

**CGAE - Atendimento #23049****Solicitação de cadeiras e caixa de som.**

03/08/2016 17:12 - Sandoval Garrido Silva

<b>Situação:</b>	Concluída	<b>Início:</b>	03/08/2016
<b>Prioridade:</b>	Normal	<b>Data prevista:</b>	05/08/2016
<b>Encaminhado para:</b>	Sandoval Garrido Silva	<b>% Terminado:</b>	100%
<b>Problema Identificado:</b>		<b>Tempo estimado:</b>	0.00 hora

**Descrição**

Senhor Diretor do Departamento de Ensino, Professor Márcio Antônio Lourenço Mota.

Tendo em vista a utilização frequente nas comemorações presentes no Calendário Acadêmico e outras festividades inerentes a esta Instituição

Federal de Ensino e, quando ocorrem estas comemorações, a CGAE recorre a empréstimos de caixas de som à terceiros, estamos solicitando uma

caixa de som que se encontra no Setor de Patrimônio, para esta Coordenação, pois será de extrema utilidade na realização de eventos desta e

outras Coordenações. Outrossim, solicitamos, ainda 05 (cinco) cadeiras para esta Coordenação (CGAE), pois estamos sem nenhuma para que os

visitantes e servidores possam sentar quando se dirigem para esta Coordenação.

Atenciosamente,

Sandoval Garrido da Silva

Coordenador Geral de Assistência ao Educando

Port. DOU nº 255 de 19/07/2016

**Histórico****#1 - 04/08/2016 14:08 - MÁRCIO MOTA**

- Setor/Serviço alterado de CGAE para DAP
- Situação alterado de Nova para Em andamento
- Encaminhado para alterado de MÁRCIO MOTA para Katia Silva Machado
- % Terminado alterado de 0 para 50

Para ciência do DAP e atendimento dentro das possibilidades.

Att

Márcio Mota

DDE

**#2 - 04/08/2016 16:57 - Katia Silva Machado**

- *Setor/Serviço alterado de DAP para DDE*
- *Data prevista ajustado para 05/08/2016*
- *Encaminhado para alterado de Katia Silva Machado para MÁRCIO MOTA*

Versa informar que indeferimos o pleito da caixa de som, visto termos no auditorio esse material disponível e a mesma foi adquirida para atender os eventos no ginásio, onde o gabinete é que fará esse controle, visto que a que tínhamos foi danificado por mau uso.

Vale citar que nos eventos que ocorrerem, a Coordenação poderá fazer a solicitação para uso, devendo após a conclusão do evento, proceder com a devolução para o gabinete/ascom.

Quanto a cadeiras, as mesmas serão liberadas tão logo o patrimônio consiga fazer a etiquetagem das mesmas.

**#3 - 08/08/2016 16:22 - MÁRCIO MOTA**

- *Setor/Serviço alterado de DDE para CGAE*
- *Encaminhado para alterado de MÁRCIO MOTA para Sandoval Garrido Silva*

Ao Prezado CGAE para ciência.

Att

Márcio Mota

DDE

**#4 - 09/02/2017 09:26 - Odorico Alves da Silva**

- *Situação alterado de Em andamento para Concluída*
- *% Terminado alterado de 50 para 100*