|  |
| --- |
| Quadro A.7.1.1.1 – Força de Trabalho da UJ |
| **Tipologias dos Cargos** | **Lotação** | **Ingressos no Exercício** | **Egressos no****Exercício** |
| **Autorizada** | **Efetiva** |
| **1.   Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)** | **Não há** | **1.240** | **241** | **57** |
| 1.1.   Membros de poder e agentes políticos  | **Não há** | **Não há** | **Não há** | **Não há** |
| 1.2.   Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4+1.2.5) | **Não há** | 1.240 | 241 | 57 |
| 1.2.1.    Servidores de carreira vinculada ao órgão | **Não há** | 1.234 | 240 | 57 |
| 1.2.2.    Servidores de carreira em exercício descentralizado | **Não há** | 01 | 00 | 00 |
| 1.2.3.    Servidores de carreira em exercício provisório | **Não há** | 01 | 00 | 00 |
| 1.2.4.    Servidores requisitados de outros órgãos e esferas | **Não há** | 03 | 00 | 00 |
| 1.2.5. Servidores Colaboradores ICT | **Não há** | 01 | 01 | 00 |
| **2.   Servidores com Contratos Temporários** | **Não há** | **141** | **72** | **68** |
| **3.   Servidores sem Vínculo com a Administração Pública** | **Não há** | **02** | **01** | **00** |
| **4.   Total de Servidores (1+2+3)** | **Não há** | **1.383** | **314** | **125** |
| Fonte: SIAPE (QUADRO DE CARGOS VAGOS E OCUPADOS) – dezembro de 2014 |

Quadro A.7.1.1.2 – Distribuição da Lotação Efetiva

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipologias dos Cargos** | **Lotação Efetiva** |
| **Área Meio** | **Área Fim** |
| **1.   Servidores de Carreira (1.1)** | **529** | **711** |
| 1.1.   Servidores de Carreira (1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.1.5+1.1.6) | 529 | 711 |
| 1.1.2.    Servidores de carreira vinculada ao órgão | 524 | 710 |
| 1.1.3.    Servidores de carreira em exercício descentralizado | 01 | 00 |
| 1.1.4.    Servidores de carreira em exercício provisório | 01 | 00 |
| 1.1.5.    Servidores requisitados de outros órgãos e esferas | 03 | 00 |
| 1.1.6. Servidores Colaboradores ICT | 00 | 01 |
| **2.   Servidores com Contratos Temporários** | **Não há** | **141** |
| **3.   Servidores sem Vínculo com a Administração Pública** | **02** | **00** |
| **4.   Total de Servidores (1+2+3)** | **531** | **852** |

Fonte: SIAPE – dezembro de 2014

|  |
| --- |
|  Quadro A.7.1.1.3 – Detalhamento da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UJ  |
| **Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas** | **Lotação** | **Ingressos no Exercício** | **Egressos no Exercício** |
| **Autorizada** | **Efetiva** |
| **1.   Cargos de Direção** | **Não há** | **95** | **52** | **33** |
| 1.1. Cargos Natureza Especial | **Não há** | **00** | **00** | **00** |
| 1.2. Cargos de Direção | **Não há** | 95 | 52 | 33 |
| 1.2.1.    Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão | **Não há** | 92 | 51 | 33 |
| 1.2.2.    Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado | **Não há** | 01 | 00 | 00 |
| 1.2.3.    Servidores de Outros Órgãos e Esferas | **Não há** | 00 | 00 | 00 |
| 1.2.4.    Sem Vínculo | **Não há** | 01 | 00 | 00 |
| 1.2.5.    Aposentados | **Não há** | 01 | 01 | 00 |
| **2.   Funções Gratificadas** | **Não há** | **261** | **52** | **39** |
| 2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão | **Não há** | 259 | 52 | 39 |
| 2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado | **Não há** | **Não há** | **Não há** | **Não há** |
| 2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas | **Não há** | 02 | 00 | 00 |
| **3.   Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)**  | **Não há** | **356** | **104** | **72** |
| **Fonte: SIAPE – Dezembro de 2014 para Cargo de Direção e Funções Gratificadas – lotação efetiva**  |

**Análise Crítica**

O Instituto Federal do Amazonas/IFAM, para as Unidades que o compõem, à exceção da Reitoria, vem trabalhando de acordo com a Lei n.º 11.740/08, onde para o universo de 1.200 (um mil e duzentos) alunos a proporção aluno/professor é de 20 (vinte) para 1(um), respetivamente; na proporção aluno/técnico de nível superior à média é de 60 (sessenta) para 1(um) e de 40 (quarenta) para (um) quando se trata de técnico de nível médio. No entanto, de acordo com os Diretores-Gerais, essa matemática do Governo não atende às suas necessidades, tendo em vista estarem enfrentando diversas dificuldades para a implantação e o desenvolvimento de suas Unidades.

No que se refere a servidores para o quadro da Reitoria temos que o quantitativo existente é bastante reduzido a exemplo de alguns setores tipo coordenações e/ou setores com perfil de departamentos como a Unidade de Correição e a Auditoria que contam somente com três e quatro servidores, respectivamente.

Quanto a distribuição da força de trabalho, temos a salientar que o IFAM ainda não concebeu essa cultura de avaliar a distribuição da força de trabalho entre a área meio e a área fim. No entanto, atualmente o IFAM dispõe de 1.383 (hum mil trezentos e oitenta e três) servidores, sendo. Dentre estes, 587 (quinhentos e oitenta e sete) são servidores técnicos administrativos permanentes, sendo que 531 (quinhentos e vinte e nove) servidores desenvolvem atividades meios e 56 (cinquenta e seis) entre pedagogos e técnicos em assuntos educacionais desenvolvem atividades fins, juntamente com os 655 (seiscentos e cinquenta e cinco) professores permanentes e os 141 (cento e quarenta e um) professores substitutos e temporários.

Do acima exposto, observa-se que 38,39% (trinta e oito vírgula trinta e nove por cento) estão desenvolvendo atividades na área meio enquanto que 61,61% (sessenta e um vírgula sessenta e um por cento) desenvolvem atividades na área fim. Porém, dos 655 (seiscentos e cinquenta e cinco) docentes

 Quanto aos ocupantes de cargos de direção, temos a salientar que 93 (noventa e três) servidores entre técnicos-administrativos e docentes do quadro permanente ocupam esses cargos. Em linhas gerais, esse quantitativo corresponde a somente 7,51% (sete vírgula cinquenta e um por cento) da força de trabalho do IFAM retirando professores substitutos/temporários, o que não é muito comprometedor se consideramos que todos os professores ocupantes de cargos de direção têm que ministrar um determinado quantitativo de aulas.

Quanto ao impacto causado por aposentadorias, temos a informar que, atualmente, 326 (trezentos e vinte e seis) servidores ativos do IFAM entre permanentes e temporários estão na faixa etária acima de 50 (cinquenta) anos, o que corresponde a 23,57% (vinte e seis vírgula cinquenta e sete por cento) de sua força de trabalho. No entanto, mesmo com os benefícios oferecidos pelo Governo tipo: abono de permanência, o Reconhecimento de Saberes e Competências, a manutenção do auxílio alimentação e do transporte, treze servidores se aposentaram no decorrer do exercício de 2014, fato este que é considerado alto.

Um dos maiores problemas enfrentados pelos administradores de recursos humanos das Instituições Federais de Ensino, sem dúvida nenhuma, é a concessão prevista no Inciso I do Artigo 30 da Lei n.º 12.772/12, onde prevê que o professor poderá se afastar para participar de programa de pós-graduação stricto sensu, independentemente do tempo ocupado no cargo ou na instituição. Atualmente, o IFAM conta com 72 (setenta e dois) servidores do quadro permanente afastados para cursar pós-graduação, entre estáveis e não estáveis.

Outro fator preponderante que devemos citar, são as remoções temporárias concedidas pelo Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor Público Federal -  SIASS, criado pelo Decreto n.º 6.833/09, cujo objetivo é coordenar e integrar ações e programas nas áreas de assistência à saúde, perícia oficial, promoção, prevenção e acompanhamento da saúde dos servidores da administração federal direta, autárquica e fundacional, de acordo com a política de atenção à saúde e segurança do trabalho do servidor público federal, estabelecida pelo Governo.

Esse tipo de remoção, em nosso entendimento, não dá direito ao campus de origem do servidor contratar outro professor para substituí-lo, pelo fato desse mesmo servidor, removido temporariamente, passar a desenvolver suas atividades em outra Unidade. Esse fato, acaba prejudicando tanto o campus de origem, quanto o campus de destino onde esse servidor é lotado provisoriamente – geralmente em um dos Campus desta Cidade de Manaus – ocasionando-lhes superlotação.

Nas duas situações acima citadas, não temos como indeferir ou brecar as concessões tendo em vista estarem embasadas na legislação pertinentes e em laudo médico pericial.

Por outro lado, temos que alguns Diretores-Gerais, vinham concedendo remoção a pedido, a critério da Administração, para servidores em estágio probatório sem consultar esta Diretoria de Gestão de Pessoas/DGP. Porém, o Conselho Superior deste IFAM após analisar minuta de regulamentação apresentada por esta DGP aprovou a RESOLUÇÃO N.º 05/CONSUP/IFAM, 20.05.2014, que regulamenta a questão da mobilidade do servidor no âmbito deste IFAM.

Outro fator que nos deixa apreensivo é a grande demanda de servidores que pedem exoneração ou vacância por terem sido aprovados em outros concursos do Poder Legislativo ou do Poder Judiciário. Dentre estes, podemos contabilizar 20 (vinte) exonerações e 15 (quinze) vacâncias, o que contabiliza a perca de 35 (trinta e cinco) servidores. Contabilizamos também 3 (três) servidores que foram demitidos e 3 (três) redistribuídos.

Tentando sanar essas dificuldades, no decorrer do ano de 2014, este Instituto Federal de Educação do Amazonas abriu concurso público para o provimento de 180 (cento e oitenta) cargos docentes e 280 (duzentos e oitenta) cargos técnicos administrativos. Porém, se não houver a tão sonhada isonomia salarial entre os três poderes, fica difícil, senão impossível, manter os candidatos aprovados em concurso público para os órgãos do Poder Executivo.

### Qualificação e capacitação da Força de Trabalho

O IFAM trabalha a questão da qualificação e da capacitação da força de trabalho como uma das diretrizes prioritárias dentro do instituto. Atualmente, contamos com 271 (duzentos e setenta e um) mestres e 74 (setenta e quatro) doutores e estamos com mais 50 (cinquenta) servidores ***afastados*** para cursar pós-graduação em nível de mestrado e 22 (vinte e dois) em nível de doutorado, conforme quadro abaixo.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **QUANTIDADE** |
| MESTRADO | 50 |
| DOUTORADO | 22 |
| **TOTAL** | **72** |

Fonte: CGDP e PRPPGI

No tocante a educação continuada ou educação formal, este Instituto Federal do Amazonas mantém convênio com as universidades UNINORTE, UNISUL, SBF, UFRRJ, UFPE, UEA, USP/SP, UNESP e ACPES/CNPQ, viabilizando aos servidores oportunidade de prosseguir seus estudos no nível de graduação e pós- graduação lato e stricto sensu.

Por intermédio desses convênios estamos obtendo êxito na qualificação de 80 (oitenta) servidores, sem que os mesmos se afastem de suas atividades laborais, conforme pode ser observado no quadro abaixo.

|  |
| --- |
| **QUALIFICAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO** |
| **CURSO** | **INSTITUIÇÃO** | **VAGAS OFERTADAS** | **SERVIDORES CURSANDO** |
| **GRADUAÇÃO** |  | **--** | **02** |
| **APERFEIÇOAMENTO** |  | **-** | **01** |
| MESTRADO PROFISSIONAL EM ENSINO TECNOLÓGICO - MPET | IFAM | 12\* | 02 |
| MESTRADO EM ENSINO DE FÍSICA - MPEF | SOCIEDADE BRASILEIRA DE FÍSICA- SBF | 10\* | 05 |
| MESTRADO EM EDUCAÇÃO AGRÍCOLA | UFRRJ | 35 | 35 |
| MESTRADO EM COMPUTAÇÃO | UFPE | 03 | 02 |
| DOUTORADO MULTIDISCIPLINAR - REDE DE EDUCAÇÃO AMAZÔNICA EM CIÊNCIA E MATEMÁTICA | UEA | 60\* | 06 |
| DOUTORADO EM CIÊNCIAS E ENGENHARIA DE MATERIAIS | USP-SÃO CARLOS | 20 | 14 |
| DOUTORADO INTERINSTITUCIONAL – DINTER EM MEDICINA VETERINÁRIA | UNESP JABOTICABAL | 10 | 10 |
| CIÊNCIA SEM FRONTEIRA – DOUTORADO (FLUXO CONTÍNUO) | ACPES/CNPQ | - | 03 |
| TOTAL  | **80** |

Fonte: CGDP e PRPPGI - \* Vagas ofertadas ao público em geral.

Ademais o Plano Anual de Capacitação foi executado de acordo com a demanda identificada para treinamento, conseguindo atingir as metas previstas para o ano de 2014:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **CAPACITAÇÃO** | **MODALIDADE** | **PÚBLICO ALVO** | **NÚMERO DE PESSOAS TREINADAS** |
| 1 | FORMAÇÃO DE PREGOEIROS: PREGÃO ELETRÔNICO | PRESENCIAL | SERVIDORES PÚBLICOS QUE TRABALHAM COM PREGÃO ELETRÔNICO | 2 |
| 2 | "O NOVO REGIME DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR PARA O SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL E A FUNPRESP-EXE" | PRESENCIAL | SERVIDORES PÚBLICOS EM GERAL, TÉCNICOS DE RECRURSOS HUMANOS, ASSESSORES, AUDITORIA E CONTROLE INTERNO E ASSESSORIA JURÍDICA | 5 |
| 3 | "XXXIV ENCONTRO NACIONAL DE DIRIGENTES DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS DAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO - ENDEP" | PRESENCIAL | DIRIGENTES DE RECURSOS HUMANOS E TÉCNICOS DE RECURSOS HUMANOS | 15 |
| 4 | “20º CONGRESSO INTERNACIONAL DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA” | PRESENCIAL | PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO, PROFESSORES E PESQUISADORES | 3 |
| 5 | “CURSO FORMAÇÃO DE PESQUISADORES E PROCURADORES INSTITUCIONAIS – 3ª TURMA” | SEMIPRESENCIAL | AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 6 | 11ª SEMANA DE ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E DE CONCENTRAÇÕES PÚBLICAS | PRESENCIAL | SERVIDORES QUE TRABALHAM COM ORÇAMENTO | 3 |
| 7 | 1º ENCONTRO NACIONAL DE FISCAIS E GESTORES DE CONTRATOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 2 |
| 8 | 1º ENCONTRO PEDAGÓGICO DO IFAM | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 2 |
| 9 | 2º ENCONTRO DE EDUCAÇÃO E PREPARAÇÃO PARA APOSENTADORIA | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 10 | 5º CONGRESSO NACIONAL DE ESTUDOS AVANÇADOS SOBRE TERCEIRIZAÇÃO | PRESENCIAL | SECRETÁRIO EXECUTIVO | 1 |
| 11 | ACCESS COMPLETO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 8 |
| 12 | ADMINISTRAÇÃO DE OPERAÇÕES E LOGÍSTICA | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 13 | ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMA LINUX | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 14 | AUDITORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS | PRESENCIAL | AUDITOR | 1 |
| 15 | AUDITORIA INTERNA GOVERNAMENTAL | PRESENCIAL | AUDITOR | 1 |
| 16 | CAPACITAÇÃO -ACLS | PRESENCIAL | MÉDICA | 2 |
| 17 | CAPACITAÇÃO EM PLANEJAMENTO DE EXPERIMENTOS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 18 | CAPACITAÇÃO PARA DIRIGENTES DOS INSTITUTOS FEDERAIS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 19 | CERIMONIAL, PROTOCOLO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 20 | CERTIFICAÇÃO PROFISSIONAL FURUKAWA: DATA CABLING SYSTEM E FIBRAS ÓPTICAS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 21 | CICLO DE PALESTRAS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 22 | COBENGE | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 23 | COMPRAS PÚBLICAS COM ÊNFASE EM ESPECIALIZAÇÃO DE MATERIAIS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 24 | CONGRESSO BRASILEIRO DE GOVERNANÇA E CONTROLE PÚBLICO | PRESENCIAL | ADMINISTRADOR | 1 |
| 25 | CONGRESSO CIENTÍFICO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 26 | CONGRESSO DE GESTÃO DE PESSOAS NO SETOR PÚBLICO - 2a. EDIÇÃO | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 27 | CONGRESSO NACIONAL DE EDUCAÇÃO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 28 | CONGRESSO SBCCJ 2014 | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 29 | CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO | PRESENCIAL | AUDITOR | 1 |
| 30 | CURSO AVANÇADO DE PAISAGISMO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 31 | CURSO BÁSICO DE ALTOQI LUMINE V4 - PRESENCIAL | PRESENCIAL | ENGENHEIRO CIVIL | 3 |
| 32 | CURSO BÁSICO DE CAPACITAÇÃO EM GESTÃO DE DOCUMENTOS | PRESENCIAL | ARQUIVISTA | 1 |
| 33 | CURSO DE FORMAÇÃO ESTRATÉGICA PARA GESTORES ACADÊMICOS: REGULAÇÃO E GESTÃO ESTRATÉGICA PARA IES | SEMIPRESENCIAL | PEDAGOGA | 1 |
| 34 | CURSO DE REFRIGERAÇÃO, TREINAMENTO DE SPLITÃO INVERTER | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 35 | CURSO INTEGRADO SOBRE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS DO GOVERNO FEDERAL E SIAFI (OPERACIONAL) SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRAÇÃO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 3 |
| 36 | CURSO PRÁTICO DE CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE PREGOEIROS: PREGÃO PRESENCIAL E ELETRÔNICO, EO NOVO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 37 | CURSO SCDP - SISTEMA DE CONCESSÃO DE PASSAGENS E DIÁRIAS | PRESENCIAL | TELEFONISTA | 2 |
| 38 | EAD COMUNICAÇÃO VIA SATÉLITE | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 39 | EDUCASUL GESTOR 2014 | PRESENCIAL | AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 40 | ELABORAÇÃO DE EDITAIS, TERMO DE REFERÊNCIA E SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 41 | ELABORAÇÃO DE PLANILHA DE FORMAÇÃO DE CUSTO E FORMAÇÃO DE PREÇOS | PRESENCIAL | CONTADORA | 1 |
| 42 | ELABORAÇÃO E GESTÃO DE PROGRAMAS DE QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 43 | ESCOLA DE MATERIAIS E CONGRESSO BRASILEIRO DE ENGENHARIA | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 44 | EXECUÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA REFLEXOS DA NOVA CONTABILIDADE PÚBLICA BRASILEIRA | PRESENCIAL | ASSISTENTE DE ALUNOS | 1 |
| 45 | FORMAÇÃO EM RH ESTRATÉGICO | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 46 | FORUM NACIONAL DE CIS | PRESENCIAL | PSICÓLOGA | 2 |
| 47 | GERENCIAMENTO DE PROJETOS MULTIPLOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 48 | GESTÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO E REMUNERAÇÃO NO SERVIÇO PÚBLICO | PRESENCIAL | TÉCNICO EM CONTABILIDADE | 1 |
| 49 | GESTÃO DE FROTA DE VEICULO | PRESENCIAL | VIGILANTE | 2 |
| 50 | GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 3 |
| 51 | GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA | PRESENCIAL | ENGENHEIRO CIVIL | 2 |
| 52 | GESTÃO INTEGRADA DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO COM ÊNFASE EM DEPRECIAÇÃO E REAVALIAÇÃO DE BENS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 53 | GESTÃO PATRIMONIAL E INSTRUMENTOS PARA A GERÊNCIA DE MATERIAL E ALMOXARIFADO | PRESENCIAL | AUDITOR | 3 |
| 54 | GESTÃO POR COMPETÊNCIAS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 55 | GESTÃO POR PROCESSO NO SEVIÇO PÚBLICO E BUSINESS PROCESS MMANAGEMENT | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 56 | I CONGRESSO NORTE-NORDESTE SOBRE RDC | PRESENCIAL | VIGILANTE | 2 |
| 57 | I JORNADA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO: CAMINHOS PARA A EFICIÊNCIA DA GESTÃO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 5 |
| 58 | I WORKSHOP DE ÉTICA EM PESQUISA | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 59 | II CONAST - CONFERÊNCIA NACIONAL DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO DO SERVIÇO PÚBLICO | PRESENCIAL | ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO | 1 |
| 60 | II ENCONTRO NACIONAL DAS COMISSÕES INTERNAS DE SUPERVISÃO | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 61 | II SIMPÓSIO DE ÉTICA EM PESQUISA - A ATUAÇÃO DO PESQUISADOR NO ESTUDO DE SERES HUMANOS E ANIMAIS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 62 | INSTALAÇÕES ELETRICAS PREDIAIS,TELEFONIA E INGRAESTRUTURA PARA TV | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 63 | INTERNATIONAL CONFERENCE ON GROUNDING AND EARTHING 6TH INTERNATIONAL CONFERENCE ON LIGHTNING PHYSICS AND EFFECTS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 3 |
| 64 | IV FORUM DE GESTORES DE INSTITUIÇÕES PÚBLICAS FEDERAIS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 65 | LEGISLAÇÃO DE PESSOAL - LEI 8.112/90 E ALTERAÇÕES POSTERIORES | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 66 | LOGÍSTICA - ABASECIMENTO, DISTRIBUIÇÃO E TERCEIRIZAÇÃO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 67 | NOVO PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 68 | NOVO SCDP | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 2 |
| 69 | OFICINA DE ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO E TERMO DE REFERÊNCIA | PRESENCIAL | ENGENHEIRO AMBIENTAL | 35 |
| 70 | ORGANIZAÇÃO DE ARQUIVOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 15 |
| 71 | PARTICIPAÇÃO NO SIM 2014 | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 72 | PARTICIPAÇÃO NO XI WORKSHOP INCT - NAMITEC | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 73 | PRATICA DE ELABORAÇÃO E ANÁLISE DE PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS NA ADMINISTAÇÃO PÚBLICA | PRESENCIAL | ADMINISTRADOR | 2 |
| 74 | PREGÃO ELETRÔNICO - FORMAÇÃO DE PREGOEIRO | PRESENCIAL | CONTADOR | 1 |
| 75 | PROFERIR PALESTRA | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 2 |
| 76 | PROJETOS DE RF | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 77 | REDAÇÃO OFICIAL E LEBAORAÇÃO DE RELATÓRIOS E PARECERES TÉCNICOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE SOCIAL | 15 |
| 78 | REUNIÃO SETEC | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 79 | SEMANA ESPECIAL DE SIAPECAD – CADASTRO DE PESSOAL E SIAPE – FOLHA PASSO A PASSO | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 3 |
| 80 | SEMINÁRIO BRASILEIRO DE BIBLIOTECAS DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL CIÊNCIA E TECNOLOGIA | PRESENCIAL | BIBLIOTECÁRIA | 1 |
| 81 | SEMINÁRIO DE AVALIAÇÃO PARCIAL PROGRAMA ESTRATÉGICO DE TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIAS PARA O SETOR RURAL - PRÓ-RURAL | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 82 | SEMINÁRIO DE LEGISLAÇÃO DE PESSOAL, APOSENTADORIA E PENSÃO | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 83 | SEMINÁRIO ENAD 2014 | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 84 | SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE AUDITORIA E CONTROLE INTERNO | PRESENCIAL | AUDITOR | 1 |
| 85 | SEMINÁRIO NACIONAL DE SEGURANÇA NAS UNIVERSIDADES E INSTITUTOS FEDERAIS | PRESENCIAL | VIGILANTE | 1 |
| 86 | SISTEMA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS - SCDP | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 87 | SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE - SICONV | PRESENCIAL | CONTADOR | 2 |
| 88 | SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 89 | TECNOLOGAI CELULAR 4G - LTE | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 90 | TREINAMENTO DE IRRIGAÇÃO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 91 | TREINAMENTO DE PESSOAL DA ADMINISTRAÇÃ PÚBLICA NO SETOR DE COMPRAS | PRESENCIAL | ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO | 1 |
| 92 | TREINAMENTO ECONORMAS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 93 | V ENCONTRO TÉCNICO DOS INTEGRANTES DO SISTEMA DE GESTÃO DE DOCUMENTOS DE ARQUIVO – SIGA, DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL | PRESENCIAL | ARQUIVISTA | 1 |
| 94 | VIII CONGRESSO BRASILEIRO DE HISPANISTAS | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 2 |
| 95 | VIII FÓRUM NACIONAL DE GESTORES DE INOVAÇÃO E TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA – VII FORTEC | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 96 | WORKSHOP DA OMPI SOBRE A REDAÇÃO DE PEDIDOS DE PATENTES | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 97 | WORKSHOP NAMITEC | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 98 | XI SEMANA DE ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS | PRESENCIAL | CONTADOR | 2 |
| 99 | XVIII SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS | PRESENCIAL | BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA | 1 |
| 100 | ESTÁGIO NO SETOR DE PESQUISA APLICADA DE COLLEGES CANADENSES VINCULADO A ACCC | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 101 | VII REUNIÓN TÉCNICA REGIONAL DEL SGT Nº 3 CORRESPONDENTE A LA LÍNEA DE ACCIÓN 4 “ ARMANIZACION DE NORMAS Y REEGLMENTOS TÉCNICOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVOLUTION DE LA CONFORMIDAD” DEL PROYECTO ECONORMAS-MERCOSUL | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 102 | IV CONGRESSO IBERO AMERICANO DE POLITICA E ADMINISTRAÇÃO DA EDUCAÇÃO/ VII CONGRESSO LUSO-BRASILEIRODE POLÍTICA E ADMINISTRAÇÃO DA EDUCAÇÃO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 103 | CONGRESSO INTERNACIONAL “VARANSTALTUNG BRASILIEN: VIRTEILE UND HERAUSFORDERUNG IENES SHWOLLWLANDES ANGESICHTS DER MEGEVENTS” | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 104 | CONGRESSO INTERNACIONAL “EMBRACING INCLUSIVE APPROACHES – BRAGA 2014” | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 105 | EVENTO INTERNACIONAL “GENIUS OLYMPIAD” | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 106 | EVENTO INTERNACIOAL “3º CONGRESSO IBERO-AMERICANO EM INVESTIGAÇÃO QUALITATIVA” | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 107 | PROJETO CIENTÍFICO CNPQ-SETEC/MEC 015/2014-PROGRAMA PROFESSORES DO FUTURO | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 108 | “CONGRESSO VENEZUELANO DE AGROECOLOGIA E IV ENCUENTRO DE SISTEMATIZACION DE EXPERIENCIAS DE PROYECTOS AGROECOLOGICOS” | PRESENCIAL | ENGENHEIRO AGRÔNOMO | 1 |
| 109 | CONGRESSO INTERNACIONAL “EULAC-REGIO (CRIS): COOPERAÇÃO UNIÃO EUROPÉIA- AMÉRICA LATINA SOBRE SISTEMAS REGIONAIS DE INOVAÇÃO TRANSFRONTEIRIÇO E O MARCO DA POLÍTICA REGIONAL” | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 110 | CONGRESSO MUNDIAL WFCP 2014 | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
| 111 | “V SEMINÁRIO INTERNACIONAL DE DIREITOS HUMANOS, VIOLÊNCIA E POBREZA: A SITUAÇÃO DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES NA AMÉRICA LATINA” | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 4 |
| 112 | “V CONGRESO NACIONAL DE ACUICULTURA, CONGRESO INTERNACIONAL DE ACUIPONÍA Y 1º SIMPÓSIO MUNDIAL DE ACUICULTURA EM ZONAS ÁRIDAS” | PRESENCIAL | PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO, TÉCNICO E TECNOLÓGICO | 1 |
|  |  |  | **TOTAL** | **250** |

Dentre os desafios a serem superados podemos destacar a implantação da Gestão por Competências, instituído pelo [Decreto Nº 5.707, de 23 de Fevereiro de 2006](http://legislacao.planalto.gov.br/legisla/legislacao.nsf/Viw_Identificacao/DEC%205.707-2006?OpenDocument), em que pese algumas tentativas frustradas. Ainda assim, o instituo mantêm-se empenhado em alcançar essa meta.

####

#### Irregularidades na área de pessoal

A remoção de servidores entre os Campus que compõem o Instituto Federal do Amazonas sem o aval da Diretoria de Gestão de Pessoas e, consequentemente da Reitoria, pode ser considerada como uma irregularidade. No entanto, o Conselho Superior através da RESOLUÇÃO N.º 05-CONSUP/IFAM, de 20.05.2014, fixou normas para esse tipo de mobilidade de servidor.

#### Acumulação Indevida de Cargos, Funções e Empregos Públicos

O acúmulo indevido de cargos, empregos e funções públicas é vedado pela Constituição Federal, bem como pela Lei n.º 8.112/90. Até o ano de 2010, as questões relacionadas a esse tema eram resolvidos por comissões designadas para esse fim. No entanto, a partir de 2011, através da PORTARIA N.º 812-GR/IFAM, de 10.08.2011, foi criada a Coordenação-Geral da Unidade de Correição/UNICOR que tem como uma de suas responsabilidades apurar eventuais ocorrências de acúmulo indevido de cargos e executar os procedimentos necessários para a resolução das situações que, por ventura, ser comprovadas de acumulação indevida. Hodiernamente, a UNICOR atua mediante denúncias, de relatórios da CGU, bem como dos acórdãos emitidos pelo TCU. Não obstante a criação da UNICOR, a Diretoria de Gestão de Pessoas deste IFAM, faz um controle prévio das acumulações de cargos empregos e funções no ato da posse do servidor, momento em que se exige dos mesmos a assinatura da Declaração de Acúmulo/Não Acúmulo de Cargos ou a Declaração de Bens e Renda. Saliente-se que só é dado posse quando o candidato declara não ter qualquer acúmulo indevido de cargo, função ou emprego. Por outro lado, e considerando que atualmente somente três servidores estão lotados na UNICOR e a demanda de processos de toda natureza é muito grande, temos a acrescentar que no decorrer do ano de 2013, foram capacitados 35 servidores em processo administrativo disciplinar com a finalidade de dar apoio a esse setor no que se refere à formação de comissões.

#### Terceirização Irregular de Cargos

O **Quadro A.7.1.4.2** tem por finalidade evidenciar o quantitativo de servidores terceirizados que ocupam ou exercem cargos ou atividades típicas de categorias funcionais do plano de cargos da unidade. Para tanto, o quadro encontra-se dividido em quatro colunas nas quais cada campo deverá ser preenchido conforme a descrição abaixo.

|  |
| --- |
| Quadro A.7.1.4.2 – Cargos e atividades inerentes a categorias funcionais do plano de cargos da unidade jurisdicionada |
| **Descrição dos Cargos e Atividades do Plano de Cargos do Órgão em que há Ocorrência de Servidores Terceirizados**Não utilizado | **Quantidade no Final do Exercício** | **Ingressos no Exercício** | **Egressos no Exercício** |
| **2014** | **2013** | **2012** |
|   |   |   |   |  |  |
|   |   |   |   |   |   |
| **Análise Crítica da Situação da Terceirização no Órgão** |
|  Não há no âmbito do Instituto Federal do Amazonas a ocorrência de serviços terceirizados em cargos e atividades dos Planos de Cargos instituídos pela Lei n. 11.091/05. Do exposto, não há informações a serem prestadas para essa demanda. |
|
| **Fonte: DGP/IFAM**  |

### Riscos identificados na gestão de pessoas

Conforme exposto na análise crítica, estamos perdendo servidores para as empresas privadas e principalmente, para os órgãos do poder Legislativo e Judiciário tendo em vista a diferença de remuneração entre esses poderes e o poder Executivo. Portanto repetimos: ***“se não houver a tão sonhada isonomia salarial entre os três poderes, fica difícil, senão impossível, manter os candidatos aprovados em concurso público para os órgãos do Poder Executivo.”***

### Indicadores Gerenciais sobre Recursos Humanos

CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DE SERVIDORES

No que se refere à capacitação e qualificação dos servidores do IFAM, temos a informar que o Plano de Desenvolvimento Anual/PDA, que embora não esteja dentro dos rigores dos padrões da gestão por competência, que tinha como objetivo aumentar o índice de desenvolvimento de pessoas, capacitando ao menos 10% dos servidores docentes e técnicos administrativos, lançamos mão da fórmula:

SC = quantidade de servidores x 100

 nº de servidores capacitados

SC = 1239 x 100 = 250 + 80 x 100 => 26,61%

 250 1240

Analisando os cursos/treinamentos ofertados e os resultados obtidos, chega-se à conclusão de que o objetivo foi atingido e ultrapassado em 16,61% (dezesseis vírgula sessenta e um por cento), demonstrando o compromisso deste Instituto Federal do Amazonas com o desenvolvimento do servidor no que se relaciona ao ambiente organizacional, bem como ao cargo que ocupa, atendendo ao que dispõe a legislação vigente.

|  |
| --- |
| Quadro A.7.2.4 – Composição do Quadro de Estagiários |
| **Nível de escolaridade** | **Quantitativo de contratos de estágio vigentes** | **Despesa no exercício** |
| **1º Trimestre** | **2º Trimestre** | **3º Trimestre** | **4º Trimestre** | (em R$ 1,00) |
| **1.      Nível superior** | **72** | **66** | **44** | **49** |  |
| 1.1    Área Fim | 00 | 00 | 00 | 00 |  |
| 1.2    Área Meio | 72 | 66 | 44 | 49 |  |
| **2.      Nível Médio** | **08** | **04** | **00** | **00** |  |
| 2.1    Área Fim | 00 | 00 | 00 | 00 |  |
| 2.2    Área Meio | 08 | 04 | 00 | 00 |  |
| **3.      Total (1+2)** | **80** | **70** | **44** | **49** | **481.681,37** |
| **Análise Crítica:** Assim como na iniciativa privada, a Administração Pública pode contratar estagiários. A nova Lei do Estágio prevê, no artigo 9º, que os órgãos da administração pública direta, autárquica e fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do DF e dos Municípios podem oferecer estágios. Logo, há aplicação da Lei n. 11.788/2008 para os contratos de estágio celebrados com a Administração Pública.Tendo em vista que o estagiário na administração exerce função pública e recebe, via bolsa ou contraprestação, dinheiro público em razão das atividades desempenhadas, há necessidade de concurso público ou, pelo menos, processo seletivo, para seleção desses estudantes.No âmbito deste Instituto Federal do Amazonas, foi contratado, via licitação, a empresa Centro de Integração Empresa Escola-CIE-E. No entanto, pelo baixo valor da bolsa paga no Serviço Público Federal que atualmente corresponde ao valor de R$ 520 (quinhentos e vinte reais) e R$ 360 (trezentos e sessenta reais) para os estagiários de nível superior e médio, respectivamente, os estagiários contratados geralmente desistem do contrato. |

|  |
| --- |
| Quadro A.11.3 – Demonstrativo do cumprimento, por autoridades e servidores da UJ, da obrigação de entregar a DBR |
| **Detentores de Cargos e Funções Obrigados a Entregar a DBR**  | **Situação em Relação às Exigências da Lei nº 8.730/93** | **Momento da Ocorrência da Obrigação de Entregar a DBR** |
| **Posse ou Início do Exercício de Cargo, Emprego ou Função** | **Final do Exercício de Cargo, Emprego ou Função** | **Final do Exercício Financeiro** |
| **Autoridades**(Incisos I a VI do art. 1º da Lei nº 8.730/93) | Obrigados a entregar a DBR | Não há | Não há | Não há |
| Entregaram a DBR | Não há | Não há | Não há |
| Não cumpriram a obrigação | Não há | Não há | Não há |
| **Cargos Eletivos** | Obrigados a entregar a DBR | Não há | Não há | Não há |
| Entregaram a DBR | Não há | Não há | Não há |
| Não cumpriram a obrigação | Não há | Não há | Não há |
| **Funções Comissionadas**(Cargo, Emprego, Função de Confiança ou em comissão) | Obrigados a entregar a DBR |  |  |  |
| Entregaram a DBR |  |  |  |
| Não cumpriram a obrigação |  |  |  |