

# INSTITUTO FEDERAL AMAZONAS CAMPUS TEFÉ

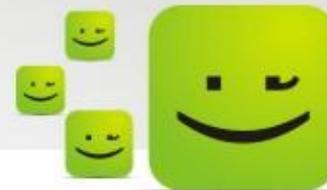
## Missão do IFAM

Promover com excelência a educação,  
ciência e tecnologia para o  
desenvolvimento sustentável da Amazônia.

Plano de  
Desenvolvimento  
Anual

Avaliação Setorial

2014

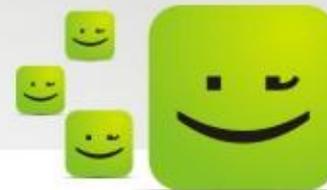


Setor:

**CAMPUS TEFÉ**

Equipe (nome/função):

<b>Nome</b>	<b>Função</b>
AILDO DA SILVA GA	DIRETOR GERAL
PAULO UBIRATÃ F. MARTINS	CHEFE DE DEPART. DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
JAIRO MOURA DOS SANTOS	CHEFE DE DEPART. DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
CARINA DIAS DA SILVA	CHEFE DE GABINETE
YURI BANDEIRA BRANDÃO	COORDENADOR GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
FRANCISCO ROSA DA ROCHA	COORDENADOR GERAL DE ENSINO
TATIANA GAION	COORDENADORA DO CURSO DE INFORMÁTICA
HELDER FRAZÃO	COORDENADOR DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE
MARTINHO CORREA	COORDENADOR DE PESQUISA E EXTENSÃO
AMANDA SILVA B. DA COSTA	SUB-COORDENADORA DO NAPNE



Setor:

**CAMPUS TEFÉ**

Equipe (nome/função):

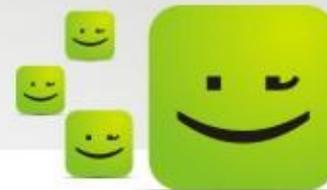
**Docentes Efetivos: 08**

**Docentes PSS: 10**

**TAE: 02**

**Colaboradores tercerizados (18): 06 vigilantes, 02 agentes limpeza, 01 aux. de cozinha, 01 artífice, 03 recepcionistas, 03 agentes de portarias, 01 almoxarife e 01 office-boy.**

**Vagas do Concursos: 15 docentes e 18 TAE**



Setor:

**CAMPUS TEFÉ**

## Quantitativo de Alunos

**Números alunos matriculados em 2014: 200 alunos**

**Curso Técnico em Informática: 40 (integrado)**

**Curso Técnico em Administração: 40 (integrado)**

**Curso Técnico em Informática: 40 (Subsequente)**

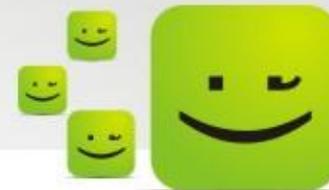
**Curso Técnico em Administração: 40 (Subsequente)**

**Curso Técnico em Contabilidade: 40 (Subsequente)**

### **Desistentes por curso**

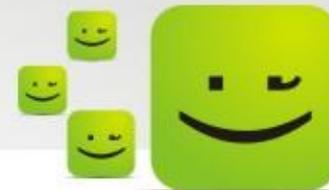
**Na forma integrada:** Administração - 0; Informática – 01 aluno

**Na forma subsequente:** Administração – 08 alunos; Contabilidade – 27 alunos; Informática – 11 alunos.



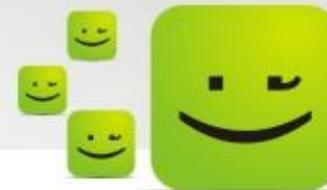
## I. ATIVIDADES PLANEJADAS E REALIZADAS

- ~~Contratação de serviços de vigilância armada, fornecimento de combustível, conservação e limpeza e link de internet;~~
- ~~Aquisição de bens necessários ao andamento das atividades administrativas e pedagógicas, tais como nobreak, computadores, impressoras;~~
- Aquisição de material de expediente em geral: tonner, material de limpeza, etc;



## I. ATIVIDADES PLANEJADAS E REALIZADAS

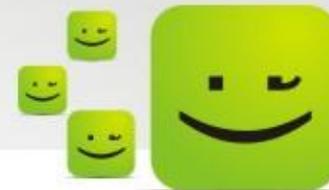
- ~~Capacitação de servidores em execução financeira e orçamentária;~~
- ~~Contratação de serviços essenciais;~~
- Aquisição de bens permanentes;
- Aquisição de material de consumo;
- Aquisição de diárias e passagens.



## I. ATIVIDADES PLANEJADAS E REALIZADAS

### ATIVIDADES DE ENSINO PLANEJADAS E REALIZADAS

- **01/04**- Início do Ano letivo: Reunião com alunos, pais e mestres.
- **02/04**-Aula Inaugural;
- **02 a 16/04** – Curso de nivelamento;
- **09/04 a 11/04**- I Encontro Pedagógico;
- **07/04 a 05/12**-Projeto ler para formar cidadão;
- **24/04** - Dia do desafio;
- **15/05**- Bolsa Assistencial Estudantil;
- **02/08**- Festa Folclórica do Campus ;



## I. ATIVIDADES PLANEJADAS E REALIZADAS

**18/08-** Projetos de Monitoria;

**05/09-** Desfile Cívico do dia 05 setembro;

**22/10 e 23/10-** Semana Nacional de Ciências e Tecnologia (SNCT)

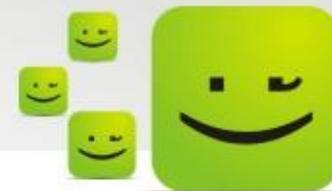
**05/12-** Literatura na Praça. Encerramento do projeto “Ler para formar cidadãos críticos”

**11/12-**Educação Ambiental Humanitária em Bem-Estar Animal.



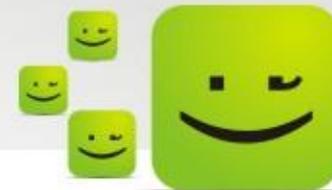
## I. ATIVIDADES PLANEJADAS E REALIZADAS

- **PROGRAMA SOCIOASSISTENCIAL ESTUDANTIL**
  - ✓ Auxílio Benefício: Alimentação (R\$150,00), Transporte (R\$115,00) e Material Didático Pedagógico (R\$90,00)
  - ✓ Ágora Virtual: Prof. Martinho (R\$85,00 a R\$200,00)
  - ✓ Ler para Formar Cidadãos Críticos: Profa. Ana Selma (R\$150,00)
  - ✓ Programa de Exercício Físico: Prof. José Antônio (R\$150,00)
- PROGRAMAS INTEGRAIS
  - ✓ Monitoria: Prof. Francisco (R\$300,00)



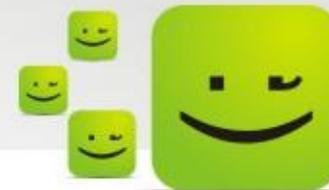
## II. ATIVIDADES NÃO PLANEJADAS E REALIZADAS

- Acompanhamento da construção do Campus Tefé através de visitas periódicas com realização de relatório fotográfico;
- Parceria com a Prefeitura Municipal de Tefé no apoio logísticos e manutenção da sede provisória;
- Parceria entre IFAM e UEA para execução de projeto com recursos oriundos do Ministério do Desenvolvimento Agrário;
- Implantação de mini-biblioteca com livros de literatura e outros.



## II. ATIVIDADES NÃO PLANEJADAS E REALIZADAS

- Participação em eventos:
  - I Jornada de Planejamento, Orçamento e Tecnologia da Informação – Maués - AM;
  - Capacitação para dirigentes dos IFs – ENAP - Brasília
  - XXXIV Encontro Nacional de Dirigentes de Pessoal e Recursos Humanos das Instituições Federais de Ensino – ENDP - Manaus
  - Congresso Nacional de Educação – Campina Grande - PB
  - Congresso Norte e Nordeste de Pesquisa e Inovação – São Luís – MA



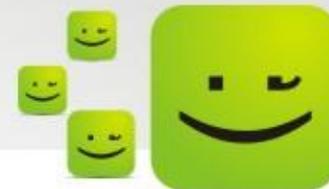
## II. ATIVIDADES NÃO PLANEJADAS E REALIZADAS

**24/04-** Dia do Desafio(SESC)

**12/06 a 30/06-**Nossa Escola é Mais Brasil (Prof. Martinho)

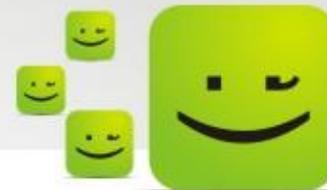
**10/07 e 11/07-**Ação e cidadania (mutirão para fornecer documentos – Profa. Francisca)

- **02/10-**Painel de Química, tabela periódica (Profa. Luiza)
- **21/11-**Projeto Máscaras Temáticas “Alusão a Consciência Negra”
- **24 a 26/11** – I Seminário: mulheres, justiça social e participação popular



### III. ATIVIDADES PLANEJADAS E NÃO REALIZADAS

- Construção do Campus Tefé
- Obtenção da Portaria de funcionamento;
- Capacitação de coordenadores e servidores administrativos;
- Disponibilização de ambiente de interação e lazer;
- Aquisição de livros técnicos para a biblioteca do campus;
- Criar os jogos estudantis do campus;
- Realização do dia do trânsito consciente;
- Realização o dia do meio ambiente.

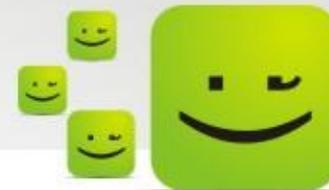


#### IV. PONTOS POSITIVOS (VANTAGENS DA GESTÃO)

Gestão participativa;  
Facilitação do diálogo e fluidez na comunicação;  
Imparcialidade, transparência e ética;  
Zelo pelo bem público;  
Aproximação dos servidores e estudantes.

#### V. PONTOS A MELHORAR (DESVANTAGENS DA GESTÃO)

Melhoria da capacidade na execução orçamentária;  
  
Melhoria dos indicadores acadêmicos;  
  
Intensificação da execução de Projetos de Pesquisa e Extensão, com a contratação mais servidores para atuarem no desenvolvimento dos projetos.

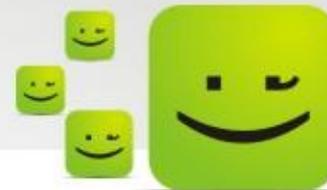


## VI. OPORTUNIDADES (PROJEÇÃO INSTITUCIONAL)

- Com a construção da sede definitiva do Campus Tefé e com o preenchimento das vagas pelo concurso público de provas e de títulos a ser realizado, o *Campus* poderá ampliar vagas para os cursos existentes e ofertar cursos relativos a áreas distintas das ofertadas atualmente, atendendo os anseios da comunidade tefeense.

## VII. AMEAÇAS (ASPECTOS NEGATIVOS/COMPROMETIMENTO EXTERNO)

- ✓ Atraso na construção das instalações definitivas do Campus Tefé;
- ✓ Falta de instalações adequadas para atividades práticas de educação físicas e para guardar materiais em geral;
- ✓ Falta de espaço para implantação da Biblioteca;
- ✓ Corpo de docentes e TAE insuficiente para desenvolver todas as atividades;
- ✓ Serviço de internet precário para realização de serviços administrativos e pedagógicos.



## VIII. AUTOAVALIAÇÃO

Precisamos avançar nas melhorias estruturais e humanas.

## IX. DEIXE AQUI SUA MENSAGEM

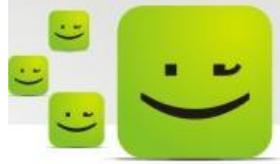
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

# Ambiente Escolar - Campus Tefé



# Dia do desafio - Campus Tefé

## 24/04/2014



# I ARRAIÁ IFAM Campus Tefé

## 02/08/2014



# Desfile cívico - Campus Tefé

## 05/09/2014



# Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 22 a 23/10/2014



# Projeto de Extensão – Campus Tefé

## 24 a 26/11/2014



# LITERATURA NA PRAÇA

## 05/12/2014



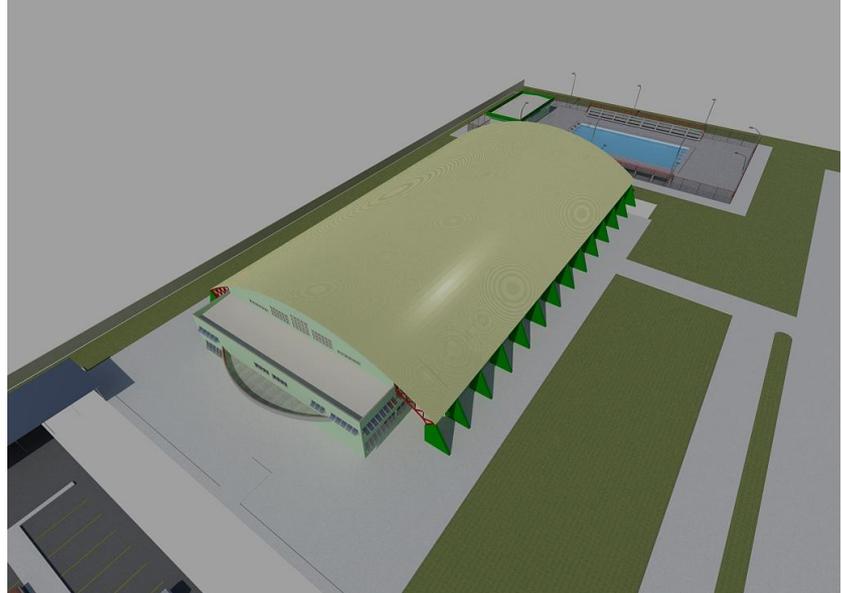
# Confraternização final de ano – Campus Tefé

## 13/12/2014





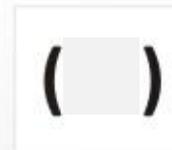
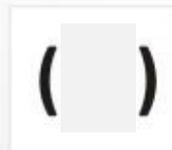
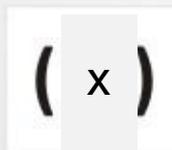
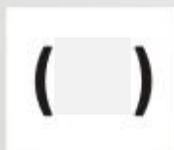
# Futuras instalações – Campus Tefé





## X. ÍNDICE DE SATISFAÇÃO

\* Digite um X no parêntese que corresponde ao seu grau de satisfação com a gestão.





Obrigado pela atenção!

**IFAM CAMPUS TEFÉ-AMAZONAS**