

**CGAE - Atendimento #21817**  
**Requisição de material 06/04**

06/04/2016 10:47 - MÁRCIO MOTA

<b>Situação:</b> Concluída	<b>Início:</b> 06/04/2016
<b>Prioridade:</b> Normal	<b>Data prevista:</b> 06/04/2016
<b>Encaminhado para:</b> MÁRCIO MOTA	<b>% Terminado:</b> 100%
	<b>Tempo estimado:</b> 0.00 hora
<b>Problema Identificado:</b>	
<b>Descrição</b>	
Senhor Coordenador	
Venho por meio desta solicitar os seguintes materiais.	
01 Quadro branco 100x80cm	
28 pastas suspensas	
01 pasta sanfonada	
01 caderno/livro ata numerado	
500fl papel oficio A4	
01 Tesoura	
01 grampeador	
01cx de caneta preta	
120fl cartolina azul ou verde	
Respeitosamente	
Márcio A. L. Mota- Coordenador Geral de Assistencia ao Educando	

**Histórico**

**#1 - 06/04/2016 12:06 - Abner Marcio Oliveira T. C.**

- Setor/Serviço alterado de CGAE para DAP

- Encaminhado para alterado de Abner Marcio Oliveira T. C. para Katia Silva Machado

Prezada diretora,

encaminho essa demanda para conhecimento e direcionamento.

Att,

Abner Cicarini

P.s. O papel será retirado no DDE

**#2 - 06/04/2016 14:02 - Katia Silva Machado**

- *Setor/Serviço alterado de DAP para DDE*
- *Data prevista ajustado para 06/04/2016*
- *Situação alterado de Nova para Em andamento*
- *Encaminhado para alterado de Katia Silva Machado para Abner Marcio Oliveira T. C.*
- *% Terminado alterado de 0 para 50*

Solicitamos a presença de 01(um)servidor para recebimento do material no almox.

**#3 - 06/04/2016 16:54 - Abner Marcio Oliveira T. C.**

- *Setor/Serviço alterado de DDE para CGAE*
- *Encaminhado para alterado de Abner Marcio Oliveira T. C. para MÁRCIO MOTA*

Sr. coordenador,

Segue orientação de recebimento de materiais.

Att.

Abner Cicarini

**#4 - 28/03/2017 16:51 - MÁRCIO MOTA**

- *Situação alterado de Em andamento para Concluída*
- *% Terminado alterado de 50 para 100*