ou Projeto de Conclusão de Curso Técnico (PCCT).

A apresentação do relatório final de estágio supervisionado e /ou PCCT é requisito indispensável para a conclusão da prática profissional.

7.5.1 Estágio Profissional Supervisionado

O estágio curricular é um procedimento didático-pedagógico. É um ato educativo que se caracteriza por atividades realizadas pelo aluno em situação de aprendizagem social, profissional e cultural, de forma organizada, sob a orientação e responsabilidade da instituição.

O Estágio Profissional Supervisionado é regulamentado pela Lei n.º11.788 de 25/09/2008. Representa uma oportunidade para consolidar e aprimorar conhecimentos adquiridos durante o desenvolvimento da formação do aluno e possibilita atuar diretamente no ambiente profissional permitindo processos de aprendizagem específicos.

Os procedimentos e os programas de estágio são de responsabilidade da Coordenação de Integração Escola-Empresa (CIE-E) no âmbito IFAM e incluem a identificação das oportunidades de estágio, a facilitação e ajuste das condições de estágio oferecido, o

encaminhamento dos estudantes às oportunidades de estágio, a preparação da documentação legal e o estabelecimento de convênios entre as empresas e a Instituição de Ensino visando buscar a integração entre as partes e o estudante, além do acompanhamento do estágio através da supervisão.

Conforme a legislação atual, o estágio profissional deverá ocorrer ao longo do desenvolvimento das atividades acadêmicas, sendo sua duração prevista na matriz curricular do curso.

7.5.2 Projeto de Conclusão de Curso Técnico

Caso não seja possível realizar o estágio, o aluno poderá desenvolver um Projeto de Conclusão de Curso Técnico (PCCT) que consiste numa opção da prática profissional sob orientação de um professor do curso. O projeto deverá ser voltado para a resolução de um problema na área de sua formação.

Os projetos se desenvolverão nas empresas/instituições conveniadas e/ou nos *campi* do IFAM, nos laboratórios ou nos demais segmentos da Instituição. Em cada projeto poderão participar o máximo de até 03 (três) alunos.

Observação 01: Iniciados os trabalhos, o prazo para eventuais mudanças de orientação ou de desistência do projeto será de até 30 dias do início das atividades. O aluno deverá expor em documentos os motivos da mudança ou da desistência. Estes documentos serão analisados pela Coordenação responsável, cabendo a esta o deferimento ou o indeferimento do mesmo.

Observação 02: Caberá ao professor orientador, a indicação em documento, dentro do prazo de 30 dias após o início das atividades, de outro orientador, caso esteja impossibilitado de dar cabo à tarefa.

Após a conclusão do último semestre/módulo letivo do curso, o aluno terá o prazo de 06 meses com carga horária de 300 horas, para a defesa de seu trabalho, prorrogáveis por mais 10 dias a pedido do professor orientador.

O Supervisor do Curso Técnico/PRONATEC se encarregará de compor a banca examinadora, indicando por meio de documento enviado à Coordenação de Estágio/CIEE os componentes da mesma. A banca será formada pelo professor orientador e dois convidados

(professores, pesquisadores ou ainda profissionais de comprovada experiência na área), sem ônus para o IFAM. Os membros da banca receberão, com 15 (quinze) dias de antecedência da data de apresentação, os trabalhos para minucioso exame, reservando-se para o dia da defesa os comentários pertinentes. A banca se responsabiliza pela avaliação dos trabalhos, em que se utilizarão os conceitos de Aprovado (A) ou Recomendado para Ajustes (RPA). Sendo Recomendado para Ajustes, os alunos terão o prazo de 30 (trinta) dias para atender às recomendações da banca que deverão ser acatadas sob o risco de inviabilização do diploma.

Fica a cargo do Supervisor do Curso Técnico/ PRONATEC o registro, em ata, do dia da defesa e do conceito obtido pelo aluno, endossado pelos membros da mesa.

Após a conclusão do projeto, o (a) aluno (a) dará entrada, via protocolo no *Campus*, anexando o nada consta da Biblioteca. O trabalho segue para respectiva Coordenação de Estágio a fim de que seja marcada a defesa. Uma vez aprovado, o trabalho vai para a BIBLIOTECA e a ata da defesa para a Coordenação de Controle Acadêmico (CCA), Coordenação de Integração Escola-Empresa (CIEE). Havendo recomendações para ajustes, o trabalho volta para o aluno após a defesa. O mesmo deverá proceder às alterações recomendadas, no prazo de 30 (trinta) dias, e enviá-lo ao Supervisor do Curso Técnico/ PRONATEC.

Todos os trabalhos poderão ser publicados na revista Técnica da Instituição, considerando a permissão dos autores do projeto e a da viabilidade para tal uma vez que é de responsabilidade do conselho editorial da revista o gerenciamento do espaço e adequação das publicações do periódico.

Os critérios para avaliação, uma vez definidos pelo IFAM, deverão observar:

O Alcance Social - Os trabalhos deverão ser de interesse público; de operacionalização plena, cuja viabilidade não esteja ligada a fatores diversos.

A Originalidade - A rigor, este critério submete os trabalhos às inovações que representarão mesmo que se constituam ampliações de pesquisas já existentes.

De acordo com a ABNT - As orientações da Associação Brasileira de Normas Técnicas constituirão o padrão para concretização dos projetos.

Domínio do Conteúdo – O (A) aluno (a) deverá demonstrar domínio do assunto apresentado, através de abordagens seguras e de definições tecnicamente equilibradas.

8. CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação da aprendizagem será realizada por meio de um processo contínuo formativo, diagnóstico e terá um caráter integral, acontecendo de modo sistemático e desenvolvido de forma que possibilite o hábito da pesquisa, atitude reflexiva, estímulo a criatividade e ao autoconhecimento, sendo os critérios de julgamento dos resultados previamente discutidos com os estudantes no início do ano letivo.

Os aspectos qualitativos serão preponderantes sobre os quantitativos - para tanto deverão ser avaliados os conhecimentos, as habilidades e as atitudes dos alunos no desempenho de suas atividades - traduzidos a partir das dimensões cognitivas, respeitando os ritmos de aprendizagem dos alunos, mediante o desenvolvimento de atividades por meio de projetos, estudos de casos e problemas propostos, exercícios com defesas orais e escritas, trabalhos individuais ou em grupo, relatórios, feiras e atividades culturais, provas discursivas, entre outros.

Para os alunos com dificuldades de aprendizagem diagnosticadas durante o decorrer do módulo, será oferecida a recuperação paralela, que se constitui em um mecanismo para garantir a superação de dificuldades específicas do aluno durante o seu percurso escolar, ocorrendo de forma contínua e paralela.

Para o desenvolvimento das atividades de recuperação paralela, cada professor deverá elaborar, após diagnóstico de desempenho do aluno, atividades significativas e diversificadas que favoreçam ao aluno superar suas dificuldades de aprendizagem. Na realização das atividades de recuperação os docentes poderão utilizar diferentes materiais e ambientes pedagógicos para favorecer a aprendizagem do aluno.

No planejamento e execução das atividades da recuperação paralela os docentes deverão considerar os seguintes fatores:

- Diversificação de atividades e metodologia;
- Diversidades e ritmo de aprendizagem dos alunos;

- Nível de compreensão que o aluno deve alcançar;
- Qualidade do conteúdo e sua relevância científico-tecnológica e social, no desenvolvimento das habilidades e competências.

O rendimento acadêmico do aluno será aferido ao final do módulo considerando-se para efeito de aprovação a apuração da assiduidade, que deverá ser igual ou superior a 75% da carga horária total do módulo, e avaliação da aprendizagem, obedecendo a escala de 0 (zero) a 10 (dez), cuja pontuação mínima para aprovação será 6,0 (seis) por disciplina.

O aluno que não atingir média semestral 6,0 (seis) na disciplina terá direito a exame final, que constará de uma reavaliação de todos os conteúdos desenvolvido ao longo do módulo.

Os procedimentos didáticos, pedagógicos e acadêmicos relativos ao processo de ensino e aprendizagem a serem desenvolvidos nos cursos técnicos no âmbito do PRONATEC reger-se-ão pelo Regulamento da Organização Didático-Acadêmica do IFAM aprovado pela Resolução nº 28/2012 do Conselho Superior, que dispõe sobre a Progressão Parcial:

“V – o discente que obtiver Média Final do Semestre (MFS) < 5,0 em no máximo 02 (dois) componentes curriculares/disciplinas e com frequência igual ou superior (setenta e cinco por cento) do total da carga horária dos componentes curriculares/disciplinas oferecidas em cada módulo, será promovido parcialmente, isto é, com dependência”.

9. INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

Para o Curso Técnico de Nível Médio em Logística serão garantidos todos os recursos necessários para o desenvolvimento do programa: salas de aula com flexibilidade para as diversas atividades e metodologias de trabalho (individual e em grupo); recursos visuais como TV, vídeo, projetores multimídia, retroprojetor, projetores de diapositivos, biblioteca permanentemente atualizada com livros, revistas, periódicos, vídeos, jornais entre outros recursos; biblioteca virtual, sala de treinamento.

Da mesma forma, serão garantidos os laboratórios de microcomputadores com configurações mínimas necessárias para o desenvolvimento das competências de cada módulo.

A Instituição conta, para utilização dos alunos, com laboratórios de microcomputadores, ligados em rede a um servidor e à internet. Estarão disponíveis ferramentas de automação de escritório (sistema operacional, editor de texto, planilha eletrônica, etc), de acesso à internet

(www, correio eletrônico, etc.), de gerenciamento de bancos de dados e de desenvolvimento de software (interpretadores e compiladores), para que os alunos possam adquirir as diversas competências desenvolvidas nos módulos.

9.1 – INFRAESTRUTURA FÍSICA DO CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL

DESCRIÇÃO DAS ÁREAS	AREA (mm ²)
TERRENO	36300
ÁREA CONSTRUÍDA	11813
ÁREA NÃO CONSTRUÍDA	24487

DESCRIÇÃO DOS AMBIENTES	QUANTIDADE
SALA DE AULAS	18
SALA DE DESENHO	01
SALA DE ARTES	01
SALAS DE PROJEÇÃO	02
LABORATÓRIOS	15
MINI-AUDITÓRIOS	01
BIBLIOTECA	01
QUADRA POLIESPORTIVA	01
GINASIO	01
PISCINA	01

9.2 LABORATÓRIOS/MATERIAIS/EQUIPAMENTOS

9.2.1 LABORATÓRIOS DE PROGRAMAÇÃO

ITENS	LABORATÓRIO DE PROGRAMAÇÃO
Capacidade	40 alunos
Mobiliário	20 mesas com computadores
Hardware	20 Microcomputadores ligados em rede com acesso a internet
Softwares	Sistema Operacional, Office.
Quantidade	03 (três) ambientes
RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	
QUANTIDADE	ESPECIFICAÇÃO
20	Microcomputadores completos

9.3 BIBLIOTECA

O acervo bibliográfico existente na Biblioteca do *Campus* Manaus Distrito Industrial – CMDI do IFAM para atendimento ao Ensino Profissional do Curso Técnico em Logística segue abaixo por área de conhecimentos:

ITEM	ÁREA	AUTOR	TÍTULO	QTDE
01	GESTÃO	Marco Dias	Administração de Materiais e Logística	05
02	GESTÃO	Hamilton Pozo	Administração de Recursos Materiais e Logística	05
03	GESTÃO	Paulo César Alves	Logística e Aduana	05
04	GESTÃO	Antônio Alvarenga	Logística Aplicada	05
05	GESTÃO	Paulo F. Fleury	Logística Empresarial	05
06	CONTABILIDADE	Osni Moura	Contabilidade Geral	05
07	MATEMÁTICA	Antônio Arnot	Matemática Comercial e Financeira	05
08	ESTATÍSTICA	Antônio Arnot	Estatística Fácil	05
09	GESTÃO	Chiavenato	Administração de Empresas Uma abordagem	01
10	GESTÃO	Chiavenato	Introdução a T.G. A.	09
11	GESTÃO	Chiavenato	Administração dos tempos modernos	01
12	GESTÃO	Lourival Tavares	Administração Moderna da manutenção	05
13	GESTÃO	Sérgio Bulcov	Manual de Gestão Empresarial	05
14	INFORMÁTICA	Manzano	Estudo de Informática Básica	03
15	INFORMÁTICA	Peter Norton	Introdução a informática	04
16	INFORMÁTICA	Ramalho	Microsoft Office Standard	05
17	LOGÍSTICA	REINALDO A. MOURA	Aplicações práticas de equipamentos de movimentação	03
18	LOGÍSTICA	BALLOU, RONALD H.	Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos/Logística Empresarial 5ª ED.	03
19	LOGÍSTICA	CLÓVIS ROSA	Gestão de Almoxxarifados: Uma Abordagem Prática	03
20	LOGÍSTICA	ARBACHE, FERNANDO SABA	GESTÃO DE LOGÍSTICA, DISTRIBUIÇÃO E TRADE MARKETING, 3o. Edição	05
21	LOGÍSTICA	BOWERSOX, Donald J	Gestão Logística de Cadeias de Suprimentos	05
22	LOGÍSTICA	JOSÉ VICENTE CAIXETA FILHO	Gestão Logística do Transporte De Cargas	03
23	LOGÍSTICA	ARMANDO OSCAR CAVANHA FILHO	Logística: Novos Modelos	03

Relação de Livros da Biblioteca: Acervo ESTATÍSTICA

Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
1	ESTATÍSTICA FÁCIL	CRESPO, ANTÔNIO ARNOT	3
2	PROBALIDADE E ESTATISTICA (COLEÇÃO SCHAUM)	SPIEGEL, MURRAY	5
3	ESTATISTICA APLICADA	FONSECA, JAIRO SIMON DA	5
4	INICIAÇÃO À ESTATISTICA	CUNHA, S. EZEQUIEL	4
5	ESTATISTICA BÁSICA: TEORIA R 150 QUESTÕES	CARVALHO, SERGIO	4
6	RPINCIPIOS DE ESTATISTICA	VIEIRA, SONIA	5
7	ESTATISTICA PARA CURSOS DE ENGENHARIA E INFORMÁTICA	BARBETTA, PEDRO ALBERTO	1
8	ESTATISTICA GERAL E APLICADA	MILONE, GIUSEPPE	5
9	ESTATISTICA APLICADA A ENGENHARIA. SEGUNDA EDIÇÃO	MONTGOMERY, DOUGLAS C.	3

10	PROBALIDADE & ESTATISITCA: CONCEITOS, MODELOS E APLICA	LOPES, PAULO AFONSO	8
11	ESTATISTICA APLICADA A ADMINISTRAÇÃO	MCGRAW-HILL, SCHAUM	1
Relação de Livros da Biblioteca: Acervo METODOLOGIA CIENTÍFICA			
Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
1	Ética Empresarial: A Gestão da Reputação	Srouf, Robert Henry	3
2	Metodologia do Trabalho Científico	Severino, Antônio Joaquim	2
3	Planejar e Redigir Trabalhos Científicos	Rey, Luis	2
4	Considerações Hipotéticas sobre o Logos da Educação	José, Marcos	2
5	Normas Técnicas para o Trabalho Científico	Furasté, Pedro Augusto	4
6	Monografia passo a passo	Traldi, Maria Cristina	5
7	Como Fazer sua Pesquisa	Tobias, José Antônio	3
8	Abordagens sobre Pesquisa Científica	Gonzaga, Amarildo Menezes	4
9	Projeto de Pesquisa	Creswell, John W.	5
10	Metodologia para Pesquisa e Desenvolvimento	jung, Carlos Fernando	12
11	Metodologia da Pesquisa Científica	Netto, Alvim Antônio de Oliveira	5
12	Metodolia Científica: Teoria e Prática	Cruz, Carla	3
13	Como Elaborar Projetos de Pesquisa	Gil, Antônio Carlos	3
14	Fundamentos de Metodologia Científica	Barros, Aidil Jesus da Silveira	8
15	Tratado de Metodologia Científica	Oliveira, Silvio Luiz de	3
16	Introdução à Metodologia do Trabalho Científico	Andrade, Maria Margarida de	5
17	Metodologia Científica na Era da Informática	Neto, João Augusto Máttar	3
18	Metodologia Científica	Filho, Domingos Parra	8
19	A Pesquisa e a Construção do Conhecimento Científico	Prestes, Maria Luci de Mesquita	1
20	Metodologia Científica	Rodrigues, Auro de Jesus	5
21	Metodologia de Pesquisa	Rea, Louis M.	3
22	Metodologia do Trabalho Científico	Marconi, Marina de Andrade	7
23	Fundamentos de Metodologia	Fachin, Odília	8

Relação de Livros da Biblioteca: Acervo SAUDE E TRABALHO			
Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
1	MANUAL DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES DO TRABALHO	AYRES, DENNIS DE OLIVEIRA	2
2	PROGRAMAS DE SAUDE	VASCONCELLOS, JOSE LUIZ	2
3	PROGRAMAS DE SAUDE	MARCONDES, AYRTON CESAR	1
4	TECNICAS DE SEGURANÇA EM LABORATORIOS	FERRAZ, FLAVIO CESAR	3
5	SALAS LIMPAS: projeto, instalação, manutenção	TORREIRA, RAUL PEREGALLO	2
6	Gestão da Segurança e Higiene do Trabalho	PACHECO JR, WALDEMAR	5
7	Guia Prático de Primeiros Socorros	FERNANDES JR, Euclides	1
8	SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO	MANUAIS DE LEGISLAÇÃO	3
Relação de Livros da Biblioteca: Acervo ECONOMIA			
Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
1	AS NOVAS ESTRUTURAS POLITICAS BRASILEIRAS	VALLE, ALVARO	1
2	POR UMA OUTRA GLOBALIZAÇÃO DO PENSAMENTO	SANTOS, MILTON	1
3	ESTUDO DE CASO: PLANEJAMENTO E METODOS	TIN, ROBERT K.	3
4	FUNDAMENTOS DE ECONOMIA	VASCONCELLOS, MARCO ANTONIO	5

5	GUIA DE REFERÊNCIA PARA O MERCADO FINANCEIRO	TOSCANO JUNIOR, LUIS CARLOS	2
6	GEOGRAFIA ECONOMICA	ANDRADE, MANUEL CORREIA DE	1
7	INTRODUÇÃO À ECONOMIA	TROSTER, ROBERTO LUIS	5
8	MICRO ECONOMIA	SALVATORE, DOMINICK	1
9	CAPITALISMO PARA PRINCIPIANTE	NOVAES, CARLOS EDUARDO	2
Relação de Livros da Biblioteca: Acervo DIREITO			
Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
1	O OUTRO LADO DA MOEDA	FUNARO, DILSON	1
2	GEOPOLITICA E TEORIA DE FRONTEIRAS	MATTOS, G. CARLOS DE MEIRA	
3	LEGISLAÇÃO AMBIENTAL BRASILEIRA	PETROBRAS	1
4	CONSTITUIÇÃO DA REPUBLICA FEDERATIVA BRASILE	COLEÇÃO SARAIVA	1
5	ABERTURA DO CAPITAL DE EMPRESAS NO BRASIL	CASAGRANDE NETO, HUMBERTO	1
6	O NOVO CENÁRIO DAS TELECOMUNICAÇÕES	AZULAY NETO, MESSOD	2
7	INTRODUÇÃO AO ESTUDO DA LEI GERAL DE TELECO	HERRERA, ALEJANDRA	2
8	PROBLEMAS DE DIREITO E ESTADO VOL 3	PEDROSA, WALDEMAR	1
9	LEIS, DECRETOS E REGULAMENTOS DO AMAZONAS	OLIVEIRA, JOSÉ CIDADE DE	1
10	NOVO CÓDIGO CIVIL	PERES, JEFFERSON (SENADOR)	1
11	CLT	SARAIVA	1
12	CONSTITUIÇÃO DO BRASIL: INTERPRETADA	MORAES, ALEXANDRE	3
Relação de Livros da Biblioteca: MATERIAIS, BIOTECNOLOGIA E GESTAO AMBIENTAL			
Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
1	BIOTECNOLOGIA: tecnologia das ferramentas. Vol. 1	LIMA, Urgel de Almeida	2
2	LIXO: De onde vem para onde vai	RODRIGUES, Francisco Luiz	3
3	BIOTECNOLOGIA: tópicos de Microbiologia. Vol. 2	AQUARONE, Eugenio	2
4	BIOTECNOLOGIA: Engenharia Bioquímica. Vol. 3	BORZONI, Walter	2
5	Minerais, minérios, metais: de onde vem para onde vão	CANTO, Eduardo Leite	4
6	Tratamento de água de refrigeração e caldeiras	DANTAS, Evandro Vieira	1
7	BIOTECNOLOGIA: alimentos e bebidas. Vol. 5	AQUARONE, Eugenio	1
8	Capacitação Tecnológica e Competitiva	BASTOS, João Augusto de Alm.	1
9	Corrosão	GENTIL, Vicente	5
10	Ciência dos Polímeros	CARNEVAROLO JR, Sebastião V.	8
11	BIOTECNOLOGIA: corrosão microbiológica. Vol 4	VIDELA, Hector A.	1
12	Polímeros como materiais de Engenharia	MANO, Eloísa Brasoto	1
13	GESTÃO DE CUSTOS: contabilidade e controle	HANSEN, DON R.	3
Relação de Livros da Biblioteca: CONTABILIDADE, ECONOMIA			
14	Fundamentos da Moderna Administração Financeira	BRIGHAM, Eugene F.	3
15	Contabilidade de Custos	MARTINS, Eliseu	4
16	Contabilidade de Custos: Livro de Exercícios	MARTINS, Eliseu	4
17	Contabilidade Básica	GOUVEIA, Nelson	3
18	Tesouraria	Walter, Milton Augusto	1
19	Contabilidade Comercial Fácil	RIBEIRO, Osni Moura	1
20	Contabilidade Geral Fácil	RIBEIRO, Osni Moura	2
21	Contabilidade de Custos	MARTINS, Eliseu	1
22	Contabilidade Empresarial	MARION, José Carlos	1
23	Contabilidade de Custos: um enfoque para Administ.	BACKER, Morton	1

Relação de Livros da Biblioteca: Acervo ADMINISTRAÇÃO, QUALIDADE E LOGÍSTICA			
Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
24	Administração Moderna da Manutenção	TAVARES, Lourival	12
25	MANUFATURA: ambientalmente consciente	ANNES, JACQUELINE	5
26	Gerenciamento Ambiental Integrado	PALLERMO, Marco Antonio	5
27	Iniciação a Administração Geral. 3. ed.	CHIAVENATO, Idalberto	10
28	Administração: teoria, processo e prática	CHIAVENATO, Idalberto	5
29	Introdução a Teoria Geral da Administração. ed. Comp.	CHIAVENATO, Idalberto	4
30	Administração de Empresas	CHIAVENATO, Idalberto	1
31	Assistente Administrativo	CASTIGLIONI, José A. de Mattos	5
32	Gestão Empresarial com ERP	HABERKORN, Ernesto	10
33	Gestão Ambiental Empresarial	BARBIERI, José Carlos	4
34	Gestão da Qualidade e do Meio Ambiente	ROBLES JUNIOR, Antonio	3
35	Gestão Ambiental: responsabilidade social corporativa	TACHIZAWA, Takeshy	3
36	Gestão Ambiental na Empresa	DONAIRE, Denis	6
37	Gestão de Estoques	MOURA, Cassia E. de	3
38	Gestão de Empresas na Sociedade do Conhecimento	CAVALCANTI, Marcos	3
39	Manual de Gestão Empresarial	BULGACOV, Sergio	7
40	Gestão de Almoxarifados	ROSA, Clóvis	3
41	Gestão Estratégica	COSTA, Eliezer Arantes	1
42	Gerenciando com as pessoas	CHIAVENATO, Idalberto	1
43	Gestão de Projetos	DUFFY, Mary	5
44	Gestão de Pessoas	RIBEIRO, Antonio de Lima	2
45	Administração da Produção	MARTINS, Petronio Garcia	8
46	Administração de Materiais	MARTINS, Petronio Garcia	3
47	Administração de Materiais e Recursos materiais	MARTINS, Petronio Garcia	2
48	Administração de Materiais	ARNOLD, J.R. Tony	5
49	Administração de Recursos Materiais e Patrimônio	POZO, Hamilton	5
50	Administração de Materiais e do Patrimônio	FRANCISCHINI, Paulino G.	1
51	Administração de Materiais: uma abordagem logística	DIAS, Marco Aurélio P.	5
52	Administração da Produção	SLACK, Nigel	4
53	Administração da Produção e operações	RITZMAN, Larry P.	1
54	Administração da Produção e operações	GAITHER, Norman	5
55	Administração da Produção: uma abordagem introdutória	CHIAVENATO, Idalberto	4
56	Sistemas de Planejamento e Controle da Produção	VOLMANN, Thomas E.	3
57	Gestão Logística do Transporte de Cargas	CAIXETÁ FILHO, José Vicente	1
58	Logística de Transporte Internacional	KEEDI, Samir	3
59	Logística e gerenciamento de Cadeia de Suprimentos	CHRISTOPHER, Martin	2
60	Logística aplicada à Amazônia	SILVA, Olavo Celso Tapajós	4
61	Transporte em Transformação VIII		1
62	A Gestão da Qualidade Total	SENAI	1
63	ISO 9000	MARANHÃO, Mauriti	1
64	Gestão pela Qualidade Total	SENAI	1
65	Medida, Normalização e Qualidade	DIAS, José Liciano de Matos	1
66	Qualidade Total na Prática	KOCK, Ned	1
67	Implantação da Qualidade Total na Educação		1
68	Aperfeiçoamento da Qualidade e da Produtividade	SANTOS, Maria Cláudia de Oliv.	1
69	ISO 9000	ROTHERY, Brian	1
70	Organização de Empresas	FARIA, A. Nogueira	3

71	Organização e Normas. 1989	HEMERITOS, Adleman Batista	2
72	Organização e Normas. 1998	HEMERITOS, Adleman Batista	13
73	Analista de O&M	LEITE, Reinaldo Ferreira	1
74	Recursos Humanos	CHIAVENATO, Idalberto	2
75	Gestão da Segurança da Informática	SEMOLA, Marcos	5
76	Desmitificando o controle estatístico de processo	DINIZ, Marcelo Gabriel	13
77	Gestão de Pequenas e Médias Empresas de base tecnol.	NETTO, Antonio Valerio	5
78	Marketing para pequenas empresas	BERNADEZ, Gustavo	3
79	Como garantir três vendas extras por dia	COSTA, Evaldo	2
80	Gerencia Financeira para Micro e Pequenas Empresas	SOUSA, Antonio	2
81	Planejamento do Negócio: como transformar idéias em...	CLEMENTE, Armando (org.)	2
82	Como ingressar nos negócios digitais	FAGUNDES, Eduardo Mayer	3
83	Manual de Treinamento e desenvolvimento do pontecial	KANAANE, Robeto	2
84	Caminhos do Desenvolvimento	Bezerra, Bruno	1
85	Como transformar seu talento em um negócio de sucesso	RAMAL, Silvina	1
86	Virando a própria mesa	SIMLER, Ricardo	1
87	As Melhores Práticas operacionais para a gestão das inst	ANAIS	1
88	KANOAN: resultados de uma implantação bem sucedida	RIBEIRO, Paulo Decio	1
89	O mistério do 5 estrelas	REY, Marcos	1
90	A habilidade do Rei	NETTO, Roberto Lima	1
91	Contexto e Ética	CARAVANTES, Geraldo R.	1
92	Psicologia Social	LAMBERT, Willian	1
93	Confidencial: por dentro de uma franquia	RIBAS, João	3
94	Marketing de Serviços	ROCHA, Angela	3
95	Empreendedorismo	DORNELAS, José Carlos Assis	3
96	Empreendedorismo	CHIAVENATO, Idalberto	8
97	Manual de Empreendedorismo e gestão	BERNADI, Luiz Antonio	6
98	Segredos de Luísa	DOLABELA, Fernando	2
99	A meta	GOLDRATT, ELIYAHUM	1
100	ISO 14001	CAZAZEIRA, Jorge Emanuel	6
101	Gestão Ambiental em Pequenas e Médias Empresas	REIS, Luis Felipe Sanches	3
102	ISO 14001: sistemas de gestão ambiental	SEIFFERT, Mari Elizabete	3
103	Fazendo Acontecer na Qualidade Total	GALVÃO, Celio	6
104	Qualidade: enfoques e ferramentas	MIGUEL, Paulo Augusto Cauchick	15
105	Qualidade Total em Serviços	LAS CASAS, Alexandre Luzzi	3
106	Os Caminhos da Qualidade	GEDANKE, Sara S. (trad)	1
107	Qualidade Simplesmente Total	MOURA, Luciano Raizer	5
108	Estatística para Qualidade	VIEIRA, Sonia	5

Relação de Livros da Biblioteca: Acervo ADMINISTRAÇÃO

Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
109	Controle da Qualidade Total. vol 4	FEIGENBAUAN, Armound V.	1
110	Controle da Qualidade Total. vol 1	FEIGENBAUAN, Armound V.	1
111	Controle da Qualidade Total. vol 2	FEIGENBAUAN, Armound V.	1
112	Logística Global e Macrologística	DIAS, João Carlos Quaresma	5
113	Logística Aduana	ROCHA, Paulo Cesar Alves	3
114	Logística Novos Modelos	CAVANHA FILHO, Armando Oscar	2
115	Logística e Gerência da Cadeia de Suprimentos	BRITAGLIA, Paulo Roberto	3
116	Logística Reserva	LEITE, Paulo Roberto	3
117	Logística e gerenciamento de distribuição	NOVAES, Antonio Galvão	8

118	Logística Empresarial	FLEURY, Paulo Fernando	5
119	Logística e operações globais	DORNIER, Philippe Pierre	3
120	Logística na cadeia de suprimentos	TAYLOR, David	5
121	Logística Hospitalar	BARBIERI, José Carlos	5
122	Logística Aplicada	ALVARENGA, Antonio Carlos	4
123	Logística e gerenciamento da cadeia de suprimentos	CRISTOPHER, Martin	2
124	Gestão Logística de Cadeias de suprimentos	BOWERSOX, Donald J.	5
125	Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos, logística empre.	BALLOU, Ronald	4
126	Logística Empresarial, processo de integração de cadeia	BOWERSOX, Donald J.	3
127	Gestão de Logística, distribuição e trade marketing	ARBACHE, Fernando Sobo	3
128	Aplicações Práticas. Vol 5.	MOURA, Reinaldo A.	3
129	Organização & Métodos: uma visão holística	CURY, ANTONIO	3

Relação de Livros da Biblioteca: INGLÊS

Nº	TÍTULO/SUBTÍTULO	Autoria	QTDE
1	New Horizons In English Vol. 02	Walker, Michael	2
2	New Horizons In English Vol. 03	Walker, Michael	2
3	New Horizons In English Vol. 04	Walker, Michael	2
4	New Horizons In English Vol. 05	Walker, Michael	2
5	New Horizons In English Vol. 06	Walker, Michael	2
6	Reading on Info Tech	Marinotto, Demóstenes	5
7	Oxford English for Electronics	Glendinning, Eric H.	5
8	Oxford English for Computing	Boeckner, Keith	8
9	Inglês 1º Edição	Marques, Amadeu	15
10	Check your Vocabulary for Computing	Riley, David	4
11	English for the Telecommunications	Confort, Jeremy	1
12	O Inglês no Transporte e na Logística		2
13	English at Hand	Thompson, Patrick W.	1
14	Inglês 2º Edição	Marques, Amadeu	5
15	Gramática Fácil de Inglês	Amos, Eduardo	10
16	Compact English Book	Liberato, Wilson	2
17	New Password: English Vol. 01	Marques, Amadeu	1
18	New Password: English Vol. 03	Marques, Amadeu	1
19	Hacia el Español	Bruno, Fátima Cabral	1
20	Expansion: Español em Brasil	Romanos, Henrique	1

10. CORPO DOCENTE E TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS

10.1 – CORPO DOCENTE

NOME DO SERVIDOR	GRADUAÇÃO	PÓS-GRADUAÇÃO	TITULAÇÃO	CH
AILTON GONÇALVES REIS	LETRAS	EDUCAÇÃO	13	DE
ALDECIRA NASCIMENTO LIMA	LETRAS	MET. DO ENSINO SUPERIOR	12	DE
ANTÔNIO DA FONSECA DE LIRA	LIC. MATEMÁTICA	INFORMÁTICA INDUSTRIAL	14	DE
AUGUSTO CÉSAR ALVES BACÓVIS	ESQUEMA II/ELETRÔNICA	ENGENHARIA EM LOGÍSTICA	12	DE

Campus Manaus Distrito Industrial

		EMPRESARIAL		
DANIEL NASCIMENTO E SILVA	ADMINISTRAÇÃO	ENG. DE PRODUÇÃO	14	40
FERNANDO CARDOSO DE Q. JUNIOR	ENGENHARIA ELÉTRICA		12	40
HERNAN SANTIAGO MARINHO	ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO	ENGENHARIA ELETRICA	13	40
JOSÉ DILTON LIMA DOS SANTOS	LIC. EM HISTÓRIA		11	DE
LIZANDRO MANZATO	MATEMÁTICA	DOUTORANDO	13	40
MÁRCIA MARIA COSTA BACOVIS	ENGENHARIA ELÉTRICA	ENG PRODUÇÃO	13	40
MARIA DE FÁTIMA BARROS SILVA	LETRAS	MET. DO ENSINO SUPERIOR	12	DE
ROBERTO ALCIDES DE LIMA PRAZERES	ENG. ELÉTRICA	ENGª DE PRODUÇÃO	13	DE
ROSALICE CHAVES MELLO	LETRAS	MET. ENS. SUPERIOS	12	40

CÓDIGOS: 09 - SUPERIOR INCOMPLETO 12 -ESPECIALIZAÇÃO
10 - SUPERIOR 13 - MESTRADO
11 - APERFEIÇOAMENTO 14 - DOUTORADO

10.2 CORPO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO

NOME DO SERVIDOR	GRADUAÇÃO	POS-GRADUAÇÃO	C.H.
ANTONIO CARLOS DA FONSECA SOARES	ENSINO MÉDIO	--	40
MANOEL DE PAULA NETO	SUPERIOR	ADMINISTRAÇÃO	40
OZIANE ROMUALDO DE SOUZA	SUPERIOR	BIBLIOTECONOMIA	40
RAIMUNDA DOS SANTOS MATIAS	PÓS-GRADUAÇÃO	BIBLIOTECONOMIA / CONTABILIDADE	40
REMO LIMA CUNHA	SUPERIOR	ADMINISTRAÇÃO	40
RUTE REIS ARMOND DE MELO	PÓS-GRADUAÇÃO	BIBLIOTECONOMIA	40
SARA CARNEIRO DA SILVA	PÓS-GRADUAÇÃO	PEDAGOGIA	40

11. DIPLOMAS

Será conferido o **Diploma de Técnico de Nível Médio em Logística** aos discentes que concluírem com aproveitamento os três módulos do curso, cumprirem com o Estágio Supervisionado ou Projeto de Conclusão de Curso Técnico e apresentarem o comprovante de conclusão do Ensino Médio constituído de Certificado e Histórico Escolar.

Campus Manaus Distrito Industrial

12. ANEXO

12.1 PROGRAMAS DAS DISCIPLINAS

		INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS	
Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios		Ano: 2012	
Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA		Forma: Concomitante	
Disciplina: Gestão e Empreendedorismo Módulo: 1º		Carga Horária Total: 80h Carga Horária Semanal: 04 h	
I- OBJETIVOS Conhecer fundamentos, objetivos, organização e o funcionamento de uma empresa. Aplicar os conceitos de administração científica em uma empresa. Conhecer princípios de empreendedorismo. Elaborar um plano de negócio			
II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO Empresa: conceito, tipos de empresa, sua estrutura, Administração: conceito, origem histórica, administração moderna, objetivos da administração, princípios gerais da administração, funções administrativas. Planejamento: (Estratégico, Tático e Operacional), Organização, controle e Direção (Motivar, liderar, comunicar, etc) Administração Científica: Teoria Clássica da Administração. As obras de Taylor e Ford. Princípios gerais de Administração por Fayol. Obras de Fayol; Empreendedorismo: conceito, características do empreendedor, construção do Plano de Negócios;			
III – BIBLIOGRAFIA CHIAVENATO, Idalberto – Iniciação à Administração Geral, 3ª Edição São Paulo: Makron Books, 2000. Manual de Formação Empreendedora na Educação Profissional – Desenvolvido pelo SEBRAE. TAVARES, Lourival – Administração Moderna da Manutenção, Novo Pólo Publicações. Normas ABNT (ISO 9001:2000, ISO 14000) DORNELAS, José Carlos. Empreendedorismo, São Paulo, Ed. Atlas.			
ELABORADO POR: Professora Márcia Maria Costa Bacovis e Daniel Nascimento			



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios		Ano: 2012
Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA		Forma: Concomitante
Disciplina: Português Instrumental Módulo: 1º		Carga Horária Total: 40h Carga Horária Semanal: 02 h
I- OBJETIVOS Dotar o aluno com habilidade em ler e redigir documentos organizacionais e os utilizados na área de logística. Distinguir características estruturais, de sintaxe e de linguagem de textos técnicos; Elaborar e redigir sinopses de natureza documental		
II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO Estudo instrumental e prático da Língua Portuguesa através da análise de produção textual. Aperfeiçoamento da expressão oral e escrita fundamentada em conceitos linguísticos; Língua falada e escrita enfatizando acentuação, paragrafação e os níveis de linguagem; Habilidades básicas da produção textual. Formação de frases. Paragrafação; Análise lingüística da composição textual. Análise gramatical da produção textual. Da coordenação para a subordinação; Estudo assistemático da norma culta da Língua. Noções de textos de correspondência, fichamento, monografias, relatórios, etc. Como fazer memorandos, avisos, ofícios, Como fazer portarias.		
III – BIBLIOGRAFIA GRION, Laurinda; Paz, Sebastião. Gramática - Prática e Moderna. São Paulo: Ed. Érica SILVEIRA e SICLIAR. Português Instrumental. Porto Alegre: Ed. Sagra. NETO, José Ortiz. Redação – Prática e Moderna. São Paulo: Ed. Érica SALOMON. Como Fazer uma Monografia. Ed. Martins Fontes.		
ELABORADO POR: Professora Márcia Maria Costa Bacovis e Daniel Nascimento		



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Inglês Instrumental

Carga Horária Total: 40h

Módulo: 1º

Carga Horária Semanal: 02 h

I- OBJETIVOS

Aplicar conhecimentos em leitura, interpretação e na língua inglesa.

Ler textos técnicos ou não, fazendo uso dos facilitadores de leitura.

Interpretar textos técnicos ou não, observando o desenvolvimento do parágrafo.

Compreender textos, observando a estruturação básica da língua inglesa, relacionando com o conhecimento prévio.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Compreensão geral, de pontos principais e detalhados (predição, Skimming and Scanning).

Identificação dos cognatos, marcas tipográficas, palavras repetidas (palavras chaves).

Vocabulário e uso do contexto.

Interpretação de textos - tradução

Organização de parágrafos e de texto.

Avaliação crítica: informativos, apelativos e emotivos.

Inferência contextual – conhecimento do assunto, contexto semântico, contexto lingüístico, contexto não - lingüístico, conhecimento sobre a estrutura de textos.

Uso do dicionário.

Gramática: sufixo, prefixo, multi-words verbs (turn off, turn in, go out, etc) palavras de conexão (so far, by the way, as long as, etc).

Textos: leitura, compreensão.

III – BIBLIOGRAFIA

MUNHOZ, Rosangela. Inglês Instrumental – Estratégias de leitura. Módulo II.

FIORI, Adriana Grade Souza; Conceição A. Absy; Gisele Cili da Costa; Leonilde Favoreto de Melo. Leitura Instrumental em Língua Inglesa.

COMFORT, Jeremy; Rod Revell; Ian Simpson; Trish Stott; Derek Utley. English for the Telecommunications Industry.

Oxford Grammar Press.

Cambridge Grammar Press.

ELABORADO POR:

Professora Márcia Maria Costa Bacovis



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Introdução à Logística
Módulo: 1º

Carga Horária Total: 80h
Carga Horária Semanal: 04 h

I- OBJETIVOS

- Compreender a importância da logística como vantagem competitiva.
- Entender o funcionamento dos sistemas logísticos
- Conhecer e compreender os equipamentos e a Tecnologia da Informação utilizada ao longo da Cadeia Logística.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conceito de logística; conceito de supply chain management; cadeia de suprimentos e seu gerenciamento; evolução da logística; origens do comércio moderno;
COMO FUNCIONAM AS ATIVIDADES PRIMÁRIAS DE LOGÍSTICA: Como funcionam os sistemas de transportes. Como fazer o gerenciamento dos estoques. Como fazer o processamento de pedidos
COMO FUNCIONAM AS ATIVIDADES DE APOIO DA LOGÍSTICA: Como funciona a armazenagem, a movimentação de materiais, a embalagem de materiais para transporte, o suprimento de materiais, a programação da produção
Como funciona o manuseio de informações, Como funciona a automação em logística
Cadeia de abastecimento: conceito e características; impactos nas organizações e na sociedade; elementos da cadeia de abastecimento integrada;
Organizações que compõem a cadeia de abastecimento; organizações: de fornecimento, de produção, de distribuição. Processos: de suprimentos, de produção, de distribuição, de administração de pedidos;
A importância da tecnologia da Informação na logística/produção;
Os softwares de gestão empresarial: MRPs, outras tecnologias de informação – internet, E-business (B2B, B2C), E-commerce;
O código de barras: padrão internacional, EAN-8, EAN-13, equipamentos de leitura, a impressora de código de barras; Tecnologia Rf-Id;

III – BIBLIOGRAFIA

- BERTAGLIA, Paulo Roberto. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. 1ª edição. São Paulo. Saraiva, 2006.
- CAVANHA, Armando Oscar. Logística: novos modelos. Rio de Janeiro. Qualitymark, 2000.
- FLEURY, Paulo Fernando. Logística Empresarial: a perspectiva no Brasil. São Paulo. Atlas, 2000.
- NOVAES, Antônio Galvão. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição. 2ª edição. São Paulo. Campus, 2004.
- RITZMAN, Larry P. – Administração da Produção e Operações. São Paulo: PEARSON PRENTICE HALL, 2005;
- SLACK, NIGEL – Administração da Produção. São Paulo: Atlas, 1999;

ELABORADO POR:

Professora Márcia Maria Costa Bacovis e Daniel Nascimento



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Informática aplicada a Logística

Carga Horária Total: 80h

Módulo: 1º

Carga Horária Semanal: 04 h

I- OBJETIVOS

Compreender aplicativos de informática para elaboração de planilhas eletrônicas e financeiras e preparar relatórios.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução à informática: definições e elementos;

Conceitos básicos: sistemas de numeração, memórias, suporte da informação e unidade I/O; Programação de computadores;

Arquivos, registros e campos;

Sistemas operacionais; Teleinformática; Organização dos serviços de informática;

Prática: Windows (SO); MS-Word (Editor de Texto); MS-Excel (Planilha Eletrônica); MS-Power Point (Apresentação).

Como usar os menus do Word, editar um documento, como formatar um documento, como imprimir um documento, formatação rápida, outros recursos do Word.

Excel: Conceitos básicos: linhas, colunas e células, como fazer fórmulas no Excel, usar as fórmulas existentes, como fazer gráficos no Excel, como fazer tabelas no Excel, como fazer cálculos no Excel, como calcular estatísticas no Excel.

Powerpoint: Como editar uma apresentação no PowerPoint, como inserir figuras, como inserir sons, como inserir vídeos, como inserir links, como fazer vínculos

III – BIBLIOGRAFIA

NORTON, Peter – Introdução à Informática, São Paulo, Ed. Books do Brasil;

SILVA, Mário Gomes – Windows – Iniciação Rápida, São Paulo, Ed. Érica.

SILVA, Mário Gomes – Office XP – Iniciação Rápida, São Paulo, Ed. Érica.

MANZANO, Maria Izabel – Estudo Dirigido de Informática Básica, São Paulo, Ed. Érica.

ELABORADO POR:

Professora Márcia Maria Costa Bacovis e Daniel Nascimento



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Organização e Métodos

Carga Horária Total: 80h

Módulo: 1º

Carga Horária Semanal: 4h

I- OBJETIVOS

Conhecer normas e procedimentos no uso de recursos materiais, de patrimônio e produção.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conceito de O&M e seu papel no mundo organizacional; a organização e o modelo de burocracia de Weber; burocracia x adhocracia; organização e o enfoque sistêmico;

Evolução das organizações: tradicionais, modernas e contemporâneas;

Níveis administrativos; limites e implicações nas administrações estratégica, setorial e funcional;

Centralização e descentralização; recortes da escola clássica (fayol); departamentalização: tipos;

Estruturas organizacionais: organograma; funcionograma; estrutura linear, funcional, linha-staff e colegiada;

Estruturas modernas: com base na função; divisional; estruturas contemporâneas: com base em projetos; matricial; unidades estratégicas de negócios;

Análise administrativa: conceito e condições para realização; cultura e valores organizacionais;

Gráficos de processamento: fluxograma, tipos e finalidades; a ferramenta cronograma, tipos e finalidade;

Formulários, importância e conceituação; lay-out: conceituação e tipos;

III – BIBLIOGRAFIA

ARANTES, N - Sistemas de Gestão Empresarial: Conceitos Preeminentes da Administração de Empresas Válidas, São Paulo: Atlas, 1994;

BULGACOV, Sérgio - Manual de Gestão Empresarial, 1ª edição, São Paulo, Atlas, 1999.

CURY, Antônio - O & M, uma Visão Holística, 7ª edição, São Paulo, Atlas, 2000;

LAS CASAS, Alexandre Luzzi - Qualidade Total em Serviços, 5ª edição, São Paulo, Atlas, 2006;

ELABORADO POR:

Professora Márcia Maria Costa Bacovis e Daniel Nascimento



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Logística de Materiais e Transportes
Módulo: 2º

Carga Horária Total: 80h
Carga Horária Semanal: 04 h

I- OBJETIVOS

Conhecer o processo utilizado nos transportes de materiais internos e externos
Aplicar métodos e técnicas para a organização da Logística em ambientes comerciais industriais.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Movimentação de materiais: Como planejar a movimentação de materiais, Como usar os tipos de transportadores, Como fazer movimentação em áreas restritas, Como usar as empilhadeiras.
Estocagem e Armazenagem: Como fazer recebimento de materiais, Como fazer expedição de materiais, Como fazer endereçamento de materiais, Como usar patios de carga, plataformas e docas, Como usar os sistemas de estocagem, Como fazer armazenagem, Como usar as embalagens.
Logística do transporte externo: Como desenhar sistemas de distribuição física, Como articular os tipos de modais, Como fazer conteneurização, unitização e paletização de materiais, O que são e como usar os Operadores logísticos.
Tipos de modal: rodoviário, ferroviário, aquaviário, dutoviário, aéreo;
Comparativos de modais utilizados no Brasil; custos de transporte; custo Brasil;
Diferença entre intermodalidade e transmodalidade; administração da frota, carga unitizada; carga consolidada, paletização; containerização;
Sistemas de informação aplicados à gestão de transportes; sistemas de roteirização; rastreamento de frota; telemática;
Vantagens competitivas e estratégicas no uso de operadores logísticos;
Tendências no mercado de transportes; privatização; transportes e MERCOSUL; modais mais adequados para integração regional brasileira;

III – BIBLIOGRAFIA

CLOSS, David J. Logística Empresarial: o processo de integração da cadeia de suprimentos. 5ª edição. São Paulo. Atlas, 2007.
FLEURY, Paulo Fernando. Logística Empresarial: a perspectiva no Brasil. São Paulo. Atlas, 2000.
JACOBS, F. Robert. Sistemas de Planejamento e Controle da Produção para o Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. 5ª edição. Porto Alegre. Bookman, 2006.
KOUVELIS, Panos. Logística e Operações Globais. 1ª edição. São Paulo. Atlas, 2000.
LEITE, Paulo Roberto. Logística Reversa: meio ambiente e competitividade. 1ª edição. São Paulo. Prentice Hall, 2003.
NOVAES, Antônio Galvão. Logística e Gerenciamento da Cadeia de Distribuição. 2ª edição. São Paulo. Campus, 2004.

ELABORADO POR:

Márcia Maria Costa Bacovis e Daniel Nascimento



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios	Ano: 2012
Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA	Forma: Concomitante
Disciplina: Gestão da Qualidade e do Ambiente Módulo: 2º	Carga Horária Total: 80h Carga Horária Semanal: 4h
I- OBJETIVOS Interpretar conceitos de Qualidade total e utilizar as ferramentas de qualidade. Desenvolver atividades de prevenção e de proteção contra riscos profissionais	
II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO Qualidade – Conceito, As várias abordagens da Qualidade, Evolução dos métodos de Abordagens, Ambiente da qualidade, Custos da Qualidade. TQM – Gerenciamento da Qualidade Total, Os 10 princípios da qualidade Total, Os 14 pontos de Deming. Ferramentas da Qualidade – Qualidade de Produtos e Serviços, Ciclo PDCA, Brainstorming, Diagrama de Ishikawa, Diagrama de Pareto, 5S. Sistemas de Gestão da Qualidade- Norma ISO 9000:2000, Meio Ambiente: Conceitos básicos: sistema de gestão do meio ambiente; Meio ambiente como sistema; Meio ambiente e desenvolvimento sustentável; Conceitos de resíduos sólidos: tipos, estratégias para gestão de resíduos sólidos, produção e características dos resíduos sólidos urbanos, coleta e transporte, disposição final, métodos de tratamento e valorização; ISO 14000: princípios importantes da série e evolução; Conceitos básicos de auditoria ambiental; Análise do ciclo da vida. Introdução: Higiene e Segurança no Trabalho. Acidente do Trabalho - O maior gasto do país. Inspeção de Segurança, Investigação e Análise dos acidentes do trabalho. Custo dos Acidentes. Fundamento da Prevenção de Acidentes. Choque elétrico. Aerodispersóides. Radiação Ionizantes. Conforto Térmico. Iluminação. O ruído como causa de infortúnio profissional. Equipamento de proteção individual (EPI).	
III – BIBLIOGRAFIA MOURA, Luciano Raizer – Qualidade Simplesmente Total: Uma abordagem simples e prática da gestão da qualidade. Rio de Janeiro, Qualitymark, 2003; CAMPOS, Vicente Falconi – Controle da Qualidade Total. 1992; CASTRO, Newton de. A Questão Ambiental: O que todo empresário precisa saber. 1 ed., Brasília: SEBRAE, 1996; MOREIRA, Luciano Miguel. Avaliação Ambiental de Processos Industriais. 1ed., Ouro Preto: ETFOP, 2002; GIL, Antonio Carlos. Gestão Ambiental na Empresa. São Paulo: ATLAS, 1999;	
ELABORADO POR: Professora Márcia Maria Costa Bacovis	



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Administração da Produção
Módulo: 2º

Carga Horária Total: 80h

Carga Horária Semanal: 04h

I- OBJETIVOS

Identificar técnicas e procedimentos aplicados à logística de armazenagem;
Compreender a utilização dos recursos produtivos na organização industrial ou comercial;
Conhecer a demanda (ambiente externos) e a capacidade da empresa de forma a estabelecer a interação dos fatores de produção, com a melhoria da produtividade e qualidade do produto e otimização dos processos.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Definição de Processo: Input, processamento, outputs, tipos de processamento, indicadores: eficiência, eficácia, produtividade;
O papel da administração da produção: atividades principais e atividades de apoio;
Tipos de transformação;
Objetivos de desempenho: qualidade, custo, flexibilidade, velocidade;
Localização das empresas: cálculo pelo Centro de Gravidade,
Estudo dos Lay-out das empresas: linear, funcional, celular, misto – vantagens e desvantagens;
Capacidade de produção: definição; Volume de produção; Demanda;
Sistemas de produção: por objeto, por encomenda, produção em série, lote, etc.;
Lay out linear - Balanceamento de linhas de produção;
Regras de programação de produção; Programação sobre encomendas: PEPS, maior tempo de processamento e menor tempo de processamento, RC, FE.
Planejamento agregado.

III – BIBLIOGRAFIA

MARTINS, Petrônio Garcia. Administração da Produção. São Paulo: SARAIVA, 2002;
RITZMAN, Larry P. Administração da Produção e Operações. São Paulo: PEARSON PRENTICE HALL, 2005;
GAITHER, Norman. Administração da Produção e Operações. 8 ed.. São Paulo: PIONEIRA THOMSON LEARNING, 2006;
CHIAVENATO, Idalberto. Administração de Produção. 1 ed. Rio de Janeiro: ELSEVIER, 2004;
MOURA, Cassia Ercolin de. Gestão de Estoques: Ação e Monitoramento na Cadeia. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2004;
VOLLMANN, Thomas E., Sistemas de Planejamento & Controle da Produção: para Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos. 5 ed. Porto Alegre: BOOKMAN, 2006.

ELABORADO POR:

Professora Márcia Maria Costa Bacovis



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Legislação

Carga Horária Total: 40h

Módulo: 2º

Carga Horária Semanal: 02h

I- OBJETIVOS

Interpretar de maneira eficiente, a legislação pertinente às áreas comerciais, industriais e de transportes, visando manter as ações e ou atividades dentro dos preceitos legais.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

COMO ENTENDER O DIREITO: Princípios gerais do Direito, Hierarquia das leis, Sujeitos de Direito, Direito objetivo e Direito subjetivo

Legislação aduaneira nacional.

Desembaraço aduaneiro: Regulamento Aduaneiro e Decreto estadual de desembaraço

Termos Internacionais de Comércio - Incoterms

Internação de mercadorias

Regulamento do ICMS e Regulamento do IPI

Principais regulações da legislação brasileira afeta à logística.

Legislação SUFRAMA/PPB

Legislação de carga perigosa e Código Brasileiro de trânsito (parte de cargas) e legislação específica para cargas (conhecimento de carga, etc)

III – BIBLIOGRAFIA

Rifelli, Marcos Alberto Santana. Coletânea de Legislação de Comunicação Social. Ed. Revista dos Tribunais.

Constituição Federal. Saraiva.

ELABORADO POR:

Professor Augusto César Alves Bacóvis



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios

Ano: 2012

Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA

Forma: Concomitante

Disciplina: Gestão Financeira

Módulo: 2º

Carga Horária Total: 80h

Carga Horária Semanal: 04 h

I- OBJETIVOS

- Desenvolver conhecimentos sobre administração financeira.
- Desenvolver habilidades em planejamento financeiro.
- Conhecer e dominar processos, elaboração e realizar o controle de orçamentos.

II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- A administração financeira nas empresas: obtenção e aplicação de recursos.
- Modelo integrado de gestão econômico-financeira da empresa.
- Planejamento financeiro. Gestão dos capitais de longo prazo: decisões de investimento - tipos e métodos.
- Orçamento: conceitos básicos. Introdução ao orçamento: processo de elaboração, realização e controle do orçamento.
- Planejamento orçamentário. Controle da execução orçamentária.
- Como funciona o fluxo de caixa: A programação das entradas, a programação das saídas, a formação do lucro/prejuízo.
- Balanco patrimonial: As contas de ativo, As contas de passivo, O patrimonio líquido. Análise vertical, Análise horizontal
- A Logística e os Custos Logísticos. Conceitos básicos da Contabilidade de Custos.
- O conceito do Custo Total e a prática das trocas compensatórias (trade-off).
- Tipificação dos Custos Logísticos. A definição dos pontos de medição de custos ao longo da cadeia logística.
- Os métodos para apuração de custos logísticos. Os sistemas de custeio; o custeio ABC (activity based costing).

III – BIBLIOGRAFIA

- GITMAN, Lawrence J. Princípios de administração financeira. 10ed. São Paulo: Pearson Brasil, 2004.
- GROPPELLI, Angelico A.; NIKBAKHT, Ehsan. Administração de financeira. 2ª edição. São Paulo: Saraiva, 2002.
- NETTO, Lemos. Contabilidade de custo de Produção Industrial. Atualizar: Atlas, 2000;
- VICECONTI, Paulo Eduartdo. Contabilidade de custos: um enfoque direto e objetivo. São Paulo. Frase, 1995;
- SILVA, E. Lopes da. Manual de Sistema de Custos por Ordem de Produção. Rio de Janeiro: CNI/DAMPI, 1982;
- MORTON Backer. Contabilidade de Custos, São Paulo: MC GRAW-HILL, 1972.

ELABORADO POR:

Professora Márcia Maria Costa Bacóvis



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DO AMAZONAS**

Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios	Ano: 2012
Curso: TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM LOGÍSTICA	Forma: Concomitante
Disciplina: Gestão de Marketing Módulo: 2º	Carga Horária Total: 40h Carga Horária Semanal: 02 h
I- OBJETIVOS Preparar o marketing da logística focalizando o serviço ao cliente.	
II- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO Conceito de marketing; administração de marketing; evolução do conceito de marketing; desafios do marketing no século XXI; Ambientes de marketing: microambiente e macroambiente; comportamento do consumidor; fatores que influenciam no comportamento do consumidor (culturais, sociais, pessoais, psicológicos); Composto de marketing: 4 p s e 4 a s; evolução do conceito de marketing; desafios do marketing no século XXI; satisfação e reinvenção das necessidades dos consumidores; Comportamento de compra; processo de decisão de compra; segmentação; formas de abordagem de mercado; etapas do processo de segmentação de mercados; potencial e demanda de mercado; estratégias de posicionamento do mercado; Produto/serviço; conceito e classificação; componentes: marca, logotipo, logomarca, embalagem, rótulo e garantias; Desenvolvimento de novos produtos/serviços; ciclo de vida do produto/serviço. Preço: estratégias de fixação de preços de novos produtos; estratégias de adequação de preços. Distribuição: tipos de canais (varejo e atacado); sistema vertical e horizontal de marketing; planejamento e gerenciamento do canal; distribuição física e logística. Promoção: propaganda; promoção de vendas; relações públicas; venda pessoal; merchandising. Estratégia de comunicação de marketing; processo de uma comunicação eficaz; comunicação de marketing socialmente responsável.	
III – BIBLIOGRAFIA Boone&kurtz. Marketing Contemporâneo. Ed.Ltc, 8ª edição. CIDES, S.J. Introdução ao Marketing. São Paulo: Atlas, 1996. COBRA, M. Marketing Básico. São Paulo: Atlas, 1997. KOTLER, P. & Armstrong, G. Princípios de Marketing. Prentice-Hall, 1999. KOTLER, P. Administração de Marketing. São Paulo: Atlas, 1998. RICHERS, R. O que é Marketing. Editora Brasiliense. ROCHA, A. & Christensen, C. Marketing: teoria e prática no Brasil. São Paulo: Atlas, 1999.	
ELABORADO POR: Professora Márcia Maria Costa Bacóvis	