

INSTITUTO FEDERAL
Amazonas

RELATÓRIO

DE GESTÃO

EXERCÍCIO 2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2017

MANAUS, 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2017

Relatório de Gestão do exercício de 2017 apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU Nº 161-2017 e Orientações disponíveis no sistema E-Contas.

Elaboração –Reitoria e *campi* do IFAM.

Coordenação – Comissão instituída pela Portaria nº 2393/GR IFAM, 2017.

MANAUS, 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

ADMINISTRAÇÃO DO IFAM

REITOR

Antônio Venâncio Castelo Branco

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Josiane Faraco de Andrade Rocha

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Jaime Cavalcante Alves

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Nilton Paulo Ponciano

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Sandra Magni Darwach

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

José Pinheiro de Queiroz Neto

DIRETORES-GERAIS DOS CAMPUS

CAMPUS MANAUS CENTRO

Maria Stela de Vasconcelos Nunes de Mello

CAMPUS MANAUS ZONA LESTE

Aldenir de Carvalho Caetano

CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

Elias Brasilino de Souza

CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL

José Carlos Nunes de Mello

CAMPUS COARI

Andrea Baima dos Santos Mota

CAMPUS LÁBREA

Francisco Marcelo Rodrigues Ribeiro

CAMPUS MAUÉS

Elias da Silva Souza

CAMPUS PARINTINS

Gutemberg Ferraro Rocha



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

CAMPUS TABATINGA

Dirceu da Silva Dácio

CAMPUS PRESIDENTE FIGUEIREDO

Paulo Marreiro dos Santos Júnior

CAMPUS ITACOATIARA

Leonor Ferreira Neto Toro

CAMPUS HUMAITÁ

Jorge Nunes Pereira

CAMPUS MANACAPURU

Ana Maria Alves Pereira

CAMPUS EIRUNEPÉ

Adanilton Rabelo de Andrade

CAMPUS TEFÉ

Aildo da Silva Gama



LISTA DE QUADROS

QUADRO 1 – PRINCIPAIS NORMAS E REGULAMENTOS DO IFAM	27
QUADRO 2 – ÁREAS/SUBUNIDADES ESTRATÉGICAS	34
QUADRO 3 – MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS	38
QUADRO 4 - EIXOS/PROGRAMAS E LINHAS PRIORITÁRIAS DE AÇÃO OU OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO DE 2017	41
QUADRO 5 – ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS OBJETIVOS DO ENSINO	43
QUADRO 6 – ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS OBJETIVOS DA PESQUISA.....	43
QUADRO 7 – ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS OBJETIVOS DA EXTENSÃO... 44	
QUADRO 8 – ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS OBJETIVOS DA GESTÃO	45
QUADRO 9 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	55
QUADRO 10- AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	56
QUADRO 11 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	57
QUADRO 12 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	58
QUADRO 13 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	59
QUADRO 14 -AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	60
QUADRO 15 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	61
QUADRO 16 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	62
QUADRO 17 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	62
QUADRO 18 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	63
QUADRO 19 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	64
QUADRO 20 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	65
QUADRO 21 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	66
QUADRO 22 - AÇÕES RELACIONADAS A PROGRAMA TEMÁTICO DO PPA DE RESPONSABILIDADE DA UPC – OFSS	67
QUADRO 23 - AÇÕES NÃO PREVISTAS LOA DO EXERCÍCIO - RESTOS A PAGAR – OFSS	68
QUADRO 24 - AÇÕES NÃO PREVISTAS LOA DO EXERCÍCIO - RESTOS A PAGAR – OFSS	68
QUADRO 25 - AÇÕES NÃO PREVISTAS LOA DO EXERCÍCIO - RESTOS A PAGAR – OFSS	69



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

QUADRO 26 AÇÕES NÃO PREVISTAS LOA DO EXERCÍCIO - RESTOS A PAGAR – OFSS.....	69
QUADRO 27 - AÇÕES DO ORÇAMENTO DE INVESTIMENTO	70
QUADRO 28 – RESUMO DOS INSTRUMENTOS CELEBRADOS E DOS MONTANTES TRANSFERIDOS NOS ÚLTIMOS TRÊS EXERCÍCIOS	75
QUADRO 29 – RESUMO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS PELA UJ NA MODALIDADE DE CONVÊNIO, TERMO DE COOPERAÇÃO E DE CONTRATOS DE REPASSE.....	77
QUADRO 30 – SITUAÇÃO DA ANÁLISE DAS CONTAS PRESTADAS NO EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA DO RELATÓRIO DE GESTÃO.....	78
QUADRO 31 - ARRECADAÇÃO NA FONTE 0250026403 DE RECURSOS PRÓPRIOS	79
QUADRO 32 RECEITA PRÓPRIA PREVISTA E ARRECADADA NO EXERCÍCIO.....	80
QUADRO 33 – DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA	83
QUADRO 34 CONCESSÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS	86
QUADRO 35 UTILIZAÇÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS.....	86
QUADRO 36– VALORES EMPENHADOS E EXECUTADOS COM SUPRIMENTOS DE FUNDOS	87
QUADRO 38 - OFERTA DE CURSOS DE GRADUAÇÃO 2017	106
QUADRO 39 - PROGRAMAS DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA QUE O IFAM POSSUI ATUALMENTE	137
QUADRO 40- SERVIDORES PARTICIPANTES DOS PROGRAMAS DE QUALIFICAÇÃO POR CONVÊNIO E PARCERIAS	147
QUADRO 41 - PIBEX - PROJETOS REALIZADOS, POR <i>CAMPUS</i> – ANO 2017	149
QUADRO 42 – PAEVE: PROJETOS APROVADOS POR <i>CAMPUS</i> E RECURSOS.....	152
QUADRO 43 - RESULTADOS DO CENTRO DE IDIOMAS EM 2017	154
QUADRO 44 - PRONATEC – SITUAÇÃO DAS MATRÍCULAS – ANO 2017.....	154
QUADRO 45 – RESULTADOS ALCANÇADOS NOS CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	155
QUADRO 46 – RESULTADOS DA INCUBADORA EM 2017.....	157
GRÁFICO 31 – PANORAMA DE INCUBAÇÃO POR ANO 2004-2017.....	158
QUADRO 47 - RECURSOS DE PROJETOS – PARCERIAS: SEBRAE E FAPEAM - 2017	158
QUADRO 48 - RECURSOS UTILIZADOS – PDA 2017	158
QUADRO 49 – NAPNE: RESULTADOS DE 2017	160
QUADRO 50- ATIVIDADES DOS SUBNÚCLEOS DO NUPA NORTE 1/IFAM	161
QUADRO 51 – NEABI: RESULTADOS 2017.....	163
QUADRO 52- TERMOS DE COOPERAÇÃO E/OU CONVÊNIOS ASSINADOS EM 2017	164
QUADRO 53- EGRESSOS, ESTÁGIO E PPCT 2017.....	164
QUADRO 54 - REVISTA NEXUS 2017	165
QUADRO 55– PARTICIPANTES NAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO - 2017	166
QUADRO 56 - NÚMERO DE PARTICIPANTES POR <i>CAMPUS</i> NA MOSTRA DE EXTENSÃO E CULTURA NA 41ª REDITEC	167
QUADRO 57- PARTICIPANTES NO PROJETO BIBLIOTECA COMUNITÁRIA.....	167
QUADRO 58- RESULTADOS DOS INDICADORES – ACÓRDÃO TCU N.º 2.267/2005	168
QUADRO 59 - DESCRIÇÃO DE INDICADORES DOS IFETS	169
QUADRO 60 - RELAÇÃO CANDIDATO VAGA - 2017	171
3 GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNO	176
QUADRO 61- ATRIBUIÇÕES E FORMAS DE ATUAÇÃO DOS COLEGIADOS CONSULTIVOS	176
QUADRO 62 – COMITÊS – ESTRUTURA DE GOVERNANÇA.....	177



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

QUADRO 63 - ATRIBUIÇÕES E FORMAS DE ATUAÇÃO – ORGANIZAÇÃO GERAL REITORIA	178
QUADRO 64 – ESTRUTURA ORGANIZACIONAL – PORTARIA Nº 1.773-GR/IFAM	179
QUADRO 65 - PONTOS DE AUDITORIA.....	185
QUADRO 66 - MEDIDAS DE CORREÇÃO PLANEJADAS PELA GESTÃO	185
4 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO.....	190
TABELA 33 - FORÇA DE TRABALHO DA UPC	190
QUADRO 67 - DISTRIBUIÇÃO DA LOTAÇÃO EFETIVA.....	191
QUADRO 68 - DETALHAMENTO DA ESTRUTURA DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS DA UPC	191
QUADRO 69 - CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NÃO ABRANGIDOS PELO PLANO DE CARGOS DA UNIDADE	200
QUADRO 70 – INFORMAÇÕES GERENCIAIS DA FROTA DE VEÍCULOS DO IFAM	207
QUADRO 71 – DESPESAS ASSOCIADAS COM VEÍCULOS EM 2017	207
QUADRO 72 – GESTÃO DA FROTA DE VEÍCULOS NO IFAM	208
QUADRO 73 – INFORMAÇÕES GERENCIAIS DE GESTÃO DO PATRIMÔNIO NO IFAM	209
QUADRO 74 – CESSÃO DE ESPAÇOS FÍSICOS NO IFAM	211
QUADRO 75 - PRINCIPAIS OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA RELACIONADAS À ATIVIDADE FIM DO IFAM DO ANO DE 2016	224
QUADRO 76- FATORES QUE OCASIONARAM DESCUMPRIMENTO DAS METAS DE ENTREGA DOS OBJETOS	228
QUADRO 77 – TREINAMENTO DE SERVIDORES NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	230
QUADRO 78 – FUNCIONÁRIOS REITORIA.....	230
QUADRO 79 – FUNCIONÁRIOS <i>CAMPI</i>	230
QUADRO 80 - PROJETOS DESENVOLVIDOS	231
QUADRO 81 – FUNÇÕES - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	233
QUADRO 82 – IMPACTOS DE ERRO - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO.....	234
QUADRO 83 – GRAU DE IMPORTÂNCIA – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	234
QUADRO 84 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO UTILIZADOS NO IFAM.....	234
QUADRO 85- INGRESSOS DE RECURSO FINANCEIROS.....	251
QUADRO 86 - DESEMPENHO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (EXCETO RESTOS A PAGAR)	252
QUADRO 87- DESEMPENHO FINANCEIRO RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	257
QUADRO 88 - DESEMPENHO FINANCEIRO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS ...	259
QUADRO 89 - DESEMPENHO FINANCEIRO POR GRUPO DE DESPESA.....	260
7 CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE ...	264
QUADRO 90- ACÓRDÃOS DO EXERCÍCIO DE 2017	264
QUADRO 91 - STATUS DE ATENDIMENTO DAS DETERMINAÇÕES 2017	265
QUADRO 92- ACÓRDÃO DECORRENTE DE JULGAMENTO DE CONTAS COM ATENDIMENTO PARCIAL.....	265
QUADRO 93 - CUMPRIMENTO DO ACÓRDÃO 7109/2015	266
QUADRO 94 - CUMPRIMENTO DO ACÓRDÃO 760/2016	266
QUADRO 95- CURSOS COM OFERTA DE LIBRAS COMO DISCIPLINA OBRIGATÓRIA.....	271
QUADRO 96 – CONCLUSÕES DOS PROCESSOS DE SINDICÂNCIAS – ACÓRDÃO 39/2013, DETERMINAÇÃO ACÓRDÃO 345/2018	272



LISTAS DE TABELAS

TABELA 1 - RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIO ANTERIORES.....	73
TABELA 2 – DESPESAS POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO	80
TABELA 3 - CRONOGRAMA DE ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DOS <i>CAMPI</i> – 2017	90
TABELA 4 - REGULAMENTAÇÕES APROVADAS PELO CONSUP/IFAM/2017.....	90
TABELA 5 - OFERTA DOS CURSOS TÉCNICOS DE NÍVEL MÉDIO NAS DIFERENTES FORMAS.....	92
TABELA 6- PANORAMA DOS CURSOS POR FORMA DE OFERTA.....	95
GRÁFICO 3 - PANORAMA DOS CURSOS DA EPTNM POR FORMA DE OFERTA.....	95
TABELA 7 - CRONOGRAMA DE VISITAS TÉCNICO-PEDAGÓGICAS DA COGEJA / IFAM – 2017	97
TABELA 8 - TOTAL DE CURSOS PROEJA OFERTADO POR EIXO TECNOLÓGICO	98
TABELA 9 - TOTAL DE <i>CAMPI</i> SEM TURMAS DE PROEJA NO ANO DE 2017.....	98
GRÁFICO 4 - ÍNDICE DE MATRÍCULA DO PROEJA NA FORMA INTEGRADA – JAN 2017	99
TABELA 10- RELATOS DE EXPERIÊNCIAS EXITOSAS DE EJA.....	100
TABELA 11 - COMPOSIÇÃO DOS NÚCLEOS DE EDUCAÇÃO DO CAMPO – IFAM	102
TABELA 12 - CRONOGRAMA DE ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO DOS <i>CAMPI</i> – 2017	104
TABELA 13 – CURSOS, POLOS EAD E <i>CAMPI</i> RESPONSÁVEIS DO PROGRAMA MEDIOTECH EAD	112
TABELA 14 – INSTITUTOS FEDERAIS ENVOLVIDOS, NÚMERO DE ALUNOS POR IF E MUNICÍPIOS DE ORIGEM DO ALUNADO DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM FORMAÇÃO PEDAGÓGICA PARA DOCÊNCIA NA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	121
TABELA 15 - ÍNDICE DOS DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS NO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017, NA CATEGORIZAÇÃO RENDA FAMILIAR.....	125
TABELA 16 - SÍNTESE DOS DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS DO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017, NA CATEGORIZAÇÃO GÊNERO, ETNIA E REDE DE ENSINO DE PROCEDÊNCIA, CONFORME DADOS COLETADOS JUNTO AO SISTEMA Q-ACADÊMICO - ACÓRDÃO 2.267/2005.....	126
TABELA 17 - SÍNTESE DOS DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS DO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017, ATENDIDOS COM BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAL, NA CATEGORIZAÇÃO RENDA FAMILIAR E PLANOS AO CONCLUIR O CURSO, CONFORME DADOS COLETADOS JUNTO AO SISTEMA Q-ACADÊMICO - ACÓRDÃO 2.267/2005.....	127
TABELA 18 - SÍNTESE DOS DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS DO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017, NA CATEGORIZAÇÃO INGRESSANTE, POR COTA-PROFESSORES DA REDE PÚBLICA; PROJETOS DE MELHORIA DA QUALIDADE DA EDUCAÇÃO BÁSICA; PROGRAMAS DE APOIO A ESTUDANTES COM ELEVADO DESEMPENHO; PROJETOS DE AÇÕES INCLUSIVAS SOCIAIS.....	128



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

TABELA 19 - SÍNTESE DOS DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS DO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017, ATENDIDOS VIA PROGRAMAS BOLSA PERMANÊNCIA, SEGURO DE VIDA EM GRUPO, ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, ATLETA COM ALTO DESEMPENHO-JIF, CONFORME DADOS COLETADOS JUNTO AO SERVIÇO SOCIAL DO CAMPUS E DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - ACÓRDÃO TCU Nº. 506/2013.	129
TABELA 20 - SÍNTESE DEMONSTRATIVO DO ORÇAMENTO DESTINADO AO PROGRAMA DE SEGURO DE VIDA EM GRUPO AOS DISCENTES NO ÂMBITO DO IFAM, COM BASE NO QUANTITATIVO DE DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS NO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017	130
TABELA 21 - SÍNTESE DEMONSTRATIVO DO ORÇAMENTO DESTINADO A ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL, CONFORME PORTARIA Nº 1.000/2011, QUE NORMATIZA A EXECUÇÃO E APLICAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL NO ÂMBITO DO IFAM, EM OBEDIÊNCIA AO DECRETO Nº 7.234, DE 19 DE JULHO DE 2010, COM BASE NO QUANTITATIVO DE DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS NO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017	130
TABELA 22- SÍNTESE DEMONSTRATIVO DO ORÇAMENTO DESTINADO AO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NO ÂMBITO DO IFAM, EM ATENDIMENTO A LEI FEDERAL Nº 11.947/2009, RESOLUÇÃO Nº 32, DE 24/08/2006, RESOLUÇÃO Nº 33, DE 10/08/2006, RESOLUÇÃO Nº 38 DE 16/07/2009, RESOLUÇÃO DO CFN Nº 358/2005, PORTARIA INTERMINISTERIAL Nº 1.010/2006, MEDIDA PROVISÓRIA DE Nº 2.178-36/2001, PORTARIA NORMATIVA Nº 04, DE 3 DE JULHO DE 2015; ACORDÃO DO TCU Nº506/2013, NOTA INFORMATIVA Nº 138/2015/DPE/DDR/SETEC/MEC, CONFORME QUANTITATIVO DE DISCENTES MATRICULADOS E FREQUENTANDO CURSOS NO IFAM NO ANO LETIVO DE 2017	133
TABELA 23 - DISTRIBUIÇÃO DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA POR PROGRAMA E POR CAMPUS DO IFAM NO PERÍODO DE 2017-2018	137
TABELA 24 - VALORES REPASSADOS AOS <i>CAMPI</i> PARA FINANCIAMENTO DA SNCT	142
TABELA 25 - CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO</i> E <i>STRICTO SENSU</i> DO IFAM.	146
TABELA 26 - FORÇA DE TRABALHO DA UPC	190
TABELA 27 - QUALIFICAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO	192
TABELA 28 - PLANO DE CAPACITAÇÃO	193
TABELA 29 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS MANAUS CENTRO (CESSÃO 1)	212
TABELA 30 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS MANAUS CENTRO (CESSÃO 2)	213
TABELA 31 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS MANAUS ZONA LESTE (CESSÃO 1)	214
TABELA 32 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS MANAUS ZONA LESTE (CESSÃO 2)	215
TABELA 33 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS PARINTINS (CESSÃO 1).....	216
TABELA 34 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS PARINTINS (CESSÃO 2).....	216
TABELA 35 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS PARINTINS (CESSÃO 3).....	217
TABELA 36 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS TABATINGA (CESSÃO 1) ..	218
TABELA 37 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS TABATINGA (CESSÃO 2) ..	218
TABELA 38 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS LÁBREA (CESSÃO 1).....	219
TABELA 39 - CESSÃO DE ESPAÇO FÍSICO - CAMPUS LÁBREA (CESSÃO 2).....	220
TABELA 40 – IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS - <i>CAMPUS</i> EIRUNEPÉ	221



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

TABELA 41 – IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS - CAMPUS MANACAPURU	222
TABELA 42 - RECOMENDAÇÕES DA CGU – EXERCÍCIO DE 2017.....	268



LISTAS DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 - RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	74
GRÁFICO 2 - RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	74
GRÁFICO 3 - PANORAMA DOS CURSOS DA EPTNM POR FORMA DE OFERTA.....	95
GRÁFICO 4 - ÍNDICE DE MATRÍCULA DO PROEJA NA FORMA INTEGRADA – JAN 2017	99
GRÁFICO 5 - CURSOS DO ENSINO DE GRADUAÇÃO DO IFAM 2017.....	108
GRÁFICO 6 - OFERTAS DE VAGAS NA MODALIDADE EAD	111
GRÁFICO 7 - OFERTAS DO PROGRAMA MEDIOTEC EAD 2017/2 – CAMPUS MANAUS ZONA LESTE.....	114
GRÁFICO 8 - OFERTAS DO PROGRAMA MEDIOTEC EAD 2017/2 – CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL E CAMPUS MANAUS CENTRO	114
GRÁFICO 9 - OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATU SENSU</i> EM EDUCAÇÃO DO CAMPO.....	116
GRÁFICO 10 – OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM EDUCAÇÃO MUSICAL.....	116
GRÁFICO 11 – OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA.....	117
GRÁFICO 12 – OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM FILOSOFIA DA EDUCAÇÃO.....	117
GRÁFICO 13 – OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM GESTÃO EM SAÚDE.....	117
GRÁFICO 14 – OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM GESTÃO PÚBLICA	118
GRÁFICO 15 – OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM HISTÓRIA, CULTURA AFRICANA E AFRO-BRASILEIRA	118
GRÁFICO 16 – OFERTA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> EM INFORMÁTICA NA EDUCAÇÃO	118
GRÁFICO 17 – OFERTA DO CURSO DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA DE DOCENTES PARA A EDUCAÇÃO BÁSICA.....	119
GRÁFICO 18 – OFERTA DO CURSO DE LICENCIATURA EM FÍSICA	119
GRÁFICO 19 – OFERTA DO CURSO DE LICENCIATURA EM PEDAGOGIA.....	120
GRÁFICO 20 - VARIAÇÃO DO NÚMERO DE BOLSAS DE PIBIC JR – ENSINO TÉCNICO, PERÍODO 2014-2017	139
GRÁFICO 21 - VARIAÇÃO DO NÚMERO DE BOLSAS PIBIC – GRADUAÇÃO POR CAMPUS NO PERÍODO 2014-2017	139
GRÁFICO 22 - VARIAÇÃO DO NÚMERO DE BOLSAS POR NÍVEL DE ENSINO NO PERÍODO 2014-2017.....	140
GRÁFICO 23 - DISTRIBUIÇÃO DE BOLSAS POR AGÊNCIA DE FINANCIAMENTO.....	140
GRÁFICO 24 - DISTRIBUIÇÃO DE RECURSOS PRÓPRIOS DO IFAM PARA O PAGAMENTO DE BOLSAS	141
GRÁFICO 25 – DEPÓSITO DE PATENTES (2014-2017).....	144
GRÁFICO 26 - SERVIDORES AFASTADOS PARA CAPACITAÇÃO 2017	145
GRÁFICO 27- DESEMPENHO POR CAMPUS NO PIBEX.....	150



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

GRÁFICO 28- DESEMPENHO DO PIBEX POR ANO.....	151
GRÁFICO 29- DESEMPENHO POR CAMPUS NO PAEVE	152
GRÁFICO 30- NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS POR ANO NO PAEVE	153
GRÁFICO 31 – PANORAMA DE INCUBAÇÃO POR ANO 2004-2017	158
GRÁFICO 32 – DEMANDAS RECEBIDAS PELA OUVIDORIA EM 2017, CANAL E-OUV	246
GRÁFICO 33 – DEMANDAS RECEBIDAS PELA OUVIDORIA EM 2016, CANAL E-OUV	246
GRÁFICO 34 – DEMANDAS RECEBIDAS PELA OUVIDORIA EM 2016-2017.....	247
GRÁFICO 35 – GRUPO DE DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS.....	256
GRÁFICO 36 – GRUPO DE DESPESAS CORRENTES.....	256
GRÁFICO 37 – GRUPO DE INVESTIMENTOS.....	257
GRÁFICO 38 – TOTAL DE RECOMENDAÇÕES EM MONITORAMENTO.....	269

LISTA DE FIGURAS

FIGURA 1 – DISTRIBUIÇÃO DOS <i>CAMPI</i> DO IFAM NO ESTADO DO AMAZONAS ..	29
FIGURA 2- PERCENTUAL DE EXECUÇÃO POR UNIDADE DE PLANEJAMENTO ...	48
FIGURA 3 - METAS POR UNIDADE DE PLANEJAMENTO	49
FIGURA 4 - RECORTE DO RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	50
FIGURA 5 -PAINEL DE MONITORAMENTO – DIRETORIA DE PLANEJAMENTO	51
FIGURA 6 - PAINEL DE RESULTADOS – DIRETORIA DE PLANEJAMENTO	52
FIGURA 7 - PAINEL DE MONITORAMENTO DE PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO ..	53
FIGURA 8- AVALIAÇÃO DA ALTA GESTÃO	53



LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

AUDIG – Auditoria Interna Geral

CAM - *campus* Avançado de Manacapuru

CCO - *campus* Coari

CEIRU - *campus* Eirunepé

CGCI – Coordenação Geral de Governança e Controle Interno

CGU - Controladoria-Geral da União

CHECK LIST - Lista de verificação

CHUM - *campus* Humaitá

CI - Centro de Idiomas

CITA- *campus* Itacoatiara

CLAB- *campus* Lábrea

CMA - *campus* Maués

CMC - *campus* Manaus Centro

CMDI - *campus* Manaus Distrito Industrial

CMZL - *campus* Manaus Zona Leste

CNPq - Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico

COLD - Colégio de Dirigentes

CONSEPE - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão

CONSUP - Conselho Superior

CPIN - *campus* Parintins

CPRF - *campus* Presidente Figueiredo

CSGC - *campus* São Gabriel da Cachoeira

CTAB - *campus* Tabatinga

CTEFE - *campus* Tefé

CTHM - Centro de Referência em Tecnologia Prof. Harlan Marcelice

DIPLAN - Diretoria de Planejamento

DIREX – Diretoria Executiva

DN - Decisão Normativa

EJA – Educação de Jovens e Adultos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

EPTNM - Educação Profissional Técnica de Nível Médio
FAPEAM - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas
FAMETRO - Faculdade Metropolitana de Manaus
FUCAPI – Fundação centro de Análise, pesquisa e inovação
GT - Grupo de Trabalho
IFAM - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas
IFETs - Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia
IN - Instrução Normativa
INPA - Instituto Nacional de Pesquisas da Amazônia
JIFAM - Jogos Internos do IFAM
LOA - Lei de Orçamento Anual
NAPNE - Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Especiais
PAIC - Programa de Apoio de Iniciação Científica na Graduação
PCIT - Programa Institucional de Incentivo à Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional
PDA - Plano de Desenvolvimento Anual
PIM – Pólo Industrial de Manaus
PNP – Plataforma Nilo Peçanha
PPP – Projeto Político Pedagógico
PRODIN – Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional
PROEJA - Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Jovens e Adultos
PROEN – Pró-Reitoria de Ensino
PROEX – Pró-Reitoria de Extensão
PRONATEC - Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PROPLAD – Pró-Reitoria de Administração e Planejamento
SEDUC - Secretaria de Estado de Educação e Qualidade do Ensino
SEMED - Secretaria Municipal de Educação
SENAI – Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
SENAR – Serviço Nacional de Aprendizagem Rural
SEPROR - Secretaria de Estado da Produção Rural do Amazonas
SESC – Serviço Social do Comércio
SEST – Serviço Social do Transporte



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

TAM – Termo de Acordos e Metas

TCU – Tribunal de Contas da União

TAE - Técnicos Administrativos em Educação

UNINORT – Centro Universitário do Norte



SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	20
1 VISÃO GERAL.....	22
1.1 FINALIDADE E COMPETÊNCIAS	23
1.2 NORMAS E REGULAMENTO DE CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA UNIDADE	26
1.3 AMBIENTE DE ATUAÇÃO.....	28
1.4 ORGANOGRAMA	33
1.5 MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS	38
2 PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS	40
2.1 PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL	40
2.1.1 Descrição sintética dos objetivos do exercício	40
2.1.2 ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	42
2.1.3 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos	47
2.1.4 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos	47
2.2 DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO	54
2.2.1 Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade	54
2.2.1.1 Ações do OFSS.....	54
2.2.1.2 Demonstração de despesas com pessoal	57
2.2.1.2.1 Outras Despesas Correntes com Execução da Folha de Pagamento	60
2.2.1.3 Ações não previstas Na LOA do exercício – Restos a Pagar não processados – OFSS.....	67
2.2.1.4 Ações – Orçamento de Investimento – OI.....	70
2.2.2 Fatores intervenientes no desempenho orçamentário	71
2.2.3 Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento	72
2.2.4 Restos a pagar de exercícios anteriores	72
2.2.5 Execução descentralizada com transferência de recursos.....	74
2.2.5.1 Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas.....	78
2.2.6 Informações sobre a realização das receitas	79
2.2.7 Informações sobre a execução das despesas.....	80
2.2.8 Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo b e cartões de pagamento do governo federal	86
2.3 APRESENTAÇÃO, ANÁLISE DE INDICADORES DE DESEMPENHO E RESULTADOS DO ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.....	89
2.3.1 Indicadores e Resultados do Ensino	89
2.3.1.1 Educação Profissional Técnica de Nível Médio	89
2.3.1.1.1 Educação Profissional Técnica de Nível Médio nas Formas Integrada e Subsequente	91
2.3.1.1.2 Educação Profissional Técnica de Nível Médio Integrada na Modalidade da Educação de Jovens e Adultos.....	97



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

2.1.3.1.3 Educação no Campo	101
2.1.3.1.4 Educação Escolar Indígena	104
2.3.1.2 Graduação	106
2.3.1.3 Educação a Distância – IFAM	109
2.3.1.4 Curso de Pós-Graduação <i>Lato Sensu</i> em Nível de Especialização em Formação Pedagógica para Docência na Educação Profissional.....	121
2.3.1.5 Sistema Integrado de Bibliotecas.....	122
2.3.1.6 Departamento de Assistência Estudantil.....	124
2.3.2 Indicadores e Resultados da Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.....	136
2.3.2.1 Pesquisa	136
2.3.2.2 Pós-Graduação	144
2.3.3 Indicadores e Resultados da Extensão	148
2.3.4 Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberações do Tribunal de Contas da União	168
2.4 INFORMAÇÕES SOBRE PROJETOS E PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS	171
3 GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNO	176
3.1 DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA	176
3.2 ATUAÇÃO DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA	182
3.2.1 Sobreposição de carga horária – PRONATEC	184
3.3 ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS.....	186
3.4 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	188
4 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO.....	190
4.1 GESTÃO DE PESSOAS.....	190
4.1.1 Estrutura de pessoal da unidade e capacitação	190
4.1.1.1 Análise Crítica	197
4.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal.....	198
4.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal	199
4.1.4 Contratação de pessoal de apoio e de estagiários	200
4.1.5 Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais.....	204
4.2 GESTÃO DO PATRIMÔNIO E INFRAESTRUTURA	205
4.2.1 Gestão da frota de veículos	206
4.2.2 Política de destinação de veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições	208
4.2.3 Gestão do patrimônio imobiliário da união	209
4.2.4 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas.....	211
4.2.5 Informações sobre imóveis locados de terceiros	221
4.2.6 Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados à atividade-fim	222
4.3 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	229
4.3.1 Principais sistemas de informações	233
4.4 GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE.....	238
4.4.1 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras	243
5 RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	244



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

5.1	CANAL DE ACESSO DO CIDADÃO	244
5.1.1	Demandas recebidas pela ouvidoria.....	245
5.2	CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO	247
5.3	AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS-USUÁRIOS	248
5.4	MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE.....	248
5.5	MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES	248
6	DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	250
6.1	APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS INFORMAÇÕES QUE AS COMPLEMENTAM.....	250
6.1.1	Desempenho financeiro no exercício.....	250
6.1.2	Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos.....	261
6.1.3	Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade	261
6.1.4	Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas	261
7	CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE ...	264
7.1	TRATAMENTO DE DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU	264
7.1.1	Acórdãos encaminhados no exercício 2017 e status de atendimento	264
7.1.2	Julgamento de contas e demandas em andamento.....	265
7.1.3	- Acórdão com prazo de informação do próprio relatório de gestão	266
7.1.4	Metodologia utilizada para acompanhamento e tratamento das demandas do TCU	267
7.2	TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO	268
7.3	MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANO AO ERÁRIO	269
7.4	DEMONSTRAÇÃO DA CONFORMIDADE DO CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS DE OBRIGAÇÕES COM O DISPOSTO NO ART. 5º DA LEI 8.666/1993	270
7.5	INFORMAÇÕES SOBRE A REVISÃO DOS CONTRATOS VIGENTES FIRMADOS COM EMPRESAS BENEFICIADAS PELA DESONERAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO	270
7.6	INFORMAÇÕES SOBRE AÇÕES DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA.....	270
7.7	DEMONSTRAÇÃO DA CONFORMIDADE COM O DISPOSTO NO ART. 3º DO DECRETO 5.626/2005.....	271
7.8	CONCLUSÕES DOS PROCESSOS DE SINDICÂNCIA INSTAURADOS PARA APURAR RESPONSABILIDADES PELA ACUMULAÇÃO INDEVIDA DE CARGOS PÚBLICOS DO ACÓRDÃO 39/2013– DETERMINAÇÃO DO ACÓRDÃO Nº 345/2018.....	272
	ANEXO 1 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	275
	ANEXO 2- BALANÇO FINANCEIRO	278
	ANEXO 3 - BALANÇO PATRIMONIAL.....	279
	ANEXO 4- DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAL	281
	ANEXO 5 - DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA	284



APRESENTAÇÃO

O presente documento se refere à Prestação de Contas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) relativo ao exercício de 2017. Foi elaborado em consonância com as disposições da Instrução Normativa TCU n.º 63/2010, da Decisão Normativa TCU n.º 161/2017 e orientações disponíveis no Sistema E-Contas, com vistas à apresentação aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade.

A estrutura do Relatório é formada por sete capítulos, conforme a forma e conteúdo do Sistema E-Contas. O primeiro capítulo apresenta a visão geral do IFAM, que possui uma organização pluricurricular e estrutura *multicampi*, com três *campi* em Manaus e doze *campi* no interior do Amazonas. Tal estrutura apresenta grande desafio, tendo em vista a logística envolver apenas a via fluvial ou aérea no interior, envolvendo custos de tempo de viagem e financeiros, pois não há voos diários na maioria deles. Não obstante, a instituição atua na educação profissional e tecnológica em distintas áreas do conhecimento, com foco no setor primário ou na área de indústria e serviços, em harmonia com os arranjos produtivos locais.

O segundo capítulo expõe o planejamento organizacional e os resultados alcançados no exercício, com a descrição dos objetivos, estágios de implementação e desempenho orçamentário. No aspecto orçamentário, o IFAM apresentou uma execução de 94,79% do planejado para o exercício, o que refletiu no aumento percentual de implementação dos objetivos estratégicos. De acordo com os dados do SIMEC, ocorreram avanços na maioria dos indicadores do ensino, tais como o aumento da relação candidato/vaga, que passou de 7,71 para 8,40, a relação ingressos/aluno de 24,60 alcançou 27,91, e a relação concluinte/aluno evoluiu de 8,05% para 19,97%, em relação ao exercício anterior. Outros resultados positivos foram alcançados, como a redução do índice de retenção, que em 2016 era de 57,99% e chegou a 18,18% em 2017, em que pese ter ocorrido uma queda no índice de eficiência acadêmica, em razão de desintegralizações realizadas no sistema acadêmico.

As atividades de governança foram explicitadas no terceiro capítulo, envolvendo a atuação da unidade de auditoria interna, sistemática de correição, apuração de ilícitos, a gestão de riscos e controles internos adotados. Na área de governança destacam-se iniciativas para implementação da gestão de riscos, voltada para o cumprimento de objetivos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

institucionais, entre outras ações de controle interno visando a melhoria de processos.

As áreas especiais da gestão foram descritas no quarto capítulo, com informações da área de gestão de pessoas, gestão do patrimônio e infraestrutura, gestão da tecnologia da informação, gestão ambiental e sustentabilidade. Em relação à gestão de pessoas, destaca-se a disponibilização de vagas de mestrado e doutorado para servidores e como desafio tem-se a rotatividade de servidores e remoções por motivos de acompanhamento de cônjuge e para tratamento de saúde, o que dificulta o dimensionamento da força de trabalho. A gestão do patrimônio e infraestrutura é realizada em cada unidade, sob supervisão da Reitoria, e essas áreas sofreram abalos em 2017 em virtude de restrição orçamentária e das questões logísticas.

Visando demonstrar o relacionamento com o público, o quinto capítulo explana os dados sobre os canais de acesso ao cidadão; a carta de serviços, que está passando por reformulação; e os mecanismos de transparência e acessibilidades, entre os quais se destaca o “Projeto Curupira – INCLUIR”, que envolve um processo de sensibilização em relação as pessoas com necessidades educacionais especiais.

Por meio do sexto capítulo, foram apresentados o desempenho financeiro e informações contábeis, com suas respectivas análises. Apesar de a liberação da totalidade dos recursos ter ocorrido apenas no final do exercício, foi possível o pagamento de 99,12% das despesas correntes liquidadas, e de 90,05% das despesas relacionadas a investimentos. Acrescenta-se que o IFAM pagou 99,36% das despesas de restos a pagar liquidados.

Por sua vez, o sétimo capítulo expõe a conformidade das ações da gestão com princípios, leis e regulamentos, por meio do atendimento aos órgãos de controles e medidas administrativas adotadas para o cumprimento de legislações específicas, e inclui a determinação do TCU contida no Acórdão 345/2018. Por meio dos dados apresentados, percebe-se o empenho do IFAM em cumprir normas e regulamentos, bem como em atender em tempo hábil aos órgãos de controle. Por fim, as demonstrações contábeis são apresentadas em anexos no intuito de evidenciar os demonstrativos contábeis gerados pelo Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI).



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

1 VISÃO GERAL

Identificação da Unidade Prestadora de Contas

Poder e Órgão de Vinculação				
Poder: Executivo				
Órgão de Vinculação: Ministério da Educação			Código SIORG: 244	
Identificação da Unidade Jurisdicionada Consolidadora				
Denominação Completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Denominação Abreviada: IFAM				
Código SIORG: 100910		Código LOA: 26403		Código SIAFI: 158142
Situação: ativa				
Natureza Jurídica: Autarquia Federal			CNPJ: 10.792.928/0001-00	
Principal Atividade: Educação Profissional de Nível Tecnológico			Código CNAE: 8542-2	
Telefones/Fax de contato:		(092) 3600-0094	(092) 3600-0093	
Endereço Eletrônico: gabinete@ifam.edu.br				
Página na Internet: http://www.ifam.edu.br				
Endereço Postal: Rua Ferreira Pena, 1109, Centro, CEP 69025-010 – Manaus / AM				
Identificação das Unidades Jurisdicionadas Consolidadas				
Nome	CNPJ	Código SIAFI	Situação	Código SIORG
Reitoria	10.792.928/0001-00	158142	Ativa	103731
Campus São Gabriel da Cachoeira	10.792.928/0011-81	158273	Ativa	3917
Campus Manaus Zona Leste	10.792.928/0004-52	158444	Ativa	103743
Campus Manaus Centro	10.792.928/0005-33	158445	Ativa	103742
Campus Manaus Distrito Industrial	10.792.928/0006-14	158446	Ativa	103744
Campus Coari	10.792.928/0008-86	158447	Ativa	103745
Campus Parintins	10.792.928/0003-71	158560	Ativa	103751
Campus Tabatinga	10.792.928/0009-67	158561	Ativa	103750
Campus Presidente Figueiredo	10.792.928/0007-03	158562	Ativa	103747
Campus Maués	10.792.928/0010-09	158563	Ativa	103749
Campus Lábrea	10.792.928/0002-90	158564	Ativa	103748
Campus Humaitá	10.792.928/0012-62	154783	Ativa	123578
Campus Itacoatiara	10.792.928/0013-43	155389	Ativa	204704
Campus Avançado de Manacapuru	10.792.928/0014-24	155422	Ativa	103742
Campus Tefé	10.792.928/0015-05	155440	Ativa	204702
Campus Eirunepé	10.792.928/0016-96	155527	Ativa	204703
Normas relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Consolidadora e Consolidadas				
Normas de criação e alteração das Unidades Jurisdicionadas				
Lei n.º 11.892 de 29/12/2008				
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura das Unidades Jurisdicionadas				
Resolução IFAM n.º 02 de 28/03/2011				
Manuais e publicações relacionadas às atividades das Unidades Jurisdicionadas				
<i>Manual das Orientações para o Planejamento do IFAM</i>				
Unidades Gestoras e Gestões Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Consolidadora e Consolidadas				
Unidades Gestoras Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas				
Código SIAFI	Nome			
158273	Campus São Gabriel da Cachoeira			
158444	Campus Manaus Zona Leste			
158445	Campus Manaus Centro			
158446	Campus Manaus Distrito Industrial			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

158447	Campus Coari
158560	Campus Parintins
158561	Campus Tabatinga
158562	Campus Presidente Figueiredo
158563	Campus Maués
158564	Campus Lábrea
154783	Campus Humaitá
155389	Campus Itacoatiara
155422	Campus Avançado de Campus Avançado de Manacapuru
155440	Campus Tefé
155527	Campus Eirunepé
Gestões relacionadas às Unidades Jurisdicionadas	
Código SIAFI	Nome
26403	Campus São Gabriel da Cachoeira
26403	Campus Manaus Zona Leste
26403	Campus Manaus Centro
26403	Campus Manaus Distrito Industrial
26403	Campus Coari
26403	Campus Parintins
26403	Campus Tabatinga
26403	Campus Presidente Figueiredo
26403	Campus Maués
26403	Campus Lábrea
26403	Campus Humaitá
26403	Campus Itacoatiara
26403	Campus Avançado de Manacapuru
26403	Campus Tefé
26403	Campus Eirunepé

1.1 Finalidades e Competências

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) é uma autarquia federal vinculada à Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC) - Ministério da Educação (MEC) e instituída através da Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. O IFAM é uma instituição de educação superior, básica e profissional, com uma organização pluricurricular e *multicampi*, especializada na oferta de educação, ciência e tecnologia nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas. Atua fortemente no ensino, no qual acumula experiência com suas unidades mais antigas que ultrapassam um século. O IFAM, nos últimos anos, tem atuado de maneira crescente na extensão social e tecnológica e na pesquisa aplicada, se consolidando junto à sociedade amazonense na sua atuação no tripé constitucional da indissociabilidade do ensino, pesquisa e extensão.

O IFAM foi criado nos termos do inciso IV, do artigo 5º da Lei nº 11.892/2008, com sua estrutura inicial constituída mediante a integração do Centro Federal de Educação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tecnológica do Amazonas – CEFET/AM e das Escolas Agrotécnicas Federais de Manaus e de São Gabriel da Cachoeira. Atualmente está presente na capital Manaus/AM com três *campi* e a Reitoria, e no interior do estado com doze *campi*, situados nas cidades de Presidente Figueiredo, Manacapuru, Itacoatiara, Coari, Maués, Tefé, Parintins, Lábrea, Humaitá, Eirunepé, Tabatinga e São Gabriel da Cachoeira.

A finalidade do IFAM, assim como dos demais Institutos Federais, tem origem no art. 6º da Lei nº 11.892/2008, e se consolida em suas particularidades por meio de seu Estatuto, aprovado pela portaria nº 373/IFAM, de 31 de agosto de 2009, publicada no DOU de 1º de setembro de 2009 e de seu Regimento Geral – Resolução nº 2 - CONSUP/IFAM, de 28 de março de 2011, publicado no DOU de 14 de abril de 2011. Sua missão consubstancia-se em “promover com excelência a Educação, Ciência e Tecnologia para o desenvolvimento sustentável da Amazônia”.

De modo resumido, a instituição visa: i) oferecer educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos visando à atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional; ii) promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, visando o benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais; iii) realizar e estimular a pesquisa aplicada para a geração de soluções tecnológicas; e iv) atuar na sociedade por meio da extensão social e tecnológica com a transferência de tecnologia, com incentivo ao empreendedorismo, à produção cultural, e ao desenvolvimento científico e tecnológico.

Entre suas competências, fortemente conectadas a sua finalidade, está o desafio hercúleo de levar a educação profissional a um estado de grandes dimensões e sérios problemas de transporte e logística, no qual somente três *campi* do interior possuem conexão por rodovia. Os demais possuem acesso somente por via fluvial ou aérea, sendo o primeiro inviável pelo tempo de viagem (mensurado em dias de viagem), e o segundo oneroso do ponto de vista financeiro, além de não haver voos diários na maioria deles. Não obstante, a instituição atua em distintas áreas do conhecimento, conectadas com os arranjos produtivos locais. Possui foco no setor primário nos *campi* do interior e no *campus* Manaus Zona Leste, antiga Escola Agrotécnica Federal de Manaus, que atua neste setor há 77 anos. Nos *campi* Manaus Centro, Manaus Distrito Industrial e Presidente Figueiredo (um *campus* considerado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

mais híbrido) o foco é na área de indústria e serviços.

Reconhecido pela sociedade amazonense por sua atuação no ensino, o IFAM atua desde a Educação de Jovens e Adultos (PROEJA) até os cursos de mestrado; perpassando pelos cursos de ensino técnico integrado ao médio (bases do ensino médio e técnico), cursos de ensino técnico subsequente (alunos com ensino médio concluído), cursos técnicos na forma concomitante, em uma escola estadual, no âmbito de programas como o PRONATEC e o MEDIOTEC. Promove ainda os cursos de ensino superior Tecnológicos, Bacharelados e Licenciaturas, e os cursos de pós-graduação *lato sensu* (especialização). Um diferencial do IFAM na rede de Institutos Federais se evidencia pelo forte trabalho em áreas indígenas e regiões de fronteira, o que torna ainda mais desafiador o cumprimento de sua missão, mas que por outro lado, tem feito um diferencial positivo no que tange às políticas públicas de inclusão destes povos.

Compete, ainda, ao IFAM, desenvolver ações junto à comunidade no qual está inserido, e tem se destacado nesse aspecto por meio de ações de extensão com parcerias com a comunidade, projetos de extensão com alcance em regiões de fronteira e comunidades indígenas, ações de inclusão de pessoas com necessidades especiais, incentivo ao empreendedorismo, atuação na geração de emprego e renda através de cursos de Formação Integral e Continuada - FIC e no incentivo à criação de empresas através de sua incubadora (Ayty).

Concluindo o tripé finalístico do IFAM, este atua na pesquisa aplicada, inovação e na pós-graduação, tanto do ponto de vista da pesquisa como princípio educativo - por seus programas de iniciação científica com o apoio de agências de fomento, em sua maioria, com recursos próprios - quanto na geração de novos conhecimentos, soluções tecnológicas e inovação. Possui destaque no apoio ao Polo Industrial de Manaus – PIM por intermédio de seu Centro de Referência em Tecnologia Prof. Harlan Marcelice (CTHM), com atuação direta em pesquisa aplicada e parcerias com a indústria, resultando em crescimento no número de registro de patentes. Na pós-graduação, o IFAM se destaca em cursos de mestrado com foco na área de ensino, proporcionando à comunidade acadêmica uma opção de qualidade para a formação de quadros na área educacional do estado.

Para cumprir suas finalidades e competências, o IFAM se baseia em princípios como a justiça social, equidade, cidadania, ética, preservação do meio ambiente, transparência e gestão democrática, vislumbrando atender sua missão institucional, em consonância com o



Plano de Desenvolvimento Institucional do IFAM (PDI) e balizando seus resultados por meio do Termo de Acordo de Metas (TAM) firmado entre o IFAM e o Ministério da Educação – MEC.

1.2 Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento da Unidade

O IFAM foi instituído por meio da Lei nº 11.892 de 29 de dezembro de 2008, juntamente com trinta e oito Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, sendo esta a norma base da unidade.

No âmbito interno, destacam-se como normativos o Estatuto do IFAM (<http://www2.ifam.edu.br/arquivos/estatuto-ifam>) e o Regimento Geral (<http://www2.ifam.edu.br/campus/cmdi/arquivos/ifam11-regimento-geral.pdf/>), que versam, respectivamente, sobre sua natureza, finalidades, princípios, características, objetivos e estrutura organizacional.

A estrutura organizacional contida no Regimento Geral possui atualização por meio de portarias específicas, e encontra-se em processo de revisão, por meio da Portaria nº 446-GR/IFAM/2017.

Conforme disposto no art. 10 do Estatuto, o IFAM dispõe de um Conselho Superior, de caráter consultivo e deliberativo, sendo o seu órgão colegiado máximo. Na sua composição, o CONSUP observa o princípio da gestão democrática, na forma da legislação em vigor, e tem seus membros nomeados por ato do Reitor. Entre suas competências, está a de aprovar normas, como exemplos podemos citar os Planos de Desenvolvimento Institucional e os Projetos Político-Pedagógicos (PPP).

Outros Conselhos apoiam o processo decisório na Reitoria, entre os quais se destaca o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE, de caráter consultivo na área finalística de atuação do IFAM: Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, e Extensão.

As principais normas e regulamentos de funcionamento do IFAM estão contidos no Quadro 1, que trazem dispositivos relacionados às áreas fim e meio, bem como de procedimentos de gestão do IFAM. Estas resoluções contam com um fluxo de aprovação que envolve, quando referentes às atividades fim, a recomendação pelo CONSEPE e posterior deliberação do CONSUP, e quando referentes à atividade meio, a deliberação direta do CONSUP.

Em um viés de gestão democrática, as normas e regulamentos do IFAM em geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

nascerem de uma necessidade de aprimoramento de suas práticas ou do atendimento a mudanças na legislação vigente, por meio da formação de uma comissão. Esta trata os temas para gerar uma minuta, submetida à comunidade para participar efetivamente da construção coletiva do documento, para em seguida, apresentar uma minuta que seguirá o trâmite entre os colegiados pertinentes.

Quadro 1 – Principais Normas e Regulamentos do IFAM

Documento	Área	Link
Resolução CONSUP 16/2014 – Plano de Desenvolvimento Institucional	Todas	http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/adminitracao/proad/plano-de-desenvolvimento-institucional-1
Resolução CONSUP 02/2011 – Regimento Geral do IFAM	Gestão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 39/2011 – Regimento da Pesquisa do IFAM	Pesquisa	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 20/2013 – Regimento Interno do CONSUP	Gestão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 26/2013 – Resolução do CONSEPE	Ensino, Pesquisa e Extensão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 15/2013 - Aprova o Regimento do NUPA	Extensão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 15/2014 – Iniciação Científica do IFAM	Pesquisa	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 34/2014 – Regimento de Núcleo de Inovação Tecnológica	Pesquisa	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 46/2014 – Credenciamento da FAEPI	Gestão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 35/2012 – Aprova o Regulamento das Atividades de Extensão	Extensão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 45/2015 – Aprova o Regimento do NAPNE	Extensão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 94/2015 - Organização Didática	Ensino	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
Resolução CONSUP 27/2016 – Reconhecimento de Saberes	Gestão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
PORTARIA N.º 367-GR/IFAM/2018 - Comissão Responsável pela Regulamentação do Ponto Eletrônico	Gestão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/atos-normativos
PORTARIA N.º 446-GR/IFAM/2017 - modificação do Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas	Gestão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/atos-normativos
PORTARIA N.º 448-GR/IFAM, DE 16 DE MARÇO DE 2017 - Elaboração da estrutura organizacional e regimental dos	Gestão	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/atos-normativos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

<i>campi.</i>		
RESOLUÇÃO Nº 66- CONSUP/IFAM/2017 - Regulamentação da atividade docente	Ensino	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup
RESOLUÇÃO Nº. 19 - CONSUP/IFAM, de 30 de junho de 2016 - Flexibilização da jornada de trabalho dos servidores Técnico- Administrativos	Ensino	http://www2.ifam.edu.br/instituicao/atos-normativos

Fonte: Site institucional www.ifam.edu.br.

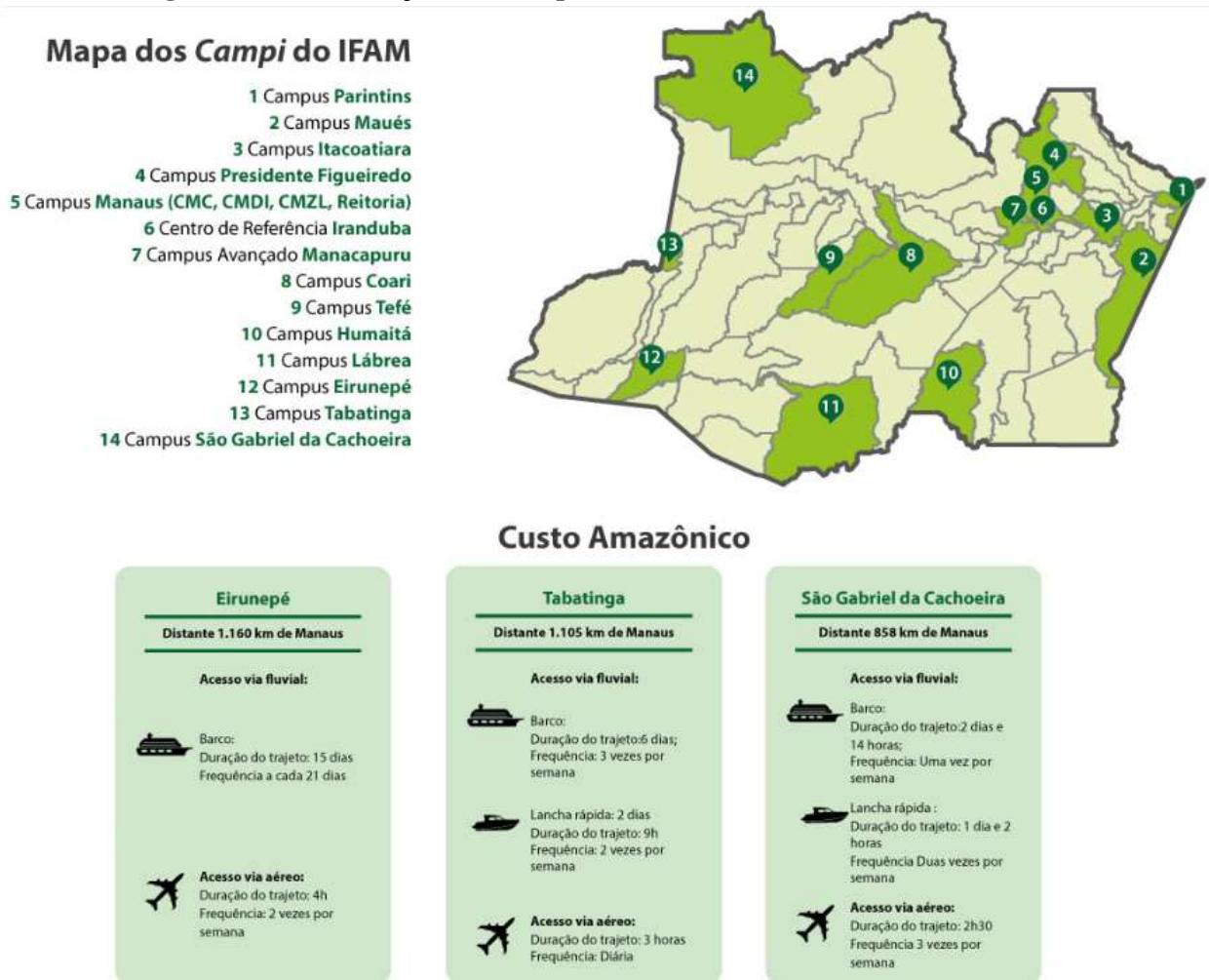
1.3 Ambiente de atuação

Segundo o IBGE (2018), o Amazonas possui uma área com mais de 1,5 milhões de km², sendo constituído de 62 municípios, destes alguns estão localizados em regiões fronteiriças (bi ou tri nacionais) de difícil acesso, extremamente isolados com acessos apenas via aérea ou fluvial. As distâncias são totalmente dispares entre si, levam semanas para o deslocamento via fluvial até a cidade de Manaus, capital do Amazonas, quando em via aérea verifica-se que poucas são as cidades do Estado que possuem viação regional regular, sendo estas bastantes onerosas.

Neste contexto encontra-se inserido os *campi* do Instituto Federal do Amazonas no interior do estado. Verifica-se, conforme figura a seguir, que as unidades estão localizadas em regiões distantes e de difícil acesso, além daquelas situadas em regiões de fronteira, como é o caso dos *campi* de Tabatinga localizada a 1105 km da capital e São Gabriel da Cachoeira que dista mais de 850 km de Manaus. Merece destaque o Campus de Eirunepé que lidera tal amplitude, estando a mais de 1100 km da capital.



Figura 1 – Distribuição dos *campi* do IFAM no Estado do Amazonas



Fonte: CCS, 2017.

Observe que na figura 1 optou-se pelo destaque dos três municípios mais distantes nos quais o IFAM se faz presente, ofertando uma educação diferenciada em harmonia com os arranjos produtivos locais, dotados de servidores docentes e administrativos oriundos dos diversos estados da federação.

São grandes os desafios impeditivos ao desenvolvimento pleno da Educação profissional, visto na Amazônia, cada cidade, cada município ser detentora de características regionais próprias, carecendo, portanto que sejam considerados os custos regionais e suas especificidades para estabelecimento dos recursos orçamentários destinados às ações de desenvolvimento de infraestrutura para implantação dos *campi* do IFAM na região, observando-se informações no tocante a logística (aérea, fluvial e rodoviária), IDH, etc.

Considerando a diversidade étnica e geográfica da região Amazônica, o custo da cesta



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

básica diferenciado da capital e demais centros urbano, além da dificuldade quanto aos trabalhos construtivos no âmbito dos *campi*, face a necessidade de estabelecimento de modal adequado a região que propicie uma possível redução dos gastos institucionais com a logística, acesso a internet com qualidade e velocidade compatível, desta forma observa-se o surgimento do termo que estudiosos do setor vem denominando de custo amazônico.

É inegável que na região a logística interfere diretamente na construção de moradias, escolas, laboratórios, ginásios, prédios públicos entre outros pois em função das longas distancias fluviais tais obras terão seus valores ampliados e encarecidos e na maioria das vezes avaliados de modo similar as demais regiões do país.

Fato similar ocorre com o deslocamento de servidores para a capital ou outros estados da federação, os custos com transportes aéreo ou fluvial divergem significativamente das demais regiões do País. No entanto além das obras, mantemos alunos em alojamentos em alguns campi do interior que carecem de poio para a sua permanência e êxito.

Nesse contexto, o IFAM atua no maior Estado em área territorial do País (1.559.161,682 quilômetros quadrados), da qual detém, ainda, 98% de sua cobertura florestal preservada, além de possuir um dos maiores mananciais de água doce, o rio Amazonas, que é internacionalmente conhecido como o maior do mundo, possuindo um curso calculado em 6.300 quilômetros. De acordo com os dados do IBGE a população estimada do Amazonas é de 4.001.667 milhões de habitantes, sendo o estado brasileiro com o maior número de população autodeclarada indígena, representando 20,6% do total dessa população no País.

O IFAM constitui-se em uma instituição de educação superior, básica e profissional especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas.

A sua proposta educacional congrega a educação superior com a educação básica e profissional numa estrutura pluricurricular e multicampi, com fundamentação humanística e técnico-científica. Os princípios filosóficos do ensino estão embasados em Educação, Trabalho, Ciência e Tecnologia. As unidades de ensino atuam em vários eixos tecnológicos em diferentes níveis e modalidades de ensino atuando para diferentes faixas etárias do público alvo dividindo-se conforme a necessidade de formação profissional dos municípios.

Os cursos abrangem os seguintes Eixos Tecnológicos: - Ambiente, Saúde e Segurança; Apoio Educacional; Controle e Processos Industriais, Gestão e Negócios; Informação e Comunicação; Produção Industrial; Recursos Naturais; Infraestrutura; Hospitalidade e Lazer;



Produção Cultural e Design.

Na perspectiva da verticalização do ensino nas diferentes modalidades e níveis de educação, os campi do IFAM ofertam cursos nas seguintes áreas: I. Educação Profissional técnica de nível médio – Presencial e a Distância: a) Integrado; b) Concomitante; c) Subsequente; d) Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Jovens e Adultos (PROEJA). II. Educação Superior: a) Cursos Superiores de Tecnologia; b) Cursos de Licenciatura; c) Cursos de Bacharelado: Engenharias e Medicina Veterinária; e) Cursos de Pós-graduação *lato sensu*; f) Cursos de Pós-graduação *stricto sensu*. III. Cursos de Extensão e Formação Inicial e Continuada de trabalhadores.

Dentro do contexto de abrangência de atuação do IFAM, é possível encontrar diversas instituições públicas e privadas que atuam na educação profissional. Na capital e interior, os principais atores são as instituições públicas que atuam com ensino superior, são elas a Universidade Federal do Amazonas e a Universidade Estadual do Amazonas, e que atuam com o ensino técnico - o Centro de Educação Técnica do Amazonas – CETAM. Especificamente na capital, além das instituições públicas já citadas, existem ainda, as unidades do Sistema S (SESC, SENAI, SEST e SENAR), além de instituições privadas como a FUCAPI, Nilton Lins, Uninorte, ESBAM, Fametro, e Fundação Matias Machiline.

Entre as instituições que fazem parte desse ambiente, algumas são de estreita relação de parceria com o IFAM, podendo-se destacar como mais importantes as parcerias com a UEA e UFAM. Adicionalmente, instituições de outras áreas, assim como indústrias e similares, atuam em parceria em projetos e ações específicas, como o INPA, SEPROR, SEDUC, SEMED, entre outras.

Sendo uma instituição de caráter centenário, o IFAM gera na sociedade uma expectativa muito positiva em relação, principalmente, aos cursos de formação profissional, em todos os níveis e modalidades, sendo referência no estado em alguns deles, principalmente no ensino nível médio. Além disso, por ter políticas de inclusão e diversidade, as camadas em maior vulnerabilidade social depositam no IFAM a esperança de uma educação transformadora que propicie uma mudança de vida, através da geração de emprego e renda.

Entre as ameaças que colocam em risco o atingimento dos objetivos do IFAM, é possível destacar as dificuldades orçamentárias devido aos cortes e contingenciamentos, assim como atrasos no repasse do financeiro, a dificuldade de fixação de servidor nos *campi* do interior, as dificuldades de logística inerentes à região amazônica, que encarecem os serviços continuados, e a distância de grandes centros que dificultam a viabilidade de parcerias,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

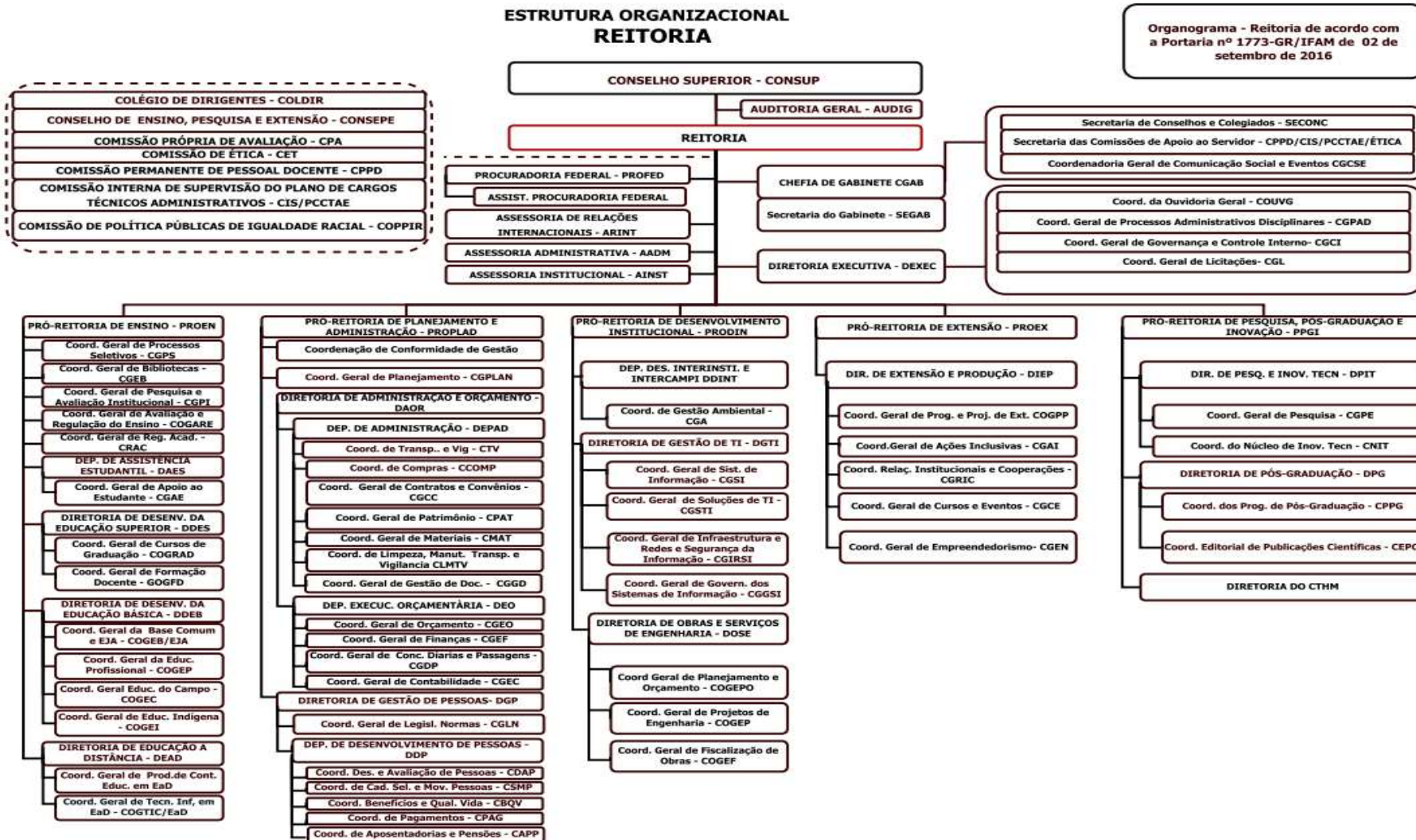
principalmente nos *campi* do interior.

Por outro lado, o IFAM tem como principal oportunidade ser uma referência no estado, em função de sua capilaridade, e se tornar parceiro preferencial na execução de políticas públicas, tanto estaduais quanto federais, especialmente nas que envolvem a questão indígena e de áreas de fronteira. Outra oportunidade latente é a possibilidade de atuar mais fortemente nas parcerias com as comunidades de produção agrícola familiar, aquicultura e pesca, entre outros, nos *campi* do interior.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

1.4 Organograma



Fonte: Coordenação Geral de Planejamento (CGPLAN)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

34

As áreas ou subunidades estratégicas para o desenvolvimento das atribuições finalísticas do IFAM envolvem o ensino, a pesquisa, a extensão. As áreas de desenvolvimento institucional e a administração são consideradas atividades meio, mas são estratégicas para o cumprimento dos objetivos e missão do IFAM.

Quadro 2 – Áreas/Subunidades Estratégicas

Áreas/ Subunidades Estratégicas	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Reitor	Ao Reitor compete representar o IFAM, em juízo ou fora dele, bem como administrar, gerir, coordenar e superintender as atividades da Instituição.	Antônio Venâncio Castelo Branco	Reitor	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
Pró-Reitoria de Ensino	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM.	Nilton Paulo Ponciano	Pró-Reitor	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações e intercâmbio com instituições e empresas na área	José Pinheiro de Queiroz Neto	Pró-Reitor	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM			
Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as implantações ou implementações das estratégias, diretrizes e políticas de planejamento, administração, gestão orçamentária, financeira e patrimonial do IFAM.	Josiane Faraco de Andrade Rocha	Pró-Reitor	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-Reitorias e os <i>campi</i> do IFAM.	Jaime Cavalcante Alves	Pró-Reitor	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
Pró-Reitoria de Extensão	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais ligados ao IFAM.	Sandra Magni Darwach	Pró-Reitor	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
Diretorias Gerais dos <i>campi</i>	Os <i>campi</i> do IFAM são administrados por Diretores-Gerais e têm seu funcionamento estabelecido pelo Regimento Geral. A Diretoria-Geral é o órgão executivo do IFAM, cabendo-lhe a administração, coordenação e supervisão de todas as atividades do <i>campus</i> . Os <i>campi</i> possuem administração de forma descentralizada, por meio de gestão delegada, em consonância com os termos do art. 9º da Lei nº 11.892/2008, conforme disposto no Regimento Geral. Os Diretores-Gerais dos <i>campi</i> respondem solidariamente com o Reitor por seus atos de gestão, no limite da delegação.	CAMPUS MANAUS CENTRO - Maria Stela de Vasconcelos Nunes de Mello	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		CAMPUS MANAUS ZONA LESTE - Aldenir de Carvalho Caetano	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		CAMPUS SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA - Elias Brasilino de Souza	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		CAMPUS MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL - José Carlos Nunes de Mello	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

		<i>CAMPUS</i> COARI- Andrea Baima dos Santos Mota	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> LÁBREA Francisco Marcelo Rodrigues Ribeiro	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> MAUÉS Elias da Silva Souza	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> PARINTINS Gutemberg Ferraro Rocha	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> TABATINGA Dirceu da Silva Dácio	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> PRESIDENTE FIGUEIREDO Paulo Marreiro dos Santos Júnior	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> ITACOATIARA Leonor Ferreira Neto Toro	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> HUMAITÁ Jorge Nunes Pereira	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> MANACAPURU Ana Maria Alves Pereira	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> EIRUNEPÉ Adanilton Rabelo de Andrade	Diretor	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

			Geral	de Portaria.
		<i>CAMPUS</i> TEFÉ Aildo da Silva Gama	Diretor Geral	Exercício de 2017, exceto substituições legais por meio de Portaria.

Fonte: Regimento Geral do IFAM, disponível em <http://www2.ifam.edu.br/arquivos/regimento-ifam/regimento_geral_publicado_no_dou_-2.pdf/view. > e Gabinete da Reitoria.



1.5 Macroprocessos finalísticos

Os macroprocessos finalísticos do IFAM estão relacionados à sua atividade fim e, sobretudo a sua missão institucional que é “promover com excelência a educação, ciência e tecnologia para o desenvolvimento sustentável da Amazônia”, com vistas a produzir e disseminar conhecimento para a sociedade.

Objetiva-se assim, proporcionar a compreensão dos serviços que o instituto realiza e as principais interações com o contexto em que está inserido. Dentre as atividades realizadas pelo IFAM, são consideradas finalísticas as relacionadas ao Ensino, à Pesquisa e à Extensão. O Quadro 3 apresenta a descrição dessas atividades principais, agrupadas em macroprocessos.

Quadro 3 – Macroprocessos Finalísticos

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Oferta do ensino	Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas relativas à educação profissional técnica e tecnológica e aos cursos de formação de professores (licenciaturas). Normas e procedimentos para o funcionamento do registro acadêmico nos <i>campi</i> . Proposta e orientação de processos de aprendizado para a educação inclusiva e à distância. Implementação das políticas dos cursos de formação inicial e continuada.	Cursos do Ensino Médio Técnico na forma integrada; Cursos do Ensino Médio Técnico na forma subsequente; Cursos do Ensino Médio Técnico, na forma integrada, na modalidade PROEJA; Curso de Bacharelado, Licenciatura e superior de tecnologia.	Comunidade Acadêmica externa; Comunidade Acadêmica interna; Instituições parcerias; Comunidades tradicionais em vulnerabilidade social, cultural e/ou econômica.	PROEN Diretoria de Educação a Distância-DEAD; Diretoria de Desenvolvimento da Educação Superior- DDES; Diretoria de Desenvolvimento da Educação Básica- DDEB; <i>campi</i> da Instituição.
Pesquisa, pós-graduação e inovação	Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas relativas à pesquisa, pós-graduação de lato e stricto sensu e inovação. Coordenação e a supervisão dos projetos e dos grupos de pesquisas. Articulação com órgãos de apoio à pesquisa. Fomento e criação de	Editais de Bolsa para Pesquisa Editais de bolsa para Iniciação Científica Certificação de grupos de pesquisa Avaliação de programas de Pós-Graduação Proteção intelectual Parcerias para	Comunidade acadêmica Comunidade externa	PPGI <i>campi</i> , CTHM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
	intercâmbio de alunos com outros órgãos de pesquisas científicas nacionais e internacionais.	projetos de pesquisa e inovação		
Extensão	<ul style="list-style-type: none">-Planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas de extensão.- Articulação e integração com a sociedade, em geral e outras Instituições de Ensino, visando à melhoria do ensino e intercâmbio institucional.- Fomento ao desenvolvimento de programas, projetos e eventos de extensão.- Promoção e acompanhamento de atividades de estágios, emprego, empreendedorismo e egressos.- Qualificação profissional por meio de cursos de extensão, em especial os de FIC.- Coordenação, supervisão e avaliação das atividades de extensão.- Incentivo à produção Acadêmica	Plano de Metas, Programas, Projetos, Cursos, Eventos, Prestação de Serviços, Estágios e Emprego, Acompanhamento de Egressos, Inclusão Social, Geração de Renda, Empreendedorismo, Incubação de Empresas, Intercâmbio, Parcerias, Acordos de Cooperação Regulamentos, Editais, Bolsas, Auxílio Financeiro Prestação de Contas Avaliações, Relatórios Certificação Manual de Extensão, Revista Nexus.	Servidores, Alunos, Egressos, Comunidade Externa, Parceiros, Setor Produtivo Potenciais Empreendedores	Comitê de Extensão, PROEX, Diretoria de Extensão e Produção, Coordenação de Programas e Projetos, Coordenação Geral de Cursos e Eventos, Coordenação Geral de Relações Institucionais e Cooperações, Coordenação Geral de Empreendedorismo/Incubadora AITY, Os <i>campi</i> , por meio dos seus DGs e Setores de Extensão.

Fonte: Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, e Extensão.

Quanto ao mapeamento de processos, acrescenta-se que o IFAM está em fase de implantação dessa atividade. A elaboração do novo PDI, que acontecerá ao longo de 2018, contemplará a realização do mapeamento de processos, de forma que será efetivamente aplicado no âmbito da instituição a partir de 2019.



2 PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS

Este capítulo está estruturado em três grandes eixos: i) *planejamento organizacional*, com a descrição sintética dos objetivos do exercício, o estágio de implementação do Planejamento Estratégico, a vinculação dos planos com competências constitucionais, legais ou normativas, e as formas e instrumentos de monitoramento; ii) *resultados do desempenho orçamentário*, e iii) *Apresentação, análise de indicadores de desempenho e Resultados do Ensino, Pesquisa e Extensão*, contendo os indicadores institucionais e do TCU.

2.1 Planejamento organizacional

O Plano Estratégico Institucional (PEI) do IFAM é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), delineado para o período de 2014 a 2018. Este documento contém seu mapa estratégico que foi desenhado tendo como objetivo principal o atendimento a sociedade, com a missão de “promover com excelência educação, ciência e tecnologia para o desenvolvimento sustentável da Amazônia” e visão de futuro “consolidar o IFAM como referência nacional em educação, ciência e tecnologia”.

Para o alcance desta missão o IFAM se pauta nos seguintes valores essenciais que também são registrados no documento: ética e transparência; cidadania e justiça social; valorização das pessoas; solidariedade; excelência na gestão educacional; responsabilidade socioambiental; respeito à diversidade; inclusão e acessibilidade; inovação e empreendedorismo; gestão democrática e participativa.

O Plano Tático do IFAM é intitulado Plano de Metas Anual. Este plano é registrado em um sistema denominado SIGPP que é um módulo do Sistema Integrado de Gestão do IFAM, e nele ficam registrados os elementos principais do PDI como as Políticas de Ensino Pesquisa e Extensão, os eixos e linhas de ação que são os objetivos estratégicos, bem com as metas a serem perseguidas para o alcance dos objetivos. As metas são detalhadas em ações internas para facilitar o monitoramento e o controle.

2.1.1 Descrição sintética dos objetivos do exercício

As linhas de ações estratégicas ou objetivos estratégicos delineados para quatro anos são divididos em “Eficiência acadêmica e Inovação”, “Pessoas e Infraestrutura”, “Eficiência



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Gerencial”, e “Orçamentário e Financeiro”, conforme PDI (2014-2018), que pode ser visto por meio do link http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/adminitracao/planejamento/copy_of_arquivos-diplan/PDI201420182108151.pdf/view.

Os objetivos do exercício são discriminados por meio de eixos/Programas e linhas prioritárias de ação, divididos em a) Eficiência Acadêmica e Inovação; b) Pessoas e Infraestrutura; c) Eficiência Gerencial, e d) Orçamentária e Financeira, conforme Quadro 4.

Quadro 4 - Eixos/Programas e Linhas prioritárias de ação ou objetivos estratégicos do exercício de 2017

Programas/Eixos	Linha prioritária de ação/Objetivos estratégicos
1. Orçamentária e Financeira	1.1. Aprimorar o processo de planejamento e acompanhamento orçamentário e financeiro do IFAM
	1.2. Aperfeiçoar a política de aplicação dos recursos orçamentários e financeiros institucional, mensurados por indicadores estabelecidos
2. Eficiência Gerencial	2.1. Nortear o desenvolvimento do IFAM por meio do Plano de Desenvolvimento Institucional e Planejamento Estratégico.
	2.2. Mapear, especificar, padronizar e melhorar os processos administrativos, com enfoque nos controles internos, na gestão de risco institucional e a estrutura integrada
	2.3. Atualizar os instrumentos normativos e regulatórios do IFAM, focado na simplificação, desburocratização em processos e uniformização de procedimentos.
	2.4. Aperfeiçoar os processos de avaliação institucional
	2.5. Racionalização de processos administrativos com o alinhamento das políticas, programas, projetos e ações do Plano de Desenvolvimento Anual Institucional e Tecnologia da Informação.
	2.6. Promover e fortalecer as relações internas e Interinstitucionais.
3. Pessoas e Infraestrutura	3.1. Desenvolver cultura voltada aos valores, planejamento e resultados
	3.2. Promover o bem estar, valorização e a qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho.
	3.3. Propiciar condições de qualificação, habilidades, preparação e desenvolvimento de competências compatíveis com os objetivos institucionais.
	3.4. Ampliar e consolidar o uso de Tecnologia da Informação e Comunicação
	3.5. Promover o intercâmbio de servidores em nível nacional e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	internacional
	3.6 Promover a expansão, modernização e manutenção da infraestrutura física
4. Eficiência Acadêmica e Inovação	4.1 Consolidar e ampliar os programas, projetos e ações de efetivação da educação inclusiva e acessibilidade.
	4.2 Fortalecer, ampliar e apoiar a pesquisa científica e tecnológica.
	4.3 Consolidar, fortalecer e ampliar a oferta dos cursos presenciais no IFAM
	4.4 Promover e fortalecer a Assistência Estudantil.
	4.5 Apoiar e ampliar a Pós-Graduação no IFAM
	4.6 Promover e incentivar a inovação e o empreendedorismo
	4.7 Aumentar a quantidade de eventos culturais, esportivos e socioambientais entre os <i>campi</i> .
	4.8 Construir novos Centros de Documentação e Informação nos <i>campi</i> e consolidar os existentes.
	4.9 Ampliar a oferta de cursos presenciais com base na Lei nº 11.892/2008(Criação dos Institutos Federais) e no Decreto nº 5.840/2006 (Instituição do PROEJA) e aprimoramento nas atuações interação com os arranjos produtivos locais.
	4.10 Reduzir a taxa de evasão e retenção de estudantes
	4.11 Ampliar as atividades integradas de ensino, pesquisa e extensão socialmente relevantes.
	4.12 Aumentar a oferta e fortalecer a Educação a Distância.
	4.13 Ampliar e consolidar os programas, projetos e atividades de extensão e apoio à inserção profissional dos estudantes.
	4.14 Promover o intercâmbio de estudantes em nível nacional e internacional.
	4.15 Consolidar e ampliar as atividades do Centro de Idiomas.

Fonte SIGPP 2017

2.1.2 Estágio de implementação do planejamento estratégico

O estágio de implementação dos objetivos estratégicos do PDI (2014-2018) pode ser visualizado abaixo, por meio dos objetivos e metas descritos a seguir:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 5 – Estágio de Implementação dos objetivos do Ensino

PDI DO IFAM 2014-2018 (68,27%)	
OBJETIVOS DO ENSINO (84,33%)	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PERCENTUAL DE IMPLEMENTAÇÃO
1 - Promover a Educação de Qualidade em todos os níveis e modalidades de ensino, objetivando a manutenção da excelência acadêmica.*	58%
2 - Promover a Educação de Qualidade em todos os níveis e modalidades de ensino, objetivando a manutenção da excelência acadêmica.*	83,33%
3 Elaborar o novo Projeto Político Pedagógico Institucional do IFAM.	70%
4 - Reformular a Organização Didático-Acadêmica do IFAM.	100%
5 - Ampliar o acesso qualificado e a efetividade dos processos de formação.	73,33%
6 - Consolidar o IFAM como referência em atividades desportivas no Amazonas.	90%
7 - Ampliar e diversificar ações de Responsabilidade Social.	100%
8 - Aperfeiçoar a Gestão das Atividades Docentes no IFAM.	100%

Fonte: PROEN, 2017. *Objetivos são os mesmos, porém estão associados a metas “aumentar o índice de eficiência do ensino” e “institucionalizar ações inovadoras no ensino”, respectivamente.

Quadro 6 – Estágio de Implementação dos objetivos da Pesquisa

OBJETIVOS DA PESQUISA (54,28%)	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PERCENTUAL DE IMPLEMENTAÇÃO
1 - Incrementar a difusão da produção técnico-científica do IFAM.	40%
2 - Desenvolver pesquisa e extensão de forma articulada com o ensino.	70%
3 - Consolidar a atuação dos Comitês de Ética em Pesquisa no âmbito do IFAM.	100%
4 - Aumentar a quantidade de Bolsas de Iniciação Científica.	20%
5 - Capacitar gerencialmente o quadro docente e funcional.	80%



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

6 - Ampliar e diversificar a oferta de cursos de pós-graduação lato sensu;	20%
7 - Realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico no âmbito do IFAM.	50%

Fonte: PPGI,2017

Quadro 7 – Estágio de Implementação dos objetivos da Extensão

OBJETIVOS DA EXTENSÃO (68,52%)	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PERCENTUAL DE IMPLEMENTAÇÃO
1 - Criar e ampliar programas institucionais de Extensão.	94,45%
2 - Fortalecer as ações do Comitê de Extensão (COEXT)	66,66%
3. Sistematizar e informatizar as ações de extensão.	45%
4 - Compartilhar práticas de extensão.	96%
5 - Incentivar a realização de projetos de extensão.	100%
6 - Consolidar o Programa de Bolsas de Extensão.	0%
7 - Prospectar editais externos voltados às atividades de extensão.	50%
8 - Criar editais específicos para ações socioculturais e esportivas.	100%
9 – Consolidar a cultura empreendedora.	87,5%
10 - Promover a extensão tecnológica e a pesquisa aplicada.	25%
11 - Intensificar o relacionamento com os setores de extensão nos <i>Campi</i> .	100%
12 - Implantar programa de acompanhamento de egressos	76%
13 - Realizar parcerias com os setores produtivos e demais instituições da sociedade civil organizada.	100%
14 - Promover mecanismos de fortalecimento da oferta de estágios e desenvolvimento de projetos de conclusão de curso técnico.	100%
15 - Consolidar os cursos de extensão articulados com ensino, promovendo a verticalização.	60%
16 - Fortalecer e ampliar a cooperação e as relações internacionais.	75%
17 - Fomentar ações culturais.	100%
18 - Fomentar eventos esportivos.	25%
19 - Revitalizar o funcionamento do Museu do IFAM.	0%
20 - Estimular o debate visando à implantação de grupos de estudos	40%



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

sobre políticas inclusivas e ações afirmativas.	
21 - Fortalecer as ações do NAPNE.	100%
22 - Fortalecer as ações do NUPA.	100%
23 - Articular a oferta dos Cursos Técnicos e de Formação Inicial e Continuada - FIC com a expertise de cada <i>campus</i> e a demanda.	100%
24 - Incentivar a adesão a programas governamentais.	40%
25 - Fortalecer e ampliar a mobilidade estudantil e de servidores.	55,14%
26 - Fortalecer e ampliar o número de acordos para cooperação internacional.	72%
27 - Apoiar e fortalecer as ações do Centro de Idiomas IFAM.	111%

Fonte: PROEX, 2017.

Quadro 8 – Estágio de Implementação dos objetivos da Gestão

OBJETIVOS DA GESTÃO (65,96%)	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PERCENTUAL DE IMPLEMENTAÇÃO
1 - Promover a integração, desenvolvimento e qualidade de vida dos servidores	38,88%
2 - Elaborar o Plano de Capacitação dos Servidores.	100%
3 Aprimorar o processo de planejamento orçamentário do IFAM até 2018.	77,5%
4 - Otimizar a aplicação dos recursos orçamentários do IFAM até 2018.	40 %
5 - Aperfeiçoar o controle orçamentário e financeiro do IFAM até 2018.	85 %
6 - Disponibilizar comunicações wireless em todo o IFAM.	81,25%
7 - Estudar, no âmbito do Comitê de TI os requisitos para a criação do repositório.	100%
8 - Criação de repositório de outros documentos institucionais.	100%
9 - Criar políticas de Sustentabilidade de Recursos de TI	100 %
10 - Promover a automatização dos processos administrativos e acadêmicos, visando à eficiência e eficácia na tomada de decisões, bem como, a agilidade, publicidade e confiabilidade das informações.	80,34%
11 - Promover a modernização tecnológica para serviços e sistemas de apoio aos processos acadêmicos, administrativos e	62,25 %



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

gerenciais através de soluções de infraestrutura modernas.	
12 - Racionalizar e otimizar a aplicação dos recursos, de forma a aprimorar a qualidade e a eficácia dos serviços de tecnologia da informação.	100%
13 - Garantir a integridade dos dados institucionais e prover segurança da informação conforme legislação vigente.	100%
14 - Aprimorar a governança de Tecnologia da Informação conforme regulamentações e orientações emanadas da Secretaria de Logística de Tecnologia da Informação (SLTI/MPOG).	48,33%
15 - Aprimorar a governança de Tecnologia da Informação conforme regulamentações e orientações emanadas da Secretaria de Logística de Tecnologia da Informação (SLTI/ MPOG).	78,7%
16 - Aprimorar a gestão orçamentária de TI.	70%
17 - Aprimorar a Gestão de pessoas de TI.	30%
18 - Promover a integração entre os servidores de TI proporcionando troca de experiências.	58%
19 - Aperfeiçoar a governança de TI no IFAM.	100%
20 - Modelo de gestão baseado no modelo de referência COBIT Domínio Aquisição e implementação.	10%
21 - Adotar modelo de gestão baseado no modelo de referência COBIT – Domínio Entrega e suporte.	10%
22 -Adotar modelo de gestão baseado no modelo de referência COBIT Domínio Monitoração e avaliação.	10%
23 -Implantar o Sistema Integrado de Gestão visando informatizar os processos administrativos e acadêmicos.	58%
24 - Prover o uso eficiente dos recursos de TI.	40%
25 - Melhorar o serviço de atendimento as demandas.	90%
26 - Ampliar o quadro de servidores do Departamento de Engenharia do IFAM.	100%
27 - Simplificar as rotinas de trabalho.	60%
28 - Estabelecer critérios organizacionais, através de modelos pré-definidos, que possibilitem uma maior integração entre as Pró-Reitorias, Diretorias Sistêmicas e Gestores dos <i>Campi</i> , facilitando a troca de informações intra instituto e com a sociedade.	66,66%
29 - Aperfeiçoar as práticas das Coordenações.	80%
30 - Atuar no planejamento estratégico, mediante ações de gestão estratégica.	70%

Fonte: PROPLAD/PRODIN/ 2017



2.1.3 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

As competências institucionais do IFAM estão definidas na Lei de criação dos Institutos Federais de Educação, Lei nº 11.892 de 29 de dezembro de 2008, com as finalidades delineadas no art. 6º e seus objetivos no art. 7º.

Conforme definida na Constituição Federal em seu Art. 205, a Educação é um direito de todos e dever do Estado e da família, devendo ser promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

Visando proporcionar o exercício desse direito, o Governo Federal tem como uma de suas políticas públicas a educação, que é gerida pelo Ministério da Educação e suas secretarias, em conformidade com o Plano Nacional de Educação (PNE) e o Plano Plurianual (PPA), com vistas a alcançar seus objetivos.

O IFAM por ocasião da elaboração de seu PDI considerou todos estes elementos buscando o alinhamento estratégico bem como o registro de sua parcela de contribuição em promover a educação.

2.1.4 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos

Em 2017, o IFAM adotou o Sistema de Gestão Integrada de Planejamento e Projetos (SIGPP), um dos módulos do Sistema Integrado de Gestão SIG. O sistema possibilitou o registro das metas do PDI 2014-2018 e facilitou o alinhamento estratégico. Permitiu o cadastro das unidades de planejamento, representadas pela Reitoria, Pró-Reitorias, Auditoria, Diretoria Executiva e cada um dos *campi* do IFAM.

O registro dos limites orçamentários de custeio e capital de cada unidade de planejamento permitiu ao sistema restringir o excesso de registro de ações internas que em anos anteriores excediam o limite resultando em retrabalho, pois havia a necessidade de reajustar o plano. Nesse sentido, foi possível reduzir o tempo de execução, pois o próprio sistema monitora os registros e impede lançamentos fora do limite permitido. Considerando ser um sistema integrado, foi possível aproveitar todos os usuários e setores de lotação já utilizados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

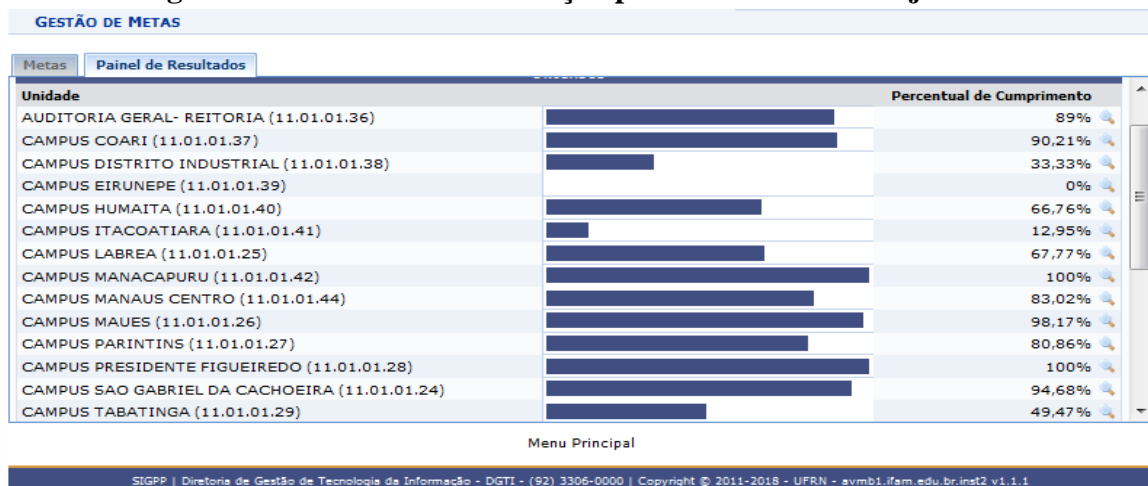
O Plano de Metas do IFAM foi inserido no SIGPP e pode ser conferido através do link

<http://200.129.168.182:4030/attachments/download/19550/IFAM%20Plano%20de%20Metas%202017.pdf>.

Também foi possível realizar a coleta de riscos durante a construção do plano. O Plano de Gestão de Riscos pode ser conferido no link <http://200.129.168.182:4030/attachments/download/19551/IFAM%20Plano%20de%20Riscos%202017.pdf>

As metas são monitoradas através de painéis onde as unidades de planejamento, que informam o percentual de cumprimento, conforme ilustrado abaixo:

Figura 2- Percentual de Execução por Unidade de Planejamento



Fonte: SIGPP, 2017.



Figura 3 - Metas por Unidade de Planejamento

Metas Resultados

PORTAL SIGPP > CADASTRAR RESULTADO DE METAS > SELECIONAR META

BUSCA DE METAS POR UNIDADE E ANO

Unidade: REITORIA DO IFAM

Ano do plano de metas: 2017

Consultar Cancelar

Campos de preenchimento obrigatório.

Cadastrar/Alterar Resultado Parcial Cadastrar/Alterar Resultado Final

Visualizar Meta Alterar Meta Relatório do Resultado Final da Meta Remover Resultado Final

Descrição	Perc. Aprox. de Cumprimento
GE02-A1 Capacitar os servidores do IFAM. JULIO PAG DIÁRIAS	40 %
GE012-A1 Gerenciar contratos vigentes com vistas ao planejamento de redução dos custos relativos dos serviços contratados pelo IFAM. TIAGO TAVEIRA	5 %
EX01-M1-A5 Promover programa de mobilidade de alunos e servidores em âmbito nacional e internacional. ANA CÉLIA	50 %
GE02-M1 - ELABORAR O PLANO DE CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES - DIREX 2120 (Atendida) VIVIANE	100 %
GE030-A3 Implantar sistema de gestão estratégica. PDI	50 %
GE03-M1 - APRIMORAR O PROCESSO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DO IFAM ATÉ 2018 1625 (Atendida)	100 %
GE03-M1 - APRIMORAR O PROCESSO DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO DO IFAM ATÉ 2018 (599;598;597;874;880)	100 %
GE03-A2 Provisionar corretamente as despesas fixas e de custeio em geral.	80 %
Percentual total de cumprimento de metas:	65.63%

Meta totalmente cumprida
Meta parcialmente cumprida
Meta não cumprida

Fonte: SIGPP, 2017.

Ao final do exercício foi possível gerar o Relatório de Prestação de Contas do IFAM em relação às metas do Exercício, conforme segue.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Figura 4 - Recorte do Relatório de Prestação de Contas

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO E DE PROJETOS EMITIDO EM 31/01/2018 10:56				
PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS METAS				
Plano de Gestão 2017				
Unidade: PRO REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRACAO				
GE010-M1 - PROMOVER A AUTOMATIZAÇÃO DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS, VISANDO À EFICIÊNCIA E EFICÁCIA NA TOMADA DE DECISÕES, BEM COMO, A AGILIDADE, PUBLICIDADE E CONFIABILIDADE DAS INFORMAÇÕES - CGEF				
Percentual cumprido	100 %			
Os processos de pagamentos estão atualizados, com inclusão dos check-list diminuindo as falhas na execução do pagamento.				
Ações governamentais	Ação	Meta Física	Valor Estimado	Valor Utilizado
	20RL Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica		R\$ 0,00	R\$ 0,00
GE010-M1 - PROMOVER A AUTOMATIZAÇÃO DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E ACADÊMICOS, VISANDO À EFICIÊNCIA E EFICÁCIA NA TOMADA DE DECISÕES, BEM COMO, A AGILIDADE, PUBLICIDADE E CONFIABILIDADE DAS INFORMAÇÕES - CGEF				
Percentual cumprido	100 %			
Maior controle dos processos de pagamento, monitoramento e inclusões da documentação necessária para autuação.				
Ações governamentais	Ação	Meta Física	Valor Estimado	Valor Utilizado
	20RL Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica		R\$ 0,00	R\$ 0,00

Fonte: SIGPP, 2017.

O Relatório de Prestação de Contas pode ser conferido no Link abaixo <http://200.129.168.182:4030/projects/srd/files>.

Outra forma de monitoramento foi realizada através da extração dos dados do SIGPP e exibição de painéis durante as reuniões bimestrais do Colégio de Dirigentes (COLDI). O painel abaixo demonstra os quantitativos de ações tratadas em 2017, com os seus respectivos status. Observa-se que o IFAM conseguiu tratar 90,16% de todas as demandas registradas no sistema.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Figura 5 -Painel de monitoramento – Diretoria de Planejamento



Fonte: SIGPP, 2017.

O Painel é dinâmico e a situação de cada unidade pode ser conferida clicando sobre o nome da unidade, conforme link <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiNTg1NDE2NTItOWExOC00MDdhLWJmZGZG4ZGVhYmQ5ZjAzIiwidCI6ImQ3ZGNiNWlxLWNlMkAtNDgwOC04YmQxLWU3N2ZkYmY4ZDMxNyJ9>.

Outro painel utilizado é o Painel de Resultados criado para monitorar a situação de preenchimento dos relatórios de prestação de contas dando maior visibilidade e transparência para os gestores.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

Figura 6 - Painel de Resultados – Diretoria de Planejamento



Fonte SIGPP, 2017.

A utilização dos painéis aproximou mais a gestão do Plano, que antes era estático e passou a ser dinâmico, e tornou possível monitorar e adotar tratativas para as adequações necessárias, isto foi um ganho para o IFAM.

O Painel seguinte permitiu aos gestores verificar seus limites orçamentários, a alocação dos valores no plano, os valores empenhados e liquidados de modo a aproximar cada vez mais a execução do Plano.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Figura 7 - Painel de Monitoramento de planejamento e execução

Diretoria de Planejamento-DIPLAN								
PLANO DE METAS								
Unidade	Total PM	Total Orçamentário	% Utiliza...	Total empenh...	% Empenhado v2	Percentual liquidado do ...	Total Liquidado	% liquid...
CAMPUS COARI	1.901.448,20	1.901.448,21	100,00%	1.766.357,52	92,90%	100,00%	1.104.391,10	62,52%
CAMPUS HUMAITÁ	1.800.829,29	1.831.829,79	98,31%	1.740.893,95	95,04%	100,00%	1.571.208,93	90,25%
CAMPUS ITACATIARA	1.170.926,60	1.268.874,82	92,28%	1.068.497,80	84,21%	100,00%	828.384,59	77,53%
CAMPUS MANACAPURU	473.007,61	557.957,61	84,77%	773.361,44	138,63%	100,00%	567.553,89	73,39%
CAMPUS MANAUS CENTRO	10.466.975,52	11.143.892,33	93,93%	8.794.726,40	78,92%	100,00%	5.398.504,67	61,38%
CAMPUS PRESIDENTE FIGU...	1.187.087,19	1.901.448,21	62,43%	1.785.338,84	93,89%	100,00%	1.327.967,98	74,38%
CAMPUS SAO GABRIEL DA ...	1.551.925,62	1.982.143,36	78,30%	2.448.420,07	123,52%	100,00%	1.909.886,25	78,00%
CAMPUS TEFÉ	1.914.662,96	1.329.783,13	143,98%	1.192.172,98	89,65%	100,00%	944.169,77	79,20%
PRO REITORIA DE PESQ PO...	904.333,95	904.333,95	100,00%	703.519,43	77,79%	100,00%	686.199,85	97,54%
CAMPUS MAUES	1.768.952,11	1.982.141,82	89,24%	1.884.787,84	95,09%	97,30%	1.657.447,90	87,94%
PRO REITORIA DE ENSINO	35.100,00	474.099,61	7,40%	345.190,61	72,81%	94,68%	275.951,35	79,94%
AUDITORIA GERAL - REIT...	23.568,00	25.000,00	94,27%	0,00	0,00%	94,44%	0,00	NaN
CAMPUS PARINTINS	2.494.913,54	2.302.608,95	93,69%	2.210.609,65	88,33%	94,20%	1.749.070,68	79,12%
PRO REITORIA DE EXTENSÃO	547.091,27	566.878,68	96,67%	466.249,50	82,25%	94,12%	448.290,40	96,26%
PRO REITORIA DE PLANEJA...	229.306,00	229.423,40	99,95%	121.410,27	52,92%	93,87%	114.369,39	94,20%
GABINETE DA REITORIA D...	102.531,80	335.000,00	29,65%	84.636,71	62,68%	92,50%	64.676,28	76,42%
DIRETORIA EXECUTIVA - RE...	6.369,00	70.000,00	9,10%	0,00	0,00%	93,67%	0,00	NaN
CAMPUS TABATINGA	1.721.398,04	1.982.141,82	86,85%	1.774.309,88	89,51%	90,37%	1.610.845,70	90,79%
PRO REITORIA DE DESENV...	95.000,00	229.423,40	41,41%	185.296,12	80,77%	83,33%	150.453,85	81,20%
CAMPUS DISTRITO INDUST...	3.718.634,57	3.827.885,61	97,15%	3.669.322,36	95,86%	78,57%	2.652.061,33	72,28%
REITORIA DO IFAM	5.990.927,84	6.266.754,49	95,60%	7.361.056,28	117,46%	74,19%	3.369.909,88	43,06%
CAMPUS ZONA LESTE	4.925.661,07	4.992.610,80	98,66%	5.123.348,92	102,62%	63,83%	4.176.192,55	81,51%
CAMPUS LABREA	2.222.002,76	2.222.112,53	100,00%	2.187.820,53	98,46%	36,30%	1.765.791,40	80,71%
CAMPUS EIRUNEPÉ	970.724,00	1.102.646,78	88,04%	1.154.963,91	104,74%	0,00%	1.019.520,90	88,27%
Total	46.229.279,44	49.430.439,30	93,52%	46.842.291,01	94,76%		33.193.348,64	70,86%

Fonte: SIGPP e Tesouro.

Por meio do SIGPP, foi possível realizar uma avaliação da gestão, através da aplicação de questionários e apresentação de cada gestor. Segue um exemplo da avaliação da alta gestão realizada, conforme tabela abaixo:

Figura 8- Avaliação da Alta Gestão

ALTA ADMINISTRAÇÃO			
Item	%	Classificação	Tratativa
1.1 Como você avalia a Reitoria Itinerante?	75 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.2 Como você avalia o atendimento de suas necessidades junto ao Gabinete da Reitoria?	67,75 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.3 Como você avalia o atendimento de suas necessidades junto a PROPLAD?	67,74 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.4 Como você avalia o atendimento de suas necessidades junto a PROEN?	75 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.5 Como você avalia o atendimento de suas necessidades junto a PROEX?	75 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.6 Como você avalia o atendimento de suas necessidades junto a PPGI?	77,28 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.7 Como você avalia o comprometimento das unidades sistêmicas?	75,71 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.8 Como você avalia o comprometimento das unidades sistêmicas em auxiliá-las em suas dificuldades?	71,88 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
1.9 Como você avalia a Reitoria contemplando todas as suas Pró-Reitorias, Diretorias e Coordenarias sistêmicas?	77,14 (Bom e Ótimo)	Forte	Manter
Média Geral	73,62 (Bom e Ótimo)		

CGPLAN, 2017.



Os resultados apontam que a alta gestão do IFAM representada por suas Pró-Reitorias e Diretorias Sistêmicas vem realizando um trabalho em busca da melhoria contínua. Esta avaliação foi respondida por ocupantes de função de todos os *Campi* do IFAM.

Também foram realizadas as avaliações em cada unidade, conforme link <http://200.129.168.182:4030/projects/srd/files>.

Essa avaliação serviu para que as unidades pudessem fazer uma reflexão e elencar fragilidades a serem tratadas no próximo plano, a prática da avaliação adotando a metodologia SWOT vem contribuindo positivamente no processo de melhoria contínua do IFAM.

2.2 Desempenho orçamentário

Esta seção traz a previsão e a execução orçamentária do IFAM conforme crédito autorizado na LOA de 2017, bem como as dificuldades enfrentadas durante a realização da execução da despesa.

O planejamento das despesas foi readequado de acordo com o percentual informado, tendo em vista o corte no orçamento de despesas corrente e de capital realizada pelo Governo Federal. Entretanto, devido à liberação total do limite de cota para despesa corrente nos últimos meses do exercício, houve descompasso entre o atendimento de prazos e a execução.

2.2.1 Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade

2.2.1.1 Ações do OFSS

Em 2017, o crédito orçamentário da ação 20RL teve como previsão inicial na LOA um montante de R\$ 53.922.056,00 (cinquenta e três milhões, novecentos e vinte e dois mil e cinquenta e seis reais), que englobou crédito orçamentário de despesa corrente, despesa de investimento, recursos próprios e superávit para o IFAM.

Apesar da liberação de 100% do limite de cota de despesa corrente, que ocorreu de forma fracionada ao longo do exercício, a execução dessa despesa totalizou 94,79% de valores empenhados. Para que o IFAM pudesse atender às despesas de investimento, foi



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

solicitado à Secretaria de Planejamento e Orçamento – SPO o remanejamento de crédito de despesa corrente para a de capital.

Nesse sentido, o IFAM não enfrentou dificuldades para atendimento de despesas correntes, haja vista a liberação do limite de cota orçamentária ter sido realizada na totalidade do crédito previsto em LOA/2017.

Quadro 9 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação		<input type="checkbox"/> Integral <input checked="" type="checkbox"/> Parcial				
Código		20RL			Tipo: Atividade	
Descrição		Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa		02AO - Expansão e reestruturação da Rede Federal de Educação-Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade.				
Objetivo		1009				
Programa		Educação de Qualidade Para Todos			Código: 2080	
Unidade Orçamentária		26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária		<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
53.922.056,00	53.922.056,00	51.117.199,45	35.737.631,07	35.479.157,75	258.473,32	15.379.568,38
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Aluno Matriculado		Unidade	20.100	20.100	20.100	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
16.090.890,07	11.556.289,17	870.477,29	Aluno Matriculado	Unidade	20.100	

Fonte: Tesouro Gerencial 08/02/2018

O quadro 10 apresenta dados do crédito orçamentário destinado à assistência estudantil, cuja ação é 2994, que teve uma dotação inicial de R\$ 12.001.858,00 (doze milhões, um mil, oitocentos e cinquenta e oito reais).

Sobre a execução, foi empenhado, durante o exercício de 2017, o total de R\$ 11.948.904,78 (onze milhões, novecentos e quarenta e oito mil, novecentos e quatro reais e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

setenta e oito centavos), sendo pago no mesmo período o valor correspondente a R\$ 11.219.478,77 (onze milhões, duzentos e dezenove mil, quatrocentos e setenta e oito e setenta e sete centavos), o que representa 93,45% do recurso, e que beneficiou 13.376 (treze mil, trezentos e setenta e seis) alunos.

Quadro 10- Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação		() Integral (x) Parcial				
Código		2994			Tipo: Atividade	
Descrição		Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa		02AO - Expansão e reestruturação da Rede Federal de Educação-Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade.				
Objetivo		1009				
Programa		Educação de Qualidade Para Todos			Código: 2080	
Unidade Orçamentária		26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária		() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras				
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
12.001.858,00	12.001.858,00	11.948.904,78	11.544.144,96	11.219.478,77	7.909,70	721.516,31
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Aluno Matriculado		Unidade	12.500	13376	13376	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
873.377,81	683.693,86	34.978,45	Aluno Matriculado	Unidade	13376	

Fonte: Tesouro Gerencial 08/02/2018

O Quadro 11 apresenta dados da ação 6380 destinada ao fomento do desenvolvimento da educação. Por meio desta, a instituição implementou atividades de formação de alunos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

O crédito orçamentário da ação foi de R\$ 13.922,00 (treze mil, novecentos e vinte e dois reais). Sendo empenhado e pago o valor correspondente a R\$ 13.879,98 (treze mil, oitocentos e setenta e nove reais e noventa e oito centavos).

Dessa forma, a execução da ação em 2017 foi de 99,69% (noventa e nove, sessenta e nove por cento).

Quadro 11 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação		() Integral (x) Parcial				
Código		6380		Tipo: Atividade		
Descrição		Fomento de Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa		02A2 - Suporte para implementação da expansão e desenvolvimento referente à formação de alunos, expansão de vagas, modernização tecnológica de laboratórios, modernização do processo didático pedagógico, aquisição de máquinas, equipamentos e mobiliários. Além de apoio pedagógico a projetos de Educação Profissional do campo, e elevação de escolaridade de Jovens e adultos, incluindo capacitação de docentes, bolsas de trabalho para monitores, melhoria de infraestrutura, equipamentos e outros.				
Objetivo		1009				
Programa		Educação de Qualidade Para Todos			Código: 2080	
Unidade Orçamentária		26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária		() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras				
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
13.922,00	13.922,00	13.879,98	13.879,98	13.879,98	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada	Realizada	
Iniciativa Apoiada		Unidade	20	20	20	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
0,00	0,00	0,00	Iniciativa Apoiada		Unidade	20

Fonte: Tesouro Gerencial 08/02/2018

2.2.1.2 Demonstração de despesas com pessoal

A instituição obteve bons resultados na execução orçamentária e financeira da ação 20TP. Isso porque o crédito orçamentário foi empenhado, liquidado e pago na sua



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

integralidade, sem a ocorrência de saldo de crédito orçamentário durante a execução da despesa.

Ressalta-se que o crédito orçamentário foi suplementado no mês de dezembro, devido às concessões de reconhecimento de saberes e competências – RSC, contratação de novos servidores, progressão por mérito e despesas de exercícios anteriores.

Quadro 12 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação	(x) Integral () Parcial					
Código	20TP			Tipo: Atividade		
Descrição	Pagamento de Pessoal Ativo da União					
Iniciativa	Pagamento de espécies remuneratórias devido aos servidores e empregados ativos civis da União					
Objetivo						
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação				Código: 2109	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
166.532.487,00	201.884.265,00	200.722.227,02	200.722.227,02	200.722.227,02	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta	Unidade de medida	Meta				
		Prevista	Reprogramada (*)	Realizada		
Número de Servidores	Unidade					1800
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0,00	0,00	0,00	Número de Servidores	Unidade	1800	

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

A dotação orçamentária inicial da ação 09HB foi de R\$ 32.401.688,00 (trinta e dois milhões, quatrocentos e um mil e seiscentos e oitenta e oito reais) e sua execução em 2017 foi suplementada em 24%. Em decorrência desse ajuste, o valor da dotação atualizada passou para R\$ 40.192.278,00 (quarenta milhões, cento e noventa e dois mil, duzentos e setenta e oito reais). Dessa forma, o IFAM não enfrentou dificuldade para atendimento da despesa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quanto à execução financeira da ação, o valor empenhado correspondeu com os valores liquidados e pagos.

Quadro 13 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação	(x) Integral () Parcial					
Código	09HB			Tipo: Atividade		
Descrição	Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais - Nacional					
Iniciativa	Pagamento da contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos federais na forma do artigo 8º da Lei nº 10.887, de 18 de junho de 2004.					
Objetivo						
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação			Código: 2109		
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
32.401.688,00	40.192.278,00	37.990.650,71	37.990.650,71	37.990.650,71	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta	Unidade de medida	Meta				
		Prevista	Reprogramada (*)	Realizada		
Pessoas Beneficiadas	Unidade					1800
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0,00	0,00	0,00	Pessoas Beneficiadas	Unidade	1800	

Fonte: Tesouro Gerencial, em 07/02/2018.

Em 2017, a ação 0181 destinada ao atendimento de Aposentadorias e Pensões dos Servidores Cíveis no Estado do Amazonas recebeu suplementação de crédito orçamentário para atendimento da necessidade do IFAM. A dotação inicial foi de R\$ 31.462.204,00 (trinta e um milhões, quatrocentos e sessenta e dois mil, duzentos e quatro reais), sendo suplementado em R\$ 2.347.596,00 (dois milhões, trezentos e quarenta e sete mil, quinhentos e noventa e seis reais), correspondente a 7% a mais da dotação inicial, sendo o valor do crédito orçamentário suficiente para atendimento da despesa.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 14 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação		(x) Integral () Parcial				
Código		0181		Tipo: Atividade		
Descrição		Pagamento de Aposentadorias e Pensões – Servidores Civis – no Estado do Amazonas				
Iniciativa		Pagamento de proventos oriundos de direito previdenciário próprio dos servidores públicos civis do Poder Executivo ou dos seus pensionistas, incluídas a aposentadoria/pensão mensal, a gratificação natalina e as eventuais despesas de exercícios anteriores.				
Objetivo						
Programa		Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação			Código: 0089	
Unidade Orçamentária		26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária		() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras				
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
31.462.204,00	33.770.033,00	33.694.214,86	33.692.922,80	33.692.922,80	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Pessoas Beneficiadas		Unidade			377	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
0,00	0,00	0,00	Pessoas Beneficiadas		Unidade	377

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

2.2.1.2.1 Outras Despesas Correntes com Execução da Folha de Pagamento

O valor inicialmente da ação 2004, que tem como objetivo a Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, foi de R\$ 2.405.232,00 (dois milhões, quatrocentos e cinco mil e duzentos e trinta e dois reais) e posteriormente suplementada para 2.800.758,00 (dois milhões, oitocentos e trinta mil, setecentos e cinquenta e oito reais), tendo um aumento de 14% da dotação inicial. O acréscimo ocorreu em decorrência do aumento da contratação de novos servidores, que totalizou 1.880 (um mil, oitocentos e oitenta) até o fim do exercício.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Dessa forma, o valor liberado dessa ação atendeu a necessidade do órgão de acordo com quantidade de servidores que foram beneficiados.

Quadro 15 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação	(x) Integral () Parcial					
Código	2004					Tipo: Atividade
Descrição	Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus dependentes					
Iniciativa	Concessão, em caráter suplementar, do benefício de assistência médico-hospitalar e Odontológica aos servidores e empregados, ativos e inativos, dependentes e pensionistas, exclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993). A concessão do benefício é exclusiva para a contratação de serviços médicos hospitalares e odontológicos sob a forma de contrato ou convênio, serviço prestado diretamente pelo órgão ou entidade ou auxílio de caráter indenizatório, por meio de ressarcimento.					
Objetivo						
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação					Código:
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
2.405.232,00	2.800.758,00	2.786.793,38	2.786.793,38	2.786.793,38	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Pessoas Beneficiadas		Unidade	1854	837	837	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0,00	0,00	0,00	Pessoas Beneficiadas	Unidade	837	

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

No que concerne à ação 2010 sobre Assistência Pré-Escolar destinada aos dependentes dos Servidores Civis, a dotação inicial foi de R\$ 1.394.616,00 (um milhão, trezentos e noventa e quatro mil, seiscentos e dezesseis reais), porém, após suplementação, passou para R\$ 1.521.979,00 (um milhão, quinhentos e vinte e um mil, novecentos e setenta e nove reais). O acréscimo decorreu em virtude do valor inicial ser insuficiente para atender a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

meta física de servidores beneficiados. Dessa forma, não houve dificuldade na execução para atendimento da citada despesa.

Quadro 16 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação	(x) Integral () Parcial					
Código	2010			Tipo: Atividade		
Descrição	Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos Servidores Civis, Empregados e Militares					
Iniciativa	Concessão do benefício de assistência pré-escolar pago diretamente no contracheque, a partir de requerimento, aos servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado, que tenham filhos em idade pré-escolar.					
Objetivo						
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação				Código: 2109	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
1.394.616,00	1.521.979,00	1.509.614,85	1.509.614,85	1.509.614,85	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta	Unidade de medida	Meta				
		Prevista	Reprogramada (*)	Realizada		
Crianças atendidas	Unidade	333	336	336		
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0,00	0,00	0,00	Crianças atendidas	Unidade	336	

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

O Quadro 17 da ação 2011 destaca a execução orçamentária e financeira do auxílio transporte destinado aos servidores do IFAM. Do crédito orçamentário destinado à referida despesa, o montante empenhado e pago foi de R\$ 1.108.428,63 (um milhão, cento e oito mil, quatrocentos e vinte e oito mil e sessenta e três reais), equivalente ao quantitativo de servidores beneficiados.

Quadro 17 - Ações relacionadas a PROGRAMA TEMÁTICO do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Responsabilidade da UPC na execução da ação	<input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial					
Código	2011					Tipo: Atividade
Descrição	Auxílio Transporte aos Servidores e empregados					
Iniciativa	Pagamento de auxílio-transporte em pecúnia, pela União, de natureza jurídica indenizatória, destinado ao custeio parcial das despesas realizadas com transporte coletivo municipal, intermunicipal ou interestadual pelos militares, servidores e empregados públicos federais, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993), nos deslocamentos de suas residências para os locais de trabalho e vice-versa. A concessão do benefício por intermédio desta ação não é extensiva a estagiários, cuja despesa deverá correr à conta das dotações pelas quais correm o custeio das respectivas bolsas de estágio.					
Objetivo						
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação					Código: 2109
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras					
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
914.604,00	1.116.130,00	1.108.428,63	1.108.428,63	1.108.428,63	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Servidor Beneficiado		Unidade	835	835	835	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
0,00	0,00	0,00	Servidor Beneficiado		Unidade	835

Fonte: Tesouro Gerencial 08/02/2018

A ação 2012, relacionada ao auxílio alimentação, teve dotação atualizada para R\$ 10.433.194,00 (dez milhões, quatrocentos e trinta e três mil, cento e noventa e quatro reais), que foi totalmente liquidada e paga durante o exercício. O aumento da dotação inicial teve como fator a entrada de novos servidores em 2017. Quanto ao quantitativo atendido, a meta física realizada foi equivalente a 1.880 (um mil, oitocentos e oitenta) servidores beneficiados.

Quadro 18 - Ações relacionadas a PROGRAMA TEMÁTICO do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação	
Responsabilidade da UPC na execução da ação	<input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial
Código	2012 Tipo: Atividade
Descrição	Auxílio alimentação aos Servidores Civis, Empregados e Militares



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Iniciativa	Concessão em caráter indenizatório e sob forma de pecúnia do auxílio-alimentação aos servidores e empregados públicos federais, ativos, inclusive pessoal contratado por tempo determinado (Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993) ou por meio de manutenção de refeitório.					
Objetivo						
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação					Código: 2109
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
9.890.208,00	10.433.194,00	10.390.202,66	10.390.202,66	10.390.202,66	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Servidor Beneficiado		Unidade	1791	1791	1791	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
0,00	0,00	0,00	Servidor Beneficiado		Unidade	1791

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

A ação 216H foi dotada inicialmente em R\$250.000,00 (duzentos e cinquenta mil) para atendimento com auxílio moradia aos agentes públicos, e não houve necessidade de suplementação. Dessa forma, o valor da dotação inicial foi suficiente para a execução da despesa, pois os valores pagos chegaram R\$ 240.380,00 (duzentos e quarenta mil trezentos e oitenta reais). A ação atendeu a meta física de 14 servidores até o fim do exercício.

Quadro 19 - Ações relacionadas a PROGRAMA TEMÁTICO do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação	
Responsabilidade da UPC na execução da ação	(x) Integral () Parcial
Código	216H Tipo: Atividade
Descrição	Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos
Iniciativa	Concessão Ajuda de custo para moradia ou auxílio-moradia a agentes públicos
Objetivo	
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação Código: 2109
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras
Lei Orçamentária Anual do exercício	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
250.000,00	250.000,00	240.380,00	240.380,00	240.380,00	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Servidor Beneficiado		Unidade			20	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0,00	0,00	0,00	Servidor Beneficiado	Unidade	20	

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

Em relação à capacitação de servidores, a instituição empenhou, em 2017, o valor correspondente a R\$ 643.698,66 (seiscentos e quarenta e três mil seiscentos e noventa e oito reais sessenta e seis centavos). Foram pagos 75% do total empenhado e 16% foram inscritos em restos a pagar para o próximo exercício. Por meio da ação, foram capacitados 320 servidores, com diversas modalidades de cursos, consoante a política da instituição de manter os servidores qualificados para melhor desempenhar suas atribuições e auxiliar a instituição a conquistar melhores resultados.

Quadro 20 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação	
Responsabilidade da UPC na execução da ação	(x) Integral () Parcial
Código	4572 Tipo: Atividade
Descrição	Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação
Iniciativa	Realização de ações diversas voltadas ao treinamento de servidores, tais como custeio dos eventos, pagamento de passagens e diárias aos servidores, quando em viagem para capacitação, taxa de inscrição em cursos, seminários, congressos e outras despesas relacionadas à capacitação de pessoal.
Objetivo	
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação Código: 2109
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras
Lei Orçamentária Anual do exercício	
Execução Orçamentária e Financeira	
Dotação	Despesa Restos a Pagar do exercício



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
1.203.272,00	1.163.272,00	643.698,66	483.926,40	448.226,40	35.700,00	159.772,26
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Servidor Beneficiado		Unidade	200	200	320	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
62.509,10	42.689,32	9.119,31	Servidor Beneficiado		Unidade	248

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

Por meio da ação 00M1, que versa sobre benefícios decorrentes de auxílio funeral e natalidade, foi empenhado o valor correspondente a R\$ 46.849,63 (quarenta e seis mil, oitocentos e quarenta e nove reais, e sessenta e três centavos), atendendo toda demanda do IFAM. No entanto, apenas 42% do crédito foi utilizado em relação a dotação inicial.

Quadro 21 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação	(x) Integral () Parcial					
Código	00M1			Tipo: Atividade		
Descrição	Benefícios Assistenciais decorrentes do Auxílio Funeral e Natalidade					
Iniciativa	Despesas orçamentárias com o pagamento de Auxílio-Funeral devido à família do servidor ou do militar falecido na atividade ou aposentado ou a terceiro que custear, comprovadamente, as despesas com o funeral do ex-servidor ou do ex-militar, bem como com o pagamento de Auxílio Natalidade devido à servidora ou militar, cônjuge ou companheiro servidor público ou militar por motivo de nascimento de filho.					
Objetivo						
Programa	Programa de Gestão e Manutenção do Ministério da Educação				Código: 2109	
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas					
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras					
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
109.572,00	111.820,00	46.849,63	46.849,63	46.849,63	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Beneficiados		Unidade		84	84	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
107.809,54	71.048,25	6.309,90	Beneficiados	Unidade	84

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

O Quadro 22 apresenta dados da ação “Contribuições e Anuidades a Organismos e Entidades Nacionais”, que envolve o Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica – CONIF. O valor empenhado, liquidado e pago para a instituição foi de R\$ 39.767,00 (trinta e nove mil, setecentos e sessenta e sete reais), sem desconto.

Quadro 22 - Ações relacionadas a Programa Temático do PPA de responsabilidade da UPC – OFSS

Identificação da Ação						
Responsabilidade da UPC na execução da ação		<input checked="" type="checkbox"/> Integral <input type="checkbox"/> Parcial				
Código		00PW		Tipo: Atividade		
Descrição		Contribuições e Anuidades a Organismos e Entidades Nacionais				
Iniciativa						
Objetivo						
Programa		Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais Código: 0910				
Unidade Orçamentária		26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária		<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Lei Orçamentária Anual do exercício						
Execução Orçamentária e Financeira						
Dotação		Despesa			Restos a Pagar do exercício	
Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não processados
39.767,00	39.767,00	39.767,00	39.767,00	39.767,00	0,00	0,00
Execução Física da Ação						
Descrição da meta		Unidade de medida	Meta			
			Prevista	Reprogramada (*)	Realizada	
Beneficiados		Unidade				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores						
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
			Beneficiados	Unidade		

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

2.2.1.3 Ações não previstas Na LOA do exercício – Restos a Pagar não processados – OFSS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

As Ações não previstas na LOA do exercício que envolve Restos a Pagar Não Processados – OFSS são a 1H10, 2992, 6358 e 8650, as quais não possuíram alteração de valores no exercício, devido a alterações do Plano Orçamentário.

Da análise do Quadro 23, verifica-se que o saldo está inalterado, sem registro de cancelamento. Acrescenta-se que a ação não consta mais no Plano Orçamentário, tendo sido alterada para 20RG.

Quadro 23 - Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS

Identificação da Ação					
Código	1H10			Tipo: Atividade	
Título	Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa	Construção, ampliação, reforma e equipamento das novas Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.				
Objetivo	Ampliar a oferta de vagas da educação profissional e tecnológica mediante implantação de novas unidades de ensino vinculadas aos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia.				
Programa	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062				
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
39.184,00		0,00		Unidade	

Fonte: Tesouro Gerencial, em 07/02/2018.

Da análise do Quadro 24, verifica-se que não houve alteração no saldo de restos a pagar, nem registro de cancelamento. Acrescenta-se que a ação não consta mais no Plano de Orçamentário, tendo sido alterada para 20RL.

Quadro 24 - Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS

Identificação da Ação					
Código	2992			Tipo: Atividade	
Título	Funcionamento da Educação Profissional				
Iniciativa	Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica				
Objetivo	Manutenção das Instituições, por meio da sua gestão administrativa, financeira e técnica, incluindo participação em órgãos colegiados que congreguem o conjunto dessas Instituições, bem como manutenção de infraestrutura física por meio de obras de pequeno vulto que envolvam ampliação/reforma/adaptação e aquisição e/ou reposição de materiais, inclusive aqueles inerentes às pequenas obras, observados os limites da legislação vigente.				
Programa	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062				
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
272.815,29					

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

O quadro 25 apresenta dados da ação 6359, e conforme consulta ao sistema do SIAFI, não houve alteração no saldo na conta de restos a pagar, e nem registro de cancelamento. Acrescenta-se que a ação não consta mais no plano de contas, tendo sido alterada para os códigos 6380 e 4572.

Quadro 25 - Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS

Identificação da Ação					
Código	6358			Tipo: Atividade	
Descrição	Capacitação de Recursos Humanos da Educação Profissional				
Iniciativa	Proporcionar aos docentes e profissionais de educação profissional (Gestores, Técnico-administrativos, etc.), oportunidade de capacitação, visando à melhoria da qualidade dos cursos e modalidades deste segmento educacional.				
Objetivo					
Programa	Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031 Tipo:				
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria <input type="checkbox"/> Outras				
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Meta		
Valor em 1º de janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizado
860,00	0,00				

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

Da análise dos dados do Quadro 26, houve registro de cancelamento no valor de R\$ 4.999,95. Acrescenta-se que a ação não consta mais no Plano de Orçamentário, tendo sido alterada de 8650 para 20RJ.

Quadro 26 Ações não Previstas LOA do exercício - Restos a Pagar – OFSS

Identificação da Ação					
Código	8650			Tipo: Atividade	
Título	Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica				
Iniciativa	Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica				
Objetivo					
Programa	Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica Código: 1062				
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas				
Ação Prioritária	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não Caso positivo: <input type="checkbox"/> PAC <input type="checkbox"/> Brasil sem Miséria (
Lei Orçamentária do exercício					
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores					
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas		
Valor em 1º janeiro	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada
58.375,14		4.999,95			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

2.2.1.4 Ações – Orçamento de Investimento – OI

Em 2017, houve previsão de o IFAM receber R\$ 4.246.829,00 (quatro milhões, duzentos e quarenta e seis mil, oitocentos e vinte e nove reais) da ação 20RG, conforme cronograma da LOA. No entanto, devido ao corte orçamentário de 40% da referida ação, a Reitoria solicitou remanejamento de R\$ 1.984.000,00 (um milhão, novecentos e oitenta e quatro mil reais) do crédito orçamentário de despesa corrente para despesa de capital, tendo em vista as obras de engenharia que estavam em andamento, bem como a necessidade de aquisição de equipamentos.

No referido exercício, houve previsão de o IFAM receber crédito de investimento decorrente de emenda parlamentar, na ação 20RG, no montante de R\$ 2.820.000,00 (dois milhões, oitocentos e vinte mil reais), com liberação de R\$ 2.177.064,00 (dois milhões, cento e setenta e sete mil e sessenta e quarto). Sua distribuição ocorreu da seguinte forma: Dep. Paulo Teixeira – R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) – destinada ao *campus* São Gabriel da Cachoeira; Átila Lins – R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) – destinada ao *campus* Lábrea; Sen. Omar Aziz – R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) – destinada ao *campus* Parintins. Essas emendas foram recebidas em sua totalidade.

De forma parcial, houve liberação das emendas da Sen. Vanessa Grazziotin, ajustado de R\$ 450.000,00 (quatrocentos cinquenta mil reais) para R\$ 177.064,00 (cento e setenta e sete mil e sessenta e quatro reais), destinadas aos *campi* Zona Leste e Maués. Houve previsão de recebimento de emenda do Dep. Hissa Abraão no valor de R\$ 370.000,00 (trezentos e setenta mil reais), porém a mesma não foi liberada.

Ressalta-se que o crédito orçamentário liberado para emendas foi alocado nas obras de construção dos *campi* e aquisição de equipamentos em geral.

Quadro 27 - Ações do Orçamento de Investimento

Identificação da Ação	
Código	20RG Tipo: Atividade
Título	Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica
Iniciativa	02AO - Expansão e Reestruturação da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, com condições de funcionamento, acessibilidade e permanência do estudante, considerando a otimização da capacidade instalada da estrutura física e de recursos humanos e assegurando condições de inclusão e equidade.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Objetivo	1009 Código:						
Programa	Educação de Qualidade Para Todos						Código:
	2080						
Unidade Orçamentária	26403 – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas						
Ação Prioritária	() Sim (x) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Execução Financeira e Física							
Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física – Meta				
Dotação Inicial	Dotação Final	Valor Realizado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Previsto	Reprogramado	Realizado
5.246.829,00	5.246.829,00	4.601.740,10	Projeto viabilizado	Unidade	8	8	8

Fonte: Tesouro Gerencial, em 08/02/2018.

2.2.2 Fatores intervenientes no desempenho orçamentário

O IFAM enfrentou algumas dificuldades na execução orçamentária do exercício relacionadas às despesas correntes e de capital da LOA, com destaque para cortes e contingenciamento no orçamento e liberação de limites orçamentários no fim do exercício, gerando atrasos nas licitações e contratações, devido à falta de dotação orçamentária. Esses fatores intervenientes afetaram diretamente o planejamento e execução das ações, bem como o alcance de metas propostas para o exercício.

No que concerne ao crédito orçamentário de despesa corrente das ações 20RL, 2994, 4572, 6380 e 00PW, o Governo Federal informou o contingenciamento de 20% no orçamento, após a publicação da LOA. Por esse motivo, o IFAM replanejou as ações que seriam atendidas priorizando as despesas essenciais para o funcionamento do órgão. No entanto, ao término do mês de novembro, foi realizada a liberação de 100% do limite de cota orçamentária de despesa corrente. Isso impactou de forma relevante na perda de prazos para continuidade de atendimento das despesas prioritárias, em especial na ação 20RL.

Quanto ao crédito de investimento das ações 20RL e 20RG, houve a liberação de apenas 60% do crédito orçamentário previsto, de forma que não foi realizada a totalidade dos investimentos previstos para o ano. Ressalta-se que a não liberação de 100% do crédito impactou de forma relevante a conclusão das obras remanescentes da Expansão Fase II e III e a reestruturação de laboratórios. Não obstante, acrescentamos que a não liberação do limite compromete o orçamento do exercício seguinte, tendo em vista a continuidade dos serviços públicos envolvidos.

No caso do crédito da folha de pessoal, não houve fatores intervenientes na execução que impossibilitasse o atendimento com a despesa de pessoal, visto que todo o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

crédito foi descentralizado e, inclusive, suplementado em tempo hábil ao lançamento das despesas com remuneração e proventos dos servidores e aposentados.

Diante da conjuntura apresentada, durante o exercício de 2017 o fator que interferiu no desempenho orçamentário, em particular aqueles relacionados com os empenhos de serviços necessários, dentre outros, foi a não liberação de cota orçamentária, em especial, o crédito de investimento.

2.2.3 Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento

O IFAM não assumiu obrigações no exercício de 2017 sem o respectivo crédito orçamentário.

2.2.4 Restos a pagar de exercícios anteriores

No exercício de 2017, foi dada continuidade ao esforço iniciado em 2016, no que diz respeito às orientações quanto aos restos a pagar emitidas e ao monitoramento junto aos *campi* realizado pela Coordenação Geral de Contabilidade/PROPLAD. Como resultado, evidenciou-se no encerramento do exercício uma redução significativa no saldo de restos a pagar de exercícios anteriores, correspondentes aos empenhos emitidos nos exercícios de 2009 a 2016, os quais constam inscritos em restos a pagar.

O Instituto atuou de forma mais incisiva, definindo critérios de análise das contas inscritas em restos a pagar, bem como determinando prazo, por meio da Portaria nº 1.1618-GR/IFAM, para o cancelamento dos empenhos que não tiveram sua execução iniciada no prazo legal estabelecido. Determinou-se ainda que as unidades jurisdicionadas justificassem a manutenção de eventuais empenhos, que após análise do gestor, configurasse a necessidade de serem mantidos. O resultado obtido ocorreu por meio de ações de execução das despesas (liquidação e pagamento), bem como pelo cancelamento dos empenhos que não tiveram execução iniciada dentro do limite legal e as que não possuíam justificativas para sua manutenção.

A Tabela 1 demonstra a redução do saldo alcançada no exercício, apresentando o montante de restos a pagar referente a exercícios anteriores, reinscritos no início do exercício de 2017, os valores cancelados e pagos no decorrer do exercício, bem como o saldo apurado



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

em 31/12/2017, dividido em Restos a Pagar Processados e Restos a Pagar não Processados, ambos com a mesma estrutura de informação.

Tabela 1 - Restos a pagar inscritos em Exercício anteriores

Valores em R\$ 1,00				
Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2017	Liquidados e Pagos	Cancelamento	Saldo em 31/12/2017
2016	28.217.778,11	19.269.067,99	970.430,72	7.978.279,40
2015	10.184.786,35	4.862.904,11	1.359.993,60	3.961.888,64
2014	5.484.473,19	411.938,15	4.403.957,68	668.577,36
2013	8.168.738,98	92.199,66	7.267.631,06	808.908,26
2012	18.848,47	0,00	18.848,47	0,00
2011	361.376,28	90,00	95.133,52	266.152,76
2010	5.456,45	0,00	5.224,40	232,05
2009	250.000,00	0,00		250.000,00
Total:	52.691.457,83	24.636.199,91	14.121.219,45	13.934.038,47
Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2017	Pagamento	Cancelamento	Saldo a Pagar 31/12/2017
2016	1.288.875,26	1.226.671,17	11.623,20	50.580,89
2015	384.500,78	305.519,97	2.157,49	76.823,32
2014	331.947,31	27.651,89	0,00	304.295,42
2013	12.252,08	454,93	8.396,26	3.400,89
2012	17.133,27	73,78	14.417,10	2.642,39
2011	9.612,03	8.410,93	901,50	299,60
2010	14.801,50	1.216,71	13.584,79	0,00
Total:	2.059.122,23	1.569.999,38	51.080,34	438.042,51

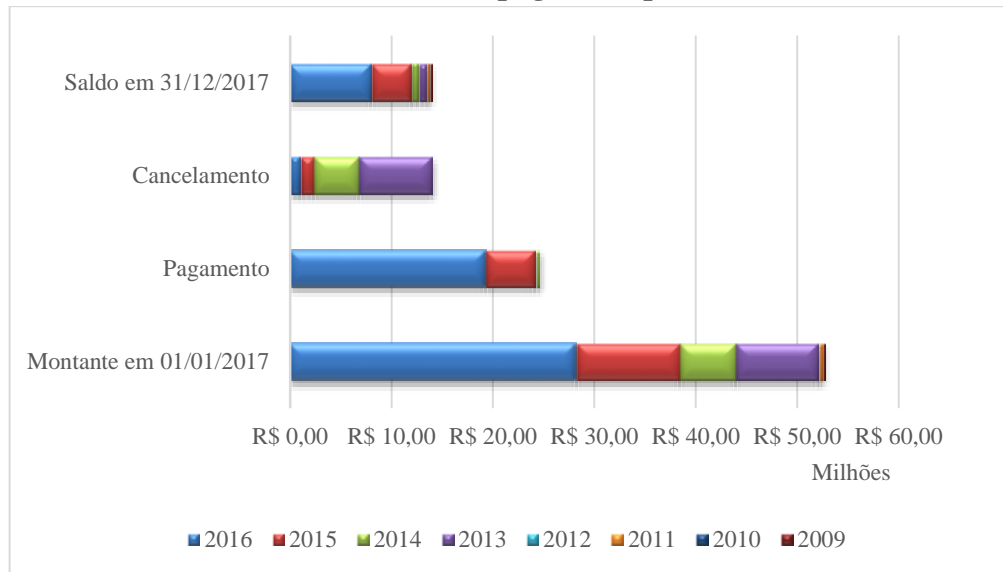
Fonte: IFAM PROPLAD 2017

Quanto aos restos a pagar não processados, conforme Gráfico 1, observa-se uma redução de aproximadamente 74% do montante inscrito, configurando um percentual de avanço em 20% a maior, referente à baixa do ano anterior.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

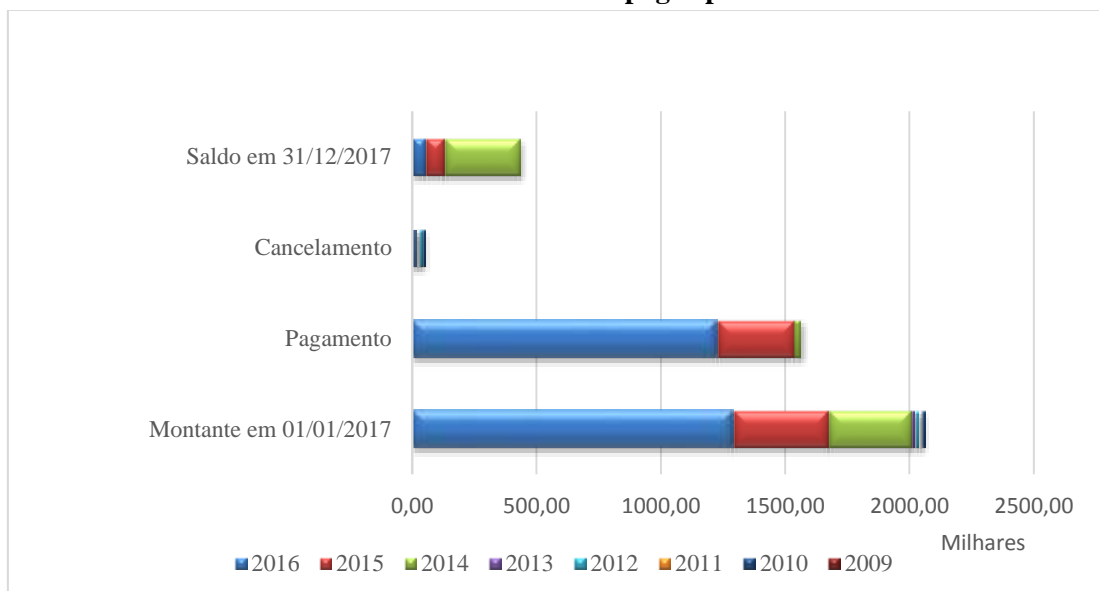
Gráfico 1 - Restos a pagar não processados



Fonte: IFAM PROPLAD 2017

Em relação aos restos a pagar processados, a redução realizada foi de 79% do montante inscrito, conforme apresentado no Gráfico 2.

Gráfico 2 - Restos a pagar processados



Fonte: IFAM PROPLAD 2017

Os pagamentos de restos a pagar realizados em 2017 corresponderam a 6,48% do valor total de pagamentos realizados no exercício, e 5,91% sobre os recursos financeiros disponíveis, conforme exposto no balanço financeiro (anexo). Considerando que a despesa inscrita em restos a pagar compromete a disponibilidade financeira no exercício corrente,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

temos que, caso toda a despesa inscrita em restos a pagar, referente a exercícios anteriores fosse paga em 2017, haveria um comprometimento em 12% da disponibilidade financeira do instituto no exercício em questão.

A Coordenação Geral de Contabilidade em conjunto com a PROPLAD realizou uma força tarefa junto aos *campi*, referente à análise e posterior anulação de empenhos inscritos em Restos a Pagar até o ano de 2014. Os resultados foram relevantes e houve uma diminuição considerável no saldo da de restos a pagar. Contudo, os anos de 2015 e 2016 ainda não foram analisados. Os saldos de restos a pagar tratam-se de materiais que ainda não foram entregues e obras em andamento.

2.2.5 Execução descentralizada com transferência de recursos

A execução descentralizada com transferência de recursos no âmbito do IFAM está associada às finalidades institucionais e objetivos descritos no Plano de Desenvolvimento Institucional (2014-2018).

O IFAM celebrou dois tipos de instrumentos de transferência de recursos no exercício de 2017, fundamentado pelo Decreto nº 6.170/07, sendo 01 (um) Convênio e 01 (um) aditivo referente a Termo de Execução Descentralizada (TED).

Os quadros a seguir tratam dos instrumentos firmados entre o IFAM e os demais órgãos e sua fundação privada sem fins lucrativos - Fundação de Apoio ao Ensino, Pesquisa, Extensão e Interiorização do IFAM (FAEPI) para a execução de programas, projetos e atividades de interesse recíproco, bem como os recursos transferidos para tais finalidades. Informações detalhadas sobre a fundação podem ser obtidas por meio do link <http://www.faeppi-ifam.org.br/>.

Quadro 28 – Resumo dos instrumentos celebrados e dos montantes transferidos nos últimos três exercícios

Unidade concedente ou contratante						
Nome:	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM					
UG/GESTÃO:	158142/26403					
Modalidade	Quantidade de instrumentos celebrados			Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00)		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Convênio	01	01	01	4.077.877,55	4.210.400,52	1.160.946,92
Contrato de	0	0	0	0	0	0
TED	01	03	05	180.000,00	17.170,00	933.428,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Totais	02	03	06	4.257.877,55	4.227.570,52	2.094.374,92
---------------	-----------	-----------	-----------	---------------------	---------------------	---------------------

Fonte: IFAM Reitoria PROPLAD 2017

Unidade concedente ou contratante						
Nome:	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM					
UG/GESTÃO:	158440/26403					
Modalidade	Quantidade de instrumentos			Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00)		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Convênio	0	0	0	0	0	0
Contrato de	0	0	0	0	0	0
TED	0	02	01	0	25.692,00	6.161,00
Totais	0	02	0	0	25.692,00	6.161,00

Fonte: IFAM Reitoria PROPLAD 2017

Unidade concedente ou contratante						
Nome:	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM					
UG/GESTÃO:	158273/26403					
Modalidade	Quantidade de instrumentos			Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00)		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Convênio	0	0	0	0	0	0
Contrato de	0	0	0	0	0	0
TED	0	01	0	0	9.816,00	0
Totais	0	01	0	0	9.816,00	0

Fonte: IFAM Reitoria PROPLAD 2017

Unidade concedente ou contratante						
Nome:	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM					
UG/GESTÃO:	158446/26403					
Modalidade	Quantidade de instrumentos			Montantes repassados no exercício (em R\$ 1,00)		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015
Convênio	0	0	0	0	0	0
Contrato de	0	0	0	0	0	0
TED	0	01	0	0	4.536,00	0
Totais	0	01	0	0	4.536,00	0

Fonte: IFAM Reitoria PROPLAD 2017

No exercício de 2017 foi firmado o Convênio nº 848902/2017 com a FAEPI, objetivando subsidiar a realização das eleições suplementares no Estado do Amazonas e o cumprimento de metas do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI do IFAM. O objeto do convênio consistiu em selecionar alunos do IFAM de informática e áreas afins para atuarem em postos de trabalho nas eleições suplementares do Estado do Amazonas em 2017, capacitando-os, inserindo-os no mercado de trabalho e muitas vezes dando-lhes o primeiro emprego, e ainda por cima, participando do maior evento democrático do país que é uma eleição. Os alunos foram alocados em postos de trabalho com atuação nos cartórios eleitorais, com treinamento para os profissionais de apoio às eleições, preparação dos locais,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

recebimento, vistorias e armazenamento dos equipamentos utilizados e operacionalização dos sistemas de comunicação de dados e de transmissão dos arquivos das eleições. O Convênio foi formalizado por meio do SICONV, no valor global de R\$ R\$ 4.077.877,55 (quatro milhões, setenta e sete mil e oitocentos e setenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos).

Destaca-se que o IFAM não firmou nenhum Termo de Execução Descentralizada como concedente em 2017, houve apenas uma transferência no valor de R\$ 180.000,00, correspondente a primeira parcela do Termo Aditivo ao TED firmado com a Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro/2013, referente à qualificação e Capacitação de Docentes e Técnico-Administrativos do IFAM no Curso de Pós-Graduação - *stricto sensu*, em nível de Mestrado, do Programa de Pós-Graduação em Educação Agrícola – PPGEA da UFRRJ.

Quadro 29 – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse.

Valores em R\$ 1,00

Unidade Concedente					
Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFAM					
UG/GESTÃO: 158142/26403					
Exercício da Prestação das Contas	Quantitativos e montante repassados		Instrumentos (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	Contratos de repasse	TED
Exercício do relatório de gestão	Contas Prestadas	Quantidade	01	Não Houve	Não Houve
		Montante Repassado	4.210.400,52	Não Houve	Não Houve
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	Não Houve	Não Houve	Não Houve
		Montante Repassado	Não Houve	Não Houve	Não Houve
Exercícios anteriores	Contas NÃO Prestadas	Quantidade	Não Houve	Não Houve	07
		Montante Repassado	Não Houve	Não Houve	62.860,00

Fonte: IFAM Reitoria PROPLAD, 2017.

Em relação aos convênios celebrados pela Reitoria, o convênio 836205/2016 encontra-se em diligência, a prestação de contas foi realizada pela conveniente e está sob análise da concedente. O convênio 848902/2017 encontrava-se em fase de execução no encerramento do exercício, portanto não havia ainda sido apresentada a prestação de contas do mesmo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 30 – Situação da análise das contas prestadas no exercício de referência do relatório de gestão

Valores em R\$ 1,00

Unidade Concedente ou Contratante				
Nome: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM				
UG/GESTÃO: 158142/26403				
Contas apresentadas ao repassador no exercício de referência do relatório de gestão		Instrumentos		
		Convênios	Contratos de repasse	TED
Contas analisadas	Quantidade aprovada	Não Houve	Não Houve	Não Houve
	Quantidade reprovada	Não Houve	Não Houve	Não Houve
	Quantidade de TCE instauradas	Não Houve	Não Houve	Não Houve
	Montante repassado (R\$)	Não Houve	Não Houve	Não Houve
Contas NÃO analisadas	Quantidade	01	Não Houve	Não Houve
	Montante repassado (R\$)	4.210.400,52	Não Houve	Não Houve

Fonte: IFAM Reitoria PROPLAD, 2017.

2.2.5.1 Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas

A estrutura de pessoal para a análise de prestação de contas é limitada no órgão, principalmente pelo fator escassez de recursos humanos. Até 2016, havia no órgão uma Coordenação de Prestação de Contas, a qual era destinada para tratamento, análise e posicionamento sobre as contas prestadas no IFAM, composta por apenas uma servidora, que também era responsável pela confecção de prestação de contas dos Termos de Execução Descentralizada (TEDs), bem como outras Transferências Voluntárias recebidas pelo IFAM.

Visando à otimização das atividades, a partir de 2016 houve uma reestruturação no organograma da Reitoria do IFAM, na qual as atividades da Coordenação de Prestação de Contas ficaram a cargo da Coordenação Geral de Contabilidade, que era composta de um contador e dois técnicos em contabilidade.

No fim do exercício de 2017, a equipe foi reforçada, chegando à estrutura composta por um contador e três técnicos em contabilidade. Já em 2018, em mais uma tentativa de mitigar esse problema, a gestão constituiu uma Comissão de Prestação de Contas do IFAM, composta por contadores e técnicos em contabilidade da reitoria e de outras unidades por meio da Portaria nº 381/2018. Por fim, uma nova reestruturação está em fase de conclusão para melhoria dos processos, em destaque a Prestação de Contas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

2.2.6 Informações sobre a realização das receitas

Em 2017, o IFAM arrecadou o montante de R\$ 152.437,61 (cento e cinquenta e dois mil, quatrocentos e trinta e sete reais e sessenta e um centavos) na fonte 0250026403 - recursos próprios. A principal fonte foi receita de aluguel, seguida das taxas de inscrição em vestibular e as receitas com produção vegetal. Observou-se no comportamento da receita ao longo do exercício e em comparação com exercício anterior um aumento de 60,89% na receita com produção vegetal e 59,49 % com receita de taxas de inscrição em vestibular, conforme Quadro 31:

Quadro 31 - Arrecadação na fonte 0250026403 de recursos próprios

Fonte Recursos Detalhada		Código da Receitas		2016 Saldo Atual - R\$	2017 Saldo Atual - R\$
250026403	REC.DIRET.ARREC - INST.FED.ED.CIEN. TEC.AMAZONAS	28802	ALUGUEIS	85.752,92	85.419,09
		28811	RECEITA DA PRODUCAO VEGETAL	7.121,00	18.207,80
		28812	RECEITA DA PRODUÇÃO ANIMAL E DERIVADOS	7.355,00	7.425,00
		28830	SERVICOS ADMINISTRATIVOS	6.867,96	7.131,52
		28832	SERVICOS EDUCACIONAIS	1.349,02	1.703,20
		28847	MULTAS POR AUTO DE INFRACAO	1.550,00	1,00
		28955	OUTROS RESSARCIMENTOS	4.053,32	
		28883	TAXA DE INSCRICAO EM CONCURSO PUBLICO		5.150,00
		28900	TAXA DE INSCRICAO EM VESTIBULAR	11.100,00	27.400,00
		28977	SERV.DECORREN.PA RCEIR.C/OUTRAS INST.PUB.PRIV	4.000,00	
		Total		129.149,22	152.437,61

Fonte: Tesouro Gerencial, 2017.

Conforme as informações da LOA de 2017, o IFAM estimou uma receita total de 765.759,00 (setecentos e sessenta e cinco mil, setecentos e cinquenta e nove reais), mas os



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

valores arrecadados foram apenas de R\$ 152.437,61 (cento e cinquenta e dois mil, quatrocentos e trinta e sete reais e sessenta e um centavos).

De acordo com o Quadro 32, verificou-se uma variação positiva no grupo de receita agropecuária de 79,47% entre o previsto e arrecadado. Outra variação, porém negativa, foi na expectativa da receita de inscrição em concursos e processos seletivos já que sofreu uma queda de 402,34% em virtude da forma de metodologia dos processos seletivos em que o IFAM passou a utilizar a nota do ENEM, diminuindo os custos com a seleção e assim pode oferecer a gratuidade nas inscrições em 2017.

Quadro 32 Receita própria prevista e arrecadada no exercício

Categoria da receita	Receita Estimada - R\$	Receita Arrecadada R\$
Aluguéis e Arrendamentos - Principal	74.893,00	85.419,09
Receita Agropecuária - Principal	5.263,00	25.632,80
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Principal	13.420,00	8.835,72
Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Principal	672.183,00	32.550,00
Total	765.759,00	152.437,61

Fonte: PROPLAD 2017

2.2.7 Informações sobre a execução das despesas

Conforme Tabela 2 - Despesa por Modalidade de Contratação - a aquisição de materiais, serviços e equipamentos foram feitos por meio da modalidade Pregão para garantir a manutenção das unidades do IFAM.

As contratações pela modalidade Concorrência tiveram uma diminuição com relação ao ano de 2016, em razão da escassez do crédito orçamentário de investimento.

As contratações por Tomada de Preço tiveram uma redução em comparação ao ano anterior devido à impossibilidade de contratação de serviços de construção de obra de engenharia - apenas foi possível a realização de pequenos reparos nas estruturas físicas dos prédios das unidades do IFAM.

Houve uma diminuição na execução de diárias em relação ao exercício de 2016.

Tabela 2 – Despesas por modalidade de contratação

Modalidade de Contratação	Despesa Execução				Despesa paga			
	2017	%	2016	%	2017	%	2016	%



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	57.017.522,17	16,30%	52.349.090,81	19,06%	30.264.297,07	5,60%	28.212.190,68	12,13%
a) Convite	28.282,49	0,00%	116.807,74	0,07%	28.282,49	0,01%	18.804,76	0,03%
b) Tomada de Preços	2.149.912,50	0,37%	2.480.442,58	0,48%	131.338,98	0,02%	612.605,66	0,08%
c) Concorrência	9.239.734,05	1,57%	9.980.389,90	6,98%	4.035.997,52	0,75%	1.854.221,42	3,26%
d) Pregão	45.599.593,13	7,76%	39.771.450,59	11,54%	26.068.678,08	4,83%	25.726.558,84	8,77%
e) Concurso	-	-	-	-	-	-	-	-
f) Consulta	-	-	-	-	-	-	-	-
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Contratações Diretas (h+i)	9.785.863,03	3,18%	10.201.740,30	5,32%	6.536.449,67	1,21%	6.435.427,92	3,17%
h) Dispensa	6.635.827,32	1,13%	6.523.660,59	4,18%	4.539.499,48	0,84%	3.906.522,91	2,32%
i) Inexigibilidade	3.150.035,71	0,54%	3.678.079,71	1,13%	1.996.950,19	0,37%	2.528.905,01	0,85%
3. Regime de Execução Especial	9.785.863,03	1,67%	3.886,53	0,00%	10.416,76	0,00%	3.886,53	0,00%
j) Suprimentos de Fundos	10.416,76	0,00%	3.886,53	0,00%	10.416,76	0,00%	3.886,53	0,00%
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	202.190.957,21	34,43%	223.136.732,40	66,07%	199.304.659,81	36,90%	223.084.628,76	74,58%
k) Pagamento em Folha	200.722.227,02	34,18%	221.427.944,15	65,39%	197.869.063,00	36,64%	221.427.944,15	73,82%
l) Diárias	1.468.730,19	0,25%	1.708.788,25	0,68%	1.435.596,81	0,27%	1.656.684,61	0,76%
5. Não se Aplica	308.475.995,22	52,53%	35.510.130,45	9,55%	303.950.902,92	56,28%	33.958.793,29	10,12%
m) Outras Despesas	308.475.995,22	52,53%	35.510.130,45	9,55%	303.950.902,92	56,28%	33.958.793,29	10,12%
6. Total das Despesas Acima (1+2+3+4+5)	587.256.200,66	100%	321.201.580,51	100,00%	540.066.726,23	100,00%	291.694.927,14	100%
7. Total das Despesas da UPC	587.256.200,66	100%	321.201.580,51	100%	540.066.726,23	100%	291.694.927,14	100%

Fonte: Tesouro Gerencial, 19/02/2018

A tabela 2 demonstra um aumento na execução das Despesas de Pessoal, ocorrido em virtude da entrada de novos servidores e ainda ao grande volume de concessão de reconhecimento de saberes e competências – RSC aos servidores docentes.

Houve ainda um aumento nas despesas correntes principalmente nas naturezas de despesas de locação de mão de obra e serviços de pessoa jurídica, tendo vista a formalização de contratos pelos *campi*, em especial da Expansão III (Eirunepé, Tefé, Itacoatiara, Humaitá) e *campus* Avançado de Manacapuru.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Em 2017, houve um aumento na execução das despesas com obras visivelmente notado no quadro acima, tendo em vista a continuidade das obras iniciadas no exercício de 2015.

Ademais, houve um aumento considerável na aquisição de equipamentos em comparação ao ano anterior pelo fato de alguns *campi* da expansão fase III adquirirem mobiliários, equipamentos para laboratórios, entre outros, na tentativa de aparelhar as edificações recém construídas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 33 – Despesas por grupo e elemento de despesa

QUADRO - DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA								
Unidade Orçamentária: 26403					Código UO: 26403		UGO:158142	
DESPESAS CORRENTES								
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
1. Despesas de Pessoal	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016
01 APOSENT.RPPS, RESERVA, REMUNER.E REFOR.MILITAR	25.397.982,53	20.017.848,94		20.017.848,94			25.397.982,53	20.017.848,94
03 PENSOES DO RPPS E DO MILITAR	7.349.938,72	5.812.661,37		5.812.661,37			7.348.646,66	5.812.661,37
04 CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO	3.248.311,70	3.331.337,66		3.331.337,66			3.248.311,70	3.331.337,66
07 CONTRIBUIÇÃO A ENTIDADE FECHADA PREVIDÊNCIA	356.666,21	37.630,93		37.630,93			356.666,21	37.630,93
11 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	187.827.420,50	130.912.406,23		130.912.406,23			184.974.256,48	130.912.406,23
13 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	37.623.077,86	25.624.524,80		25.624.524,80			37.623.077,86	25.624.524,80
16 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	704.250,41	797.952,01		797.952,01			704.250,41	797.952,01
91 SENTENÇAS JUDICIAIS	743.127,19	811.074,36		811.074,36			743.127,19	811.074,36
92 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	9.156.317,47	56.304,23		56.304,23			9.156.317,47	56.304,23
3. Outras Despesas Correntes								
04 - CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO	2.864.622,02	352.543,28	2.864.622,02	352.543,28			2.864.622,02	352.543,28
08 - OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	1.543.378,23	280.826,92	1.543.378,23	280.826,92			1.543.378,23	280.826,92
14 DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	1.468.730,19	1.804.692,16	1.441.903,51	1.804.692,16	26.826,68		1.435.596,81	1.784.060,02
18 AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	10.907.211,10	10.700.715,44	10.641.055,93	10.498.742,16	266.155,17	201.973,28	10.428.892,93	10.196.338,58
20 AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	555.257,09	561.632,99	551.991,04	557.519,67		4.113,32	551.991,04	508.279,67



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

30 MATERIAL DE CONSUMO	3.583.951,53	5.368.628,09	1.955.561,27	2.797.899,34	1.628.390,26	2.570.728,75	1.946.897,22	2.467.664,87
31 PREMIACOES CULT., ART., CIENT., DESP. E OUTR.	22.994,77	10.682,58	21.683,33	5.164,59	1.311,44	5.517,99	21.683,33	5.164,59
32 MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DIST GRATUITA	1.883.363,67	294.940,07	720.613,42	279.152,81	1.162.750,25	15.787,26	656.275,47	211.684,30
33 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	2.939.341,06	2.139.740,24		1.729.875,13		409.865,11	1.993.419,56	1.492.056,99
34 OUTRAS DESP.PESSOAL DEC. CONTRATOS TERCEIRIZ.								
36 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	721.008,86	1.328.491,28	1.994.353,94	1.271.491,28	944.987,12	57.000,00	693.880,36	1.150.468,99
37 LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	22.264.834,70	19.156.513,84	18.909.708,47	16.724.020,92	3.355.126,23	2.432.492,92	18.736.977,73	15.735.908,41
39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	15.261.399,98	17.964.300,16	10.243.358,99	11.823.196,46	5.018.040,99	6.141.103,70	10.190.216,22	11.279.068,27
41 CONTRIBUIÇÕES	39.766,00	88.475,00	39.766,00	88.475,00			39.766,00	88.475,00
46 AUXILIO-ALIMENTACAO	10.048.758,96	7.157.627,49	10.048.758,96	7.157.627,49			10.048.758,96	7.157.627,49
47 OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	109.062,40	19.935,06	79.781,53	8.257,62	29.280,87	11.677,44	79.781,53	8.257,62
48 OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1.231.034,76	1.335.967,28	462.807,76	1.260.090,48	768.227,00	75.876,80	402.347,76	789.060,88
49 AUXILIO-TRANSPORTE	1.070.307,83	794.380,49	1.070.307,83	794.380,49			1.070.307,83	794.380,49
92 DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	403.503,79	40.223,53	401.255,83	40.223,53	2.247,96		401.255,83	40.223,53
93 INDENIZACOES E RESTITUICOES	3.369.891,76	2.329.117,30	3.363.271,45	2.324.859,42	6.620,31	4.257,88	3.357.313,23	2.324.859,42
DEMAIS ELEMENTOS		375.930,26		119.780,47		256.149,79		96.156,91
DESPESAS DE CAPITAL								



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não Processados		Valores Pagos	
	2017	2016	2017	2016	2017	2015	2017	2016
4. Investimentos								
30 MATERIAL DE CONSUMO	1.040,00	6.323,24	1.040,00	6.323,24		43.894,01	1.040,00	6.323,24
39 OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PJ	878.767,63	40.211,46	271.201,05	40.211,46	607.566,58	12.500,00	271.201,05	40.211,46
51 OBRAS E INSTALACOES	10.536.191,85	2.183.871,30	3.743.403,46	2.183.871,30	6.792.788,39	10.658.949,26	3.523.462,61	1.918.625,47
52 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	11.112.224,78	1.982.896,18	1.222.506,36	1.982.896,18	9.889.718,42	5.289.728,62	947.189,19	1.880.814,28
92 DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	66.061,63		3.175,00		62.886,63		3.175,00	
DEMAIS ELEMENTOS		140,00	140,00					140,00

Fonte: Tesouro Gerencial, 19/02/2018.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

2.2.8 Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo b e cartões de pagamento do governo federal

Em 2017, foi concedido 05 suprimentos de fundos no IFAM. Na Reitoria, foi concedido 01 suprimento a 01 servidor, no valor de R\$ 16.000,00 (dezesesseis mil reais) por meio do cartão de pagamento do governo federal. Deste valor, o suprido executou R\$ 1.302,90 (Mil, trezentos e dois reais e noventa centavos), tendo prestado contas do valor adequadamente, a qual foi analisada e aprovada pelo ordenador de despesas.

No *campus* Manaus Zona Leste, foram concedidos 04 suprimentos de fundos sucessivos no decorrer do ano, a 01 servidora, totalizando o valor de R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) por meio do cartão de pagamento do governo federal. Deste valor, a suprida executou R\$ 8.354,24 (oito mil, trezentos e cinquenta e quatro reais e vinte e quatro centavos), tendo prestado contas do valor adequadamente, a qual foi analisada e aprovada pelo ordenador de despesas.

Houve ainda a utilização do Cartão de Pagamento do Governo Federal para a compra de passagens aéreas nacionais, através do Credenciamento 01/2014 – Central de Compras e Contratação do Governo Federal.

Quadro 34 Concessão de suprimento de fundos

Exercício	Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Meio de Concessão				Valor do maior limite individual concedido
			Conta Tipo B		Cartão de Pagamento do Governo Federal		
Financeiro	Código	Nome ou Sigla	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	
2017	158142	Reitoria			1	16.000,00	
	158444	Zona Leste			4	25.000,00	25.000,00

Fonte: PROPLAD 2017.

*Em 2016 não houve concessão de Suprimento de fundos.

Quadro 35 Utilização de suprimento de fundos

Exercício	Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Conta Tipo B		Cartão de Pagamento do Governo Federal			Total (a+b)
					Saque		Fatura	
	Código	Nome ou Sigla	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor dos Saques (a)	Valor das Faturas (b)	
2017	158142	Reitoria					1.302,90	1.302,90
	158444	Zona Leste					8.354,24	8.354,24

Fonte: PROPLAD 2017

*Em 2016 não houve concessão de Suprimento de fundos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

O Quadro 36 demonstra os valores executados/Empenhados com suprimentos de fundos e o Quadro 37 demonstra as despesas com Aquisição de Passagens Aéreas no IFAM:

Quadro 36– Valores empenhados e executados com suprimentos de fundos

Execução de Suprimentos de Fundos		
Unidade Gestora:	158142 – Reitoria	
Suprido:	Luciano da Silva Maia	
Documento de Liquidação:	2017 SF 000001	
Valor concedido:	Valor utilizado:	Valor anulado:
R\$ 16.000,00	R\$ 1.302,90	R\$ 14.697,10
Natureza da Despesa:	Valor utilizado:	Valor anulado:
339030 - Material de Consumo	R\$ 1.302,90	R\$ 6.697,10
339039 - Serv. Terceiros PJ	R\$ -	R\$ 8.000,00

Fonte: PROPLAD, 2017.

Execução de Suprimentos de Fundos		
Unidade Gestora:	158444 – Campus Manaus Zona Leste	
Suprido:	Eliete Brito de Aguiar	
Documento de Liquidação:	2017 SF 000001	
Valor concedido:	Valor utilizado:	Valor anulado:
R\$ 8.000,00	R\$ 2.389,88	R\$ 5.610,12
Natureza da Despesa:	Valor utilizado:	Valor anulado:
339030 - Material de Consumo	R\$ 2.389,88	R\$ 1.610,12
339039 - Serv. Terceiros PJ	R\$ -	R\$ 4.000,00

Fonte: PROPLAD, 2017.

Execução de Suprimentos de Fundos		
Unidade Gestora:	158444 – Campus Manaus Zona Leste	
Suprido:	Eliete Brito de Aguiar	
Documento de Liquidação:	2017 SF 000002	
Valor concedido:	Valor utilizado:	Valor anulado:
R\$ 8.000,00	R\$ 1.900,60	R\$ 6.099,40
Natureza da Despesa:	Valor utilizado:	Valor anulado:
339030 - Material de Consumo	R\$ 1.618,23	R\$ 2.381,77
339039 - Serv. Terceiros PJ	R\$ 282,37	R\$ 3.717,63

Fonte: PROPLAD, 2017.

Execução de Suprimentos de Fundos		
Unidade Gestora:	158444 – <i>Campus</i> Manaus Zona Leste	
Suprido:	Eliete Brito de Aguiar	
Documento de Liquidação:	2017 SF 000003	
Valor concedido:	Valor utilizado:	Valor anulado:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

R\$ 6.000,00	R\$ 3.485,70	R\$ 2.514,30
Natureza da Despesa:	Valor utilizado:	Valor anulado:
339030 - Material de Consumo	R\$ 2.735,70	R\$ 1.264,30
339039 - Serv. Terceiros PJ	R\$ 750,00	R\$ 1.250,00

Fonte: PROPLAD, 2017.

Execução de Suprimentos de Fundos		
Unidade Gestora:	158444 – Campus Manaus Zona Leste	
Suprido:	Eliete Brito de Aguiar	
Documento de Liquidação:	2017 SF 000004	
Valor concedido:	Valor utilizado:	Valor anulado:
R\$ 3.000,00	R\$ 578,06	R\$ 2.421,94
Natureza da Despesa:	Valor utilizado:	Valor anulado:
339030 - Material de Consumo	R\$ 578,06	R\$ 1.421,94
339039 - Serv. Terceiros PJ	R\$ -	R\$ 1.000,00

Fonte: PROPLAD, 2017.

Os valores no quadro 37 são referentes às despesas empenhadas em favor Banco do Brasil SA, onde a aquisição de passagens via SCPD é por meio do Cartão de Pagamento do Governo Federal.

Quadro 37 - Valores executados/Empenhados com Aquisição de Passagens Aéreas no IFAM

Fonte de Recurso	Favorecido	Ação	Natureza de Despesa	Grupo Despesa	Despesas Empenhadas
0100000000	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	4572	33903301	3	R\$ 113.196,65
0112000000	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	20RL	33903301	3	R\$ 977.227,43
0112000000	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	6380	33903301	3	R\$ 1.749,70
0112915028	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	20RJ	33903301	3	R\$ 33.920,00
0112915045	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	20RJ	33903301	3	R\$ 14.000,00
0112915082	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	6380	33903301	3	R\$ 104.300,00
0112915408	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	20RJ	33903301	3	R\$ 235.000,00
0312915153	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	20RW	33903301	3	R\$ 16.000,00
0650026403	00000000000191: BANCO DO BRASIL SA	20RL	33903301	3	R\$ 193.162,77
Total					R\$ 1.688.556,55

Fonte: PROPLAD 2017

No exercício de 2016, o IFAM não utilizou a modalidade de suprimento de fundo, que passou



a ser utilizada a partir do exercício 2017, com o objetivo de auxiliar na execução despesas de pequenos vultos.

2.3 Apresentação, análise de indicadores de desempenho e Resultados do Ensino, Pesquisa e Extensão

A análise de desempenho da Pró-Reitoria de Ensino – PROEN é apresentada por suas Diretorias, Departamento de Assistência Estudantil e subunidades do IFAM na área do ensino.

2.3.1 Indicadores e Resultados do Ensino

A Pró-Reitoria de Ensino- PROEN, por meio de suas Diretorias, Coordenações e o Departamento de Assistência Estudantil desenvolveu a análise dos indicadores do ensino em conformidade com o Planejamento Anual da PROEN, as demandas ocasionadas no dia a dia da educação e orientações dos órgãos de controle. O item está dividido em: i) Educação Profissional Técnica de Nível Médio, ii) Graduação, iii) Educação a Distância – IFAM, iv) Sistema Integrado de Bibliotecas e v) Departamento de Assistência Estudantil.

2.3.1.1 Educação Profissional Técnica de Nível Médio

A Diretoria de Desenvolvimento da Educação Básica – DDEB/PROEN é a responsável pela organização e oferta da Educação Profissional Técnica de Nível Médio – EPTNM no âmbito do IFAM. Ela é composta por 04 (quatro) coordenações: Coordenação Geral da Educação Profissional – COGEP; Coordenação Geral de EJA e Certificações – COGEJA; Coordenação Geral de Políticas de Educação do Campo – COGEC; e Coordenação Geral da Educação Escolar Indígena – COGEEI.

A Diretoria de Desenvolvimento da Educação Básica – DDEB/PROEN atua prioritariamente no acompanhamento da oferta dos cursos técnicos de nível médio, nas suas diferentes formas e modalidade: Integrada, Subsequente, Concomitante, Modalidade EJA, Educação Escolar Indígena e Educação do Campo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Essa Diretoria, com o foco na orientação e apoio aos *campi* no que concerne ao cumprimento dos regulamentos, normas e demais demandas no âmbito dos cursos da educação profissional técnica de nível médio, buscou realizar visitas *in loco* para orientação e acompanhamento das ações referentes ao ensino, conforme cronograma a seguir:

Tabela 3 - Cronograma de acompanhamento pedagógico dos Campi – 2017

CAMPUS	PERÍODO DE VISITA TÉCNICO-PEDAGÓGICA
Avançado de Manacapuru	01/02/2017
Tefé	01 a 03/02/2017
	11 a 13/03/2017
Manaus Centro	02 a 03/02/2017
Manaus Distrito Industrial	16 e 17/11/2017
Manaus Zona Leste	02 /02/2017
Presidente Figueiredo	03/02/2017
Eirunepé	16 a 23/04/2017

Fonte: DDEB/PROEN/2017.

A DDEB, em 2017, participou ativamente da atualização das Diretrizes e Regulamentos dos Cursos da Educação Básica, no que tange à Educação Profissional Técnica de Nível Médio e demais modalidades. Na tabela abaixo, as principais regulamentações do ensino construídas no ano.

Tabela 4 - Regulamentações aprovadas pelo CONSUP/IFAM/2017

REGULAMENTAÇÃO	RESOLUÇÃO DE APROVAÇÃO
Regulamento Interno do Conselho de Classe do IFAM	RESOLUÇÃO Nº 64-CONSUP/IFAM, 24 de novembro de 2017.
Regulamentação e Diretrizes da Educação de Jovens e Adultos seus Programas no âmbito IFAM	RESOLUÇÃO Nº 69-CONSUP/IFAM, 15 de dezembro de 2017.
Regulamentação do Processo de Reconhecimento e Certificação de Saberes Profissionais no âmbito do IFAM.	RESOLUÇÃO Nº 27-CONSUP/IFAM, 23 de junho de 2017.
Alteração da Resolução nº 94 – CONSUP de 23.12.2015 – Regulamento da Organização Didático-Acadêmica do IFAM	RESOLUÇÃO Nº 63-CONSUP/IFAM, 24 de novembro de 2017.
Regulamento das atividades docentes e a distribuição da carga horária semanal da docência do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) do Plano de Carreiras do Magistério Federal no âmbito do IFAM	RESOLUÇÃO Nº 66-CONSUP/IFAM, 15 de dezembro de 2017.

Fonte: CONSUP/IFAM/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Cabe ressaltar que além das regulamentações já aprovadas, outras duas importantes diretrizes estão sendo construídas em conjunto com a comunidade acadêmica do IFAM, com previsão de aprovação ainda no 1º semestre de 2018, sendo estas, as Diretrizes da Educação Escolar Indígena e as Diretrizes da Educação do Campo.

No que concerne ao processo de reformulação dos Projetos Pedagógicos de Curso da Educação Profissional Técnica de Nível Médio, a DDEB coordenou o processo de avaliação dos cursos da EPTNM, objetivando adequar os Projetos Pedagógicos de Curso à legislação vigente e em especial ao documento orientador para o fortalecimento do ensino médio integrado na Rede Federal – CONIF/2016. Nesse contexto, inúmeras ações foram desenvolvidas:

- Elaboração da portaria nº 18/2017 (01.02.2017) – que trata sobre o processo de avaliação dos cursos da EPTNM.
- Elaboração da portaria nº 17/2017 (30.01.2017) – que constitui as comissões de avaliação por curso da EPTNM. A portaria foi atualizada pela Portaria nº 29/2017 (07.04.18).
- Realização de *Webconferência* com todos os *campi* para orientações sobre o processo de Avaliação dos cursos da EPTNM.
- Estabelecimento de cronograma de trabalho das comissões de avaliação dos cursos da EPTNM.
- Solicitação dos relatórios de avaliação dos cursos da EPTNM para os *campi* – Prazo: 17/04/2017.
- Realização de reunião geral com os presidentes e membros das comissões centrais de cada curso para orientações sobre o processo de avaliação dos cursos da EPTNM.
- Ajuste no cronograma de trabalho das comissões de reestruturação dos PPCs da EPTNM.
- Realização de várias reuniões setoriais com os Presidentes das comissões de avaliação dos cursos da EPTNM (02.08.2017; 11.08.2017, 27.10.2017, 16.11.2017, 23.11.2017).
- Reestruturação do cronograma de trabalho das comissões da avaliação dos PPCs.

2.3.1.1.1 Educação Profissional Técnica de Nível Médio nas Formas Integrada e Subsequente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

A Coordenação Geral da Educação Profissional – COGEP atua no monitoramento dos cursos técnicos de nível médio nas formas integrada, subsequente e concomitante, realizando o acompanhamento dos processos de criação, revisão e adequação dos projetos pedagógicos de curso da educação profissional técnica de nível médio – EPTNM, assim como na regulamentação pertinente à EPTNM.

A Tabela 5 apresenta a oferta dos cursos técnicos de nível médio no âmbito do IFAM, distribuídos nas diferentes formas de oferta: integrada, subsequente e modalidade EJA, totalizando 128 (cento e vinte e oito) ofertas de cursos da EPTNM, sendo 49 (quarenta e nove) ofertas na forma integrada, nos diferentes eixos tecnológicos, 69 (sessenta e nove) ofertas na forma subsequente e 10 (dez) ofertas na forma integrada na modalidade EJA.

Tabela 5 - Oferta dos Cursos Técnicos de Nível Médio nas Diferentes Formas

Nº	EIXOS TECNOLÓGICOS	CURSOS	FORMAS	CAMPI	QUANT. DE OFERTAS
01	Ambiente e Saúde	Agente Comunitário de Saúde	<i>Subsequente</i>	CSGC	01
		Enfermagem	<i>Subsequente</i>	CSGC	01
		Meio Ambiente	<i>Subsequente</i>	CITA	01
				CMC	01
				CPIN	01
				CTBT	01
				CMA	01
				CSGC	01
		<i>Integrada</i>	CTBT	01	
		02	Controle e Processos Industriais	Mecânica	<i>Subsequente</i>
	CPRF				01
<i>Integrada</i>	CMC				01
	CPRF				01
Eletrotécnica	<i>Subsequente</i>			CMC	01
				CPRF	01
	<i>Integrada</i>			CMC	01
				CPRF	01
Química	<i>Subsequente</i>			CMC	01
	<i>Integrada</i>			CMC	01
Eletrônica	<i>Subsequente</i>			CMDI	01
	<i>Integrada</i>			CMDI	01
Automação Industrial	<i>Subsequente</i>	CMDI	01		
Mecatrônica	<i>Integrada</i>	CMDI	01		
03	Desenvolvimento Educacional e Social	Secretaria Escolar	<i>Subsequente</i>	CSGC	01
	Gestão e Negócio	Administração	<i>Subsequente</i>	CCO	01
				CEIRU	01
				CHUM	01
				CITA	01



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

04				CLAB	01	
				CMA	01	
				CPIN	01	
				CPRF	01	
				CSGC	01	
				CTBT	01	
				CTEF	01	
				CAM	01	
05	Informação e Comunicação	Informática	<i>Subsequente</i>	CCO	01	
				CEIRU	01	
				CITA	01	
				CMC	01	
				CMZL	01	
				CMA	01	
				CAM	01	
				CPIN	01	
				CSGC	01	
				CTBT	01	
			CTEF	01		
			<i>Integrada</i>	CCO	01	
				CEIRU	01	
				CHUM	01	
				CITA	01	
				CLAB	01	
				CMC	01	
				CMA	01	
				CAM	01	
				CPIN	01	
		CSGC		01		
		CTBT	01			
		CTEF	01			
		Manutenção e Suporte em Informática	<i>Subsequente</i>	CCO	01	
				CHUM	01	
			<i>Integrada</i>	CCO	01	
				CHUM	01	
		Informática para Internet	<i>Subsequente</i>	CCO	01	
CHUM	01					
	<i>Integrada</i>	CCO	01			
		CCO	01			
Desenvolvimento de Sistemas	<i>Integrada</i>	CPRF	01			
06	Infraestrutura	Edificações	<i>Subsequente</i>	CMC	01	
			<i>Integrada</i>	CMC	01	
		<i>Subsequente</i>		CMZL	01	
				CPIN	01	
				CTBT	01	
				<i>Integrada</i>	CEIRU	01
					CHUM	01
					CLAB	01
		CMZL	01			
		CMA	01			
		CPIN	01			
		CPRF	01			
		CSGC	01			
		CTBT	01			
CTEF	01					



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

07	Recursos Naturais		<i>PROEJA</i>	CTBT	01
		Agroecologia	<i>Integrada</i>	CMZL	01
			<i>PROEJA</i>	CMA	01
			<i>Especialização Técnica de Nível Médio</i>	CLAB	01
			Agricultura	<i>Subsequente</i>	CCO
		Florestas	<i>Subsequente</i>	CEIRU	01
				CHUM	01
				CLAB	01
				CMZL	01
		Paisagismo	<i>Integrada</i>	CMZL	01
		Recursos Pesqueiros	<i>Subsequente</i>	CCO	01
				CEIRU	01
				CHUM	01
				CLAB	01
				CMZL	01
CMA	01				
CPIN	01				
CPRF	01				
CTBT	01				
	<i>Integrada</i>	CAM	01		
	<i>PROEJA</i>	CMA	01		
08	Segurança	Segurança do Trabalho	<i>Subsequente</i>	CMC	01

Fonte: DDEB/PROEN/2017

Cabe destacar ainda, que os cursos técnicos de nível médio na forma concomitante no IFAM são ofertados por meio do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico, Emprego e Renda – PRONATEC, o qual teve a implementação dos seus cursos da forma concomitante, no âmbito do IFAM, acompanhada pela DDEB. Apesar de não mais terem sido ofertados novos cursos na referida forma e programa, ainda existia em 2017 um número reduzido de discentes que concluíram a base teórica dos respectivos cursos, contudo apresentavam-se em débito quanto ao cumprimento do Estágio Profissional Supervisionado. Essa situação ocasionou a inserção desse público nos Editais de “Desintegralização”, publicados pelos *campi*, para oportunizar a conclusão de seus cursos e, conseqüentemente, assegurarem sua diplomação, contribuindo para elevação dos índices de aprovação dessa oferta.

Cabe ressaltar que, a partir da aprovação da Resolução N° 47 – CONSUP de 14.10.16, a qual aprova as Normas e Procedimentos para a oferta de Cursos de Especializações Técnicas de Nível Médio no âmbito do IFAM, os *campi* passaram a inserir no Planejamento Estratégico a oferta de Especializações Técnicas, possibilitando aos egressos a construção de itinerários formativos no Eixo Tecnológico de Estudos.



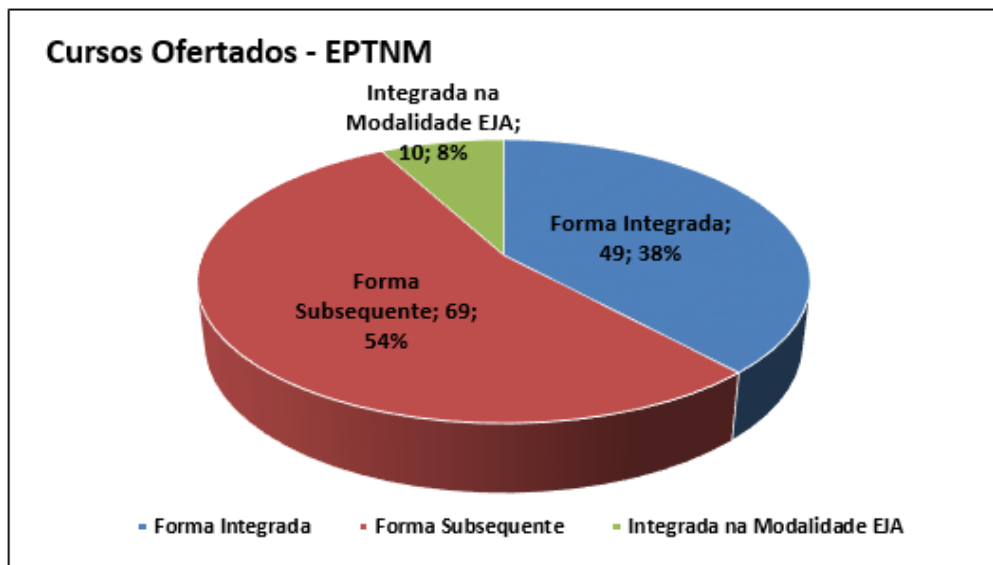
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 6- Panorama dos Cursos por Forma de Oferta

Ordem	Cursos Ofertados	Quantidade
01	Cursos na Forma Integrada	49
02	Cursos na Forma Subsequente	69
03	Cursos na Forma Integrada na Modalidade EJA	10
Total		128

Fonte: DDEB/PROEN/2017

Gráfico 3 - Panorama dos Cursos da EPTNM por Forma de Oferta



Fonte: Pró-Reitoria de Ensino, 2017.

Considerando a legislação que cria os Institutos Federais, Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, e o Termo de Acordo e Metas - TAM, que sinalizam que 50% das vagas ofertadas pelos Institutos Federais devem ser destinadas, prioritariamente, para o Ensino Médio Integrado. Considerando ainda a Meta 11 do Plano Nacional de Educação – PNE, e o Documento Orientador para o Fortalecimento do Ensino Médio Integrado na Rede Federal, o IFAM tem buscado elevar o número de matrículas dos alunos no Ensino Médio Integrado em todos os seus 15 *campi*. Assim como, busca desenvolver diversas ações com foco no fortalecimento do Ensino Médio Integrado e da Formação Humana Integral dos jovens e adultos vinculados à instituição.

- Intensificação do Processo de Avaliação dos Cursos da EPTNM com foco no



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Fortalecimento do Ensino Médio Integrado, ancorado no Documento Orientador do CONIF - Maio/2016.

- Palestra da Professora Ana Lúcia Sarmento Henrique - IFRN. Temática: “O Ensino Médio Integrado diante da reforma do Ensino Médio e Base Nacional Comum Curricular (BNCC) – como fica?” – 06.07.2017.

- Realização do I Seminário do Ensino Médio Integrado e I Simpósio de Educação de Jovens e Adultos com o objetivo de Refletir sobre os principais desafios apresentados para o Ensino Médio Integrado, partindo das experiências docentes das práticas interdisciplinares. Nesse evento os professores realizaram relatos de experiência sobre a construção coletiva dos PPC's e sobre Práticas integradoras desenvolvidas em seus *campi* –15 e 16.08.2017.

- Implantação de 06 (seis) cursos pilotos com a nova proposta de Matriz Curricular com base no Documento orientador do CONIF (Núcleo Básico, Núcleo Politécnico e Núcleo Tecnológico): Curso Técnico de Nível Médio em Recursos Pesqueiros na Forma Integrada – CAM; Curso Técnico de Nível Médio em Informática na Forma Integrada – CAM; Curso Técnico de Nível Médio em Desenvolvimento de Sistemas na Forma Integrada – CPRF; Curso Técnico de Nível Médio em Agropecuária na Forma Integrada – CPRF; Curso Técnico de Nível Médio em Administração na Forma Integrada – CAM; Curso Técnico de Nível Médio em Administração na Forma Integrada – CMZL.

- Realização do V – Encontro Pedagógico do IFAM (ENPED) no período de 02 a 06.10.17, com foco no Processo de Reestruturação dos Projetos Pedagógicos de Curso, Fortalecimento do Ensino Médio Integrado e Permanência e Êxito dos Estudantes. Temáticas desenvolvidas durante o V ENPED: Ensino Médio Integrado e as implicações da Reforma do Ensino Médio e da BNCC nos Institutos Federais – Marise Nogueira Ramos; Estruturação dos Currículos na EPTNM e a Materialização de Práticas Integradoras – Sidinei Cruz Sobrinho; Educação Profissional e Tecnológica: desafios da Cultura Inclusiva e Práticas Educativas Integradoras para a Permanência e Êxito - José Adelmo Menezes de Oliveira.

Cabe destacar que a Coordenação Geral de Educação Profissional no exercício de 2017, desenvolveu, em conjunto com as demais Coordenações, outras ações relativas à EPTNM, com foco na permanência e êxito dos estudantes e na adoção de rotinas gerenciais para acompanhamento das ações do ensino nos *campi*.



2.1.3.1.2 Educação Profissional Técnica de Nível Médio Integrada na Modalidade da Educação de Jovens e Adultos

A Coordenação Geral de Educação de Jovens e Adultos e Certificações – COGEJA, é responsável pela modalidade de Educação de Jovens e Adultos – EJA e pelo Processo de Reconhecimento e Certificação de Saberes Profissionais no âmbito do Instituto. A Coordenação deu continuidade às ações desenvolvidas no ano de 2016, bem como considerou as metas especificadas no Plano Nacional de Educação – PNE 2014-2024, as Diretrizes Nacionais do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos – PROEJA, e as metas 6 e 10 do Termo de Acordos e Metas – TAM junto à SETEC/MEC.

A COGEJA empenhou-se em concluir o cronograma de visitas técnico-pedagógicas, priorizando os *campi*, que, até então, ainda não tinham recebido nenhuma formação ou orientação quanto aos trabalhos a serem desenvolvidos com as demandas de jovens e adultos latentes nos seus entornos. A tabela a seguir apresenta 04 (quatro) *campi* com perfil descrito anteriormente, qual seja, Tefé, Eirunepé, Avançado Manacapuru e Itacoatiara.

Tabela 7 - Cronograma de Visitas Técnico-Pedagógicas da COGEJA / IFAM – 2017

CAMPUS	PERÍODO DE VISITA TÉCNICO-PEDAGÓGICA
Tefé	01 e 02.02.2017
Manaus Centro	03.02.2017
Eirunepé	16 a 23.04.2017
Avançado Manacapuru	16 e 17.05.2017
Itacoatiara	01 e 02.06.2017

Fonte: COGEJA/DDEB/PROEN/IFAM/2017

Enfatiza-se que em alguns *campi* perfazendo um total de 04 (quatro), não foi possível realizar as visitas técnico-pedagógicas, tendo em vista do quadro atípico de restrição orçamentária vivenciado pelo IFAM em 2017, restringindo a atuação pedagógica *in loco* desta coordenação, sendo estes: Parintins, Presidente Figueiredo, São Gabriel da Cachoeira e Tabatinga.

Consequentemente, a atuação desempenhada junto aos *campi* visitados e acompanhados gerou um crescimento na oferta do Processo Seletivo 2018, conforme o



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

quadro de oferta exposto a seguir, que vislumbra a expansão de 03 (três) para 04 (quatro) eixos tecnológicos, bem como de 05 (cinco) para 07 (sete) cursos da Educação Profissional Técnica de Nível Médio Integrada na Modalidade da Educação de Jovens e Adultos, totalizando 370 (trezentas e setenta) vagas disponibilizadas, 10 (dez) a mais que no ano de 2016.

Tabela 8 - Total de Cursos PROEJA ofertado por Eixo Tecnológico
OFERTA DE CURSOS PROEJA – 2018 (NOVAS TURMAS)

Nº	EIXO TECNOLÓGICO	CURSO	CAMPUS	TOTAL DE TURMAS	EDITAL	VAGAS
01	Controle e Processos Industriais	Mecânica	Manaus Centro	01	Edital N° 32/2018	40
02	Gestão e Negócios	Administração	Manaus Zona Leste	01	Edital N° 31/2018	40
03			Parintins	01	Edital N° 34/2018	40
04			São Gabriel da Cachoeira	01	Edital N° 33/2018	40
05		Logística	Manaus Distrito Industrial	01	Edital N° 28/2018	50
06		Vendas	Avançado Manacapuru	01	Edital N° 29/2018	40
07	Informação e Comunicação	Manutenção e Suporte em Informática	Manaus Zona Leste	01	Edital N° 31/2018	40
08	Recursos Naturais	Recursos Pesqueiros	Maués	01	Edital N° 30/2018	40
		Agroecologia (PROEJA INDÍGENA)		01	Edital N° 26/2018	40
TOTAL		07	07	09	08	370

Fonte: Editais do Processo Seletivo 2018.1 – DEZ/2017.

Entretanto, apesar dos números favoráveis apresentados na tabela anterior, registra-se um decréscimo no quantitativo de *campi* ofertantes de cursos do PROEJA, reduzindo de 08 (oito) para 07 (sete). As 02 (duas) tabelas seguintes transparecem o cenário de EJA nos 15 (quinze) *campi* do IFAM, assim como o compromisso das unidades no atendimento às metas 6 e 10 do TAM junto à SETEC/MEC.

Tabela 9 - Total de *Campi* sem turmas de PROEJA no ano de 2017

CAMPUS SEM TURMAS DE PROEJA NO ANO DE 2017		
Nº	CAMPUS	SITUAÇÃO DE OFERTA
01	EIRUNEPÉ	Nunca ofertou



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

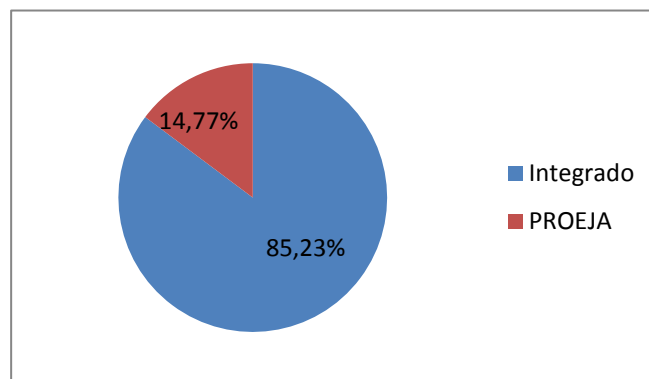
02	HUMAITÁ	Oferta suspensa
03	ITACOATIARA	Nunca ofertou
04	PRESIDENTE FIGUEIREDO	Nunca ofertou
05	TABATINGA	Oferta suspensa
06	TEFÉ	Nunca ofertou

Fonte: Sistema Acadêmico do IFAM – 2017.

O levantamento estatístico explicitado na tabela tem como base os números de matrícula constantes nas turmas de EJA cadastradas no Sistema Acadêmico vigente no âmbito do IFAM, repercutindo o percentual de 18,8% de evasão, mediante o total de matrículas efetivadas nos 02 (dois) semestres letivos de 2017, quantitativo significativamente positivo diante das relações estabelecidas entre as formas e modalidades de ensino ofertadas no Instituto.

Mesmo ainda não tendo sido consolidados os números do Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica – SISTEC/Plataforma Nilo Peçanha (PNP), referentes ao ano letivo de 2017, com finalização prevista para março/2018, apresenta-se um panorama do início deste exercício, que aponta um crescimento no percentual de matrícula quando comparado ao informado no relatório de gestão do exercício 2016, considerado importante no avançar da presença do público de EJA no âmbito do IFAM, buscando imprimir o compromisso político-social desta Instituição em atender as demandas sociais carentes de escolaridade.

Gráfico 4 - Índice de matrícula do PROEJA na Forma Integrada – Jan 2017



Fonte: Pró-Reitoria de Ensino

O ano de 2017 foi também marcado pela realização do I SIMPÓSIO DE EJA DO IFAM, em 16.08.2017, no *campus* Manaus Centro, em parceria com a Comissão da Reformulação e Elaboração das Diretrizes de EJA no âmbito do IFAM, atendendo às



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

reivindicações docentes e técnico-pedagógicas, tendo como objetivo geral sensibilizar a comunidade interna e externa ao IFAM quanto a necessidade de ampliação das vagas e diversificação da oferta de cursos na modalidade de Educação de Jovens e Adultos – EJA, nas formas Integrada e Concomitante, bem como na Formação Inicial e Continuada – FIC e objetivos específicos:

- Oportunizar a troca de experiências sobre EJA/currículo integrado entre os *campi* do IFAM.
- Discutir acerca das problemáticas que interferem no êxito dos cursos do PROEJA.
- Dar visibilidade as ações de valorização do PROEJA no âmbito do IFAM, buscando a criação de um canal de discussão e publicidade das experiências exitosas.

Nesse evento ocorreram 05 (cinco) relatos de experiências exitosas com as turmas de EJA/PROEJA, apresentados por docentes da Formação Geral bem como da Formação Profissional e Técnicos Administrativos – TAEs, conforme explicita a tabela a seguir:

Tabela 10- Relatos de Experiências Exitosas de EJA

I SIMPÓSIO DE EJA DO IFAM			
Nº	DOCENTE / TAE	CAMPUS	RELATO DE EXPERIÊNCIA
01	Jacira Dall'Alba e Pedro Issa Figueiredo	CMZL e CCO	Dados estatísticos referentes à demanda de EJA, na esfera municipal, das Divisões Distritais.
02	Elane Martha Barbosa dos Santos	CMDI	Tópicos de Matemática aplicados ao Currículo Integrado do PROEJA.
03	Francisca Cordeiro Tavares	CTBT / CMDI	A Linguística na perspectiva do Currículo Integrado do PROEJA Indígena.
04	Hillermann Ferreira Osmídio Lima	CMDI	Linguagem de Programação: um desafio de ensino e aprendizagem no PROEJA.
05	Alzanira de Souza Santos	CMC	As Loucas Aventuras do Jacaré Psicodélico e a EJA do IFAM.

Fonte: Programação do I SIMPÓSIO DE EJA DO IFAM – 2017.

Concretizou-se ainda neste exercício a Reformulação e Elaboração das Diretrizes de EJA no âmbito do IFAM, resultando na publicação da Resolução N° 69 – CONSUP/IFAM, de 15 de dezembro de 2017, buscando ampliar o conceito de EJA, com também as possibilidades de oferta de cursos ao respectivo público.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Outra regulamentação finalizada foi pertinente ao Processo de Reconhecimento e Certificação de Saberes Profissionais no âmbito do IFAM, expedida por meio da Resolução N° 27 – CONSUP/IFAM, de 23 de junho de 2017. Em sequência a sua publicação, a COGEJA articulou a vinda das docentes Claudia Hickenbick e Elenita Eliete de Lima Ramos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina – IFSC, que proferiram as palestras Certificação Profissional: reconhecendo saberes escolares e certificando trabalhadores e A Educação de Jovens e Adultos na Rede Federal: do PROEJA à EJA, novos desafios diante da perspectiva de inclusão, ocorridas no V Encontro Pedagógico do IFAM, em 05.10.2017, no *campus* Manaus Centro. Essa ação culminou com a realização de uma oficina de trabalho para construção de projeto pedagógico de curso piloto com a participação de servidores docentes e TAEs, representantes dos *campi* Manaus Centro e Manaus Distrito Industrial, resultando na constituição de comissão responsável pela sua elaboração.

A COGEJA persiste na busca da ampliação da oferta de EJA no âmbito do IFAM, na expectativa de concretizá-la em todos os 15 (quinze) *campi* que compõem a estrutura acadêmica deste Instituto. Neste sentido, diante de todo o trabalho desenvolvido pela Coordenação Geral de EJA e Certificações, buscar-se-á intensificar as ações de sensibilização quanto à necessidade e compromisso social de se concretizar as ofertas de EJA vislumbradas no Termo de Acordo de Metas e Compromisso e do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFAM – PDI 2014/2018.

2.1.3.1.3 Educação no Campo

A Educação do Campo, no âmbito do IFAM, tem suas ações coordenadas e desenvolvidas, pela Coordenação Geral de Políticas de Educação do Campo – COGEC. Conforme Plano de Ação, a Coordenação vem atuando junto aos *campi* do IFAM, no desenvolvimento de suas ações locais, bem como, promovendo e contribuindo com a formação de servidores para que possam fazer frente enquanto interlocutores das Políticas, Programas e demais ações, que venham resultar no atendimento e inclusão dos povos e comunidades tradicionais das mesorregiões dos *campi* do IFAM, tendo como referência as demandas e os arranjos produtivos, sociais, culturais, econômicos, ambientais locais. Mediante o Plano de Trabalho 2017, foram realizadas as seguintes ações:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

- Oficinas tendo como referência as diretrizes conceituais e paradigmáticas da Educação do Campo;
 - Reunião com lideranças dos movimentos sociais, as esferas públicas e entidades ligadas à temática da Educação do Campo;
 - Visita em comunidades rurais e assentamentos da reforma agrária;
 - Mapeamento de demandas e de possíveis órgãos parceiros nos territórios de atuação dos *campi* do IFAM;
 - Orientações quanto à organização e criação de Núcleos ou Coordenações de Educação do Campo, tendo como representação nos *campi* do IFAM, um membro titular e membro suplente dentre os servidores participantes do processo formativo, onde foram trabalhados os referidos Plano de Ação.

Na Tabela 11, consta a composição dos Núcleos de Educação do Campo nos *campi* onde foram realizadas as ações planejadas com os seus devidos representantes, sendo um membro titular e membro suplente dentre os servidores participantes do processo formativo da Educação do Campo por ocasião das oficinas, visitas e reuniões:

Tabela 11 - Composição dos Núcleos de Educação do Campo – IFAM

CAMPI VISITADOS	MEMBROS / SEGMENTO (Quantitativo)
EIRUNEPÉ	Titular – Segmento Docente (01) Suplentes – Segmento Docente (01) / Segmento TAE (01)
HUMAITÁ	Titular – Segmento TAE (01) Suplente – Segmento Docente (01)
LÁBREA	Titular – Segmento TAE (01) Suplente – Segmento TAE (01)
MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL	Titular – Segmento TAE (01) Suplente – Segmento TAE (01)
MANAUS ZONA LESTE	Titular – Segmento Docente (01) Suplentes – Segmento TAE (01)
MAUÉS	Titular – Segmento Docente (01) Suplente – Segmento Docente (01)
TABATINGA	Titular – Segmento Docente (01) Suplente – Segmento TAE (01)
TEFÉ	Titular – Segmento Docente (01) Suplente – Segmento Docente (01)
MANACAPURU	Titular – Segmento Docente (01) Suplente – Segmento Docente (01)
ITACOATIARA	Titular – Segmento Docente (01) Suplente – Segmento Docente (01)
HUMAITÁ	Titular – Segmento Docente (01) Suplente – Segmento Docente (01)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

EIRUNEPÉ	Titular – Segmento Docente (01) Suplente – Segmento Docente (01)
MANAUS CENTRO	OBS. O <i>campus</i> Manaus Centro foi visitado, porém, até o momento não foi criado o NEC.

Fonte: COGEC/DDEB/PROEN/2017

Dessa forma, 10 (dez) *campi* dos 11 (onze) visitados constituíram seus respectivos Núcleos de Educação do Campo, com exceção do *campus* Manaus Centro, que até o final de 2016 não informou representantes para a criação do referido núcleo. Destaca-se que, em virtude de demais ações implementadas pela COGEC, não foi possível viabilizar a realização das atividades planejadas em 04 (quatro) *campi*, sendo estes: Coari, Parintins, Presidente Figueiredo e São Gabriel da Cachoeira.

Entre as ações desenvolvidas pela COGEC, estão a participação em Cursos, Seminários, Oficinas, Congressos e Fóruns frente às demandas do CONIF/FORCAMPO, dos *campi* e comunidades tradicionais:

- Participação da reunião com a Comissão de estruturação da Matriz de Formação Profissional Técnica e Tecnológica, referente ao curso a ser ofertado pelo *campus* Manaus Zona Leste, aos indígenas pertencentes à etnia Mura da Comunidade Moyray e comunidades indígenas circunvizinhas do município de Autazes, realizada nos dias 28 e 29 de julho de 2017;
- Realização da oficina Pedagogia da Alternância como ferramenta metodológica frente aos saberes e as temporalidades locais da etnia Mura da Comunidade Moyray e comunidades indígenas e circunvizinhas do município de Autazes;
- Participação na VIII Semana Nacional de Ciência e Tecnologia no *campus* Lábrea, no período de 21 a 25/10/2017;
- Participação na palestra “Educação Profissional e Tecnológica do Campo e as Diretrizes conceituais, desafios e possibilidades”, no *campus* Avançado Manacapuru, no dia 20 de Junho de 2017;
- Participação no Fórum de Educação do Campo do Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica – CONIF, na cidade de Brasília/DF, no período de 13 a 15/02/2017;
- Participação na oficina de EDUCAÇÃO DO CAMPO, destinado à formação continuada de educadores, gestores, técnicos e demais atores sociais envolvidos, tendo como



local o IFAM - *campus* Maués/Comunidade Sataré-Mawé - Polo Ilha Michilis, no período 11 a 13 julho de 2017.

2.1.3.1.4 Educação Escolar Indígena

A Coordenação Geral da Educação Escolar Indígena – COGEEI é a responsável pela Educação Escolar Indígena que ao longo do ano de 2017, percorreu os *campi* do interior e da capital do estado do Amazonas buscando identificar as demandas para Educação Escolar Indígena, Tabela 12. Principalmente, os *campi* do interior, a fim de traçar metas para os próximos anos face ao diagnóstico concretizado, além de participar dos eventos sócios políticos referentes aos povos indígenas.

Tabela 12 - Cronograma de acompanhamento pedagógico dos *campi* – 2017

CAMPUS	PERÍODO DE VISITA TÉCNICO-PEDAGÓGICA
São Gabriel da Cachoeira	05 a 06.07.2017 e 13 a 14.11.2017 – Acompanhamento do Programa Saberes Indígenas na Escola
Lábrea	26.02 a 03.03.2017 - Acompanhamento do Programa Saberes Indígenas na Escola
Itacoatiara	01 a 02.06.17
Manacapuru	11 a 13.05.2017
Tabatinga	16 a 19.11.2017
Brasília	29.11 a 02.12.2017

Fonte: DDEB/PROEN/2017

As atividades foram devidamente planejadas mediante Plano de Trabalho constando:

- Realização de oficinas tendo como referência as diretrizes conceituais e paradigmáticas da Educação Escolar Indígena;
- Reunião com Lideranças indígenas, Educadores e Coordenadores de Educação Escolar Indígena e Instituições Parceiras ligadas às esferas públicas e entidades ligadas à temática da Educação Escolar Indígena;
- Visita em comunidades indígenas urbanas e aldeados;
- Mapeamento de demandas e de possíveis órgãos parceiros nos territórios de atuação dos *campi* do IFAM.
- Orientações quanto a organização e criação de Núcleos ou Coordenações de Educação de Educação Escolar Indígena, tendo como representação nos *campi* do IFAM,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

docentes e servidores sensíveis a causa indígena e atuantes perante às comunidades indígenas e *campus* onde foram trabalhados os referido Plano de Ação.

- Participação nos Fóruns de Educação Escolar Indígena Regional e Nacional em Brasília e Tabatinga;
- Acompanhamento do Programa Saberes Indígenas nos municípios de Lábrea e São Gabriel da Cachoeira;
- Participação nas Reuniões Técnicas do MEC/SECADI, em Brasília;
- Acompanhamento da criação e consolidação do Curso Técnico de Nível Médio em Agroecologia, EJA/PROEJA/INDÍGENA/Sateré-Mawé - Baixo Marau/Maués;
- Acompanhamento da construção do Curso Técnico de Nível Médio em Floresta, do Povo Jarawara /Lábrea/Am;
- Participação na Comissão Interinstitucional da Coordenação no Programa Pirayawara da Secretaria de Educação do Estado do Amazonas

O IFAM dá um grande passo quando cria e amplia ações que visam atender, por meio dos *campi*, formação escolar que possibilita aos povos indígenas o direito a escolarização nas próprias línguas, a valorização dos próprios processos de aprendizagem, a formação de professores da própria comunidade, a produção de materiais didáticos específicos, a valorização dos saberes e práticas tradicionais, além de autonomia pedagógica.

A partir desse entendimento, a COGEEI, buscou fortalecer esse diálogo por meio das oficinas pedagógicas ainda num processo de conscientização e sensibilização dos envolvidos nesse processo, além de se inserir nos diversos eventos de articulação política e social criados pelos povos indígenas na incessante luta por seus direitos sociais, assim como:

- Fórum Nacional de Educação Escolar Indígena (FNEEI);
- Conferência Nacional de Educação Escolar Indígena (CONEEI);
- Conferência Regional de Educação Escolar Indígena (COREEI);
- Fórum de Educação Escolar Indígena do Amazonas (FOREEIA);

As visitas aos *campi* foram um marco de fundamental importância para o IFAM se situar e definir os seguintes pontos para a Educação Escolar Indígena dentro das suas ações e possibilidades de oferta:

- Licenciatura Intercultural Indígena em São Gabriel da Cachoeira, Tefé, Tabatinga e entornos;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

- Curso de Técnico de Enfermagem para indígenas no campus Avançado Manacapuru;

Ainda em processo de formalização, pretende-se ampliar o Programa Saberes Indígenas na Escola para os *campi* Tefé, Eirunepé, Maués e o município de Benjamin Constant.

2.3.1.2 Graduação

A Diretoria de Desenvolvimento da Educação Superior DDES/PROEN é a responsável pela organização da oferta de Cursos de Graduação, sejam eles Tecnológicos, Bacharelados ou Licenciaturas. Em 2017, os Cursos de Graduação em atividade foram os listados a seguir:

Quadro 38 - Oferta de Cursos de Graduação 2017

Campus	Curso	Tipo de Formação	Resolução de Aprovação
campus Manaus Centro	Alimentos	Tecnologia	Portaria n. 430, de 21 de outubro de 2011. Diário Oficial da União n.204, de 24 de outubro de 2011.
	Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Tecnologia	Resolução n. 24- CONSUP/IFAM, de 06 de outubro de 2011.
	Ciências Biológicas	Licenciatura	Resolução n. 003 CONDIR-CEFET/AM, de 1 de agosto de 2002.
	Construção de Edifícios	Tecnologia	Resolução n. 015- CONDIR/CEFET-AM, de 19 de dezembro de 2006.
	Engenharia Civil	Bacharelado	Resolução n.44- CONSUP/IFAM, de 16 de dezembro de 2013.
	Engenharia Mecânica	Bacharelado	Resolução n.015- CONDIR/CEFT-AM, de 31 de outubro de 2008.
	Física	Licenciatura	Resolução n.015- CONDIR/CEFT-AM, de 31 de outubro de 2008.
	Matemática	Licenciatura	Resolução n.015- CONDIR/CEFT-AM, de 31 de outubro de 2008.
	Processos Químicos	Tecnologia	Portaria n.182, de 23 de fevereiro de 2011. Diário Oficial da União, n.40, 25 de fevereiro de 2011.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Produção Publicitária	Tecnologia	Portaria n. 3.405, de 21 de outubro de 2004. Diário Oficial da União, n. 204. De 22 de outubro de 2004.
	Química	Licenciatura	Resolução n. 003- CONDIR-CEFETAM/2002, de 01 de agosto de 2002.
	PARFOR		
	Ciências Biológicas	2ºLicenciatura – PARFOR	RESOLUÇÃO Nº. 36 - CONSUP/IFAM, de 02 de setembro de 2016.
	Física	2ºLicenciatura – PARFOR	Resolução N.29 – CONSUP/IFAM, de 19 de maio de 2015.
	EaD		
	Física	Licenciatura	RESOLUÇÃO Nº. 16 - CONSUP/IFAM, de 25 de maio de 2016
campus Manaus Distrito Industrial	Engenharia de Controle e Automação	Bacharelado	Resolução n.22- CONSUP/IFAM, de 07 de agosto de 2013.
	Eletrônica Industrial	Tecnologia	Resolução n. 24- CONSUP/IFAM, de 06 de outubro de 2011.
	Logística	Tecnologia	Resolução n. 14- CONSUP/IFAM, 12 de março de 2015.
	Mecatrônica Industrial	Tecnologia	Resolução n.023- CONDIR/CEFET-AM, de 19 de dezembro de 2006.
	Sistemas de Telecomunicações	Tecnologia	Portaria n.3.407, de 21 de outubro de 2004. Diário Oficial da União, n.204, 22 de outubro de 2004.
campus Manaus Zona Leste	Agroecologia	Tecnologia	Resolução do CONSUP n.19-CONSUP/IFAM, 27 de setembro de 2010.
	Medicina Veterinária	Bacharelado	Resolução n.43- CONSUP/IFAM, de 09 de dezembro de 2013.
	EaD		
	Pedagogia	Licenciatura	Resolução N. 04 - CONSUP/IFAM, de 19 de fevereiro de 2015.
São Gabriel da Cachoeira	Intercultural Indígena em Física	Licenciatura PROLIND	Resolução n.25 – CONSUP/IFAM, de 11 de novembro de 2011.

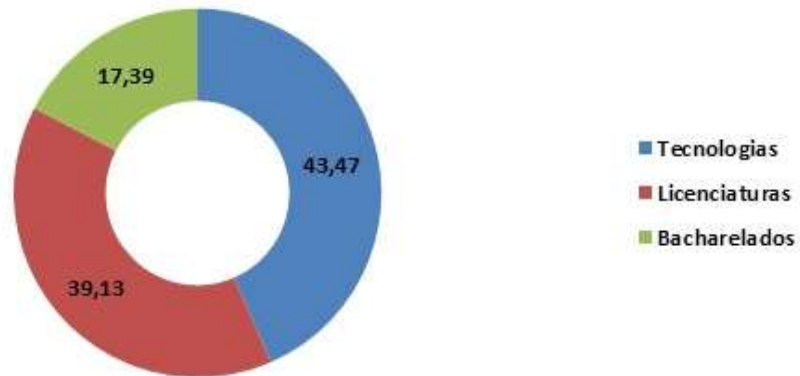
Fonte: Diretoria de Desenvolvimento da Educação Superior/2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Ao todo, 23 (vinte e três) cursos de graduação foram ofertados em 2017, dentre os quais 10 (dez) são de tecnologia, 4 (quatro) de bacharelado e 9 (nove) de licenciatura. Tais números geraram a seguinte porcentagem de oferta:

Gráfico 5 - Cursos do Ensino de Graduação do IFAM 2017



Fonte: Diretoria de Desenvolvimento da Educação Superior/2017

Em 2017, a DDES promoveu diversos encontros com alunos, professores, coordenadores, chefes de departamentos, Diretores de Ensino e Diretores Gerais no intuito de prepará-los para o processo de reconhecimento dos cursos de Medicina Veterinária, Engenharia Mecânica, Engenharia Civil e Licenciatura em Física - presencial e a distância. Dentre esses cursos, apenas os de Física foram avaliados em 2017, com nota 4 (quatro), adquirindo assim, o reconhecimento dos cursos.

O Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes - ENADE, regido pelo Edital nº 26, de 16 de junho de 2017, também recebeu atenção da DDES, a qual designou uma comissão para trabalhar, junto aos *campi*, estratégias de conscientização dos cursos, docentes e, principalmente, dos discentes com relação à importância do exame. Portanto, a DDES e suas coordenações desenvolveram regularmente atividades com os cursos, trazendo convidados de outras instituições coirmãs para sensibilizar os concluintes destes cursos, ou proferindo palestras.

Os cursos do IFAM cujos alunos realizaram o exame foram: Engenharia Civil (CMC), Engenharia de Controle e Automação (CMDI), Engenharia Mecânica (CMC), Licenciatura em Ciências Biológicas, Licenciatura em Matemática, Licenciatura em



Química, Licenciatura em Física (presencial e EaD) e Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Vale adicionar que a DDES auxiliou e acompanhou, em 2017, o processo de reformulação dos Projetos Pedagógicos de Cursos - PPC, por meio de reuniões individuais e em grupos, apresentações e emissão de pareceres pedagógicos. Por conseguinte, diversos cursos se encontram em avançado estágio no processo.

Além da análise dos PPCs dos cursos já existentes no Instituto, a DDES analisou PPCs de propostas de oferta de novos cursos, em sua maioria em *campi* do interior do Amazonas, quais sejam: Presidente Figueiredo, Parintins, Maués e Coari. Um PPC do Campus Manaus Zona Leste também foi analisado. Alguns desses estão em avançado estágio de desenvolvimento e provavelmente serão ofertados em 2018.

Em ambos os casos, formulação e reformulação de PPCs, a DDES buscou enfatizar a importância da flexibilização curricular, incentivando a redução qualitativa de pré-requisitos, o aumento de disciplinas optativas, tópicos especiais, dentre outros fatores.

Essas ações podem impactar positivamente tanto o índice de eficiência do IFAM, quanto o de eficácia, tendo em vista o aumento do envolvimento e da autonomia dos discentes nos cursos, no processo de ensino-aprendizagem e no caminho trilhado por eles para alcançar o fim - a integralização do curso, dotado do perfil e das competências necessárias para atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional.

Em suma, a Diretoria de Desenvolvimento da Educação Superior preza pela permanência de seus discentes, pela permanência exitosa deles, para que sejam cidadãos (trans)formados e qualificados.

2.3.1.3 Educação a Distância – IFAM

O desafio de ofertar cursos na modalidade educação a distância no contexto da Amazônia perpassa, em especial, por sua peculiaridade geográfica. Uma região entrecortada por rios e florestas poderia representar a impossibilidade da oferta de cursos da educação formal, principalmente no campo da virtualidade. Contudo, é nesse contexto que o IFAM, por meio da modalidade EaD, tem atingido locais de difícil acesso, inclusive no campo da



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

obtenção de capital cultural, oportunizando cursos técnicos, de graduação e de pós-graduação aos diferentes sujeitos amazônidas.

A Diretoria de Educação a Distância – DeaD encontra-se vinculada à Pró-Reitoria de Ensino, sendo a unidade administrativa com competência para supervisionar, orientar, coordenar, assessorar e executar ações administrativo-pedagógicas dos cursos ofertados e tem sua equipe atualmente composta por uma Coordenação Geral de Produção de Conteúdos Educacionais em EaD, uma Coordenação de Infraestrutura e Informática, 01 técnico em Design Gráfico e uma Técnica em Assuntos Educacionais.

A DeaD iniciou suas atividades por meio da oferta de Cursos Técnicos de Nível Médio na Forma Subsequente desde o ano de 2009 até o ano de 2016, chegando aos mais longínquos municípios do Estado do Amazonas. Cursos como Agente Comunitário de Saúde, Agropecuária, Alimentação Escolar, Eventos, Meio Ambiente, Recursos Pesqueiros, Redes de Computadores, Secretaria Escolar, Serviços Públicos e Comércio são exemplos de cursos que foram ofertados por meio desta modalidade em consonância aos arranjos produtivos locais dos espaços envolvidos, tendo como baliza fomentadora a Rede *e-Tec* Brasil/SETEC/MEC.

Para além dos cursos técnicos também tem ofertado cursos de Graduação, Pós-graduação *lato sensu* e Formação Pedagógica de professores por meio do Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB) cujo objetivo é ampliar e interiorizar a oferta de cursos e programas de educação superior, por meio da educação a distância.

A prioridade é oferecer formação inicial a professores em efetivo exercício na educação básica pública, porém ainda sem graduação, além de formação continuada àqueles já graduados. Para tanto, os cursos tem suas atividades presenciais organizadas em polos, os quais servem de apoio para o desenvolvimento de atividades pedagógicas, em que os alunos entram em contato com tutores e professores e têm acesso a biblioteca e laboratórios de informática a fim de viabilizar o processo de ensino e aprendizagem em EaD.

Em continuidade às ações de ampliação da oferta de educação a distância, em 2017, o IFAM iniciou a oferta de cursos técnicos de nível médio na forma concomitante pelo Programa MedioTec EaD. O Programa representa um esforço do governo federal de ofertar cursos técnicos aos alunos regularmente matriculados nas redes públicas estaduais de educação.

Além da oferta de cursos vinculados aos Programas de Fomento, o IFAM, em uma ação de parceria institucional com os Institutos Federais de Educação de Rondônia (IFRO) e do Acre (IFAC), participou da oferta do Curso de Pós-Graduação *lato sensu* em Formação

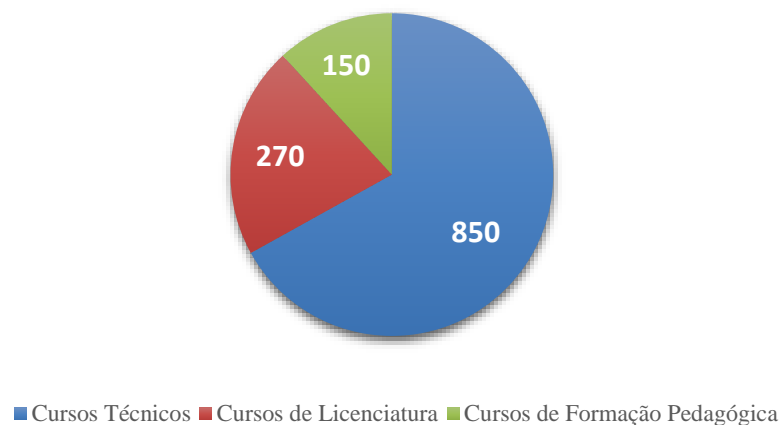


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Pedagógica para a Docência na Educação Profissional e Tecnológica (EPT), o primeiro a ser ofertado por esses IF's nesta perspectiva formativa.

A ênfase primordial no tom da proposta da modalidade EaD consiste na oportunização, na democratização, no rompimento de fronteiras espaciais tendo em vista a conectividade. Por essa via é que frente aos desafios preconizados pelo Termo de Acordo de Metas entre a SETEC e o IFAM datado de 2010, os cursos ofertados nesta modalidade contribuem, significativamente, para o alcance das Metas e Compromissos então acordados. O gráfico 6 – Ofertas e Vagas na Modalidade EaD expressa números que respondem, positivamente aos referidos horizontes, a saber, a Meta de número 4 – Vagas para Cursos Técnicos e a de número 5 – Vagas para Formação de Professores e Licenciaturas.

Gráfico 6 - Ofertas de Vagas na Modalidade EaD



Fonte: Diretoria de Educação a Distância

Desse modo, as ações da Diretoria de Educação a Distância concentram-se em cursos de iniciativa institucional, como é o caso do Curso de Pós-Graduação *lato sensu* em Formação Pedagógica para a Docência na Educação Profissional e Tecnológica (EPT) e nos Programas de fomento MEDIOTECH EaD e Universidade Aberta do Brasil (UAB) descritos a seguir:

a) Programa MEDIOTECH EaD



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

O MedioTec EaD tem como proposta o fortalecimento das políticas de educação profissional mediante a convergência das ações de fomento e execução, de produção pedagógica e de assistência técnica, para a oferta da educação profissional técnica de nível médio pela Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT).

A proposta do programa é articulada de forma concomitante, mediante convênios de intercomplementaridade com as Redes Públicas Estaduais e Distrital de Educação (RPEDE), por meio de parceria com o setor produtivo.

O processo seletivo esteve a cargo das Secretarias Estaduais de Educação, que forneceram ao IFAM a relação dos alunos participantes dos Cursos ofertados. Objetiva especialmente a oferta de cursos técnicos concomitantes para o aluno regularmente matriculado no ensino médio regular nas redes públicas estaduais de educação, de modo que, após concluir essa etapa de ensino, esteja apto a se inserir no mundo do trabalho e renda.

b) Cursos e Polos de Oferta

A definição dos Polos de oferta dos Cursos foi organizada segundo mapeamento realizado pelo Ministério da Educação, em razão das demandas do mundo do trabalho e renda consideradas as prospecções de crescimento econômico e social das regiões do país, proporcionando maior sinergia entre esses cursos e as demandas locais.

A oferta dos Cursos do Programa MedioTec e seus respectivos Polos está dividido em dois eixos de acordo com o Catálogo Nacional de Cursos Técnicos - CNCT, sendo “Gestão e Negócio” e “Informação e Comunicação”, conforme quadro abaixo:

TABELA 13 – Cursos, Polos EaD e Campi Responsáveis do Programa MEDIOTEK EaD

EIXO: GESTÃO E NEGÓCIO	POLOS DE OFERTA	CAMPUS RESPONSÁVEL
Técnico de Nível Médio em Cooperativismo	Barcelos Santa Isabel do Rio Negro	Campus Manaus Zona Leste - CMZL
Técnico de Nível Médio em Administração	Manaus	Campus Manaus Zona Leste - CMZL
Técnico de Nível Médio em Logística		
Técnico de Nível Médio em Recursos Humanos		



Técnico de Nível Médio em Qualidade		<i>Campus</i> Manaus Distrito Industrial - CMDI
EIXO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	POLOS DE OFERTA	CAMPUS RESPONSÁVEL
Técnico de Nível Médio em Redes de Computadores	Borba Careiro Manacapuru Manaus	Campus Manaus Centro - CMC
Técnico de Nível Médio em Informática	Manaus	

Fonte: Diretoria de Educação a Distância

c) Metodologia de Execução

Nas escolas-polo, o aluno contou com o apoio do Professor Formador Presencial. Para a realização das atividades foi utilizado o Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) no qual o aluno acessou material didático-pedagógico específico para a formação, material complementar e contou com suporte técnico e pedagógico necessário para o desenvolvimento dos Cursos. Os Cursos foram realizados através de mediação tecnológica e de forma concomitante ao Ensino Médio não havendo liberação das aulas regulares para estudos da base profissional.

d) Carga horária

Os Cursos foram realizados na modalidade de EaD com as devidas cargas horárias presenciais a fim de que se cumpra com a legislação vigente.

e) Duração dos Cursos

Os Cursos têm duração média de 12 a 18 meses dependendo do Curso.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Gráfico 7 - Ofertas do Programa MedioTec EaD 2017/2 – Campus Manaus Zona Leste

Fonte: Diretoria de Educação a Distância

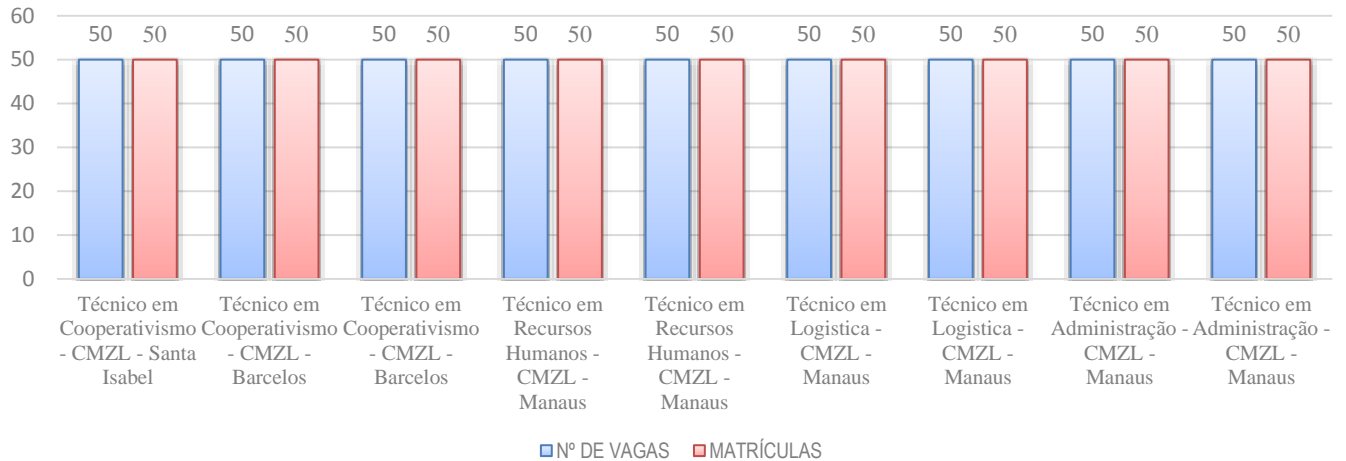
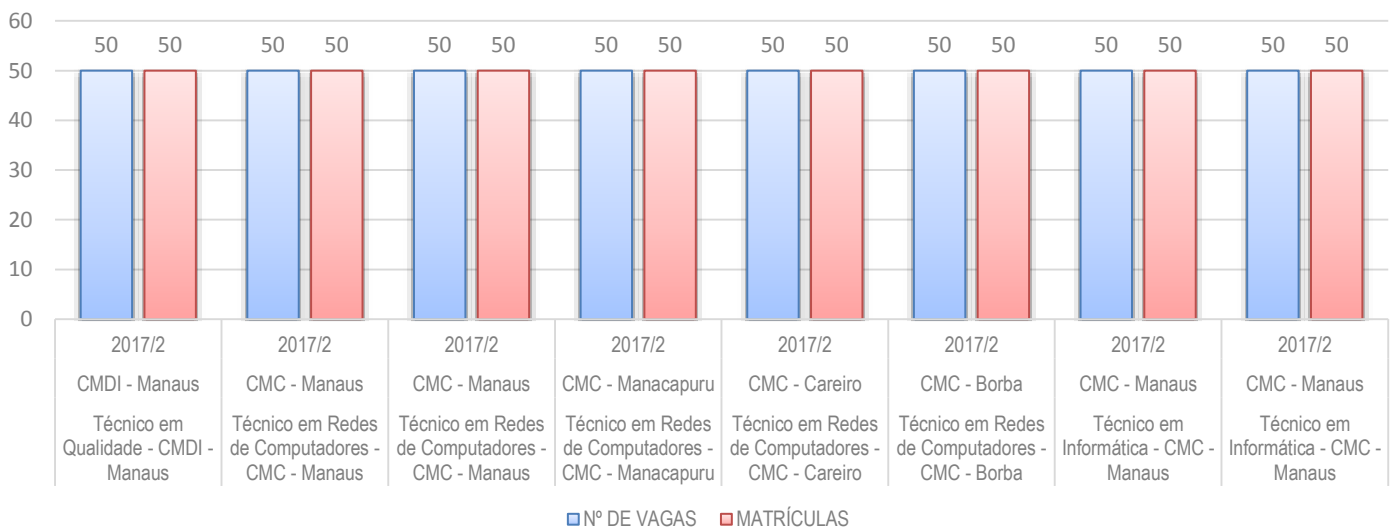


Gráfico 8 - Ofertas do Programa MedioTec EaD 2017/2 – Campus Manaus Distrito Industrial e Campus Manaus Centro

Ofertas do Programa Mediotec - Campus Manaus Distrito e Centro



Fonte: Diretoria de Educação a Distância

f) Programa Universidade Aberta do Brasil



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

O Sistema UAB foi instituído pelo Decreto 5.800, de 8 de junho de 2006, para "o desenvolvimento da modalidade de educação a distância, com a finalidade de expandir e interiorizar a oferta de cursos e programas de educação superior no País". Fomenta a modalidade de educação a distância nas instituições públicas de ensino superior, bem como apoia pesquisas em metodologias inovadoras de ensino superior respaldadas em tecnologias de informação e comunicação. Além disso, incentiva a colaboração entre a União e os entes federativos e estimula a criação de centros de formação permanentes por meio dos polos de educação a distância em localidades estratégicas.

Desse modo, o Sistema UAB propicia a articulação, a interação e a efetivação de iniciativas que estimulam a parceria dos três níveis governamentais (federal, estadual e municipal) com as instituições públicas de ensino superior. Ao plantar a semente da universidade pública de qualidade em locais distantes e isolados, incentiva o desenvolvimento de municípios com baixo Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) e Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB). Desse modo, funciona como um eficaz instrumento para a universalização do acesso ao ensino superior, minimizando a concentração de oferta de cursos de graduação nos grandes centros urbanos e evitando o fluxo migratório para as grandes cidades.

A meta prioritária do Sistema UAB é contribuir para a Política Nacional de Formação de Professores do Ministério da Educação, por isso, as ofertas de vagas são prioritariamente voltadas para a formação inicial de professores da educação básica. O IFAM foi credenciado para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância por meio da Portaria nº 1.369, de 7 de dezembro de 2010, do MEC.

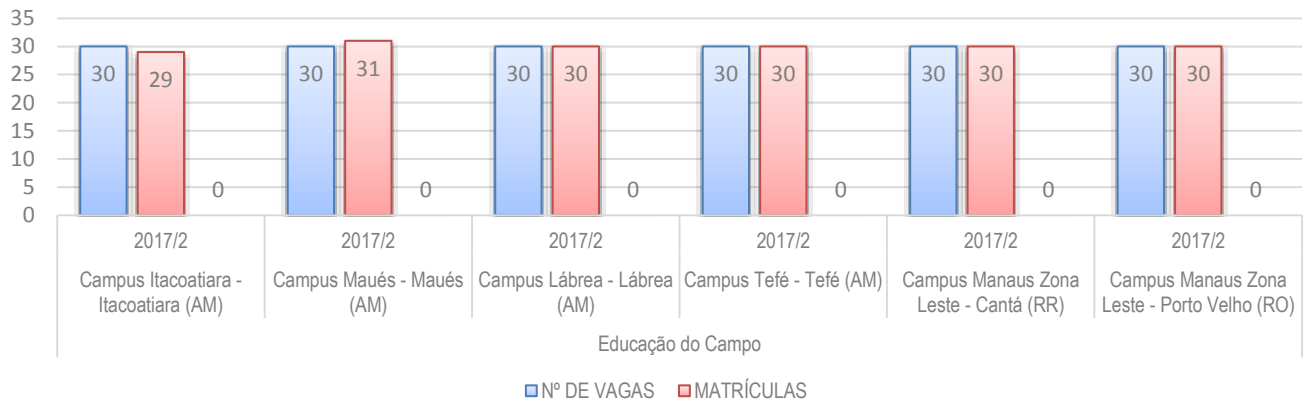
Em 2017, a Universidade Aberta do Brasil no âmbito do IFAM retomou suas atividades, após permanecer em 2016 e parte de 2017 sem oferta de Cursos em função de suspensão pela CAPES – Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior. Nesse período, esteve em atividade somente o Curso de Licenciatura em Física, cuja oferta é de 2017/2 e com reoferta em novos Polos.

Com a autorização, novos Cursos de Graduação, Pós-Graduação *Lato Sensu* e de Formação Pedagógica de Professores foram iniciados em 2017/2, sendo:



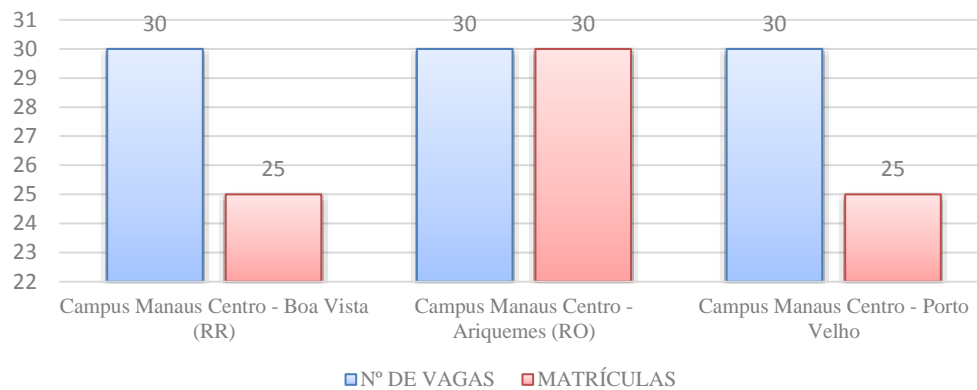
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Gráfico 9 - Oferta do Curso de Pós-Graduação *Latu sensu* em Educação do Campo



Fonte: Diretoria de Educação a Distância

Gráfico 10 – Oferta do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Educação Musical

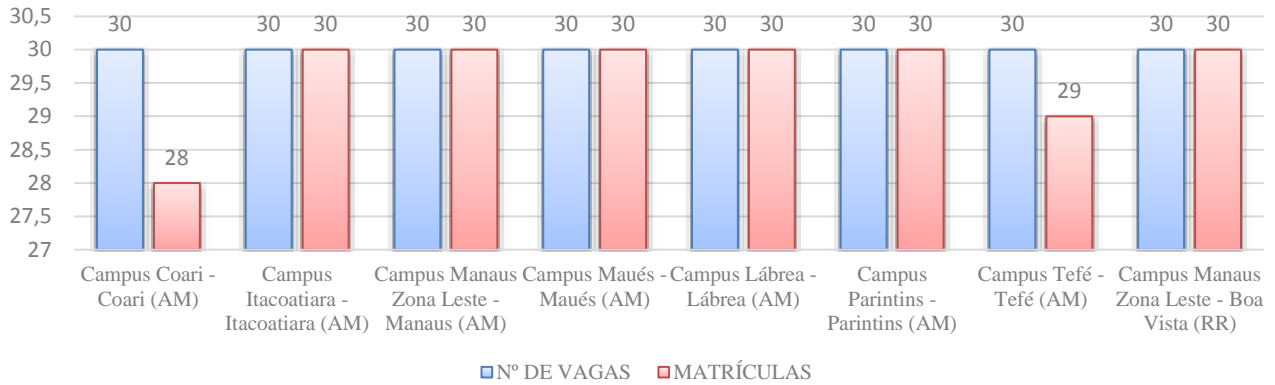


Fonte: Diretoria de Educação a Distância



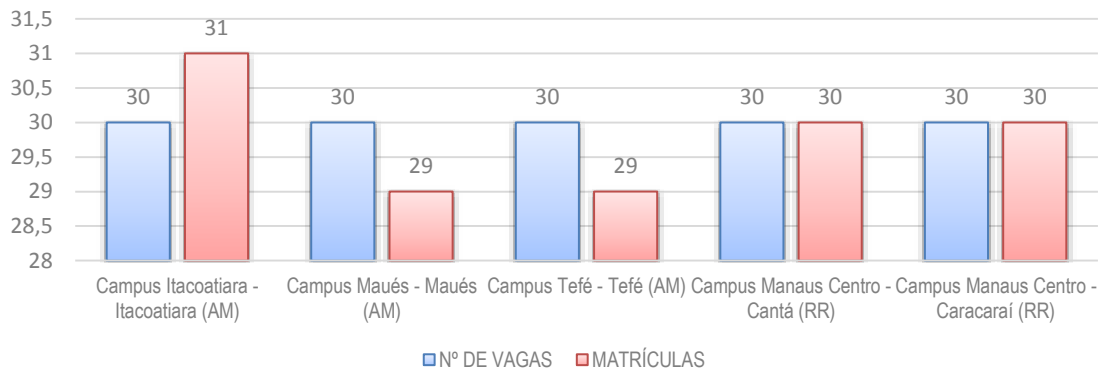
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Gráfico 11 – Oferta do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação Profissional e Tecnológica



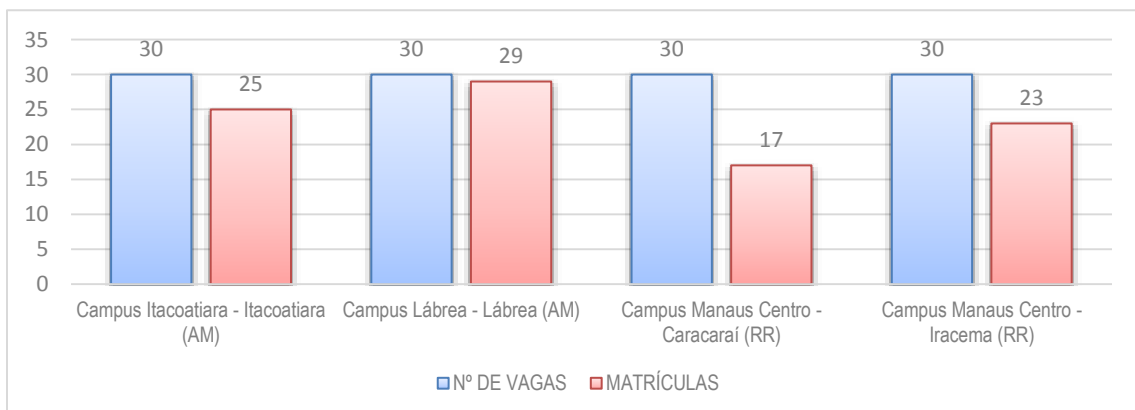
Fonte: Diretoria de Educação a Distância

Gráfico 12 – Oferta do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Filosofia da Educação



Fonte: Diretoria de Educação a Distância

Gráfico 13 – Oferta do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão em Saúde





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Fonte: Diretoria de Educação a Distância

Gráfico 14 – Oferta do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Gestão Pública

Fonte: Diretoria de Educação a Distância

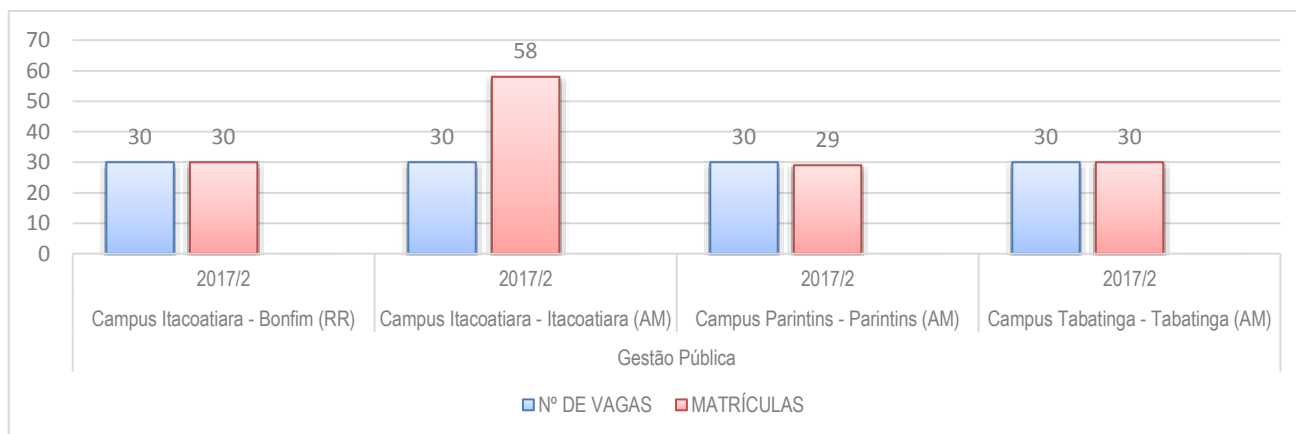
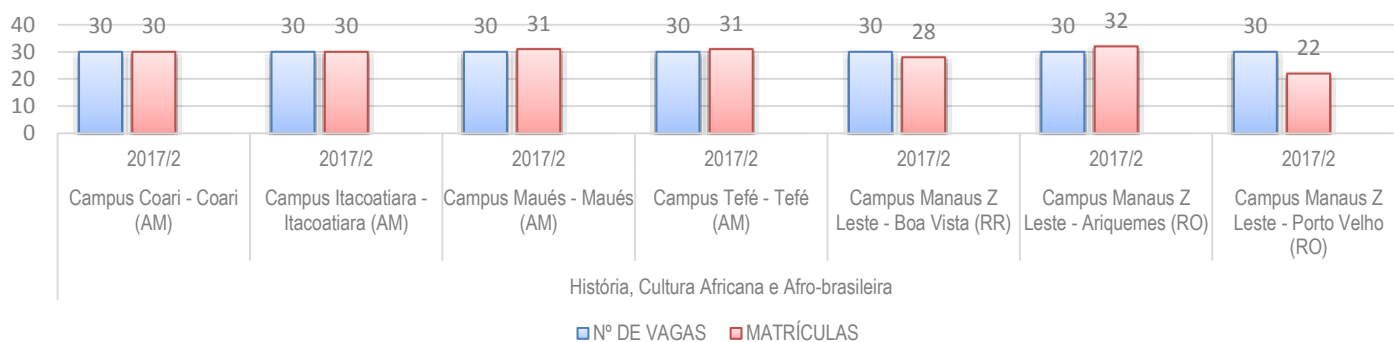
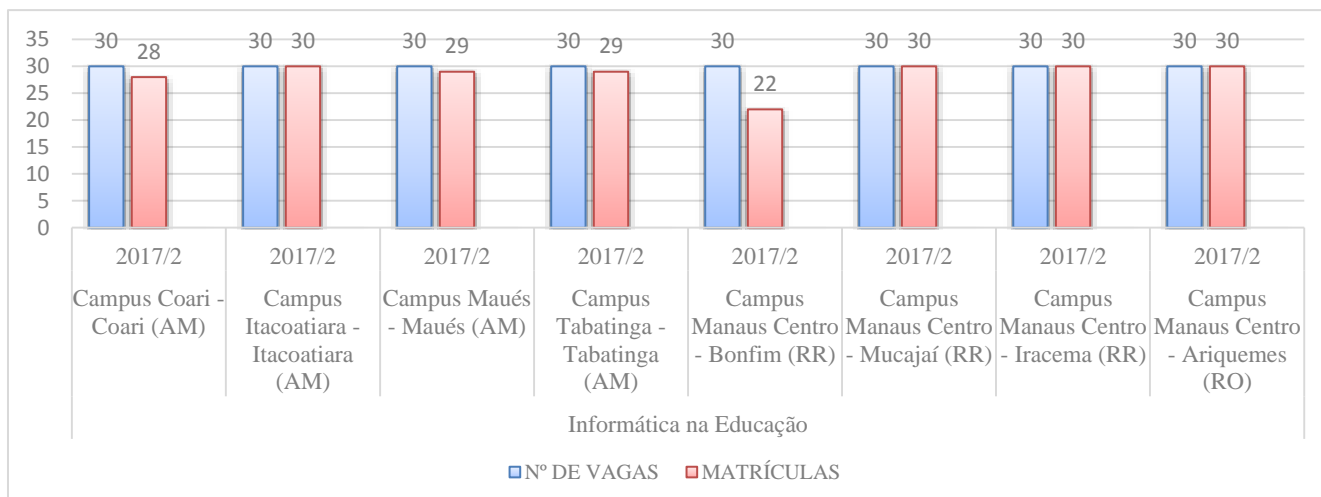


Gráfico 15 – Oferta do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em História, Cultura Africana e Afro-brasileira



Fonte: Diretoria de Educação a Distância

Gráfico 16 – Oferta do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Informática na Educação

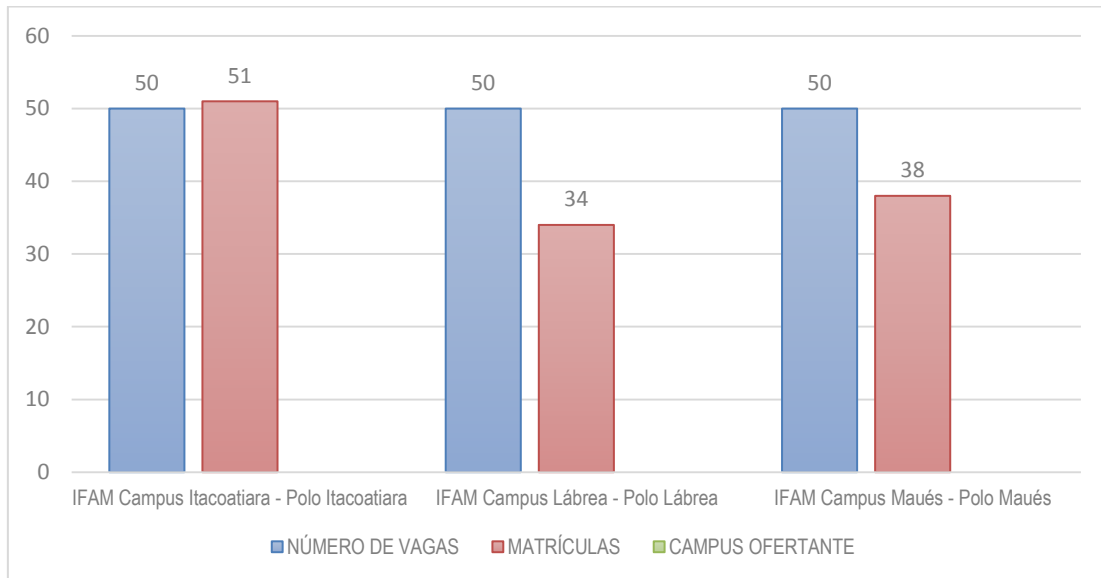




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

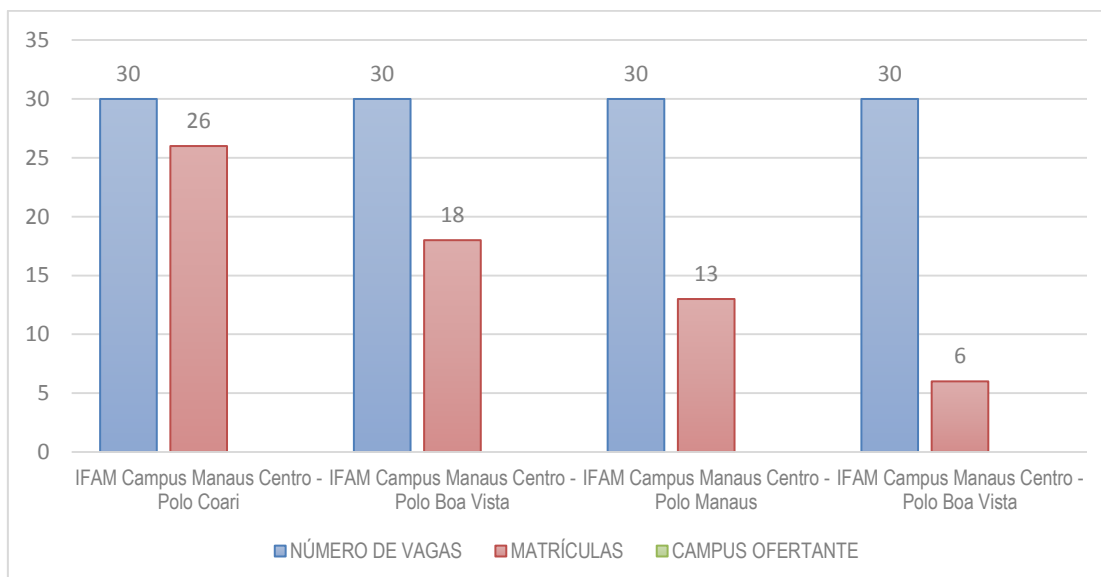
Fonte: Diretoria de Educação a Distância

Gráfico 17 – Oferta do Curso de Formação Pedagógica de Docentes para a Educação Básica



Fonte: Diretoria de Educação a Distância

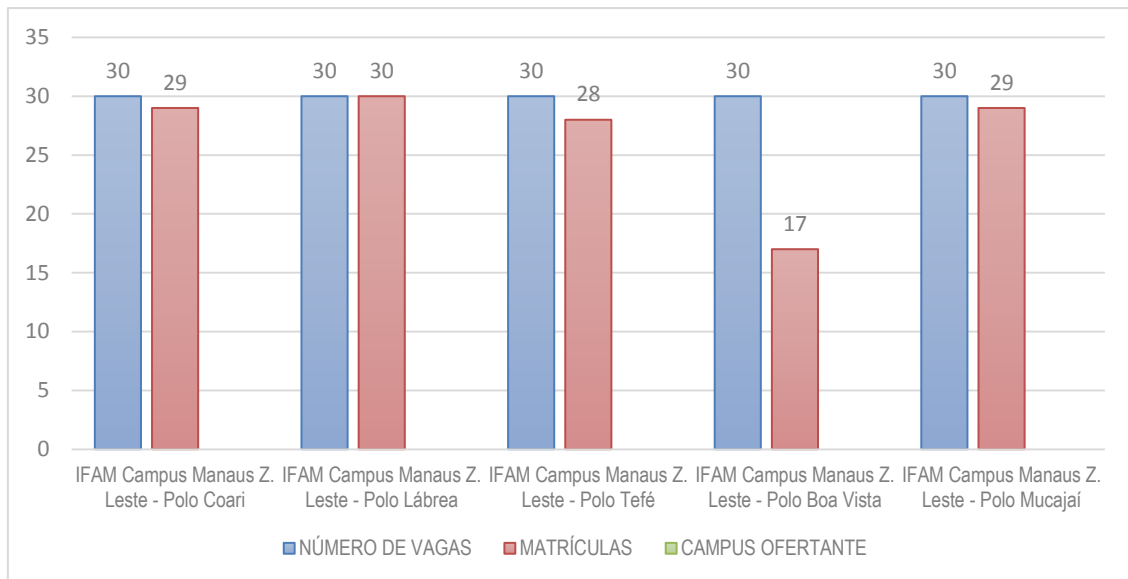
Gráfico 18 – Oferta do Curso de Licenciatura em Física



Fonte: Diretoria de Educação a Distância



Gráfico 19 – Oferta do Curso de Licenciatura em Pedagogia



Fonte: Diretoria de Educação a Distância

f) Metodologia de Execução

As atividades e acompanhamento são realizados principalmente no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), sendo que os alunos recebem o suporte de TI necessário e apoio (pedagógico, docente e de tutoria virtual) nos Polos de Apoio Presencial a partir da figura contínua do tutor presencial.

É por meio do AVA que se constitui a chamada mediação pedagógica por meio da qual o aluno conta com o material didático, o material complementar e o suporte técnico e pedagógico necessário para o desenvolvimento do curso. Além do suporte realizado no AVA, o aluno da UAB/IFAM encontra auxílio e apoio em seus estudos por meio dos encontros presenciais, conforme agenda de cada Curso, oportunidade em que o Cursista encontra o professor formador e pode, assim, interagir com este para além da plataforma de aprendizagem. O aluno pode ainda, em dias definidos nos Polos e por meio da presença do tutor, utilizar os laboratórios de informática e, caso necessário, tirar dúvidas. Além dos encontros presenciais, os alunos também comparecem ao Polo para participar das provas, obrigatoriamente presenciais, do curso em que se encontra matriculado.



2.3.1.4 Curso de Pós-Graduação *lato sensu* em Nível de Especialização em Formação Pedagógica para Docência na Educação Profissional

O Curso de Formação Pedagógica para Docência na Educação Profissional faz parte do Plano de Formação Continuada dos Servidores da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica (PLAFOR) que consiste na promoção e fomento de ações de capacitação dos servidores, bem como na motivação e mobilização para a formação continuada com a finalidade de potencializar a atuação da Educação Profissional no âmbito da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT).

O Plano objetiva contribuir com o aprimoramento das competências do servidor público para atuar, promover e proporcionar o desenvolvimento de trabalhos com qualidade, atendendo às demandas e propiciando um diferencial no serviço prestado à sociedade no âmbito da RFEPCT.

Entre seus objetivos estão a contribuição para a construção de competências dos servidores relativas aos processos educacionais, o provimento a ações de capacitação do servidor para atuar em funções de planejamento, de gestão e de liderança, o fomento a capacitação nas diversas áreas do conhecimento a fim de aprimorar o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação na educação profissional e a capacitação no exterior.

No âmbito do IFAM, enquanto agente demandante da oferta no Campus Manaus Distrito Industrial - CMDI, o Curso objetivou prioritariamente ser ofertado aos docentes em efetivo exercício na docência e sendo as vagas remanescentes ofertados aos TAEs, também servidores dos Institutos parceiros na oferta.

Tabela 14 – Institutos Federais envolvidos, Número de Alunos por IF e Municípios de origem do Alunado do Curso de Especialização *Lato Sensu* em Formação Pedagógica para Docência na Educação Profissional e Tecnológica

IF	TOTAL DE ALUNOS	MUNICÍPIOS
IFAM	65	Manaus, Coari, Humaitá, Presidente Figueiredo, Maués, Tefé, Lábrea, Itacoatiara e São Gabriel da Cachoeira
IFAC	44	Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Sena Madureira, Tarauacá e Xapuri



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

IFRO

51

Porto Velho, Colorado do Oeste, Vilhena, Jaru,
Presidente Medici, Guajará-Mirim, Ariquemes e Ji-
Paraná

Fonte: Diretoria de Educação a Distância

2.3.1.5 Sistema Integrado de Bibliotecas

O Sistema Integrado de Bibliotecas (SIBI) do IFAM foi instituído em 23 de junho de 2017 pela Portaria nº 31 do CONSUP. É constituído pelo Comitê de Bibliotecas, uma Coordenação Geral, as bibliotecas dos *campi* e pelas Comissões de Estudos Temáticos.

A Coordenação Geral de Bibliotecas assessora a Pró-Reitoria de Ensino no tocante ao acervo bibliográfico e nos produtos e serviços oferecidos pelas bibliotecas do SIBI, além de desenvolver planos e programas para o desenvolvimento delas. Seguem estatísticas relacionadas ao Sistema:

1. Acervo: O acervo bibliográfico conta com aproximadamente 52.200 (cinquenta e dois mil e duzentos) itens, sendo livros, CDs, DVDs, periódicos e mapas. Foram inseridos no acervo das bibliotecas mais de 12 mil itens no ano de 2017. Parte desse acervo foi obtida por doações do Ministério do Meio Ambiente (89 exemplares), e da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (84 kits). Além da UNESCO, que doou 10 exemplares de um guia sobre os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS).

2. Empréstimos: As bibliotecas realizaram um total de 58 mil empréstimos de livros em 2017.

3. Bibliotecários: Total de 23 bibliotecários, sendo 1 na Reitoria.

4. Quantitativo de bibliotecas: 11 em espaços construídos para este fim, 3 em espaços alternativos.

A Coordenação Geral de Bibliotecas participou das seguintes ações em 2017:

- Liberação de crédito orçamentário

Um ponto importante a ser ressaltado foi a aquisição de R\$ 3.170.000,00 em livros. Essa ação foi empreendida para consolidação dos cursos técnicos e para subsidiar a criação de cursos de graduação no âmbito dos *campi* do IFAM.

Cada *campus* possui um crédito orçamentário que utilizará para adquirir novos títulos e exemplares, conforme ata de registro de preços.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Realização de treinamentos do Portal de Periódicos da Capes com turma específica do IFAM, além de treinamento das bases de dados ScienceDirect, Scopus, Compendex e do gerenciador de referências Mendeley;

- Finalização do Plano de Atualização de Acervo e Política de desenvolvimento de coleções feita pela Comissão de Estudos Temáticos, o documento é exigido nas avaliações de cursos pelo Ministério da Educação;

- O IV Encontro de Representantes de Bibliotecas que foi um evento paralelo ao V Encontro Pedagógico do IFAM;

- Acompanhamento da avaliação dos cursos de logística, física EAD e presencial. Em média as bibliografias tiveram conceito 4, em uma escala de 1 a 5;

- Participação na implantação da biblioteca comunitária da Ilha do Baixo;

- Participação e apresentação de trabalhos no XXVII Congresso Brasileiro de Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação, a participação obteve apoio da reitoria do IFAM, com o pagamento de diárias e passagens para os bibliotecários;

- Instituição do Repositório Institucional do IFAM, Resolução CONSUP n. 62, de 13 de novembro de 2017;

- A empresa PROPED EDUCACIONAL EIRELI, doou ao IFAM, por meio desta Coordenação o software ABNT Fácil - Projeto de Pesquisa. Além do acesso nos computadores das bibliotecas que utilizam o Windows, tanto alunos quanto servidores podem baixar o software em seus PCs e Notebooks;

- Visita no campus de São Gabriel da Cachoeira para realizar o treinamento com os servidores da biblioteca, pois o campus está sem bibliotecário desde julho de 2016. É exigido que toda biblioteca possua bibliotecário (Lei n.4.084 de 30/06/1962), assim a coordenação geral acompanha e supervisiona os trabalhos realizados pela auxiliar de biblioteca à distância, enquanto a vaga de bibliotecário não é preenchida.

- As bibliotecas que compõem o SIBI, também realizam atividades de pesquisa e extensão. Alguns projetos desenvolvidos foram: Cineclube, Natal com a Pestalozzi, Clube das Manas e Leitor do Mês, Feira de Troca de Livros. Além da implantação de alas dos acervos específicos de: História e Cultura Africana e Indígena, História e cultura da Amazônia e Direitos Humanos e Cidadania.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

- Biblioteca virtual – foi iniciado o processo para assinatura da biblioteca virtual para acesso a todos do Instituto, tanto para alunos quanto para servidores, docentes ou técnicos administrativos, que ainda está em andamento.
- Acesso à coleção de normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) - no ano de 2017 houve 538 acessos e 670 visualizações das normas da ABNT.

2.3.1.6 Departamento de Assistência Estudantil

O Departamento de Assistência Estudantil do IFAM (DAES) congrega todos os programas, projetos, ações pedagógicas e assistenciais que contribuam para a Permanência e Êxito dos discentes em seus respectivos cursos e campus. Atua na elaboração, execução, monitoramento e avaliação do recurso da assistência estudantil (Seguridade Social); programas Socioassistencial e Integral; programa Alimentação Escolar; programa Seguro de Vida; Plano Estratégico de Ações de Permanência e Êxito. Assessora a execução das demandas internas e externas relacionadas aos direitos dos discentes, com participação ativa nas comissões temáticas de normas, processos administrativos, avaliação dos programas, orienta as equipes multiprofissionais dos campi presencialmente ou via tecnologia de informação e comunicação (TIC's).

A DAES também atua junto aos discentes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades e superdotação, visando a promoção da saúde, cultura, esporte e prática pedagógica, por meio de práticas integradas em inclusão digital e social, formação plena, produção de conhecimento, melhoria do desempenho acadêmico, assim como em bem estar biopsicossocial do discente.

Sem perder de vista a pactuação firmada por meio do Termo de Acordo e Metas envolvendo IFAM/ MEC/SETEC, no qual comprometemo-nos em aumentar o Índice de Eficiência Acadêmica para 60% até o ano de 2018 (Acórdão TCU/Plenário nº. 2267/2005); Vale lembra, também, o Acórdão TCU nº. 506/2013 que versa sobre a auditoria operacional que impõe a Rede Federal de Educação Profissional a necessidade de aprimoramento dos mecanismos de monitoramento e intervenção na problemática relacionada a evasão escolar. Destas orientações foi instituído no IFAM o Plano de Assistência Estudantil e Combate à Evasão na Rede Federal, denominado Plano Estratégico de Permanência e Êxito. A DAES e as respectivas equipes multiprofissionais dos campi vem apresentar os resultados conforme segue.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 15 - Índice dos discentes matriculados e frequentando cursos no IFAM no ano letivo de 2017, na categorização renda familiar

UNIDADE DE ENSINO	RENDA FAMILIAR					
	Até 1/2 SM (R\$ 468,50)	Mais de 1/2 SM a 1,0 SM (R\$ 468,50-937,00)	Mais de 1 SM a 1,5 SM (R\$ 937,01-1.405,50)	Mais de 1,5 SM a 2,5 SM (R\$ 1.405,51-2.342,50)	Mais de 2,5 SM a 3,0 SM (R\$ 2.342,51-2.811,00)	Mais de 3,0 SM (R\$ 2.811,00)
Campus Coari	73	146	217	38	02	
Campus Eirunepé	49	199	168	43	09	24
Campus Itacoatiara	30	434	78	163	32	51
Campus Humaitá	44	208	156	116	27	61
Campus Lábrea	503	88	16	09	02	04
Campus Avançado de Manacapuru	204	60	24	08	01	01
Campus Manaus Centro	54	3059	463	52	21	69
Campus Manaus Distrito Industrial	93	301	202	61	25	3
Campus Manaus Zona Leste	115	382	446	51	25	0
Campus Maués	230	219	148	36	09	02
Campus Parintins	98	322	95	19	04	0
Campus Presidente Figueiredo	206	164	44	24	06	01
Campus São Gabriel da Cachoeira	521	223	100	35	52	02
Campus Tabatinga	340	156	79	52	23	25
Campus Tefé	550	162	29	24	01	03
Total:	3012	6123	2265	736	239	246
Total em percentual (%)	23,31%	47,39%	19,85%	5,70%	1,85%	1,90%

Fonte: Q-Acadêmico; Serviço Social do Campus e Departamento de Assistência Estudantil-2017

A tabela acima apresenta dados que demonstram que no IFAM noventa e cinco por cento dos alunos matriculados possuem renda familiar em torno de meio salário mínimo a um e meio salário mínimo, ou seja, a maioria dos alunos do Instituto Federal do Amazonas é pertencente à família que ganha entre R\$468,50 e R\$2.342,50. Alunos cujas famílias ganham acima de dois e meio salários mínimos correspondem a menos de dez por cento do total de seu alunado. Estes índices demonstram que o IFAM está contribuindo para atender uma camada da sociedade que se encontra em vulnerabilidade social, bem como para a inclusão social, uma vez que a educação escolar e profissional é indubitavelmente um instrumento que propicia a ascensão social do indivíduo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 16 - Síntese dos discentes matriculados e frequentando cursos do IFAM no ano letivo de 2017, na categorização gênero, etnia e rede de ensino de procedência, conforme dados coletados junto ao Sistema Q-Acadêmico - Acórdão 2.267/2005.

UNIDADE DE ENSINO	GÊNERO		MAT	ETNIA					PROCEDÊNCIA-TIPO ESCOLA		
	MASC	FEM		TOTAL	Amarela	Branca	Parda	Negra	Indígena	Municipal	Estadual
Campus Coari	259	217	476	134	99	169	22	52	-	-	-
Campus Eirunepé	193	305	498	0	82	404	11	1	2	494	2
Campus Itacoatiara	315	473	788	5	78	675	27	3	12	714	62
Campus Humaitá	259	353	612	06	59	497	39	11	158	449	05
Campus Lábrea	324	373	697	0	189	466	06	36	56	641	0
Campus Avançado de Manacapuru	159	139	298	02	30	261	03	02	09	289	0
Campus Manaus Centro	2102	1616	3708	05	113	3504	92	04	-	-	-
Campus Manaus Distrito Industrial	497	188	685	197	054	418	16		-	-	-
Campus Manaus Zona Leste	470	804	1274	0	191	892	191	0	573	446	255
Campus Maués	295	343	638	03	50	542	29	08	236	397	04
Campus Parintins	178	162	440	02	23	390	19	06	121	319	
Campus Presidente Figueiredo	261	184	445	10	42	298	12	0	-	-	-
Campus São Gabriel da Cachoeira	407	482	889	0	6	113	1	769	146	740	03
Campus Tabatinga	304	371	675	185	52	385	12	41	190	479	6
Campus Tefé	274	495	769	04	54	684	07	20	87	668	14
TOTAL	6297	6505	12.802	553	1122	9687	487	953	1354	4471	342

Fonte: Q-Acadêmico; Serviço Social do Campus e Departamento de Assistência Estudantil-2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 17 - Síntese dos discentes matriculados e frequentando cursos do IFAM no ano letivo de 2017, atendidos com benefícios socioassistencial, na categorização renda familiar e planos ao concluir o curso, conforme dados coletados junto ao Sistema Q-Acadêmico - acórdão 2.267/2005

UNIDADE DE ENSINO	RENDA FAMILIAR						PLANOS AO CONCLUIR O CURSO		
	Até 1/2 SM (R\$ 468,50)	Mais de 1/2 SM a 1,0 SM (R\$ 468,50-937,00)	Mais de 1 SM a 1,5 SM (R\$ 937,01-1.405,50)	Mais de 1,5 SM a 2,5 SM (R\$ 1.405,51-2.342,50)	Mais de 2,5 SM a 3,0 SM (R\$ 2.342,51-2.811,00)	Mais de 3.0 SM (R\$ 2.811,00)	Emprego	Continuar estudos	Ainda não decidiu
Campus Coari	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Campus Eirunepé	49	199	168	48	9	24	63	282	153
Campus Itacoatiara	30	434	78	163	32	51	0	788	0
Campus Humaitá	44	208	156	116	27	61	248	243	121
Campus Lábrea	503	88	16	09	02	04	177	387	58
Campus Avançado de Manacapuru	204	60	24	08	01	01	104	169	25
Campus Manaus Centro	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Campus Manaus Distrito Industrial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Campus Manaus Zona Leste	115	382	446	51	25	0	420	280	319
Campus Maués	230	219	148	36	09	02	117	472	44
Campus Parintins		322	95	19	04	0	95	302	43
Campus Presidente Figueiredo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Campus São Gabriel da Cachoeira	521	223	100	35	52	2	444	402	0
Campus Tabatinga	340	156	79	52	23	25	166	325	184
Campus Tefê	550	162	29	24	01	03	411	323	35
TOTAL	1806	1690	1043	474	143	106	2128	3501	938

Fonte: Q-Acadêmico; Serviço Social do Campus e Departamento de Assistência Estudantil-2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 18 - Síntese dos discentes matriculados e frequentando cursos do IFAM no ano letivo de 2017, na categorização ingressante, por cota-professores da rede pública; projetos de melhoria da qualidade da educação básica; programas de apoio a estudantes com elevado desempenho; projetos de ações inclusivas sociais.

UNIDADE DE ENSINO	COMPONENTES/INDICADORES DA INSTITUIÇÃO TERMO DE ACORDOS DE METAS E COMPROMISSOS			
	Número de Ingressantes por Cota - Egressos da Rede Pública 2017	Número de Projetos de Melhoria da Qualidade da Educação Básica 2017	Número de programas de apoio a estudantes com elevado desempenho 2017	Número de projetos de ações inclusivas e tecnologias sociais 2017
Campus Coari	120	01	01	-
Campus Eirunepé	36	05	01	-
Campus Itacoatiara	172	0	01	0
Campus Humaitá	81	21	01	02
Campus Lábrea	70	01	01	0
Campus Avançado de Manacapuru	38	06	01	02
Campus Manaus Centro	317	01	01	-
Campus Manaus Distrito Industrial	135	01	01	-
Campus Manaus Zona Leste	225	01	01	-
Campus Maués	165	01	01	-
Campus Parintins	150	01	01	02
Campus Presidente Figueiredo	85	01	01	-
Campus São Gabriel da Cachoeira	198	01	01	-
Campus Tabatinga	60	01	01	0
Campus Tefé	38	07	03	0
TOTAL	1890	49	17	06

Fonte: Q-Acadêmico; Serviço Social do Campus e Departamento de Assistência Estudantil-2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 19 - Síntese dos discentes matriculados e frequentando cursos do IFAM no ano letivo de 2017, atendidos via programas bolsa permanência, seguro de vida em grupo, alimentação escolar, atleta com alto desempenho-JIF, conforme dados coletados junto ao Serviço social do Campus e Departamento de Assistência Estudantil - Acórdão TCU nº. 506/2013.

UNIDADE DE ENSINO	Programa Bolsa Permanência 2017	Programa Seguro de Vida em Grupo 2017	Programa de Alimentação Escolar 2017
Campus Coari	0	562	-
Campus Eirunepé	0	426	-
Campus Itacoatiara	0	612	-
Campus Humaitá	0	448	419
Campus Lábrea	0	588	473
Campus Avançado de Manacapuru	0	354	-
Campus Manaus Centro	0	3.808	-
Campus Manaus Distrito Industrial	107	1.119	-
Campus Manaus Zona Leste	41	1.606	-
Campus Maués	0	439	-
Campus Parintins	0	808	-
Campus Presidente Figueiredo	0	528	-
Campus São Gabriel da Cachoeira	37	773	841
Campus Tabatinga	0	725	-
Campus Tefé	0	580	-
TOTAL	185	13.376	1.733

Fonte: Q-Acadêmico; Serviço Social do Campus e Departamento de Assistência Estudantil-2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 20 - Síntese Demonstrativo do orçamento destinado ao Programa de Seguro de Vida em Grupo aos discentes no âmbito do IFAM, com base no quantitativo de discentes matriculados e frequentando cursos no IFAM no ano letivo de 2017

ANO 2017	Valor (R\$)
Janeiro	9.486,40
Fevereiro	9.486,40
Março	9.486,40
Abril	10.160,48
Mai	10.891,76
Junho	11.005,28
Julho	11.006,16
Agosto	11.006,16
Setembro	11.006,16
Outubro	11.020,24
Novembro	11.013,20
Dezembro	11.013,20
TOTAL	126.581,84

Fonte: 0000112- Reitoria

Tabela 21 - Síntese Demonstrativo do orçamento destinado a Assistência Estudantil, conforme Portaria N° 1.000/2011, que normatiza a execução e aplicação da Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFAM, em obediência ao Decreto n° 7.234, de 19 de julho de 2010, com base no quantitativo de discentes matriculados e frequentando cursos no IFAM no ano letivo de 2017

UNIDADE DE ENSINO	ASSISTÊNCIA ESTUDANTI 2017			TOTAL ORÇAMENTO RECEBIDO DE OUTRO CAMPUS R\$
	TOTAL ORÇAMENTO DESCENTRALIZADO R\$	TOTAL ORÇAMENTO EXECUTADO R\$	TOTAL ORÇAMENTO REPASSADO A OUTRO CAMPUS R\$	
Campus Humaitá	580.242,50	579.472,46	770,04	0,00
Campus Itacoatiara	466.269,60	357.701,90	108.567,70	0,00
Campus Manacapuru	400.943,67	400.943,67	0,00	0,00
Campus Tefé	558.003,88	558.003,88	0,00	0,00
Campus Eirunepé	450.980,55	560.312,91	0,00	109.332,36
Campus São Gabriel Da Cachoeira	817.623,24	817.623,24	0,00	0,00
Campus Manaus Zona Leste	1.467.824,82	1.450.357,57	17.467,25	0,00
Campus Manaus Centro	2.801.324,02	2.793.712,68	7.611,34	0,00
Campus Manaus Distrito Industrial	932.585,53	920.185,53	12.400,00	0,00
Campus Coari	545.494,66	543.848,00	1.646,66	0,00
Campus Parintins	716.454,01	713.704,01	2.750,00	0,00
Campus Tabatinga	658.772,60	658.772,60	0,00	0,00
Campus Presidente Figueiredo	521.866,14	517.908,53	3.957,61	0,00
Campus Maués	460.014,99	459.408,00	606,99	0,00
Campus Lábrea	623.457,79	616.949,80	6.507,99	0,00
TOTAL	12.001.858,00	11.948.904,78	162.285,58	109,332,36



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

TOTAL DEVOLVIDO

52.953,22

A tabela acima evidencia a distribuição do orçamento da Assistência Estudantil no ano de 2017, descentralizados para os *campi*. Como nos anos anteriores, o governo federal tem primado por não contingenciar nenhum percentual desta ação (2994) liberando 100% do orçamento.

Este recurso visa subsidiar um conjunto de ações no âmbito do Instituto, oferecendo condições para a melhoria do desempenho acadêmico dos discentes e agindo, preventivamente, nas situações de retenção e evasão, seja de caráter universal, seja por meio de Programas de Benefícios e Projetos integrais.

O Programa Socioassistencial tem como objetivo subsidiar um conjunto de ações que envolvam iniciativas voltadas à equidade de oportunidades e à melhoria das condições socioeconômicas dos discentes, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade. É implementado por meio de concessão de benefícios socioassistenciais aos discentes no IFAM.

O programa socioassistencial e o Programa Integral são regidos por meio de Editais Normativos e executado por cada Campus, tendo os Campi a responsabilidade de planejar, coordenar e executar todo o processo de seleção destes benefícios, bem como dar a devida publicidade às fases deste, tais como: divulgação, análise, publicação dos resultados e quaisquer outras informações pertinentes ao Processo.

Os valores de referência destinados a cada grupo de benefício para o Ano Letivo de 2017 foram reajustados com base no Índice de Preços ao Consumidor (IPC) dos últimos 12 (doze) meses, tendo ficado em:

Benefício Alimentação: consiste no repasse mensal do benefício para discentes, prioritariamente, em situação de vulnerabilidade social. É concedido mediante repasse direto do valor de até R\$ 190,00 (cento e noventa reais) mensais, ou fornecimento de refeição direto ao discente por meio de contratação de empresa terceirizada ou subsidiado, manipulado e produzido dentro e pelo próprio campus, conjugando recursos orçamentários provindos da ação 2994 e, também, do FNDE/PNAE (Programa de Alimentação Escolar);

Benefício Transporte: consiste no subsídio para o deslocamento do discente que não dispõe de meios para provê-lo, no percurso de sua residência até o campus, durante os dias letivos, em transportes coletivos. É concedido sob a forma de repasse direto ao discente do



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

valor de até R\$ 147,00 (cento e quarenta e sete reais) mensais na condição de ajuda de custo, ou fornecimento do serviço de transporte via condução escolar pelo campus;

Benefício Moradia: é um subsídio ofertado ao discente selecionado via processo seletivo em municípios distintos do Campus do IFAM, que não possua qualquer apoio familiar ou de terceiros para garantir sua moradia no município em que frequenta o curso. É concedido sob a forma de inclusão do discente no regime de internato do campus, ou repasse direto do valor de até R\$ 216,00 (duzentos e dezesseis reais) mensais, como forma de ajuda de custo para que o mesmo possa complementar o valor de seu aluguel no município onde está localizado o campus;

Benefício Alojamento: é um subsídio voltado aos discentes internos para contribuir na aquisição de produtos de uso pessoal para sua higiene, imprescindíveis à sua condição de discente inserido no Regime de Internato no campus. É concedido sob a forma de repasse direto ao discente do valor de até R\$ 91,00 (noventa e um reais) mensais ou distribuição mensal pelo campus do kit de higiene pessoal ao discente;

Benefício Creche: é o repasse direto do valor do benefício a título de ajuda de custo para apoiar ao discente, comprovadamente não possua apoio familiar, um responsável ou cuidador direto para seu(s) filho(s), com idade de até seis anos de idade, no turno em que frequenta o curso no IFAM. O valor do benefício é de até R\$ 216,00 (duzentos e dezesseis reais) mensais;

Benefício Material Didático-Pedagógico e Escolar: é o auxílio ao discente que não possua meios de custear despesas educacionais decorrentes de necessidades de material didático-pedagógico e material escolar relacionado à sua atividade educacional no IFAM. É concedido sob a forma de repasse direto ao discente no valor de até R\$ 115,00 (cento e quinze reais) mensais ou distribuição semestral pelo campus do kit material didático-pedagógico e Escolar.

Os Programas Integrais da Política de Assistência Estudantil do IFAM, também executados com o orçamento da Assistência Estudantil são compostos por um grupo de Projetos voltados para as linhas de ações: Programa de Atenção à Saúde; Programa de Apoio Psicológico; Programa de Apoio Pedagógico; Programa de Apoio à Cultura e o Esporte; Programa de Inclusão Digital; Programa de Apoio aos Estudantes com Deficiência, Transtornos Globais do Desenvolvimento e Altas Habilidades e Superdotação; Programa de Monitoria.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Estes Projetos são implementados por cada Campus, a partir da inclusão de discentes, docentes e técnicos administrativos que tenham como foco principal uma das seguintes linhas de ações especificadas acima. Em cada projeto o recurso em questão subsidia determinado número de discentes bolsistas, ajuda de custo para participação em eventos, assim como material de custeio para o desenvolvimento dos projetos.

Os Projetos integrais vêm sendo responsável pela principal fonte de renda dos discentes na maioria de nossos Campi, principalmente para os discentes em situação de vulnerabilidade, que, segundo depoimentos dos discentes durante as entrevistas sociais, são imprescindíveis para ajudar no sustento de suas famílias.

Tabela 22- Síntese Demonstrativo do orçamento destinado ao Programa de Alimentação Escolar no âmbito do IFAM, em atendimento a Lei Federal N° 11.947/2009, Resolução N° 32, de 24/08/2006, Resolução N° 33, de 10/08/2006, Resolução N° 38 de 16/07/2009, Resolução do CFN N° 358/2005, Portaria Interministerial N° 1.010/2006, Medida Provisória de N° 2.178-36/2001, Portaria Normativa N° 04, de 3 de julho de 2015; Acórdão do TCU N°506/2013, Nota Informativa N° 138/2015/DPE/DDR/SETEC/MEC, conforme quantitativo de discentes matriculados e frequentando cursos no IFAM no ano letivo de 2017

UNIDADE DE ENSINO	MERENDA ESCOLAR			TOTAL ORÇAMENTO RECEBIDO DE OUTRO CAMPUS R\$
	TOTAL ORÇAMENTO DESCENTRALIZADO R\$	TOTAL ORÇAMENTO EXECUTADO R\$	TOTAL ORÇAMENTO REPASSADO A OUTRO CAMPUS R\$	
Campus Humaita	83.442,00	120.325,67	0,0	36.883,67
Campus Itacoatiara	34.198,00	34.198,00	0,00	0,00
Campus Manacapuru	14.256,00	9.976,43	4.279,57	0,00
Campus Tefe	67.398,00	41.919,96	25.478,04	0,00
Campus Eirunepe	45.012,00	0,00	45.012,00	0,00
Campus Sao Gabriel Da Cachoeira	99.130,00	292.564,94	0,00	193.434,94
Campus Manaus Zona Leste	122.000,00	85.400,00	36.600,00	0,00
Campus Manaus Centro	181.186,00	181.186,00	0,00	0,00
Campus Manaus Distrito Industrial	74.810,00	71.546,00	3.264,00	0,00
Campus Coari	62.044,00		62.044,00	0,00
Campus Parintins	80.518,00	80.517,95	0,05	0,05
Campus Tabatinga	99.374,00	39.998,20	59.375,80	0,00
Campus Presidente Figueiredo	58.634,00	58.634,00	0,00	0,00
Campus Maues	84.804,00	84.803,11	0,89	0,89
Campus Labrea	94.712,00	90.701,49	4.010,51	0,00
TOTAL	1.201.518,00	1.191.771,75	240.064,86	230.319,55



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

TOTAL DEVOLVIDO AO FNDE

9.746,25

O Programa da Alimentação Escolar implementado no âmbito do IFAM toma por base a lei 11.947/2009, que prevê em seu *art. 2º incisos II e III* respectivamente, a inclusão da educação alimentar e nutricional no processo de ensino e aprendizagem, perpassando pelo currículo escolar, na perspectiva da segurança alimentar e nutricional e a universalidade do atendimento aos alunos matriculados na rede pública de educação básica.

Como podemos observar na tabela 29, apesar de um conjunto de ações implementadas em nossos *campi* desde 2013, uma pequena minoria de nossos *campi* ainda não conseguiram operacionalizar os recursos advindos do PNAE- Programa Nacional de Alimentação do Escolar, relativos ao ano de 2017, destes, a maioria declaram encontrarem dificuldades para sua correta execução do programa, ocasionando nos últimos meses um remanejamento interno entre parte de nossos *campi*, a exemplo dos *campus* de São Gabriel da Cachoeira e Humaitá, que receberam recursos advindos dos *campi* de Coari, Eirunepé, Tefé, CMZL, CMDI e Tabatinga. Mas, apesar de todo esse esforço, ainda deixamos de executar cerca de R\$ 9.746,25 (nove mil, setecentos e quarenta e seis reais e vinte e cinco centavos), os quais retornaram ao FNDE.

Ao analisarmos as principais dificuldades encontradas no processo de implementação do PNAE no âmbito do IFAM, chega-se à conclusão de que em se tratando de Região Amazônica nossos *Campi* ficam localizados em sua grande maioria em municípios longínquos, cuja via de acesso são os rios da Amazônia que possuem dinâmica peculiar, ou seja, a enchente e a vazante. O município de Eirunepé é um exemplo, pois uma viagem da capital a este município dura aproximadamente 20 dias, o que inviabiliza qualquer processo de aquisição de alimentos que não seja dentro do próprio município.

Dentre as dificuldades que dificultam a execução do programa de alimentação escolar no âmbito dos *campi* estão:

a) Insuficiência de recurso financeiro do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) para execução do PNAE pelo *campus*;

Como é de conhecimento dos Institutos Federais de Educação, a base do recurso financeiro do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) para execução do PNAE é aferida pelo número de alunos contabilizados no censo. Nos Institutos Federais de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Educação, há que se registrar que não há complementação do programa de alimentação escolar por parte do governo, como ocorre nos níveis estadual e municipal.

b) Estrutura física- A estrutura física para atender o FNDE, como cozinha e refeitório, está em processo de instalação nos campi novos como o *campus* Itacoatiara, Manacapuru e Tefé. Os *campi* da Capital que apresentam uma estrutura mais consolidada possuem cozinha e refeitório, bem como o *campus* São Gabriel da Cachoeira e Lábrea. Alguns *campi* do interior, devido à sua localização geográfica e dificuldade de acesso, ainda não contemplam em 100% a estrutura física, contudo, não é empecilho para que a alimentação escolar deixe de acontecer, como ocorre nos *campi* Parintins, Tabatinga, Presidente Figueiredo, Humaitá, Maués, Tefé, que utilizam o espaço de convivência para consumo.

c) Recursos Humanos – os *campi* trabalham com o recurso humano terceirizado para garantir a merenda escolar. O recurso para o pagamento é proveniente do orçamento de manutenção dos *campi*.

d) Equipamentos e Utensílios – mesmo não tendo orçamento para a aquisição de bens de capital como freezer, mesas, armários, utensílios, entre outros, os *campi* fornecem a merenda escolar utilizando alimentação semi-pronta, como café, leite, biscoito, pão doce, ou, fornecem frutas in natura como banana, melancia, abacaxi, laranja, entre outras.

e) Planejamento de ações para a implementação da merenda escolar. Nota-se nos *campi* um planejamento para a implementação da merenda escolar, com um plano de trabalho da nutricionista e orientação do Departamento de Assistência Estudantil. Este planejamento resultou em uma oferta maior da merenda escolar entre os *campi*, ampliando para mais de 80% dos *campi* que conseguiram aplicar o recurso, parcialmente ou totalmente. Este percentual só foi possível atingir porque o planejamento envolveu recurso da fonte 100.

f) Considerações a respeito do Censo Escolar - a Resolução/CD/FNDE nº26 de 2013 (BRASIL, 2013) preconiza no Artigo 4º, “serão atendidos pelo PNAE os alunos matriculados na educação básica das redes públicas federal, estadual, distrital e municipal, em conformidade com o Censo Escolar do exercício anterior realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, do Ministério da Educação – INEP/MEC”. Porém, essa metodologia já não atende hoje as reais necessidades do programa, tendo em vista que o aumento de matrícula ocasionado no segundo semestre não é repassado para o orçamento da alimentação escolar do mesmo período, já que o censo escolar utilizado para o repasse do recurso é o do exercício anterior, o que causa um descompasso entre o repasse orçamentário e o quantitativo de alunos matriculados. Outra situação a ser observada diz



respeito ao não repasse de recurso aos alunos que ficam retidos além do tempo regular de seus respectivos cursos, o que restringe, ainda mais, os valores destinados a alimentação escolar se relacionarmos recurso x matrícula.

2.3.2 Indicadores e Resultados da Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

A PPGI é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM.

2.3.2.1 Pesquisa

No exercício de 2017, a instituição desenvolveu pesquisa científica e tecnológica realizada por seu quadro profissional e por estudantes do ensino profissional, técnico, tecnológico, licenciatura e pós-graduação *lato e stricto sensu*, com a consequente difusão desse conhecimento, por meio dos seus programas de iniciação científica e de incentivo à inovação.

a) Programas de Bolsa de Iniciação Científica

Como modo de possibilitar aos servidores pesquisadores interagirem com os alunos no desenvolvimento de projetos de pesquisa, integrados ao ensino e extensão, o IFAM possui os Programas de Iniciação Científica PIBIC/IFAM e PIBIC-Jr/IFAM. Foi disponibilizado, em 2017, o quantitativo de 167 (cento e sessenta e sete) bolsas institucionais, com recursos do IFAM, e 80 (oitenta) bolsas com agências de fomento (CNPq e FAPESAM), totalizando 247 (duzentas e quarenta e sete) bolsas relativas ao período 2017/2018, conforme Quadro 39, com o objetivo de:

✓ Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;

✓ Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no país, e;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

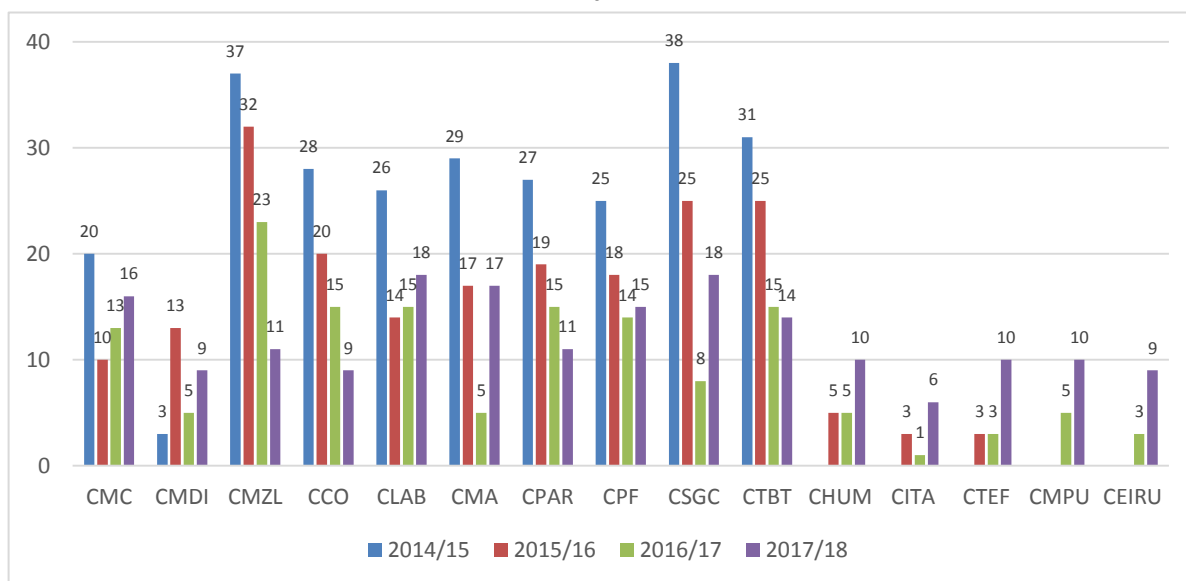
CCo	---	---	---	---	09	01	10
CLab	---	---	---	---	18	01	19
CMa	---	---	---	---	17	01	18
CMC	10	05	16	10	---	03	44
CMDI	05	05	09	---	---	---	19
CMZL	15	---	11	04	---	01	31
CPar	---	---	---	---	11	---	11
CPF	---	---	---	---	15	---	15
CSGC	---	---	---	---	18	---	18
CTbt	---	---	---	---	14	01	15
CHum	---	---	---	---	10	02	12
CIta	---	---	---	---	06	---	06
CTef	---	---	---	---	10	---	10
CMpu	---	---	04	---	06	---	10
CEiru	---	---	---	---	09	---	09
Total	30	10	40	14	143	10	247

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.

O gráfico 21 apresenta a variação do número de bolsas de PIBIC-Jr nos períodos de 2014/15, 2015/16, 2016/17 e 2017/18, com destaque negativo para os *campi* CMZL, Coari e Parintins, com quedas de 70,3%, 67,9% e 59,3%, respectivamente. Os destaques positivos são os *campi* Humaitá, Itacoatiara, Tefé, Manacapuru e Eirunepé. Os *campi* Humaitá, Itacoatiara e Manacapuru registram crescimento de 100% em relação às suas primeiras participações; o *campus* Eirunepé cresceu 200% e o *campus* Tefé saltou 233,3%. Estas variações têm relação com a capacidade de orientação do *campus* e a disponibilidade dos alunos, havendo ajustes das bolsas com outros *campi*, o que explica a perda em uns e o crescimento em outros.



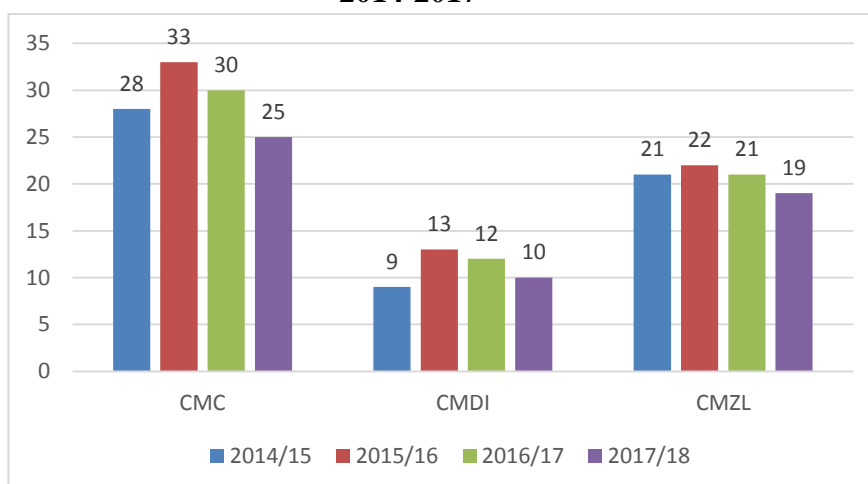
Gráfico 20 - Variação do número de bolsas de PIBIC Jr – Ensino Técnico, período 2014-2017



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.

O gráfico 21 apresenta a variação do número de bolsas de PIBIC (Graduação) nos períodos de 2014/15, 2015/16, 2016/17 e 2017/18, com pouca variação no período dos últimos 3 anos, mas com uma constante redução, resultado da diminuição do número de bolsas oferecidos pela FAPEAM.

Gráfico 21 - Variação do número de bolsas PIBIC – Graduação por campus no período 2014-2017



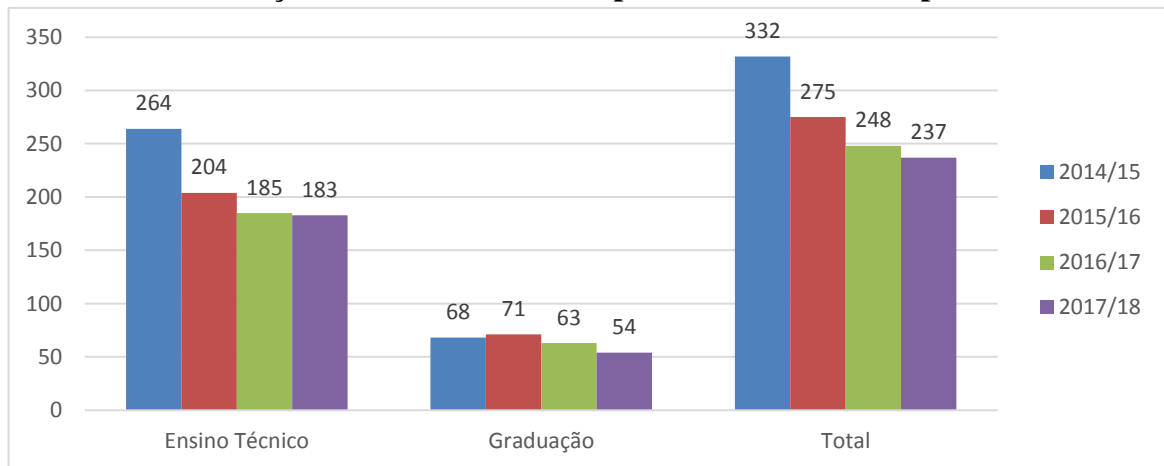
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

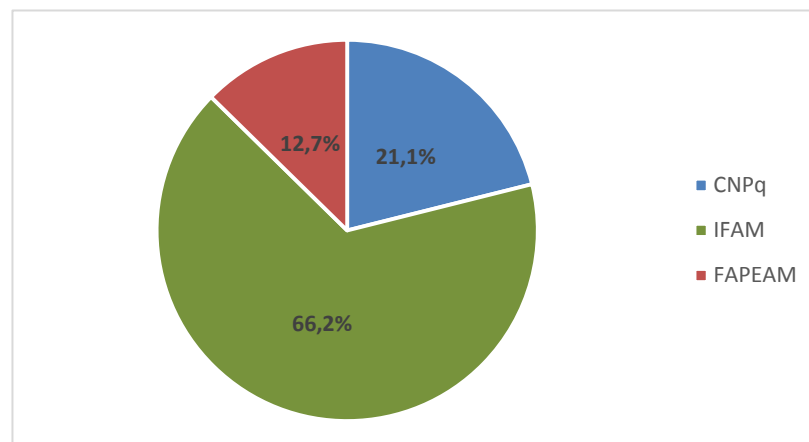
O gráfico 22 apresenta a variação do número total de bolsas de IC-Jr/IC nos períodos de 2014/15, 2015/16, 2016/17 e 2017/18, e o Gráfico 24 a distribuição das bolsas de 2017 em função da fonte de financiamento. É possível observar uma redução gradativa do número de bolsas, resultado da redução de orçamento imposta pelo MEC e da diminuição de bolsas oriundas das agências de fomento, causando reconfiguração dos gastos e redução tanto nas bolsas de PIBIC quanto de PIBIC-Jr. Esta situação atinge o cumprimento do Termo de Acordos e Metas - TAM entre o IFAM e o MEC.

Gráfico 22 - Variação do número de bolsas por nível de ensino no período 2014-2017



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria. Este gráfico considera a soma das bolsas institucionais, CNPq e FAPEAM.

Gráfico 23 - Distribuição de bolsas por Agência de Financiamento



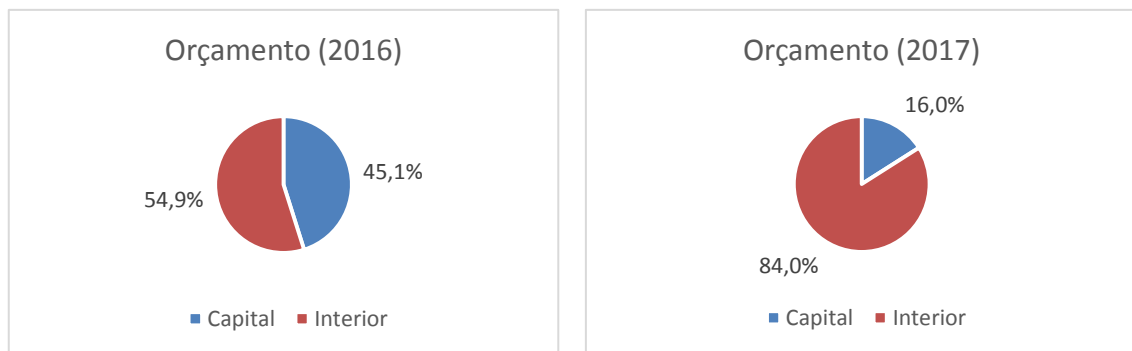
Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Cabe ressaltar que o IFAM tem aumentado o número de bolsas financiadas com recursos próprios, visando minimizar as perdas devido ao corte das agências de fomento, com foco maior aos *campi* do interior, como representa Gráfico 24, com a distribuição de recursos próprios do IFAM para o pagamento de bolsas.

Gráfico 24 - Distribuição de recursos próprios do IFAM para o pagamento de bolsas



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.

b) Programa de Apoio ao Desenvolvimento Científico e de Inovação Tecnológica – PADCIT (Edital nº 002/2017/PPGI/IFAM)

O Programa de Apoio ao Desenvolvimento Científico e de Inovação Tecnológica (PADCIT) do IFAM está focado no apoio aos projetos de pesquisa e aos servidores interessados no desenvolvimento de Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica.

O investimento feito no PADCIT ao longo de 2017 foi de cerca de R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais) financiados pelo IFAM. O recurso visa fomentar projetos de pesquisa, com base nos critérios de seleção estabelecidos em Edital.

Como resultado desta ação, 33 projetos de todas as unidades foram submetidos, gerando uma cultura de desenvolvimento de projetos no IFAM, e tem-se a expectativa de incremento no número de submissão de patentes ao longo de 2018, com os resultados obtidos nos projetos. O edital previa a homologação de 15 projetos, contudo somente 10 foram homologados em função de cortes no orçamento. A lista com os projetos aprovados e executado em 2017 pode ser acessada através do link - <http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/pesquisa-e-inovacao/arquivos-ppgi/ResultadoFinal.pdf>.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

c) 14ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – Edital nº 006/2017/PPGI/IFAM

Esta ação teve como finalidade financiar os planos de trabalhos para a realização da 14ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia nos *campi* do IFAM (Tabela 24).

Tabela 24 - Valores repassados aos *campi* para financiamento da SNCT

14ª Semana Nacional de Ciência e Tecnologia – SNCT	
Campus	Valor (R\$)
COARI	4.500,00
LÁBREA	5.000,00
MANAUS CENTRO	4.000,00
MANAUS DISTRITO INDUSTRIAL	4.000,00
MANAUS ZONA LESTE	4.000,00
MAUÉS	4.500,00
PARINTINS	4.500,00
PRESIDENTE FIGUEIREDO	4.000,00
S. G. DA CACHOEIRA	5.000,00
TABATINGA	5.000,00
HUMAITÁ	5.000,00
TEFÉ	4.500,00
ITACOATIARA	4.000,00
EIRUNEPE	5.000,00
MANACAPURU	4.000,00
TOTAL	67.000,00

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.

Com o tema principal “A Matemática está em tudo”, a 14ª Semana de Ciência e Tecnologia objetivou principalmente mobilizar servidores, em especial docentes, e discentes, em torno de temas e atividades de Ciência e Tecnologia, valorizando criatividade, a atitude científica e a inovação.

No âmbito do IFAM, a 14ª SNC, além de discutir o tema central definido pelo ministério, tem como objetivo apresentar trabalhos técnico-científicos desenvolvidos em cada *campus*, incentivar a formação de profissionais na área para pesquisa e extensão, promover o intercâmbio técnico-científico-cultural entre profissionais e a população possibilitando o conhecimento e a discussão dos resultados, a relevância e o impacto da aplicação das pesquisas científicas e tecnológicas na região.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Importante observar que houve uma redução de 46% dos valores de financiamento da SNCT, em função da redução orçamentária/contingenciamento no ano de 2017.

d) Parcerias com Indústrias

Em atendimento à sua missão, no que se refere à parceria com a indústria para o desenvolvimento de pesquisa aplicada, em 2017 foram desenvolvidos 06 (seis) projetos de parcerias com vistas ao desenvolvimento de pesquisa aplicada, utilizando recursos de P&D externos, com as empresas Bike Norte S/A, Daikin Ar Condicionado Amazonas LTDA (2 projetos), Caloi Norte S/A (2 projetos) e Samsung Eletrônica da Amazônia (curso técnico), todas do Polo Industrial de Manaus. Esta ação, além de atender o preceito legal de pesquisa aplicada do IFAM, atende também ao Termo de Acordos e Metas - TAM.

e) Núcleo de Inovação Tecnológica

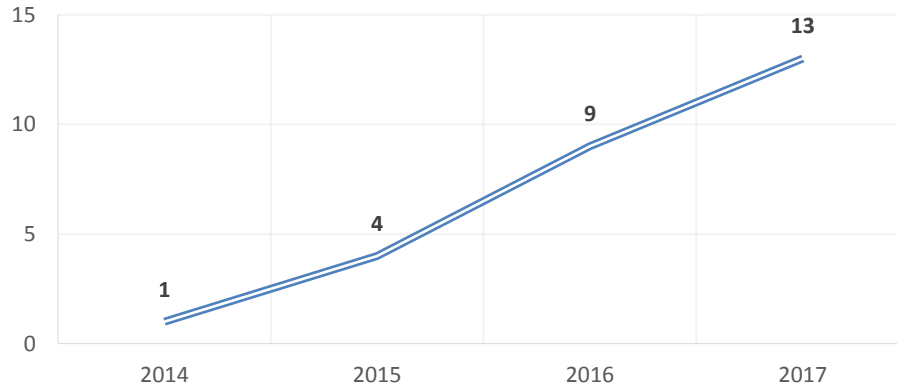
Criado para atender aos preceitos da Lei nº 10.973/2004 (Lei da Inovação), o Núcleo de Inovação Tecnológica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia (NIT/IFAM) é um órgão vinculado à Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PPGI). O NIT/IFAM tem o princípio de criar oportunidades de integração da pesquisa tecnológica com as demandas das empresas e/ou validar tecnologias inovadoras de forma a aliar os esforços de coordenação do desenvolvimento conjunto para a região e para o país.

Em 2017, o NIT incentivou, acompanhou, contribuiu e financiou, junto aos pesquisadores, no depósito de 04 (quatro) patentes, tendo agora o IFAM um quantitativo de 13 (treze) patentes depositadas. Esta é uma ação estratégica que vem apresentando um crescimento gradual, não sendo ainda maior em função dos poucos recursos disponíveis para incentivo à inovação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Gráfico 25 – Depósito de Patentes (2014-2017)



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.

2.3.2.2 Pós-Graduação

Com a missão de prestar apoio e orientação aos *campi* no encaminhamento dos processos de criação e avaliação dos cursos de pós-graduação *lato* e *stricto sensu*, bem como assessorar a Pró-Reitoria na aplicação e atualização das diretrizes e regulamentos dos referidos cursos de pós-graduação, a Diretoria de Pós-Graduação têm atuado de maneira a aumentar a participação de servidores em Programas de Pós-Graduação.

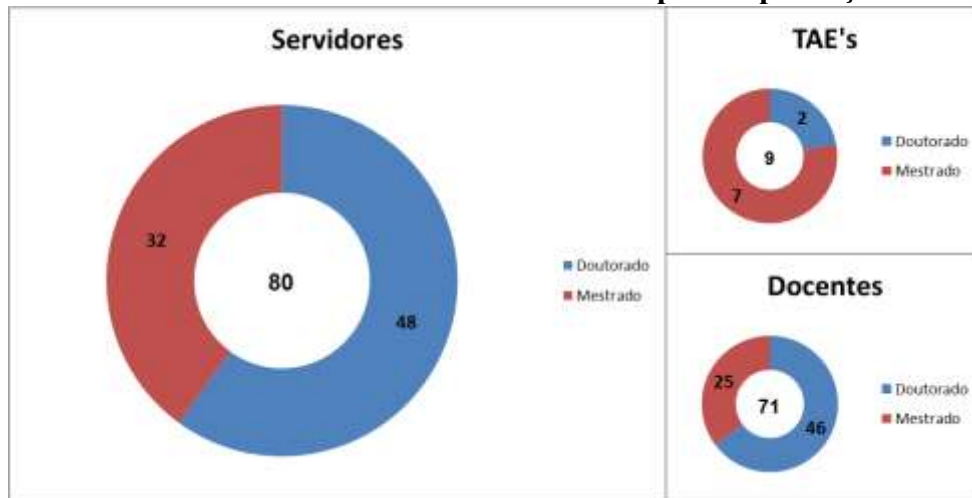
a) Capacitação de servidores

Em 2017, 80 servidores do IFAM estiveram afastados para Programas de Pós-Graduação, dos quais cerca de 90% são Professores de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico. Dentre estes, 60% dos afastamentos são para Doutorado.

No segmento docente, aproximadamente 65% dos afastamentos são para Doutorado, enquanto que no segmento TAE, aproximadamente 78% são para Mestrado.



Gráfico 26 - Servidores afastados para capacitação 2017



Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.

Atualmente o Instituto Federal do Amazonas possui três cursos de Pós-Graduação *stricto sensu* em nível de mestrado profissional, devidamente aprovados e reconhecidos pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de nível Superior-CAPES, e em funcionamento no *campus* Manaus Centro. São eles:

I – O Mestrado Profissional em Ensino Tecnológico – MPET

É um Programa de Pós-Graduação do IFAM e possui quadro de docentes constituído por professores doutores do quadro permanente do IFAM. Em 2017, teve sua primeira avaliação pela CAPES, tendo sido sua nota elevada para 4, permitindo a submissão de projeto para ofertar o curso em nível de doutorado, cujo resultado ainda está sendo aguardado.

II - O Mestrado Profissional em Ensino de Física – MNPEF

Faz parte de uma rede nacional, nota 4, e está vinculado a Sociedade Brasileira de Física – SBF. No Amazonas há o Polo 22, uma Cooperação entre o *campus* Manaus Centro/IFAM e a Universidade Federal do Amazonas – UFAM. Sua primeira turma teve início em fevereiro de 2014.

III – O Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica – ProfEPT



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

É um programa em rede nacional, nota 3, tendo o Instituto Federal do Espírito Santo - Ifes - como Coordenador Nacional. Composto inicialmente por 18 polos, o IFAM era o único da região norte. Sua primeira turma teve início em agosto de 2017.

Tabela 25 - Cursos de Pós-Graduação *Lato e Stricto Sensu* do IFAM.

Curso	Alunos
Mestrado em Educação Tecnológica – MPET	81
Mestrado Em Ensino de Física – MPEF	46
Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica –	30

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração

b) Publicação da Produção Científica-Acadêmica do IFAM/2017

A publicação no IFAM é incentivada através de dois periódicos científicos, a Revista Igapó e a Revista EDUCITEC - Revista de Estudos e Pesquisas sobre Ensino Tecnológico. A primeira possui caráter multidisciplinar, e tem como objetivo contribuir para a divulgação do conhecimento científico nas diversas áreas do conhecimento. A segunda, é um periódico científico com acesso livre, organizado pelo Mestrado Profissional de Ensino Tecnológico (MPET) do IFAM, com o objetivo de contribuir com a disseminação da ciência, ampliando o espaço destinado a produção científica com temas voltados para o ensino tecnológico, educação e áreas afins.

Editada semestralmente no formato eletrônico, a Revista Igapó está aberta em caráter permanente, fluxo contínuo, à submissão de artigos inéditos, busca discutir questões contemporâneas de diversas linhas de pesquisa o que assegura seu caráter interdisciplinar, estimulando o diálogo entre as mais diversas áreas do conhecimento. Em 2017, a mesma obteve Qualis/CAPES nas seguintes áreas: Ciências ambientais (Qualis C); Química (Qualis C); Sociologia (Qualis C); Zootecnia/Recursos Pesqueiros (Qualis C); Ensino (Qualis B5); Interdisciplinar (Qualis B5) e Materiais (Qualis B4). A Revista Igapó publicou em 2017 as Edições Vol. 11, n. 1; Vol. 11, n.2; além de uma Edição Especial comemorativa em alusão aos seus 10 anos. Os periódicos com os artigos e autores podem ser acessados no link - <http://www.ifam.edu.br/igapo/>.

A EDUCITEC publica artigos, relatos de experiências e resenhas. O público alvo da revista são docentes dos diferentes níveis de ensino, pesquisadores do campo da educação e estudantes. Este ano manteve sua publicação semestral com os volumes de junho e dezembro.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Como resultado da sua primeira avaliação Qualis/CAPES, obteve classificação B1 na área de ensino. Importante ressaltar que na rede dos Institutos Federais apenas 5 revistas científicas possuem classificação B1, entre estas a EDUCITEC. Os periódicos com os artigos e autores podem ser acessados no link - <http://www.ifam.edu.br/educitec/>.

c) Convênios/Parceiras – Qualificação do Servidor

Em 2017, estiveram ativas as seguintes parcerias para a Pós-Graduação:

Quadro 40- Servidores participantes dos programas de qualificação por convênio e parcerias

Programa de Pós-Graduação	Nº de servidores participantes
Mestrado Acadêmico em Educação Agrícola da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro – PPGEA/UFRRJ	30
Mestrado Profissional em Educação Escolar da Universidade Federal de Rondônia – MEPE/UNIR. Parceria IFRO/IFAM/UNIR	05
Mestrado Profissional em Ensino Tecnológico deste Instituto - MPET/IFAM - turma para servidores do IFAM	11
Mestrado Profissional em Rede Nacional para o Ensino das Ciências Ambientais - PROFCIAMB/UFAM no IFAM <i>campus</i> Tabatinga	16
Mestrado Profissional em Rede em Educação Profissional e Tecnológica - ProfEPT	15
Doutorado em Educação em Ciências e Matemática da Rede Amazônica de Educação em Ciências e Matemática - Polo Acadêmico da Universidade Estadual do Amazonas	01

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Elaboração Própria.

d) Acordos de Cooperação de Pesquisa e Pós-Graduação Nacional e Internacional

Os convênios mantidos ou assinados, em 2017, foram:

1. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – IFAC;
2. Universidade Federal do Amazonas - UFAM;
3. Instituto Federal de Rondônia - IFRO;
4. Universidade de Rondônia - UNIR;
5. Universidade de Lisboa – Portugal;
6. Universidade do Porto – Portugal;
7. Universidade do Minho – Portugal;
8. Instituto Politécnico do Porto – Portugal;



9. Universidade de Santiago de Compostela - Espanha

Estas ações de parcerias, tanto para a qualificação de servidores (Quadro 40) quanto para a execução de projetos e programas conjuntos, vai ao encontro do atendimento das demandas de incremento no número de profissionais com mestrado e doutorado e na melhoria dos projetos de pesquisa do IFAM, ao desenvolvê-los em parceria com instituições de renome em sua área de atuação. A materialização das ações potenciais destas parcerias tem ocorrido dentro dos limites orçamentários do IFAM.

2.3.3 Indicadores e Resultados da Extensão

A gestão da extensão no Instituto Federal do Amazonas é conduzida pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), que tem por finalidade promover as ações de extensão do IFAM articulando o saber fazer acadêmico com a realidade socioeconômica e cultural da região, visando o processo de formação de pessoas e de geração de conhecimento, para obtenção de competências necessárias à atuação profissional e à formação cidadã e para o desenvolvimento de sua práxis extensionista. A PROEX conta com uma equipe fortemente articulada e comprometida juntamente com a eficiente atuação dos setores de extensão dos *campi*, e ainda tem participação efetiva no Fórum de Extensão da Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica FORPROEXT, dentre outros colegiados de extensão.

As ações de extensão constituem-se num processo educativo, cultural e científico que articulam o ensino e a pesquisa de forma indissociável para viabilizar uma relação construtiva e transformadora entre o IFAM e a sociedade e são planejadas anualmente tanto pela PROEX quanto pelos setores de extensão dos *campi* constituindo seu Plano de Metas.

Em 2017, apesar do contingenciamento financeiro por que passaram as Instituições Federais, a PROEX cumpriu o seu planejamento apresentando avanços significativos.

As ações, em sua maioria, foram realizadas via edital e o acompanhamento por meio de formulários próprios, prestações de contas, relatórios parciais e finais, além das apresentações orais feitas pelos bolsistas. Somado a isso, semestralmente é enviado, aos *Campi*, o mapa de acompanhamento das ações para preenchimento pelos gestores extensionistas.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

As ações de extensão são classificadas em programas, projetos, cursos, eventos, prestação de serviços, produção e publicação, acompanhamento de estágios e egressos, visitas técnicas e gerencias e parcerias/cooperações.

a) PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO – PIBEX

O Programa constitui-se por edital de chamada de extensão e desenvolvimento tecnológico, com a submissão de propostas na forma de projetos. A PROEX lançou o Edital Nº 02-PROEX/IFAM, de 24 de março de 2017, pelo qual foram inscritas 92 propostas, das quais 69 (sessenta e nove) foram selecionadas, com 1 (um) bolsista por projeto. Destes 69 projetos, 19 (dezenove) foram destinados a discentes de cursos de Nível Superior e 50 (cinquenta) a discentes de cursos Técnicos de Nível Médio, com duração de 6 (seis) meses e início das atividades em 22 de maio e encerramento em 22 novembro de 2017.

Foram disponibilizados R\$ 202.200,00 (duzentos e dois mil e duzentos reais), divididos entre bolsas de nível médio no valor unitário de R\$ 200,00 (duzentos reais) e nível superior a R\$ 400,00 (quatrocentos reais), mensais e auxílio financeiro para custear pequenas despesas durante o desenvolvimento do projeto no valor de R\$ 1.500,00 (Hum mil e quinhentos reais), cada. Dos 69 projetos, apenas 66 receberam auxílio financeiro totalizando R\$ 99.000,00 (Noventa e nove mil). Dois projetos foram cancelados e um foi executado sem o recebimento do auxílio financeiro. O restante, R\$ 103.200,00 (cento e três mil e duzentos reais) foi destinado ao pagamento dos bolsistas, num total de 67 discentes.

Dos 15 *campi* do IFAM, somente 1 (um), o *campus* Itacoatiara não participou do certame, mantendo-se um excelente nível de participação no programa (85%).

No Quadro 41 pode-se observar o número dos projetos realizados, por *campus*, com seus respectivos números de participantes. Cabe destaque ao significativo aumento do número de discentes voluntários participando nos projetos.

Quadro 41 - PIBEX - Projetos Realizados, por *campus* – Ano 2017

<i>campus</i>	Nº de projetos aprovados	Nº de projetos realizados	Nº de Servidores	Nº de Discentes		Auxílio financeiro para projetos	Bolsas
				Bolsistas	Voluntários		
Manacapuru	1	1	1	1	0	R\$ 1.500,00	R\$ 1.200,00
Coari	6	6	12	6	6	R\$ 7.500,00	R\$ 7.200,00
Eirunepé	3	3	6	3	5	R\$ 4.500,00	R\$ 3.600,00
Humaitá	6	6	12	6	29	R\$ 9.000,00	R\$ 7.200,00
Lábrea	2	2	4	2	0	R\$ 3.000,00	R\$ 2.400,00



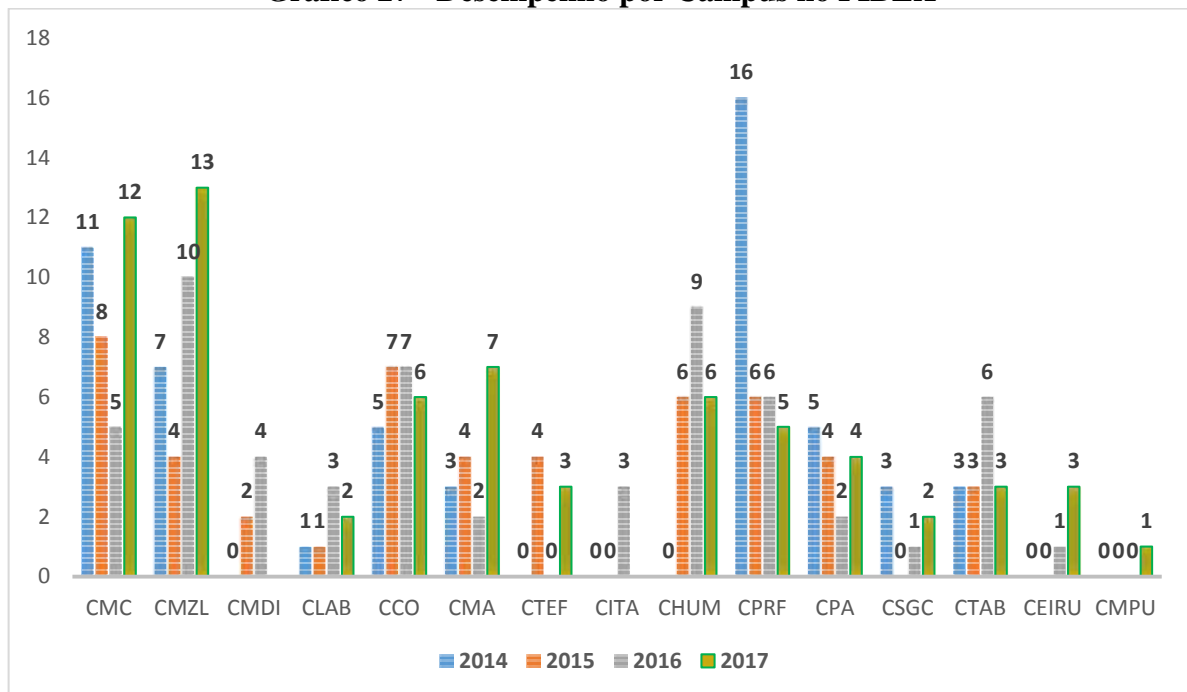
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Manaus Centro	12	12	24	12	31	R\$ 18.000,00	R\$ 27.600,00
Manaus D. Industrial	1	0	0	0	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Manaus Zona Leste	13	13	26	13	19	R\$ 19.500,00	R\$ 25.500,00
Maués	7	7	7	7	0	R\$ 10.500,00	R\$ 8.400,00
Parintins	5	4	8	4	0	R\$ 6.000,00	R\$ 4.800,00
Presidente Figueiredo	5	5	10	5	3	R\$ 7.500,00	R\$ 6.000,00
São Gabriel da Cachoeira	2	2	4	2	0	R\$ 3.000,00	R\$ 2.400,00
Tabatinga	3	3	6	3	0	R\$ 4.500,00	R\$ 3.600,00
Tefé	3	3	6	3	0	R\$ 4.500,00	R\$ 3.600,00
TOTAL	69	67	126	67	93	R\$ 99.000,00	R\$ 103.500,00

Fonte: Coordenação Geral de Programas e Projetos, 2017

Note-se que 2 (dois) projetos não foram realizados, um do *campus* Manaus Distrito Industrial e o outro do *campus* Parintins. Isso ocorreu em razão de problema na abertura de conta junto ao Banco do Brasil. Nos gráficos 27 e 28 apresenta-se a variação do quantitativo de projetos desenvolvidos no PIBEX, no período de 2014 a 2017, por *campus*.

Gráfico 27- Desempenho por Campus no PIBEX



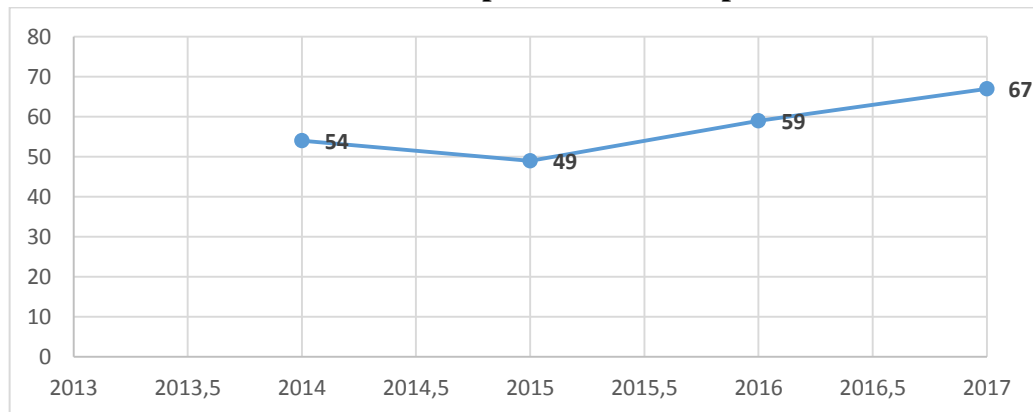
Fonte: Coordenação Geral de Programas e Projetos, 2017

Observa-se a variação no número de projetos, com destaque para o *campus* Presidente Figueiredo, que em 2014 aprovou 16 projetos, e em 2017, apenas 05. Os *campi* onde a



pontuação foi 0 (zero) não submeteram propostas aos editais. Porém, fica clara a participação constante dos 15 *campi*.

Gráfico 28- Desempenho do PIBEX por ano



Fonte: Coordenação Geral de Programas e Projetos, 2017

O gráfico 28, acima, mostra uma variação crescente no número de projetos por ano. Observa-se que em 2015, houve diminuição no número de projetos, que se deu em razão do aumento do número de bolsas, que passou a ser 2 por projeto, por solicitação dos gestores de extensão dos *campi*. Em 2016 e 2017 voltou a ser apenas 1, em razão de contingenciamento de recursos.

b) PROGRAMA DE APOIO A EVENTOS DE EXTENSÃO - PAEVE

O PAEVE visa impulsionar a realização de ações de extensão, na modalidade Evento, envolvendo a sua comunidade acadêmica e a comunidade externa, com vistas à divulgação da produção extensionista do IFAM e à socialização de saberes entre os partícipes, contribuindo para o fortalecimento da relação indissociável entre ensino, pesquisa e extensão, através da concessão de auxílio financeiro para custeio dos projetos selecionados.

Em 2017, por meio dos editais de nº 03 - Chamada de propostas para realização de Eventos Culturais de Extensão, e nº 04 - Chamada de propostas para adesão de Mostra de Extensão, foram selecionados 47 projetos, sendo 32 contemplados para eventos culturais e 15 para a realização da Mostra de Extensão, com a participação de todos os *campi* do IFAM. Os recursos financeiros somaram R\$160.000,00 (cento e sessenta mil reais), que foram distribuídos entre os projetos selecionados de ambos editais.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

As Mostras de Extensão têm por objetivo socializar conhecimentos e experiências entre a comunidade interna e externa. Nos eventos foram apresentados os resultados dos trabalhos realizados pelos *campi*, por meio dos programas, projetos, cursos e eventos, tais como workshops, exposição de pôsteres, apresentações culturais, feiras e práticas diversas de extensão, bem como as apresentações orais e avaliações dos projetos do PIBEX e alguns eventos do PAEVE. No quadro 42 encontram-se descritos os resultados do PAEVE:

Quadro 42 – PAEVE: Projetos Aprovados por *campus* e Recursos

UNIDADE/CAMPUS	PROJETOS CULTURAIS			MOSTRA DE EXTENSÃO		TOTAL R\$
	INSCRITOS	APROVADOS	VALOR	INSCRITOS APROVADOS	VALOR	
Manacapuru	3	2	5.000,00	1	4.250,00	9.250,00
Coari	3	1	2.500,00	1	5.000,00	7.500,00
Eirunepé	10	3	7.100,00	1	4.250,00	11.350,00
Humaitá	6	3	7.500,00	1	5.000,00	12.500,00
Itacoatiara	4	3	7.500,00	1	4.250,00	11.750,00
Lábrea	6	4	10.000,00	1	5.000,00	15.000,00
Manaus Centro	0	0	0	1	7.000,00	7.000,00
Manaus D. Industrial	2	1	1.700,00	1	7.000,00	6.700,00
Manaus Zona Leste	6	4	10.000,00	1	7.000,00	17.000,00
Maués	7	6	15.000,00	1	5.000,00	20.000,00
Parintins	0	0	0	1	5.000,00	5.000,00
Presidente Figueiredo	2	2	5.000,00	1	5.000,00	10.000,00
São Gabriel da Cachoeira	2	1	2.500,00	1	7.000,00	9.500,00
Tabatinga	6	1	1.500,00	1	5.000,00	6.500,00
Tefé	3	2	4.700,00	1	4.250,00	8.950,00
	56	33	80.000,00	15	80.000,00	160.000,00

Fonte: Coordenação Geral de Cursos e Eventos, 2017.

Gráfico 29- Desempenho por Campus no PAEVE



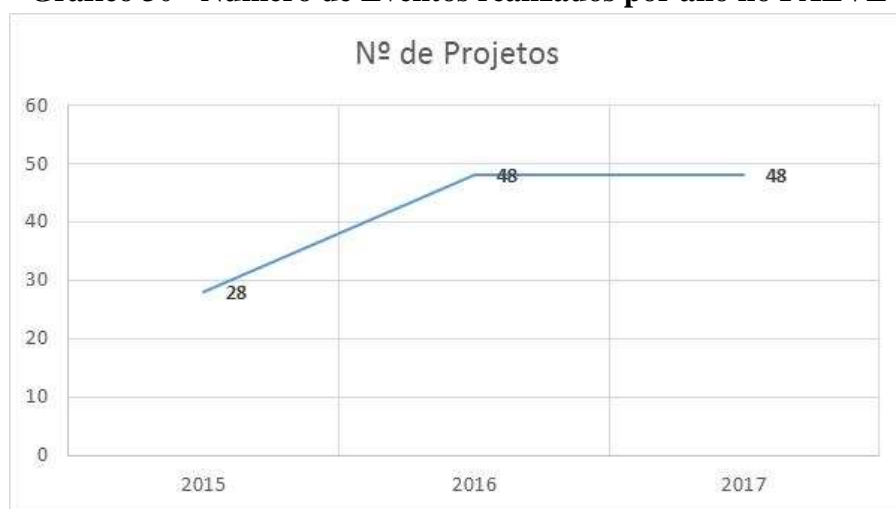


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Fonte: Coordenação Geral de Cursos e Eventos, 2017

O gráfico acima apresenta a variação no número de propostas contempladas pelo PAEVE no período entre 2015 a 2017. Foram considerados para essa análise propostas de eventos culturais e das mostras de extensão. Em 2015, o *campus* Eirunepé não participou do Edital. Destaca-se a evolução do *campus* Maués em ações extensionistas e a participação do *campus* Parintins apenas nas mostras de extensão.

Gráfico 30- Número de Eventos realizados por ano no PAEVE



Fonte: Coordenação Geral de Cursos e Eventos, 2017

O gráfico 30 apresenta o crescimento do número de proposta entre os períodos de 2015 e 2016. Entretanto, verifica-se a estabilização do gráfico entre o período de 2016 e 2017, reflexo do corte e contingenciamento orçamentário.

a) CENTRO DE IDIOMAS

O Centro de Idiomas do IFAM – CI/IFAM foi criado através da Resolução nº 47, de 26 de dezembro de 2013, e tem por finalidade consolidar e democratizar o ensino de idiomas no IFAM, promovendo a oferta de cursos de Línguas Estrangeiras, Português para Estrangeiros, Libras e Línguas Indígenas, na modalidade de Formação Inicial e Continuada (FIC), presenciais ou à distância, aos alunos, servidores e comunidade externa. No quadro 43 verificam-se os resultados registrados nos *campi*.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 43 - Resultados do Centro de Idiomas em 2017

Campus	Nº de Cursos	Público interno		Público externo	Nº de matriculados	Nº de concluintes
		Serv.	Disc.			
Itacoatiara	1	16	18	10	44	44
Humaitá	4	0	75	30	105	105
Manaus Centro	21	0	230	786	1.016	0
Manaus Distrito Industrial	4	11	80	281	371	14
Manaus Zona Leste	0	0	0	0	0	0
Manacapuru	8	9	0	52	61	0
Presidente Figueiredo	2	5	3	22	30	25
Parintins	1	0	0	0	30	0
São Gabriel da Cachoeira	0	0	0	0	0	0
Tabatinga	1	10	26	7	44	41
Total	48	277		939	826	531

Fonte: Mapa das Ações de Extensão dos *Campi*, 2017.

Vale ressaltar que em alguns *campi*, os cursos de Língua Inglesa são ministrados na forma modular/semestral e que as certificações ocorrerão somente após a conclusão de todos os módulos, porém, são expedidos atestados, por módulo concluído, motivo pelo qual ocorreu o baixo índice de concluídos em alguns *campi*.

b) PROGRAMA DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO – PRONATEC

O Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego - PRONATEC criado pela Lei nº 12.513, de 26 de outubro de 2011, tem como finalidade ampliar a oferta de educação profissional tecnológica por meio de programas, projetos e ações de assistência técnica e financeira, com financiamento do MEC/FNDE.

Em 2017, o PRONATEC deu continuidade a 07 cursos e 07 turmas referentes ao ano de 2016, ministrados nos *campi* Manaus Centro e Humaitá e iniciou apenas 11 cursos, em razão de que o mapa de demanda de vagas oriundo da SETEC veio com a oferta determinada para somente 03 *campi* pactuarem, a saber - Manaus Centro, Parintins e Presidente Figueiredo, cujos cursos têm previsão de conclusão em 2018, conforme demonstrado no Quadro 44, a seguir:

Quadro 44 - PRONATEC – Situação Das Matrículas – Ano 2017

CAMPUS	CURSOS CONCLUÍDOS					CURSOS INICIADOS		
	Nº DE CURSOS	Nº DE TURMAS	Nº DE VAGAS	Nº DE CONCLUÍDENTES	EVADIDOS	Nº DE CURSOS	Nº DE TURMAS	Nº DE VAGAS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

HUMAITÁ	3	3	60	54	6	0	0	0
MANAUS CENTRO	4	4	120	39	81	08	11	275
PARINTINS	0	0	0	0	0	03	06	150
PRESIDENTE FIGUEIREDO	0	0	0	0	0	02	02	50
TOTAL	07	07	180	93	87	13	19	475

Fonte: Comitê Gestor Central do Pronatec/IFAM, 2017.

A evasão de 81 cursistas dos cursos do *campus* Manaus Centro deu-se em razão do atraso no repasse dos recursos financeiros pelo FNDE/MEC, para o então pagamento das bolsas-formação.

c) FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA

Os cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) objetivam qualificar e requalificar jovens e trabalhadores, capacitando-os para o exercício de atividade profissional, a fim de promover seu ingresso e/ou reingresso no mercado de trabalho. No quadro abaixo, verifica-se os resultados registrados nos *campi*:

Quadro 45 – Resultados alcançados nos Cursos de Formação Inicial e Continuada

Campus	Nº de Cursos	Público interno beneficiado			Público externo
		Docente	Tec. Adm	Estudante	
Manacapuru	7	5	3	15	118
Coari	2	0	0	40	80
Eirunepé	1	5	0	15	20
Humaitá	8	8	12	95	58
Itacoatiara	2	15	15	26	21
Lábrea	3	26	6	10	40
Manaus Centro	131	0	0	230	4.836
Manaus D. Industrial	7	4	12	84	288
Manaus Zona Leste	1	0	0	0	60
Maués	3	22	6	40	103
Parintins	1	0	0	0	30
Presidente Figueiredo	4	0	0	31	49
São Gabriel da Cachoeira	8	11	0	35	198
Tabatinga	11	4	7	26	227
Tefé	1	9	9	4	18

Fonte: Coordenação Geral de Cursos e Eventos, 2017

d) AYTE INCUBADORA DE EMPRESAS DO IFAM



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

A AYTY - Incubadora de Empresas do IFAM faz parte do Programa de Empreendedorismo Sistêmico da Pró-Reitoria de Extensão, sob a responsabilidade da Coordenação Geral de Empreendedorismo. O objetivo deste programa é estimular a cultura empreendedora, projetos de apoio à inovação, à geração de novas tecnologias, negócios e ao empreendedorismo visando oferecer oportunidades para o trabalho autônomo e criativo, preferencialmente, aos alunos finalistas e egressos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas-IFAM. Desde sua criação em 2003, foram mais de 20 empresas incubadas, algumas das quais de projeção regional.

As principais ações realizadas pela Ayty em 2017 são:

1. Hotel Tecnológico - É uma modalidade de pré-incubação de empresas com o objetivo de apoiar o desenvolvimento de ideias de alunos, egressos, servidores, pesquisadores empreendedores da comunidade acadêmica e comunidade externa, visando incentivar a criação de empresas com produtos/serviços empreendedores e aproximar o meio acadêmico do mercado.

2. Movimento de Empreendedorismo Universitário/MEU - Trata-se de uma rede de múltiplas conexões com o ecossistema empreendedor, com a missão de conectar o acadêmico, a incubadora, possíveis investidores e parceiros.

3. Orientação Profissional para o Empreendedor - Consultorias na elaboração do Plano de negócio, como elaborar projetos para captação de recursos, consultorias na área de marketing, gestão, tecnológica, contábil e financeira. Também oferece informações sobre a proteção de ideias (propriedade intelectual) e os encaminha ao Núcleo de Inovação Tecnológica – NIT, para proteção.

4. Empreendimentos e Negócios Inovadores-P&D - Por abrigar empresas de base tecnológica, na criação de soluções inteligentes, a AYTY é credenciada no CAPDA – Comitê das Atividades de Pesquisa e Desenvolvimento da Amazônia desde 2010, como incubadora de base tecnológica, o que torna vantajoso às empresas incubadas, para executar atividades de pesquisa e desenvolvimento, possibilitando participarem de projetos com as empresas do Polo Industrial de Manaus – PIM, se beneficiando dos recursos previstos pela Lei 7.232/1984 (Lei da Informática) para a Zona Franca de Manaus e Lei nº 11.196 de 21/11/2005 (Lei do Bem) que trata de P&D para empresas em incubação na AYTY.

5. Processos de Apoio e Estímulo ao Desenvolvimento de Empreendimentos e Negócios Inovadores - Em 15 anos, a AYTY gerou aproximadamente 20 empreendimentos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

que estão no mercado e junto somam um faturamento superior a 10 milhões, com uma média de 325 empregos gerados e renda para (3) três comunidades ribeirinhas.

O quadro 46, a seguir, informa sobre as ações e resultados do corrente ano.

Quadro 46 – Resultados da Incubadora em 2017

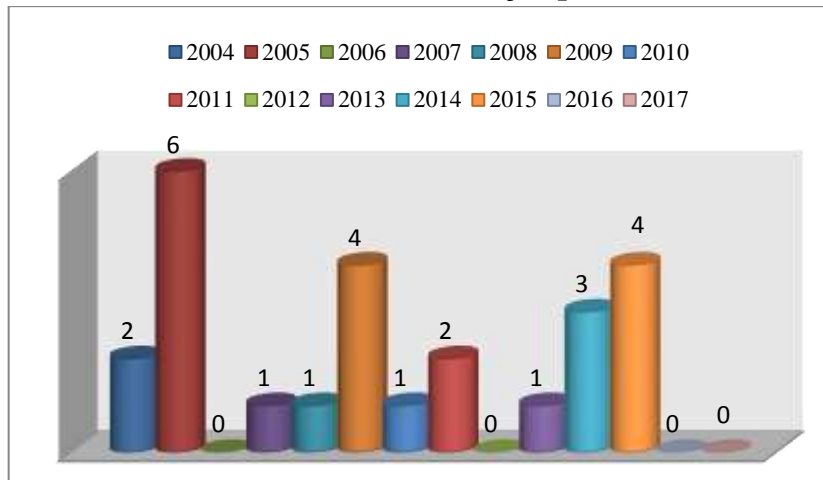
Ação	Resultado		Quant.
Empresas incubadas	NA FLORESTA		02
	INTERACTIVE MOBILE		
Empresas Graduadas	INTERACTIVE MOBILE		01
Faturamento das empresas incubadas	R\$ 429.821,09		
Procura de Incubação	(direta e indireta)		60
Editais lançados	Empresas Não Residente	Edital Nº 001/2017	01
	Empresas Residentes	N/A	
Acordos de Cooperação e Convênios	4º Termo Aditivo ao Convênio de Cooperação Técnica e Financeira nº 003/2014		02
	3º Termo Aditivo ao PRO - INCUBADORAS – Edital Nº 019/2014		
Pré-Incubação	Curso de Elaboração de Plano de Negócio		03
	Curso de Modelagem de Negócio		
	Curso de Elaboração de Projetos de Editais de Fomento		
Propriedade Intelectual: Encaminhamento ao NIT para depósito de patente	BIXO DE MATO (impressora 3D)		04
	AGRORISA Produtos Alimentícios Ltda.		
	PORÃ ALIMENTOS FUNCIONAIS		
	ANNDSON BRELAZ DE OLIVEIRA – Prof. Campus Maués (Patê de peixe defumado)		
Capacitação Interna	Treinamentos para a gestora, os coordenadores, servidores da Ayty.	03 capacitações	04
Capacitação externa	Treinamento para a gestora sistêmica, capacitações para empresários, alunos, professores e potenciais empreendedores.	05 capacitações	96
Capacitação com parceiros	EMPRETEC SEBRAE (04)– INPA (01)	02 capacitações	05
Participação em eventos em 2017			18
Palestras de Sensibilização para o Empreendedorismo	alunos e professores.	03 Palestras	193
Palestras de Prospecção do Empreendedorismo	alunos e professores.	04 Palestras	541

Fonte: Coordenação Geral de Empreendedorismo/Incubadora AITY, 2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

Gráfico 31 – Panorama de Incubação por ano 2004-2017



Fonte: Coordenação Geral de Empreendedorismo/Incubadora AYTY, 2017

Note-se que no gráfico acima, em 2017, não foi lançado edital incubação de empresa residente, em razão de que os *Campi* envolvidos estavam sem coordenador local e por problemas de estrutura física.

Quadro 47 - Recursos de Projetos – Parcerias: SEBRAE e FAPEAM - 2017

Itens de Desempenho	Quantidade/unid.
Receita de P&D AYTY (Convênio)	R\$ 0,00
Receita do Projeto Pró-Incubadora FAPEAM	R\$41.464,80
Receita do Projeto Empreendedorismo nas IES/SEBRAE	R\$75.000,00
Receita Parceria CERNE SEBRAE/AM	R\$30.000,00
Receita de Taxas de inscrições	R\$ 150,00
Receita de Taxas de incubação	R\$0,00
Investimento de recursos SEBRAE	R\$ 47,48
Disponível na FAEPI	R\$ 630,50
Repasse para FAEPI (-)	(R\$ 0,00)
Despesas bancárias (-)	R\$ 316,45
Devolução Parceria CERNE SEBRAE/AM (-)	R\$30.000,00
Taxa de Inscrição Evento Fortec (-)	R\$150,00
Suprimento de Fundo (-)	R\$200,00
Saldo de 2017	R\$ 116.625,80

Fonte: Coordenação Geral de Empreendedorismo/Incubadora AYTY, 2017

Quadro 48 - Recursos Utilizados – PDA 2017

ORD	ITENS DE DESEMPENHO	QUANTIDADE UNIDADE
1.	II Prêmio IFAM Empreendedor - Acreditando nas suas ideias	R\$ 0,00
2.	Implantação de Unidades da Incubadora nos <i>Campi</i> do IFAM	R\$ 0,00
3.	Preparação da AYTY para CERNE 2	R\$ 0,00
4.	Certificação da AYTY no CERNE 1	R\$ 0,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

5.	Participação nas reuniões dos Fóruns, Congressos e outros eventos de Empreendedorismo.	R\$ 0,00
6.	Projeto CERNE/SEBRAE – Contrapartida IFAM	R\$ 0,00
7.	Congresso ANPROTEC 2017 – inscrição	R\$ 1.740,00
8.	Assembleia Extraordinária ANPROTEC e reunião de Redes (BRASÍLIA)	R\$ 0,00
9.	XI FORTEC - 11º Encontro Anual de Associação Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia	R\$ 0,00
10.	ANUIDADE ANPROTEC	R\$ 2.715,00
11.	ANUIDADE RAMI	R\$ 0,00
12.	Aquisição de impressora multifuncional ou Scanner	R\$ 0,00
	Total	R\$ 4.455,00

Fonte: Coordenação Geral de Empreendedorismo/Incubadora AYTY, 2017.

Ressalta-se que os itens 8, 9 e 12, constantes no Plano de Metas 2017 foram realizados e adquiridos com recursos financeiros de Projetos (FAPEAM e SEBRAE).

e) AÇÕES INCLUSIVAS

Com objetivo incluir pessoas, em estado de vulnerabilidade social, a PROEX desenvolve diversas atividades por meio do Núcleo de Atendimento a Pessoa com Deficiência - NAPNE e do Núcleo de Formação Humana e Pesquisa Aplicada à Pesca e Aquicultura, Portos e Navegação do Norte 1 - NUPA-NORTE 1, com funcionamento sistêmico na Reitoria/PROEX e subcoordenações nos *campi*. Para tratar das questões étnico-raciais a PROEX está em fase de implantação do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI).

1. Núcleo de Atendimento a Pessoa com Deficiência - NAPNE

O NAPNE tem como objetivo oferecer suporte necessário para atendimento às pessoas com deficiência no âmbito do IFAM e orientar os servidores e alunos em como trabalhar com tais deficientes, bem como produzir material adaptado e promover cursos e eventos na temática educação inclusiva.

A seguir, no quadro 49, são demonstrados os resultados das atividades realizadas pelos NAPNE's, por *campi*:



Quadro 49 – NAPNE: Resultados de 2017

Campus	Atividades Realizadas	Servidores participantes	Discentes participantes	Comunidade Externa participante	PCD's participantes
Coari	04	207	37	87	36
Eirunepé	3	46	210	510	0
Manaus Centro	15	34	373	40	0
Manaus Zona Leste	1	2	0	60	0
Maués	06	131	140	782	0
Presidente Figueiredo	1	0	0	0	0
Lábrea	1	27	0	5	0
Tabatinga	01	35	07	50	10
Total	32	482	767	1534	46

Fonte: Mapa das Ações de Extensão dos *Campi* - Coordenação Geral de Ações Inclusivas, 2017.

Com relação ao acompanhamento realizado de alunos com deficiência, o *campus* Coari realizou o acompanhamento de 07 discentes, o *campus* Tabatinga fez acompanhamento de 1 discente. No *campus* Lábrea, a atividade proposta teve como público alvo os Docentes do *campus*.

2. Núcleo de Formação Humana e Pesquisa Aplicada à Pesca e Aquicultura

O NUPA NORTE 1, criado nos termos das metas estabelecidas no Termo de Cooperação Técnica n° 002, de 18 de dezembro de 2006, celebrado entre o Ministério da Educação - MEC/SETEC e a Secretaria Especial de Aquicultura e Pesca da Presidência da República – SEAP/PR com o objetivo oportunizar a formação na área da pesca e aquicultura para pessoas de baixa renda, bem como desenvolver outras atividades de extensão e pesquisa na área.

Nos dias 12 a 14 de setembro de 2017 foi realizado 9º Encontro do NUPA-Norte 1 IFAM. O evento, voltado para professores e coordenadores do NUPA, teve como parte da programação reforma dos cursos de recursos pesqueiros, reconhecimento do profissional técnico em recursos pesqueiros apresentação de projetos e ações desenvolvidos pelas subcoordenações e apresentação de propostas de projetos de integração entre os NUPA's e o governo do Estado do Amazonas.

A seguir, no quadro 50, são descritas as atividades do NUPA NORTE 1, que foram realizadas pelos subnúcleos dos *campi*:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 50- Atividades dos Subnúcleos do NUPA Norte 1/IFAM

Campus	Atividade Realizada	Objeto	Recursos Utilizados R\$	Nº Participantes		
				Alunos	Servidores	Comunitários
MAUES	CURSO	Produção Artesanal de Peixe Defumado: uma forma de agregar valor e geração de renda.	2.700,00	2	4	30
		Sistema bifásico de piscicultura: alternativa de baixo custo.	2.700,00	7	3	60
	PROJETO	Manejo e conservação participativa de quelônios na Terra Indígena Andirá-Marau.	2.500,00	3	7	620
PRESIDENTE FIGUEIREDO	EVENTO	Degustação de Subprodutos à base de pescado: patê, fishburger, empanado e quibe.	100,00 (IFAM)	10	3	50
		Oficina de Retirada de espinha de peixes amazônicos	200,00 (IFAM)	10	2	-
		Oficina de Elaboração de Subprodutos à base de pescado: patê, fishburger, empanado e quibe	800,00 (IFAM)	10	2	-
CITA	CURSO	Defumação de pescado	-	30	3	-
	EVENTO	Visita Técnica	-	41	4	-
		Reprodução de tambaqui e Matrinhã	-	32	1	-
CAMAN	PROJETO	Tecnologias para o Beneficiamento e Conservação de Pescado: alternativa para a Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional das Comunidades Tradicionais do município Manacapuru, Brasil.	59.885,00 (CNPq)	3	6	80
CSGC	PROJETO	Acompanhamento do Processo Produtivo em três pisciculturas localizadas no município de São Gabriel da Cachoeira	-	2	4	-
	CURSO	Piscicultura familiar no Alto Rio Negro	-	-	1	20
HUMAITÁ	CURSO	Aproveitamento do pescado			3	8
		Manejo e técnicas aplicadas a piscicultura			3	15
		Taxonomia de peixes			2	20
	PROJETO	Levantamento da Ictiofauna dos canais de drenagem a céu aberto no município de Humaitá-AM			2	1
CCO	PROJETO	Pescando Saúde: Boas Práticas de Manejo e Conservação do Pescado	1.500,00	1	6	300
	EVENTO	I SEMINÁRIO: Cadeia Produtiva do Pirarucu	-	25	4	80
		Fabricação de Tanque-rede e Gaiolas para Criação de Peixes	150,00		1	25
		Princípios Básicos para Construção de Viveiros e Tanques Para Criação de Peixes	150,00		1	25
TABATINGA	PROJETO	Reprodução induzida de peixes nativos do Amazonas.	R\$ 1.600,00 (IFAM/TBT)	8	3	-
	CURSO	Beneficiamento de pescado	R\$ 9.800,00 (FAEPI/N)		1	47



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

			UPA/TBT)			
		Beneficiamento de pescado	R\$ 9.800,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	93
		Higiene e Manipulação do Pescado	R\$ 7.700,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	23
		Higiene e Manipulação do Pescado	R\$ 7.700,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	20
		Higiene e Manipulação do Pescado	R\$ 7.700,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	20
		Higiene e Manipulação do Pescado	R\$ 7.700,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	22
		Higiene e Manipulação do Pescado	R\$ 7.700,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	17
		Higiene e Manipulação do Pescado	R\$ 7.700,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	20
		Introdução a aquicultura para pequenos produtores rurais	R\$ 8.500,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	45
		Introdução a aquicultura para pequenos produtores rurais	R\$ 8.500,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	43
		Manejo de Lagos no Ecossistema de Várzea	R\$ 8.700,00 (FAEPI/N UPATBT)		2	39
		Manutenção de Motor Rabeta	R\$ 7.800,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	90
		Manutenção Básica em Refrigeração Industrial com Amônia	R\$ 12.000,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	24
		Manutenção Básica em Refrigeração Industrial com Amônia	R\$ 12.000,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	66
		Manutenção Básica em Refrigeração Industrial com Amônia	R\$ 12.000,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	31
		Manutenção Básica em Refrigeração Industrial com Amônia	R\$ 12.000,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	34
		Manutenção Básica em	R\$		1	30



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

		Refrigeração Industrial com Amônia	12.000,00 (FAEPI/N UPATBT)			
		Manutenção Básica em Refrigeração Industrial com Amônia	R\$ 12.000,00 (FAEPI/N UPATBT)		1	46
TOTAL			R\$ 243.585,00	184	84	2.044

Fonte: Relatórios dos NUPA's e Mapa das Ações de Extensão dos *Campi*, 2017

Vale ressaltar que as atividades realizadas pelo NUPA do *campus* Tabatinga foram custeadas por recursos oriundos de parceria com o Ministério da Integração Nacional.

3. Núcleo de Estudos Afro-Brasileiro e Indígenas

Em 2017, a PROEX deu continuidade às discussões para a implantação do Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI) e elaborou a minuta para a sua regulamentação, que se encontra em fase de conclusão, para envio ao colegiado competente, para aprovação. Apesar disso, alguns *campi* já estão realizando atividades abordando temática étnico-racial, conforme podemos observar no quadro 51.

Quadro 51 – NEABI: Resultados 2017

Campus	Atividades Realizadas	Servidores Participantes	Discentes Participantes	Comunidade Externa Participante
São Gabriel da Cachoeira	01	23	310	200
Humaitá	01	17	10	300
CMZL	01	20	50	100

Fonte: Mapa das Ações de Extensão dos *campi*, 2017.

f) PARCERIAS REALIZADAS

As parcerias são realizadas por meio de Termo de Acordo de Cooperação ou Convênio, que se constitui no instrumento de parceria com outras instituições/entidades nacionais e internacionais para fins de estágio, cooperação técnica, oferta de cursos FIC, realização de projetos e/ou outros temas relacionados à extensão.

Em 2017, foram iniciadas tratativas para celebração de acordo de cooperação técnica com o Exército e a Marinha, envolvendo atividades de ensino, pesquisa e extensão. O quadro



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

abaixo descreve a quantidade de Termos de Cooperação e/ou Convênios assinados no exercício.

Quadro 52- Termos de Cooperação e/ou Convênios assinados em 2017

<i>campus</i>	Quantidade
Proex	7
Coari	17
Eirunepé	0
Humaitá	42
Itacoatiara	15
Lábrea	0
Manacapuru	0
Manaus Centro	45
Manaus Zona Leste	0
Manaus Distrito Industrial	22
Maués	05
Parintins	01
Presidente Figueiredo	0
São Gabriel Da Cachoeira	0
Tabatinga	0
Tefé	06
TOTAL	160

Fonte: Mapa das Ações de Extensão dos *Campi*, 2017.

g) ESTÁGIO, EGRESSOS E PROJETOS DE CONCLUSÃO DE CURSO TÉCNICO – PCCT

Quadro 53- Egressos, estágio e PPCT 2017

<i>campus</i>	Egressos Participantes De Atividades Em 2017	Alunos que concluíram o Estágio	Alunos que concluíram o PCCT
Manaus Centro	180	670	0
Manaus Zona Leste	0	0	0
Manaus Distrito Industria	235	55	0
Lábrea	250	39	68
Coari	0	30	02
Maués	0	77	18
Tefé	0	111	29
Itacoatiara	12	16	21
Humaitá	0	100	11
Presidente Figueiredo	0	31	28
Parintins	0	0	0
São Gabriel Da Cachoeira	0	156	2
Tabatinga	0	84	0
Eirunepé	0	41	32
Manacapuru	0	63	11
TOTAL	677	1.473	222

Fonte: Mapa das Ações de Extensão dos *Campi*, 2017.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Em 2017, implantou-se o cadastro de egressos no site do IFAM como um mecanismo de acompanhamento dos profissionais titulados pelo IFAM. Até o momento, constam 751 cadastros realizados. Também foram iniciados os trabalhos de elaboração do Regulamento de Acompanhamento do Egresso e a minuta será encaminhada para aprovação do colegiado superior, em 2018. Ao final do exercício, iniciaram-se as tratativas para a implantação de um módulo eletrônico mais eficiente junto à DGTI, para garantir esse acompanhamento.

Define-se PCCT como Projeto de Conclusão de Curso Técnico, criado como mais uma alternativa para o discente de nível médio concluir o seu curso, em substituição ao Estágio Curricular.

h) PRODUÇÃO ACADÊMICA E PUBLICAÇÃO

A Revista Nexus é um periódico técnico-científico da Pró-Reitoria de Extensão e tem como objetivo promover o registro, a publicação e disseminação das produções acadêmicas relacionadas à Extensão do IFAM e de outras Instituições de ensino, pesquisa e extensão. O nome Nexus nos remete a um processo educativo, cultural, científico e tecnológico que promove a interação entre as instituições de ensino e demais segmentos sociais, orientado pelo princípio de indissociabilidade com o Ensino e a Pesquisa, visando o desenvolvimento sustentável socioeconômico local e regional. O formato de sua publicação é na versão impressa e digital, sua periodicidade é semestral.

Em 2017, foram publicadas duas edições da Revista, conforme a tiragem que podemos observar no Quadro 54.

Quadro 54 - Revista Nexus 2017

Edição	Data de Publicação	Tiragem de impressão	Nº de Artigos / Relatos de experiência
5º Edição	Julho de 2017	600 exemplares	13
6º Edição	Março de 2018	300 exemplares	12

Fonte: Proex, 2017.

A fim de fortalecer a produção acadêmica relacionada a atividades de extensão, foi realizada a “Oficina de Elaboração de Artigos Extensionistas” em parceria com a Universidade Federal de Rondônia (UNIR). Foram ofertadas duas turmas, uma no Campus Centro com a participação de 21 pessoas e outra no Campus Manaus Distrito Industrial com a participação de 25 pessoas.



i) PARTICIPAÇÃO NAS ATIVIDADES DE EXTENSÃO

No Quadro 55, descreve-se o quantitativo de participantes nas ações de extensão, por Campus e categoria:

Quadro 55– Participantes nas atividades de extensão - 2017

Campus	Discente	Docente	TAE	Público Externo	Total
Coari	2.053	416	232	3.630	6.331
Eirunepé	2.830	346	186	2.395	5.757
Humaitá	1.445	175	49	15.888	17.557
Itacoatiara	2.170	275	159	1.887	4.491
Lábrea	3.032	150	106	5.020	8.308
Manacapuru	1.492	416	130	1.814	3.852
Manaus Centro	5.191	165	251	6.593	12.200
Manaus Distrito Industrial	2.346	206	211	6.735	9.498
Manaus Zona Leste	3.179	284	192	3.705	7.360
Maués	3.851	889	284	4.833	9.857
Parintins	24	25	8	218	275
Presidente Figueiredo	2.107	526	146	2.234	5.013
São Gabriel da Cachoeira	5.730	833	369	6.435	13.367
Tabatinga	2562	236	173	1.147	4.118
Tefé	1.467	220	53	658	2.398
TOTAL	39.479	5162	2549	63.192	110.382

Fonte: Mapa das Ações de Extensão dos *Campi*, 2017.

Foram considerados participantes nas atividades de Extensão os discentes, os servidores e a comunidade externa que atuaram passando ou recebendo conhecimentos e experiências em todas as ações aqui descritas, que foram desenvolvidas pela PROEX e pelos setores de extensão dos diversos *campi* do IFAM.

j) MOSTRA DE EXTENSÃO NO REDITEC

Em parceria com os *campi* selecionados, a PROEX marcou presença na Mostra de Extensão e Cultura na 41ª Reunião dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec). Projetos na área de tecnologia, produtos desenvolvidos, inclusão tecnológica e medicina alternativa foram os selecionados para a Mostra. No Quadro a seguir, verifica-se os *campi* que tiveram participação na Mostra, além dos números de servidores e discente que participaram da Mostra.



Quadro 56 - Número de participantes por *campus* na Mostra de Extensão e Cultura na 41ª REDITEC

<i>Campi</i>	Projetos	Servidores	Discentes
PROEX	0	2	0
Manaus Zona Leste	2	2	3
Manaus Centro	1	0	3
Humaitá	1	1	2
Maués	1	1	1

Fonte: PROEX, 2017.

k) II ENCONTRO DE INTEGRAÇÃO ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO

Em maio de 2017, as Pró-Reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão realizaram o II Encontro de Integração de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFAM. O encontro teve como objetivo discutir a Curricularização da Extensão no âmbito dos Institutos Federais de Educação. A abertura foi composta por uma Mesa Redonda e teve como participantes os Institutos Federais da Paraíba, do Espírito Santo, que compartilharam suas experiências a respeito do tema. A segunda parte do evento foi formar grupos de trabalho para discussão do tema do evento, onde no final foram colhidas as sugestões dos grupos e feitos os encaminhamentos. O evento contou com a participação de aproximadamente 80 pessoas.

l) IMPLANTAÇÃO DA BIBLIOTECA COMUNITÁRIA DA COMUNIDADE DO BAIXIO/IRANDUBA-AM

Em 2017, a PROEX inaugurou a segunda biblioteca comunitária. A comunidade beneficiada foi a Santa Isabel, localizada na ilha do Baixio, Município de Iranduba. O projeto contou com a participação da Reitoria e mais 5 *campi*, sendo eles *campus* Manaus Centro, *campus* Manaus Zona Leste, *campus* Manaus Distrito Industrial, *campus* Manacapuru, *campus* Presidente Figueiredo. O quadro a seguir mostra os resultados do projeto.

Quadro 57- Participantes no Projeto Biblioteca Comunitária

Participantes	Nº de Servidores	Nº de discentes	Nº de oficinas ministradas	Nº de comunitários participantes das oficinas
Reitoria	13	0	01	12
<i>campus</i> Manaus Centro	06	0	01	10
<i>campus</i> Manaus Zona Leste	04	05	02	20
<i>campus</i> Manaus Distrito	01	0	0	
<i>campus</i> s Presidente	02	03	02	30



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Figueiredo				
<i>campus</i> Manacapuru	01	0	01	20
Marinha do Brasil	02		1	40
Capitania dos Portos	03		1	25
	32	08	09	115

Fonte: Mapa das Ações de Extensão dos *Campi*, 2017.

Os números de servidores e discentes no Quadro acima se referem apenas aos que participaram diretamente do projeto, não sendo possível a contagem daqueles que participaram indiretamente, tais como os que doaram os livros. O *campus* Manaus Distrito contribuiu também com a doação das estantes para a biblioteca comunitária, que conta com cerca de 400 livros em seu acervo.

A Marinha do Brasil e a Capitania dos Portos participaram como parceiros, por meio dos seguintes trabalhos - Oficina “Higiene Bucal” e Palestra “Emissão de carteiras para pilotar pequenas embarcações”, respectivamente.

No projeto, a PROEX realizou doação de 20 flautas doces para a Escola Santa Luzia, para desenvolvimento de projetos com as crianças.

2.3.4 Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberações do Tribunal de Contas da União

Quadro 58- Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU n.º 2.267/2005

Indicadores		2013	2014	2015	2016	2017
Acadêmicos	Relação Candidato/Vaga	4,04	6,56	5,63	7,71	8,40
	Relação Ingressos/Aluno	30,29%	28,40%	21,81%	24,60%	27,91%
	Relação Concluintes/Aluno	9,55%	6,35%	6,33%	8,05%	19,97%
	Índice de Eficiência Acadêmica – Concluintes	64,08%	71,49%	44%	55,53%	43,58%
	Índice de Retenção do Fluxo Escolar	50,84%	52,68%	58,75%	57,99%	18,18%
	Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral	36,66	33,15	26,7	27,6 6	25,54
Administrativos	Gastos Correntes por Aluno	6.941,77	8.443,51	10.300,6 4	10.770,75	10.616,25
	Percentual de Gastos com Pessoal	60,91%	63,33%	66,14%	72,69%	75,01%
	Percentual de Gastos com outros Custeios	20,64%	19,79%	19,24%	21,19%	18,16%
	Percentual de Gastos com Investimentos	14,75%	13,16%	10,90%	4,53%	5,09%
Socioeconômico	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (0 – 0,5SM)	66,48	57,95	35,71	21,74%	23,31%
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita	24,62	30,54	23,04	28,69%	47,39%



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Familiar (0,5 – 1SM)					
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (1 – 1,5SM)	8,79	9,81	23,45	29,56%	19,85%
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (1,5 – 2,5SM)	0,11	1,49	9,92	13,90%	5,70%
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (2,5 – 3SM)	0	0,16	7,87	6,12%	1,85%
	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar (3SM ou mais)*					1,90%
Gestão de Pessoas	Índice de Titulação do Corpo Docente	3,27	3,09	3,30	3,40	5,29

Fonte: SIMEC, 2017. Em 2017 foram utilizados dados da Plataforma Nilo Peçanha, conforme análise crítica apresentada. *Dado disponível apenas em 2017.

Quadro 59 - Descrição de Indicadores dos IFETs



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

Acadêmicos	Relação Candidato / Vaga	Indicador = $\frac{\text{inscrições}}{\text{vagas ofertadas}}$
	Relação Ingressos/Alunos	Indicador = $\frac{\text{ingressos (Manhã, tarde, noite, integral -total)}}{\text{alunos matriculados}} \times 100$
	Relação Concluintes/Alunos	Indicador = $\frac{\Sigma \text{ n}^\circ \text{ concluintes}}{\Sigma \text{ n}^\circ \text{ alunos matriculados}} \times 100$
	Índice de Eficiência Acadêmica – concluintes	Índice = $\frac{\Sigma \text{ de concluintes}}{\Sigma \text{ finalizados}} \times 100$
	Índice de Retenção do Fluxo Escolar	Índice = $\frac{\text{n}^\circ \text{ de alunos retidos} - \text{reprovação} + \text{trancamento}}{\text{alunos matriculados}} \times 100$
	Relação Alunos / Docente em Tempo Integral	Indicador = $\frac{\text{alunos matriculados}}{\text{docentes em tempo integral}}$
Administrativos	Gastos Correntes por Aluno	Indicador = $\frac{\text{total de gastos correntes}}{\text{Alunos matriculados}}$
	Percentual de Gastos com Pessoal	Indicador = $\frac{\text{total de gastos com pessoal}}{\text{Gastos totais}} \times 100$
	Percentual de Gastos com Outros Custeios	Indicador = $\frac{\text{total de gastos com outros custeios}}{\text{Gastos totais}} \times 100$
	Percentual de Gastos com Outros Investimento	Indicador = $\frac{\text{total de gastos com investimentos}}{\text{Gastos totais}} \times 100$
Socioeconômico	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar	$\frac{\text{Número de Alunos na Faixa}}{\text{Total de Alunos}} \times 100$
Gestão de Pessoas	Índice de Titulação do Corpo Docente	Índice = $\frac{G*1+E*2+M*3+D*5+PD*5}{G+E+M+D+PD}$ G=Graduado; E=Especializado; M=Mestre; D=Doutor; PD= Pós-Doutor



Quadro 60 - Relação Candidato Vaga - 2017

<i>Campus</i>	Relação Candidato Vaga 2017		
	Vagas	Inscritos	Índice
Coari	160	637	3,98
Eirunepé	95	272	2,86
Humaitá	95	323	3,40
Itacoatiara	40	271	6,78
Lábrea	175	691	3,95
Manaus Centro	545	11752	21,56
Manaus Distrito Industrial	220	2060	9,36
Manaus Zona Leste	390	2644	6,78
Campus Avançado de Manacapuru	80	226	2,83
Maués	100	268	2,68
Parintins	240	1430	5,96
Presidente Figueiredo	240	730	3,04
São Gabriel da Cachoeira	265	2233	8,43
Tabatinga	160	746	4,66
Tefé	118	272	2,31
IFAM	2923	24555	8,40

Fonte: SIMEC, 2017.

a) Análise crítica do indicador Relação Candidato/Vaga

O indicador de relação de candidato por vaga tem crescido nos últimos cinco anos, apresentando neste período uma variação para baixo apenas no ano de 2015, com retomada no ano seguinte para mais de dois por cento de crescimento. A procura pelos cursos ofertados ocorre em todos os níveis de ensino, do Ensino Médio Técnico à Pós-Graduação. Os números demonstram que o Instituto tem apresentado estabilidade no valor do indicador em torno de 4,0%. O componente número de vagas ofertadas vem apresentando um aumento condizente com o aumento do número de inscritos nos processos seletivos.

Na elaboração do Relatório de Gestão a PROEN identificou que houve um equívoco no preenchimento da Plataforma Nilo Peçanha pelo Campus Manaus Zona Leste quanto à oferta de vagas. Esta unidade não se atentou para o seu preenchimento e registrou que estaria ofertando 13.900 vagas, sendo que o número ofertado de fato foi de 390 vagas, para um total de 2.644 inscritos. Estes indicadores demonstram que a relação candidato/vaga no Campus é



de 6,78%, conforme o Quadro 60, extraído do Sistema Integrado de Monitoramento Execução e Controle do Ministério da Educação (SIMEC).

Registre-se, ainda, que o número de vagas ocupadas na instituição tem crescido, de forma que a demanda pela educação profissional na sociedade amazonense continua alta e que as políticas de aumento de oferta têm lugar garantido por bastante tempo e justifica a meta 11 do Plano Nacional de Educação – PNE, que propõe que se tripliquem as vagas dos cursos técnicos até 2024.

b) Análise crítica do indicador Relação Ingressos/Aluno

Em 2017, foram registradas 13.964 matrículas nos cursos regulares do Instituto Federal do Amazonas, com 9.278 discentes em fluxo regular e 4.686 retidos. Em uma análise comparativa com o ano de 2016, houve um incremento de matrículas atendidas em torno de três por centos. Isso ocorreu devido à política de equacionar a relação aluno por professor, o aporte de novos professores e a criação de novos cursos.

c) Análise crítica do indicador Relação Concluintes/Aluno

O total de concluintes no ano de 2017 do Instituto Federal do Amazonas foi de 3.865 discentes, o que resultou em um índice de 19,97% de concluintes. Ao longo dos anos analisados o percentual de concluintes tem sofrido uma variação considerável. Contudo, se analisamos o ano de 2016 e 2017, constata-se uma aumento significativo de quase 11% de discentes concluintes no último ano, mostrando que as ações implementadas no que se refere à política de permanência e êxito tem apresentado resultados. Registre-se que as ações pedagógicas inovadoras desenvolvidas nos *campi* em 2017 muito tem corroborado para este quadro.

Esse indicador destaca a ação impulsionadora deste processo, qual seja, o Plano Estratégico de Ações de Permanência e Êxito dos Discentes do IFAM, que objetiva trabalhar os diversos entraves que interferem direta e indiretamente na relação concluinte/aluno.

d) Análise crítica do Índice de Eficiência Acadêmica – Concluintes



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

A relação entre os discentes que concluíram seus cursos com êxito e todos os finalizados (evadido, desligado, transferido externo e concluído) - apresentada em 2017 foi de 43,58%. Em 2017 houve 13.964 matrículas em curso, deste número 5.145 discentes são concluintes, evadidos somam o total de 6.659 discentes, entre aqueles que abandonaram, cancelaram, desligaram, reprovaram e transferiram. A eficiência acadêmica do Instituto Federal do Amazonas se comparada à rede apresenta um indicador que atende a média nacional, a qual gira em torno de quarenta a sessenta por cento.

De acordo com os dados da Plataforma Nilo Peçanha, observa-se que houve uma queda no índice de eficiência acadêmica, que em 2016 era 55,53% para 43,58%. O motivo para a redução decorreu de uma ação realizada pela Pró-Reitoria de Ensino em conjunto com os *campi*, por meio do Edital de Desintegralização cujo objetivo foi tornar pública a chamada dos discentes do Instituto Federal do Amazonas em situação de evasão e abandono, para fins de desintegralização. O Edital visou convocar os discentes em situação de evasão e abandono, bem como os discentes em risco de cancelamento da matrícula e os discentes em processo de cancelamento da matrícula.

Para cumprir o Edital, o discente que desejava cancelar oficialmente sua matrícula deveria assinar o termo de desistência. O discente que tinha pendência apenas quanto ao Projeto de Conclusão de Curso Técnico (PCCT) ou ao estágio deveria assinar um termo de compromisso, comprometendo-se em concluir em um semestre. Aquele que tinha pendência no cumprimento da carga horária dos componentes curriculares deveria assinar o termo de compromisso comprometendo-se em cumprir a carga horária no período de dois anos, sem abandonar o curso bem como sem realizar trancamento de matrícula. Dessa forma, por meio do Edital de Desintegralização foi possível a atualização dos dados dos discentes junto ao Sistema Q-Acadêmico e do Sistec, o que ocasionou o aumento expressivo em 2017 de discentes evadidos e desligados, impactando diretamente na queda do indicador de eficiência acadêmica concluinte.

e) Análise crítica do Índice de Retenção do Fluxo Escolar

Na Retenção do Fluxo Escolar tem ocorrido uma diminuição do valor do indicador no ano de 2017, chegando a 18,18%. Esse é um quadro que demonstra que o plano estratégico de permanência e êxito vem apresentando resultados. O Departamento de Assistências



Estudantil e a Diretoria de Desenvolvimento da Educação Básica, ao desenvolver um plano estratégico visando melhorar os índices de permanência e êxito nos anos de 2015 e 2016, consegue colher os primeiros resultados significativos em 2017, baixando os indicadores para menos de 20%. Registre-se que este número oscilava em torno de 50% nos últimos anos. A atenção voltada para este indicador advém da necessidade que o Instituto tem em atender ao TAM.

Quanto a este indicador observa-se, ainda, um crescimento contraproducente de 6,07%, quando se analisa os intervalos de 2014-2015. Já no período de 2015-2016, observa-se uma redução ainda ínfima de 0,57%, já o ano de 2016 em relação ao ano de 2017 observa-se que houve uma redução substancial, criando, assim, a expectativa de que nos próximos anos continuará em declínio. Esta expectativa ancora-se em alguns dados, como a nomeação dos novos membros da equipe multiprofissional dos *campi*, o que possibilitou o início da organização de um trabalho coletivo dessas equipes em parceria com as ações sistêmicas da Pró-Reitoria de Ensino, gerando a redução gradativa dos índices de retenção e evasão.

f) Análise crítica do indicador Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral

Com as novas nomeações de docentes no ano de 2017, houve uma redução do quantitativo de alunos por docente. Com a realização do novo processo seletivo para alunos e a redução gradativa dos índices de retenção e evasão, deverá buscar-se um equilíbrio nessa relação, fazendo com que todos os *campi* do IFAM mantenham a Relação Aluno-Professor – RAP em, no mínimo, 20 alunos por cada docente.

g) Análise crítica dos indicadores socioeconômicos

Os dados que demonstram que o IFAM atende prioritariamente alunos cujas famílias apresentam uma renda que gira em torno de meio salário mínimo a um e meio salário mínimo, ou seja, 89,79% dos alunos do Instituto Federal do Amazonas é pertencente à famílias que ganham entre R\$468,50 a R\$2.342,50. Os Alunos cujas famílias ganham acima de dois e meio salários mínimos correspondem a menos de vinte por cento do total de alunos. Estes índices demonstram que o IFAM está contribuindo para atender uma camada da sociedade que se encontra em vulnerabilidade social, bem como para a inclusão social, uma vez que a



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

educação escolar e profissional é indubitavelmente um instrumento que propicia a ascensão social do indivíduo.

h) Informações sobre projetos e programas financiados com recursos externos

O IFAM não realizou projetos e programas financiados com recursos externos e contratos junto a organismos multilaterais de crédito e agências governamentais estrangeiras no Exercício de 2017.



3 GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNO

Nesse capítulo será apresentada a descrição da estrutura de governança do IFAM, compreendendo a atuação da auditoria interna, a sobreposição de carga horária – PRONATEC, as atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos e a gestão de riscos e controles internos.

3.1 Descrição das estruturas de governança

O Conselho Superior é o órgão máximo, de caráter consultivo e deliberativo do IFAM. Possui entre seus integrantes o Reitor, que o preside, contendo representantes dos *campi*, do corpo discente, docente, técnicos, egressos, da sociedade civil, do setor público e/ou empresas estatais, do Ministério da Educação/SETEC e Diretores Gerais. Ao CONSUP compete aprovar as diretrizes para atuação do IFAM, aprovar o projeto político-pedagógico, a organização didática, regulamentos internos e normas disciplinares; aprovar a estrutura administrativa e o regimento geral do IFAM, dentre outras atribuições, conforme previsto no Estatuto, art. 10.

Nos Termos de Regimento Geral – Resolução nº 02/2011, o IFAM conta com os seguintes colegiados consultivos:

I - No âmbito da organização sistêmica: 1. Colégio de dirigentes; 2. Conselho de ensino, pesquisa e extensão; 3. Comitê de administração; 4. Comitê de ensino; 5. Comitê de extensão; 6. Comitê de pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica; 7. Comitê de desenvolvimento institucional.

II - No âmbito da unidade gestora - Campus: 1. Conselho educacional; 2. Conselho de curso.

Quadro 61- Atribuições e formas de atuação dos Colegiados Consultivos

Colegiados	Atribuições e formas de atuação
1. Colégio de dirigentes (COLDI)	É órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria do IFAM. Entre outras competência, lhe cabe propor ao Conselho Superior a alteração de funções e órgãos administrativos da estrutura organizacional do IFAM; e apreciar e recomendar normas de aperfeiçoamento da gestão.
2. Conselho de ensino, pesquisa e extensão (CONSEPE)	É o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria do IFAM no que concerne aos assuntos relacionados ao Ensino, à Pesquisa, Pós-Graduação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	e Inovação e Extensão. Possui regimento interno aprovado por meio da Resolução nº. 26 - CONSUP/IFAM.
3. Comitê de administração	Possui a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de planejamento e administração. Possui como atribuição, dentre outras, a de acompanhar as ações previstas no plano de desenvolvimento institucional, e subsidiar a Pró-Reitoria de Administração no tocante às políticas de sua área de atuação.
4. Comitê de ensino	Possui a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de ensino. Dentre suas atribuições, está a de acompanhar as ações previstas em projetos e programas vinculados ao ensino, e subsidiar a Pró-Reitoria de Ensino no tocante às políticas de sua área de atuação.
5. Comitê de extensão	Possui a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações do IFAM na área de extensão. Possui dentre suas competências - opinar sobre os pedidos de convênios e parcerias nacionais e internacionais atinentes às dimensões de extensão, analisando a conveniência e as oportunidades desses acordos no desenvolvimento acadêmico do IFAM, e subsidiar a Pró-Reitoria de Extensão a Integração Instituto- Sociedade no tocante às políticas de sua área de atuação.
6. Comitê de pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica	Possui a finalidade de colaborar nas políticas e ações do IFAM na área de pesquisa, Pós-graduação e desenvolvimento tecnológico. Compete-lhe, dentre outras atribuições, desenvolver ações de incentivo à difusão de ciência, pesquisa e desenvolvimento tecnológico e à cultura de inovação; e propor ações visando à cooperação científica e tecnológica entre o IFAM, a iniciativa privada e demais instituições.
7. Comitê de desenvolvimento institucional	Possui finalidade de colaborar nas políticas e ações do IFAM na área de desenvolvimento institucional. Entre suas competências estão: propor ações visando à cooperação intergerencial entre os diversos órgãos constituintes do IFAM, da iniciativa privada e demais instituições; e subsidiar a Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional no tocante às políticas de sua área de atuação.
8. Conselho educacional	Possui a finalidade de colaborar para o aperfeiçoamento do processo educativo (ensino, pesquisa e extensão) e administrativo, bem como zelar pela correta execução das políticas do Instituto Federal em cada Campus.
9. Conselho de curso.	Suas competências são definidas na Organização Didática do IFAM.

Fonte: Estatuto do IFAM, Regimento Geral, Portaria nº 1.773-GR IFAM/2016 e Site Institucional CONSEPE <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colegiados/consepe>.

Outros Comitês, criados por meio de Portarias, fazem parte da estrutura de governança do IFAM, são eles:

Quadro 62 – Comitês – Estrutura de Governança

Comitê	Base normativa	Atribuição
Ética em Pesquisa com Seres Humanos	Resolução CONSUP nº 85 de 2015	O CEP do IFAM tem como atribuição identificar, analisar e avaliar as implicações éticas nas pesquisas científicas que envolvam intervenções em seres humanos, submetidos a condições adversas.
Ética em Pesquisa no Uso de	Resolução	Destaca-se como competência cumprir e fazer



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Animais	CONSUP nº 37 de 2012	cumprir, no âmbito de suas atribuições, o disposto na legislação nacional e nas demais normas aplicáveis à utilização de animais em ensino, pesquisa e extensão.
Tecnologia da Informação	Portaria nº 489/GR/IFAM, de 06 de maio de 2011	Esse comitê tem o objetivo promover o alinhamento dos objetivos e metas institucionais com a área de Tecnologia da Informação - TI , em conformidade com o Programa de Modernização do Poder Executivo Federal, com o que determina o Acórdão nº 1603/2008 do TCU-Plenário e com a EGTI 2011-2012 do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática - SISF aprovada pela resolução da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI nº 7 de 22 de dezembro de 2010.
Segurança da Informação	Resolução CONSUP nº 27.	O Comitê Gestor da Segurança da Informação tem como atribuição assessorar o IFAM na consecução das diretrizes da Política de Segurança da Informação na Reitoria e nos seus <i>Campi</i> , bem como na avaliação e análise de assuntos relativos aos objetivos estabelecidos.
Comitê de Governança, Riscos e Controles	Portaria nº 1841-GR-IFAM	Atender o disposto na Resolução nº 32 – CONSUP/IFAM, de 02 de setembro de 2016 e Instrução Normativa Conjunta do MPOG/CGU Nº 01, de 10/05/2016. Destaca-se como competência institucionalizar estruturas adequadas de governança, gestão de riscos e controle internos.

Fonte: Resoluções do CONSUP nº 85/2015, 37/2012, 27/2012 e Portarias GR-IFAM nº 489/2011, 1841/2016.

Além dos Colegiados, a estrutura organizacional da Reitoria compreende: a) Gabinete; b) Pró-Reitorias: Pró-Reitoria de Ensino; Pró-Reitoria de Extensão; Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação; Pró-Reitoria de Administração e Planejamento; Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional; c) Assessorias e Diretorias Sistêmicas; d) Auditoria Interna e e) Procuradoria Federal.

Quadro 63 - Atribuições e formas de atuação – Organização Geral Reitoria

Estrutura	Atribuições e formas de atuação
1. Gabinete	O Gabinete, dirigido por um Chefe nomeado pelo Reitor, é o órgão responsável por organizar, assistir, coordenar, fomentar e articular a ação política e administrativa da Reitoria. Possui órgãos de apoio e assessorias especiais, para cumprimento de suas competências.
2. Pró-Reitoria de Ensino	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades no âmbito das estratégias, diretrizes e políticas do Ensino, nas suas diversas modalidades, com prioridade para a Educação Profissional e Tecnológica, além das ações relacionadas ao apoio, ao desenvolvimento do ensino e ao estudante do IFAM.
3. Pró-Reitoria de Pesquisa e	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Inovação	supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica, integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações e intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia do IFAM
4. Pró-Reitoria de Administração e Planejamento	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as implantações ou implementações das estratégias, diretrizes e políticas de planejamento, administração, gestão orçamentária, financeira e patrimonial do IFAM.
5. Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e políticas de desenvolvimento institucional e a articulação entre as Pró-Reitorias e os <i>campi</i> do IFAM.
6. Pró-Reitoria de Extensão	É o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e supervisiona as estratégias, diretrizes e as políticas de extensão, inovação e relações com a sociedade, articuladas ao ensino e a pesquisa, junto aos diversos segmentos sociais ligados ao IFAM.
7. Diretorias Sistêmicas/Assessorias	São órgãos de assessoramento da Reitoria e setores do IFAM. Sua estrutura está disposta no organograma.
8. Auditoria Interna	É o órgão de controle sistêmico, vinculado ao CONSUP, que dentre outras competências, verifica o desempenho da gestão da entidade, visando a comprovar a legalidade dos atos e examinar os resultados quanto à economicidade, à eficácia, à eficiência da gestão orçamentária, financeira, patrimonial, de recursos humanos, de suprimento de bens e serviços e demais controles de gestão.
9. Procuradoria Federal	É o órgão de execução integrante da Procuradoria Geral Federal, vinculado à Reitoria e à Procuradoria Federal no Estado do Amazonas, incumbida de prestar assessoramento e consultoria jurídica aos órgãos superiores da Administração do IFAM.

Fonte: Regimento Geral.

A Alta Gestão é composta pelas Pró-Reitorias do IFAM, acima citadas, bem como os Diretores Gerais de *campus*. Em setembro de 2016, a estrutura organizacional sofreu algumas alterações por meio da Portaria nº 1.773 - GR/IFAM, conforme segue:

Quadro 64 – Estrutura organizacional – Portaria nº 1.773-GR/IFAM

ÓRGÃOS COLEGIADOS
Coordenação de Auditoria Geral – COAG
Conselho Superior – CONSUP
Colégio de Dirigentes – COLDIR
Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CONSEPE
COMISSÕES PERMANENTES
Comissão Própria de Avaliação - CPA
Comissão de Ética – CET
Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD
Comissão Interna de Supervisão do Plano de Cargos Técnicos Administrativos (CIS/PCCTAE)
Comissão de Políticas Públicas de igualdade racial (COPPIR)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

REITOR
Procuradoria Federal - PF
Assistente de Procuradoria Federal
Auditoria Geral - AUDIG
Assessoria de Relações Internacionais – ARINT
Assessoria Administrativa/Institucional – AADM (atualmente duas Assessorias)
CHEFIA DE GABINETE- CGAB
Secretária do Gabinete –SEGAB
Secretaria de Conselhos e Colegiados – SECONC
Secretaria das Comissões de Apoio ao Servidor- CPPD/CIS/PCCTAE/ETICA
Coordenadoria Geral de Comunicação Social e Eventos – CGCSE
DIRETORIA EXECUTIVA
Coordenadoria da Ouvidoria Geral – COUVG
Coordenadoria Geral de Processos Administrativos Disciplinares – CGPAD
Coordenadoria Geral de Governança e Controle Interno – CGCI
Coordenadoria Geral de Licitações – CGL
PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN
<i>Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CONSEPE</i>
PRÓ-REITOR
Secretaria Executiva
Coordenadoria Geral de Processos Seletivos – CGPS
Coordenadoria Geral de Bibliotecas – CGEB
Coordenadoria Geral de Pesquisa e Avaliação Institucional – CGPI
Coordenadoria Geral de Avaliação e Regulação do Ensino – COGARE
Coordenadoria Geral de Registro Acadêmicos – CRAC
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR – DDES
Coordenadoria Geral dos Cursos de Graduação – COGRAD
Coordenadoria Geral de Formação Docente – COGFED
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA – DDES
Coordenadoria Geral da Base Comum e de Educação de Jovens e Adultos – COGEB/EJA
Coordenadoria Geral de Educação Profissional – COGEP
Coordenadoria Geral de Educação do Campo – COGEC
Coordenadoria Geral de Educação Indígena - COGEI
DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA ESTUDANTIL - DAES
Coordenadoria Geral de Apoio ao Estudante – CGAE
DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTANCIA – DEAD
Coordenadoria Geral de Produção de Conteúdos Educacionais em EAD
Coordenadoria Geral de Tecnologia de Informação e Comunicação em EAD – COGTI/EAD
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO - PROPLAD
<i>Comitê de Planejamento e Administração</i>
PRÓ-REITOR
Secretaria Executiva
Coordenadoria Geral de Conformidade de Gestão
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO – DIPLAN
Coordenadoria Geral de Planejamento – CGPLAN
Coordenação de Compras – CCOMP



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO – DAD
Departamento de Administração - DEPAD
Coordenadoria Geral de Contratos, Convênios – CGCC
Coordenadoria Geral de Patrimônio – CPAT
Coordenadoria de Materiais – CMAT
Coordenadoria de Limpeza, Manutenção, Transporte e Vigilância – CLMTV
Coordenadoria Geral de Arquivos – COGA, atualmente denominada Coordenadoria Geral de Gestão de Documentos – CGGD
Departamento de Execução Orçamentária – DEO
Coordenadoria Geral de Orçamento – CGEO
Coordenadoria Geral de Finanças – CGEF
Coordenação Geral de Concessão de Diárias e Passagens – CGDP
Coordenadoria Geral de Contabilidade – CGEC
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - DGP
Secretaria
Coordenadoria de Legislação e Normas – CGLN
Departamento de Desenvolvimento de Pessoas – DDP:
Coordenadoria de Desenvolvimento e Avaliação de Pessoas – CDAP
Coordenadoria de Cadastro, Seleção e Movimentação de Pessoas – CSMP
Coordenadoria de Benefícios e Qualidade de Vida – CBQV
Coordenadoria de Pagamentos – CPAG
Coordenadoria de Aposentadorias e Pensões – CAPP
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL-PRODIN
<i>Comitê de Desenvolvimento Institucional</i>
<i>Comitê de Tecnologia da Informação</i>
PRÓ-REITOR
Secretaria Executiva
Departamento de Desenvolvimento Interinstitucional e Intercampi– DDINT
Coordenadoria de Gestão Ambiental – CGA
DIRETORIA DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – DGTI
Coordenadoria Geral de Sistemas da Informação – CGSI
Coordenadoria Geral de Soluções de Tecnologia da Informação – CGMSI
Coordenadoria Geral de Infraestrutura de Redes e Segurança da Informação – CGIRSI
Coordenadoria Geral de Governança dos Sistemas de Informação – CGGSI
DIRETORIA DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA – DOSE
Coordenadoria Geral de Planejamento e Orçamento – COGEPO
Coordenadoria Geral de Projetos – COGEP
Coordenadoria Geral de Fiscalização – COGEF
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX
<i>Conselho Editorial</i>
<i>Comitê de Extensão</i>
PRÓ-REITORA
Secretaria
DIRETORIA DE EXTENSÃO E PRODUÇÃO – DIEP
Coordenadoria Geral de Programas e Projetos de Extensão – COGPP
Coordenadoria Geral de Ações Inclusivas – CGAI
Coordenadoria Geral de Relações Institucionais e Cooperações – CGRIC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Coordenadoria Geral de Cursos e Eventos – CGCE
Coordenadoria Geral de Empreendedorismo e Incubadoras– CGEI
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA – PPGI
<i>Conselho Editorial</i>
<i>Comitê de Pesquisa e Inovação</i>
<i>Comitê de Ética em Pesquisas</i>
<i>Comitê de Ética no uso de Animais</i>
PRÓ-REITOR
Secretaria
Assessoria Pedagógica
Secretaria Executiva
Secretaria dos Comitês de Ética em Pesquisa – SECEP
DIRETORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA – DPIT
Coordenadoria Geral de Pesquisa – CGPE
Coordenadoria do Núcleo de Inovação Tecnológica -CNIT
DIRETORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO – DPG
Coordenadoria dos Programas de Pós-Graduação - CPPG
Coordenadoria Editorial de Publicações Científicas - CEPC
DIRETORIA DO CTHM

Fonte: Portaria nº 1.773 - GR/IFAM/2016.

3.2 Atuação da unidade de auditoria interna

A atuação da auditoria interna envolve os seguintes temas: a) os normativos que regulamentam a atividade de auditoria no âmbito da Instituição; b) a independência e objetividade da unidade de auditoria; c) a estrutura da unidade de auditoria; d) sistemática de comunicação quanto aos riscos decorrentes de não implementação de recomendações; e) cumprimento do acórdão 1006/2016-TCU-Plenário, subitem 9.3.

Para tanto, segue abaixo o relato gerencial e a análise crítica com relação ao funcionamento da unidade de auditoria interna do IFAM.

a) Normativos que regulamentam a atividade de auditoria no âmbito da Instituição

A regulamentação da atuação da Auditoria Interna foi aprovada por meio da Resolução nº 58.2017 – CONSUP, de 08 de novembro de 2017, que dispõe sobre o Estatuto da Auditoria Interna e também pela Resolução nº 59.2017 – CONSUP, de 08 de novembro de



2017, que dispõe sobre o Código de Ética da Auditoria Interna. Os documentos estão disponíveis no link <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/auditoria>.

Ademais, está em discussão e apreciação do CONSUP o Regimento Interno da AUDIN, conforme Processo n° 23443.027893/2017-83 que pode ser consultado no link <http://200.129.168.193:14000/public/jsp/portal.jsf>.

b) Independência e objetividade

A Auditoria Interna vem buscando atuar com objetividade e independência técnica, considerando que elabora o planejamento das auditorias a serem executadas no exercício, assim como não sofre interferências externas quanto à elaboração dos relatórios de auditoria. Elemento que comprova a independência e objetividade da auditora é a execução das atividades com base em planejamento aprovado pelo Conselho Superior do IFAM.

c) Estrutura da unidade de auditoria

O IFAM possui uma unidade central de auditoria, denominada Auditoria Geral, instituída por meio da Portaria n° 1.773 – GR/IFAM, de 02 de setembro de 2016. Dessa forma, tem-se um setor de auditoria sistêmica em funcionamento na Reitoria, e um setor de auditoria local em funcionamento no *campus* Manaus Centro, conforme Portaria n° 437 – GR/IFAM, de 15 de março de 2017. O modelo de governança adotado para funcionamento da subunidade descentralizada é de subordinação administrativa à Diretora Geral do Campus e vinculação funcional à Unidade Central de Auditoria Geral, preservando assim a objetividade do trabalho de auditoria.

Quanto ao quadro funcional da auditoria interna, o IFAM possui atualmente 4 auditores concursados, e conta com um assistente administrativo para apoiar as atividades do setor, além de possuir infraestrutura física adequada para a realização das atividades.

Quanto ao posicionamento da unidade de auditoria na estrutura do IFAM, esta está vinculada ao Conselho Superior e possui subordinação administrativa ao Reitor, conforme Estatuto de Auditoria Interna.

Quanto à escolha do titular, houve observância à Portaria n° 915, de 29/04/2014, CGU, sendo apreciada pelo CONSUP e submetida à aprovação da CGU.



d) Sistemática de comunicação quanto aos riscos decorrentes de não implementação de recomendações”

A Auditoria do IFAM, em suas atividades de assessoramento da alta gestão, emitiu recomendações por meio de expedientes administrativos denominados Relatórios de Auditoria e notificações de monitoramento do atendimento às recomendações.

Sobre as rotinas de acompanhamento e de implementação das recomendações, informa-se que a AUDIG realizou notificações, contatos via e-mail, semana de auditoria interna, emissão de relatórios e reuniões de orientação quanto ao atendimento de recomendações.

Com relação à certificação e a aceitação dos riscos de que a alta gerência tomou conhecimento das recomendações exaradas pela AUDIG, adotou-se a prática da elaboração do Plano de Ação Corretiva pela Administração, o qual permite que o gestor participe da busca de soluções tendo em vistas os pontos de auditoria elencados nos relatórios.

Quanto à sistemática de comunicação à alta gerência e ao CONSUP sobre riscos considerados elevados decorrentes da não implementação das recomendações da auditoria interna, a AUDIG elaborou o “Termo de assunção de riscos” <http://webmail.ifam.edu.br/home/auditoria@ifam.edu.br/P%C3%BAblico/3%20-%20Termo%20de%20Assun%C3%A7%C3%A3o%20de%20Riscos.docx>, o qual é disponibilizado ao gestor juntamente com os pontos de auditoria.

3.2.1 Sobreposição de carga horária – PRONATEC

Em relação ao cumprimento do subitem 9.3 do Acórdão 1006/2016 – TCU – Plenário, informa-se que a auditoria interna cumpriu a demanda do TCU, na qual ficou determinado que a auditoria interna incluísse, nos seus planos anuais de auditoria interna, ações de controle com vistas a identificar e corrigir situações de sobreposição de carga horária de servidores que atuam no PRONATEC.

Dessa forma, houve a inclusão da ação no PAINT 2017, item 11 (<http://www2.ifam.edu.br/instituicao/auditoria/paint-e-rain>), e execução da auditoria no decorrer do exercício. O relatório de auditoria pode ser consultado no site do IFAM, por meio do link <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/auditoria/relatorios-de-execucao>.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Antes o exposto, seguem os principais pontos identificados pela auditoria interna:

Quadro 65 - Pontos de auditoria

CONSTATAÇÃO 01	Foram analisadas as situações de 69 servidores que participaram do programa no ano de 2016 e primeiro trimestre de 2017. Após o cruzamento de todas as informações obtidas junto à PROEX e à DGP, restavam 44 casos de servidores ainda em conflito. Os mesmos foram enviados para manifestação da gestão e, após isso, foram devolvidos. O resultado foi que dos 44 casos, 34 ainda permanecem em conflito, 08 foram esclarecidos, com base nas evidências, e 02 casos permanecem inconclusivos.
RECOMENDAÇÃO	1- Aprimorar o acompanhamento dos Atos normativos, como atribuição dos coordenadores do PRONATEC, a verificação da compatibilidade entre a carga horária regular dos profissionais selecionados, com a jornada dedicada às atividades do PRONATEC Bolsa-Formação;
	2 – Aprimorar o controle de frequência de servidores ativos da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, a exemplo do controle eletrônico de frequência previsto no Decreto 1.867/1996, de modo a evitar a participação no programa com prejuízo à carga horária regular do servidor;
	3- Adotar medidas visando resolver os 34 casos de sobreposição de jornada identificados, com vistas à restituição dos recursos percebidos indevidamente ou compensação da carga horária regular da Instituição.

Fonte: Auditoria Interna. Elaboração própria.

Seguem as medidas de correção planejadas pela gestão:

Quadro 66 - Medidas de correção planejadas pela Gestão

AÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO	Para atender a recomendação 1, são propostas as seguintes ações: 1- Professor deve apresentar o TERMO DE DISPONIBILIDADE solicitado no ato de inscrição do Edital. 1.1- Apresentar o Plano de atividade Docente-2017.2 (PAD) juntamente com horário cadastrado no Sistema Acadêmico do Campus. 1.2- Coordenador Adjunto do Campus deve verificar e acompanhar a carga horária do docente selecionado e sua respectiva frequência, com base na Ordem de Serviço 001/PROEX/PRONATEC DE 10/02/14, e Resolução nº 33 do CONSUP referentes ao PRONATEC. 1.3- Reeditar os Atos Normativos com base nos atuais documentos legais.
	Para atender a recomendação 2, são propostos a seguinte ação: 1- Diretor de Ensino de cada campus, juntamente com Coordenador Adjunto deverá endossar por meio de assinatura, a frequência dos bolsistas do PRONATEC.
	Para atender a recomendação 3, são propostas as seguintes ações: 3- Elaborar as notificações para encaminhar aos gestores dos <i>Campi</i> , objetivando que o departamento de ensino ou similar, abra processo individual, para resolver a situação de cada professor de sobreposição de jornada identificados no documento. 3.1. Monitorar a solução justificada e documentada por cada professor e apresentar a Auditoria. 3.2. Solicitar apoio do Gabinete do Reitor no sentido de formalizar as cobranças em forma de determinação para os <i>Campi</i> . 3.3. Promover reunião com o Pró-Reitor de Ensino-PROEN, para cientificá-lo sobre as ações do PRONATEC com os Diretores de Ensino dos <i>Campi</i> .



Fonte: Auditoria Interna. Elaboração própria.

3.3 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

a) Sistemática de apuração de ilícitos e condução dos processos administrativos disciplinares

As atividades de correição envolvem a instauração de procedimentos investigativos e disciplinares; o registro, monitoramento e atualizações no sistema CGU-PAD; a condução, orientação e acompanhamento de Processos Disciplinares envolvendo servidores da sede e dos *campi* da capital e do interior; prestar suporte às Comissões Formadas, às Direções dos *campi* e à Reitoria do Instituto, em assuntos disciplinares no âmbito desta autarquia; participar e gerenciar, nos termos de Instrução Normativa aprovada pelo Instituto e das legislações em vigor, de processos de mediação entre servidores do Instituto; acompanhar e assistir à Diretoria Executiva nas ações demandadas das diligências dos órgãos de controle interno e externo referentes a ações disciplinares; desenvolver outras atividades inerentes ao cargo que lhe forem atribuídas pela Reitoria do Instituto.

No que toca ao planejamento das atividades de acompanhamento e orientação das comissões, é preciso destacar que a CGPAD deve estabelecer como meta o treinamento e capacitação do maior número possível de servidores, e, portanto torná-los aptos a participar de Comissões Disciplinares.

Não olvidando a nova realidade econômica dos Institutos Federais, como demonstra a atual previsão orçamentária para as instituições da Rede Federal, apontamos o atual sistema de reuniões via teleconferência do IFAM como ferramenta importante para a concretização destes treinamentos. A forma e o conteúdo do que seria ministrado aos servidores, bem como quem seriam os responsáveis pela divulgação do conhecimento referente à prática de Procedimentos Disciplinares ficariam a cargo da CGPAD.

Não obstante, no fim do ano de 2017, planejou-se a contratação de empresa para realização de curso *in company* em condução de processos disciplinares, para pelo menos 30 (trinta) servidores estáveis, oriundos de todos os *campi* do IFAM.

Ainda nesta seara, o Manual de PAD da Controladoria Geral da União e os modelos institucionais de documentos para PAD aparecem como instrumentais importantes para a consecução desta tarefa, tendo sido amplamente divulgados através do site do IFAM.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

A coordenação baliza os trabalhos da Unidade pelo art. 2º, inciso III e art. 5º, incisos I a IX do Decreto nº 5.480, de 30 de junho de 2005, bem como pelo Estatuto dos Servidores Públicos Civis da União, a Lei 9.784/1999 e legislações correlatas.

Não obstante, e visando dar efetividade aos princípios constitucionais da economicidade e celeridade, a CGPAD aprovou através da Reitoria deste Instituto, a Instrução Normativa 01/2017, que regula o processo de mediação entre os servidores desta autarquia, conquista importante que terá como consequência uma sensível diminuição na instauração de novos procedimentos disciplinares. Para isso, e conforme prevê o documento citado, a CGPAD, a Ouvidoria do IFAM e a Comissão de Ética do Instituto trabalharão em conjunto e harmoniosamente neste sentido.

b) Irregularidades ocorridas no âmbito dos macroprocessos finalísticos e que sejam capazes de impactar o desempenho da UPC

I. 07 (sete) processos de acúmulo de cargo ilegal. O tema traz possibilidade de impacto para o IFAM, uma vez que versam sobre matéria em que o servidor deve optar por cargo público, o que em tese refletiria em seu desempenho na unidade, considerando o tempo dedicado ao Instituto, ou em sentido contrário, optando pelo outro órgão e desfalcando assim os quadros do IFAM. Em outros cenários, ocorrem também os casos de acúmulo em que os servidores são ocupantes de Dedicção Exclusiva, e portanto devem ressarcir financeiramente a Administração, ou tem situações de acúmulo legais, mas com jornadas supostamente incompatíveis.

II. 01 (um) processo de assédio sexual, com abertura e finalização no ano de 2017, que culminou com a demissão do servidor. O impacto aqui revela-se pela exclusão de servidor dos quadros do IFAM. A medida, respeitada a ampla defesa e contraditório previstos, ocorreu dentro de um cenário de política pública adotada pelo IFAM para prevenir, conscientizar e punir casos de assédio sexual no âmbito desta autarquia. A abertura de PAD e consequente investigação das denúncias, independente da posição de denunciante e denunciado tem sido a posição do IFAM em todos os casos de assédio sexual.

III. 01 (um) processo administrativo disciplinar versando sobre o desaparecimento de bens públicos, concluído no ano de 2017, e teve como consequência a devolução de valores ao erário, impactando assim na capacidade do IFAM de exercer finalisticamente seus objetivos.



Ainda que estes processos sejam uma parte do cenário de processos disciplinares do IFAM no exercício de 2017, entende-se que os mesmos seriam aqueles que, no âmbito dos macroprocessos finalísticos, teriam resultados capazes de impactar, seja financeiramente, seja através do desempenho das atividades, o IFAM.

c) Informações sobre a aderência do registro das informações relativas a processos disciplinares no CGU-PAD

No final do ano de 2017, foi elaborado check-list a ser seguido pela Coordenação Geral de Processos Administrativos Disciplinares, que trata do cadastramento de novos processos de natureza disciplinar (sindicâncias e PAD's), no sistema CGU-PAD. Tal medida tem por objetivo mais um avanço na utilização desta ferramenta por parte do IFAM, que já conseguiu se desincumbir do déficit de cadastros de processos, e agora tenta com a medida apontada, cadastrar novos processos dentro do prazo de 30 dias após a emissão da portaria inaugural, conforme normativos que regem a matéria.

3.4 Gestão de riscos e controles internos

Em atendimento à Instrução Normativa Conjunta MP/CGU nº 01, de 10 de maio de 2016, o IFAM estabeleceu a Política de Controles Internos, Gestão de Riscos e Governança, por meio da Resolução nº 32 – CONSUP/IFAM de 02 de setembro de 2016.

Visando apoiar o ambiente de controle, foi criado o Comitê de Governança, Riscos e Controle, por meio da Portaria nº 1.841 – GR/IFAM, de 09 de outubro de 2017, objetivando, entre outros, institucionalizar estruturas adequadas de governança, gestão de riscos e controles internos.

O referido Comitê é composto pelo dirigente máximo do IFAM, dirigentes das Pró-Reitorias, dirigentes máximos dos *campi* e Assessor Especial de Controle Interno. São responsáveis pela Estrutura de Controle Interno do IFAM: CONSUP e Conselhos (Supervisão e Governança); Reitor (Gabinete); Diretoria Executiva; Assessorias; Coordenação de Governança e Controle Interno; Pró-Reitorias; e Diretores Gerais de *Campi*.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Após a publicação da Portaria nº 1.841 – GR/IFAM/2017 foi realizada palestra de sensibilização, ministrada pela Coordenação de Governança e Controle Interno (CGCI) aos integrantes do Comitê, na reunião do Colégio dos Dirigentes.

Com a finalidade de orientar e capacitar os membros do Comitê de Governança, Riscos e Controles, o IFAM promoveu, por meio da Diretoria Executiva e da Coordenação de Governança e Controle Interno (CGCI), o curso *in company* "Implementando a Gestão de Riscos no Setor Público", nos dias 14 e 15 de dezembro de 2017, ministrado pelo professor Rodrigo Fontenelle, atual Chefe da Assessoria Especial de Controle Interno do Ministério do Planejamento (MPOG), conforme Link <http://www2.ifam.edu.br/noticias/reitoria-fecha-com-chave-de-ouro-na-promocao-de-curso-em-gestao-de-riscos>.

Quanto aos controles internos instituídos no exercício de 2017, o trabalho da CGCI envolveu a confecção de check-lists na Pró-Reitoria de Ensino (PROEN), bem como Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP), o qual continua em andamento. Foram elaboradas ainda orientações para os formulários eletrônicos relativo a área de pessoal. Após a finalização dessa atividade, esses check-lists serão publicados no site para a utilização da Reitoria e socializados com as demais subunidades do IFAM.

Entre outras funções, a CGCI acompanha ainda as diligências da Controladoria Geral da União – CGU e do Tribunal de Contas da União – TCU.



4 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

Esse capítulo versa sobre a área de gestão de pessoas, a gestão do patrimônio e infraestrutura, a gestão da tecnologia da informação e a gestão ambiental e sustentabilidade, com aspectos quantitativos e qualitativos relativos às respectivas áreas.

4.1 Gestão de pessoas

4.1.1 Estrutura de pessoal da unidade e capacitação

Este item apresenta informações quantitativas e qualitativas da força de trabalho do Instituto Federal do Amazonas-IFAM, de forma a possibilitar a análise da estrutura de pessoal desta Unidade.

A tabela abaixo busca demonstrar a composição da força de trabalho efetiva à disposição do IFAM.

Tabela 26 - Força de Trabalho da UPC

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	1.886	1.886	122	58
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4+1.2.5+1.2.6 +1.2.7)	1.886	1.886	122	58
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	1.876	1.876	120	58
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	01	0	0
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	07	07	2	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	02	02	0	0
2. Servidores com Contratos Temporários	72	72	52	34
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	01	01	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)	1.959	1.959	174	92

Fonte: SIAPE – dezembro de 2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

O quadro a seguir busca evidenciar a distribuição da força de trabalho entre área meio e área fim dos servidores de carreira, em contratos temporários e sem vínculo com a administração.

Quadro 67 - Distribuição da Lotação Efetiva

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira (1.1)	925	959
1.1. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	925	959
1.1.2. Servidores de carreira vinculada ao órgão	919	957
1.1.3. Servidores de carreira em exercício descentralizado	01	00
1.1.4. Servidores de carreira em exercício provisório	05	02
1.1.5. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	02	00
2. Servidores com Contratos Temporários	00	72
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	01	00
4. Total de Servidores (1+2+3)	926	1.031

Fonte: Diretoria de Gestão de Pessoas, 2017.

O Quadro seguinte tem por objetivo identificar a estrutura de cargos em comissão e de funções gratificadas e Funções de Coordenação de Cursos do IFAM

Quadro 68 - Detalhamento da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UPC

Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos de Direção	94	94	01	03
1.1. Cargos Natureza Especial	00	00	00	00
1.2. Cargos de Direção e Assessoramento Superior		94	64	64
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	92	92	64	64
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	01	01	00	00
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	00	00	00	00
1.2.4. Sem Vínculo	01	01	00	00
2. Funções Gratificadas e FCC	411	404		07
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão		401		
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado		00	00	00
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas		02	00	00
3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)				

Fonte: SIAPE – dezembro de 2017 para CD, FG e FCC - lotação efetiva. Ingressos e Egressos no decorrer do exercício.



a) Qualificação e Capacitação da força de trabalho

A qualificação e capacitação da força de trabalho do IFAM é uma das suas diretrizes prioritárias. Em 2017, várias iniciativas voltadas para essa área foram trabalhadas. Dentre essas, pode-se citar quatro ofertas de mestrado e de doutorado disponíveis para o desenvolvimento dos servidores, permitindo assim aperfeiçoar os serviços prestados à comunidade interna e à sociedade em geral, conforme segue.

Tabela 27 - Qualificação da Força de Trabalho

QUALIFICAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO			
CURSO	INSTITUIÇÃO	VAGAS OFERTADAS	SERVIDORES CURSANDO
Mestrado Profissional em Ensino Tecnológico - MPET	IFAM	24*	13
Mestrado em Ensino de Física - MPEF	SOCIEDADE BRASILEIRA DE FÍSICA- SBF	10*	09
Mestrado em Educação Agrícola	UFRRJ	30	30
Mestrado em Educação Escolar	UNIR	14*	05
Doutorado Multidisciplinar – Rede de Educação Amazônica em Ciências e Matemática	UFMT	20*	04
Mestrado em Ciências Ambientais	UFAM	20*	20
TOTAIS-GERAIS		118	81

* Vagas ofertadas ao público em geral.

Além dos cursos ofertados no quadro acima, este IFAM mantém convênio com a universidade UNINORTE, ofertando descontos nas mensalidades, e um convênio com a Universidade Nilton Lins está em processo de finalização.

Com a finalidade de viabilizar para os servidores a oportunidade de prosseguirem seus estudos no nível de graduação, o IFAM disponibiliza ainda o aporte financeiro de até 50% nas mensalidades até o nível de graduação.

Manteve-se convênio também com as escolas de idiomas Cultura Inglesa e Wizard, onde os servidores podem desfrutar de descontos nas mensalidades, oportunizando o domínio de língua estrangeira.

Atualmente conta-se com 454 (quatrocentos e cinquenta e quatro) mestres e 103 (cento e três) doutores e 48 (quarenta e oito) servidores afastados para cursar pós-graduação em nível de doutorado, 24 (vinte e quatro) em nível de mestrado e 1 (um) em estágio pós-doutoral.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

A capacitação dos servidores foi executada nos moldes planejados para o exercício de 2017, tomando como base as demandas apresentadas em consulta aos servidores deste IFAM, conforme segue:

Tabela 28 - Plano de Capacitação

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
1	Participação de Curso In Company de Gestão de Documentos Públicos.	Presencial	Técnicos Administrativos	34
2	Formação de inserção de dados e matrizes pelos coordenadores de registro acadêmico no SIGA Acadêmico.	Presencial	Em Geral	2
3	Curso de capacitação "Elaboração de Planos de Gestão da Logística Pública Sustentável".	Presencial	Técnicos Administrativos	22
4	IV Encontro dos NAPNEs do IFAM	Presencial	Técnico Administrativo e Docentes	3
5	II Encontro de Gestores de Pesquisa e Pós-Graduação do IFAM	Presencial	Coordenadores De Pesquisa, Pós Graduação E Inovação	3
6	VIII Encontro de Gestores de Extensão do IFAM	Presencial	Em Geral	7
7	Apresentação do trabalho com título "Variação Diária Na Composição E Abundância Das Assembleias De Peixes Em Um Lago De Várzea, Manacapuru, Amazonas, Brasil" na "69ª Reunião Anual da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência".	Presencial	Em Geral	1
8	Participação Do Xxix Simpósio Nacional Da ANPUH Na Universidade De Brasília - Df.	Presencial	Em Geral	1
9	XIV Semana de Administração Orçamentária, Financeira e de Contratações Públicas.	Presencial	Em Geral	17
10	Salão Internacional de Avicultura e Suinocultura.	Presencial	Em Geral	1
11	Participação do VI Congresso Latino-americano de Agroecologia - X Congresso Brasileiro de Agroecologia do DF e Encontro, no período de 12 a 15/09/2017, em Brasília - DF.	Presencial	Docentes E Técnicos Administrativos	3
12	Participação no XXVII Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação: Bibliotecas e a Agenda 2030.	Presencial	Em Geral	2
13	Participar da IX Encontro Regional do NUPA Norte I.	Presencial	Docente	7
14	XI Pregão Week	Presencial	Técnicos Administrativos	1
15	Curso Avançado Gestão De Contratos	Presencial	Fiscais De Contrato	1
16	Capacitação E Formação De Pregoeiros	Presencial	Pregoeiros	2
17	Elaboração De Planilhas E Novas Regras De Contratação IN 05/2017	Presencial	Administração	12
18	XL INTERCOM	Presencial	Publicidade / Design	2
19	XI Seminário nacional de formação	Presencial	Pedagogia	1
20	4º Encontro de computação dos institutos federais	Presencial	Informática	2
21	7º Simpósio de hipertexto e tecnologia de educação	Presencial	Informática	1
22	Curso de arquitetura e protocolos de rede TCP –IP	Presencial	Técnicos Administrativos E Docentes	2
23	Feira de inovação científica tecnológica, extensão e cultura do médio Solimões -	Presencial	Informática	1
24	XVI – Simpósio brasileiro sobre fatos humanos e sistemas computacionais	Presencial	Informática	2
25	Curso de especialização em informática	Presencial	Técnicos	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
			Administrativos	
26	I Workshop Arbo Control	Presencial	Informática	1
27	XIII Encontro Nacional De Secretariado Da Administração Pública	Presencial	Técnicos Administrativos	6
28	Xxi Congresso Brasileiro De Transporte E Trânsito	Presencial	Docentes	1
29	Lvi Congresso Brasileiro De Química Cbq	Presencial	Técnicos Administrativos	1
30	8º Congresso De Logística	Presencial	Técnicos Administrativos	2
31	9º Encontro Nacional De Qualidade De Vida No Serviço Público	Presencial	Técnicos Administrativos	1
32	Curso Completo De Execução Financeira Orçamentária No Siafi Com Atualizações Aplicada Ao Setor Público	Presencial	Técnicos Administrativos	1
33	Curso Criação E Gestão De Indicadores De Performance	Presencial	Docentes E Técnicos Administrativos	17
34	Curso De Exelencia No Atendimento Interno E Externo No Ambito Da Administração	Presencial	Técnicos Administrativos	1
35	Curso De Instrutor De Segurança Em Trabalho Em Altura	Presencial	Docentes	1
36	Curso De Revisão De Contratos Administrativos De Terceirização, De Acordo Com A Nova In 05/2017	Presencial	Técnicos Administrativos	1
37	Curso Sobre Controle E Registro Acadêmico De Instituições De Ensino Superior	Presencial	Técnicos Administrativos	1
38	Febrace - Participação E Apresentação De Defesa De Projeto Finalista "Siprom"	Presencial	Docentes	1
39	Fórum Internacional Sobre A Amazônia	Presencial	Docentes	1
40	Fórum Regional De Arquivistas - 4º Arquifes	Presencial	Docentes E Técnicos Administrativos	2
41	I Congresso Internacional Do Profnit	Presencial	Docentes	1
42	Iv Mociteczn	Presencial	Docentes	1
43	O Que Muda Na Terceirização De Serviços Com A Nova In Nº 05/17 Do Mpog E A Lei Nº 13.429/17	Presencial	Técnicos Administrativos	6
44	Olimpíada Brasileira De Robótica 2017	Presencial	Docentes E Técnicos Administrativos	20
45	Seminário Nacional Do Ensino Médio Integrado	Presencial	Técnicos Administrativos	1
46	Seminário: Orientações Para A Elaboração De Propostas De Cursos Novos	Presencial	Docentes	1
47	Simpósio Brasileiro De Automação Inteligente (Sbai2017)	Presencial	Docentes	1
48	X Congresso Brasileiro De Epidemiologia	Presencial	Técnicos Administrativos	1
49	XII Congresso Brasileiro De Bioética	Presencial	Técnicos Administrativos	1
50	XXXVII Encontro Nacional De Dirigentes De Pessoal E Rh	Presencial	Técnicos Administrativos	2
51	XVVVI Encontro Nacional De Engenharia De Produção	Presencial	Docentes	1
52	XXXVII Encontro Nacional De Dirigentes Pessoal E Recursos Humanos Das Instituições Federais De Ensino - ENDP	Presencial	Técnicos Administrativos E Docentes	6
53	VII Congresso Internacional De Contabilidade, Custo E Qualidade De Gasto No Setor Público 2017.	Presencial	Técnicos Administrativos	1
54	Curso Presencial De Secretariado Avançado: Visão Estratégica E Foco Em Gestão	Presencial	Técnicos Administrativos	2
55	Evento "Congresso Brasileiro De Parasitologia"	Presencial	Técnicos Administrativos	1
56	Capacitação Dos Servidores Que Atuam Como Fiscais De Contrato, No Módulo De Contratos Siasg	Presencial	Técnicos Administrativos	42



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
57	Congresso Nacional De Geografia E Física	Presencial	Docentes	2
58	XVII Simpósio De Geografia E Física	Presencial	Docentes e Técnicos Administrativos	1
59	Seminário Regional De Educação Alimentar E Nutricional + Ppa Modalidade De Compra Institucional Da Agricultura Familiar	Presencial	Docentes	1
60	I Simpósio Do Eja Do Ifam	Presencial	Docentes	1
61	Empreendedorismo Para Professores	Presencial	Docentes	1
62	V Encontro Pedagógico- Enped 2017	Presencial	Técnicos Administrativos e Docentes	11
63	Curso De Pregão Eletrônico	Presencial	Técnicos Administrativos	1
64	Conselho De Ensino, Pesquisa E Extensão – Consepe	Presencial	Membros Do Consepe	1
65	LI Encontro De Integração, Ensino, Pesquisa E Extensão E VIII Encontro Dos Gestores De Extensão	Presencial	Coordenadores De Extensão	1
66	7ª Olimpíada Brasileira De Agropecuária – Obap	Presencial	Docentes	2
67	Treinamento Sobre Como “Acessar A Ficha Do Servidor No Sistema Rais”	Presencial	Técnicos Administrativos	1
68	1º Fórum Da Comissão Interna De Supervisão – Cis/Ifam	Presencial	Membros Da Comissão	1
69	41ª Reunião Dos Dirigentes Das Instituições Federais E Educação Profissional E Tecnológica (Reditec) Ano 2017	Presencial	Líderes De Educação Profissional, Científica E Tecnológica	1
70	Programa Líderes Para O Futuro (Etapa Inicial)	Presencial	Líderes De Educação Profissional, Científica E Tecnológica	1
71	II Semana Da Diversidade Humana E Interculturalidade Crítica.	Presencial	Docentes	2
72	I Seminário Nacional Do Ensino Médio Integrado, Organizado Pelo Conif	Presencial	Docentes/Taes – Ifs	1
73	VI Fórum De Direito Constitucional E Administrativo No Tce/Ro	Presencial	Servidores Públicos E Acadêmicos De Curso Em Direito	3
74	Programa De Aperfeiçoamento Para Professores De Matemática Do Ensino Médio	Presencial	Docentes Da Área De Matemática	1
75	V Encontro Pedagógico Do Instituto Federal De Educação, Ciência E Tecnologia Do Amazonas - Enpd	Encontro	Docente E Taes Ligados Ao Ensino	4
76	Encontro De Integração Pesquisa E Extensão	Presencial	Coord. De Extensão	1
77	Encontros Dos Npnes Do Ifam	Presencial	Coord. Do Napnes	1
78	Curso Do Programa Nacional De Controle E Erradicação Da Brocelose E Tuberculose (Tncebt), Na Ufra	Presencial	Técnicos Administrativos E Docentes	1
79	7º Simposio Brasileiro De Geografia Fisica Aplicada E 1º Congresso Nacional De Geografia Fisica, Com Apresentação De Trabalho Cientifico	Presencial	Docente	1
80	36º Congresso Brasileiro De Ciencia Do Solo	Presencial	Docentes e Técnicos Administrativos	1
81	8º Seminario De Pos-Graduação E Pesquisa E 1º Simposio De Invação, Propriedade Intelectual E Tecnologia	Presencial	Docentes	1
82	5º Encontro Pedagógico Do Ifam	Presencial	Técnicos Administrativos E Docentes	6
83	Capacitação Em Evento Tecnico Cientifico	Presencial	Professores	1
84	4º Encontro De Ensino E Aprendizagem Em Lingua E Literatura - Eneall	Presencial	Professores	1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
85	As Novas Competências Da Função De Secretariado No Setor Público	Presencial	Técnico Administrativo	2
86	Capacitação, Formação E Atualização De Gestores E Fiscais De Contratos	Presencial	Técnico Administrativo	1
87	Elaboração De Planos De Capacitação	Presencial	Técnico Administrativo	1
88	Folha De Pagamento Do Funcionalismo Público, Servidores Cíveis, Regime Próprio De Previdência Social (Rpps) E Relação Jurídico-Funcional Estatutária	Presencial	Técnico Administrativo	3
89	Gestão Da Estratégia Com BSC	Presencial	Técnico Administrativo	1
90	Gestão De Convênios Para Concedentes	Presencial	Técnico Administrativo	1
91	Gestão De Documentos Eletrônicos	Presencial	Técnico Administrativo	2
92	Gestão E Mapeamento De Processos Aplicados So Setor Público	Presencial	Técnico Administrativo	1
93	Governança, Gestão De Riscos, Controles Internos E Compliance Nas Contratações Da Administração Pública	Presencial	Técnico Administrativo e Docentes	29
94	Report - Relatos De Auditoria	À Distância	Técnico Administrativo	2
95	Secretariado Executivo E Assessoria	Presencial	Técnico Administrativo	1
96	Semana De Ouvidoria E Acesso À Informação	Presencial	Técnico Administrativo	1
97	V Congresso Brasileiro De Psicodinâmica E Clínica Do Trabalho E Vi Simpósio Brasileiro De Psicodinâmica Do Trabalho	Presencial	Técnico Administrativo	1
98	VIII Jornada Internacional De Políticas Públicas Com O Tema: 1917-2017 - Um Século De Reforma E Revolução	Presencial	Técnico Administrativo	1
99	Reunião Sobre Saúde Do Servidor/Capacitação Sobre Saúde Do Trabalhador.	Presencial	Técnico Administrativo	2
100	Participar Do Curso De "Gestão Compartilhada Dos Recursos Pesqueiros Com Foco No Manejo Participativo Do Pirarucu Em Ambiente De Várzea" Em Tefé	Presencial	Docente	1
101	XII Curso De Metodologia E Planejamento De Auditoria De Riscos.	Presencial	Técnico Administrativo	1
102	Encontro Paranaense De Educação Ambiental Com Apresentação De Trabalho Em Forma De Comunicação Oral E Realização De Minicurso	Presencial	Técnico Administrativo	1
103	Participar Do Curso "Práticas De Atendimento Ao Cidadão Em Ouvidoria"	Presencial	Docente	1
104	Curso De Capacitação "Formulação De Dietas E Rações Para Bovinos"	Presencial	Docente	1
105	Curso De Gestão De Materiais Na Escola Nacional De Administração Publica Enap.	Presencial	Técnico Administrativo	1
106	XXVII Encontro Nacional De Dirigentes De Pessoal E Recursos Humanos Dos Institutos Federais De Ensino	Presencial	Técnico Administrativo	1
107	Curso De Gestão De Frota De Veículos.	Presencial	Técnico Administrativo	1
108	IV Encontro De Representantes De Bibliotecas (Erbi) Do Ifam.	Presencial	Técnico Administrativo	1
109	Participar Do V Endep Ifam	Presencial	Técnico Administrativo e Docente	5
110	XX Congresso Brasileiro De Engenharia De Pesca	Presencial	Técnico Administrativo e Docente	2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Nº	CAPACITAÇÃO	MODALIDADE	PÚBLICO ALVO	NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS
111	Apresentação De Artigo Aprovado No Ciriec - Evento Internacional Social E Solidária.	Presencial	Docente	1
TOTAL-GERAL				375

Fonte: CDAP-DGP/IFAM 2017

Quanto aos indicadores, tomando por base o objetivo de aumentar o índice de desenvolvimento de pessoas, capacitando ao menos 10% dos servidores docentes e técnicos administrativos, lançamos mão da fórmula:

$$SC = \frac{\text{quantidade de servidores}}{\text{nº de servidores capacitados}} \times 100$$

$$SC = \frac{1886}{375} \times 100 \text{ então } \frac{375}{1886} \times 100 = 19,88\%$$

4.1.1.1 Análise Crítica

Inicialmente, cumpre destacar como está estruturada a Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica (RFECPT), na qual está inserida o IFAM. A RFECPT foi instituída pela Lei nº 11.892/2008 sendo, portanto, responsabilidade do Ministério da Educação-MEC a criação de cargos da carreira de Técnico-Administrativos em Educação (TAE) e cargo de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT), com vistas à adequação do Quadro de Referência dos cargos de Técnico-Administrativo – QRTAE, conforme Portaria MPDG nº 161, de 21.05.2014, e o banco de Professor Equivalente – BPEq.

Em 11 de maio de 2017, foi publicada a Portaria nº 246, de 15.04.2017, que dispõe sobre a criação do modelo de dimensionamento de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas, no âmbito dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia dentre outras. Este breve relato tem como finalidade explicitar que a composição dos cargos do IFAM obedece à legislação e normativos instituídos pelo MEC.

A quantidade de servidores deste Instituto tem atendido parcialmente as demandas existentes, uma vez que há uma perda significativa de servidores, considerando o numeroso afastamento para acompanhar o cônjuge, visto que essa força de trabalho não há como ser



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

preenchida e o servidor continua integrando o quadro de pessoal permanente do IFAM. Outro fato que tem impactado significativamente é a ausência de códigos de cargos de TAE como, por exemplo, o cargo de Assistente em Administração, fato este que deve agravar ainda mais para os próximos exercícios, em face da extinção de vários cargos e vedação para realização de concurso de outros.

Tem-se enfrentado ainda inúmeras dificuldades para reorganização de pessoal docente e até mesmo TAE, em função de numerosos processos de remoção para tratamento da própria saúde ou de familiar doente. Nos casos de docente há o maior impacto, visto que gera um superávit nas capitais que recebem o professor e um déficit nos *campi* de lotação comprometendo, dessa forma, o dados relativos a Relação Aluno-Professor -RAP dessas unidades.

No tocante as concessões de aposentadoria, o IFAM conseguiu prover 80% dos casos com a nomeação de candidatos aprovados em concurso público vigente e, os que não puderam ser contemplados de imediato foram inseridos no processo de realização de concurso público que está em tramite para ser realizado ainda neste exercício de 2018. Porém, é importante frisar que os provimentos para 2018 estão aguardando autorização prévia dos órgãos competentes, quais sejam Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, em função da edição da Portaria nº 109, de 27.04.2017 e Decreto nº 9.262, de 09.01.2018.

a) Auxílios a Atividade Penosa, transportes, a interiorização e a capacitação profissional

Referente a fixação de servidores do IFAM nas regiões de fronteira e de difícil acesso do Amazonas verifica-se a necessidade de que o Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG) observe o princípio da equidade quando da elaboração das políticas de recursos humanos e financeiros, de forma que os *campi* localizados no interior do Amazonas, em especial aqueles localizados em regiões de fronteira e de difícil acesso, tais como Eirunepé, São Gabriel da Cachoeira, Lábrea, Tabatinga, entre outros disponham de estrutura semelhante à oferecida às demais unidades situadas nas outras regiões do País.

Que sejam considerados os custos regionais e suas especificidades para estabelecimento dos recursos orçamentários destinados às ações de desenvolvimento de infraestrutura para implantação dos *campi* do IFAM na região, observando-se informações no tocante a logística (aérea, fluvial e rodoviária), IDH, etc.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

A maioria dos municípios do Estado não possui transporte coletivo legalizado, o que dificulta a percepção de auxílio concernente à mobilidade dos servidores entre suas residências e os *campi* do IFAM que geralmente estão distantes da sede do município. Não há incentivo à interiorização, tampouco programas de apoio à capacitação específico para a região e melhoria na saúde.

Destaca-se a urgência quanto à regulamentação do adicional de atividade penosa para aqueles servidores que se encontram localizados dentro dos 150 km das regiões fronteiriças, situação já regularizada junto a outros órgãos federais que atuam na região cujos servidores percebem o adicional representando 20% do vencimento básico, tal situação tem gerado desconforto junto aos servidores da educação profissional e tecnológica, face ao tratamento diferenciado.

No tocante a educação profissional, a ausência de regulamentação da citada gratificação conforme preceitua os artigos 71 e 71 da Lei 8.112/90 contribui, sobremaneira, com o desestímulo para que servidores públicos de várias categorias se interessem em trabalhar, na região amazônica em especial, nos *campi* do IFAM resultando na evasão de servidores docentes e administrativos, dificultando o desenvolvimento pleno do ensino, da pesquisa e da extensão.

4.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal

As despesas de pessoal estão descritas no item 2.2.7 - Informações sobre a execução das despesas

4.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal

Dentre alguns riscos identificados destaca-se aqueles que se referem à impossibilidade de prover as vagas dos servidores que foram em exercício provisório para outros Órgãos, pois não há como suprir a lacuna criada nesses casos. Outro fato de grande impacto tem sido a volumosa concessão de remoções temporárias e definitivas por questões de saúde, haja vista que no caso das temporárias não há qualquer respaldo em lei para suprir essa força de trabalho, e as definitivas porque não se dispõe de códigos de vagas para prover com novas nomeações.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Importante destacar os impactos das ações restritivas do Governo Federal no campo da gestão de pessoas provocadas pelo atual cenário econômico, relacionadas à ausência de códigos para ampliação do Quadro de servidor Técnico-Administrativo e Docente, cortes orçamentários, extinção de cargos e suspensão de concursos para TAE decorrentes do Decreto nº 9.262/2018.

Outro risco refere-se aos casos de acúmulo ilegal de cargos, porém o IFAM tem adotado medidas preventivas visando um controle mais efetivo para verificação dos possíveis casos de acúmulo ilegal de cargos, instituindo a Comissão Permanente de Monitoramento e Acompanhamento de Avaliação do regime de trabalho dos servidores/CPMA, através da Portaria nº 763-GR/IFAM de 26.04.2016. A comissão objetiva acompanhar, orientar, fiscalizar e avaliar o regime de trabalho dos servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas/IFAM, visando prevenir, identificar e coibir possíveis acúmulos indevidos de Cargos, Empregos, Funções, Proventos de Aposentadorias e Pensões.

A CPMA atua realizando o cruzamento de dados e, por conseguinte, insta órgãos e empresas, para obter maiores informações sobre o vínculo empregatício identificado, como por exemplo, se o servidor ainda faz parte do quadro da empresa e/ou órgão e quando se deu o ingresso. Uma vez de posse dessas informações, a CPMA faz os encaminhamentos para apuração ou arquivamento, conforme o caso.

Foi disponibilizada a relação nominal dos servidores com as respectivas matrículas ao Ministério do Trabalho e Emprego para cruzamento de dados no CAGED, e atualmente aguarda-se o retorno.

4.1.4 Contratação de pessoal de apoio e de estagiários

A contratação de pessoal de apoio no âmbito do IFAM envolve as funções de vigilância, serviços de recepcionista, limpeza, conservação, copa, motorista, manutenção predial, carregadores e motoboy, manutenção de refrigeração, conforme Quadro 69.

Quadro 69 - Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ

Ano do Contrato	Objeto	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de escolaridade mínimo exigido dos trabalhadores contratados	Local da prestação do Serviço (Campus)
			Início	Fim		
24/2016	Vigilância	04718633000190	29/12/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	REITORIA
16/2016	Serviços de Recepcionista	06291321000179	10/10/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	REITORIA
05/2017	Serviços de limpeza e conservação	04092144000176	18/04/2017	Vigente	04 – ensino fundamental completo	REITORIA
03/2016	Serviços de copa	02037069000115	24/06/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	REITORIA
03/2017	Serviços de manutenção predial	02037069000115	04/04/2017	Vigente	04 – ensino fundamental completo	REITORIA
08/2016	Serviços de carregadores e motoboy	08681050000193	17/06/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	REITORIA
07/2016	Serviços de motorista	04465383000124	27/04/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	REITORIA
03/2015	Serviços de motorista	13153640000183	01/04/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	HUMAITÁ
08/2016	Vigilância	04718633000190	29/12/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	HUMAITÁ
01/2016	Serviços de limpeza e conservação	09381640000163	15/02/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	HUMAITÁ
07/2016	Manutenção de ar condicionado	04465383000124	01/11/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	HUMAITÁ
01/2017	Vigilância	04718633000190	01/02/2017	Vigente	04 – ensino fundamental completo	ITACOATIARA
02/2017	Serviços de limpeza e conservação	13511850000104	25/07/2017	20/01/2018	04 – ensino fundamental completo	ITACOATIARA
16/2016	Serviços de Recepcionista	06291321000179	19/09/2016	18/09/2017	06 – ensino médio completo	MANACAPURU
04/2016	Vigilância	07030464000190	29/12/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	MANACAPURU
01/2015	Serviços de limpeza e conservação	17284229000106	20/10/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	MANACAPURU
09/2016	Vigilância	07030464000190	02/01/2017	01/01/2018	04 – ensino fundamental completo	TEFÉ
06/2015	Serviços de recepcionista e porteiro	04753848000142	30/12/2015	29/12/2016	06 – ensino médio completo	TEFÉ
03/2015	Serviços de limpeza e conservação	17284229000106	23/10/2015	Vigente	04 – ensino fundamental	TEFÉ



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

					completo	
07/2016	Serviços de motorista	15434349 000109	01/12/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	TEFÉ
06/2016	Vigilância	07030464 000190	29/12/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	EIRUNEPÉ
34/2015	Serviços de limpeza e conservação	17284229 000106	29/09/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	EIRUNEPÉ
04/2016	Serviços de motorista	04465383 000124	12/12/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	EIRUNEPÉ
12/2014	Serviços de manutenção predial	09172237 000124	30/10/2014	29/10/2017	04 – ensino fundamental completo	SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA
08/2017	Serviços de limpeza e conservação	12282352 000166	01/09/2017	Vigente	04 – ensino fundamental completo	SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA
17/2016	Serviços de motorista	15434349 000109	25/08/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA
01/2015	Vigilância	94063860 00100	27/03/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA
18/2013	Vigilância	15615817 000141	27/11/2013	Vigente	06 – ensino médio completo	CAMPUS ZONA LESTE
18/2012	Serviços de limpeza e conservação, motorista e agente de portaria	13511850 000104	31/05/2012	01/12/2017	04 – ensino fundamental completo	CAMPUS ZONA LESTE
01/2016	Serviços de manutenção de aparelhos de refrigeração	04641909 000180	05/02/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	CAMPUS ZONA LESTE
11/2017	Serviços de portaria	12403043 000105	05/08/2017	Vigente	06 – ensino médio completo	CAMPUS CENTRO
04/2017	Vigilância	04718633 000190	29/05/2017	Vigente	06 – ensino médio completo	CAMPUS CENTRO
04/2016	Serviços de motorista	19890499 000188	11/05/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	CAMPUS CENTRO
10/2017	Serviços de recepcionista e almoxarife	13366314 000154	07/08/2017	Vigente	06 – ensino médio completo	CAMPUS CENTRO
04/2015	Serviços de limpeza e conservação	12887200 000197	13/04/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	CAMPUS CENTRO
05/2015	Serviços de manutenção predial	12891300 000197	27/04/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	CAMPUS CENTRO
06/2015	Serviços de jardinagem	06958583 000144	29/04/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	CAMPUS CENTRO
06/2017	Serviço de recepcionista, porteiro e copeira	17441110 000191	08/08/2017	Vigente	06 – ensino médio completo	CAMPUS DISTRITO INDUSTRIAL
06/2014	Vigilância	15615817 000141	29/12/2014	28/12/2017	06 – ensino médio completo	CAMPUS DISTRITO INDUSTRIAL
05/2014	Serviços de limpeza e conservação	03325110 000111	08/09/2014	07/09/2017	04 – ensino fundamental completo	CAMPUS DISTRITO INDUSTRIAL



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

03/2017	Serviços de apoio operacional	04465383 000124	06/02/2017	Vigente	04 – ensino fundamental completo	CAMPUS DISTRITO INDUSTRIAL
05/2016	Serviços de limpeza e copeiragem	05332859 000111	20/04/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	COARI
04/2016	Vigilância	07030464 000190	19/04/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	COARI
06/2016	Serviços de recepcionista e motorista	04465383 000124	20/04/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	COARI
02/2015	Serviços de motorista	13153640 000183	27/01/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	PARINTINS
07/2015	Serviços de manutenção predial	13291768 000103	17/08/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	PARINTINS
04/2016	Serviços de limpeza e conservação	13511850 000104	14/07/2016	13/07/2017	04 – ensino fundamental completo	PARINTINS
01/2016	Serviços de recepcionista, almoxarife, agente de portaria	13836959 000103	01/04/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	PARINTINS
04/2017	Serviços de limpeza e conservação	09608116 000182	20/07/2017	16/01/2018	04 – ensino fundamental completo	PARINTINS
11/2015	Vigilância	09406386 000100	29/12/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	PARINTINS
05/2015	Serviços de motorista	13153640 000183	01/04/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	TABATINGA
06/2015	Serviços de limpeza e conservação	12403043 000105	03/05/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	TABATINGA
03/2016	Vigilância	04718633 000190	29/12/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	TABATINGA
11/2015	Serviços de apoio administrativo	04753848 000142	03/11/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	TABATINGA
04/2017	Serviços de apoio administrativo	15715938 000165	24/08/2017	Vigente	06 – ensino médio completo	PRESIDENTE FIGUEIREDO
09/2016	Serviços de limpeza e conservação	12638119 000173	21/12/2016	Vigente	04 – ensino fundamental completo	PRESIDENTE FIGUEIREDO
05/2017	Serviços de copeiragem	17441110 000191	28/08/2017	Vigente	06 – ensino médio completo	PRESIDENTE FIGUEIREDO
04/2016	Vigilância	09406386 000100	14/08/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	PRESIDENTE FIGUEIREDO
02/2015	Serviços de motorista	13153640 000183	11/05/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	MAUÉS
06/2016	Vigilância	04718633 000190	29/12/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	MAUÉS
05/2015	Serviços de apoio administrativo	04753848 000142	08/09/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	MAUÉS



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

04/2015	Serviços de apoio administrativo	06958583 000144	18/05/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	MAUÉS
06/2015	Serviços de limpeza e conservação	17284229 000106	19/10/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	MAUÉS
04/2015	Serviços de motorista	13153640 000183	11/05/2015	Vigente	06 – ensino médio completo	LABREA
06/2015	Serviços de manutenção predial	12403043 000105	15/04/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	LABREA
06/2016	Vigilância	04718633 000190	29/12/2016	Vigente	06 – ensino médio completo	LABREA
07/2015	Serviços de limpeza e conservação	12282352 000166	16/04/2015	Vigente	04 – ensino fundamental completo	LABREA

Fonte: Departamento de Administração.

Em relação à contratação de estagiários, na Administração Pública Federal está estabelecida em normas e regras específicas, previstas na Lei nº 11.788, de 25.09.2008 e Orientação Normativa SEGEP nº 02/2016, publicada no DOU de 28 de junho de 2016. Dessa forma, o IFAM realiza as contratações em obediência à legislação citada, bem como a norma interna constante na Resolução nº. 02 - CONSUP/IFAM, 03 de fevereiro de 2012, que instituiu o Programa de Estágio para estudantes de cursos de Nível Superior, de Ensino Médio, de Educação Profissional de Nível Médio, e fixou as regras para esse tipo de contratação.

O Instituto Federal do Amazonas realizou a contratação de 50 (cinquenta) estagiários no exercício 2017, sendo 20 de nível médio e 30 de nível superior assim distribuídos: Reitoria 11; Campus Manaus – Centro 22; Campus Distrito Industrial 6; Campus Humaitá 3; Campus Tefé 7; Campus Avançado Manacapuru 1. Desse quantitativo 11 (onze) atuam na área fim.

Em relação ao exercício 2016, observou-se que houve uma variação que iniciou com o quantitativo de 26 e finalizando em 11 estagiários, atualizando esses números para o exercício de 2017, no início a Reitoria contou com apenas 04 estagiários e gradativamente o aumento ocorreu a medida que as demandas foram apresentadas pelas unidades.

4.1.5 Contratação de consultores com base em projetos de cooperação técnica com organismos internacionais

Não houve no exercício.



4.2 Gestão do patrimônio e infraestrutura

O IFAM possui estrutura *multicampi*, com 15 *campi* e a Reitoria (dezesesseis unidades administrativas) que se localizam nos municípios de Manaus (4), Manacapuru, Tefé, Humaitá, Itacoatiara, Eirunepé, São Gabriel da Cachoeira, Coari, Parintins, Tabatinga, Presidente Figueiredo, Maués e Lábrea. Dentre essas unidades, há uma divisão interna no que diz respeito à autorização de funcionamento que é expansão I, II e III.

A expansão I compreende a criação do Instituto, ou seja, Criação da Reitoria juntamente com a transformação do Centro Federal de Educação Tecnológica do Amazonas (CEFET-AM), Escola Agrotécnica Federal de Manaus (EAFM) e Escola Agrotécnica Federal de São Gabriel da Cachoeira (EAFSGC) em *Campi* pertencentes ao IFAM. A segunda fase de crescimento do IFAM também chamada de expansão II deu-se com a criação dos *Campi* Parintins, Tabatinga, Presidente Figueiredo, Maués e Labrea. A última fase de crescimento do IFAM, a expansão III, foi concebida com a criação dos *Campi* de: Manacapuru, Tefé, Humaitá, Itacoatiara e Eirunepé.

Cada fase de expansão compreende um tipo de gestão patrimonial, ou seja, diferentes realidades dentro de um mesmo órgão.

a) Gestão do patrimônio e infraestrutura expansão I

Os *campi* dessa fase são os mais antigos construídos, e suas estruturas, apesar de boas, necessitam de reparos e reformas, além da necessidade de ampliação de espaços como estacionamento, novas salas de aulas e laboratórios, dentre outras. Apesar disso, estes cumprem a missão de promover educação com qualidade.

As restrições orçamentárias dos últimos anos impediram que esses *campi* fizessem melhoras significativas em suas estruturas, todavia foram feitos pequenos reparos e adequações.

O controle patrimonial é feito mediante termo de responsabilidade por detentores de carga, todavia, atualmente o sistema SIPAC - modulo patrimônio encontra-se em fase de implantação para realização desse controle.

b) Gestão do patrimônio e infraestrutura expansão II



Os *campi* da expansão II possuem boa estrutura física, sendo adequados a realizar a missão institucional. Todos os *campi* dessa fase possuem laboratórios, salas de aulas climatizadas, mini auditórios, entre outros.

Mesmo estando com boa estrutura, há a necessidade contínua de melhorias em alguns *campi*, na infraestrutura e/ou na aquisição de equipamentos de última geração para os laboratórios.

O controle patrimonial é feito mediante termo de responsabilidade por detentores de carga, todavia, atualmente o sistema SIPAC - modulo patrimônio encontra-se em fase de implantação para realização desse controle.

c) Gestão do patrimônio e infraestrutura da expansão III

Os *campi* da Expansão III, com exceção do *campus* avançado de Manacapuru, ainda funcionam em local improvisado (cedido ou locado). As conclusões das construções das sedes dos *campi* Itacoatiara e Eirunepé estão previstas para 2018, as demais estão em processo de lançamento de nova licitação para término das obras. Diante do exposto, esses *campi* são carentes de estruturas físicas tais como: laboratórios, refeitórios, bibliotecas adequadas, almoxarifado e copa.

Os *campi* da expansão III também encontram dificuldades na aquisição de bens, por conta da logística e/ou por restrição orçamentária dos últimos anos, porém tem conseguido equipar com o mínimo seus espaços, mantendo suas atividades. A transferência de bens usados de outros *campi* e Reitoria também é comum para suprir necessidades desses *campi*.

4.2.1 Gestão da frota de veículos

Atualmente a frota do IFAM conta com 113 veículos em suas 16 unidades administrativas, divididos em 10 categorias, com uso de 632.319 km rodados no exercício de 2017 e idade média de 8,2 anos, conforme quadro abaixo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 70 – Informações gerenciais da Frota de Veículos do IFAM

TIPO DE VEÍCULOS	QUANTIDADE	KM RODADOS	MEDIA MENSAL DE KM	MÉDIA DE IDADE
SUV	2	8.658	360,75	11
CAMINHÃO	3	311	08,64	16
ONIBUS	24	192.646	668,91	5
MICRO-ONIBUS	8	29.096	303,08	7
PICK UP	35	298.807	711,45	6
MOTO	10	1.472	12,27	8
TRATOR	8	-	-	9
VAN/kOMBI	10	39.100	325,83	7
CARRO DE PASSEIO	11	62.229	471,43	8
LANCHA	2	-	-	5

Fonte: Departamento de Administração.

Quanto às associadas à manutenção da frota, estas foram de R\$ 1.127.449,53, envolvendo principalmente combustível, lubrificante e manutenção.

Quadro 71 – Despesas associadas com veículos em 2017

Despesas	VALOR
Licenciamento de Veículos	20.119,23
Combustível e lubrificante	556.144,88
Manutenção e conservação de veículos	347.801,78
Material para manutenção de veículos	203.383,64
TOTAL	1.127.449,53

Fonte: Departamento de Administração.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

A norma interna que regulamenta o uso da frota de veículos no IFAM é a Resolução nº 09-CONSUP/IFAM/2014, com base nas demais legislações correlatas aplicáveis à esfera federal. A importância do uso da frota, plano de substituição, razões da escolha e estrutura de controle podem ser abaixo sintetizados:

Quadro 72 – Gestão da Frota de Veículos no IFAM

Legislação que regulamenta a frota de veículos	<ul style="list-style-type: none">- Decreto nº 6.403 de 17 de março de 2008.- Lei nº 9.503 de 23 de setembro de 1997.- Lei nº 9.327 de 9 de dezembro de 1996.- Lei nº 1.081 de 13 de abril de 1950.- Instrução Normativa Nº 3 de 15 de maio de 2008, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).- Instrução Normativa Nº 183, de 08 setembro de 1986, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (MPOG).- RESOLUÇÃO Nº 09-CONSUP/IFAM, 02 de junho de 2014;
Importância e impacto da frota de veículos sobre as atividades da IFAM/Campus	O uso de veículos destina-se ao atendimento interno administrativo, nas atividades de ensino, pesquisa e extensão, na capital e interior, com papel relevante neste último, tendo em vista a distância de algumas unidades das zonas urbanas. Ademais, a frota é essencial para o cumprimento da missão institucional do órgão, envolvendo outras atividades ligadas a sua atividade fim. O impacto nas atividades é direto, tendo em vista a essencialidade do meio de transporte para uso pelos discentes, docentes e técnicos administrativos, visando o cumprimento da atividade meio e fim.
Plano de Substituição da frota	Em que pese não haver um plano específico, é de conhecimento da Administração as características da frota de veículos, que em média possuem 8,2 anos, mantendo-se por tempo superior à depreciação prevista na legislação de 20% ao ano. Não obstante as restrições orçamentárias, sabe-se a importância da renovação, visando a redução de gastos com manutenção e consumo de combustível. Dessa forma, quando necessário, são feitas readequações no orçamento visando à substituição dos veículos.
Razões de escolha da aquisição em detrimento da locação	Em 2017 foram adquirido apenas 2 veículos um micro-ônibus e uma van adaptada a deficientes no <i>campus</i> Manaus Distrito Industrial e São Gabriel da Cachoeira respectivamente. A principal razão da aquisição é econômica, e no caso do <i>campus</i> São Gabriel da Cachoeira, acrescenta-se que não há empresas interessadas em locar veículos. Nas demais unidades não há frota locada, principalmente por razão econômica.
Estrutura de controle de que a IFAM/CAMPUS dispõe para assegurar uma prestação eficiente e econômica do serviço de transporte	Atualmente, a Reitoria e os <i>campi</i> dispõem de uma estrutura de controle de uso de veículos que se fundamenta no controle de saída/entrada diária de veículos oficiais, controle de quilometragem, de combustíveis, e saídas/entradas em horários pré-determinados, no período da manhã e da tarde destinadas ao atendimento das necessidades cotidianas e eventuais dessas unidades.

Fonte: Departamento de Administração

4.2.2 Política de destinação de veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições

A política adotada de destinação de veículos inservíveis depende de qual Campus se refere. Nos *Campi* da Expansão I, há o desfazimento de bens irrecuperáveis por doação a entidades constantes no inciso III do art. 15 do Decreto 99.658/90, também



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

há transferência de propriedade à outros *Campi* do próprio IFAM de bens considerados antieconômicos ou ociosos. Há um caso específico do Campus Manaus Centro em que o mesmo destinou um veículo (antieconômico) para aulas práticas de mecânica. Os demais *Campi* Expansão II e III estão em fase de estudo para elaboração de procedimentos internos necessários a destinação de veículos inservíveis.

A legislação utilizada é a utilizada na Administração Pública Federal, de forma que não há estudos mais específicos quanto ao tema no âmbito interno.

4.2.3 Gestão do patrimônio imobiliário da união

O IFAM possui os seguintes registros patrimoniais de suas unidades:

Quadro 73 – Informações gerenciais de Gestão do Patrimônio no IFAM

Estrutura de controle e de gestão do patrimônio no âmbito da unidade jurisdicionada	RIP	Reitoria: 0255.01175.500-8 Manaus Centro: 0255.00736.500-4 Coari: 0225.00026.500-2 Maués: 0261.00016.500-4 Presidente Figueiredo: 9841.00022.500-0 Manaus Zona Leste: 0255.00750.500-0 Manaus Distrito Industrial: 0255.00847.500-8 São Gabriel da Cachoeira: 0283.00038.500-5 Manacapuru: em processo de cadastro Tefé: em processo de cadastro Humaitá: em processo de cadastro Itacoatiara: em processo de cadastro Eirunepé: em processo de cadastro Parintins: em processo de cadastro Tabatinga: em processo de cadastro Lábrea: em processo de cadastro
Distribuição geográfica dos imóveis da União	Endereço	Reitoria: Rua Ferreira Pena, 1109 – Centro - Cep: 69025-010 Manaus Centro: Avenida 7 de setembro, 1975 – Centro – Cep: 69020-120 / Coari: Estrada Coari-Itapeuá, S/Nº - Itapeuá – Cep: 69460-000 Maués: Estrada dos Moraes, S/Nº - Novo Bairro – Cep: 69190-000 / Presidente Figueiredo: Avenida Onça Pintada, S/Nº - Galo da Serra – Cep: 69735-000 Manaus Zona Leste: Avenida Cosme Ferreira, 8045 – Gilberto Mestrinho– Cep: 69084-425



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

		<p>Manaus Distrito Industrial: Avenida Governador Danilo Aersa, S/Nº - Distrito Industrial – Cep: 69075-350</p> <p>São Gabriel da Cachoeira: Estrada BR 307, Km 03, S/Nº - Cachoeirinha – Cep: 69750-000)</p> <p>Manacapuru: Est Manoel Urbano, Cep: 69401-830</p> <p>Tefé: Rua João Stefano, 625 – Juruá, Cep: 69565-250</p> <p>Humaitá: Rod Transamazonica, Cep: 69800-000</p> <p>Itacoatiara: Rua Borba, S/N – Pedreiras, Cep : 69101-030</p> <p>Eirunepé: Av. Prefeito João Cavalcante, S/N. Nossa Senhora de Fátima.. Cep: 69.880-000</p> <p>Parintins: Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aniga Parananema Cep: 69152-470</p> <p>Tabatinga: Rua Santos Dumont snº - Bairro Vila Verde – Cep: 69.640-000</p> <p>Lábrea: Rua 22 de outubro, nº 3893 – Vila Falcão Cep: 69.830-000</p>
Qualidade e completude dos registros das informações dos imóveis no Sistema de Registro dos imóveis de Uso Especial da União SPIUNET	Imóveis cadastrados	Reitoria, Manaus Centro, Coari, Maués, Presidente Figueiredo, Manaus Zona Leste, Manaus Distrito Industrial, São Gabriel da Cachoeira.
Informação sobre cessão para terceiros, de imóveis da União na responsabilidade da unidade	Informações	Não consta
Despesas de manutenção e a qualidade dos registros contábeis relativamente aos imóveis	Valores	<p>Reitoria: 605.372,91</p> <p>Manaus Centro: 2.591.580,15</p> <p>Coari: 572.040,94</p> <p>Maués: 694.400,30</p> <p>Presidente Figueiredo: 806.219,22</p> <p>Manaus Zona Leste: 2.561.526,57</p> <p>Manaus Distrito Industrial: 976.662,36</p> <p>São Gabriel da Cachoeira: 790.206,46</p> <p>Manacapuru: 356.970,21</p> <p>Tefé: 488.915,41</p> <p>Humaitá: 441.297,44</p> <p>Itacoatiara: 646.310,49</p> <p>Eirunepé: 719.902,25</p> <p>Parintins: 908.023,56</p> <p>Tabatinga: 1.022.068,85</p> <p>Lábrea: 1.173.895,38</p> <p>OBS: os valores são os constantes na rubricas 33903702,33903703,33903704, 33903916, 33903977 e 33903978.</p>
Riscos relacionados à gestão dos imóveis e os controles para	Riscos	Falta de conhecimento técnico, Falta de sistema interno.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

mitiga-los		
------------	--	--

Fonte: Departamento de Administração

4.2.4 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas

a) Atos de formalização de cessão

Algumas unidades do IFAM têm seus espaços físicos locados a terceiros, são eles: Campus Manaus Centro, Campus Manaus Distrito Industrial, Campus Manaus Zona Leste, Campus Parintins, Campus Tabatinga, Campus Lábrea e Campus Presidente Figueiredo. Servem como apoio principalmente para as atividades de ensino, conforme abaixo:

Quadro 74 – Cessão de espaços físicos no IFAM

Campus	Locador	CNPJ	Forma de contratação	Valor Recebido (2017- jan/dez)
Manaus Centro	M. O. BARROS ANDRADE MOURA	09.556.950/0001-71	Pregão Eletrônico	R\$ 12.600,00
	G HENRIQUE – ME	04.646.303/0001-37	Pregão Eletrônico	R\$ 9.400,00
Manaus Distrito Industrial	KATIANE NEVES DOS SANTOS – ME	07.060.660/0001-07	Pregão Eletrônico	R\$ 3.150,00
	FRANCESCO TORZA – ME	03.543.368/0001-94	Pregão Eletrônico	R\$ 7.350,00
Manaus Zona Leste	KATIANE NEVES DOS SANTOS – ME	07.060.660/0001-07	Licitação	R\$ 800,00
	AMAZON DISTRIBUIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA	22.810.642/0001-99	Licitação	R\$ 13.168,52
Parintins	C. GALATI EIRELI – EPP	06.556.008/0001-15	Pregão Eletrônico nº 18/2016	R\$ 200,00
	A.A. dos S. Souza - ME	10.373.342/0001-00	Pregão Eletrônico nº 6/2017	R\$ 622,40
	P. V. FERREIRA - ME	09.199.109/0001-74	Dispensa de Licitação nº 39/2016	R\$ 5.858,00
Tabatinga	JOHNNATHAS FREITAS SANTIAGO - ME	10.799.756/0001-04	Pregão Pres. Nº 01/2014 Contrato Nº	5.622,00



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

			01/2015	
	R M P ROMERO - EPP	15.790.280/0001-56	Pregão Eletr. N° 01/2015 Contrato N° 08/2015	11.000,00
Lábrea	M. DE F. RIBEIRO SORAES -ME	01.004.429/0001-10	Processo Licitatório	1.650,00
Presidente Figueiredo	EDNAR LIMA DE SOUZA	19.673.489/0001-90	Pregão presencial 02/2015	7.467,50

*Os recursos arrecadados por meio das cessões incluem-se no orçamento na rubrica 'recursos próprios'.
Fonte: Departamento de Administração

b) Dados analíticos de cessão de espaços físicos

Pretende-se que a abordagem deste item informar sobre as normas e regulamentos do tema, os números relacionados à cessão de imóveis a terceiros, com a identificação dos imóveis, cessionários e caracterização da cessão, conforme Tabelas abaixo.

Tabela 29 - Cessão de Espaço Físico - Campus Manaus Centro (Cessão 1)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total	RIP	
	Endereço	Avenida Sete de Setembro n ° 1975 – Centro – Manaus/AM
Identificação do Cessionário	Nome ou Razão Social	M. O. BARROS ANDRADE MOURA
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de alimentação, subsidiada parcialmente pelo CMC, aos alunos do ensino integrado (manhã/ tarde) e PROEJA com a cessão dos espaços físicos, destinados a lanchonete e restaurante.
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Licitação para contratação de empresa para fornecimento de refeições e lanches.
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Contratação de empresa para fornecimento de alimentação, subsidiada parcialmente pelo CMC, aos alunos do ensino integrado (manhã/tarde) e PROEJA com a cessão dos Espaços Físicos, destinados a Lanchonete e Restaurante neste Campus.
	Prazo da Cessão	02/02/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Caracterização do espaço cedido	Um Refeitório medindo 202,46m ² , localizado na área interna do Campus Manaus Centro, situado na Avenida 7 de setembro, 1975 – Centro, com funcionamento no horário de 11h30min às 14h00min, de segunda a sexta-feira, perfazendo uma clientela aproximada de 100 usuários; Uma Lanchonete medindo 42m ² funcionando nos 03 (três) turnos, em igual endereço, com atendimento das 07h00min às 22h00min e, nos dias de sábado, com atendimento de 07h00min às 12h00min, perfazendo uma clientela aproximada de 200 usuários para a Lanchonete.
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	R\$ 1.200,00 mensal depositado através de GRU
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	

Fonte: Campus Manaus Centro, 2017.

Tabela 30 - Cessão de Espaço Físico - Campus Manaus Centro (Cessão 2)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total	RIP	
	Endereço	Avenida Sete de Setembro n ° 1975 – Centro – Manaus/AM
Identificação do Cessionário	Nome ou Razão Social	G HENRIQUE – ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Reprografia
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Licitação para contratação de empresa para executar serviços de reprografia.
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Contratação de Empresa para Realização de Serviços de Reprografia e Cessão Remunerada de Espaço para Execução do Objeto Contratado
	Prazo da Cessão	31/05/2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Caracterização do espaço cedido	
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	R\$ 1.200,00 mensal depositado através de GRU
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	

Fonte: Campus Manaus Centro, 2017.

Tabela 31 - Cessão de Espaço Físico - Campus Manaus Zona Leste (Cessão 1)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	025500750500-0
	Endereço	Av. Cosme Ferreira 8045 – Gilberto Mestrinho
Identificação do Cessionário	Nome ou	Amazon distribuição de generos alimenticios Ltda.
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de refeição
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Licitação
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	A área é utilizada para confecção de refeições para alunos e servidores
	Prazo da Cessão	Prazo de vigência do contrato: 10/05/2018
	Caracterização do espaço cedido	Área coberta com mesas e assentos para 40 alunos com uma cozinha industrial e uma câmara frigorífica
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos	Aluguel mensal : 1.257,99 – valor atual.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Receitas Próprias, Fonte: 0250026403.
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial.	Não
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Através Da Fonte 0250026403 É Possível Utilizar Para Determinadas Despesas.

Fonte: Campus Manaus Zona Leste, 2017.

Tabela 32 - Cessão de Espaço Físico - Campus Manaus Zona Leste (Cessão 2)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	025500750500-0
	Endereço	Av. cosme ferreira 8045 – gilberto mestrinho
Identificação do Cessionário	Nome ou Razão Social	
	Atividade ou Ramo de Atuação	Repografia
Caracterização da CessãoFRIGROFRI	Forma de Seleção do Cessionário	Licitação
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	A área é utilizada para atender a serviços repograficos.
	Prazo da Cessão	Prazo de vigencia do contrato: 07/10/2018
	Caracterização do espaço cedido	Área coberta funcionando dentro da biblioteca deste campus
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Aluguel mensal : 400,00 – valor atual



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Receitas próprias, fonte 0250026403
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial.	Não
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Através da fonte 0250026403 é possível utilizar para determinadas despesas.

Fonte: Campus Manaus Zona Leste, 2017.

Tabela 33 - Cessão de Espaço Físico - Campus Parintins (Cessão 1)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aniga Parananema
Identificação do Cessionário	CNPJ	06.556.008/0001-15
	Nome ou Razão Social	C. GALATI EIRELI – EPP
	Atividade ou Ramo de Atuação	Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática.
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Pregão Eletrônico nº 18/2016
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Reprografia e Concessão de espaço
	Prazo da Cessão	01.05.18
	Caracterização do espaço cedido	18m ²
	Benefícios, pecuniários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Arrecadação por Guia de Recolhimento da União e glosa de notas (desconto no pagamento de serviços utilizados)
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Os recursos arrecadados com a cessão de uso são revestidos, quando necessários, em despesas de custeio do <i>campus</i> .

Fonte: Campus Parintins, 2017.

Tabela 34 - Cessão de Espaço Físico - Campus Parintins (Cessão 2)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aniga Parananema
Identificação do Cessionário	CNPJ	10.373.342/0001-00
	Nome ou Razão Social	A.A. dos S. Souza - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de Alimentos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Edital Carta Convite nº 02/2014
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Restaurante e Lanchonete
	Prazo da Cessão	19.09.2018
	Caracterização do espaço cedido	20m ²
	Benefícios, pecuniários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Arrecadação por Guia de Recolhimento da União e glosa de notas (desconto no pagamento de serviços utilizados)
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	Gastos de Manutenção do espaço por conta da empresa.
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Os recursos arrecadados com a cessão de uso são revestidos, quando necessários, em despesas de custeio do Campus.

Fonte: Campus Parintins, 2017.

Tabela 35 - Cessão de Espaço Físico - Campus Parintins (Cessão 3)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Em processo de inscrição
	Endereço	Estrada Odovaldo Novo, S/N, Bairro: Aniga Paranema
Identificação do Cessionário	CNPJ	09.199.109/0001-74
	Nome ou Razão Social	P. V. FERREIRA - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de Alimentos
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Dispensa de Licitação nº 39/2016
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Restaurante e Lanchonete
	Prazo da Cessão	07/08/2017
	Caracterização do espaço cedido	74m ²
	Benefícios, pecuniários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Guia de Recolhimento da União
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial	Arrecadação por Guia de Recolhimento da União e glosa de notas (desconto no pagamento de serviços utilizados).
Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Os recursos arrecadados com a cessão de uso são revestidos, quando necessários, em despesas de custeio do <i>campus</i> .	

Fonte: Campus Parintins, 2017.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Tabela 36 - Cessão de Espaço Físico - Campus Tabatinga (Cessão 1)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Rua Santos Dumont snº - Bairro Vila Verde – CEP: 69.640-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	10.799.756/0001-04
	Nome ou Razão Social	JOHNNATHAS FREITAS SANTIAGO - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Serviços reprográficos e reprodução de documentos
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Pregão Presencial Nº 01/2014
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Prestação de serviços reprográficos, sob demanda, mediante concessão de espaço físico, de uso remunerado.
	Prazo da Cessão	04/01/2019
	Caracterização do espaço cedido	12m ²
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Arrecadação por Guia de Recolhimento da União - GRU
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial.	Despesas com Manutenção do espaço sob responsabilidade da empresa.
Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Os recursos arrecadados com a cessão de uso são revestidos em despesas para manutenção predial	

Fonte: Campus Tabatinga, 2017.

Tabela 37 - Cessão de Espaço Físico - Campus Tabatinga (Cessão 2)

Cessão 02		
Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de Espaço Público Remunerado
	Endereço	Rua Santos Dumont snº - Bairro Vila Verde – CEP: 69.640-000
Identificação do	CNPJ	15.790.280/0001-56



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Cessionário	Nome ou Razão Social	R M P ROMERO - EPP
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de Alimentação pronta para consumo
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Pregão Eletrônico Nº 01/2015
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Restaurante e Lanchonete
	Prazo da Cessão	26/06/2018
	Caracterização do espaço cedido	60 m ²
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	Uso do espaço físico mediante pagamento de Aluguel mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Arrecadação por Guia de Recolhimento da União - GRU
	Rateio dos Gastos, quando cessão	Despesas com Manutenção do espaço sob responsabilidade da empresa.
Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Os recursos arrecadados com a cessão de uso são revestidos em despesas para manutenção predial	

Fonte: Campus Tabatinga, 2017.

Tabela 38 - Cessão de Espaço Físico - Campus Lábrea (Cessão 1)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de espaço físico
	Endereço	Rua: 22 de outubro nº 3893, Vila Falcão, Cep 69.830-000 Lábrea-AM
Identificação do Cessionário	Nome ou Razão Social	M. DE F. RIBEIRO SORAES -ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Fornecimento de Refeição para os Alunos Internos.
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Processo Licitatório
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Atender a prestação do serviço com fornecimento de refeição para os alunos interno
	Prazo da Cessão	12 meses



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Caracterização do espaço cedido	Cozinha medindo 72 m ²
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	R\$ 250,00 mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Recolhimento a por meio de GRU
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial.	Responsabilidade da empresa contratada
	Uso dos benefícios decorrentes da cessão pela UPC	Não aplicavel para o Campus Lábrea

Fonte: Campus Lábrea, 2017.

Tabela 39 - Cessão de Espaço Físico - Campus Lábrea (Cessão 2)

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	RIP	Concessão de espaço físico
	Endereço	Rua: 22 de outubro nº 3893, Vila Falcão, Cep 69.830-000 Lábrea-AM
Identificação do Cessionário	Nome ou Razão Social	FRANCISCA DUARTE LOPES –ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Prestação de Serviços Reprograficos
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Processo Licitatorio
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel Cedido	Atender a prestação de serviços reprograficos para os alunos, servidores e tecerizados
	Prazo da Cessão	12 meses
	Caracterização do espaço cedido	Reprografia medindo 10,08 m ²
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	R\$ 100,00 mensal
	Tratamento contábil dos benefícios recebidos	Recolhimento a por meio de GRU
	Rateio dos Gastos, quando cessão parcial.	Responsabilidade da empresa contratada
Uso dos benefícios	Não aplicavel para o Campus Lábrea	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	decorrentes da cessão pela UPC	
--	--------------------------------	--

Fonte: Campus Lábrea, 2017.

Conforme visto, as políticas de cessão dos espaços físicos são feitas através de processo licitatório, os aluguéis são depositados via GRU para cada *campus*, com os controles internos realizados por cada unidade.

4.2.5 Informações sobre imóveis locados de terceiros

No que tange o aluguel de espaços físicos de terceiros, em 2017, apenas 2 unidades locavam espaços de terceiros, quais sejam os *campi* de Eirunepé e Manacapuru. Os espaços locados serviram para o funcionamento provisório dos respectivos *campi*, todavia, em julho de 2017, o *campus* Manacapuru passou a funcionar na sede própria, restando apenas o *campus* Eirunepé nessa situação. As informações detalhadas podem ser vistas conforme segue:

Tabela 40 – Imóveis locados de terceiros - *campus* Eirunepé

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	Endereço	Rua Otaviano Melo, S/N. Nossa Senhora de Fátima. CEP: 69.880-000. Eirunepé-AM.
Identificação do Locador	Nome ou Razão Social	LUCAS DA SILVA BEZERRA
	Atividade ou Ramo de Atuação	EMPRESÁRIO/ COMERCIANTE
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	DISPENSA DE LICITAÇÃO/ CONTRATO
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel locado	Funcionamento provisório do <i>campus</i> Eirunepé.
	Tempo de locação	02 anos e 03 meses
	Caracterização do espaço cedido	
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Despesas com reformas, transformações, manutenções	Ocorridas apenas no exercício 2015. Informadas no respectivo exercício.
	Do item anterior quanto foi deduzido do aluguel?	

Fonte: Campus Eirunepé, 2017.

Tabela 41 – Imóveis locados de terceiros - Campus Manacapuru

Identificação dos imóveis objeto de cessão total ou parcial	Endereço	Av. Rio de Janeiro, 57 – Centro – Manacapuru - AM
Identificação do Locador	Nome ou Razão Social	LOCADORA SÃO FRANCISCO LTDA – ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Comércio varejista de materiais de construção em geral
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	DISPENSA DE LICITAÇÃO 27/2015
	Finalidade do Uso do Espaço ou Imóvel locado	Utilização para sede provisória do IFAM <i>campus</i> AVANÇADO MANACAPURU
	Tempo de locação	Vigencia 23/03/2015 a 21/09/2017
	Caracterização do espaço cedido	Residencia
	Benefícios, pecunários ou não, Recebidos pela UPC como remuneração pelo espaço Cedido	R\$ 28.800,00 no exercício de 2017
	Despesas com reformas, transformações, manutenções	não
	Do item anterior quanto foi deduzido do aluguel?	

Fonte: Campus Manacapuru, 2017.

4.2.6 Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados à atividade-fim

Os principais serviços de engenharia relacionados à atividade fim do IFAM, em 2017, estão descritos no Quadro 75 com o status de andamento atual dos serviços.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Nos contratos com status “rescindido”, as equipes de fiscalização das obras e a administração do IFAM iniciaram os processos de aplicações de sanções legais cabíveis às Contratadas, conforme cada caso e a legislação vigente.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 75 - Principais obras e serviços de engenharia relacionadas à atividade fim do IFAM do ano de 2016

Campus	Descrição da obra	Data Início	Previsão Entrega	Contrato	Processo nº	Empresa	Valor	Situação
IFAM - CMDI	Construção de Salas de Aula e Laboratório	19/05/2015	03.10.2017	08/2015 CMDI	23043.0754/2014-72	Engecorp Arquitetura e Engenharia Ltda – ME	R\$ 1.446.118,52	100,00% concluída.
COARI	Construção do Ginásio Poliesportivo	13/04/2015	05/04/2018	01/2015 COARI	23443.2263/2014-53	EMBRAFERRRO INDÚSTRIA E COMÉRCIO	R\$ 3.218.723,70	84,81% Obra em andamento.
PRES. FIG.	Construção do Ginásio Poliesportivo	13/03/2015	28.08/2017	02/2015 CPF	23443.2263/2014-53	REGO E MENDES CONTRUÇÕES	R\$ 3.190.436,11	100,00% concluída.
PRES. FIG.	Construção do Muro de Cercamento	14/10/2015	24/01/2017	08/2015 CPF	23042.000336/2012-23	SANT´ANA CONSTRUÇÕES E COMERCIO LTDA - ME	R\$449.879,00	100,00% concluída.
MAUÉS	Ginásio de Esporte do IFAM Campus Maués	06/04/2015	28.05.2018	01/2015 MAUÉS	23443.2263/2014-53	EMBRAFERRRO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	R\$ 3.157.038,03	70,58% Obra em andamento.
PARINTINS	Ginásio de Esporte	20/04/2015	04.06.2018	04/2015 PIN	23443.2263/2014-53	EMBRAFERRRO Indústria e Comércio Ltda	R\$ 2.951.599,30	72,96% Obra em andamento.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Campus	Descrição da obra	Data Início	Previsão Entrega	Contrato	Processo nº	Empresa	Valor	Situação
TABATINGA	Ginásio de Esporte	08/04/2015	15.09.2017	04/2015 TBT	23443.2263/2014-53	CONSTRUMAIS Construções e Serviços Ltda – EP	R\$ 3.424.000,00	100,00% concluída.
TABATINGA	Muro de Cercamento	04/01/2016	19/04/2017	13/2015 TBT	23042.000336/2012- 23	CONSTRUMAIS Construções e Serviços Ltda – EP	R\$ 505.161,00	100,00% concluída.
LÁBREA	Ginásio de Esporte	17/03/2015	27/03/2018	03/2015 LBR	23443.2263/2014-53	EMBRAFERR Indústria e Comércio Ltda	R\$ 3.165.675,42	88,58% Obra em andamento.
TEFÉ	Continuação da obra de construção do Campus	15/12/2014	*	38/2014 REITORIA	23443.2569/2014-18	Construtora MEDINA Ltda- EPP	R\$ 7.148.545,63	Contrato expirado. A empresa não renovou o Contrato. O projeto básico foi atualizado para posterior encaminhamento à licitação.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Campus	Descrição da obra	Data Início	Previsão Entrega	Contrato	Processo nº	Empresa	Valor	Situação
HUMAITÁ	Remanescente da Obra de construção do Campus	26/09/2016	*	05/2016 REITORIA	23443.008122/2016-14	REGO E MENDES CONTRUÇÕES	R\$ 5.729.900,00	Contrato Rescindido por descumprimentos contratuais.
ITACOATIARA	Construção do IFAM Campus	08/05/2015	19/04/2017	16/2015 REITORIA	23443.1253/2015-81	HR Engenharia Ltda	R\$ 5.428.581,42	98,95% concluída. Obra em andamento.
REITORIA	Muro de contenção	21/11/2016	02/05/2017	18/2016 REITORIA	23443.020138/2016-97	F.A.B. DE SOUSA – ME	R\$ 98.002,98	100,00% concluída
EIRUNEPÉ	Reforma do Prédio de Apoio do Campus IFAM-EIRUNEPÉ	22/02/2017	22/03/2018	05/2016 de CAMPUS EIRUNEPÉ	24443.012321/2016-19	JJ BARROSO LTDA-ME	R\$ 533.350,75	86,00 % concluída. Obra em Andamento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Campus	Descrição da obra	Data Início	Previsão Entrega	Contrato	Processo nº	Empresa	Valor	Situação
EIRUNEPÉ	Remanescente da obra de Construção do Campus Fase III IFAM-EIRUNEPÉ	02/10/2017	11/12/2018	03/2017 – CAMPUS EIRUNEPÉ	23443.028257/2016-98	COPEF CONSTRUÇÃO E COMERCIAL LTDA	R\$ 655.874,46	10,57 concluída. Obra em Andamento
ZONA LESTE	Construção de um muro na parte frontal do IFAM CMZL	21/11/2017	04/03/2018	17/2017 CAMPUS ZONA LESTE	23073.001404/2017-19	CONSTRUTOR A SILVA E SOUZA LTDA	R\$ 532.485,92	61% concluída. Obra em Andamento
MANACAPUR U	Reforma do Campus Avançado de Manacapuru	18.01.2016	07.07.2017	05/2015 REITORIA	23443.003206/2015-72	JJ BARROSO LTDA-ME	1.743.953,88	100% Concluída

Fonte: DOSE/PRODIN 2017 - *Contrato expirado ou rescindido



Quadro 76- Fatores que ocasionaram descumprimento das metas de entrega dos objetos

Campus	Descrição da obra	Fatores que ocasionaram descumprimento das Metas de Entrega dos Objetos
COARI	Construção do Ginásio Poliesportivo	Obra em andamento. O gerenciamento ineficiente da empresa tem causado morosidade da obra e consequentemente o atraso da entrega do objeto.
MAUÉS	Ginásio de Esporte do IFAM Campus Maués	Obra em andamento. O gerenciamento ineficiente da empresa tem causado morosidade da obra e consequentemente o atraso da entrega do objeto.
PARINTINS	Ginásio de Esporte	Obra em andamento. O gerenciamento ineficiente da empresa tem causado morosidade da obra e consequentemente o atraso da entrega do objeto.
LÁBREA	Ginásio de Esporte	Obra em andamento. O gerenciamento ineficiente da empresa tem causado morosidade da obra e consequentemente o atraso da entrega do objeto.
TEFÉ	Continuação da obra de construção do Campus	Obra paralisada: A fiscalização solicitou aplicação de penalidades à Construtora Medina, por ter se recusado à assinar a prorrogação do Contrato que expirou em 13.01.2017. Em paralelo, o projeto básico do Remanescente de obra foi atualizado e será posteriormente encaminhado para nova Licitação;
HUMAITÁ	Remanescente da Obra de construção do Campus	Contrato Rescindido: Solicitado aplicação de penalidades à empresa Rego e Mendes por descumprimentos contratuais;
ITACOATIARA	Construção do IFAM Campus	Obra em andamento: Os aditivos foram finalizados e publicados

Fonte: DOSE/PRODIN 2017.



4.3 Gestão da tecnologia da informação

Nesta seção, busca-se apresentar os documentos norteadores na Gestão da Tecnologia da Informação no âmbito do IFAM.

a) Plano Diretor do TI (PDTI)

O IFAM dispõe Plano Diretor de Tecnologia da Informação, disponível no site do IFAM, link - www.ifam.edu.br/dgti, seu alinhamento com o Plano de Desenvolvimento Institucional da-se por meio dos objetivos estratégicos e metas (que envolvem Tecnologia da Informação), pois eles são replicados ao PDTI.

Além destes, o IFAM possui a Política de Uso dos Sistemas de TI, disponível no link – www.ifam.edu.br/dgti; a Política de Segurança da Informação – www.ifam.edu.br/dgti.

b) Comitê Gestor de TI

O Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação é vinculado a Autoridade Máxima da UPC, e tem o objetivo promover o alinhamento dos objetivos e metas institucionais com a área de Tecnologia da Informação - TI. Possui representatividade de um membro de cada área finalística, e em 2017, foram realizadas três reuniões que tiveram como pautas a Aprovação do Novo PDTI, e a Aprovação do Fluxo de Compra da IN-04.

c) Plano de capacitação do pessoal de TI

Dentro do Plano de Capacitação previsto para 2017, tivemos a conclusão do mestrado de dois funcionários na Universidade Federal de Pernambuco além de três treinamentos de servidores dos *campi* na Escola Superior de Redes. Segue abaixo o quadro de capacitação.



Quadro 77 – Treinamento de Servidores na área de Tecnologia da Informação

Servidor	Treinamento
Janderson Silva Souza	Mestrado Profissional UFPE
Caroline Tavares Picanço	Mestrado Profissional UFPE
Marcelo Rosas Alves	Gerência de Redes de Computadores
Adielson Basílio Almeida de Oliveira	Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança
Diego de Paiva Aguiar	Administração de Sistemas Linux: Redes e Segurança

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

d) Força de trabalho de TI

Quadro 78 – Funcionários Reitoria

Nível	Efetivo Cargo de TI	Terceirizados	Estagiários	Efetivo de outras Carreiras
Nível Superior	7	0	0	0
Nível Técnico	0	0	2	1

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

Segue no quadro abaixo a força de trabalho de TI nos *Campi*:

Quadro 79 – Funcionários *campi*

Nível	Efetivo Cargo de TI	Terceirizados	Estagiários	Efetivo de outras Carreiras
Nível Superior	22	0	0	2
Nível Técnico	22	0	0	0

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

e) Processos de gerenciamento de serviços TI

Os processos de Gerenciamento da área de Tecnologia da Informação são divididos pelas Coordenações que compõe a Diretoria de Gestão de Tecnologia e por tema da abertura:

i. Chamados de Usuários: São abertos por e-mail e encaminhados a coordenação de soluções de Tecnologia da Informação;



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

- ii. Chamados de Infraestrutura de Redes – São abertos por e-mail e encaminhados a Coordenação de Infraestrutura e Redes;
- iii. Chamados da área de Sistemas: São abertos por e-mail e encaminhados a Coordenação de Sistemas;
- iv. Chamados da área de Segurança da Informação: São abertos por e-mail e encaminhados a Coordenação de Infraestrutura e Redes;
- v. Incidentes de Segurança da Informação: São reportados pela Coordenação de Infraestrutura e Redes.

Todos os chamados são respondidos e a solução documentada, para posterior consulta. Os chamados que envolvem manipulação de dados no banco são documentados em nível de SQL, visando registro e posterior auditoria.

A infraestrutura que necessária para manutenção dessa base envolve: Aplicação de porta – arquivos web, que contem a documentação; e o Banco de Dados Mysql – para indexação dos e-mails.

f) Projetos de TI desenvolvidos no período

Segue o Quadro 80 que demonstra os projetos desenvolvidos destacando os resultados esperados, o alinhamento com o Planejamento Estratégico e Planejamento de TI, os valores orçados e despendidos e os prazos de conclusão.

Quadro 80 - Projetos Desenvolvidos

Projetos	Resultados	PDI	PDTI	Valores Orçados	Valores Despendidos	Prazo de Conclusão
SIG	Informatizar os processos administrativos e acadêmicos da instituição	OE10	A15 – A16 – A17 – A19 - A20	R\$ 2.202.366,44	R\$ 1.278.311,36	Quatro anos
Compra do Storage	Reconstruir a capacidade de armazenamento do datacenter após sinistro	OE11	A23	R\$ 96.799,00	R\$ 96.799,00	Seis meses
PIT – Eletrônico	Informatizar o processo de Planejamento Individual	OE19	A16	Sistema Desenvolvido na DGTI	Sistema Desenvolvido na DGTI	Um mês



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

	Docente					
Portal EAD	Desenvolver um portal para informes e notícias para a comunidade de educação a distancia do IFAM	OE10	A16	Sistema Desenvolvido na DGTI	Sistema Desenvolvido na DGTI	Dois Meses
Autenticação Integrada	Integrar todos os sistema e <i>campi</i> a base de usuários do IFAM	OE12	A21	Sistema Desenvolvido na DGTI	Sistema Desenvolvido na DGTI	Dois Anos
Ambiente Virtual de Aprendizagem	Remodelar o ambiente virtual e implantar a versão 3 do moodle	OE10	A16	Sistema de Código Aberto e implantado pelo DGTI	Sistema de Código Aberto e implantando pela DGTI	Três Meses
Repositório Institucional	Implantação do DSPACE para teses e dissertações	OE8	A5	Sistema de Código Aberto e implantado pelo DGTI	Sistema de Código Aberto e implantando pela DGTI	Quatro Meses
Sistema de Diploma - Pós Graduação	Registrar todos os diplomas de pós – graduação como livro ata	OE10	A16	Sistema Desenvolvido na DGTI	Sistema Desenvolvido na DGTI	Dois Meses

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

a) Medidas tomadas para mitigar eventual dependência tecnológica de empresas terceirizadas que prestam serviços de TI para a unidade

Atualmente a UPC possui dois contratos com empresas prestadoras de serviços referentes a Sistemas de Gestão de Tecnologia da Informação:

I. Empresa Qualidata: Responsável pelo sistema da área finalística de ensino. Software Proprietário, código fonte é da empresa e somente os dados do banco são da Instituição.

II. Empresa AVMB – Empresa que oferece apoio na implantação do Sistema Integrado de Gestão (SIG). O código fonte dele é do IFAM junto com a base de dados. Ele é um ERP completo e integra as áreas de ensino, pesquisa, extensão e administração.

No planejamento institucional de 2018, está prevista a migração dos dados das soluções da Empresa Qualidata para o Sistema Integrado de Gestão, após essa fase será finalizado o contrato com a empresa Qualidata.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Em relação à empresa AVMB, junto com o apoio a implantação do Sistema Integrado de Gestão, está o treinamento e transferência de tecnologia para a equipe da Reitoria, a qual será responsável pela manutenção do sistema após término do Contrato com a empresa AVMB.

4.3.1 Principais sistemas de informações

Os principais Sistemas da UPC podem ser vistos por meio do Quadro 84, que contém uma coluna de identificação do Sistema de Informação, seus objetivos, suas funcionalidades, responsável técnico, responsável de negócio e o nível de criticidade.

Acerca do cálculo do nível de criticidade, este envolve a função, impacto de erros e grau de importância, conforme segue: $C = F + IE + GI$.

As **funções** envolvem: Suporte ao Ensino – softwares que são utilizados por todos os usuários da área de ensino; Suporte a Pesquisa/Extensão – Softwares que utilizados por usuários das áreas de pesquisa ou extensão; Suporte a área meio – Softwares que são utilizados pela área administrativa; Suporte as Soluções Especificas – Softwares que são usados para atender a uma demanda de somente um segmento; e, Suporte a Sistemas Legados – Softwares que estão em uso, mas possuem status de descontinuados.

Quadro 81 – Funções - Sistemas de Informação

Função	Pontuação
Suporte ao Ensino	10
Suporte a Pesquisa/Extensão	8
Suporte a área meio	6
Suporte a Soluções Especifica	4
Suporte a Sistemas Legados	2

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

Quanto aos **impactos de erros** são eles: Erro Grave – falha no software incide em todas as áreas de negocio da Instituição; Erro Médio – falha no software incide em no máximo três áreas da Instituição; e Erro baixo – falha no software incide em somente uma área da Instituição.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Quadro 82 – Impactos de Erro - Sistemas de Informação

Impacto do Erro	Pontuação
Erro Grave	7
Erro Médio	5
Erro Baixo	3
Sem Impacto	1

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

Por fim, o grau de Importância divide-se em: Grau A - Envolve a área finalística da Instituição; Grau B - Envolve a área meio da Instituição; Grau C - Envolve somente um segmento ou setor, conforme segue:

Quadro 83 – Grau de Importância – Sistemas de Informação

Grau de Importância	Pontuação
Grau A	10
Grau B	5
Grau C	1

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

A Unidade apresenta trinta e cinco Sistemas de Informação que são utilizados para apoiar a instituição no alcance de seus objetivos e metas institucionais, conforme seguem:

Quadro 84 - Sistemas de Informação utilizados no IFAM

Sistemas	Objetivos	Funcionalidades	Responsável Técnico	Responsável Negócio	Criticidade
Q-Acadêmico	Informatizar a gestão da Educação do IFAM	- Cadastro de Alunos - Cadastro de Turmas - Gestão das Salas de Aula - Processamento de Matrículas - Boletim - Lançamento de Notas - Diário on – line - Gestão do Estágio	DGTI	PROEN	27
Portal do IFAM	Publicação de notícias e comunicados da Instituição	- Publicar Notícia -Publicar Comunicados - Disponibilizar documentos	DGTI	CCS	27



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Sistemas	Objetivos	Funcionalidades	Responsável Técnico	Responsável Negócio	Criticidade
Ambiente Virtual de Aprendizagem	Prover interação educacional entre os alunos do regime de educação a distância do IFAM	- Cadastro de alunos - Cadastro de turmas - Construção de salas de aulas virtuais	Setor de TI da Diretoria de Educação a Distância	PROEN	27
Sistema de Formulários	Informatização das coletas de informação do IFAM	- Cadastrar formulários - Gerar relatórios sintéticos	DGTI	IFAM	26
Q-Seleção	Informatizar o Processo Seletivo	- Formulário de cadastro - Escolha de processo - Gestão do Concurso - Publicação de Resultados - Gerador de Boletos	DGTI	PROEN	25
Portal EAD	Publicação de notícias e comunicados da Educação a Distância	- Publicar Notícia - Publicar Comunicados - Disponibilizar documentos	Setor de TI da Diretoria de Educação a Distância	PROEN	25
SIG - Administração de Pessoal	Gerencia e informatiza a gestão de pessoal do IFAM	- Cadastro de Designações - Atualização de Dados - Relatórios - Gestão de Aposentadoria - Gestão de Auxílios - Serviços - Plano de Saúde	DGTI	PROAD	23
SIG - Desenvolvimento de RH	Gerencia as progressões e avaliações dos servidores	- Gestão de Desempenho - Gestão por Competência - Relatórios	DGTI	PROAD	23
SIG - Férias	Gerencia as Férias dos Servidores	- Solicitação e Férias - Homologação de Férias - Relatórios	DGTI	PROAD	23



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Sistemas	Objetivos	Funcionalidades	Responsável Técnico	Responsável Negócio	Criticidade
SIG - Financeiro	Gestão do investimento financeiro na área de pessoal do IFAM.	- Gestão de Adicionais - Acumulo de Cargos - Cursos e Concursos - Geração SEFIP - Quadro de Custo de Pessoal	DGTI	PROAD	23
SIG - Frequência	Gerencia a frequência eletrônica dos servidores do IFAM	- Registro de Ponto - Homologação de Ponto - Relatórios	DGTI	PROAD	23
Repositório Institucional	Sistema para gestão de teses e dissertações do IFAM	- Cadastro de Teses - Cadastro de Dissertações - Relatórios	DGTI	PROEN	21
Página do Egresso	Sistema de Coleta de informações dos Egressos	- Cadastro do Egresso - Relatórios	DGTI	PROEX	21
Sistema de Diploma da PPGI	Registra e controla a emissão de diploma dos cursos de Pós-graduação	- Registro dos Diplomas - Relatórios	DGTI	PPGI	21
Sistema de Gestão de Usuários	Gerencia as informações de todos os usuários da Rede IFAM	- Cadastro de Usuários - Integração com Sistemas - Acesso ao Wifi - Relatórios	DGTI	IFAM	21
Sistema de Submissão de Projetos	Submissão de Projetos da Área de Pesquisa	- Cadastro de Projetos - Relatórios	DGTI	PPGI	21
SIG - Acesso a Informação	Gerencia os pedidos de acesso a informação	- Gestão de Prazos - Banco de Respostas	DGTI	Ouidoria	19
SIG – Protocolo	Gestão dos documentos e processos do IFAM	- Cadastro de Processo - Cadastro de Memorando - Cadastro de Documentos	DGTI	PROAD	18
SIG - Auditoria	Informatiza as ações de auditoria	- Cadastro das auditorias	DGTI	AUDIG	18



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Sistemas	Objetivos	Funcionalidades	Responsável Técnico	Responsável Negócio	Criticidade
	do IFAM	- Acompanhamento de Prazo - Coleta de Informações			
SIG – Contratos	Gerencia os Contratos do IFAM	- Cadastro de Contratos - Controle de Prazos - Relatórios	DGTI	PROAD	18
SIG – Patrimônio	Gestão de ativos da Instituição	- Cadastro de Bens Moveis - Relatórios	DGTI	PROAD	18
SIG - Solicitações	Informatiza as solicitações dos Servidores	- Cadastro de Solicitação - Status de Solicitação - Relatórios	DGTI	PROAD	18
SIG - Cadastro	Interface de acesso das CGP's as informações de pessoal da sua unidade	- Cadastro de Designação - Relatórios - Atualização de Dados	DGTI	PROAD	18
SIG - Consultas Funcionais	Modulo que permite a setores acesso a consultas funcionais	- Consulta de dados funcionais	DGTI	PROAD	18
Sistema CAFe RNP	Sistema de Integração da base de usuário do IFAM com a rede CAFe	- Acesso a Periódico Capes - Acesso ao File Sender - RNP TV - RNP Vídeos	DGTI	IFAM	18
SIG - Atendimento de Requisições	Sistema que recebe as requisições da área administrativa	- Requisições de Compras - Requisições de Almoarifado - Requisições de Viagens - Relatórios	DGTI	PROAD	16
SIG - Almoarifado	Modulo que informatiza a gestão do Almoarifado	- Cadastro de matérias - Solicitação de matérias - Relatórios	DGTI	PROAD	16
SIG – Orçamento	Realiza a importação do	- Gestão de Orçamento	DGTI	PROAD	16



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Sistemas	Objetivos	Funcionalidades	Responsável Técnico	Responsável Negócio	Criticidade
	orçamento do SIAFI para o SIG	- Controle dos Empenhos - Relatórios			
SIG–Transportes	Gestão da frota de veículos do IFAM	- Cadastro de Veículos - Cadastro de Saídas - Controle de Combustível	DGTI	PROAD	16
Q-Biblio/ GNUTECA	Gestão de Bibliotecas do IFAM	- Cadastro do Acervo - Empréstimos - Relatórios	DGTI	PROEN	14
SIG - Boletim de Serviços	Publicação dos normativos do IFAM	- Cadastro de Normativos - Publicação na área pública	DGTI	IFAM	10
Sistema de Nuvem	Sistema de Nuvem para uso dos usuários do IFAM	- Upload de Arquivos - Download de Arquivos - Disponibilização Pública	DGTI	IFAM	10
SIG – Catalogo de Materiais	Gestão das tipologias de materiais e equipamentos	- Cadastro de Materiais - Cadastro de Tipologia	DGTI	PROAD	8
SIG - Integração SIAPE	Importa os dados do SIAPENET para o SIG	- Importação de Servidores - Importação Financeira - Atualização de Dados	DGTI	PROAD	8
SGD	Sistema de Gestão de Demandas	- Cadastro de Demandas - Relatórios	DGTI	IFAM	4
SUAP	Sistema Legado de almoxarifado e Patrimônio	- Gestão de Almoxarifado - Gestão de Patrimônio	DGTI	PROAD	4

Fonte: Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação/DGTI. Elaboração própria.

4.4 Gestão ambiental e sustentabilidade



a) Visão geral da política de sustentabilidade ambiental adotada pela unidade

Em relação à visão geral de critérios de sustentabilidade ambiental adotados pelo IFAM, este visa proporcionar ações comprometidas com a responsabilidade socioambiental e com a preservação do meio ambiente, que podem ser vistas por meio de ações realizadas pela instituição e suas subunidades, em 2017.

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN) por meio do Departamento de Desenvolvimento Interinstitucional e Intercampi (DDINT) promoveu, em 21 e 22 de março de 2017, o curso *in company* "Plano de Logística Sustentável". O curso teve como objetivo elaborar um Plano de Gestão de Logística Sustentável e verificar quais as ferramentas necessárias para elaborar um diagnóstico e consolidá-lo no âmbito da instituição, buscando definir metas, ações, prazos de execução e monitoramento das práticas sustentáveis e, principalmente, na racionalização de gastos na Administração Pública.

O IFAM possui publicado em seu site o Programa de Gestão ambiental, no link http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/desenvolvimento-institucional/institucional/interinstitucional-e-intercampi/gestao_ambiental, que visa acompanhar e normatizar a implantação da Gestão Ambiental no IFAM.

Ainda no ano de 2017, foi aprovada pelo CONSUP a Resolução Nº 41 de 22 de agosto de 2017, que estabelece os Princípios da Política Socioambiental do Instituto Federal do Amazonas, que devem ser adotadas por todas as unidades do IFAM. A política pode ser acessada pelo link <http://www2.ifam.edu.br/instituicao/colégiados/o-que-e-consup>. Ademais, acrescenta-se que a minuta do Plano de Logística Sustentável do IFAM foi encaminhada para a aprovação pelo CONSUP/IFAM.

Quanto às ações de sustentabilidade nas demais subunidades, o IFAM institucionalizou em todos os *campi* as Subcoordenações de Gestão Ambiental que são responsáveis em consolidar a Política Socioambiental e o Plano de Logística Sustentável do IFAM.

Desse modo, os *campi* do IFAM realizam diversas ações educativas para a comunidade acadêmica e externa visando à reflexão acerca da necessidade de realização de mais ações socioambientais, entre as quais se descaram as ações realizadas abaixo no exercício de 2017:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

I. O *campus* Manaus Centro realizou nos dias 01 e 05 de junho de 2017, por meio do Departamento de Química, Ambiente e Alimentos (DQA), mais uma edição da Semana do Meio Ambiente, com temas "A importância da gestão ambiental para o Estado do Amazonas: desafios e perspectivas" e "Mudanças Climáticas Globais e o Ensino na Amazônia".

II. No *campus* Avançado de Manacapuru foi organizada a III Semana de Meio Ambiente - Tema "Lixo transformando vidas". O evento foi realizado em parceria com Batalhão Ambiental, Secretaria do Meio Ambiente, Defensoria e as Escolas Estaduais. Nas atividades programadas, muitas brincadeiras aconteceram para motivar, divertir e ensinar todos os presentes acerca da consciência socioambiental.

III. O *campus* Manaus Distrito Industrial realizou mais uma edição da Semana do Meio Ambiente na sua unidade, o evento foi realizado com o apoio da Diretoria de Ensino junto com o com o Programa de Gestão Ambiental e a Comissão de Temas Transversais.

IV. Entre os dias 5 e 8 de junho de 2017, o Instituto Federal de Educação do Amazonas *campus* Itacoatiara (IFAM CITA) junto com a Prefeitura de Itacoatiara, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, realizaram a Semana de Meio Ambiente de Itacoatiara 2017. O *campus* expôs seus trabalhos sobre a temática ambiental a partir de maquetes acerca de Estação de Tratamento de Esgoto, Aterro Sanitário e Fossa Séptica, além da mostra do projeto Aquaponia, que integra técnica de Hidroponia e Aquicultura, desenvolvido pelo IFAM *campus* Itacoatiara. Realizou ainda o evento de sensibilização ambiental referente ao dia da água em parceria com Amaggi Navegação, Universidade Federal do Amazonas (UFAM) e Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SEMMA) de Itacoatiara.

V. O *campus* Tabatinga realizou visita técnica Internacional no Parque Ecológico Mundo Amazônico, Letícia-Colômbia, realizado com os discentes do 2º e 3º ano do Integrado, II e III Módulo Subsequente do Curso Técnico em Meio Ambiente do IFAM *campus* Tabatinga. O Parque Ecológico Mundo Amazônico, localizado em Letícia - Colômbia apresenta uma nova temática de interação e socialização com o meio ambiente. Entre as atividades oferecidas, o parque conta com quatro trilhas temáticas, jardim botânico com plantas amazônicas e medicinais, além de trilhas com atividades desportivas e um aquário com espécies de peixes da região, e, diversas possibilidades de



ver, tocar, perceber a natureza à nossa volta. Um ambiente propício para o desenvolvimento da educação ambiental.

b) Participação na Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)

O selo de A3P de Sustentabilidade na Administração Pública foi atribuído ao IFAM por meio da Secretaria de Articulação Institucional e Cidadania Ambiental e do Departamento de Produção e Consumo Sustentáveis. O Selo A3P Verde é conferido em reconhecimento às instituições públicas pelo empenho na implementação da Agenda, por meio da Adesão formal ao Programa Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P.

c) Separação dos resíduos recicláveis descartados e sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto 5.940/2006

A Reitoria e os *campi* do IFAM foram orientados a atender o referido Decreto, onde a DDINT, através da Coordenadoria de Gestão Ambiental, encaminhou a assinatura do termo aditivo de inclusão da Reitoria do IFAM ao Contrato de Cooperação existente entre o *campus* Manaus Centro - CMC com a ECO Cooperativo. Nessa cooperação, o IFAM tem o dever de separar os resíduos, que posteriormente são recolhidos pela cooperativa para realizar os procedimentos de reciclagem adequados a cada material, conforme prevê o Decreto nº 5940/06, que instituiu a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal, direta e indireta, na fonte geradora e a sua destinação às Associações e Cooperativas dos Catadores de materiais recicláveis.

d) Contratações com parâmetros estabelecidos no Decreto 7.746/2012 ou norma equivalente

A Reitoria e os *campi* do IFAM observam os parâmetros estabelecidos no Decreto 7.746/2012. Como exemplo, tem as aquisições de bens de Tecnologia da informação, onde os equipamentos ofertados possuem aderência a Portaria nº 86 de 24 de setembro de 2014. Acrescenta-se ainda, a observância do decreto na utilização dos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

recursos computacionais políticas de controle de energia, como por exemplo, desligar monitor automaticamente depois de um período de inatividade e virtualização 100 % do seu Datacenter.

As demais aquisições já se encontram em procedimento de adequações com as propostas de nossa política sustentável, entre as quais se podem citar aquisições de agendas, canetas e calendários produzidos com materiais recicláveis, bem como processo de aquisição de canecas sustentáveis produzidas através da resina da casca do coco, reduzindo uso de descartáveis pelos servidores.

e) Plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012

Conforme exposto acima, a Resolução N° 41 de 22 de agosto de 2017 estabeleceu os Princípios da Política Socioambiental no âmbito do Instituto Federal do Amazonas, e foi elaborada a minuta do Plano de Logística Sustentável do IFAM ao CONSUP/IFAM.

Para elaboração deste PLS que contempla o triênio 2018-2020, foi constituída Comissão Gestora responsável pela elaboração do Plano de Gestão da Logística Sustentável do IFAM composta por 20 membros, sendo um representante de cada campus e cinco membros da Reitoria, por meio da Portaria n. 706 – GR/ IFAM, de 26 de abril de 2017.

A Comissão Gestora teve como base para a elaboração do PLS o Curso de Elaboração do Plano de Gestão de Logística Sustentável, realizado pela empresa Aprimora Treinamentos, no período de 21 e 22 de março de 2017.

Foram realizados encontros semanais na Sede da Reitoria do IFAM com os membros participantes da Comissão, onde o plano foi elaborado de forma coletiva com base nas contribuições e informações concedidas pelos *campi* do IFAM. O processo de elaboração teve início em 26 de abril de 2017 com prazo de 60 dias, tendo ocorrida a 1ª reunião em 05 de maio de 2017. Considerando o caráter técnico e a complexidade do assunto, a mesma foi prorrogada por mais 60 dias, conforme Portaria N° 1.410 – GR/IFAM, de 02 de agosto de 2017. E submetida ao CONSUP/IFAM para aprovação.



Acerca da formalização e abrangência do PLS, o IFAM se adequa aos pré-requisitos constantes no art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012. E quanto à publicação, ressalta-se que, mesmo do aguardo da publicação da resolução pelo CONSULP, o PLS encontra-se divulgado no site do IFAM conforme link abaixo: http://www2.ifam.edu.br/pro-reitorias/desenvolvimento-institucional/institucional/interinstitucional-e-intercampi/gestao_ambiental/legislacao/pls-versao-revisada4.pdf. Os resultados ainda não puderam ser mensurados, tendo em vista a fase de implementação.

4.4.1 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras

Os critérios de sustentabilidade adotados no âmbito da instituição envolvem a utilização do selo A3P de Sustentabilidade na Administração Pública; o Contrato de Cooperação existente entre o Campus Manaus Centro - CMC e a ECO Cooperativo; e aquisições de bens e serviços com critérios sustentáveis, como exemplo, equipamentos ofertados conforme Portaria nº 86 de 24 de setembro de 2014 e políticas de controle de energia.

Acerca das aquisições de bens, informamos que a DOSE/PRODIN atua como responsável pelos principais serviços de engenharia relacionados à atividade fim do IFAM, e em prática socioambientais nas aquisições de produtos e serviços previstos em licitação. Quanto às demais aquisições, estas necessitavam de documentos norteadores que já possuímos, e serão implantadas nas futuras aquisições.



5 RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

Este capítulo expõe dados e informações relacionados aos canais de acesso do cidadão, carta de serviços ao cidadão, aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários; mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade; e medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.

5.1 Canais de acesso do cidadão

A Ouvidoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM) foi instituída pela Resolução nº 02- CONSUP/IFAM, de 28 de março de 2011. É o órgão de assessoramento da Reitoria responsável pelo acolhimento e encaminhamento de manifestações e reivindicações da comunidade interna ou externa com fim ao aprimoramento da gestão, compreendendo a Ouvidoria Geral e as Ouvidorias dos *campi*.

Segundo o artigo 2º da Instrução Normativa nº 1 da Ouvidoria Geral da União de 05 de novembro de 2014, "A ouvidoria pública federal deverá atuar em conformidade com os princípios, dentre outros, da legalidade, impessoalidade, finalidade, motivação, razoabilidade, proporcionalidade, moralidade, publicidade, contraditório, solução pacífica dos conflitos e prevalência dos direitos humanos, e de acordo com as seguintes diretrizes: I - agir com presteza e imparcialidade; II - colaborar com a integração das ouvidorias; III - zelar pela autonomia das ouvidorias; IV - consolidar a participação social como método de governo; e V - contribuir para a efetividade das políticas e dos serviços públicos".

A Ouvidoria do IFAM atua no diálogo entre o cidadão (comunidade externa ou interna) e o IFAM, de modo que as manifestações decorrentes da prestação dos serviços, bem como de exercício da cidadania, promovam contínua melhoria dos serviços. Desse modo, é responsabilidade da Ouvidoria receber, examinar e encaminhar denúncias, reclamações, elogios, sugestões e pedidos de informação referentes a procedimentos e ações de agentes e serviços prestados.

Para facilitar o contato com o cidadão, o IFAM adotou, a partir de 2015, o sistema eletrônico (e-Ouv) para recebimento e análise de manifestações. Esta é uma



ferramenta que funciona de forma integrada com a Controladoria Geral da União. O cidadão pode relacionar-se com a Ouvidoria também por telefone, e-mail e presencialmente.

As demandas recebidas pela Ouvidoria são analisadas e encaminhadas, inicialmente, ao setor relacionado para sua manifestação ou informações, no prazo de até 05 (cinco) dias, conforme Lei nº 9.784/1999, havendo possibilidade de prorrogação do prazo de resposta, por igual período, desde que devidamente justificado. O não cumprimento do prazo sujeita o dirigente à apuração de responsabilidade. A resposta apresentada pelo setor responsável é analisada e enviada para conhecimento do demandante. Caso haja discordância ou questionamentos à resposta, a Ouvidoria avalia a necessidade de nova manifestação do órgão ou outro procedimento cabível, podendo ainda optar pelo encaminhamento da demanda à Reitoria, com a sugestão de abertura de processo administrativo. Na análise da resposta do órgão, a Ouvidoria pode também solicitar novas informações ou complementação daquelas já apresentadas, bem como a mediação dos gestores/coordenadores no encaminhamento de solução à demanda.

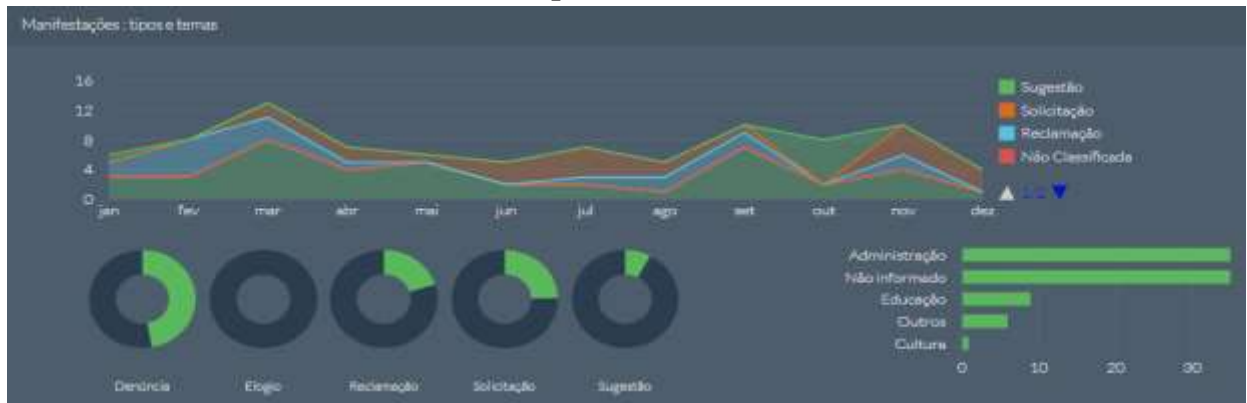
5.1.1 Demandas recebidas pela ouvidoria

Em 2017, foram registradas um total de 346 (trezentos e quarenta e seis) manifestações, sendo 41 (quarenta e uma) denúncias, 18 (dezoito) reclamações, 20 (vinte) solicitações, 3 (três) sugestões, 167 (cento e sessenta e sete) pedidos de acesso à informação e 30 (trinta) solicitações diversas de atendimento imediato, através de e-mail, telefone ou presencialmente, não registradas no e-OUV ou E-SIC. Esses registros podem ser visualizados abaixo:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

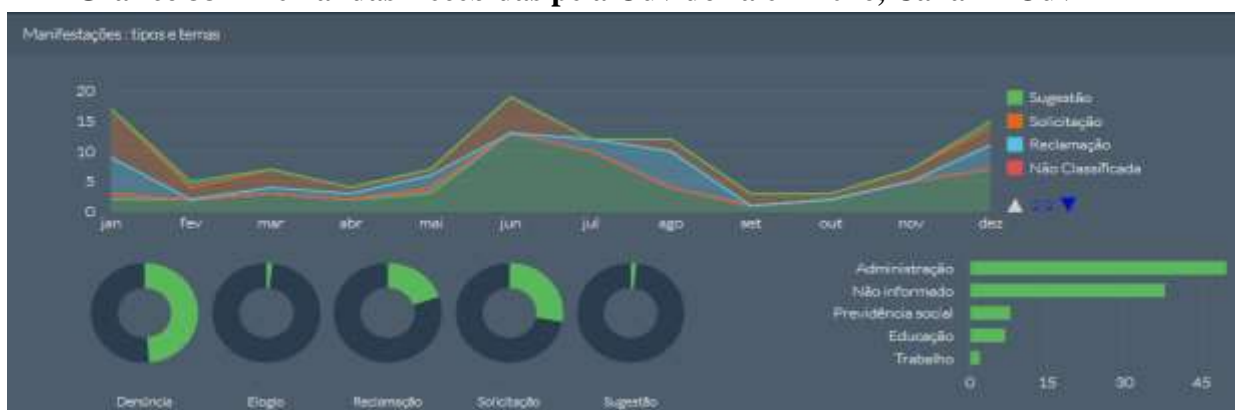
Gráfico 32 – Demandas Recebidas pela Ouvidoria em 2017, Canal E-Ouv



Fonte: Ouvidoria, 2017.

Em comparação ao exercício de 2016, também compreendido de janeiro a dezembro, no qual se registrou 249 (duzentos e quarenta e nove) manifestações, sendo 35 (quarenta) denúncias, 22 (vinte e duas) reclamações, 30 (trinta) solicitações, 5 (cinco) sugestões e 123 (cento e vinte e três) pedidos de acesso à informação e 32 (trinta e duas) solicitações diversas de atendimento imediato, através de e-mail, telefone ou presencialmente, não registradas no e-OUV ou E-SIC, pode-se observar um aumento no número de manifestações na Ouvidoria, como podemos contatar abaixo.

Gráfico 33 – Demandas Recebidas pela Ouvidoria em 2016, Canal E-Ouv

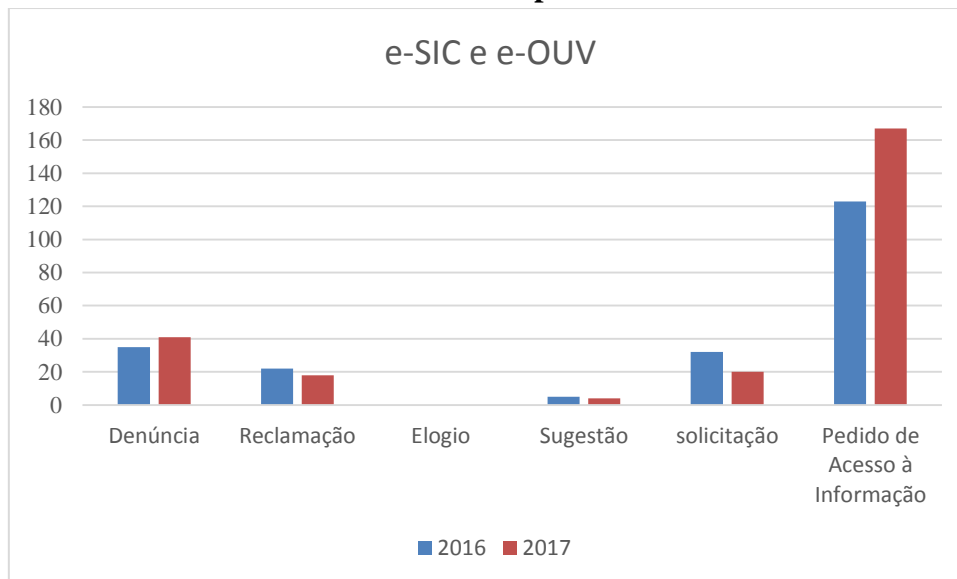


Fonte: Ouvidoria, 2016.

A comparação entre o exercício de 2017 com o ano anterior pode ser sintetizada abaixo:



Gráfico 34 – Demandas Recebidas pela Ouvidoria em 2016-2017



Fonte: Ouvidoria, 2017.

Observa-se que os dados apresentados neste relatório referem-se somente a registros protocolados ou informados a esta Ouvidoria, não constando eventuais denúncias, reclamações ou outras solicitações feitas fora dela ou das Ouvidorias dos *campi*.

5.2 Carta de serviços ao cidadão

Em fevereiro de 2017, o IFAM publicou a “Carta de Serviços ao Cidadão” com a finalidade de informar os cidadãos dos produtos e serviços prestados pela Instituição, conforme previsão do Decreto 6.921/2009, conforme link <http://www2.ifam.edu.br/noticias/carta-de-servico-ao-cidadao>.

Entretanto, a Carta passará por nova formatação para atender ao decreto nº 9.094, de 17 de julho de 2017, que “dispõe sobre a simplificação do atendimento prestado aos usuários dos serviços públicos, ratifica a dispensa do reconhecimento de firma e da autenticação em documentos produzidos no País e institui a Carta de Serviços ao Usuário.”



5.3 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários

O IFAM ainda não possui mecanismos para medir a satisfação do público alvo em relação aos seus produtos e serviços.

5.4 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

Em 2017, o IFAM criou uma minuta do Plano de Dados Abertos – PDA, que corresponde ao documento orientador para as ações de implementação e promoção de abertura de dados no âmbito do Instituto, mediante a observação de padrões mínimos de qualidade, de modo a facilitar o entendimento e a reutilização das informações o qual deve estar alinhado à gestão transparente dos dados produzidos e à proteção da informação pessoal, atendendo aos dispositivos da Lei de Acesso à Informação – LAI nº 12.527/2011 e do Decreto nº 7.724/2012. Além deste Instrumento de transparência, o IFAM possui implantados na Reitoria e nos *campi* os “Serviços de Acesso à Informação” e a publicação dos Relatórios de Gestão.

5.5 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

O IFAM está adequado ao novo modelo de identidade digital de padrão do governo federal, atendendo às principais recomendações de acessibilidade indicadas para *web*.

Conforme portal do IFAM, “o termo acessibilidade significa incluir a pessoa com deficiência na participação de atividades como o uso de produtos, serviços e informações. Alguns exemplos são os prédios com rampas de acesso para cadeira de rodas e banheiros adaptados para deficientes. Na internet, acessibilidade refere-se principalmente às recomendações do WCAG (World Content Accessibility Guide) do W3C e no caso do Governo Brasileiro ao e-MAG (Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico). O e-MAG está alinhado às recomendações internacionais, mas estabelece padrões de comportamento acessível para sites governamentais”.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

As medidas de acessibilidade aos produtos, serviços e informações adotadas pelo IFAM cumprem as leis e decretos sobre acessibilidade do governo federal.

Visando ainda à acessibilidade de alunos e da comunidade interna e externa, em cumprimento à Lei nº. 10.098 de 19 de dezembro de 2000, o IFAM vem desenvolvendo, desde setembro de 2007, o “Projeto Curupira – INCLUIR”, desenvolvendo um intenso processo de sensibilização em nossa comunidade escolar, o que oportunizou cuidado em relação as pessoas com necessidades educacionais especiais, distanciando-se de um modelo assistencialista e assumindo uma postura de valorização e empoderamento do ser humano.



6 DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

Este capítulo é destinado à análise das demonstrações contábeis, do desempenho financeiro do exercício, do tratamento contábil da depreciação e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos, da sistemática de apuração de custos, da declaração de conformidade e das demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64.

6.1 Apresentação das demonstrações contábeis e das informações que as complementam

As Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP) correspondem ao meio pelo qual a Contabilidade Pública fornece aos seus usuários informações sobre os resultados alcançados e outros dados de natureza orçamentária, econômica, patrimonial e financeira da Instituição, em apoio ao processo de tomada de decisão, à adequada prestação de contas, à transparência da gestão fiscal e à instrumentalização do controle social. As demonstrações contábeis estão descritas no item 6.1.4.

6.1.1 Desempenho financeiro no exercício

No exercício de 2017 o recurso financeiro liberado pela Subsecretaria de Planejamento e Orçamento (SPO) manteve a metodologia utilizada nos anos anteriores, os valores foram liberados conforme as liquidações realizadas dentro do prazo de 15 a 30 dias. No entanto, cabe ressaltar que devido à escassez de recursos, os valores liberados no início do exercício não contemplavam 100% das despesas.

Nos últimos meses do exercício ocorreu um aumento no percentual de financeiro repassado, chegando a 100% das despesas liquidadas, sendo possível honrar os compromissos de manutenção, funcionamento e de obras dos *campi*.

Verificamos uma melhoria quanto aos repasses financeiros da LOA em relação aos anos anteriores, contudo houve dificuldades nas liberações de financeiro referente às Emendas Parlamentares que seguem cronogramas diferentes, no qual o tempo de liberação chegou até seis meses de atraso.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Conforme Quadro 85, no exercício de 2017 o IFAM recebeu um total de R\$ 364.352.633,79 (trezentos e sessenta e quatro milhões, trezentos e cinquenta e dois mil, seiscentos e trinta e três reais e setenta e nove centavos) de recurso, proveniente da SPO, descentralização externa e repasse proveniente de documentos eletrônicos.

Quadro 85- Ingressos de Recurso Financeiros

Valores recebidos da Subsecretaria de Planejamento e Orçamento - SPO		
Grupo de Despesa	Categoria de Gastos/Situação	Valores Recebidos em 2017
1 - Pessoal e Encargos	C3 – Despesas do Exercício	186.840.974,04
3 – Outras Despesas Correntes	C3 – Despesas do Exercício	56.819.557,48
3 – Outras Despesas Correntes	C2 – Despesas Restos a Pagar	11.599.727,49
4 - Investimento	D3 – Despesas do Exercício	1.207.886,24
4 - Investimento	D2 – Despesas Restos	12.186.405,46
TOTAL SPO		268.654.550,71
Repasse recebido por descentralização externa		
Grupo de Despesa		Valores Recebidos em 2017
3 – Outras Despesas Correntes		5.281.290,07
4 - Investimento		3.775.758,40
TOTAL TED		9.057.048,47
Repasse proveniente de documentos eletrônicos - SPO		
Grupo de Despesa		Valores Recebidos em 2017
1 - Pessoal e Encargos		82.806.855,31
3 – Outras Despesas Correntes		3.698.574,13
4 - Investimento		135.605,17
TOTAL DOC		86.641.034,61
TOTAL SPO+TED+DOC		364.352.633,79

Fonte: SIAFI, 2017.

Ressalta-se que no exercício houve tratativas no orçamento que possibilitaram o uso do superávit, assim o IFAM pode executar o financeiro disponível na conta limite de saque, fonte 0650026403, no valor de R\$ 2.100.000,00 (dois milhões e cem mil reais). Isso possibilitou um melhor fluxo financeiro, de forma que houve compatibilidade e sincronismo entre ingressos e dispêndios.

O total de financeiro disponível que o IFAM pode executar no exercício foi de R\$ 367.633.835,51 (trezentos e sessenta e sete milhões, seiscentos e trinta e três mil, oitocentos e trinta e cinco reais e cinquenta e um centavos). O montante informado considerou o saldo disponível na conta limite de saque em 31/12/2016, no valor de R\$



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

1.181.201,72 (um milhão, cento e oitenta e um mil, duzentos e um reais e setenta e dois centavos), o total recebido de R\$ 364.352.633,79 (trezentos e sessenta e quatro milhões, trezentos e cinquenta e dois mil, seiscentos e trinta e três reais e setenta e nove centavos) de recurso e mais o superávit no valor de R\$ 2.100.000,00 (dois milhões e cem mil reais). Dessa forma, possibilitou a realização dos pagamentos no total de R\$ 366.506.859,99 (trezentos e sessenta e seis milhões, quinhentos e seis mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e noventa e nove centavos), conforme discriminado nas tabelas abaixo:

O Quadro 86 demonstra o desempenho financeiro das despesas do exercício, tais como: Grupo 1 - Despesas com folha de pagamento (Pessoal e encargos sociais), Grupo 3 – Custeio (Outras despesas correntes) e Grupo 4 - Investimentos. No decorrer do ano de 2017 foi empenhado o montante de R\$ 374.984.969,14 (trezentos e setenta e quatro milhões, novecentos e oitenta e quatro mil, novecentos e sessenta e nove reais e quatorze centavos). Desse valor foi liquidado o montante de R\$ 344.393.078,73 (trezentos e quarenta e quatro milhões, trezentos e noventa e três mil, setenta e oito reais e setenta e três centavos) e pago o valor de R\$ 340.457.238,38 (trezentos e quarenta milhões, quatrocentos e cinquenta e sete mil, duzentos e trinta e oito reais e trinta e oito centavos). Ao analisar tais valores verifica-se que o Instituto pagou 98,86%, das despesas que foram liquidadas no exercício.

Quadro 86 - Desempenho financeiro do Exercício (exceto Restos a pagar)

Grupo Despesa	Natureza Despesa		DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS
1	319001	APOSENT.RPPS, RESER.REMUNER. E REFOR.MILITAR	25.397.982,53	25.397.982,53	25.397.982,53
1	319003	PENSOES DO RPPS E DO MILITAR	7.349.938,72	7.348.646,66	7.348.646,66
1	319007	CONTRIB. A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDENCIA	20.704,10	20.704,10	20.704,10
1	319091	SENTENCAS JUDICIAIS	334.489,03	334.489,03	334.489,03
1	319092	DESpesas DE EXERCICIOS ANTERIORES	591.100,48	591.100,48	591.100,48
1	319007	CONTRIB. A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDENCIA	335.962,11	335.962,11	335.962,11
1	319113	OBRIGACOES PATRONAIS - OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	37.623.077,86	37.623.077,86	37.623.077,86
1	319192	DESpesas DE EXERCICIOS ANTERIORES	31.610,74	31.610,74	31.610,74



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

1	319004	CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO	3.248.311,70	3.248.311,70	3.248.311,70
1	319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	187.827.420,50	187.827.420,50	184.974.256,48
1	319016	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	704.250,41	704.250,41	704.250,41
1	319091	SENTENÇAS JUDICIAIS	408.638,16	408.638,16	408.638,16
1	319092	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	8.533.606,25	8.533.606,25	8.533.606,25
3	339008	OUTROS BENEF. ASSIST. DO SERVIDOR E DO MILITAR	82.282,53	82.282,53	82.282,53
3	339032	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO P/ DISTRIB. GRATUITA	1.191.771,75	543.336,61	483.108,36
3	339092	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	16.703,38	16.703,38	16.703,38
3	339093	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.770.090,00	2.770.090,00	2.770.090,00
3	339004	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	48.519,15	48.519,15	48.519,15
3	339008	OUTROS BENEF. ASSIST. DO SERVIDOR E DO MILITAR	1.461.095,70	1.461.095,70	1.461.095,70
3	339004	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	38.120,80	38.120,80	38.120,80
3	339049	AUXÍLIO-TRANSPORTE	1.070.307,83	1.070.307,83	1.070.307,83
3	339004	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	341.443,70	341.443,70	341.443,70
3	339046	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	10.048.758,96	10.048.758,96	10.048.758,96
3	339014	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	21.505,04	21.505,04	20.790,28
3	339018	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	167.983,00	167.983,00	
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	33.687,37	6.669,00	6.669,00
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	339.265,00	12.734,13	12.734,13
3	339036	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	24.956,30	24.956,30	22.324,30
3	339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	74.631,05	48.977,80	48.977,80
3	339014	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	1.319.893,07	1.293.066,39	1.287.474,45
3	339018	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	1.380.059,94	1.299.643,53	1.298.043,53
3	339020	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	544.757,09	541.491,04	541.491,04
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	3.430.904,97	1.881.200,71	1.872.536,66
3	339031	PREMIAÇÕES CULT., ART., CIENT., DESP. E OUTR.	22.994,77	21.683,33	21.683,33
3	339032	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO P/ DISTRIB. GRATUITA	269.910,00		
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	1.745.369,97	1.326.365,03	1.325.430,65
3	339036	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	289.134,56	282.734,56	282.646,06
3	339037	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	22.254.468,94	18.901.934,15	18.729.203,41
3	339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	11.784.606,32	7.535.330,79	7.517.888,02
3	339047	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	63.933,35	51.752,49	51.752,49



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

3	339048	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	26.178,76	24.498,76	24.498,76
3	339092	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	371.305,47	369.057,51	369.057,51
3	339093	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	323.552,01	317.362,21	311.403,99
3	339139	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA (INTRA)	215.593,87	52.324,13	52.324,13
3	339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB- OP. INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	31.101,05	17.602,64	17.602,64
3	339192	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15.494,94	15.494,94	15.494,94
3	339014	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	4.751,20	4.751,20	4.751,20
3	339018	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	283.830,00	192.657,84	153.877,84
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	18.128,95	47,06	47,06
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	60.000,00	4.550,36	4.550,36
3	339036	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	48.467,00	30.459,00	30.459,00
3	339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	8.000,00		
3	339048	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	1.203.736,00	437.189,00	376.729,00
3	339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB- OP. INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	9.228,00	5.626,40	5.626,40
3	339093	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	240.380,00	240.380,00	240.380,00
3	339018	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	9.075.338,16	8.980.771,56	8.976.971,56
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	75.558,84	48.654,50	48.654,50
3	339032	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO P/ DISTRIB. GRATUITA	421.681,92	177.276,81	173.167,11
3	339037	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	10.365,76	7.774,32	7.774,32
3	339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.356.825,10	2.003.776,28	2.003.776,28
3	339048	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FÍSICA	1.120,00	1.120,00	1.120,00
3	339093	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	8.015,00	8.015,00	8.015,00
3	339004	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	2.436.538,37	2.436.538,37	2.436.538,37
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	18.990,00	18.990,00	18.990,00
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	492.800,00	492.800,00	492.800,00
3	339036	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	352.500,00	352.500,00	352.500,00
3	339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	507.487,14	474.728,99	474.728,99
3	339047	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	4.500,00	4.500,00	4.500,00
3	339014	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	98.921,62	98.921,62	98.921,62
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	193.786,39	101.829,38	101.829,38



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

3	339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	5.951,00	5.951,00	5.951,00
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	182.882,00	117.974,00	82.674,00
3	339093	INDENIZACOES E RESTITUICOES	27.854,75	27.424,24	27.424,24
3	339139	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA (INTRA)	2.800,00	2.400,00	2.000,00
3	339147	OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	300,00	300,00	300,00
3	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	23.659,26	23.659,26	23.659,26
3	339020	AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	10.500,00	10.500,00	10.500,00
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	6.681,40		
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	108.119,70	56.075,04	56.075,04
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	128.574,50	7.847,00	7.847,00
4	449039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PESSOA JURIDICA	24.715,00	24.715,00	24.715,00
4	449051	OBRAS E INSTALACOES	8.441.738,76	2.584.045,07	2.364.104,22
4	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	6.817.221,89	549.403,99	319.549,54
4	449092	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	3.175,00	3.175,00	3.175,00
4	449030	MATERIAL DE CONSUMO	1.040,00	1.040,00	1.040,00
4	449039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS- PESSOA JURIDICA	853.122,63	245.556,05	245.556,05
4	449051	OBRAS E INSTALACOES	2.094.453,09	1.159.358,39	1.159.358,39
4	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.029.940,85	408.040,33	362.577,61
4	449092	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	62.886,63		
4	449139	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS PJ - OP.INT.ORC.	930,00	930,00	930,00
Total			374.984.969,14	344.393.078,73	340.457.238,38

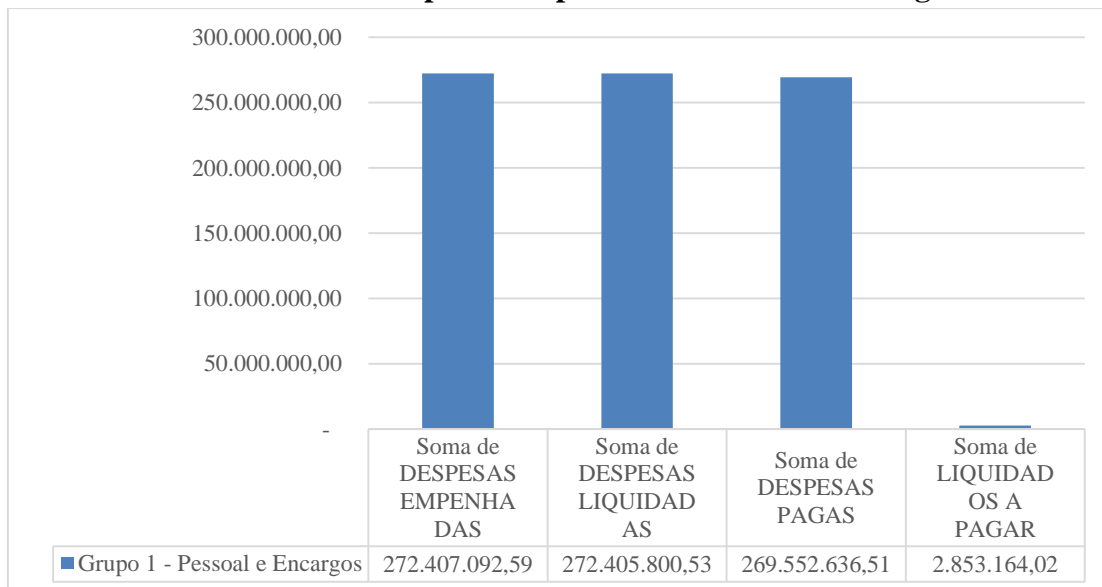
Fonte: Tesouro Gerencial, 15/02/2018.

O Gráfico nº 35 evidencia o quantitativo de custos com despesas de pessoal e encargos do exercício de 2017, verifica-se que o Instituto pagou 98,95%, das despesas que foram liquidadas no exercício. Ressalta-se que o saldo de liquidados a pagar refere-se à despesa com impostos retidos da folha de dezembro, que devido a falhas no sistema SIAFI, não foi possível o pagamento dentro do exercício de 2017, e o pagamento foi regularizado em janeiro de 2018, não existindo pendências nesse grupo.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

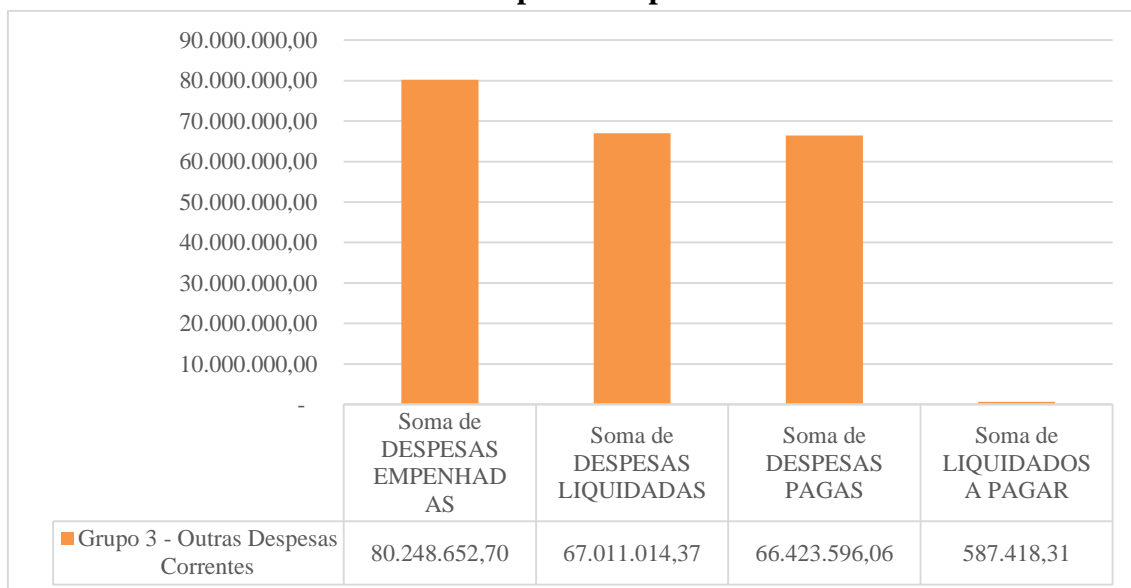
Gráfico 35 – Grupo de Despesas com Pessoal e Encargos



Fonte: Tesouro Gerencial 15/02/2018

O Gráfico nº 36 apresenta o quantitativo de custos com despesas correntes do exercício de 2017. Verifica-se que o Instituto liquidou 83,50% das despesas empenhadas e efetuou o pagamento de 99,12%, das despesas que foram liquidadas no exercício.

Gráfico 36 – Grupo de Despesas Correntes



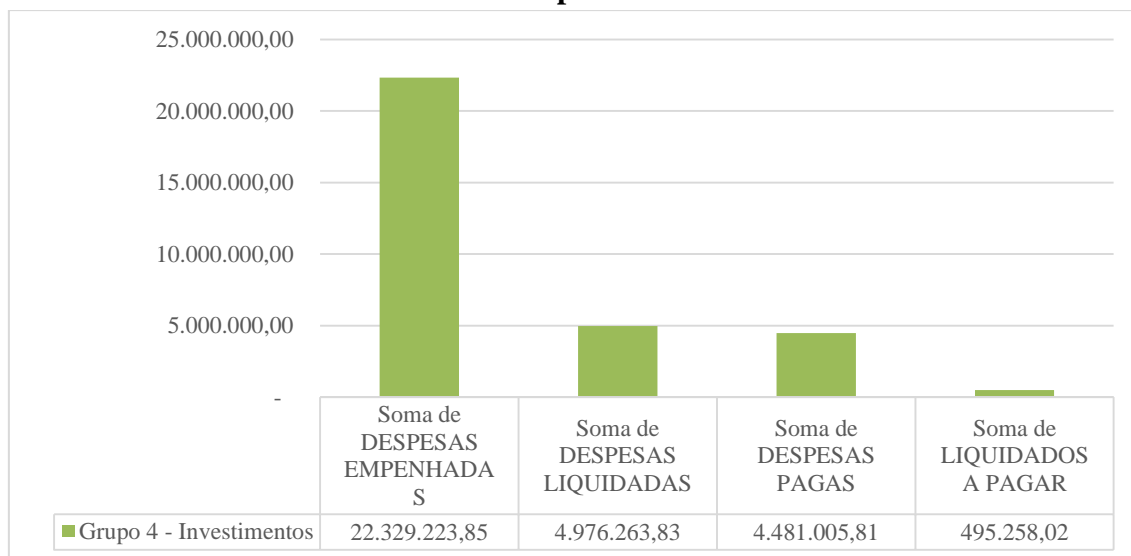
Fonte: Tesouro Gerencial, 15/02/2018.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

O Gráfico n° 37 ilustra o quantitativo de custos com Investimentos do exercício de 2017. Verifica-se que o Instituto liquidou 22,29% das despesas empenhadas e efetuou o pagamento de 90,05%, das despesas que foram liquidadas no exercício.

Gráfico 37 – Grupo de Investimentos



Fonte: Tesouro Gerencial 15/02/2018

O Quadro n° 87 apresenta o desempenho financeiro das despesas de Restos a Pagar não Processados, de Custeio (grupo 3) e Investimento (grupo 4), que se refere as despesas empenhadas nos exercícios anteriores ao ano 2017. No decorrer do ano de 2017 foi liquidado o montante de R\$ 24.636.199,91 (vinte e quatro milhões, seis centos e trinta e seis mil, cento e noventa e nove reais e noventa e um centavos), desse valor foi pago o montante de R\$ 2 4.479.622,23 (vinte e quatro milhões, quatrocentos e setenta e nove mil, seiscentos e vinte e dois reais e vinte e três centavos). Ao analisar tais valores verifica-se que o Instituto pagou 99,36% das despesas de restos a pagar não processados liquidados.

Quadro 87- Desempenho Financeiro Restos a Pagar Não Processados

Grupo Despesa	Natureza Despesa		RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS	RESTOS A PAGAR NAO PROCESSADOS PAGOS
3	339032	MATERIAL, BEM OU SERVICO P/ DISTRIB. GRATUITA	235.567,18	235.567,18
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	194,40	194,40
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	82.094,93	82.094,93



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

3	339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	12.700,00	12.700,00
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	129.899,50	129.899,50
3	339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB. OP. INTRA-ORCAMENTARIAS	2.540,00	2.540,00
3	339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	67.548,75	67.548,75
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	1.451.252,87	1.451.252,87
3	339032	MATERIAL, BEM OU SERVICIO P/ DISTRIB. GRATUITA	228.423,28	228.423,28
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	169.227,79	169.227,79
3	339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	2.800,00	2.800,00
3	339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	2.667.575,13	2.662.934,09
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	2.920.574,23	2.920.574,23
3	339047	OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS	81,53	81,53
3	339048	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	5.200,00	5.200,00
3	339093	INDENIZACOES E RESTITUICOES	1.799,86	1.799,86
3	339139	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA (INTRA)	40.455,00	40.455,00
3	339193	INDENIZACOES E RESTITUICOES	2.125,34	2.125,34
3	339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	15.322,50	15.322,50
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	57.547,27	57.547,27
3	339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	22.400,00	20.575,66
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	2.280,00	2.280,00
3	339048	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	118.910,00	118.910,00
3	339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB. OP. INTRA-ORCAMENTARIAS	4.480,00	4.480,00
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	105.052,79	105.052,79
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	90,00	90,00
3	339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	81.792,11	81.616,11
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	20.040,83	20.040,83
3	339032	MATERIAL, BEM OU SERVICIO P/ DISTRIB. GRATUITA	279.453,83	279.453,83
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	302.407,09	302.407,09
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	34.478,02	34.478,02
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	5.691,00	5.691,00
3	339093	INDENIZACOES E RESTITUICOES	2.063,61	2.063,61
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	88.548,59	88.548,59
3	339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB. OP. INTRA-ORCAMENTARIAS	600,00	600,00
4	449051	OBRAS E INSTALACOES	7.759.631,31	7.740.202,94
4	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.258.979,99	1.230.498,67
4	449030	MATERIAL DE CONSUMO	15.997,08	15.997,08
4	449039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	2.500,00	2.500,00
4	449051	OBRAS E INSTALACOES	3.081.866,28	2.979.839,67



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

4	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.304.049,04	3.304.049,04
4	449092	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	47.005,00	47.005,00
4	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.953,78	4.953,78
Total			24.636.199,91	24.479.622,23

Fonte: Tesouro Gerencial, 16/03/2018.

O Quadro 88 demonstra o desempenho financeiro das despesas de Restos a Pagar Processados, que se refere às despesas liquidadas nos exercícios anteriores ao ano 2017 e pagos nesse exercício. No decorrer de 2017 foi pago o montante de R\$ 1.569.999,38 (um milhão, quinhentos e sessenta e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e trinta e oito centavos). Ao analisar tais valores verifica-se que, no exercício de 2017, o IFAM pagou 78,19% das despesas de restos a pagar processados.

Quadro 88 - Desempenho Financeiro Restos a Pagar Processados

Grupo Despesa	Natureza Despesa		RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS A PAGAR
3	339032	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO P/ DISTRIB. GRATUITA	19.052,27	947,20
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	5.499,75	
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO		335,04
3	339036	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	17.200,12	
3	339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	5.391,80	
3	339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB. OP. INTRA-ORÇAMENTARIAS	3.640,00	
3	339014	DIARIAS - PESSOAL CIVIL		3.573,46
3	339018	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	12.820,73	
3	339020	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	18.928,98	
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	114.009,27	3.378,21
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	2.312,47	267,12
3	339036	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	3.062,56	5.161,00
3	339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	406.993,53	111.801,22
3	339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	197.742,88	30.934,78
3	339048	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA		4.668,00
3	339092	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	212,46	
3	339139	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA (INTRA)		577,03
3	339147	OBRIG. TRIBUT. E CONTRIB. OP. INTRA-ORÇAMENTARIAS	940,00	4.230,00
3	339018	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	53.630,00	645,15
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	8.347,60	
3	339036	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	6.500,00	1.204,50



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	581,20	
3	339048	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA	60.035,00	
3	339147	OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS	1.300,00	1.480,00
3	339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	34,42	
3	339037	LOCACAO DE MAO-DE-OBRA	9.129,90	
3	339018	AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	14.800,00	299,60
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	73,78	
3	339039	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	398,00	
3	339093	INDENIZACOES E RESTITUICOES	250,00	
3	339033	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO		1.132,20
3	339030	MATERIAL DE CONSUMO	1.300,00	
3	339036	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	2.184,00	
4	449051	OBRAS E INSTALACOES	480.243,16	181.008,24
4	449051	OBRAS E INSTALACOES	27.338,83	12.511,32
4	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	95.583,35	9.867,36
4	449051	OBRAS E INSTALACOES		64.021,08
4	449052	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	463,32	
Total			1.569.999,38	438.042,51

Fonte: Tesouro Gerencial, 16/02/2018.

O Quadro 89 evidencia de forma resumida todo o desempenho financeiro do IFAM, separado por Grupo de despesas e Categoria de Gastos. O total de despesas pagas no ano de 2017 foi de R\$ 366.506.859,99 (trezentos e sessenta e seis milhões, quinhentos e seis mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e noventa e nove centavos), valor esse referente a gastos com pessoal, despesas corrente e de capital.

Quadro 89 - Desempenho Financeiro por Grupo de Despesa

Grupo de Despesa	Categoria de Gastos/Situação	Valores Pagos no ano de 2017
1 - Pessoal e Encargos	C3 – Despesas do Exercício	269.552.636,51
3 – Outras Despesas Correntes	C3 – Despesas do Exercício	66.423.596,06
3 – Outras Despesas Correntes	C2 – Despesas Restos a Pagar não Processados	9.154.576,05
3 – Outras Despesas Correntes	C2 – Despesas Restos a Pagar Processados	966.370,72
4 - Investimento	D3 – Despesas do Exercício	4.481.005,81
4 - Investimento	D2 – Despesas Restos a Pagar não Processados	15.325.046,18
4 - Investimento	D2 – Despesas Restos a Pagar Processados	603.628,66
TOTAL		366.506.859,99

Fonte: Tesouro Gerencial, 16/02/2018.



6.1.2 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

O IFAM é composto por 15 *campi* e a Reitoria, tendo portanto 16 unidades gestoras com autonomia orçamentária e financeira, nos termos do que dispõe a Lei 11.892/2008, dentro de uma mesma instituição. A PROPLAD, através da Coordenação de Contabilidade, atua de maneira sistêmica, orientando aos gestores de *campus* para realizar as atividades de controle de seus almoxarifados e de seus bens patrimoniais.

As atividades de tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos são bastante específicas e precisam ser realizadas por profissional contador

Atualmente, o IFAM ainda não aplica os dispositivos contidos na NBC T 16.9 e NBC T 16.10, em virtude, especialmente, da falta do profissional específico. No entanto, vem avançando através da disponibilização de vagas para provimento do cargo de contador, tentando atingir o patamar de pelo menos um contador para cada *campus*, na tentativa de, entre outras demandas, realizar o adequado cumprimento das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.

6.1.3 Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade

O Instituto ainda não possui sistemática para apuração de custos.

6.1.4 Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

As demonstrações são compostas em conformidade com as exigências da Lei nº 4.320/1964, da NBC T 16. 6 e da Lei Complementar nº 101/2000, a saber:

1 Balanco Orçamentário: demonstra as receitas e despesas previstas, em confronto com as realizadas. É composto pelos seguintes itens:

- a. Quadro Principal;
- b. Quadro da Execução dos Restos a Pagar Não Processados; e
- c. Quadro da Execução dos Restos a Pagar Processados.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

2 Balanco Financeiro: evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte. É composto por um único quadro que evidencia a movimentação financeira das entidades do setor público, demonstrando:

- a. A receita orçamentária realizada e a despesa orçamentária executada, por fonte / destinação de recurso, discriminando as ordinárias e as vinculadas;
- b. Os recebimentos e os pagamentos extraorçamentários;
- c. As transferências financeiras recebidas e concedidas, decorrentes ou independentes da execução orçamentária, destacando os aportes de recursos para o RPPS; e
- d. O saldo em espécie do exercício anterior e para o exercício seguinte.

3 Balanco Patrimonial: evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle). É composto pelos seguintes itens:

- a. Quadro Principal;
- b. Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes;
- c. Quadro das Contas de Compensação/controlado; e
- d. Quadro do Superávit / Déficit Financeiro.

4 Demonstração das Variações Patrimoniais: Evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do exercício. O resultado patrimonial do período é apurado na DVP pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas e diminutivas. O valor apurado passa a compor o saldo patrimonial do Balanco Patrimonial (BP) do exercício.

5 Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC): apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento. A demonstração identifica:

- a. as fontes de geração dos fluxos de entrada de caixa;
- b. os itens de consumo de caixa durante o período das demonstrações contábeis;

e



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

c. o saldo do caixa na data das demonstrações contábeis.

Em virtude de orientação do E-Contas (anexos e apêndices) os balanços foram inseridos em anexos, por ocuparem espaço superior a uma página.

- a. Balanço Orçamentário (Anexo 1)
- b. Balanço Financeiro (Anexo 2)
- c. Balanço Patrimonial (Anexo 3)
- d. Demonstração das variações patrimoniais (Anexo 4)



7 CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DOS ÓRGÃOS DE CONTROLE

Esse capítulo objetiva expor o tratamento das demandas do Tribunal de Contas da União destinadas ao IFAM; as informações sobre a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento; as informações sobre ações de publicidade e propaganda; a demonstração da conformidade com o disposto no art. 3º do Decreto 5.626/2005; e por fim, expõe as conclusões dos processos de sindicância instaurados para apurar responsabilidades pela acumulação indevida de cargos públicos do Acórdão 39/2013– Determinação do Acórdão nº 345/2018.

7.1 Tratamento de determinações e recomendações do TCU

Este item versa sobre o tratamento das demanda do Tribunal de Contas da União destinadas ao IFAM. Está dividido nos seguintes subitens: acórdãos encaminhados no exercício 2017 e status de atendimento; julgamento de contas e demandas em andamento; acórdão com prazo de informação do próprio relatório de gestão; e metodologia utilizada para acompanhamento e tratamento das demandas do TCU.

7.1.1 Acórdãos encaminhados no exercício 2017 e status de atendimento

O Tribunal de Contas da União (TCU), no exercício de 2017, encaminhou ao IFAM os seguintes Acórdãos que continham determinações, conforme o quadro 90:

Quadro 90- Acórdãos do Exercício de 2017

Processo	Acórdão	Objeto	Tipo
TC 001.136/2017-8	2244/2017 - Primeira Câmara	Contratação direta de serviços de elaboração e Planejamento Estratégico e gestão estratégica utilizando a metodologia Balanced Scorecard	Determinação
TC 020.019/2010-6	2282/2017 - Segunda Câmara	Processo de Prestação de Contas Simplificada do exercício 2009	Determinação
Total de Acórdãos		02	

Fonte: Portal do TCU, 2017. Auditoria interna.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Dos Acórdãos citados, infere-se uma visão geral comparativa das determinações recebidas em 2017, considerando o status de atendimento, conforme o Quadro abaixo:

Quadro 91 - Status de atendimento das determinações 2017

Acórdão	Quantidade de Determinações e Recomendações			
	Recebidas	Atendidas	Em atendimento	Não atendidas
TC 001.136/2017-8	1	1	0	0
TC 020.019/2010-6	2	0	2	0
Total	3	1	2	0

Fonte: Fichas de controle e acompanhamento interno, 2017. Auditoria interna.

Portanto, demonstra-se que o IFAM está atendendo as determinações do TCU e também tomando providências para atender àquelas que necessitam de prazo maior, devido à complexidade da matéria ou a necessidade de contabilização de pagamento de multas parceladas. No caso específico do TC 020.019.2010/6, tem-se pagamento de multa de forma parcelada, o qual é informado mensalmente ao TCU, e por isso, o status consta como ‘em atendimento’.

7.1.2 Julgamento de contas e demandas em andamento

Destaca-se que quanto ao julgamento de contas anuais está em andamento o atendimento do Acórdão 4207/2014 – TCU – 2ª, conforme quadro abaixo:

Quadro 92- Acórdão decorrente de julgamento de contas com atendimento parcial

Caracterização da determinação/recomendação do TCU				
Processo	Acórdão	Item	Comunicação expedida	Data da ciência
TC TC 020.019/2010-6	4207/2014 – TCU – 2ª câmara	9.10 e 9.11	Ofício 1329/2014- TCU/Secex-AM	2014
Órgão/entidade/subunidade destinatária da determinação/recomendação				
IFAM				
Descrição da determinação/recomendação				
9.10. Com fundamento no art. 19 da Lei 8.443/1992, condenar os responsáveis a seguir relacionados ao recolhimento solidário ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas – IFAM dos valores especificados, acrescidos de encargos legais das datas indicadas até a data do pagamento: João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento, Juarez Alves Ehm e Elquimar de Nair Fialho - ME - 6.291,50 25/11/2009; João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento, Juarez Alves Ehm e Elquimar de Nair Fialho - ME - 7.200,00 06/07/2009; João Martins Dias, Nelson Batista do Nascimento e Elquimar de Nair Fialho - ME -7.640,00 26/09/2009; João Martins Dias, Nelson Batista				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

do Nascimento e Elquimar de Nair Fialho - ME- 2.100,00 05/08/2009;
9.11. Nos termos do art. 57 da Lei 8.443/1992, aplicar- lhes multas individuais nos valores a seguir especificados, a serem recolhidas ao Tesouro Nacional, com incidência de encargos legais, calculados da data deste acórdão até a data do pagamento, se este for efetuado após o vencimento do prazo abaixo estipulado: 9.11.1. João Martins Dias: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 9.11.2. Nelson Batista do Nascimento: R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 9.11.3. Juarez Alves Ehm: R\$ 10.000,00 (dez mil reais) 9.11.4. Elquimar de Nair Fialho – ME: R\$ 8.000,00 (oito mil reais);
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas
O acórdão está sendo cumprido, considerando que os descontos estão sendo realizados mensalmente. A atualização do Acórdão 4207/2014 deu-se por meio do Acórdão 2282/2017 - Segunda Câmara.

Fonte: Fichas de controle e acompanhamento interno, 2017. Auditoria interna.

7.1.3 - Acórdão com prazo de informação do próprio relatório de gestão

Em relação aos acórdãos que remetem a obrigação de informar sobre o andamento das providências para o relatório de gestão anual, seguem os quadros abaixo:

Quadro 93 - Cumprimento do Acórdão 7109/2015

Caracterização da determinação/recomendação do TCU				
Processo	Acórdão	Item	Comunicação expedida	Data da ciência
TC 029.593/2014-0	7109/2015	1.6	Ofício 2106/2015 - TCU/SECEX-AM	2015
Órgão/entidade/subunidade destinatária da determinação/recomendação				
IFAM				
Descrição da determinação/recomendação				
Determinar ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas - IFAM, com fundamento no art. 250, inciso II, do RI/TCU, que promova a apuração das irregularidades verificadas.				
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas				
O processo de apuração está em andamento.				

Fonte: Fichas de controle e acompanhamento interno, 2017. Auditoria interna.

Quadro 94 - Cumprimento do Acórdão 760/2016

Caracterização da determinação/recomendação do TCU				
Processo	Acórdão	Item	Comunicação expedida	Data da ciência
TC 033.555/2015-0	760/2016	1.8	Ofício 0839/2016- TCU/SECEX-AM	2016
Órgão/entidade/subunidade destinatária da determinação/recomendação				
IFAM				



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Descrição da determinação/recomendação
Determinar ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (Ifam) que informe as providências adotadas na próxima prestação de contas.
Justificativa do não cumprimento e medidas adotadas
O objeto denunciado foi tratativa em sede de trabalho de auditoria interna. Dessa forma, houve execução de auditoria, conforme Relatório 01.2016 (http://www2.ifam.edu.br/instituicao/auditoria/relatorios-de-execucao). A etapa atual da atividade é o monitoramento do cumprimento das recomendações emitidas pela auditoria interna.

Fonte: Fichas de controle e acompanhamento interno, 2017. Auditoria interna.

7.1.4 Metodologia utilizada para acompanhamento e tratamento das demandas do TCU

Quanto às formas de tratamento das deliberações, o IFAM possui instâncias de acompanhamento e monitoramento das demandas do TCU, quais sejam a Auditoria Interna e a Diretoria Executiva (DIREX), através da Coordenação de Governança e Controle Interno (CGCI). As formas de acompanhamento se deram por meio de Fichas de Controle, processos virtuais, e-mail, realização de reuniões.

As demandas do TCU foram encaminhadas primeiramente ao Gabinete da Reitoria do IFAM, para ciência, e em seguida encaminhadas à Auditoria às devidas orientações e monitoramento dos prazos externos.

A Auditoria realizou a leitura e filtragem do documento e enviou as orientações, via sistema informatizado, à CGCI que é órgão competente para tratar de cada demanda junto aos setores responsáveis pelas providências e pelo controle dos prazos internos.

A CGCI recebeu as demandas, em seguida realizou reuniões juntamente com a Auditoria Interna e com o setor responsável pela execução das providências. Após a reunião, a CGCI confeccionou memorandos ou e-mails ao setor responsável para que tomasse as devidas medidas em relação a demanda. Também monitorou os prazos internos.

Além disso, para cada processo de tomadas de contas recebido há uma pasta com o número do acórdão e o número do processo de tomada de contas que contém o Acórdão e os documentos pertinentes às demandas.

Por fim, ao receber a resposta da demanda, a CGCI realizou a revisão 1 e caso houvesse alguma impropriedade solicitava a correção do setor responsável. A partir desse material consolidado, a CGCI retornou o material à Auditoria para revisão 2 e em



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

seguida as tratativas seguem para consolidação dos documentos junto ao Gabinete da Reitoria e Diretoria Executiva, instâncias finais responsáveis pela validação das informações e elaboração do Ofício ao TCU.

7.2 Tratamento de recomendações do órgão de controle interno

No exercício de 2017, a CGU enviou ao IFAM o Relatório 201700879 – CGU que trata do resultado da Auditoria Anual de Contas que foi encaminhado à Gestão em dezembro de 2017 e está sendo tratado pelo sistema de controle interno do IFAM.

O extrato abaixo reflete as recomendações que foram enviadas ao IFAM para tratamento. Todas as demandas estão com validade vigente de respostas.

Tabela 42 - Recomendações da CGU – Exercício de 2017

Documento	Identificação	Recomendação
OS: 201700878 Constatacao: 27	175573 (12/02/2018)	Observar o efetivo cumprimento da rotina de trabalho estabelecida em fluxograma com vistas à atualização tempestiva das informações no sistema CGU-PAD.
OS: 201700878 Constatacao: 2	175574 (14/03/2018)	Providenciar a regularização da jornada de trabalho do servidor de matrícula SIAPE nº 0709545 para 40 horas semanais.
OS: 201700878 Constatacao: 6	175575 (13/04/2018)	Ajustar os futuros editais de contratação de professor substituto de forma a compatibilizá-los com o teor da Orientação Normativa nº 05/2009.
OS: 201700878 Constatacao: 4	175576 (13/04/2018)	Adotar procedimentos que promovam a verificação de acúmulo indevido de cargos, considerando a possibilidade de uso de tecnologia informatizada disponível como
OS: 201700878 Constatacao: 4	175577 (13/04/2018)	Apurar e ressarcir os valores recebidos pelos servidores que acumularam indevidamente cargos.
OS: 201700878 Constatacao: 5	175578 (13/04/2018)	Informar, no prazo de 120 dias, as providências adotadas para regularização das situações apontadas.
OS: 201700878 Constatacao: 5	175579 (13/04/2018)	Apurar e ressarcir os valores recebidos pelos servidores que acumularam indevidamente cargos.
OS: 201700878 Constatacao: 1	175580 (14/03/2018)	Suspender a realização de jornada flexibilizada até que seja demonstrado, em relação aos setores contemplados, o atendimento aos requisitos estabelecidos no art. 3º do Decreto nº 1.590/95.

Fonte: Sistema monitor.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Ademais, informa-se que constam na base de dados da CGU, todos os relatórios de auditoria anual de contas, que consolidam o total de 43 recomendações que estão sendo monitoradas pela Controladoria. Ressalta-se que até final de dezembro de 2017, o “atendimento” das recomendações estava em análise pela CGU, conforme demonstração gráfica abaixo.

Gráfico 38 – Total de Recomendações em Monitoramento



Fonte: Sistema Monitor da CGU.

Quanto à forma de acompanhamento das recomendações da OCI, destaca-se a utilização do Sistema Monitor da CGU, que se trata de instrumento informatizado “utilizado para viabilizar o acompanhamento do atendimento às ações de controle, possibilitando atuação de forma ampla e abrangente, no âmbito dos resultados da ação governamental, além do conhecimento e acompanhamento das melhorias aplicadas e sua repercussão nos resultados das ações”. Dessa forma, a atualização do Plano de Providências Permanente pode ser realizada periodicamente via sistema informatizado.

Por fim, informa-se que a CGCI elaborou o Procedimento de tratativas de demandas da CGU e TCU que vem sendo utilizado pelos setores envolvidos, facilitando assim o cumprimento das demandas dos órgãos de fiscalização.

7.3 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao erário

Em 2017, as medidas administrativas adotadas envolveram os Processos Administrativos Disciplinares nº 23443.002417/2013/26 – Desaparecimento de bens públicos e nº 23443.000765/2015-21, relacionado a Acúmulo ilegal de cargos públicos.



7.4 Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993

O Departamento de Execução Orçamentária (DEO) esteve durante o exercício de 2017 trabalhando junto à Coordenação de Contratos e Convênios para a implantação do cronograma de desembolso dos contratos junto ao SIASG, de forma a validar a conformidade com as etapas fixadas no cronograma.

Ressalta-se que para execução dos pagamentos referente à contraprestação de fornecimento dos bens, de execução de obra ou de prestação de serviço é necessária a comprovação do ateste e validação dos documentos comprobatórios seguido da liquidação da despesa. Esse pagamento é realizado consoante à disponibilidade de recursos financeiros, obedecendo a ordem cronológica do ateste em conformidade com data de liquidação.

7.5 Informações sobre a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento

Não há dados a declarar. Em 2017 não foram feitas revisões de contratos neste sentido.

7.6 Informações sobre ações de publicidade e propaganda

A instituição não possui rubrica específica para realizar ações de Publicidade de Utilidade Pública, tendo em vista que utiliza serviços de publicidade prestados por intermédio de agências de publicidade e/ou propaganda, de forma que não houve uso de recurso financeiro para este fim em 2017.

Em relação à Publicidade Institucional feita pelo IFAM, a mesma é feita de maneira orgânica e espontânea, ou seja, a Coordenação de Comunicação Social e Eventos encaminha periodicamente para a imprensa, sugestões de pautas (releases) para o banco de e-mails (mailing list) cadastrado, referente a processos seletivos, abertura de editais de concurso público, dentre outras pautas de interesse público que tem ligação com as ações de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas e oferecidas gratuitamente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas (IFAM). Sendo assim, a divulgação das ações do IFAM é totalmente feita de forma gratuita via mídia local (TV, Rádio, Jornal impresso e Blogs) e por meio dos nossos canais oficiais de comunicação que são: Homepage (www.ifam.edu.br) e mídia social (Facebook e Twitter).

Entretanto, no âmbito da Publicidade Institucional temos o serviço de reforçar a imagem institucional e dar suporte aos eventos institucionais e atividades do tripé ensino, pesquisa e extensão, e em 2017 foi realizado um pregão, por sistema de registro de preços, para a contratação de empresas especializadas na prestação de serviços gráficos para dar suporte aos eventos institucionais, tais como: seminários, semanas acadêmicas, feiras de estudante, congressos e etc. O valor do total do pregão empenhado foi de R\$ 131.895,00.

Os contratos da Reitoria de Publicidade Legal são realizados pela Imprensa Nacional e a EBC, com vistas a dar publicidade a balanços, atas, editais, decisões, avisos e outras informações similares, e, por conseguinte, atender às prescrições legais e materializar suas publicações oficiais. Estes contratos tiveram, em 2017, o valor de R\$207.793,87 (duzentos e sete mil setecentos e noventa e três reais e oitenta e sete centavos) empenhados, sendo liquidados R\$51.124,13 (cinquenta e um mil cento e vinte e quatro reais e treze centavos) e R\$50.455,52 (cinquenta mil quatrocentos e cinquenta e cinco reais e cinquenta e dois centavos) pagos.

7.7 Demonstração da conformidade com o disposto no art. 3º do decreto 5.626/2005

Quadro 95- Cursos com oferta de libras como disciplina obrigatória

Cursos de graduação que devem ofertar Libras como disciplina obrigatória	Cód. Curso (e-MEC)	Município	Atendimento ao art. 3º do Decreto 5.626/2005	Publicação
Licenciatura em Ciências Biológicas	71556	Manaus	Libras - Disciplina obrigatória	Sim. http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc/cursos/graduacao
Licenciatura em Matemática	5000493	Manaus	Libras - Disciplina obrigatória	Sim. http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc/cursos/graduacao
Licenciatura em Física	5000492	Manaus	Libras - Disciplina obrigatória	Sim. http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc/cursos/graduacao



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

				os/graduacao
Licenciatura em Física (EAD)	1330011	Manaus	Libras - Disciplina obrigatória	Sim. http://ead2.ifam.edu.br/cursos/curso-superior-de-licenciatura-em-fisica
Licenciatura em Química	71553	Manaus	Libras - Disciplina obrigatória	Sim. http://www2.ifam.edu.br/campus/cmc/cursos/graduacao

Fonte: Pró-Reitoria de Ensino/Diretoria de Desenvolvimento da Educação Superior.

7.8 Conclusões dos processos de sindicância instaurados para apurar responsabilidades pela acumulação indevida de cargos públicos do Acórdão 39/2013– Determinação do Acórdão nº 345/2018

Em atendimento à determinação do Acórdão n. 345/2018 - TCU/Plenário, segue as conclusões referente aos nomes citados no referido Acórdão, conforme previsto no Acórdão n. 39/2013-TCU/Plenário.

Quadro 96 – Conclusões dos processos de sindicâncias – Acórdão 39/2013, determinação Acórdão 345/2018

Nº	NOME	Status Atual
1	Adriana Enriconi	Processo arquivado com absolvição
2	Afonso Araújo de Souza	Servidor apenado - Demissão e devolução ao erário / Demissão suspensa aguardando reconsideração
3	Ailton Gonçalves Reis	Processo arquivado com absolvição
4	Carlos Alberto Camurca Ferreira	Para este servidor foi aberto o Processo Administrativo Disciplinar n.º 23443.000688/2015-17, de 20.02.2015, que foi encaminhado à então UNICOR, atual CGPAD, para apurar a incompatibilidade de cargos. O resultado da análise dessa Coordenação se deu nos termos do MEMO. N.º 054/2015-UNICOR, de 14.04.2015, e concluiu pela licitude da acumulação. Saliente-se ainda que o referido servidor é ocupante do cargo de eletricitista neste Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia do Amazonas/IFAM, em regime de 40 (quarenta) horas semanais de trabalho e ocupante do cargo de Professor na SEMED, em regime de 20 (vinte) horas.
5	Cláudio Marcelo dos Santos Ferreira	Servidor apenado - Advertência e Devolução ao erário
6	Emmerson Santa Rita da Silva	Processo arquivado com absolvição
7	Jorge Abilio Abnader Neto	Processo arquivado com absolvição / Servidor com regime de trabalho alterado
8	José Carlos da Silva Bastista	Processo arquivado com absolvição
9	Lúcio Alves Pereira	Servidor devolvendo recursos ao erário
10	Manoel Góes dos Santos	Processo arquivado com absolvição
11	Marcelo Chamy Machado	Processo arquivado com absolvição
12	Maria Francisca Moraes de Lima	Para esta servidora foi aberto o Processo Administrativo Disciplinar n.º 23443.000706/2015-52, de 20.02.2015, para apurar a incompatibilidade de cargos, o qual foi



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

		encaminhado à então UNICOR atual CGPAD. Após ser notificada, a servidora apresentou documentos comprobatórios de que não estava acumulando cargos inacumuláveis. Ao analisar a documentação, a UNICOR concluiu pelo arquivamento do processo nos termos dos MEMOS. N.º 080/2015-UNICOR, de 26.05.2015, e 082/2015-UNICOR, de 29.05.2015.
13	Maria Josefina Góes Gomes	Processo arquivado com absolvição
14	Maria Lucia Tinoco Pacheco	Para esta servidora foi aberto o Processo Administrativo Disciplinar n.º 23443.000684/205-21, de 20.02.2015, para apurar a infração da dedicação exclusiva, o qual foi analisado por esta Diretoria de Gestão de Pessoas/DGP. A servidora foi notificada e, após a análise da documentação apresentada em sua defesa, restou comprovado que no período de 01.12.2010 a 12.01.2011, data da rescisão do contrato, o seu regime de trabalho no IFAM era de dedicação exclusiva e ao mesmo tempo mantinha a carga horária de 11 (onze) horas semanais no Centro de Ensino Superior Nilton Lins. Portanto, no período de janeiro a maio de 2015, teve que repor ao erário a quantia de R\$ 4.165,45 (quatro mil, cento e sessenta e cinco reais e quarenta e cinco centavos), valor referente ao período em que infringiu o regime de dedicação exclusiva.
15	Miguel Bezerra dos Santos Filho	Para este servidor foi aberto o Processo Administrativo Disciplinar n.º 23443.000727/2015-78, de 20.02.2015, para apurar a incompatibilidade das jornadas de trabalho, o qual foi analisado por esta Diretoria de Gestão de Pessoas/DGP. Após ser notificado, o servidor apresentou uma declaração emitida pela Escola Estadual Professora Santina Felizola, onde consta que o seu regime de trabalho era de 20 (vinte) horas semanais de trabalho, no turno noturno. Posteriormente, apresentou o Decreto de exoneração publicado no Diário Oficial do Estado do Amazonas em 27.01.2016, com data retroativa a 01.07.2015. Dessa forma, não se vislumbrava mais a incompatibilidade das jornadas e nem do cargo ocupado. Destarte, o processo foi arquivado.
16	Miguel Bonafe Barbosa	Processo arquivado com absolvição
17	Paulo César Correa Vieira	Processo arquivado com absolvição
18	Pedro Ivan Graças Palheta	Processo julgado - Devolução ao Erário
19	Philippe Waldhoff	Para este servidor foi aberto o Processo Administrativo Disciplinar n.º 3443.000686/2015-10, de 20.02.2015, para apurar a infração do regime de dedicação exclusiva, o qual foi analisado por esta Diretoria de Gestão de Pessoas/DGP. O servidor foi notificado, e apresentou documentos comprobatórios de que seu vínculo junto à Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável com o Estado era por cessão, a qual está prevista no parágrafo 1º do artigo 93 da lei n.º 8.112/90. Do exposto, a Diretoria de Gestão de Pessoas/DGP entendeu não haver a quebra da dedicação exclusiva por não se configurar acúmulo de cargos e por não gerar vínculo empregatício com outro órgão.
20	Roceli Perreira Lima	Processo arquivado com absolvição
21	Rosemary de Souza Lourenço	Processo arquivado com absolvição
22	Samuel Padilha Gomes Filho	Processo arquivado com absolvição



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

23	Sávio Raider Matos Sarkis	Processo arquivado com absolvição
24	Urçula Regina Vieira Fernandes	Processo arquivado com absolvição
25	Marcelos Martins da Gama	Para este servidor foi aberto o Processo Administrativo Disciplinar n.º 23443.000682/2015-31, de 20.02.2015, para apurar a infração do regime de dedicação exclusiva, o qual foi analisado por esta Diretoria de Gestão de Pessoas/DGP. O servidor foi notificado, e apresentou documentos que, a seu ver, não infringiu o regime de dedicação exclusiva. Após a análise da documentação apresentada pelo servidor em sua defesa, restou comprovado que no período de 18.11.2011 a 07.03.2012, o seu regime de trabalho no IFAM era de dedicação exclusiva e ao mesmo tempo mantinha outro vínculo empregatício com a UEA e o Instituto Martha Falcão. Pela infração da dedicação exclusiva teve que repor ao erário, no período de janeiro a junho de 2016, a importância de R\$ 7.522,95 (sete mil, quinhentos e vinte e dois reais e noventa e cinco centavos).

Fonte: CGPAD e Diretoria de Gestão de Pessoas do IFAM, 2018.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Anexo 1 - Balanço Orçamentário



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
EMISSÃO 11/01/2018	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	765.759,00	765.759,00	792.500,32	26.741,32
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	74.893,00	74.893,00	85.419,09	10.526,09
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	74.893,00	74.893,00	85.419,09	10.526,09
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	5.263,00	5.263,00	25.632,80	20.369,80
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	685.603,00	685.603,00	41.384,72	-644.218,28
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	685.603,00	685.603,00	41.384,72	-644.218,28
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	640.063,71	640.063,71
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	1,00	1,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	640.062,71	640.062,71
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

276



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
EMISSÃO 11/01/2018	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ÓRGÃO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	765.759,00	765.759,00	792.500,32	26.741,32
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Interno	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito - Mercado Externo	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	765.759,00	765.759,00	792.500,32	26.741,32
DEFICIT	-	-	374.497.296,86	374.497.296,86
TOTAL	765.759,00	765.759,00	375.289.797,18	374.524.038,18
DETALHAMENTO DOS AJUSTES NA PREVISÃO ATUALIZADA	-	-	-	-
Créditos Adicionais Abertos com Superávit Financeiro	-	-	-	-
Créditos Adicionais Abertos com Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados Líquidos	-	-	-	-
Créditos Adicionais Reabertos	-	-	-	-

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	307.336.123,00	352.111.664,00	352.695.511,29	339.456.580,90	336.015.998,57	-583.847,29
Pessoal e Encargos Sociais	230.356.612,00	275.846.576,00	272.407.092,59	272.405.800,53	269.552.636,51	3.439.483,41
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	76.979.511,00	76.265.088,00	80.288.418,70	67.050.780,37	66.463.362,06	-4.023.330,70
DESPESAS DE CAPITAL	10.416.714,00	12.400.714,00	22.594.285,89	5.241.325,87	4.746.067,85	-10.193.571,89
Investimentos	10.416.714,00	12.400.714,00	22.594.285,89	5.241.325,87	4.746.067,85	-10.193.571,89
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	317.752.837,00	364.512.378,00	375.289.797,18	344.697.906,77	340.762.066,42	-10.777.419,18
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
-------------------	------------------

EMISSION 11/01/2018	PÁGINA 3
------------------------	-------------

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

VALORES EM UNIDADES DE REAL

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	317.752.837,00	364.512.378,00	375.289.797,18	344.697.906,77	340.762.066,42	-10.777.419,18
TOTAL	317.752.837,00	364.512.378,00	375.289.797,18	344.697.906,77	340.762.066,42	-10.777.419,18

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	6.960.637,05	12.212.706,22	9.161.217,43	9.154.576,05	3.710.663,13	6.308.104,09
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	6.960.637,05	12.212.706,22	9.161.217,43	9.154.576,05	3.710.663,13	6.308.104,09
DESPESAS DE CAPITAL	17.513.042,67	16.005.071,89	15.474.982,48	15.325.046,18	10.410.556,32	7.782.512,06
Investimentos	17.513.042,67	16.005.071,89	15.474.982,48	15.325.046,18	10.410.556,32	7.782.512,06
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	24.473.679,72	28.217.778,11	24.636.199,91	24.479.622,23	14.121.219,45	14.090.616,15

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	211.208,71	976.876,86	966.370,72	51.080,34	170.634,51
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	211.208,71	976.876,86	966.370,72	51.080,34	170.634,51
DESPESAS DE CAPITAL	220.585,40	650.451,26	603.628,66	-	267.408,00
Investimentos	220.585,40	650.451,26	603.628,66	-	267.408,00
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	431.794,11	1.627.328,12	1.569.999,38	51.080,34	438.042,51



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Anexo 2- Balanço Financeiro



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
EMIÇÃO 11/01/2018	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2017	2016	ESPECIFICAÇÃO	2017	2016
Receitas Orçamentárias	792.500,32	892.501,80	Despesas Orçamentárias	375.289.797,18	321.201.580,51
Ordinárias	577.396,52	108.208,70	Ordinárias	124.036.103,24	97.185.921,14
Vinculadas	221.777,98	786.299,10	Vinculadas	251.253.693,94	224.015.659,37
Educação	65.716,19	655.143,88	Educação	241.452.365,29	197.737.466,66
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	156.061,79	131.155,22	Seguridade Social (Exceto RGPS)	1.191.771,75	26.217.239,56
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-6.674,18	-2.006,00	Operação de Crédito	2.175.140,87	-
			Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	2.513.819,39	60.953,15
			Outros Recursos Vinculados a Fundos	3.920.596,64	-
Transferências Financeiras Recebidas	435.136.389,89	381.125.694,28	Transferências Financeiras Concedidas	65.092.635,55	64.940.365,99
Resultantes da Execução Orçamentária	383.460.395,52	335.175.188,01	Resultantes da Execução Orçamentária	43.025.097,58	44.382.901,35
Repasse Recebido	340.566.500,84	290.822.691,34	Repasse Concedido	131.202,90	30.404,68
Sub-repasse Recebido	42.893.894,68	44.352.496,67	Sub-repasse Concedido	42.893.894,68	44.352.496,67
Independentes da Execução Orçamentária	51.675.994,37	45.950.506,27	Independentes da Execução Orçamentária	22.067.537,97	20.557.464,64
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	50.303.484,52	44.408.660,86	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	21.424.425,26	19.792.727,68
Movimentação de Saldos Patrimoniais	1.372.509,85	1.541.845,41	Demais Transferências Concedidas	-	1.384,38
Aporte ao RPPS	-	-	Movimento de Saldos Patrimoniais	643.112,71	763.352,58
Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-
			Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	35.480.785,80	30.551.440,49	Despesas Extraorçamentárias	26.902.822,48	25.463.520,36
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	3.935.840,35	1.288.875,26	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	1.569.999,38	5.734.293,37
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	30.591.890,41	28.217.778,11	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	24.479.622,23	18.664.794,10
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	952.244,18	1.043.516,73	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	853.200,87	1.064.432,89
Outros Recebimentos Extraorçamentários	810,86	1.270,39	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	810,86	-			
Demais Recebimentos	-	1.270,39			
Saldo do Exercício Anterior	4.789.509,91	3.825.340,20	Saldo para o Exercício Seguinte	8.913.930,71	4.789.509,91
Caixa e Equivalentes de Caixa	4.789.509,91	3.825.340,20	Caixa e Equivalentes de Caixa	8.913.930,71	4.789.509,91
TOTAL	476.199.185,92	416.394.976,77	TOTAL	476.199.185,92	416.394.976,77



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
EMISSÃO 11/01/2018	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2017	2016	ESPECIFICAÇÃO	2017	2016
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	537.154.702,99	-	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	537.154.702,99	-

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2017	2016	ESPECIFICAÇÃO	2017	2016
ATIVO FINANCEIRO	8.921.208,39	-	PASSIVO FINANCEIRO	49.156.362,87	-
ATIVO PERMANENTE	528.233.494,60	-	PASSIVO PERMANENTE	39.494.902,99	-
			SALDO PATRIMONIAL	448.503.437,13	-

Quadro de Compensações

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2017	2016	ESPECIFICAÇÃO	2017	2016
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	56.317.467,08	-	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	44.828.041,59	-
Execução dos Atos Potenciais Ativos	56.317.467,08	-	Execução dos Atos Potenciais Passivos	44.828.041,59	-
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas a Execut	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Cong	56.317.467,08	-	Obrigações Conveniadas e Outros Instrum Congên	857.668,51	-
Direitos Contratuais a Executar	-	-	Obrigações Contratuais a Executar	43.970.373,08	-
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	-	-
TOTAL	56.317.467,08	-	TOTAL	44.828.041,59	-

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-741.942,80
Recursos Vinculados	-39.493.211,68
Educação	-34.036.011,77
Seguridade Social (Exceto RGPS)	-808.140,61
Operação de Crédito	-2.016.698,94
Outros Recursos Vinculados a Órgãos e Programas	752.859,39
Outros Recursos Vinculados a Fundos	-3.385.219,75
TOTAL	-40.235.154,48

Fonte: Tesouro Gerencial 2017



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

281

Anexo 4- Demonstrações das Variações Patrimoniais



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2017

PERÍODO
Anual

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EMISSAO
11/01/2018

PAGINA
1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2017	2016
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	436.161.978,51	385.854.194,18
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	152.292,61	123.030,70
Venda de Mercadorias	25.632,80	14.476,00
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	126.659,81	108.554,70
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	144,00	515,20
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	144,00	515,20
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patr. Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	435.329.818,54	381.584.491,28
Transferências Intragovernamentais	435.136.389,89	381.125.694,28
Transferências Intergovernamentais	32.758,15	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	-	-
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	160.670,50	458.797,00
Reavaliação de Ativos	39.659,65	3.377.201,10
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	1.496.178,35
Ganhos com Desincorporação de Passivos	39.659,65	1.881.022,75
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	640.063,71	768.955,90
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO 2017	PERIODO Anual
EMISSAO 11/01/2018	PAGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2017	2016
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	640.063,71	768.955,90
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	407.170.533,70	354.723.702,03
Pessoal e Encargos	252.997.260,23	206.034.709,70
Remuneração a Pessoal	198.784.912,86	159.408.848,94
Encargos Patronais	38.017.189,09	31.384.532,47
Benefícios a Pessoal	16.035.419,52	14.929.074,29
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	159.738,76	312.254,00
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	31.150.097,44	29.046.947,60
Aposentadorias e Reformas	24.200.318,24	22.354.968,58
Pensões	6.908.321,37	6.632.838,93
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	41.457,83	59.140,09
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	44.176.322,61	40.886.846,82
Uso de Material de Consumo	2.777.930,37	2.569.801,55
Serviços	38.825.468,86	37.533.484,50
Depreciação, Amortização e Exaustão	2.572.923,38	783.560,77
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	65.216,39	111.044,04
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	65.216,39	109.308,43
Variações Monetárias e Cambiais	-	1.735,61
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	65.524.972,05	65.491.423,19
Transferências Intragovernamentais	65.092.635,55	64.940.365,99
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	39.766,00	92.750,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	392.570,50	458.307,20
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	1.010.518,72	68.912,05
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	1.010.518,72	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	-	2.000,00
Desincorporação de Ativos	-	66.912,05



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
-------------------	------------------

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
--------	--

EMISSÃO 11/01/2018	PÁGINA 3
-----------------------	-------------

SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
-----------	---

ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO
----------------	--------------------------------

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2017	2016
Tributárias	12.051,98	24.789,97
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	2.942,78	4.995,73
Contribuições	9.109,20	19.794,24
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	12.234.094,28	13.059.028,66
Premiações	-	14.439,67
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	11.760.237,34	12.616.079,01
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	473.856,94	428.509,98
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	28.991.444,81	31.130.492,15

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2017	2016

Fonte: Tesouro Gerencial 2017.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS

Anexo 5 - Demonstrações dos Fluxos de Caixa



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
EMIÇÃO 11/01/2018	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

	2017	2016
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	24.798.233,49	18.919.793,78
INGRESSOS	436.881.134,39	383.062.983,20
Receitas Derivadas e Originárias	792.500,32	892.501,80
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	85.419,09	85.752,92
Receita Agropecuária	25.632,80	14.476,00
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	41.384,72	23.316,98
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	640.063,71	768.955,90
Transferências Correntes Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Correntes Recebidas	-	-
Outros Ingressos das Operações	436.088.634,07	382.170.481,40
Ingressos Extraorçamentários	952.244,18	1.043.516,73
Transferências Financeiras Recebidas	435.136.389,89	381.125.694,28
Demais Recebimentos	-	1.270,39
DESEMBOLSOS	-412.082.900,90	-364.143.189,42
Pessoal e Demais Despesas	-308.292.251,43	-266.585.244,35
Legislativo	-	-
Judiciário	-3.780.057,36	-4.164.058,50
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-33.692.922,80	-28.987.807,51
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-270.715.029,34	-233.102.431,77
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-105.052,79	-330.946,57



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2017	PERÍODO Anual
EMISSÃO 11/01/2018	PÁGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

	2017	2016
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-	-
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	810,86	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-37.844.813,05	-31.553.146,19
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-37.805.047,05	-31.460.396,19
Outras Transferências Concedidas	-39.766,00	-92.750,00
Outros Desembolsos das Operações	-65.945.836,42	-66.004.798,88
Dispêndios Extraorçamentários	-853.200,87	-1.064.432,89
Transferências Financeiras Concedidas	-65.092.635,55	-64.940.365,99
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-20.673.812,69	-17.955.624,07
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
DESEMBOLSOS	-20.673.812,69	-17.955.624,07
Aquisição de Ativo Não Circulante	-20.333.824,56	-17.894.376,37
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-339.988,13	-61.247,70
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Estatais	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	26403 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO AMAZONAS - AUTARQUIA
ORGAO SUPERIOR	26000 - MINISTERIO DA EDUCACAO

EXERCICIO 2017 PERIODO Anual

EMISSAO 11/01/2018 PAGINA 3

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2017	2016
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	4.124.420,80	964.169,71
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	4.789.509,91	3.825.340,20
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	8.913.930,71	4.789.509,91

Fonte: Tesouro Gerencial 2017.