



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS



Protocolo nº 23443.002284/2014-79



Data: 19/08/2014

Campus: REITORIA

Interessado: Maria dos Santos Guerreiro

Origem: DADM

Destino: DGP/REITORIA

Assunto: RSC III

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIA

Maria dos Santos Guerreiro

		RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS - RSC I					Pontuação Adquirida	
I	I - Experiência na área de formação e/ou atuação do docente, anterior ao ingresso na Instituição, contemplando o impacto de suas ações nas demais diretrizes dispostas para todos os níveis do RSC	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
1.1	Gestão Escolar (Direção, Assistente de Direção, Gerente)	0,25	0	mês	120	0		
1.2	Gestão Escolar (Supervisão, Coordenação, Orientação Educacional)	0,15	0	mês	240	0		
1.3	Exercício de Magistério em qualquer nível e modalidade.	0,15	3600	mês	240	36	Cópia Carteira de Trabalho	5 e 6
1.4	Gestão Iniciativa Privada na Área de Atuação (Presidência, Superintendência, Direção, Gerência, Chefia, Supervisão e Coordenação em Empresas ou Entidades)	0,17	0	mês	120	0		
1.5	Experiência na área de atuação ou formação em nível técnico, administrativo, operacional, comercial ou profissional liberal	0,08	0	mês	240	0		
1.6	Participação em Colegiados ou Conselhos de Empresas, Entidades ou Instituições de ensino	0,17	0	mês	120	0		
1.7	Atividade em Organizações Sociais e/ou Assistenciais e/ou sem fins lucrativos	0,17	0	mês	120	0		
1.8	Atividades na função de Instrutor em capacitação ou treinamento em empresas, instituições de ensino ou entidades	0,08	0	evento	240	0		
1.9	Atuação como conferencista ou palestrante	0,40	0	evento	50	0		
1.10	Participação em conferência, palestra, seminário, simpósio, colóquio, congresso ou similares	0,17	0	evento	120	0		
1.11	Avaliação de projetos, protótipos e invenções	1,00	0	evento	20	0		
1.12	Participação em comissões	0,25	0	comissão	50	0		
1.13	Participação em representações institucionais, sindicais e profissionais	0,17	0	mês	120	0		

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIA

1.14	Produção de material didático e/ou implantação de ambientes de aprendizagem, nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação, artigo completo publicado em periódico científico ou apresentação artística em mostras ou similares, na área/subárea do curso	0,50	0	material	40	0		
1.15	Revisão técnica, tradução ou organização de material didático, paradidático em atividades de ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação	1,00	0	material	20	0		
1.16	Participação em processos seletivos, em bancas de avaliação acadêmica e/ou de concursos, grupos de trabalho, oficinas institucionais, visitas técnicas com alunos, projetos de interesse institucional de ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação, projetos e/ou práticas pedagógicas.	0,10	0	atividade concluída	200	0		
1.17	Participação no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual	5,00	0	atividade concluída	4	0		
1.18	Prêmios por atividades científicas, acadêmicas, artísticas, esportivas e culturais	5,00	0	prêmio	4	0		
1.19	Outros Prêmios e homenagens	2,00	0	evento	10	0		
1.20	Organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais, filantrópicos ou culturais	2,00	0	evento	10	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz	20		Pontuação Parcial		36		
				Pontuação Máxima		20		
II	II - Cursos de capacitação na área de interesse institucional			Quantidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
2.1	Participação em conferência, palestra, seminário, simpósio, colóquio, workshop, congresso ou similares	0,25	18	evento	40	4,5	Certificado	7 a 24
2.2	Cursos de aperfeiçoamento (carga horária mínima de 120 hs em certificado individual ou soma de até 5 certificados)	10	4	curso concluído	1	40	Certificado	25 e 26
2.3	Participação como aluno em disciplinas isoladas em programa de pós-graduação reconhecidos pelo MEC	2	0	Disciplina Concluída	5	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		44,5		

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIA

III	III - Atuação nos diversos níveis e modalidades de educação	Fator de Pontuação	Quantidade	Potuação Máxima		Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
				Unidade	Quantidade Máxima			
3.1	Cursos de Formação Inicial e Continuada	0,1	0	evento	300	0		
3.2	Curso de formação de professores	0,1	0	disciplina	250	0		
3.3	Educação de Jovens e Adultos	0,1	0	mês	300	0		
3.4	Técnico	0,5	5	mês	300	2,5	Declaração	27 e 28
3.5	Superior (Bacharelado, Licenciatura e Tecnológico)	0,5	0	mês	200	0		
3.6	Pós Graduação lato sensu	0,5	0	mês	150	0		
3.7	Pós Graduação Stricto Sensu (Mestrado)	0,5	0	mês	150	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		2,5		
				Pontuação Máxima		2,5		
IV	IV - Atuação em comissões e representações institucionais, de classes e profissionais, contemplando o impacto de suas ações nas demais diretrizes dispostas para todos os níveis do RSC	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
4.1	Participação como TITULAR em Atividades Regulares previstas em Lei, Estatuto ou Regimento (conselhos, colegiados ou comissões de Ética, CPPD, CPA, ou outras de interesse da Instituição)	2	0	mês	96	0		
4.2	Participação como SUPLENTE em Atividades Regulares previstas em Lei, Estatuto ou Regimento (conselhos, colegiados ou comissões de Ética, CPPD, CPA, ou outras de interesse da Instituição)	1	0	mês	192	0		
4.3	Participação como TITULAR em conselhos de classe e profissionais	1	0	mês	96	0		
4.4	Participação como SUPLENTE em conselhos de classe e profissionais	0,5	0	mês	192	0		
4.5	Membro da gestão sindical (presidente, diretor e conselheiro)	1	0	mês	48	0		
4.6	Processo administrativo disciplinar, Sindicância e Processo ético	1	0	processo	10	0		
4.7	Trabalho Desenvolvido no âmbito do MEC (Cessão)	0,21	0	mês	48	0		

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIA

4.8	Comissão ou Grupo de trabalho de caráter pedagógico e NDEs	1	0	mês	72	0	0	Portarias	29 a 37
4.9	Outras comissões ou grupo de trabalho de cunho institucional	0,5	7	atividade concluída	72	3,5	3,5	Portarias	29 a 37
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		3,5			
				Pontuação Máxima		3,5			
V	V - Produção de material didático e/ou implantação de ambientes de aprendizagem, nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação		DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
5.1	Produção de apostilas, livros didáticos, manuais técnicos, apresentações, roteiros técnicos, culturais e esportivos e outros instrumentos didáticos	0,5	0	material	40	0			
5.2	Projeto e implantação de ambientes de ensino/aprendizagem, laboratórios, oficinas, estúdios, salas ou áreas para práticas esportivas	0,5	0	projeto implantado	20	0			
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		0			
				Pontuação Máxima		0			
VI	VI - Atuação na gestão acadêmica e institucional, contemplando o impacto de suas ações nas demais diretrizes dispostas para todos os níveis da RSC	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação		DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
6.1	Cargo de Direção 1	0,42	0	mês	48	0			
6.2	Cargo de Direção 2	0,42	0	mês	48	0			
6.3	Cargo de Direção 3	0,28	0	mês	72	0			
6.4	Cargo de Direção 4	0,28	0	mês	72	0			
6.5	Função gratificada ou não gratificada de Coordenação de Área, Curso ou de atividades administrativas nomeadas pelo Reitor ou Diretor de campus	0,21	9	mês	96	1,89		Portarias	38 a 45
	Pontuação máxima nessa diretriz	20		Pontuação Parcial		1,89			
				Pontuação Máxima		1,89			

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIA

	VII - Participação em processos seletivos, em bancas de avaliação acadêmica e/ou de concursos	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
VIII								
7.1	Banca de Concurso Público, Elaboração de Prova de Concurso Público, Correção de Prova Concurso Público	0,5	0	curso	20	0		
7.2	Banca de Seleção de Professor substituto/temporário	0,25	1	banca	40	0,25	Portaria	46
7.3	Bancas para aprovações do programa CERTIFIC e equivalentes	0,13	0	prova	80	0		
7.4	TCC de Curso Graduação	0,13	0	banca	80	0		
7.5	TCC ou Monografia de Curso de Especialização	0,25	0	banca	40	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		0,25		
				Pontuação Máxima		0,25		
VIII	VIII - Outras graduações, na área de interesse, além daquela que o habilita e define o nível de RSC pretendido, no âmbito do plano de qualificação institucional.							
8.1	Curso adicional de graduação	10	0	curso	1	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		0		
				Pontuação Máxima		0		

Total do RSC I = 88,64

RSC I Máximo = 38,14

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC II											
I	I - Orientação do corpo docente em atividades de ensino, extensão, pesquisa e/ou inovação				Fator de Pontuação		Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Pontuação Adquirida	
									Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
1.1	Orientação ou coorientação de TCC de cursos técnicos	0,4	0	orientação concluída	80	0					
1.2	Orientação ou coorientação de TCC de cursos de graduação	0,5	0	orientação concluída	60	0					
1.3	Orientação ou coorientação de TCC ou Monografia de especialização	0,5	0	orientação concluída	40	0					
1.4	Orientação de bolsista de pesquisa	1	0	orientação concluída	60	0					
1.5	Orientação de bolsistas de extensão	1	0	orientação concluída	60	0					
1.6	Orientação ou supervisão de estágios curriculares, obrigatório ou não	0,5	0	mês	120	0					
1.7	Orientação ou Supervisão de atividades extracurriculares de ensino, pesquisa e extensão	0,5	1	mês	120	0,5	Portaria				48
		Pontuação máxima nessa diretriz		20		Pontuação Parcial		0,5			
		Pontuação máxima nessa diretriz		10		Potuação Máxima		0,5			
II	II - Participação no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual				Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
2.1	Propriedade intelectual (patente, registro)	10	0	patente ou registro	1	0					
2.2	Produto ou processo não patenteado, protótipo, software não registrado e similares	2	0	desenvolvimento concluído	5	0					
		Pontuação máxima nessa diretriz		10		Pontuação Parcial		0			
		Pontuação máxima nessa diretriz		10		Potuação Máxima		0			
III	III - Participação em grupos de trabalho e oficinas institucionais				Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
3.1	Participação em núcleo de inovação ou solução tecnológica ou atividades correlatas	1,5	0	mês	48	0					
		Pontuação máxima nessa diretriz		10		Pontuação Parcial		0			
		Pontuação máxima nessa diretriz		10		Potuação Máxima		0			

IV	IV - Participação no desenvolvimento de projetos, de interesse institucional, de ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
4.1	Coordenação de projetos de pesquisa, inovação tecnológica e extensão na própria instituição	5	0	projeto	4	0		
4.2	Participação como executor de projeto de pesquisa, inovação tecnológica e extensão na própria instituição	5	0	projeto	4	0		
4.5	Participação em projetos de pesquisa, inovação tecnológica e extensão na própria instituição	2,5	0	projeto	8	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz		10	Pontuação Parcial		0		
V	V - Participação no desenvolvimento de projetos e/ou práticas pedagógicas de reconhecida relevância	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
5.1	Coordenação de Projetos Integradores	2,5	0	projeto	4	0		
5.2	Participação em Projetos Integradores	1,25	1	projeto	8	1,25	Certificado	49
	Pontuação máxima nessa diretriz		10	Pontuação Parcial		1,25		
VI	VI - Participação na organização de eventos científicos, tecnológicos, esportivos, sociais e/ou culturais	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
6.1	Participação na organização de congresso e simpósio	2,5	2	evento	40	5	Portaria	50 e 52
6.2	Participação na organização de workshop, seminário, mostra	2	1	evento	20	2	Portaria	53
6.3	Participação na organização de eventos esportivos, sociais, culturais e filantrópicos	2	0	evento	20	0		
6.4	Participação na organização de palestra	1	0	evento	80	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz		20	Pontuação Parcial		7		
				Pontuação Máxima		7		

VII	VII - Outras pós-graduações lato sensu, na área de interesse, além daquela que o habilita e define o nível de RSC pretendido, no âmbito do plano de qualificação institucional	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
7.1	Curso de aperfeiçoamento (180 h)	10	1	curso	1	10	Certificado	54
7.2	Curso de especialização	10	1	curso	1	10	Diploma	55
	Pontuação máxima nessa diretriz		10	Pontuação Parcial		20		
				Pontuação Máxima		10		

Total do RSC II = 28,75

RSC II Máximo = 18,75

RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC III							Pontuação Adquirida	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
I	I - Desenvolvimento, produção e transferência de tecnologias	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS	
1.1	Elaboração e utilização de protótipo com aplicação em ensino, pesquisa e extensão	10	0	contrato ou licenciamento	1	0			
1.2	Contratos de transferência de tecnologia e licenciamento	10	0	contrato ou licenciamento	1	0			
	Pontuação máxima nessa diretriz		10	Pontuação Parcial		0			
				Pontuação Máxima		0			
II	II - Desenvolvimento de pesquisas e aplicação de métodos e tecnologias educacionais que proporcionem a interdisciplinaridade e a integração de conteúdos acadêmicos na educação profissional e tecnológica ou na educação básica	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS	
2.1	Participação em comissão de elaboração de PPC de curso de Pós-graduação	2,5	0	PPC	4	0			
2.2	Participação em comissão de elaboração de PPC de curso de Graduação	2,5	0	PPC	5	0			
2.3	Participação em comissão de elaboração de PPC de curso Técnicos, Integrados, Subsequentes ou Concomitantes	2	0	PPC	5	0			
2.4	Participação em comissão de elaboração de PPC de curso FIC	2,5	0	PPC	20	0			
2.5	Participação em comissão de reformulação de PPC de curso de Pós-graduação	2,5	0	PPC	8	0			
2.6	Participação em comissão de reformulação de PPC de curso de Graduação	2,5	0	PPC	10	0			
2.7	Participação em comissão de reformulação de PPC de curso Técnicos, Integrados, Subsequentes ou Concomitantes	2,5	0	PPC	10	0			
2.8	Participação em comissão de reformulação de PPC de curso FIC	2,5	0	PPC	40	0			
	Pontuação máxima nessa diretriz		10	Pontuação Parcial		0			
				Pontuação Máxima		0			

5.2	Trabalhos técnicos e consultorias regionais	2	1	atividade concluída	5	2	Portaria	57
5.3	Trabalhos técnicos e consultorias nacionais	2	0	atividade concluída	20	0		
5.4	Consultorias a órgãos Internacionais especializados de gestão científica, tecnológica ou cultural ou consultorias técnicas prestadas a órgãos públicos e privados	5	0	consultoria realizada	2	0		
5.5	Consultorias a órgãos nacionais especializados de gestão científica, tecnológica ou cultural ou consultorias técnicas prestadas a órgãos públicos e privados	2	0	consultoria realizada	10	0		
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		2		
				Pontuação Máxima		2		
VI	VI - Outras pós-graduações stricto sensu, na área de interesse, além daquela que o habilita e define o nível de RSC pretendido, no âmbito do plano de qualificação institucional	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
6.1	Curso Stricto Sensu	10	1	curso	1	10	Diploma	58
	Pontuação máxima nessa diretriz	10		Pontuação Parcial		10		
				Pontuação Máxima		10		
VII	VII - Produção acadêmica e/ou tecnológica, nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação	Fator de Pontuação	Quantidade	Unidade	Quantidade Máxima	Itens Apresentados X Fator de Pontuação	DOCUMENTOS APRESENTADOS	PÁGINAS
7.1	Prêmios por atividades científicas, artísticas, esportivas e culturais	6	0	Prêmio	5	0		
7.2	Publicação de livro especializado	6	0	livro	5	0		
7.3	Publicação de capítulo de livro especializado	3	0	livro	10	0		
7.4	Tradutor de livro especializado	3	0	livro	10	0		
7.5	Revisor técnico de livro especializado	3	0	livro	10	0		
7.6	Publicação de artigo em revista indexada	6	1	artigo	5	6	Copia do artigo	59 e 60
7.7	Publicação de artigo em revista não indexada	3	0	artigo	10	0		
7.8	Publicação de relatório de pesquisa interno	3	0	relatório	10	0		
7.9	Documentos de impacto acadêmico de ensino, pesquisa, extensão e/ou inovação, tais como: regimentos, regulamentos entre outros.	3	0	Documento	10	0		

7.10	Apresentação ou publicação de trabalho de pesquisa em evento internacional, na qualidade de autor ou co-autor	7,5	0	trabalho	4	0	
7.11	Apresentação ou publicação de trabalho de pesquisa em evento nacional, na qualidade de autor ou co-autor	1,5	1	trabalho	20	1,5	Certificado
7.12	Contemplado em edital de extensão cooperativo com instituições parceiras	6	0	editais	5	0	
7.13	Coordenação de ações de extensão (visitas, eventos externos, parcerias, ações sociais ou outros similares)	1	0	evento	80	0	
7.14	Participação como membro de projeto de extensão	1,5	3	participação	20	4,5	Declaração
7.15	Ministrante de unidade curricular ou disciplina de curso de extensão	1,5	0	disciplina	20	0	

Pontuação máxima nessa diretriz		30		Pontuação Parcial		12	
				Potuação Máxima		12	
				Pontuação do RSC III =		26,5	
				Pontuação RSC III Máxima=		26,5	
				Potuação Total Parcial=		143,89	

Pontuação RSC I=	38,14
Pontuação RSC II=	18,75
Pontuação RSC III=	26,5
Pontuação Total Máxima=	83,39



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
 PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
 DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS



Protocolo nº. _____ / _____.
 Data: ____/____/____

CARGO / ÁREA: PROFESSOR EBTB PROFESSOR SUBSTITUTO
 Área/Disciplina: _____
 TAE/

NOME COMPLETO: MARIA DOS SANTOS GUERREIRO **MAT. SIAPE:** 707495
CPF: 135.971.162-72 **FONE:** (92) 9205-3174 **E-MAIL:** ass.vice@ifam.edu.br
CAMPUS: REITORIA **LOTAÇÃO:** REITORIA **RAMAL:** _____
ENDEREÇO: TRAVESSA BETANIA **Nº:** 560
BAIRRO: BETANIA **COMPLEMENTO:** _____ **CEP:** 69.073-770

Vem requerer ao Ilmo. Sr. DIRETOR DE GESTÃO DE PESSOAS DO IF-AM: (assinale com X)

X	PLEITO	PRAZO	X	PLEITO	PRAZO
	Abono de Permanência (EC 41/03)			Férias (Art. 77/80 - 8.112/90)	
	Adicional de insalubridade (Art. 68 a 72 - 8.112/90)			Horário Especial Servidor Estudante (Art. 98/99 - 8.112/90)	
	Adicional de periculosidade (Art. 68 a 72 - 8.112/90)			Incentivo à Qualificação - TAE <input type="checkbox"/> CONCEDER <input type="checkbox"/> ALTERAR	
	Ajuda de Custo (Art. 53 a 57 - 8.112/90)			Inclusão de Dependente - Dedução do IRPF (obrigatório CPF do dependente)	
	Afastamento p/ Pós-Graduação Stricto Sensu (Art. 96-A 8.112/90)	30 dias		Inclusão de Dependente - Acomp. de familiar doente (obrig. CPF do dependente)	
	Alteração de carga horária para _____			Licença para capacitação (Art. 87 - 8.112/90)	30 dias
	Aposentadoria (Art. 186 - 8.112/90)	imediatO		Licença para tratar de interesses particulares (Art. 91 - 8.112/90)	
	Auxílio Alimentação			Licença paternidade (Art. 208 - 8.112/90)	
	Auxílio Creche (PRÉ-ESCOLAR)			Pensão	imediatO
	Auxílio Funeral (Art. 226/228 - 8.112/90)	imediatO		Progressão funcional p/ capacitação profissional - TAE (Art. 10 - 11.091/05)	
	Auxílio Natalidade (Art. 196 - 8.112/90)			Progressão por Titulação (ACELERAÇÃO) - DOCENTE	
	Auxílio Saúde			Remoção (Art. 36 - 8.112/90)	
	Auxílio Transporte (FORMULÁRIO ANEXO)			Redistribuição (Art. 37 - 8.112/90)	
	Averbação de tempo de serviço			Rescisão de Contrato Temporário	
	Declaração (ESPECIFICAR)			Restituição de faltas	
	Dispensa de Função/Cargo Comissionado			Retribuição por Titulação - DOCENTE <input type="checkbox"/> CONCEDER <input type="checkbox"/> ALTERAR	
	Domicílio Bancário (ALTERAR)			SIAPENET <input type="checkbox"/> CADASTRO <input type="checkbox"/> DESBLOQUEIO	
	Exoneração a pedido (Art. 34 - 8.112/90)			Vacância/posse cargo público inacumulável (Art. 33 - 8.112/90)	

OUTROS - Especificar: RSC III - retroativo 16/10/2013

Tendo Anexado _____ DOCUMENTO(S) necessário(s) ao pleito, presta as seguintes informações complementares _____

_____ e solicita deferimento da solicitação.

ABONO DE FALTAS: Nº. de dias faltados: ____ (____) DIA/PERÍODO da(s) falta(s) ____/____/____ a ____/____/____
 MOTIVO da(s) falta(s): _____, pelo que anexo
 Atestado Médico (em se tratando de doença), presto as seguintes informações complementares e peço deferimento:
 Idade: ____ Sexo: ____ Altura: ____ Peso: ____ Tipo Sang. e Fator RH: ____

Manaus - AM, 19, 08, 2014

Maria dos Santos Guerreiro
 Assinatura do Requerente

À: UNIDADE SIASS
 DESPACHO: _____

 Manaus - AM, ____/____/____

Ao(À) _____ para as providências devidas.
 DGP/PROAD/IF-AM: ____/____/____

 Diretor de Gestão de Pessoas

IFAM/PROAD
Fis. Nº <u>02</u>
Rubrica: <u>leado</u>

IDENTIFICAÇÃO

- a) Nome do candidato: **Maria dos Santos Guerreiro**
- b) **SIAPE: 707495**
- c) Título: RSC III
- d) Local: Manaus, 19 de agosto 2014

Este memorial tem como objetivo apresentar a minha trajetória acadêmica e profissional até a presente data.

Para elaborá-lo, levei em conta as condições, situações e contingências que envolveram o desenvolvimento dos elementos aqui expostos.

No decorrer de sua elaboração, procuro destacar trabalhos e participações ao longo dos anos dedicados ao ensino, pesquisa, extensão e gestão.

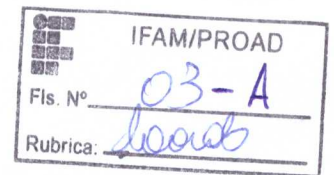
Maria dos Santos Guerreiro

STAPE - SIST. INTEGRADO DE ADM. DE RECURSOS HUMANOS
L.A54110.AH - DADOS INDIVIDUAIS FUNCIONAIS DO SERVIDOR
SOLICITANTE : 264.552.342-00

PAGINA : 1
MES PAGAM.: AGO2014
EMITIDO EM: 19AGO2014

MES/ANO SOLICITADO : AGO2014
ORGAO : 26403 - IFAM
MATRICULA: 0707495
NOME : MARIA DOS SANTOS GUERREIRO
REG. JUR.: EST REGIME JURIDICO UNICO
(NAO ESTAVEL)

UPAG DO SERVIDOR : 000000002 / AM
MATRICULA NA ORIGEM: 233815
IDENTIFICACAO UNICA: 7074956
SIT.SER.: 01 ATIVO PERMANENTE
CADASTRAMENTO NO SIAPE: 17JAN2010



OPCAO DE CONTRACHEQUE

DATA DA OPCA O DE RETORNO DO CONTRACHEQUE IMPRESSO: 19AGO2013

ADICIONAL TS

PERCENT. ADICIONAL TS: 16 MES PARA CONCESSAO ANUENIO : MAR

BANCO PARA PAGAMENTO

BANCO/AGENCIA/DV: 001/01219/X CONTA CORRENTE : 0000000149462
TIPO DE CONTA : 01 - CONTA CORRENTE E NAO E DEPOSITO JUDICIAL

CARGO EMPREGO

GRUPO/CARGO : 707/001 PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CLASSE : D NIVEL : 303 EXERCICIO: 01JAN2010 SAIDA:
FERIAS ESPECIAIS: NAO CODIGO CBO: 111405 COD.VAGA: 206037
LOTACAO : 000000006 - PROEN INGRESSO : 01MAR2013

DEPENDENTES

SALARIO FAMILIA : 3 IMPOSTO DE RENDA: 3 CONFORME MODULO DEPENDENTES

FUNCAO

SIGLA : FG CODIGO : 2 ESCOLAR.: IND.OPCAO:
INGRESSO : 01MAR2013 UNIDADE ORGANIZ. : 000000006 - PROEN
SAIDA : ATIVIDADE : 0001 - SECRETARIO
DESCONTO PSS SOBRE FUNCAO : NAO OPTANTE

INGRESSO NO ORGAO

GRUPO/OCORRENCIA: 01/050 REFORMA ADMINISTRATIVA
DATA OCORRENCIA : 01JAN2010
L. - CODIGO : 01 LEI NUMERO: 000011892 DATA: 29DEZ2008

INGRESSO NO SERVICO PUBLICO

GRUPO/OCORRENCIA: 01/003 ADMISSAO SEM CONCURSO PUBLICO
DATA OCORRENCIA : 01MAR1983
D.L. - CODIGO : 06 CONTRATO NUMERO: 000003/83 DATA: 01MAR1983

ABONO DE PERMANENCIA

GRUPO/OCORRENCIA: 16/007 ABONO DE PERMANENCIA EC 41/03 ART 2º § 5
INICIO: 08MAI2012 TERMINO:
FUNDAMENTO LEGAL APOSENT.: 041028 - EC41 2º § 4º REDUTOR 5%

JORNADA DE TRABALHO

CODIGO : 99 DESCRICAO : DEDICACAO EXCLUSIV
UORG DE EXERCICIO: 26403 000000006 - PRO REITORIA DE ENSINO

MODIFICACAO FUNCIONAL

GRUPO/OCORRENCIA: 06/023 ALTERACAO DE SITUACAO DO SERVIDOR
DATA OCORRENCIA :
D.L. - CODIGO : 04 PORTARIA NUMERO: 172 DATA: 28FEV1994
SITUACAO FUNCIONAL ANTERIOR : EST09

REDISTRIBUICAO / REFORMA

ORGAO/MATRIC ANTER.: 26203 / 0707495
ORGAO/MATRIC ATUAL.:

PLANO SAUDE

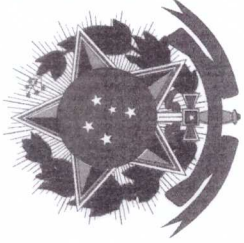
TITULAR ASSIST SAUDE SUPLEMENTAR : NAO

TITULACAO RECONHECIDA

CODIGO: 26 DESCRICAO: MESTRADO

VALE TRANSPORTE

CODIGO : 038 VALOR : 8,40



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
 UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27 / 12 / 14
Welisson da Silva Alencar <small>Secretário de Proad</small>
<small>Portaria nº 1047/2014 de 27/08/14</small>

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS,
 no uso de suas atribuições, tendo em vista a conclusão do Curso de PEDAGOGIA em 23 de outubro de 2002,
 confere o título de

LICENCIADO EM PEDAGOGIA a

Maria dos Santos Guerreiro

brasileira, natural do Estado do Amazonas, nascida em 03 de março de 1959, e
 outorga-lhe o presente DIPLOMA a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Manaus, 23 de janeiro de 2003

[Assinatura]

Diretor(a) da Faculdade de Educação

Maria dos Santos Guerreiro

Titulado (a)

Cart. de Ident. n.º 83.567-RR

Reitor

[Assinatura]



IFAM/PROAD
Fls. Nº <i>105</i>
Rubrica: <i>[Assinatura]</i>



1.3

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
Fls: 05
Rubrica: [assinatura]
- PRODIN/SEC.

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
Fls: 96
Rubrica: [assinatura]
- PRODIN/SEC.

MINISTERIO DO TRABALHO

SECRETARIA DE EMPREGO E SALARIO



CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDENCIA SOCIAL

ASSINATURA DO PORTADOR
Marina dos Santos Quinteiro



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - SUBSECRETARIA DE EMPREGO E SALARIO
Hologar Direito



Série 00006-AM

55688

Numero

MENSAGEM DO SENHOR MINISTRO

Criada em 1922, a Carteira de Trabalho e Previdência Social resistiu ao passar dos anos, assimilando com muita presteza as profundas modificações que se registraram, nestas décadas, na composição, distribuição e qualificação da nossa força de trabalho.

Sem nenhum exagero, pode-se afirmar que este documento, por muitos ainda hoje conhecido como "carteira profissional", converteu-se num dos mais importantes instrumentos à disposição do trabalhador, fazendo às vezes de cédula de identidade, título de crédito, atestado de antecedentes, de boa conduta e de residência, para citar apenas algumas das suas múltiplas utilidades.

Em sua simplicidade, a CTPS reflete a carreira do trabalhador e sua evolução profissional. Cabe-lhe pois, protegê-la atenta e cuidadosamente, porque enquanto pelos seus aspectos externos essa Carteira revela traços importantes da personalidade e da formação do seu possuidor, os registros internos, habitualmente insubstituíveis, se constituem nas melhores garantias da preservação e da efetivação dos seus direitos trabalhistas e previdenciários.

Almir Pazzianotto Pinto

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN

CONFERE COM O ORIGINAL

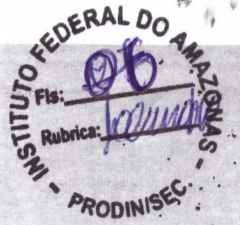
Data: 27/11/14

Welleson da Silva Alencar
Secretário de PRODIN

Portaria nº 964, de 27/06/14

Servidor

1.3



12 CONTRATO DE TRABALHO

Empregador: Governo do Território Federal de Roraima
 CGC/MF: 00394593/000118
 Rua: Traco do Cemitério, nº
 Município: Boa Vista Est: Roraima
 Esp. do estabelecimento: Sec. de Educação
 Cargo: Troc. Ensino de 1º.º. ano de 15.85 série 20 Horas C.B.O. n.º de 19. 83
 Data admissão: 01 de Março de 19. 83
 Registro n.º: - Fis./Ficha: -
 Remuneração especificada: R\$ 59.105,00 (cinquenta e nove mil cento e cinco cruzeiros) mensais
 Ass. do empregador ou a rogo c/test: Diva da Silva Brígida de Feresca
 Data saída: 27/11/14 de 19. 2014
 Ass. do empregador ou a rogo c/test: -

Com. Dispensa CD N.º

13 CONTRATO DE TRABALHO

Empregador: -
 CGC/MF: -
 Rua: - N.º -
 Município: - Est: -
 Esp. do estabelecimento: -
 Cargo: -
 Data admissão: - de - de 19. -
 Registro n.º: - Fis./Ficha: -
 Remuneração especificada: -
 Ass. do empregador ou a rogo c/test: -
 Data saída: - de 19. -
 Ass. do empregador ou a rogo c/test: -

Com. Dispensa CD N.º

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
 Data: 27/11/14
Welesson da Silva Atencar
 Secretário de PRODIN
 Portaria n.º 984/GRIFAM de 27/06/14

RSC I

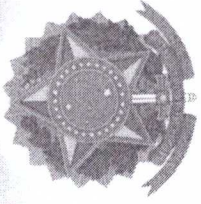
RSC I 2.1 07

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
Fls: 03
Rubrica: [assinatura]
PRODIN/SEC.

IFAM/PROAD
Fls. Nº
Rubrica: [assinatura]



CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DO AMAZONAS
DIRETORIA DE EXTENSÃO, RELAÇÕES EMPRESARIAIS E COMUNITÁRIAS
COORDENAÇÃO DE CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL



Certificada

MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

Certificamos que _____
concluiu com aproveitamento o Curso de IMPLANT. DA POLÍTICA DE ENTORPECENTES E BEBIDAS ALCÓOLICAS,
promovido pelo **CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DO AMAZONAS**,
no período de 25/02 a 29/02/2008, com carga horária de 20 horas.

Manaus(AM), 10 de MARÇO de 2008

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 07/04/14
Welesson da Silva Alerimar
Secretário de PRODIN
Portaria nº 144-GO/IFAM de 27/06/14
Servidor

[assinatura]
Coordenador de Cursos de Qualificação Profissional
Maria Nilda Lima de Oliveira
Coordenadora de Cursos de Qualificação Profissional
Port. nº 104-GDG/CEFET-AM/07

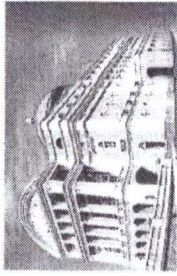
[assinatura]
Diretor da DIREC
Sandra Magni Darwich
Diretora de Extensão, Relações Empresariais e Comunitárias
Portaria nº 505-GDG/CEFET-AM/07

RSCJ 211

08

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
IFAM/PROAD
PRODINSE

IFAM/PROAD



Certificado

Certificamos que

MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

participou do **Congresso Internacional sobre Competências na Educação**, realizado de 25 a 27 de agosto de 2005, na cidade de Manaus/AM, promoção e organização da **Futuro Congressos e Eventos**, com duração total de 36 horas/aula.

Manaus, 27 de agosto de 2005



Futuro
Congressos e Eventos

Promovendo a sua
evolução desde 1994

Prof. Luciana de Andrade Ribeiro
Diretora

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS -
IFAM / PRODIN

CONFERE COM O ORIGINAL

Data: 27/08/14
Weisson da Silva Alencar
Secretário de PRODIN

Portaria n.º 994 - CRIEAM de 27/06/14

Serviço

Prof. Marcos Muniz Melo
Coordenador Geral do Evento

RSCI 2.1

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC.

IFAM/PROAD
Fig. Nº
Rubrica



FUNDAÇÃO CENTRO DE ANÁLISE,
PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - FUCAPI

Certificado

Certificamos que

MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

Participou do
CURSO RELACIONAMENTO INTERPESSOAL
MANAUS, 08 DE AGOSTO DE 2002.



Diretor do Departamento de Educação

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27/11/14
Welesson da Silva Atencar
Secretário da PRODIN
Portaria nº 964 - IFAM de 27/06/14
Servidor

RSCI 2.1



FUNDAÇÃO CENTRO DE ANÁLISE,
PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA - FUCAPI

Certificado



Certificamos que
MARIA DOS SANTOS GUERREIRO



Participou do
**CURSO METODOLOGIA DE ENSINO APRENDIZAGEM PARA
O DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS**
MANAUS, 22 DE FEVEREIRO DE 2002.

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN	
CONFERE COM O ORIGINAL	
Data: 27 / 02 / 14	
Welesson A. Silva Alencar	
Secretaria de Ensino	
Portaria nº 122 de 14 de 27/06/14	
Servidor	

Rubrica:	
Fis. Nº	
IFAM/PROAD	

Diretor do Departamento de Educação


Ministério da Educação
Secretaria de Educação Fundamental
Departamento de Políticas Educacionais
Coordenação Geral de Educação de Jovens e Adultos

Seminário Regional de Educação de Jovens e Adultos

Certificado

Certificamos que **Maria Guerreiro**, participou do Seminário Regional Norte de Educação de Jovens e Adultos: Proposta Curricular para o 2º Segmento da Educação Fundamental, em Manaus – AM nos dias 12 e 13 de setembro de 2002, com carga horária de 16 horas.

Manaus, 13 de setembro de 2002.


Maria Amabile Mansutti
Diretora - DPE


Leda Maria Seifrin
Coordenadora - COEJA

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27/11/14
Weisson da Silva Alencar Secretário de PROEN
Portaria nº 284/2014/IFAM de 27/06/14
Servidor

R S E I 2.1

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC.
Fls: 11
Rubrica: [assinatura]

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC.
Fls: [assinatura]
Rubrica: [assinatura]

IFAM/PROAD
Fls. Nº [assinatura]
Rubrica [assinatura]



SECRETARIA DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
BOA ESCOLA PARA TODOS

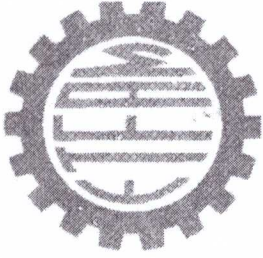
RSCI 2.

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODINSEC -
Fls: 12
Rubrica: *[assinatura]*

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODINSEC -
Fls: *[assinatura]*
Rubrica: *[assinatura]*

IFAM/PROAD
Fls. Nº *[assinatura]*
Rubrica: *[assinatura]*

ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS
GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS



CERTIFICADO

Certificamos que MARIA DOS SANTOS GUERREIRO
participou do Curso INTERNET
sendo realizado na ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS, no período
de 28 de AGOSTO a 01 de SETEMBRO de 2000, com carga horária de ...6..... horas.

Manaus, 01 de SETEMBRO de 2000

[assinatura]
Francisca Maria **GDRH** de Carvalho
Coord. de Desenv. e Capacitação de RH/E.R.M
SIAPE nº 266112

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27/11/14
Weisson de **Silva** Azeite
Secretário de PRODIN
Portaria nº 438/2014
Sócio

[assinatura]
GDRH
José Antonio Dourado Teixeira
Gerente de Desenv. de Recursos Humanos
Port. 438 - GDRH / IFAM RR

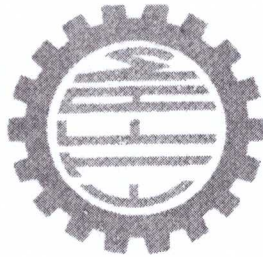
RSCJ 2.1



IFAM/PROAD
Fls. Nº 15
Rubrica: [Handwritten]

ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS

GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS



CERTIFICADO

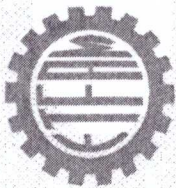
Certificamos que Maria dos Santos Guerreiro
participou do Curso Atualização Gramatical e Redação Aplicada à Administração Pública
sendo realizado na ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS, no período
de 05 de julho a 16 de julho de 1999, com carga horária de 20.....horas.

Manaus, 16 de julho de 1999

[Handwritten Signature]
JOSÉ ANTÔNIO DE CARVALHO TAIXEIRA
Gerente do Desenv. de Recursos Humanos
Part. 499 - 603 / ETIFAM 98

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27 / 16 / 19
Welesson da Silva Atencal
Secretário do PRODIN
Portaria n.º 463 / GRAMAAM de 27/06/14
Servidor

[Handwritten Signature]
CDCRH



Ministério da Educação
 Secretaria de Educação Média e Tecnológica
 Escola Técnica Federal do Amazonas

CERTIFICADO

Certificamos que MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

participou do "Seminário Regional sobre Currículo por Competências - O novo Ensino Médio/ A Nova Educação Profissional", realizado nesta Instituição Federal de Ensino no período de 06 a 07 de dezembro de 1999.

Manaus, 07 de dezembro de 1999

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
 Data: 27/11/14
 Welisson da Silva Alencar
 Secretário de PRODIN
 Portaria IT 564 - 08/IFAM de 27/06/14

[Signature]
 Reimundo Diretor Geral
 DIRETOR GERAL

[Signature]
 Maria dos S. Guerreiro
 Participante

RSC 2, 1

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODINSEC.
 Fls: 14
 Rubrica: *[Signature]*
 Fls: 12
 Rubrica: *[Signature]*

IFAM/PROAD
 Fls. Nº 39
 Rubrica: *[Signature]*



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODINSEC
 Fls. 15
 Rubrica: [Signature]

IFAM/PROAD
 Fls. Nº [Signature]
 Rubrica: [Signature]

CERTIFICADO

ZSCJ.21

CERTIFICAMOS QUE MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

Participou com assiduidade do Seminário Sobre " Avaliação da Aprendizagem: uma abordagem crítica", promovido pela Escola Técnica Federal do Amazonas - ETFAM, no dia 04 de Setembro de 1998, com duração de 10 horas.

Manaus, 04 de Setembro de 1998

Vasco
 PROF. VASCO PEDRO MORETTO
 Conferencista

João Martins Dias
 PROF. JOÃO MARTINS DIAS
 Diretor da ETFAM

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
 Data: 27/11/14
 Welisson da Silva Alencar
 Secretário da PRODIN
 Portaria nº 964 / GRAFAM de 27/08/14
 Servidor

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Coordenação de Desenvolvimento e Capacitação de Pessoal



MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

Certificamos que

participou DO CURSO "RELAÇÕES INTERPESSOAIS"

no período de 23.3.1998

a 3.4.1998

Manaus, 3 de ABRIL de 1998

José Abadeiro
Diretor DRH/ETAM

Marta Maria Pereira
Coordenadora CDGP

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27/12/14
Weisson da Silva Alencar
Secretário de PRODIN
Portaria nº 964 - ORIFAM de 27/06/14
Serviço

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC
Fis: 16
Rubrica: *[assinatura]*

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC
Fis: *[assinatura]*
Rubrica: *[assinatura]*

IFAM/PROAD
Fis. Nº *[assinatura]*
Rubrica: *[assinatura]*

RSCI 2,1

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS -
Fls: 17
Rubrica: *[assinatura]*
- PRODIN/SEC -

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS -
Fls: *[assinatura]*
Rubrica: *[assinatura]*
- PRODIN/SEC -

IFAM/PROAD
Fls. Nº *[assinatura]*
Rubrica *[assinatura]*

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Coordenação de Desenvolvimento e Capacitação de Pessoal



Certificamos que MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

participou DO CURSO: "ATUALIZAÇÃO EM DINÂMICA DE PROJETOS EDUCACIONAIS"

no período de 31 DE AGOSTO/1998 a 18 DE SETEMBRO/1998

Manaus, 18 de setembro de 1998

[assinatura]

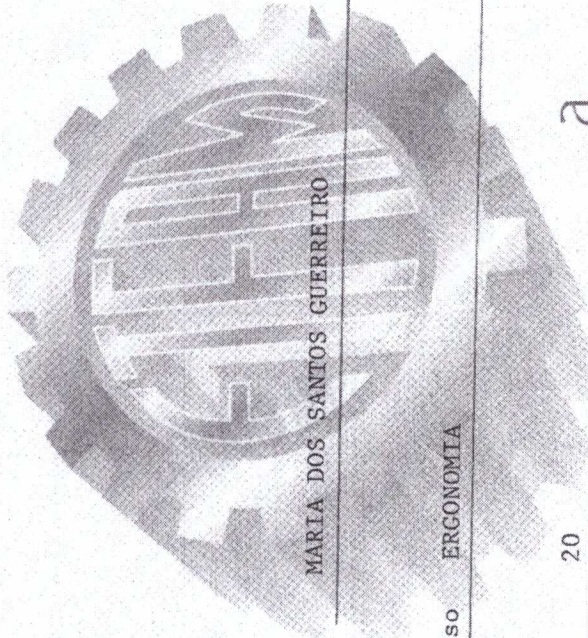
9) Diretor DRH/IFAM

[assinatura]
Coordenador/CDCP

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS -
IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27/11/14
Weleson da Silva Alencar
Secretário da PRODIN
Portaria nº 988/GRIFAM de 27/06/14
Servidor

RSCJ 2.1

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
 ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 Coordenação de Desenvolvimento e Capacitação de Pessoal



MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

Certificamos que

participou do Curso ERGONOMIA

no período de 20 a 24 de JULHO de 1998

Manaus, 24 de JULHO de 1998

Raulo Augusto Maria de Lima
 Diretor DRH/ETAM

Emat Maria Pereira
 Coordenador/CDCP

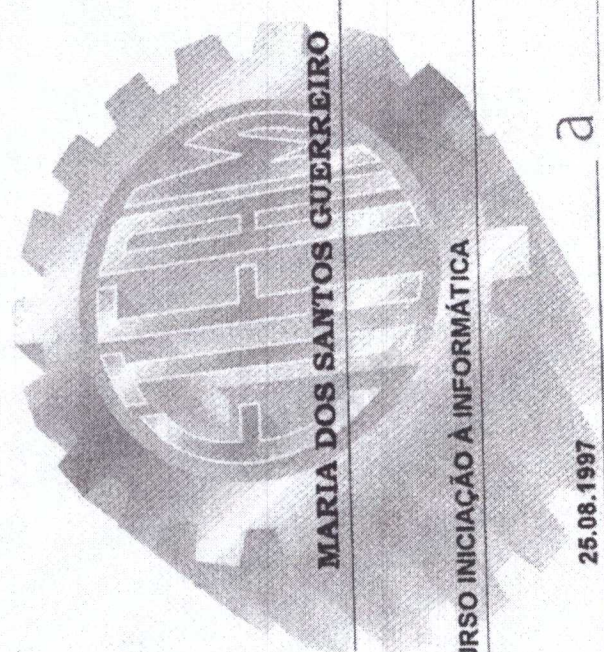
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
 CONFERE COM O ORIGINAL
 Data: 27/11/14
Welesson da Silva Alencar
 Secretário da PRODIN
 Portaria n.º 964/GR/IFAM de 27/06/14
 Servidor

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC
 Fls: 18
 Rubrica: [assinatura]

IFAM/PROAD
 Fls. Nº 47
 Rubrica [assinatura]

PSCT 2,1 FZ FCSA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
 ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 Coordenação de Desenvolvimento e Capacitação de Pessoal



MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

Certificamos que _____
 participou DO CURSO INICIAÇÃO À INFORMÁTICA
 no período de _____ a _____

29.08.1997

25.08.1997

Manaus, 5 de janeiro de 1998

[Signature]
 Diretor DRH/ETIFAM

[Signature]
 Coordenador CDGP

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
 CONFERE COM O ORIGINAL
 Data: 27/11/14
 Welisson da Silva Alencar
 Secretário de PRODIN
 Portaria nº 961/GREIFAM de 27/06/14
 Servidor

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
 Fls: 19
 Rubrica: *[Signature]*
 PRODIN/SEC

IFAM/PROAD
 Fls. Nº *[Signature]*
 Rubrica: *[Signature]*

T.2 TCSZ

MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA FEDERAL DE CONTROLE
DELEGACIA FEDERAL DE CONTROLE NO AMAZONAS

C E R T I F I C A D O

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27 / 11 / 14
Weferson da Silva Alencar Secretário da PRODIN
Portaria n° 904 / SR/IFAM de 27/06/14
Servidor

Confiro o presente a *Maria dos Santos Guerreiro*

Por ter participado do "TREINAMENTO NA ÁREA DE PESSOAL - SISACII", realizado pela DFC/AM, nos dias 21, 22 e 23 de outubro de 1998, com duração de 20h.

Eduardo Borges do Nascimento
Instrutor

Inimar Freitas Abreu
Chefe DIFES/DFC/AM

Cesar Augusto Dias
Delegado Federal de Controle

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC.
Fls: 20
Rubrica: *Weferson*

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - PRODIN/SEC.
Fls: *18*
Rubrica: *Weferson*
Fls. N° *18*
Rubrica: *Weferson*
IFAM/PROAD

PSCI 2.1.1

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
Fls: 23
Rubrica: [assinatura]

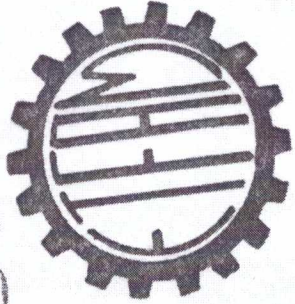
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
Fls: [assinatura]
Rubrica: [assinatura]

IFAM/PROAD
Fls. Nº: [assinatura]
Rubrica: [assinatura]

ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS

Departamento de Recursos Humanos
Coordenadoria de Desenvolvimento e Capacitação de Pessoal

CERTIFICADO



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27 / 11 / 14
Weleson da Silva Azevedo
Secretaria de PROAD
Setor de Registro e Arquivo
Sefidior

Certificamos que MARIA GUERREIRO
DO I ENCONTRO DAS REGIONAIS NORTE E CENTRO-OESTE DA COMISSÃO
NACIONAL DE DIRIGENTES DE PESSOAL PARA RH
a 08 de agosto de 1997
no período de 07 de agosto
Manaus, 08 de agosto

[assinatura]

[assinatura]

PSOJ 2,1

RSI - 2.1

10º SEMINÁRIO NACIONAL

ABED DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Certificado

CAMINHOS PARA A CONSOLIDAÇÃO DA EAD

A Associação Brasileira de Educação a Distância - ABED certifica que

MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

Participou do 10º SENAED - Seminário Nacional ABED de Educação a Distância, com o tema "Caminhos para a Consolidação da EaD," no período de 24 a 26 de abril de 2014, na cidade de São Paulo/SP.

O 10º SENAED é 100% presencial, carga horária de 20 horas.

São Paulo, 26 de abril de 2014.

F. Michael Litto

FREDRIC MICHAEL LITTO

Presidente

Associação Brasileira de Educação a Distância - ABED

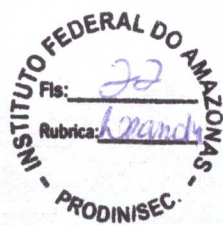


ABED
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA



REALIZAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27/11/14
Welesson da Silva Alencar
Secretário de PRODIN
Portaria nº 062/2014 de 27/08/14
SERVIÇO



IFAM/PROAD
Fis. Nº 59
Rubrica: Brandão



Congressos e Eventos
Promovendo a sua
evolução desde 1994

Certificado



2º Congresso Internacional
sobre
Formação de Professores
e Prática Pedagógica

Certificamos que

MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

participou do 2º Congresso Internacional sobre Formação de professores e Prática Pedagógica, realizado de 24 a 26 de agosto de 2006, na cidade de Manaus-AM, promoção e organização da Futuro Congressos e Eventos, com duração total de 40 horas/aula.

Manaus, 26 de agosto de 2006

Prof. Luciana de Andrade Ribeiro
Diretora

Prof. Marcos Muniz Melo
Coordenador Geral do Evento

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS -
IFAM / PRODIN

CONFERE COM O ORIGINAL

Data: 27/11/114

Waleisson da Silva Azevedo
Coordenador
Assessoria de Gestão
Servidor

RSCI

0,21

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
IFAM - PRODINSEC
Fls: 23

IFAM/PROAD
INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
IFAM - PRODINSEC
Fls: 23
Rubrica: *[Handwritten]*

Chancelaria



Faculdade Taboão da Serra

Certificado

Certificamos que

MARIA DOS SANTOS GUERREIRO

participou do 3º Congresso Internacional sobre Formação de Professores e Prática Pedagógica, realizado de 23 a 25 de agosto de 2007, na cidade de Manaus - AM, promoção da Futuro Congressos e Eventos e Chancelaria da Faculdade Taboão da Serra-SP, com duração total de 40 horas/aula.

Registrado no setor de extensão na série L/2007, sob o nº 844

Manaus, 25 de agosto de 2007

Sandra Simões G. Oliveira
Diretora - Faculdade Taboão da Serra

Promoção

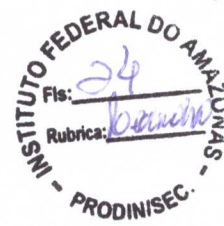


Congressos e Eventos

24

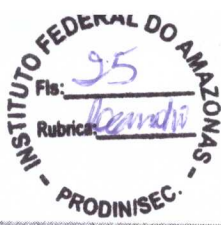
RSC I

0.0.2



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN	
CONFERE COM O ORIGINAL	
Data:	27/11/14
Weleson da Silva Afencar Secretário da PRODIN	
Portaria nº 364/2014 - IFAM de 27/06/14	
Servidor	

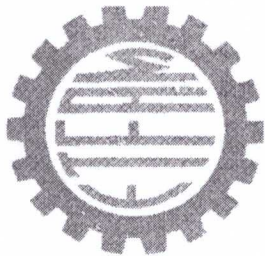
25



IFAM/PROAD
Fls. Nº
Rubrica:

ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS

GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS
COORDENAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS



CERTIFICADO

Certificamos que MARIA DOS SANTOS GUERREIRO
participou do Curso INTRODUÇÃO A INFORMÁTICA
sendo realizado na ESCOLA TÉCNICA FEDERAL DO AMAZONAS, no período
de 10 de agosto.....a 11 de dezembro.....de 1998, com carga horária de 90....horas.

Manaus, 12 de setembro de 2000

José GDRH
José GDRH Luizão Teixeira
Gerente de Desenv. de Recursos Humanos
Port. 430 - 604 / EIFAM 98

Patrícia Maria CDRH
Patrícia Maria CDRH
Coord. de Seleção e Desenv. do Rec. Humano - EIFAM
Port. 430 - 604 / EIFAM de 31.0.98

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS - IFAM / PRODIN
CONFERE COM O ORIGINAL
Data: 27/11/14
Waleson da Silva Alencar
Waleson da Silva Alencar
Secretário da PRODIN

RSCJ 2.2

26

RSEI 2.2

ARCO

Treinamento e Consultoria Empresarial Ltda.

Impulsionando seu crescimento

Certificado

Certificamos que a Sra. **Maria dos Santos Guerreiro**, concluiu com êxito o curso **CONSTRUÇÃO DE CURRÍCULOS POR COMPETÊNCIA**, realizado no período de 31 de outubro a 13 de novembro de 2002, com carga horária de 40 (quarenta) horas.

Manaus, 13 de novembro de 2002.

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS IFAM / PRODIN	
CONFERE COM O ORIGINAL	
Data: <u>27/11/14</u>	
Welesson da Silva Atencar Secretário de PRODIN	
Portaria nº 064 SEM/IFAM de 27/06/14	
Servidor	



IFAM/PROAD	
Fls. Nº	<u>52</u>
Rubrica:	<u>[assinatura]</u>

[assinatura]
Prof. Dr. AMARILDO MENEZES GONZAGA
Facilitador

ARCO TREINAMENTO E CONSULTORIA EMPRESARIAL LTDA.

Coordenação de Treinamento

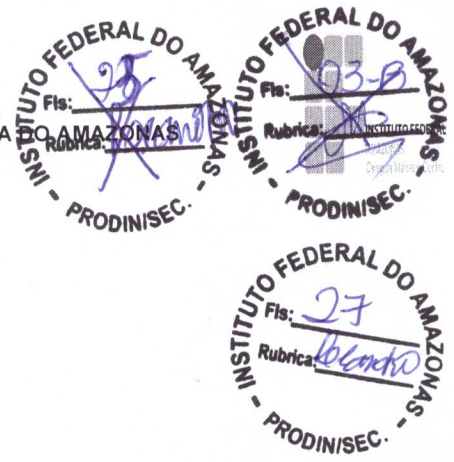
PSCJ 2.2



27

3,4

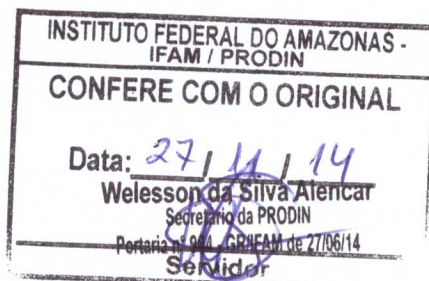
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO MÉDIA E TECNOLÓGICA
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
 CAMPUS MANAUS – CENTRO
 DIRETORIA DE ENSINO
 GERÊNCIA DA CONSTRUÇÃO CIVIL



DECLARAÇÃO

Declaramos, para os devidos fins de direito, que a **Profa. Maria dos Santos Guerreiro**, SIAPE nº. **0707495**, é ocupante do Cargo de **Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em regime de trabalho de Dedicção Exclusiva, lotada na Reitoria deste **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas**. Ministrou a disciplina Organização Industrial na Construção Civil (Carga Horária: 54), no período letivo 2005/1, Turma: 20051.021.1.EDF11, Diário nº. 6210, **Curso Técnico em Construção Civil com Habilitação em Edificações**.

GERÊNCIA EDUCACIONAL DA ÁREA DE CONSTRUÇÃO CIVIL DO CAMPUS MANAUS CENTRO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS em Manaus, 22 de outubro de 2014.



Roberto da Costa Bianchi
 Gerente Educacional da Área de
 Construção Civil
 Portaria nº 904 - GRHEAM 01/06/09

Av. 7 de setembro, 1975 _ Centro _ Manaus, Amazonas _ CEP: 69020-120 / Fone: 00**9236216784

RSC I

Dimensão III

3,4



RSI

3.4

28

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO MÉDIA E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAZONAS
DIRETORIA DE ENSINO
GERÊNCIA EDUCACIONAL DA ÁREA DE SERVIÇOS



INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
Fls: 28
Rubrica: Benedito
INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
AMAZONAS
PRODINSEC

INSTITUTO FEDERAL DO AMAZONAS
Fls: 28
Rubrica: Benedito
PRODINSEC

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito que **Maria dos Santos Guerreiro**, desenvolveu atividades docentes nesta Gerência Educacional da Área de Serviços no período de 01/02/2006 a 30/12/2006, participando 2(dois) Planejamentos Pedagógicos por período e participando 2(duas) Reuniões de Pais e Mestres por período, de acordo com o calendário escolar. Neste período, registramos a pontualidade na entrega de notas por parte da referida professora com a entrega do Plano das Disciplinas.

Manaus, 26 de novembro de 2014.

Benedito
Prof. MSc. Benedito dos Santos Xavier
Gerente Educacional da Área de Serviços
Portaria nº 1458-GR/IFAM/07/10/2014

