

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**PRO-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**DIRETORIA DE PLANEJAMENTO**

Ano	Unidade	Pespectiva	Objetivo	Metas	Ações Planejadas	Ações Executadas	
2013	PRODIN	Desenvolvimento de pessoas	Educar e investir no servidor para que atue profissionalmente em acordo com os princípios e conceitos da Administração Pública, como também mantê-los na Instituição dando a eles as condições essenciais para a sua atuação produtiva e integrada	Ter servidores capacitados em cursos de curta duração na Dimensão Técnica, dotando-os dos conhecimentos necessários ao exercício de suas funções	4		
				Ter servidores capacitados na Dimensão Cultural e Comportamental, cumprindo os valores institucionais e exercendo as posturas profissionais esperadas no ambiente do trabalho.	2		
				Ter servidores capacitados e atualizados através da leitura e consulta a livros técnicos, dotando-os dos conhecimentos necessários ao exercício de suas funções	2		
				Ter servidores capacitados e atualizados através da leitura e consulta a livros técnicos, dotando-os dos conhecimentos necessários ao exercício de suas funções	1		
		Eficiência Gerencial	Racionalizar os processos das atividades meio	Implantar o sistema de acompanhamento de demandas	2		
				Elaborar o novo Plano de Desenvolvimento Institucional	2		
				Elaborar o Plano de Ação do IFAM 2013	2		
				Orientar e conhecer a situação atual dos campi	3		
				Aumentar o apoio administrativo	1		
				Implantar 4 Modulos do SUAP na Reitoria	6		
				Implantar o COBIT em 25 % dos processos da DGTI	1		
				Racionalizar os processos administrativos	1		
				Melhorar a logística e comunicação entre os campi	2		
				Divulgar normas institucionais	2		
				Informatizar todas as bibliotecas da instituição	Informatizar as 7 Bibliotecas dos campi do Interior e o Campus Manaus Zona Leste	1	
				Racionalizar os processos das atividades fim	Implantar o SIGA no Campus Humaita	1	
Reestruturar a Instituição para a Gestão Sistemica	Organizar demandas das obras não iniciadas, iniciadas, em vigência, concluídas	1					

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**PRO-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**DIRETORIA DE PLANEJAMENTO**

Ano	Unidade	Perspectiva	Objetivo	Metas	Ações Planejadas	Ações Executadas
2013	PRODIN	Eficiência Gerencial	Previsão de Processos das Atividades Meio	Realizar Fiscalização de Obras, Recebimentos Provisórios e Recebimentos Definitivos das Obras do Amazonas, Acre e Rondônia	1	
				Realizar empenho estimativo para o pagamento das Anotações de Responsabilidade Técnica - ART e Registro de Responsabilidade técnica - RRT dos profissionais do CREA e CAU	1	
				Realizar empenho estimativo para o pagamento de aprovação e licença de obras	1	
			Reestruturação da informação	Adquirir hardwares para desenvolvimento das atividades do Departamento de Engenharia	8	
				Organizar o acervo físico e digital composto por documentos e projetos do Departamento de Engenharia	2	
			Melhorar as condições físicas no ambiente de trabalho	Dotar o espaço físico do Departamento de Engenharia de mobiliário e divisórias	2	
			Proporcionar melhores condições de trabalho ao servidor	Promover segurança aos servidores através da utilização adequada dos Equipamentos de Proteção Individual	3	
			Gerir a capacitação dos servidores oportunizando sua educação e treinamento para que atue profissionalmente em acordo com os princípios e conceitos da Administração Pública, como também mantê-los na Instituição dando a eles as condições essenciais para a sua atuação produtiva e integrada	Gerir a capacitação dos servidores oportunizando sua participação em cursos de curta duração (carga horária menor que 110 horas), oficinas, palestras, congressos, feiras	1	
			Capacitar gerencialmente o quadro funcional	Qualificar os serviços prestados	2	
			Implementar o Anuário Estatístico do IFAM	Coleta de dados estatístico da instituição	1	
		Eficiência Acadêmica	Melhorar o acompanhamento de egressos	Aplicar a avaliação institucional aos egressos	1	
				Avaliar meio viável para cadastrar dados dos egressos	1	
				Contribuir com a viabilização da avaliação institucional aos egressos	1	

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**PRO-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**DIRETORIA DE PLANEJAMENTO**

Ano	Unidade	Pespectiva	Objetivo	Metas	Ações Planejadas	Ações Executadas	
2013	PRODIN	Eficiência Acadêmica	Reestruturar os laboratórios	Desenvolver Planejamento para reestruturação dos laboratórios dos campi de forma sistêmica.	1		
			Avaliar o processo educacional periodicamente	Manter atualizado o banco de dados com informações dos alunos do IFAM	1		
		Melhoria da Imagem Institucional	Aumentar o número de interações com empresas e sociedade	Manter atualizado o banco de informações das empresas	1		
			Criar marketing institucional interno e externo	Contratar empresa de publicidade de mídia falada, escrita e visual para o Ifam.	1		
			Fortalecer o marketing institucional	Divulgar as ações da Comissão Própria de Avaliação	2		
				Publicar 100% do aporte documental do DGTI	1		
		Satisfação com a sociedade	Aderir e alimentar bases de dados do SIMEC, SISTEC e Sistema de Registro de Preços do MEC e outros programas similares.	Difundir 50% dos catálogos de serviços e portfólios	2		
				Manter atualizado o banco de informações de todo registro de alunos de todos o IFAM	3		
		Satisfação com o Governo Federal	Diversificar a forma de acesso ao ensino superior	Ampliar e democratizar o acesso as vagas públicas do ensino superior	1		
				Aumentar a eficiência institucional	Diminuir em 60% a quantidade de anomalias de permissões	1	
			Atender as atribuições da coordenação		8		
			Capacitar Cada servidor do DGTI em pelo menos 1 Curso		3		
			Migrar 100% das aplicações para o DataCenter da Reitoria		1		
			Aumentar a eficácia institucional		Implantar 01 Link de Backup na Reitoria	1	
					Diminuir em 10% a quantidade de papel impresso	1	
					Modernização administrativa	1	
					Informações dos dados acadêmicos do IFAM	3	
					Desenvolver 2 sistemas visando informatizar os processos da instituição	2	
		Construir 2 acordos de Cooperação Técnica			1		
				Alcançar 20 % de atendimentos satisfatórios aos Campi e a Reitoria	1		
Alimentar base de dados da Plataforma Monitoramento de Obras no Portal SIMEC - MEC	1						

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS**  
**PRO-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**  
**DIRETORIA DE PLANEJAMENTO**

<b>Ano</b>	<b>Unidade</b>	<b>Pespectiva</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Metas</b>	<b>Ações Planejadas</b>	<b>Ações Executadas</b>
2013	PRODIN	Responsabilidade Social	Incentivar o programa de coleta seletiva	Incentivar a coleta seletiva no âmbito da Reitoria e em 8 (oito) campi que ainda não implantaram.	1	
			Aumentar a participação da sociedade civil da Escola Cidadã	Aplicar a avaliação institucional à comunidade externa	1	